Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	02	FECHA INFORME	29 ABR 2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No DEL CONTRATO Y FECHA	0489 DEL 06 DE FEBRERO DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	$ 23.400.000
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	LISSET JOHANNA VILLAMIZAR LEON
No. DE IDENTIFICACION	37.271.911
PLAZO DE EJECUCION	Nueve (9) MESES
SUPERVISOR	JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ – SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	10 DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	09 DE NOVIEMBRE DE 2025
PERIODO DEL INFORME	10 DE MARZO AL 09 DE ABRIL DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA A TRAVÉS DE ACCIONES OPERATIVAS CON GESTORES DE CONVIVENCIA (29) QUE REALIZARAN LA ARTICULACIÓN CON LA INSTITUCIÓN ADMINISTRATIVA, ORGANISMOS DEL ORDEN Y COMUNIDAD, PARA LA REDUCCIÓN DE DELITOS, COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS Y MEJORAMIENTO DE LA CONVIVENCIA EN EL ÁREA URBANA DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1.Realizar actividades de prevención y articulación comunitaria en el	Durante el periodo comprendido entre el 10 de marzo 2025 hasta 09 de abril 2025, de informe de actividades se realizaron las siguientes:	ANEXO CD 1.1 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno –

GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACIÓN ISO 9001:2015 EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
marco de los encuentros comunitarios urbanos programados por la entidad en la comuna del área urbana asignada por intermedio de mesas de seguridad para el fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana del Municipio de Yopal. Producto: Mínimo nueve (9) encuentros comunales en la comuna del área urbana asignada. Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico o lista de asistencia.	1.1 El día 13 de marzo de 2025 realice apoyó en la caracterización de puntos críticos y zonas de miedo donde nosotros los gestores de seguridad y convivencia realizamos ornato y embellecimiento en recuperación del caño, debido a que presentaba desimantación, acumulación de llantas, material vegetal, escombros, colchones, donde se realizó una tarea de limpieza en el canal de agua lluvias en la carrera 33 con el fin de prevenir inundaciones en épocas de invierno. El llamado a la comunidad es que sean responsables con sus desechos, muchos ciudadanos dejan sus escombros en caño, la secretaria seguirá realizando actividades en el cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia. 1.2 El día 14 de marzo del 2025, brindó apoyo técnico en la socialización espacio público con INDEV desde la carrera: 19 hasta la 9 donde se hizo un recorrido en el sector comercio en la jornada pedagógica nosotros los gestores de seguridad a todo el sector comuna I de la ciudad de Yopal, venta de comidas , papelerías, droguerías, la actividad se realizó socialización de espacio público , de acurdo a las ocupaciones de espacio público con el fin de mejorar la libre movilidad del peatón tener mejor visualidad, la secretaria de comercio seguirá realizando actividades en el cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia. 1.3 El día 18 de marzo de 2025 realice apoyó técnico en la Socialización Proyecto la Glorieta de la Carrera 29 con Calle 11 con el fin de mejorar el foco de inseguridad y la movilidad en horas pico, esta Glorieta es una obra va hacer un gran beneficio para la comunidad, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	ocho (8) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad. ANEXO CD 1.2 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – tres (3) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad. ANEXO CD 1.3 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – cuatro (4) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad. ANEXO CD 1.4 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – dos (2) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	1.4 El día 18 de marzo de 2025 realice apoyó técnico en atención a requerimiento al ciudadano por problemática que se está presentando por establecimiento de alto impacto al bar en la dirección: calle 12 # 20 – 64 por el alto volumen, se presentan riñas, la secretaria de gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. 1.5 El día 18 de marzo de 2025 realice apoyó técnico atención a requerimiento al ciudadano visita a establecimiento comercial el auténtico pollo, ubicado en la Calle 9 # 24 -18 en el barrio el centro en la comuna I en la actividad nosotros los gestores se socializo con el administrador el señor: Javier Andres Vargas la problemática que se está presentando por el mal uso del aceite que utiliza para las comidad el cual según está siendo, está haciendo informado por la comunidad la secretaria de gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. 1.6 El día 27 de marzo de 2025 realice apoyó técnico atención a requerimiento al ciudadano en la carrera 23 N0.7 – 16 en el centro de la ciudad de Yopal, por las diferentes problemáticas durante la actividad nosotros los gestores de seguridad por los puntos críticos que están afectan la comunidad la presencia de los habitantes de calle el cual el ato consumo cerca de los establecimientos comerciales y el uso del material de reciclaje dejado en los establecimiento comerciales, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. 1.7 El día 28 de marzo de 2025, realice apoyo técnico a la actividad de cine al parque lúdica recreativa cine al parque del barrio libertador de la Comuna I del Municipio de Yopal, en compañía de los gestores de seguridad y	ANEXO CD 1.5 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – dos (2) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad. ANEXO CD 1.6 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – dos (2) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad. ANEXO CD 1.7 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – tres (3) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad. ANEXO CD 1.8 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – cuatro (4) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	convivencia esta actividad se realizó con el fin de mejorar el buen uso de tiempo libre de los niños, niñas y adolescentes del sector, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. 1.8 El día 29 de marzo de 2025, realice apoyo técnico en la reunión de coordinación de fulbot playa con los delegados de los equipos lugar parque la iguana comuna I la actividad los 20 delegados que van a participar en el torneo de fulbot playa donde se socializo las diferentes reglas la organización del sorteo de los grupos fechas, horas el deporte de impacto la inauguración , la secretaria de gobierno municipal continuara realizando acercamiento a la comunidad con el propósito de garantizar la seguridad y convivencia ciudadana en el municipio de Yopal.	actividades urbanas del programa de Seguridad.
2. Realizar acciones operativas conjuntas con los organismos de seguridad y fuerza pública en la comuna del área urbana asignada para generar confianza e intermediación para la reducción de delitos y comportamientos contrarios a la convivencia. Producto: Mínimo nueve (9) operativos conjuntos. Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico o lista de asistencia.	Durante el periodo comprendido entre el 10 de marzo 2025 hasta 09 de abril 2025 de informe de actividades, se realizaron las siguientes: 2.1 El día 07 de marzo del 2025, brindó apoyo técnico en la campaña preventiva contra el hurto a residencia en el sector del comercio de Yopal de la Comuna I de la ciudad de Yopal conjunto con el Gula se hizo mediante local por local para brindar recomendaciones de seguridad en contra del delito. La Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. 2.2 El día 16 de marzo del 2025, brindó apoyo técnico en salida conjunta en los lugares: Cancha cubierta el triunfo Calle 26 N0. 33 - 09 Cancha cubierta el raudal, parque el remanso recorrido de verificación en aras de los puntos críticos generadores de inseguridad, con el propósito de garantizar la seguridad y convivencia ciudadana, la Policía Nacional realizo inspección a jóvenes en documentación y antecedentes durante el recorrido de la salida conjunta e intervinieron la tienda de los almendros en la calle 26B N0. 31B- 94 en la cual se registró adolecentes que se encontraban la verificación de documentos, la secretaria de gobierno municipal continuara realizando acercamiento a la comunidad con el propósito de garantizar la seguridad y convivencia ciudadana en el municipio de Yopal.	ANEXO CD 2.1 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – cuatro (4) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad. ANEXO CD 2.2 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – cuatro (4) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad. ANEXO CD 2.3 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	2.3 El día 19 marzo del 2025, realice el apoyo en la campaña de sensibilización de tenencia responsable de mascotas en el barrio la pradera comuna I de la ciudad de Yopal, dándoles a conocer la Ley 1801 de 2016 el Código Nacional de Policía y los Artículos 124 y 126 referentes a la actividad, la cual se realizó casa a casa para dar cumplimiento a compromisos con la junta de acción comunal y la comunidad en general, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector. 2.4 El día 31 de marzo 2025, brinde apoyo reunión y coordinación con el presidente de Junta de Acción de Brisas Del Cravo de la comuna I de la cuidad de Yopal, en coordinación de acciones con la comunidad del barrio para abordar las problemáticas relacionadas con la movilidad en manejo de mascotas, lotes enmontados y seguridad, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. 2.5 El día 01 de abril 2025, brinde apoyo a salida conjunta verificación puntos críticos Carrera 20 con calle 1 parque la iguana el cual esta previamente identificado por la comunidad, esto de implementar estrategias de intervención y mitigación de las problemáticas relacionadas con consumo de sustancias psicoactivas, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. 2.6 El día 04 de abril de 2025, realice acciones y articulación en la identificación de en la jornada de ornato y embellecimiento cancha de arena se arregló para el campeonato de fulbot playa donde se contó con Gestores de Seguridad y Convivencia Ciudadana, la secretaria de infraestructura , para la actividad se realizara con el fin de mantener un buen estado para los deportistas y promover el cuidado del entorno garantizar un espacio seguro para comunidad en general, Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	asistencia interno – cuatro (4) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad. ANEXO CD 2.4 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – tres (3) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad. ANEXO CD 2.5 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – tres (3) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad. ANEXO CD 2.6 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – cuatro (4) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	2.7 El día 05 de abril 2025, brinde apoyo lúdico recreativa y campeonato fulbot playa en el parque la iguana con el fin de dar cumplimiento de la inauguración del campeonato con la presencia del IDRY, INDERCAS, Policía Nacional, Veeduría Comunidad en general la secretaria de gobierno seguridad realizando actividades en cumplimiento al plan integral y convivencia.	
3. Realizar visitas a establecimientos de comercio de alto impacto en la comuna del área urbana asignada para la ejecución de acciones de inspección vigilancia y control IVC a cargo de la secretaria en pro de salvaguardar la seguridad y convivencia del Municipio de Yopal. Producto: Tres (3) visitas mensuales de inspección, vigilancia y control en la comuna del área urbana asignada.	Durante el periodo comprendido entre el 10 de marzo 2025 hasta 09 de abril 2025 de informe de actividades, se realizaron las siguientes: 3.1 El día 16 de marzo de 2025, realice apoyó a recorrido de inspección vigilancia y control — IVC a establecimiento de alto impacto vía a Sirivana kilómetro 2 asadero caseta Roja del Municipio de Yopal, donde contamos con presencia de funcionarios de la Policía Nacional, Secretaria de se dio a conocer el Código Nacional de Policía y Convivencia Ciudadana Ley 1801, los artículos 83, 85 y 87 los cuales debe tener en cuenta para el funcionamiento del establecimiento y los artículos 92 y 183 que habla de los comportamientos relacionados con el cumplimiento de la normatividad que afectan la actividad económica y las consecuencias por el no pago de multas, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. 3.2 El día 20 de marzo de 2025, realice apoyó a recorrido de inspección vigilancia y control — IVC a establecimiento de alto impacto Calle 14 con carrera 18 Barrio Bello Horizonte de la Comuna I del Municipio de Yopal, donde contamos con presencia de funcionarios de la Policía Nacional, INDEV, Secretaria se dio a conocer el Código Nacional de Policía y Convivencia Ciudadana Ley 1801, los artículos 83, 85 y 87 los cuales debe tener en cuenta para el funcionamiento del establecimiento y los artículos 92 y 183 que habla de los comportamientos relacionados con el cumplimiento de la normatividad que afectan la actividad económica y las consecuencias por el no pago de multas, a los establecimientos: Bar san ángel disco vip en la calle 14 # 18, establecimiento licorera burgos, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la	ANEXO CD 3.1 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – cuatro (4) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad ANEXO CD 3.2 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – cinco (5) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad ANEXO CD 3.3 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – cuatro (4) folios – UN (1) CD – los

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio. 3.3 El día 21 de marzo de 2025, realice apoyo en Inspección y vigilancia a establecimiento – hoteles con el fin de realizar la verificación antecedentes de personas e documentación a los hoteles con la presencia de Policía Nacional Turismo , Ejercito Nacional Fuerza Aérea, Migración Colombia donde se realizó la visita a diferentes establecimientos del sector hotelero por la ley 1801 de 2016 artículo 87 así mismo la verificación de antecedentes a las personas que se hospedan en estos hoteles, la Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad
4. Prestar soporte operativo en las diferentes jornadas y actividades institucionales programadas en el área urbana del Municipio de Yopal Producto: soporte operativo a Mínimo una (1) jornada y/o actividad institucional mensual Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico o lista de asistencia	Durante el periodo comprendido entre el 10 de marzo 2025 hasta 09 de abril 2025 de informe de actividades, se realizaron las siguientes: 4.1 El día 28 de marzo 2025, brinde apoyo en la actividad del emprendimiento día de la mujer Migrante, en el Parque Ramón Nonato en la ubicación: Carrera 20 # 6 – 41 con el apoyo de la Policía Nacional, Migración Colombia, Ejercito Nacional, esta actividad tiene como fin de buscar y reconocer la importancia de las mujeres que migran en busca de mejores oportunidades ya sean por razones económicas , sociales, la importancia de la fecha es un reconocimiento de su papel en la sociedad, la promoción de sus derechos se lucha por el acceso a la salud, educación, empleo digno y protección legal, la secretaria de gobierno seguirá haciendo estos acompañamientos en el cumplimiento a plan integral de Seguridad Integral.	**ANEXO CD** 4.1 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno y registro fotográfico – cuatro (4) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad.
5. Realizar acciones de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en área urbana de Yopal en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021. Producto: 100% de intervención en manifestaciones o	Durante el periodo comprendido entre el 10 de marzo 2025 hasta 09 de abril 2025 de informe de actividades, se realizaron las siguientes: 5.1 El día 25 de marzo de 2025, realice apoyo a la movilización ciudadanas y protestas pacíficas la cual se llevó a cabo en las Instalaciones del Palacio Municipal Alcaldía de Yopal, el grupo de Gestores de Seguridad y Convivencia brindo apoyo para dar garantía y desarrollo según lo señalado de las inconformidad del impuesto predial en el cumplimiento a decreto 003 del 2021 durante el desarrollo de la actividad se dio cumplimiento al decreto , del respetar facilitar y proteger el	**ANEXO CD** 5.1 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno – seis (6) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
protestas que se requiera. Evidencia: actas, registro fotográfico, planillas de asistencia.	derecho a la protesta pacifica la Secretaria de Gobierno seguirá realizando el acercamiento con la comunidad para así fortalecer la Convivencia y Seguridad Ciudadana del Municipio.	del programa de Seguridad.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4600986682	MARZO	$ 126.200
PENSION	4600986682	MARZO	$ 161.500
ARL	4600986682	MARZO	$ 5.400
SALUD	4601665944	MARZO	$ 54.300
PENSION	4601665944	MARZO	$ 69.500
ARL	4601665944	MARZO	$2.300

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	De conformidad con lo establecido en la ley 1955 de 20219, articulo 244, el pago de seguridad social para contratistas y trabajadores independientes se realizaron me vencido, por lo anterior y teniendo en cuenta el calendario establecido para el pago de aportes a la seguridad social, no aplica anexar para este periodo la planilla del mes de abril de 2025, se anexa planilla del mes de marzo de 2025 PLANILLA DE PAGO No.1 4600986682 DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD Y RIESGOS LABORALES) DE FECHA 22/04/2025 DE PAGO No.2 4601665944 REAJUSTE MES DE MARZO SEGURIDAD SOCIAL (SALUD Y RIESGOS LABORALES) DE FECHA 28/04/2025
Nombre Contratista: LISSET JOHANNA VILLAMIZAR LEON **Identificación:** 37.271.911 DE CUCUTA – NORTE DE SANTANDER	**Firma:** LISSET JOHANNA VILLAMIZAR LEON

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No 1.116.547.454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que la contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial No. 02 del contrato N° 0489 del 06 de febrero de 2025, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE: JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZALEZ**
CARGO:	**CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

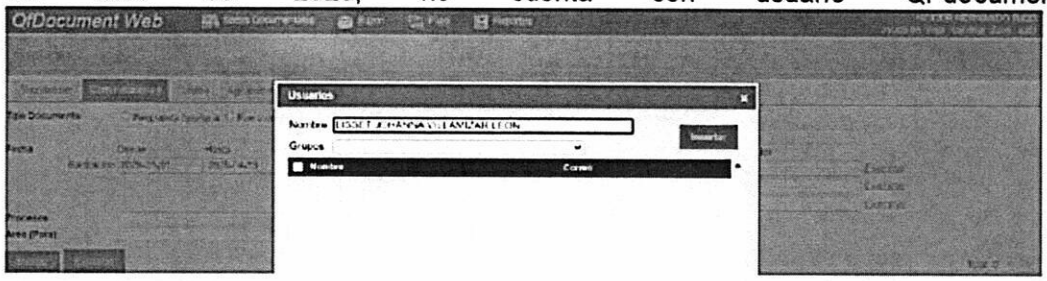
Alcaldía Municipal de Yopal

CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **LISSET JOHANNA VILLAMIZAR LEON**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **37271911** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **0489-2025** se encuentra a paz y salvo desde el 10 de marzo de 2025 al 09 de abril de 2025, no cuenta con usuario QFdocument.



Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los catorce (14) días del mes de abril del 2025.

Helder Hernando Rico
Técnico Administrativo

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

Powered by CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	37271911
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LISSET JOHANNA VILLAMIZAR LEON
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	KM 7 VIA SIRIVANA	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4600986682		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES marzo AÑO 2025		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES marzo AÑO	2025
DÍAS DE MORA:	19				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/04/22		NUMERO AUTORIZACIÓN:		9992412890

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 159.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.000	$ 0	$ 159.500	$ 2.000	$ 161.500
SUBTOTALES:										**$ 159.500**	**$ 2.000**	**$ 161.500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 124.600	$ 0	$ 1.600	$ 0	$ 124.600	$ 1.600	$ 0	$ 126.200
SUBTOTALES:													**$ 124.600**	**$ 1.600**	**$ 0**	**$ 126.200**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 5.300	$ 5.300	$ 100	$ 0	$ 5.400
SUBTOTALES:									**$ 5.300**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 5.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN			FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD							ARP						CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																											ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO			ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 37271911	VILLAMIZAR LEON LISSET JOHANNA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO	10																	230301-PORVENIR	21	$ 996.450	$ 159.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 159.500	EPSC25-CAPRESOCA EPS	21	$ 996.450	$ 124.600	$ 0	$ 124.600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	21	$ 996.450	37271911	$ 5.300	21	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 293.100

pao

Planilla Pagada

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que LISSET JOHANNA con documento CEDULA DE CIUDADANIA 37271911, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) LISSET JOHANNA VILLAMIZAR LEON con documento CC 37271911, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4601665944	Tipo de Planilla	N-CORRECCIONES
Periodo Cotizado Otros	MARZO/2025	Periodo Cotización Salud	MARZO/2025
Fecha Pago	2025/04/28	Número de Autorización	9992461896

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPSC25 - SUBS CAPRESOCA EPS
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	0,522 %
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada
Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	37271911
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LISSET JOHANNA VILLAMIZAR LEON
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO: TELÉFONO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	KM 7 VIA SIRIVANA	CLASE APORTANTE:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	ACTIVIDAD ECONOMICA:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA		Comercio al por mayor de computadoras, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	460166594		TIPO DE PLANILLA:		N-CORRECCIONES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES marzo AÑO 2025		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES marzo AÑO	2025
DÍAS DE MORA:	25				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): NÚMERO	2025/04/28		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9992481896
DE LA PLANILLA ASOCIADA:	4600980882		FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA:		2025/04/22

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 68.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.200	$ 0	$ 68.300	$ 1.200	$ 69.500
SUBTOTALES:										$ 68.300	$ 1.200	$ 69.500

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 53.400	$ 0	$ 900	$ 0	$ 53.400	$ 900	$ 0	$ 54.300
SUBTOTALES:													$ 53.400	$ 900	$ 0	$ 54.300

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 2.200	$ 2.200	$ 100	$ 0	$ 2.300
SUBTOTALES:									$ 2.200	$ 100	$ 0	$ 2.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN							SALUD						ARP								CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 37271911	VILLAMIZAR LEON LISSET JOHANNA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO	10						A										230301-PORVENIR	21	$ 996.450	$ 150.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 150.500	EPSC25-CAPRESOCA EPS	21	$ 996.450	$ 124.800	$ 0	$ 124.800	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	21	$ 996.450	37271911	$ 5.300		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2	CC 37271911	VILLAMIZAR LEON LISSET JOHANNA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO	01						C										230301-PORVENIR	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800	EPSC25-CAPRESOCA EPS	30	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.423.500	37271911	$ 7.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3	CC 37271911	VILLAMIZAR LEON LISSET JOHANNA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO	01						R										230301-PORVENIR	9	$ 427.050	$ 68.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 68.300	EPSC25-CAPRESOCA EPS	9	$ 427.050	$ 53.400	$ 0	$ 53.400	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	9	$ 427.050	37271911	$ 2.200		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 126.100