

INFORMACION GENERAL

Contratista:

NATHALIA RODRIGUEZ BERMUDEZ

CONTRATO No. 34296/2025 - 0

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No.

1069758318

OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA DIGITALIZACIÓN, EDICIÓN, CAPTURA E INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y RENDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

Lugar Ejecución:

BOGOTA_D.C.

Fecha aprobación póliza:

14/04/2025

Vigencia:

del

1

5

0

4

2

0

2

5

Hasta:

3

1

1

2

2

0

2

5

Período Reportado:

15/04/2025 al 30/04/2025

Termino de ejecución:

del

1

5

0

4

2

0

2

5

Hasta:

3

1

1

2

2

0

2

5

Valor Total

\$27,242,000.00

Honorarios:

\$27,242,000.00

Forma de pago:

EL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI PAGARÁ AL CONTRATISTA, EN MENSUALIDADES VENCIDAS O PROPORCIONALES POR FRACCIÓN DE SERVICIO EFECTIVAMENTE PRESTADO CON FECHA DE CORTE ÚLTIMO DÍA DE CADA MES, TOMANDO COMO BASE UNOS HONORARIOS MENSUALES DE \$3,180,000.00 M/CTE, INCLUIDO TODOS LOS IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS A QUE HAYA LUGAR.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafíscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
1	SALUD	COMPENSAR - SALUD	03-2025	1072072007	\$178,000.00
1	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	03-2025	1072072007	\$227,800.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
1	\$1,696,000.00	\$25,546,000.00

No. Cuenta Bancaria: 240-24056289701

No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI ☒ NO ☐

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

En cumplimiento a la cláusula 3.2. Asistir a las reuniones, capacitaciones y demás espacios que se requieran en la modalidad en la que se solicite, además de cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en el marco del objeto contractual.
Asistió a las reuniones establecidas por la dirección: Capacitación capa normativa POT y Revisión topología y Excel seguimiento.

En cumplimiento con la cláusula 3.4. Evaluar los insumos cartográficos requeridos para iniciar la generación de los productos cartográficos asignados.
Evaluó los insumos cartográficos necesarios para iniciar la generación de los productos cartográficos asignados para el municipio de Pauna, Boyacá.

En cumplimiento con la cláusula 3.5. Realizar captura en dos dimensiones de la información vectorial asignada, siguiendo el modelo de datos y catálogo de objetos, garantizando el cumplimiento de los parámetros definidos en las especificaciones técnicas para cartografía básica.
Realizó la digitalización de las capas de clasificación del suelo, zonificación de usos rurales y zonificación de usos urbanos para el municipio de Pauna.

En cumplimiento con la cláusula 3.6. Cumplir con la entrega de los productos asignados definitivos de manera oportuna, de acuerdo con los rendimientos, procedimientos, repositorios, instrumentos, plataformas, estructuras y medios establecidos por la subdirección.
Entregó la primera versión de la gdb de capa Normativa POT del municipio de Pauna.

En cumplimiento a la cláusula 3.10. Presentar los informes que le indique el supervisor y especialmente los relacionados con el objeto y obligaciones del contrato.
Realizó los informes primera y tercera persona correspondientes al mes de abril. Además del formato de inducción a contratistas y la declaración juramentada.

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

Observaciones del supervisor : Diligencie éste campo cuando no se asigne alguna obligación específica durante el periodo reportado, indicando las razones que justifican o sustentan la no asignación.

NOTA: Las obligación(es) específica no asignada(s), se deberá(n) justificar de forma individual.

En cumplimiento a la cláusula 3.1. Generar alertas a los supervisores de contratos sobre atrasos en los procesos, de acuerdo con la programación definida por la subdirección cartográfica y geodésica sobre aspectos de relevancia general que se presenten en el grupo.
No la ejecutó debido a que no se realizaron asignaciones relacionadas a la obligación en este periodo.

En cumplimiento a la cláusula 3.3. Apoyar los diferentes procesos de la producción cartográfica, de acuerdo con la necesidad.
No la ejecutó debido a que no se realizaron asignaciones relacionadas a la obligación en este periodo.

En cumplimiento a la cláusula 3.7. Garantizar la calidad de los elementos capturados y/o estructurados previa entrega a los procesos de calidad de acuerdo con los parámetros establecidos en las especificaciones técnicas y lineamientos definidos por la subdirección. No la ejecutó debido a que no se realizaron asignaciones relacionadas a la obligación en este periodo.

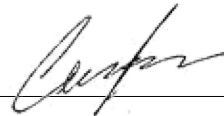
En cumplimiento a la cláusula 3.8. Diligenciar los metadatos definidos por la subdirección de acuerdo con las actividades desarrolladas dentro del proceso de captura, edición y estructuración de productos cartográficos.
No la ejecutó debido a que no se realizaron asignaciones relacionadas a la obligación en este periodo.

En cumplimiento a la cláusula 3.9. Realizar la verificación y entrega oportuna de las correcciones solicitadas en los productos devueltos por los procesos de aseguramiento de calidad y validación.
No la ejecutó debido a que no se realizaron asignaciones relacionadas a la obligación en este periodo.

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

CARLOS ANDRES FRANCO PRIETO

NOMBRE



FIRMA