Nombre: Santiago Bedoya Jiménez	**Cedula:** 1.036.938.407
Empleado ___	**Condición LN** ___ **CA**__ **PR**__ **CT**_X_
Contratista: _X_	**Contrato** 278 de 2025 **Administrativo** _____
Periodo del informe: abril de 2025	**Fecha:** 30 de abril de 2025
Supervisor: Luis Fernando Castaño Carvajal	**Rubro:** 01.2.3.2.02.02.008.240900300.101

Objeto General/Objeto Contractual: APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS Y A LA GESTION TRANSVERSAL DE LOS PROCESOS A CARGO DE LA SECRETARIA DE GESTION DE INFRAESTRUCTURA

Actividades Realizadas:

1. **Prestar acompañamiento profesional a la Dirección de Servicios Públicos en la ejecución de los proyectos liderados relacionados con saneamiento y agua potable plasmados en el Plan de Desarrollo.**
   Durante el periodo del presente informe presté acompañamiento profesional a la Dirección de Servicios Públicos en el proyecto denominado Mejoramiento Acueductos Veredales del Municipio basados en el diagnóstico elaborado a cada uno de sus componentes, mediante revisión del diagnóstico elaborado y elaboración del presupuesto de obra requeridos para tal fin.

N	UBICACIÓN	Optimización sistemas
1	PTAP Villa Elena	$ 78.627.392
2	PTAP Carrizales Alto	$ 160.064.635
3	PTAP EL Portento	$ 158.029.910
4	PATP Nazareth Potable	$ 108.578.329
5	Lejos del Nido	$ 139.819.163
6	Pantalio	$ 34.204.364
7	Tababacal Alto	$ 75.448.506
8	Altos del cauce	$ 122.209.182
9	Nazareth Riego	$ 138.496.852

2. **Apoyo en las actividades en relación con el mantenimiento y operación de acueductos y sistemas de abastecimiento rurales.**
   Durante el periodo del presente informe apoyé en las actividades en relación con el mantenimiento y operación de acueductos y sistemas de abastecimiento rurales, realizando recorridos en los diferentes acueductos veredales del Municipio, como el acueducto de Carrizales Alto y Villa Elena con el fin de determinar las obras necesarias para la optimización de estos, teniendo como hoja de ruta el diagnóstico realizado a cada uno.



3. **Prestar apoyo profesional para el diagnóstico desde la normatividad legal, normas de gestión de calidad, sistemas de administración, recuperación de costes, en términos de calidad, uso racional y eficiente del recurso hídrico para los sistemas de acueductos y sistemas de tratamiento de aguas residuales rurales, tanto individuales como colectivos.**
   Durante el periodo del presente informe, apoyé en la cuantificación de las actividades necesarias para mejorar cada uno de los acueductos veredales del Municipio tal que garantice el cumplimiento de la normatividad legal, las normas de gestión de calidad, los sistemas de administración, minimización de costes de operación, uso eficiente del agua y todo lo necesario para su óptimo funcionamiento.

4. **Articular y coordinar con el equipo de la dirección de ejecución de obras públicas, desde los proyectos de infraestructura a fin de garantizar las condiciones técnicas adecuadas y lograr proyectos óptimos.**
   Durante el periodo del presente informe realicé visita técnica en compañía de la dirección de ejecución de obras al proyecto denominado bosques urbanos, con el fin de obtener la información en campo que garantice la cabida arquitectónica del proyecto.

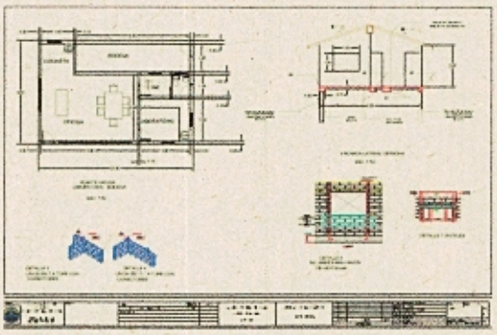
5. **Elaboración de presupuestos para los diferentes proyectos de mantenimiento preventivo y correctivo relacionados directamente con infraestructura de servicios públicos.**
   Durante el periodo del presente informe, realicé el presupuesto para la construcción de la PTAP de la vereda El Chuscal, ajusté el presupuesto para la PTAR de Lejos del Nido.

6. **Apoyar y acompañar los procesos de socialización relacionados con la construcción y mejoramiento de los sistemas de acueducto.**
   Durante el periodo del presente informe, acompañé la socialización de las actividades a realizar en el Acueducto del Barrio El Plan, socialización de las inversiones de los acueductos de Carrizales y Villa Elena

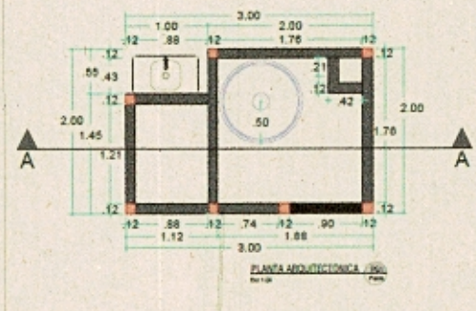
7. **Apoyar la gestión e impulso a los diferentes procesos y proyectos relacionados con servicios públicos que se encuentran bajo responsabilidad de la Dirección de Servicios Públicos.**
   Durante el periodo del presente informe, realicé los diseños para la descarga de la PTARD conocida como la Palencia, con el fin de adelantar el tramite ambiental ante la corporación CORNARE

En relación a la estructura de descarga, se aclara que solo se aportó el plano, no se presentaron memorias de cálculo, las cuales se deben presentar, incluyendo el cálculo de la socavación y proponer una llave anti socavación, cuya profundidad sea mayor al resultado de la socavación.

8. **Apoyo en la supervisión a los diferentes sistemas de acueducto y PTAR del Municipio de El Retiro.**
   Durante el periodo del presente informe, apoyé a la supervisión y ajuste de los diseños de la PTARD Lejos del Nido realizando solicitudes al consultor de estos con el fin de garantizar claridad y poder celebrar el contrato y llevar a cabo el proyecto con todo el sustento técnico.



9. **Apoyo y acompañamiento en el diseño, programación, presupuesto y estructuración de las obras públicas correspondientes al Plan de Desarrollo Municipal.**
   Durante el periodo del presente informe, apoyé y acompañé el diseño y presupuestación de los muros de contención necesarios para contener la banca en la vía de la Vereda El Carmen, también participe en mesas de trabajo para realizar el ajuste a los diseños del proyecto denominado bosques urbanos, como también estuve presente en reuniones con la secretaria de Desarrollo Económico con el fin de adelantar y apoyar el proyecto de la construcción de casetas de fumigación.



10. **Participar con el equipo técnico de las direcciones adscritas a la secretaría de Infraestructura en la definición de los costos indirectos (A.I.U) estimados para los contratos de obra y consultoría.**
    Durante el periodo del presente informe revisé y ajusté el presupuesto asociado a la Administración y Utilidad, costos indirectos, de los siguientes proyectos: Puntos de fumigación, Bosques Urbanos, placa huellas, con la finalidad de garantizar los profesionales necesarios para la supervisión de los proyectos, pago de estampillas, como también el equilibrio financiero del contrato.

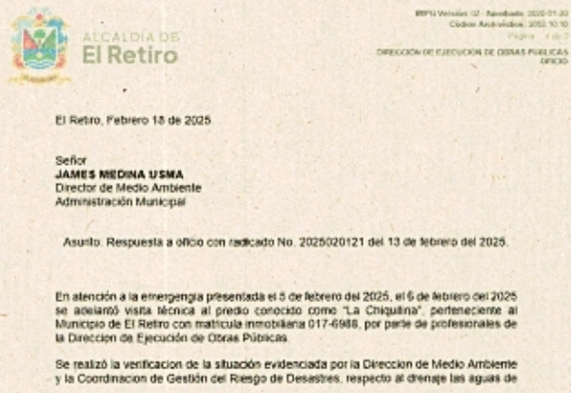
MUNICIPIO DE EL RETIRO - ANTIOQUIA
PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE EL CHUSCAL
PRESUPUESTO DE ADMINISTRACION Y UTILIDAD

"FORMULARIO DE ANALISIS DETALLADO DE ADMINISTRACION Y UTILIDAD (A.U.) Y VALOR TOTAL DE LA OFERTA"

Item	Descripción	Unidad	Cantidad	ValorUnit	Factor	Dedicación	Meses	VrParcial
1	**Personal Profesional y Técnico**							
1.2	Residente de obra	un	1	$ 5.692.000	1.49	50%	5	$ 21.202.700,00
8	**Otros insumos generales**							
8.1	Valla 1(6x4m). Incluye estructura metálica para fijación y soporte.	un	1	$ 2.200.000	0	0	0	$ 2.200.000
8	**Polizas**							
8.1	Polizas	Global	1	$ 7.822.559	0	0	0	$ 7.822.559
9	**Impuestos**							
9.1	Estampilla Pro Cultura 2% (del costo total incluido AU)						2,00%	$ 15.827.766,05
9.2	Estampilla Pro deporte 2% (del costo total incluido AU)						2,00%	$ 15.827.766,05
9.3	Estampilla Pro adulto mayor 3% (del costo total incluido AU)						3,00%	$ 23.741.649,08
9.4	Fondo la Seguridad 2% (del costo total incluido AU)						2,00%	$ 15.827.766,05
9.5	Justicia Familiar 5% (del costo total incluido AU)						5,00%	$ 43.569.415,13
	Administración				A	%	21,73%	$ 170.019.621
	Utilidad				U	%	5,00%	$ 39.112.794
	TOTAL AU (Suma de A + U)						26,73%	$ 209.132.416
	COSTO DIRECTO							$ 782.255.886
	SUBTOTAL (COSTO DIRECTO + AU)							$ 991.388.302

11. Apoyar y acompañar la proyección de informes y respuestas a los diferentes requerimientos que sean radicados ante la Secretaría de Gestión de Infraestructura.

Durante el mes del presente informe apoyé y acompañé en la elaboración de la respuesta realizada sobre la problemática presentada en cercanías al parque de San José, en dónde se presentaron inconvenientes con las aguas de escorrentía, evitando y mitigando los problemas que se generan cuando se presentar lluvias en el Municipio



ALCALDÍA DE
El Retiro

DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS PUBLICAS
OFICIO

El Retiro, Febrero 18 de 2025

Señor
JAMES MEDINA USMA
Director de Medio Ambiente
Administración Municipal

Asunto: Respuesta a oficio con radicado No. 2025020121 del 13 de febrero del 2025.

En atención a la emergencia presentada el 5 de febrero del 2025, el 6 de febrero del 2025 se adelantó visita técnica al predio conocido como "La Chiquilina", perteneciente al Municipio de El Retiro con matrícula inmobiliaria 017-6988, por parte de profesionales de la Dirección de Ejecución de Obras Públicas.

Se realizó la verificación de la situación evidenciada por la Dirección de Medio Ambiente y la Coordinación de Gestión del Riesgo de Desastres, respecto al drenaje las aguas de

12. Las de más que determina la Secretaría de Gestión de Infraestructura, y que surjan de la naturaleza y alcance del objeto del contrato.

Durante el periodo del presente informe acompañé a la Dirección de Ejecución en reuniones con la Empresas Públicas de Medellín para la negociación del lote que probablemente será usado para la construcción de la Clínica Municipal y la intervención del corredor vial Pantanillo y realicé el presupuesto para la construcción de 15 puntos de fumigación en diferentes puntos de las veredas del municipio y a su vez el presupuesto para la adecuación del espacio en el edificio conocido como Asopromora, con el fin de poner en funcionamiento el laboratorio para la determinación de plagas

Avance en logros e indicadores:
Evidencias de Actividades desarrolladas: Si ___ No ____ Describir.
Sugerencias, aportes y/o dificultades:
NOTAS DEL SUPERVISOR: N/A

Santiago Bedoya S
C.C.
Contratista 1036938402

Luis Fernando Cadavid
Supervisor

ELABORÓ:
REVISO:
FECHA: Abril 2025