Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Día 29 | Mes 04 | Año 2025

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA	LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ				
CEDULA DE CIUDADANIA No.	1.049.620.293	DE	TUNJA		
CÓDIGO ACTIVIDAD RUT	000-0000049	CELULAR	3128963632		
E-MAIL PERSONAL	LINAURICOECHEA@GMAIL.COM				
E-MAIL INSTITUCIONAL	LINAURICOECHEA@SUPERNOTARIADO.GOV.VO				
BANCO	BANCOLOMBIA	No DE CUENTA	88200030448	C.A. X	C.C.

CONTRATO ACTUAL No 1322 DE Año 2025

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $ 20.603.520,00

HONORARIOS MENSUALES: $ 2.575.440,00

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomia tecnica y administrativa sus servicios como auxiliar administrativo, que desarrollen las ativiadades establecidadas para las lineas de produccion bajo los lineamientos del programa de gestion documental de gestion documental de la superintendencia de notariado y registro SNR, para la recepcion, alistamiento, organizacion, simplificacion, control de calidad y dispocicion en las unidades de conservacion de los documentos misionales en ofiinas de registro de instrumentos publicos.restar con plena autonomia tecnica y administrativa sus servicios como auxiliar

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO: NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ

CARGO DEL SUPERVISOR: COORDINADOR ADMINISTRATIVO

CDP No.	47825	CRP No.	208425
FECHA CDP	7/02/2025	FECHA CRP	27/02/2025

FECHA APROBACIÓN POLIZA: Día 05 | Mes 03 | Año 2025

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD: TUNJA

DEPARTAMENTO: BOYACA

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO: Día 04 | Mes 11 | Año 2025

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: Día 05 | Mes 03 | Año 2025

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: MESES 8 | DIAS 0

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

ADICION Y/O PRORROGA No.

CDP No. | CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

MESES | DIAS | VALOR

VALOR A COBRAR: $ 2.232.048,00

VALOR TOTAL # DE DIAS: $ 2.232.048,00

ES FACTURADOR ELECTRÓNICO

No de factura

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año	PAGO No.	No DÍAS		MES A COBRAR
DEL	05	03	2025				
AL	30	03	2025	01	26	87%	MARZO

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	215000	SANITAS	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	275200	COLPENSIONES	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	9000	POSITIVA	0.522%

TOTAL A PAGAR $ 499.200 PLANILLA DE PAGO No. 9483285640

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO $ 20.603.520,00

			VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	$ 2.232.048,00	$ 2.232.048,00	$ 18.371.472,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 03	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 04	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 05	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 06	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 07	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 08	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 09	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 10	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 14	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 15	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 16	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 17	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 18	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 19	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 20	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -

PERIODO DE PAGO	Día	Mes	Año	PAGO No.	
DEL	05	03	2025		MARZO
AL	30	03	2025	01	MARZO

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
Desempeñarse en los roles de alistamiento, digitalización, calidad, custodia, segunda digitalización, armado y disposición física de documentos, según lo definido en el anexo técnico de la Circular No. 808 de 2012. 2. Recibir los turnos de documentos producidos en las ventanillas de registro en orden de radicación o consecutivo y llevarlos para ser procesados en la línea de producción. Responder por los documentos físicos que se le entregan y por su custodia. 3. Dentro del rol de alistamiento debe organizar los documentos de acuerdo al principio de prioridad o rango. La ordenación se encuentra definida por la SNR (recibo de caja, boleta fiscal o impuesto de registro, copia numerada de la escritura u oficio, anexos, ultima hoja de las firmas de las copias para la oficina de registro, catastró e interesados, con el respectivo sello y firma de notario), dejar las anotaciones de lo encontrado en los documentos (incompletos, rotos, fotocopias, etc.), para que posteriormente se puedan ingresar en el sistema de gestión documental (SGD-IRIS); ingresar cada turno en una carpeta mientras se termina el proceso de la línea de producción; retirar el material abrasivo de los documentos; ordenar los documentos de acuerdo a instructivo; entregar los paquetes de documentos al digitalizador. 4. Dentro del rol de digitalización se debe verificar el turno del documento físico, contra el turno que aparece en pantalla del sistema (SGD-IRIS), asegurándose que coincidan; digitalizar la totalidad de los documentos que ingresan a diario en la ORIP, sin afectar el proceso normal de confrontación y reparto de documentos en el proceso misional; digitalizar el documento en el orden de recepción; revisar la malla de turnos con el fin de verificar y controlar si hay tumos represados, y hacer el seguimiento para no afectar el proceso de registro en la Oficina; verificar que todas las hojas del documento queden debidamente digitalizadas y eliminar hojas en blanco, en la configuración del escáner debe prevalecer: resolución 300x300, tipo de escaneo ADF (Dúplex), tamaño del papel oficio (8,5x14 pul), modo de imagen Blanco y negro; garantizar que las imágenes digitalizadas queden grabadas en el sistema (SGD-IRIS) al 100%; verificar que el turno digitalizado desaparezca de la malla; informar al coordinador de la línea de producción los turnos de documentos faltantes entregar los paquetes de documentos a la persona que realiza calidad. 5. Dentro del rol de calidad debe eliminar efectivamente las hojas que salen en blanco; registrar las observaciones y numero de folios colocados en la etapa de alistamiento en el campo de comentarios (Actual) dispuesto programa de gestión documental para tal fin; asegurar la calidad de las imágenes digitalizadas; Verificar que el recibo de caja físico coincida, con el turno de documento digitalizado y los datos básicos cargados por los aplicativos Folio Magnético o SIR; indexar; tipificar asociando el tipo documental a cada imagen; verificar cada una de las imagines contra el documento físico garantizando que estén completas y bien digitalizadas; grabar el documento al 100%; ubicar el documento físico en el lugar definido para el armado; informar al coordinador de la línea de producción del reproceso; verificar al final del día que la malla quede vacía de turnos de documentos radicados en el día. 6. Dentro del rol de custodia se debe organizar el documento después de realizar la digitalización y el proceso de calidad, tal y como fue recibido por la ventanilla de registro; ordenar por orden de turno los documentos, los cuales se deben custodiar en el espacio físico dispuesto por la ORIP para este fin, mientras dura el trámite interno para el armado y entrega al público de acuerdo con instructivo. 7. En el rol de segunda digitalización y armado se debe digitalizar el formulario de calificación, nota devolutiva, corrección y/o mayor valor cuando aplique; buscar en el archivo temporal la documentación asociada al turno de documento relacionado en el formulario de calificación o nota devolutiva, anexarlo al paquete y entregar la copia del usuario con destino a la ventanilla y la otra copia para el proceso de ubicación física de los documentos según instructivo; en el caso de que exista una nueva entrada del documento, se realiza la primera digitalización y se asocia el documento relacionado en el sistema (SGD-IRIS); se espera el formulario de calificación o nota devolutiva, si el documento está en el archivo temporal en la línea de producción se integra físicamente para su posterior ubicación física, en caso que se haya entregado a la ORIP se solicita el documento inicial para que la documentación quede integrada. el contratista cumplio con las funciones propias de los roles de recepcion de los turnos producidos en las ventanillas, asi como tambien del rol de alistamiento y organización de los mismos estos fueron hasta el turno 2021-070-6-9918; igualmente	programadas, ingresando y sacando correcciones y de igual forma mayores valores, el contratista cumplio con las funciones propias de los roles de recepcion de los turnos producidos en las ventanillas, asi como tambien del rol de alistamiento y organización de los mismos estos fueron hasta el turno 2022-070-6-19918; igualmente se participo en capacitaciones y reuniones programadas, ingresando y sacando correcciones y de igual forma mayores valores

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ** identificado (a) con cedula de ciudadania No **1.049.620.293** de **TUNJA** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **1322** de **2025** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **208425** CDP No **47825**

Se autoriza el pago por la suma de : **$ 2.232.048,00**

Valor en letras: DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUARENTA Y OCHO PESOS CON 00 CTVOS

		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	DEL	05	03	2025	PAGO No.	MARZO
	AL	30	03	2025	01	MARZO

Para constancia se firma en **TUNJA** a los **29** días del mes de **ABRIL** de **2025**

SUPERVISOR

Firma Supervisor
NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

CONTRATISTA

Firma Contratista
LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ
Cedula de Ciudadania No
1.049.620.293 **de** TUNJA

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Versión: 01
	FORMATO: CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL	Fecha: 17 – 01 - 2025

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que la señor(a) NOMBRE CONTRATISTA, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1049620293 de Tunja, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO contrato No. 1322 de 2025 realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de MARZO.

Dependencia	**LINEA DE PRODUCCION**								
Perfil Contratista	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO**								
Mes a cobrar	**Desde**	**Día**	**Mes**	**Año**	**Hasta**	**Día**	**Mes**	**Año**	
		05	**03**	**2025**		**30**	**03**	**2025**	
Planilla seguridad social	Valor Salud							$ 215.000	
	Valor Pensión							$ 275.200	
	Valor ARL							$ 9.000	
	Pensionado / anexar resolución								
	Número de planilla							**9483285640**	
	Periodo de la planilla							**2025-03**	
	Fecha pago planilla							**2025-03-25**	

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada y sirve como soporte para cuenta de cobro del contratista a los QUINCE (15) días del mes de ABRIL del 2025.

NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Coordinador administrativo

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1049620293		URICOECHEA GONZALEZ LINA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13 No 11-49	TUNJA-BOYACA	7403810	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1358661480	9483285640	I	2025/04/23	2025/03/25	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$499,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																		PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							$1,720,000	$275,200			$1,720,000	$215,000			$0	$0			$1,720,000		$9,000		$0	$0		$499,200
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							$1,720,000	$275,200			$1,720,000	$215,000			$0	$0			$1,720,000		$9,000		$0	$0		$499,200
Ciudad: TUNJA Depto: BOYACA (1 Afiliados)																							$1,720,000	$275,200			$1,720,000	$215,000			$0	$0			$1,720,000		$9,000		$0	$0		$499,200
1	CC	1049620293	URICOECHEA LINA																		25-14	30	$1,720,000	$275,200	EPS005	30	$1,720,000	$215,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,720,000	0.522%	$9,000	0	$0	$0	No	$499,200
Total	Afiliados(1)																						$1,720,000	$275,200			$1,720,000	$215,000			$0	$0			$1,720,000		$9,000		$0	$0		$499,200

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1049620293		URICOECHEA GONZALEZ LINA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 13 No 11-49	TUNJA-BOYACA	7403810	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1358661480	9483285640	I	2025/04/23	2025/03/25	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$499,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$275,200	$0	$0	$275,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$275,200	$0	$0	$275,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,000	$0	$0	$9,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,000	$0	$0	$9,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$215,000	$0	$0	$215,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$215,000	$0	$0	$215,000
TOTAL				1	$499,200	$0	$0	$499,200

2025/03/25 02:23 AM

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 202__ mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT.		X
2. Soy responsable del impuesto sobre la renta.		X
3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, **cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.**		X
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		X
5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. **Adjuntar pago mensual del ahorro realizado.**		X
6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, A**djuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.**		X
7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, A**djuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.**		X
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable.		X
9. Ha suscrito contratos durante el año 202__: por un valor igual o superior a 4000 UVT ($199.196.000)		X

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen los **$6.000.000 mensuales**.

En constancia de lo anterior, se firma a los 15 días del mes de MARZO de 2025.

Atentamente,

NOMBRE: LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ

CC: 1049620293

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

GISTRO DE ENTRA		
AÑO	MES	N°T

N°T Numero de Trasfer

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ___ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA ____ ARCHIVO

OBJETO ___ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
1	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	2199	27469	PAPEL	B	979
2	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	30	2285	12319	PAPEL	B	979
3	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	2353	151025	PAPEL	B	979
4	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	2471	86362	PAPEL	B	979
5	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	81	2692	48920	PAPEL	B	979
6	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	2730	11545	PAPEL	B	979
7	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	2769	35917	PAPEL	B	979
8	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	2770	35917	PAPEL	B	979
9	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	2775	84311	PAPEL	B	979
10	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	2782	6960	PAPEL	B	979
11	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	27	2797	13473	PAPEL	B	979
12	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	25	2800	133413	PAPEL	B	979
13	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	2806	190474	PAPEL	B	979
14	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	2821	61323	PAPEL	B	979
15	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	2824	62894	PAPEL	B	979
16	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	2831	116819	PAPEL	B	979
17	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	2864	131307	PAPEL	B	979
18	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	22	2851	153706	PAPEL	B	979
19	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	2853	202108	PAPEL	B	979
20	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	2854	202108	PAPEL	B	979

1

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (
Bogotá D.C.,
http://www.supernotaria
correspondencia@supernotaria

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRAD			
AÑO	MES	DIA	N°T

N°T Numero de Trasferen

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ___ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA ____ ARCHIVO

OBJETO ___ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
21	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	16	2856	144456	PAPEL	B	979
22	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	1	2537	213235	PAPEL	B	981
23	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	2751		PAPEL	B	981
24	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	2771		PAPEL	B	981
25	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	2819		PAPEL	B	981
26	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	19312	117647	PAPEL	B	1003
27	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	2753	11795	PAPEL	B	1003
28	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	2783	111393	PAPEL	B	1003
29	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	1	2792	5062	PAPEL	B	1003
30	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	2861	123072	PAPEL	B	1003
31	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	2878	13193	PAPEL	B	1003
32	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	2879	60648	PAPEL	B	1003
33	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	2916	129363	PAPEL	B	1003
34	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	2804	98399	PAPEL	B	1031
35	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	2884	33086	PAPEL	B	1031
36	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	2929	238067	PAPEL	B	1031
37	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	2997	38372	PAPEL	B	1031
38	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3002	50998	PAPEL	B	1031
39	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3003	230329	PAPEL	B	1031
40	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3006	58208	PAPEL	B	1031

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX
Bogotá D.C.
http://www.supernota
correspondencia@supernota

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

GISTRO DE ENTRA			
AÑO	MES	DIA	N°T

N°T Numero de Trasferen

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ___ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA ____ ARCHIVO

OBJETO ___ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
41	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3010	174677	PAPEL	B	1031
42	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3018	252876	PAPEL	B	1031
43	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3021	91775	PAPEL	B	1031
44	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3033	105586	PAPEL	B	1031
45	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3049	24288	PAPEL	B	1031
46	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3060	252422	PAPEL	B	1031
47	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3068	23434	PAPEL	B	1031
48	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3072	213428	PAPEL	B	1031
49	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3073	213428	PAPEL	B	1031
50	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	2689	67160	PAPEL	B	1032
51	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	12	2698	27039	PAPEL	B	1032
52	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	2860	260406	PAPEL	B	1032
53	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	2862	264358	PAPEL	B	1032
54	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	2877	164303	PAPEL	B	1032
55	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	2981	62720	PAPEL	B	1032
56	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	19	3007	107649	PAPEL	B	1032
57	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	3011	149442	PAPEL	B	1032
58	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3019	127274	PAPEL	B	1032
59	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3036	196920	PAPEL	B	1032
60	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3039	242696	PAPEL	B	1032

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (
Bogotá D.C.,
http://www.supernotari
correspondencia@supernotari

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRAD

AÑO	MES	DIA	N°T

N°T Numero de Trasferen

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ____ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA _____ ARCHIVO

OBJETO ____ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				Nº FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
61	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	16	3047	1131194	PAPEL	B	1032
62	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	18	3056	180650	PAPEL	B	1032
63	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	16	3062	140144	PAPEL	B	1032
64	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3064	73249	PAPEL	B	1032
65	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	2396		PAPEL	B	1035
66	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	2822		PAPEL	B	1035
67	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	2905		PAPEL	B	1035
68	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	2947		PAPEL	B	1035
69	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	1	2948		PAPEL	B	1035
70	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	2949		PAPEL	B	1035
71	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	10	2950		PAPEL	B	1035
72	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	2951		PAPEL	B	1035
73	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	2952		PAPEL	B	1035
74	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	2958		PAPEL	B	1035
75	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	1	2973		PAPEL	B	1035
76	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	2990		PAPEL	B	1035
77	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3000		PAPEL	B	1035
78	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	2883	192322	PAPEL	B	1047
79	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	224	2915	13182	PAPEL	B	1047
80	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	27	2915	13182	PAPEL	B	1047

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notaria
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 –
Bogotá
http://www.super
correspondencia@super

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T

N°T Numero de Trasferencia

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ____ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA _____ ARCHIVO

OBJETO ____ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
121	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3176	99613	PAPEL	B	1065
122	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3177	91748	PAPEL	B	1065
123	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3196	76277	PAPEL	B	1065
124	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3197	81742	PAPEL	B	1065
125	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3203	247557	PAPEL	B	1065
126	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	67	3048	64548	PAPEL	B	1066
127	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3065	56326	PAPEL	B	1066
128	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3066	56326		B	1066
129	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	15	3067	56326	PAPEL	B	1066
130	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3128	11024	PAPEL	B	1066
131	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	11	3153	231816	PAPEL	B	1066
132	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3158	67713	PAPEL	B	1066
133	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	3168	235199	PAPEL	B	1066
134	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3210	73564	PAPEL	B	1066
135	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3211	73564	PAPEL	B	1066
136	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3212	241780	PAPEL	B	1066
137	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3213	184255	PAPEL	B	1066
138	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3001		PAPEL	B	1069
139	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3043		PAPEL	B	1069
140	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3058		PAPEL	B	1069

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Hoja No _ 1 De 19

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T

N°T Numero de Trasferencia

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ____ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA _____ ARCHIVO

OBJETO ____ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
141	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3070		PAPEL	B	1069
142	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3163		PAPEL	B	1069
143	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3198		PAPEL	B	1069
144	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3200		PAPEL	B	1069
145	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3218		PAPEL	B	1069
146	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	2612	108819	PAPEL	B	1070
147	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	82	2781	23802	PAPEL	26	1079
148	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	2994	215668	PAPEL	B	1079
149	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	14	3079	35125	PAPEL	B	1079
150	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3125	167968	PAPEL	B	1079
151	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	28	3148	249905	PAPEL	B	1079
152	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	14	3149	18331	PAPEL	B	1079
153	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3221	256565	PAPEL	B	1079
154	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	3222	141062	PAPEL	B	1079
155	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	12	3224	202253	PAPEL	B	1079
156	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3227	249770	PAPEL	B	1079
157	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3228	259358	PAPEL	B	1079
158	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3229	119689	PAPEL	B	1079
159	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3245	249802	PAPEL	B	1079
160	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	30	3268	86036	PAPEL	B	1079

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y Regi
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)326
Bogotá D.C., - Colo
http://www.supernotariado.go
correspondencia@supernotariado.go

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T

N°T Numero de Trasferencia

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ____ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA _____ ARCHIVO

OBJETO ____ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
81	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	2998	116650	PAPEL	B	1047
82	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3032	53428	PAPEL	B	1047
83	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3034	82302	PAPEL	B	1047
84	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3087	31824	PAPEL	B	1047
85	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3100	126885	PAPEL	B	1047
86	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3104	122284	PAPEL	B	1047
87	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3105	96957	PAPEL	B	1047
88	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3107	38123	PAPEL	B	1047
89	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3123	62732	PAPEL	B	1047
90	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3126	4339	PAPEL	B	1047
91	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3127	11024	PAPEL	B	1047
92	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3130	118026	PAPEL	B	1047
93	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3132	33301	PAPEL	B	1047
94	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3137	93860	PAPEL	B	1047
95	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3139	138047	PAPEL	B	1047
96	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3141	13113	PAPEL	B	1047
97	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	18683	14897	PAPEL	B	1049
98	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	1631	167629	PAPEL	B	1049
99	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	1780	245578	PAPEL	B	1049
100	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	2886	154226	PAPEL	B	1049

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y Regis
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282
Bogotá D.C., - Colom
http://www.supernotariado.go
correspondencia@supernotariado.go

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRAD.			
AÑO	MES	DIA	N°T

N°T Numero de Trasferenc

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ____ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA _____ ARCHIVO

OBJETO ____ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
101	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	1	3023	244787	PAPEL	B	1049
102	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	14	3041	1211	PAPEL	B	1049
103	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3044	111879	PAPEL	B	1049
104	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3089	203801	PAPEL	B	1049
105	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3090	203801	PAPEL	B	1049
106	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	3109	173042	PAPEL	B	1049
107	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3111	23695	PAPEL	B	1049
108	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3112	186089	PAPEL	B	1049
109	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3120	130594	PAPEL	B	1049
110	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	21	3147	249922	PAPEL	B	1049
111	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	2375		PAPEL	B	1052
112	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3084		PAPEL	B	1052
113	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3113		PAPEL	B	1052
114	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3129		PAPEL	B	1052
115	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3078	224183	PAPEL	B	1065
116	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3088	218455	PAPEL	B	1065
117	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3116	93632	PAPEL	B	1065
118	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3135	164441	PAPEL	B	1065
119	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3138	74821	PAPEL	B	1065
120	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3160	32500	PAPEL	B	1065

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX
Bogotá D.C.,
http://www.supernotar
correspondencia@supernotar

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T

N°T Numero de Trasferencia

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ____ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA _____ ARCHIVO

OBJETO ____ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
161	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3272	1260527	PAPEL	B	1079
162	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3282	90482	237	B	1079
163	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3286	27765	PAPEL	B	1079
164	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3286	27765	PAPEL	B	1079
165	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	2776	5432	PAPEL	B	1086
166	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	2857	199077	96	B	1086
167	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	35	3020	10952	PAPEL	B	1086
168	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	10	3178	91748	PAPEL	B	1086
169	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3191	123754	PAPEL	B	1086
170	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3292	105532	PAPEL	B	1086
171	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3302	110901	PAPEL	B	1086
172	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3304	110901	PAPEL	B	1086
173	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3307	83655	PAPEL	B	1086
174	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	11	3308	110725	PAPEL	B	1086
175	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3312	9090	PAPEL	B	1086
176	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	10	3316	96185	PAPEL	B	1086
177	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3320	197544	PAPEL	B	1086
178	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	14	3323	46162	PAPEL	B	1086
179	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	22	3324	194693	PAPEL	B	1086
180	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3327	263856	PAPEL	B	1086

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°

N°T Numero de Trasferencia

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ____ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA _____ ARCHIVO

OBJETO ____ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
181	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3328	21369	PAPEL	B	1086
182	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	3329	205661	PAPEL	B	1086
183	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	1	3333	230925	PAPEL	B	1086
184	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3334	146793	PAPEL	B	1086
185	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	12	3336	91294	PAPEL	B	1086
186	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	13	3337	113378	PAPEL	B	1086
187	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3339	244273	PAPEL	B	1086
188	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3347	241780	PAPEL	B	1086
189	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3351	207928	PAPEL	B	1086
190	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	11	3354	161998	PAPEL	B	1086
191	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3355	76626	PAPEL	B	1086
192	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	3360	230989	PAPEL	B	1086
193	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3367	158634	PAPEL	B	1093
194	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	1	3371	87341	PAPEL	B	1093
195	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3375	173083	PAPEL	B	1093
196	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3383	113094	PAPEL	B	1093
197	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3384	232022	PAPEL	B	1093
198	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3385	151989	PAPEL	B	1093
199	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3414	128288	PAPEL	B	1093
200	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3415	128288	PAPEL	B	1093

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y Re
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)32
Bogotá D.C., - Col
http://www.supernotariado.
correspondencia@supernotariado.

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T

N°T Numero de Trasferencia

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ____ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA _____ ARCHIVO

OBJETO ____ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
201	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3416	2323	PAPEL	B	1093
202	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3418	128288	PAPEL	B	1093
203	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3419	128288	PAPEL	B	1093
204	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3423	28851	PAPEL	B	1093
205	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	10	3326	101460	PAPEL	B	1094
206	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3369	260309	PAPEL	B	1094
207	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3394	105875	PAPEL	B	1094
208	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3395	105875	PAPEL	B	1094
209	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3396	133058	PAPEL	B	1094
210	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3397	29423	PAPEL	B	1094
211	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3398	143545	PAPEL	B	1094
212	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	18	3401	37526	PAPEL	B	1094
213	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3403	143428	PAPEL	B	1094
214	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3406	172666	PAPEL	B	1094
215	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	14	3420	160538	PAPEL	B	1094
216	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	2249	49547	PAPEL	B	1094
217	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3426	111409	PAPEL	B	1160
218	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3431	230717	PAPEL	B	1160
219	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3439	99620	PAPEL	B	1160
220	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3440	107093	PAPEL	B	1160

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Hoja No _ 1 De 15

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°

N°T Numero de Trasferenci

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ____ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA _____ ARCHIVO

OBJETO ____ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
221	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3441	77912	PAPEL	B	1160
222	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3476	20009	PAPEL	B	1160
223	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3479	53648	PAPEL	B	1160
224	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3483	34813	PAPEL	B	1160
225	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	17	3429	174648	PAPEL	B	1161
226	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3434	112736	PAPEL	B	1161
227	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	3448	99620	PAPEL	B	1161
228	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3458	193163	PAPEL	B	1161
229	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3460	216535	PAPEL	B	1161
230	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3462	82875	PAPEL	B	1161
231	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	10	3473	243743	PAPEL	B	1161
232	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3474	79804	PAPEL	B	1161
233	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	17	3475	34151	PAPEL	B	1161
234	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3478	132518	PAPEL	B	1161
235	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	44	2885	33086	PAPEL	B	1166
236	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	13	2194	33243	PAPEL	B	1167
237	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	2983	174980	1	B	1168
238	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	2236		PAPEL	B	1182
239	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	31	2237		PAPEL	B	1183
240	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	23	1294	15395	PAPEL	B	1194

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y Reg
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)32
Bogotá D.C., - Col
http://www.supernotariado.g
correspondencia@supernotariado.g

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Hoja No _ 1 De 19

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T

N°T Numero de Trasferencia

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ____ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA _____ ARCHIVO

OBJETO _____ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
241	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	10	2376	75289	PAPEL	B	1194
242	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	10	2377	75289	PAPEL	B	1194
243	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3091	5742	PAPEL	B	1194
244	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3092	5742	PAPEL	B	1194
245	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	16	3353	40881	PAPEL	B	1194
246	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	11	3357	2051	PAPEL	B	1194
247	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3407	172666	PAPEL	B	1194
248	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3470	85508	PAPEL	B	1194
249	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	13	3470	85508	PAPEL	B	1194
250	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	10	3487	5793	PAPEL	B	1194
251	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3497	64251	PAPEL	45	1194
252	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3499	2361	PAPEL	B	1194
253	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	5	3501	264389	PAPEL	B	1194
254	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3503	264390	PAPEL	B	1194
255	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	3507	70716	PAPEL	B	1194
256	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3523	252738	PAPEL	B	1194
257	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	10	3524	204398	PAPEL	B	1194
258	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3540	141215	PAPEL	B	1194
259	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3541	78935	PAPEL	B	1194
260	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	29	2773		PAPEL	B	1197

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N°

N°T Numero de Trasferencia

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ____ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA _____ ARCHIVO

OBJETO ____ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
261	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3265		PAPEL	B	1197
262	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	39	3494		PAPEL	B	1197
263	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3505		PAPEL	B	1197
264	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3506		PAPEL	B	1197
265	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3508		PAPEL	B	1197
266	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3511		PAPEL	B	1197
267	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3516		PAPEL	B	1197
268	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3528		PAPEL	B	1197
269	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	1	3531		PAPEL	B	1197
270	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	1	3532		PAPEL	B	1197
271	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	1	3533		PAPEL	B	1197
272	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	10	19314	117647	PAPEL	B	1218
273	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3502	264403	PAPEL	B	1218
274	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3504	264404	PAPEL	B	1218
275	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3571	69427	PAPEL	B	1218
276	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3577	60164	PAPEL	B	1218
277	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3591	93843	PAPEL	B	1218
278	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	10	3596	190968		B	1218
279	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	22	3618	186253	PAPEL	B	1218
280	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3631	105532	PAPEL	B	1218

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ		Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ			
Cargo CONTRATISTA		Cargo CONTRATISTA		Cargo COOR ADMINISTRATIVO	
Firma		Firma		Firma	
Lugar	Fecha: 2019-08-30	Lugar	Fecha: 2019-08-30	Lugar	Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y Re
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)32
Bogotá D.C., - Co
http://www.supernotariado.
correspondencia@supernotariado.

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T

N°T Numero de Trasferencia

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ____ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA _____ ARCHIVO

OBJETO ____ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
281	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3640	1704	PAPEL	B	1218
282	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3641	168768	PAPEL	B	1218
283	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3646	28755	PAPEL	B	1218
284	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	40	3650	11655	PAPEL	B	1218
285	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3652	123459	PAPEL	B	1218
286	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3655	189738	PAPEL	B	1218
287	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3656	161850	PAPEL	B	1218
288	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3038		PAPEL	B	1221
289	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3037		PAPEL	B	1223
290	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3456		PAPEL	B	1223
291	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3634		PAPEL	B	1223
292	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3662	41811	PAPEL	B	1281
293	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3669	171597	PAPEL	B	1281
294	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3670	171597	PAPEL	B	1281
295	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3691	123402	PAPEL	B	1281
296	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3703	263331	PAPEL	B	1281
297	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3704	263332	PAPEL	B	1281
298	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3707	262153	PAPEL	B	1281
299	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3708	262153	PAPEL	B	1281
300	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	3733	31050	PAPEL	B	1281

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRA		
AÑO	MES	DIA
		30

N°T Numero de Trasfer

ENTIDAD REMITENTE _____ LINEA DE PRODUCCION

ENTIDAD PRODUCTORA _____

UNIDAD ADMINISTRATIVA ____ COORDINACION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA _____ ARCHIVO

OBJETO ____ TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

No.	CÓDIGO SERIE	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mes-dia)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° FOLIOS	N TURNO	NUMERO MATRICULA	SOPORTE	Frecuencia de Consutla	NOTAS /RELACIONES
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS						
301	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	8	3735	238679	PAPEL	B	1281
302	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	11	3739	9829	PAPEL	B	1281
303	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	3740	173033	PAPEL	B	1281
304	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	6	3741	204579	PAPEL	B	1281
305	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	18	3742	204579	PAPEL	B	1281
306	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	4	3745	228729	PAPEL	B	1281
307	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3750	257609	PAPEL	B	1281
308	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3751	257610	PAPEL	B	1281
309	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	3	3756	257611	PAPEL	B	1281
310	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	9	3757	213547	PAPEL	B	1281
311	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	10	3759	202672	PAPEL	B	1281
312	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	7	3765	28318	PAPEL	B	1281
313	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	2	3668	118729	PAPEL	B	1285
314	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	56	3080	190231	PAPEL	B	REST
315	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A	23	2143	91990	PAPEL	B	RESR
316	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A						
317	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A						
318	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A						
319	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A						
320	7-540	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA	10-mar.-25	21-mar.-25	6	N/A	N/A	N/A						

Elaborado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Entregado por LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ	Recibido por NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Cargo CONTRATISTA	Cargo CONTRATISTA	Cargo COOR ADMINISTRATIVO
Firma	Firma	Firma
Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha: 2019-08-30	Lugar Fecha

Acuerdo 042 /02 AGN.

Superintendencia de Notariado y
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX
Bogotá D.C.,
http://www.supernotaria
correspondencia@supernotaria

[redacted]AN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Con[redacted] Actualización

4. Número de formulario: 141039243843

(415)7707212489984(8020) 000014103924384 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
1049620293	0	Impuestos y Aduanas de Tunja	20	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 13	1049620293	2008/03/31

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Boyacá 15	Tunja 001

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
URICOECHEA	GONZALEZ	LINA	PAOLA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla
OTTO'S PELUCHES	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Boyacá 15	Tunja 001

41. Dirección principal: CR 11 18 72 LC 8 B

42. Correo electrónico: Linauricoechea@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3128963632	3115194731

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8543	2022/01/11						1314	1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 49																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										Exportadores				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código												57. Modo			
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2024 - 05 - 09 / 10 : 43: 04

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: URICOECHEA GONZALEZ LINA PAOLA

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 01
	PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES	Versión: 05
	FORMATO: CONDICIONES ADICIONALES PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha: 12 - 12 -2023

DOCUMENTO COMPLEMENTARIO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 1322-2025 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ

Contrato Número	**1322**	**Vigencia:**	**2025**
Entidad contratante:	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO		
Nit:	899.999.007-0		
Ordenador del gasto	WILLIAM PÉREZ CASTAÑEDA		
Identificación:	Cédula de Ciudadanía 16.656.408 de Cali		
Contratista:	LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ		
Identificación:	Cédula de Ciudadanía	No.	1.049.620.293
Servicios:	SERVICIOS_DE_APOYO_A_LA_GESTION		
Honorarios mensuales:	DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($ 2.575.440)		
Perfil:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		
Dependencia:	DIRECCIÓN_TÉCNICA_DE_REGISTRO - DTR_LP		
Línea PAA:	DTR_LP455		

CLÁUSULAS DE CONDICIONES ADICIONALES:

1) Objeto:	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. Dependencia: DIRECCIÓN_TÉCNICA_DE_REGISTRO Perfil: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
2) Lugar de Ejecución	El lugar de ejecución del contrato será en: ORIP TUNJATUNJA, NIVEL: REGIONAL CENTRO (O en el lugar que por necesidad del servicio se requiera)
3) Plazo:	El término de ejecución del presente contrato será de: 8 meses sin superar el 31 de diciembre de 2025. En todo caso, su ejecución se establecerá a partir de la suscripción del acta de inicio entre el Contratista y el Supervisor, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del mismo.
4) Obligaciones Específicas:	**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** 1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera. 2. Recepcionar los documentos radicados en la ORIP que ingresan por ventanilla, dando cumplimiento a las normas establecidas en registro de los sistemas FOLIO y/o SIR con una periodicidad de cada hora, diligenciando y firmando el formulario de control de turnos de línea de producción. 3. Organizar la documentación de acuerdo a los principios de prioridad y rango establecido en el Ley 1579 del 2012; como es, retirar el material abrasivo de los documentos por turno, ordenar el turno, disponer los documentos del turno en carpeta independiente para el inicio de la etapa de digitalización de acuerdo con el instructivo (Alistamiento los documentos) 4. Tomar cada una de las carpetas por turno de radicación de menor a mayor e identificar los turnos de nueva entrada para referenciar el turno anterior en el SGD-IRIS. Segunda fase: buscar el turno en el sistema (SGD-IRIS) digitalizar el formulario de calificación o formulario de corrección o nota devolutiva o mayor valor (según sea el caso); por último, se debe buscar por el sistema SGD-IRIS el turno asignado en radicación y adjuntar, realizar verificación completa (Digitalización los documentos, primera fase) 5. Verificar el turno del documento físico, contra el turno e imágenes que aparecen en la pantalla SGD-IRIS, eliminar hojas en blanco, validar paginación para garantizar la calidad del documento. 6. Asociar un tipo documental a cada imagen; grabar el documento al 100% (Realizar la indexación) 7. Validar que el recibo de caja físico coincida con el turno del documento digitalizado y los datos básicos, verificar consecutivo, paginado y la tipificación de la cantidad de hojas digitalizadas o alistamiento (Tipificación del documento) 8. Organizar el documento como fue recibido en ventanilla, de acuerdo al turno respectivo en el archivo temporal, en orden de turno, clasificando los documentos en turnos devueltos y los de mayor valor. Mientras dura el trámite interno, diligenciar al formato de préstamos y consultas (Armado de documentos) 9. Ubicar el documento generado por la ORIP una vez realizada la segunda digitalización, como respuesta a la solicitud: formulario de calificación, nota devolutiva, formulario de corrección y/o mayor valor, este documento se anexa al turno clasificando los turnos de documentos identificados como: devueltos y mayor valor ubicándolos en el área dispuesta que permita su identificación. Para los documentos calificados o corregidos; se procede a ubicar y retirar del archivo temporal la documentación y separar la copia con destino a registro y la del usuario, se anexa el formulario de calificación o formulario de corrección a cada paquete, se entrega a ventanilla el identificado para el usuario; el paquete con destino a registro se ubica en el archivo en el área física definida, para armado e inventario. (Disposición y armado del trámite registral) 10. Diligenciar los informes: Anexo número No. 2, novedades presentadas en los sistemas IRIS y estado de la infraestructura tecnológica entregada por la SNR para desempeñar sus funciones, formato único de inventario documental FUID, formato Excel dando cumplimiento a la Ley de General de Archivo. (Entrega del archivo en Excel y PDF). 11. Responder por la administración y manejo de los bienes entregado para la ejecución del contrato. 12. Mantener plena reserva y confidencialidad de la información que reciba para el cumplimiento del contrato. 13. Recibir, identificar, radicar, clasificar, distribuir, controlar y entregar los documentos ingresados para registro o corrección en caja o en la ventanilla correspondiente. 14. Realizar la sistematización o digitalización de los documentos que se requieran acorde con los lineamientos institucionales de las actividades desarrolladas en caja o en la ventanilla correspondiente. 15. Digitalizar las actuaciones administrativas una vez se encuentre ejecutoriada la decisión. **Parágrafo:** En todo caso, el contratista debe presentar el informe de ejecución contractual y **CUENTA DE COBRO DE MANERA MENSUAL,** al supervisor, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.
5) Valor:	El valor total del contrato es hasta por la suma de VEINTE MILLONES SEISCIENTOS TRES MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($ 20.603.520)
	El presente contrato se financiará con cargo al Presupuesto de la SNR vigencia 2025, distribuidos así:

CDP No.	Valor	Rubro Presupuestal

DOCUMENTO COMPLEMENTARIO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 1322-2025 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ

6) CDP:	47825	$ 412.070.400	A-02-02-02-008-005 (SERVICIOS DE SOPORTE)
7) Forma de pago:	El valor del contrato se pagará en mensualidades a título de honorarios iguales sucesivas y vencidas cada una hasta por la suma de ($ 2.575.440) DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE o proporcional por fracción de tiempo ejecutado, previa aprobación por parte del supervisor del contrato de los respectivos informes de avance que den cuenta de la ejecución del contrato. En todos los casos se debe aportar los documentos requeridos, para el pago, conforme los lineamientos establecidos en las circulares de pago de la SNR. **Parágrafo:** El contratista se obliga a aportar el soporte de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social: salud, pensión y ARL.		
8) Garantía:	El incumplimiento a las obligaciones contractuales constituye el mayor riesgo para el normal desarrollo del objeto contractual por lo que **EL CONTRATISTA** deberá constituir a favor de la Superintendencia de Notariado y Registro garantía única, que deberá cobijar los siguientes riesgos**: 1). De Cumplimiento**: **Equivalente al Diez por ciento (10%) del valor del contrato,** con vigencia por el plazo de ejecución del contrato, y seis (6) meses más, contados a partir de la fecha de suscripción del mismo:		
	Beneficiario / Asegurado:	Superintendencia de Notariado y Registro	
9) Supervisión	La vigilancia en la ejecución y cumplimiento estricto del contrato estará a cargo del COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y ADMINISTRATIVA TUNJA TUNJA O QUIEN HAGA SUS VECES, o a quien designe el ordenador del gasto.		
10) Cláusula Penal Pecuniaria	a. En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato por parte del contratista, éste deberá pagar a LA SUPERINTENDENCIA a título de pena, una suma equivalente al 20% del valor total de este contrato, la cual será cancelada o descontada, según sea el caso, al momento de efectuarse el pago del contrato. b. Igualmente, frente al incumplimiento de las obligaciones del contratista, éste deberá pagar a título de tasación anticipada de perjuicios una suma equivalente al **veinte por ciento (20%)** del valor total del contrato, la cual será cancelada o descontada, según sea el caso, al momento de efectuarse el pago del contrato. No obstante, la Entidad se reserva el derecho de cobrar perjuicios adicionales que excedan el monto de lo aquí pactado, siempre que los mismos se acrediten.		
11) Multas	a. Con el fin de conminar al **CONTRATISTA** al cumplimiento de las obligaciones que se encuentren en mora o retraso, se causarán multas hasta por un valor equivalente al 0.5x1000 del valor del contrato por cada día de incumplimiento o retraso, hasta cuando estas efectivamente se cumplan. b. La imposición de las multas se hará mediante resolución motivada, previo agotamiento del debido proceso y de conformidad con lo establecido en la Ley 1474 de 2011. c. La imposición de multas no impedirá la aplicación de otras sanciones a que hay lugar por el incumplimiento. d. **EL CONTRATISTA** autoriza a que la SUPERINTENDENCIA descuente del saldo a su favor, el valor correspondiente a las multas que se llegaren a causar		
12) Documentos anexos a las Condiciones adicionales	Todos los documentos que se encuentran cargados en la plataforma transaccional SECOP II, referente a este proceso, hacen parte del presenten formato de Condiciones Adicionales para el contrato de prestación de servicios.		

Elaboró BD	CRISTIAN GONZALEZ	ENLACE DEL ÁREA
Revisó y proyectó	ISAURA RIVERO	ABOGADO DE CONTRATACIÓN
Revisó y aprobó	DANY LUZ OROZCO FRANCO	ASESORA DESPACHO
Aprobó transaccionalmente:	RAMIRO ALEJANDRO CARDONA A.	DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
Aprobó transaccionalmente:	WILLIAM PÉREZ CASTAÑEDA	ORDENADOR DEL GASTO

ACTA DE INICIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATO No. 1322 de 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ
CEDULA DE CIUDADANIA: 1049620293

FECHA DE INICIO: 05 de 03 de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN: 04 de 11 de 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN: 8 MESE

El día 05 de 03 de 2025 en la ciudad de Tunja se reunieron NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ en su calidad de supervisor del contrato y LINA PAOLA URICOECHEA GONZÁLEZ en su calidad de contratista, con el fin de dar comienzo a las actividades pactadas en el objeto del **contrato anteriormente referenciado en la presente acta.**

Se firma en Tunja para los fines pertinentes el día 05 de 03 de 2025.

NICOLAS SEBASTIAN GUZMAN SAENZ
Coordinador administrativo

LINA PAOLA URICOECHEA GONZALEZ
C.C 1049620293

1 Información general
2 **Condiciones**
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

VER CONTRATO

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	○ Sí ◉ No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega A definir

El contrato puede ser prorrogado ○ Sí ○ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ◉ Sí ○ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ○ Sí ◉ No

Cumplimiento ◉ Sí ○ No

☑ Cumplimiento del contrato

◉ % del valor del contrato 10,000000 Fecha de vigencia (desde) 26/02/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

○ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 30/06/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ○ Sí ◉ No

Fecha límite para entrega de garantías: 5/03/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 5/03/2025 9:11:24 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Detal
CO1.WRT.16612961	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	2.060.352,00 COP	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO	30/04/2026 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aceptada	Detall

Agregar

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ○ Sí ◉ No *

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Comentarios

Anexos del contrato

Descripción
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones BOGOTA NIVEL CENTRAL

Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá

País COLOMBIA

Departamento Distrito Capital de Bogotá

Municipio Bogotá

Dirección BOGOTA NIVEL CENTRAL

Código postal

	Grados (°)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	ORIP TUNJA	COLOMBIA > Boyacá > Tunja

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) 018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 27/02/2025

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DATOS DE LA EMPRESA

Tipo documento:	NI	**Número de documento:**	899999007	**Cédula Usuario:**	CC 1019020494
Nombre:	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO				
Dirección:	CL 26 13 49				
Departamento:	BOGOTA D.C.		**Municipio:**	BOGOTA D.C.	
Correo electrónico:	edna.pulido@supernotariado.gov.co				
Teléfono:	3282121		**Tarifa:**	0.522	
Actividad Económica:	1841201 ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, INCLUYE EL DESEMPENO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARACTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ORGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES				

DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

Cédula Usuario	Nombres y Apellidos del Usuario
CC 1019020494	HEIDY MARCELA CAMACHO SAAVEDRA

DATOS AFILIADOS RADICADOS

	Radicado	Cobertura	Documento	Nombre Trabajador	Riesgo	Tarifa	Tipo
1	2964	28/02/2025	CC 1049620293	URICOECHEA GONZALEZ LINA	1	0.522	**Independiente**

OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Cordial saludo,

Gerencia de Afiliaciones y Novedades
Positiva Compañía de Seguros S.A.

BF580C0D6C9D93FB086E1C6E1F3E033E Certificado impreso el día 2/27/2025 11:25:40 PM por el portal de empresas Edesk

POSITIVA
COMPAÑÍA DE SEGUROS

POSITIVA
COMPAÑÍA DE SEGUROS

EN CASO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Diríjase a la Institución Prestadora de Salud (**IPS**) asignada en la línea Positiva **01 8000 941 541**, en Bogotá (**601**) **6000 811.**

www.positiva.gov.co

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

LINA PAOLA
URICOECHEA GONZALEZ
1049620293

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
899999007

Este carné es personal e intransferible