

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

**Nombre**  
 Fortalecimiento a la gestión y dirección de la Administración Pública territorial en el Departamento del Tolima

**Tipología** **Código BPIN**  
 General - MGA esquema SUIFPs 2024004730094

**Sector**  
 Gobierno Territorial

**Es Proyecto Tipo:** No **Fecha creación:** 23/07/2024 15:14:26

**Identificador:** 103567  
 7

**Formulador Ciudadano:** Cristhian He Manuel Jaramillo Muñoz  
**Formulador Oficial :** Cristhian He Manuel Jaramillo Muñoz

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

**Nombre**  
 Fortalecimiento a la gestión y dirección de la Administración Pública territorial en el Departamento del Tolima

**Tipología** **Código BPIN**  
 General - MGA esquema SUIFPs 2024004730094

**Sector**  
 Gobierno Territorial

**Es Proyecto Tipo:** No **Fecha creación:** 23/07/2024 15:14:26

**Identificador:** 103567  
 7

**Formulador Ciudadano:** Cristhian He Manuel Jaramillo Muñoz  
**Formulador Oficial :** Cristhian He Manuel Jaramillo Muñoz

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

**Nombre**  
 Fortalecimiento a la gestión y dirección de la Administración Pública territorial en el Departamento del Tolima

**Tipología** **Código BPIN**  
 General - MGA esquema SUIFPs 2024004730094

**Sector**  
 Gobierno Territorial

**Es Proyecto Tipo:** No **Fecha creación:** 23/07/2024 15:14:26

**Identificador:** 103567  
 7

**Formulador Ciudadano:** Cristhian He Manuel Jaramillo Muñoz  
**Formulador Oficial :** Cristhian He Manuel Jaramillo Muñoz

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

**Nombre**  
 Fortalecimiento a la gestión y dirección de la Administración Pública territorial en el Departamento del Tolima

**Tipología** **Código BPIN**  
 General - MGA esquema SUIFPs 2024004730094

**Sector**  
 Gobierno Territorial

**Es Proyecto Tipo:** No **Fecha creación:** 23/07/2024 15:14:26

**Identificador:** 103567  
 7

**Formulador Ciudadano:** Cristhian He Manuel Jaramillo Muñoz  
**Formulador Oficial :** Cristhian He Manuel Jaramillo Muñoz

### Contribución a la política pública

#### 01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

Plan  
(2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida

Programa  
4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Transformación	Pilar	Catalizador	Componente
5. Convergencia regional	31. Bloque estratégico III 3. Bloque habilitador de la convergencia regional	05. Fortalecimiento institucional como motor de cambio para recuperar la confianza de la ciudadanía y para el fortalecimiento del vínculo Estado-Ciudadanía	b. Entidades públicas territoriales y nacionales fortalecidas

#### 02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial  
Con Seguridad En El Territorio 2024-2027

Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial  
Pilar: Innovación Para La Seguridad Y La Paz

Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial  
Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

#### 03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

#### 04 - Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Tipo de entidad



**Identificación / Plan de desarrollo**  
FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA  
Impreso el 27/08/2024 2:30:22 p. m.

### Contribución a la política pública

#### 01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

Plan  
(2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida

Programa  
4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Transformación	Pilar	Catalizador	Componente
5. Convergencia regional	31. Bloque estratégico III 3. Bloque habilitador de la convergencia regional	05. Fortalecimiento institucional como motor de cambio para recuperar la confianza de la ciudadanía y para el fortalecimiento del vínculo Estado-Ciudadanía	b. Entidades públicas territoriales y nacionales fortalecidas

#### 02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial  
Con Seguridad En El Territorio 2024-2027

Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial  
Pilar: Innovación Para La Seguridad Y La Paz

Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial  
Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

#### 03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

#### 04 - Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Tipo de entidad

### Contribución a la política pública

#### 01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

Plan  
(2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida

Programa  
4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Transformación	Pilar	Catalizador	Componente
5. Convergencia regional	31. Bloque estratégico III 3. Bloque habilitador de la convergencia regional	05. Fortalecimiento institucional como motor de cambio para recuperar la confianza de la ciudadanía y para el fortalecimiento del vínculo Estado-Ciudadanía	b. Entidades públicas territoriales y nacionales fortalecidas

#### 02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial  
Con Seguridad En El Territorio 2024-2027

Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial  
Pilar: Innovación Para La Seguridad Y La Paz

Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial  
Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

#### 03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

#### 04 - Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Tipo de entidad



**Identificación / Plan de desarrollo**  
FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA  
Impreso el 27/08/2024 2:30:22 p. m.

### Contribución a la política pública

#### 01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

Plan  
(2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida

Programa  
4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Transformación	Pilar	Catalizador	Componente
5. Convergencia regional	31. Bloque estratégico III 3. Bloque habilitador de la convergencia regional	05. Fortalecimiento institucional como motor de cambio para recuperar la confianza de la ciudadanía y para el fortalecimiento del vínculo Estado-Ciudadanía	b. Entidades públicas territoriales y nacionales fortalecidas

#### 02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial  
Con Seguridad En El Territorio 2024-2027

Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial  
Pilar: Innovación Para La Seguridad Y La Paz

Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial  
Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

#### 03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

#### 04 - Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Tipo de entidad

4

Instrumentos de planeación de grupos étnicos

**Identificación y descripción del problema**

**Problema central**  
 Insuficiente avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima

**Descripción de la situación existente con respecto al problema**  
 los informes de mediciones municipales permiten identificar rápidamente a los municipios que muestran un bajo rendimiento y se encuentran en situaciones de vulnerabilidad. Esta situación presenta un desafío para el DPN y la Secretaría de Planeación, Prospectiva y TIC del Departamento del Tolima, quienes deben fomentar el uso de información confiable y proporcionar retroalimentación para mejorar la gestión de las entidades territoriales. Al brindar apoyo constante y oportuno a los municipios con mayores necesidades, se busca mejorar sus indicadores y orientar sus acciones hacia resultados positivos.

**Magnitud actual del problema – indicadores de referencia**  
 El departamento del Tolima sacó una calificación de 74.5 puntos en la evaluación del desempeño institucional busca aportar al mejoramiento de la calificación  
 la calificación de la política de planeación institucional fue de 87.4 con el desarrollo de actividades busca mejorar la calificación

Instrumentos de planeación de grupos étnicos

**Identificación y descripción del problema**

**Problema central**  
 Insuficiente avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima

**Descripción de la situación existente con respecto al problema**  
 los informes de mediciones municipales permiten identificar rápidamente a los municipios que muestran un bajo rendimiento y se encuentran en situaciones de vulnerabilidad. Esta situación presenta un desafío para el DPN y la Secretaría de Planeación, Prospectiva y TIC del Departamento del Tolima, quienes deben fomentar el uso de información confiable y proporcionar retroalimentación para mejorar la gestión de las entidades territoriales. Al brindar apoyo constante y oportuno a los municipios con mayores necesidades, se busca mejorar sus indicadores y orientar sus acciones hacia resultados positivos.

**Magnitud actual del problema – indicadores de referencia**  
 El departamento del Tolima sacó una calificación de 74.5 puntos en la evaluación del desempeño institucional busca aportar al mejoramiento de la calificación  
 la calificación de la política de planeación institucional fue de 87.4 con el desarrollo de actividades busca mejorar la calificación

Instrumentos de planeación de grupos étnicos

**Identificación y descripción del problema**

**Problema central**  
 Insuficiente avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima

**Descripción de la situación existente con respecto al problema**  
 los informes de mediciones municipales permiten identificar rápidamente a los municipios que muestran un bajo rendimiento y se encuentran en situaciones de vulnerabilidad. Esta situación presenta un desafío para el DPN y la Secretaría de Planeación, Prospectiva y TIC del Departamento del Tolima, quienes deben fomentar el uso de información confiable y proporcionar retroalimentación para mejorar la gestión de las entidades territoriales. Al brindar apoyo constante y oportuno a los municipios con mayores necesidades, se busca mejorar sus indicadores y orientar sus acciones hacia resultados positivos.

**Magnitud actual del problema – indicadores de referencia**  
 El departamento del Tolima sacó una calificación de 74.5 puntos en la evaluación del desempeño institucional busca aportar al mejoramiento de la calificación  
 la calificación de la política de planeación institucional fue de 87.4 con el desarrollo de actividades busca mejorar la calificación

Instrumentos de planeación de grupos étnicos

**Identificación y descripción del problema**

**Problema central**  
 Insuficiente avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima

**Descripción de la situación existente con respecto al problema**  
 los informes de mediciones municipales permiten identificar rápidamente a los municipios que muestran un bajo rendimiento y se encuentran en situaciones de vulnerabilidad. Esta situación presenta un desafío para el DPN y la Secretaría de Planeación, Prospectiva y TIC del Departamento del Tolima, quienes deben fomentar el uso de información confiable y proporcionar retroalimentación para mejorar la gestión de las entidades territoriales. Al brindar apoyo constante y oportuno a los municipios con mayores necesidades, se busca mejorar sus indicadores y orientar sus acciones hacia resultados positivos.

**Magnitud actual del problema – indicadores de referencia**  
 El departamento del Tolima sacó una calificación de 74.5 puntos en la evaluación del desempeño institucional busca aportar al mejoramiento de la calificación  
 la calificación de la política de planeación institucional fue de 87.4 con el desarrollo de actividades busca mejorar la calificación

01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
1. 1. Bajo desarrollo administrativo y de Planeación para la toma de decisiones.	1.1 1.1 Desconexión del conocimiento técnico y Operativo para dar aplicabilidad a los instrumentos de normativos, de Planeación y financieros vigentes y futuros. 1.2 1.2 Dificultad en la producción de información del seguimiento a los instrumentos de planeación Territorial 1.3 1.3 Desarticulación frente a los parámetros establecidos en el Sistema Integrado de Planeación y Gestión de la entidad. 1.4 1.4 Limitadas herramientas para la comunicación y presentación de información poblacional conforme a la garantía de derechos y construcción de Paz.

02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
1. 1. Dificultad para contar con la pertinencia y calidad en la provisión de información para la toma de decisiones y para el acceso de información pública proactiva y focalizada.	1.1 1.1. Insuficiente cumplimiento de los objetivos institucionales. 1.2 1.2. Generación y presentación de informes con rezagos en la información y estándares de calidad.
2. 2. Desarticulación frente a los parámetros establecidos en el Sistema Integrado de Gestión de la entidad	2.3 1.3. Focalización inadecuada de las intervenciones y acciones de la Administración 2.4 1.4. Alto deterioro de la imagen institucional respecto de la gestión pública.
3. 3. Baja credibilidad institucional y percepción de normalización de prácticas y/o agentes corruptos	3.5 1.5. Imagen desfavorable de las entidades públicas y los servidores. 3.6 1.6. Insatisfactorios niveles de desempeño de la entidad, en donde no se puede alinear con los resultados esperados para la población.

01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
1. 1. Bajo desarrollo administrativo y de Planeación para la toma de decisiones.	1.1 1.1 Desconexión del conocimiento técnico y Operativo para dar aplicabilidad a los instrumentos de normativos, de Planeación y financieros vigentes y futuros. 1.2 1.2 Dificultad en la producción de información del seguimiento a los instrumentos de planeación Territorial 1.3 1.3 Desarticulación frente a los parámetros establecidos en el Sistema Integrado de Planeación y Gestión de la entidad. 1.4 1.4 Limitadas herramientas para la comunicación y presentación de información poblacional conforme a la garantía de derechos y construcción de Paz.

02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
1. 1. Dificultad para contar con la pertinencia y calidad en la provisión de información para la toma de decisiones y para el acceso de información pública proactiva y focalizada.	1.1 1.1. Insuficiente cumplimiento de los objetivos institucionales. 1.2 1.2. Generación y presentación de informes con rezagos en la información y estándares de calidad.
2. 2. Desarticulación frente a los parámetros establecidos en el Sistema Integrado de Gestión de la entidad	2.3 1.3. Focalización inadecuada de las intervenciones y acciones de la Administración 2.4 1.4. Alto deterioro de la imagen institucional respecto de la gestión pública.
3. 3. Baja credibilidad institucional y percepción de normalización de prácticas y/o agentes corruptos	3.5 1.5. Imagen desfavorable de las entidades públicas y los servidores. 3.6 1.6. Insatisfactorios niveles de desempeño de la entidad, en donde no se puede alinear con los resultados esperados para la población.



**Identificación / Problemática**  
 FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL COLOMBIA

01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
1. 1. Bajo desarrollo administrativo y de Planeación para la toma de decisiones.	1.1 1.1 Desconexión del conocimiento técnico y Operativo para dar aplicabilidad a los instrumentos de normativos, de Planeación y financieros vigentes y futuros. 1.2 1.2 Dificultad en la producción de información del seguimiento a los instrumentos de planeación Territorial 1.3 1.3 Desarticulación frente a los parámetros establecidos en el Sistema Integrado de Planeación y Gestión de la entidad. 1.4 1.4 Limitadas herramientas para la comunicación y presentación de información poblacional conforme a la garantía de derechos y construcción de Paz.

02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
1. 1. Dificultad para contar con la pertinencia y calidad en la provisión de información para la toma de decisiones y para el acceso de información pública proactiva y focalizada.	1.1 1.1. Insuficiente cumplimiento de los objetivos institucionales. 1.2 1.2. Generación y presentación de informes con rezagos en la información y estándares de calidad.
2. 2. Desarticulación frente a los parámetros establecidos en el Sistema Integrado de Gestión de la entidad	2.3 1.3. Focalización inadecuada de las intervenciones y acciones de la Administración 2.4 1.4. Alto deterioro de la imagen institucional respecto de la gestión pública.
3. 3. Baja credibilidad institucional y percepción de normalización de prácticas y/o agentes corruptos	3.5 1.5. Imagen desfavorable de las entidades públicas y los servidores. 3.6 1.6. Insatisfactorios niveles de desempeño de la entidad, en donde no se puede alinear con los resultados esperados para la población.



**Identificación / Problemática**  
 FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL COLOMBIA

01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
1. 1. Bajo desarrollo administrativo y de Planeación para la toma de decisiones.	1.1 1.1 Desconexión del conocimiento técnico y Operativo para dar aplicabilidad a los instrumentos de normativos, de Planeación y financieros vigentes y futuros. 1.2 1.2 Dificultad en la producción de información del seguimiento a los instrumentos de planeación Territorial 1.3 1.3 Desarticulación frente a los parámetros establecidos en el Sistema Integrado de Planeación y Gestión de la entidad. 1.4 1.4 Limitadas herramientas para la comunicación y presentación de información poblacional conforme a la garantía de derechos y construcción de Paz.

02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
1. 1. Dificultad para contar con la pertinencia y calidad en la provisión de información para la toma de decisiones y para el acceso de información pública proactiva y focalizada.	1.1 1.1. Insuficiente cumplimiento de los objetivos institucionales. 1.2 1.2. Generación y presentación de informes con rezagos en la información y estándares de calidad.
2. 2. Desarticulación frente a los parámetros establecidos en el Sistema Integrado de Gestión de la entidad	2.3 1.3. Focalización inadecuada de las intervenciones y acciones de la Administración 2.4 1.4. Alto deterioro de la imagen institucional respecto de la gestión pública.
3. 3. Baja credibilidad institucional y percepción de normalización de prácticas y/o agentes corruptos	3.5 1.5. Imagen desfavorable de las entidades públicas y los servidores. 3.6 1.6. Insatisfactorios niveles de desempeño de la entidad, en donde no se puede alinear con los resultados esperados para la población.

**Identificación y análisis de participantes**

**01 - Identificación de los participantes**

Participante	Contribución o Gestión
Actor: Departamental Entidad: Tolima Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Cumplimiento Plan de Desarrollo departamental en cada una de las metas	Disposición de Recursos Financieros, Físicos, Mónicos y Humanos
Actor: Otro Entidad: Ciudadana Posición: Beneficiario Intereses o Expectativas: Disponer de instituciones dolidas y eficientes	Realizar el respectivo Seguimiento y Veeduría de recursos.
Actor: Otro Entidad: Municipios Posición: Beneficiario Intereses o Expectativas: Disponer de instituciones dolidas y eficientes	Realizar el respectivo Seguimiento y Veeduría de recursos.
Actor: Otro Entidad: Organismos de Control Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Garantizar la eficiencia y manejo de los recursos públicos.	Seguimiento y control de los recursos y actuaciones públicas.
Actor: Otro Entidad: DNP Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Garantizar la gestión Pública orientada en resultados	Disposición de Recursos Técnicos y Humanos.

**Identificación y análisis de participantes**

**01 - Identificación de los participantes**

Participante	Contribución o Gestión
Actor: Departamental Entidad: Tolima Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Cumplimiento Plan de Desarrollo departamental en cada una de las metas	Disposición de Recursos Financieros, Físicos, Mónicos y Humanos
Actor: Otro Entidad: Ciudadana Posición: Beneficiario Intereses o Expectativas: Disponer de instituciones dolidas y eficientes	Realizar el respectivo Seguimiento y Veeduría de recursos.
Actor: Otro Entidad: Municipios Posición: Beneficiario Intereses o Expectativas: Disponer de instituciones dolidas y eficientes	Realizar el respectivo Seguimiento y Veeduría de recursos.
Actor: Otro Entidad: Organismos de Control Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Garantizar la eficiencia y manejo de los recursos públicos.	Seguimiento y control de los recursos y actuaciones públicas.
Actor: Otro Entidad: DNP Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Garantizar la gestión Pública orientada en resultados	Disposición de Recursos Técnicos y Humanos.

**Identificación y análisis de participantes**

**01 - Identificación de los participantes**

Participante	Contribución o Gestión
Actor: Departamental Entidad: Tolima Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Cumplimiento Plan de Desarrollo departamental en cada una de las metas	Disposición de Recursos Financieros, Físicos, Mónicos y Humanos
Actor: Otro Entidad: Ciudadana Posición: Beneficiario Intereses o Expectativas: Disponer de instituciones dolidas y eficientes	Realizar el respectivo Seguimiento y Veeduría de recursos.
Actor: Otro Entidad: Municipios Posición: Beneficiario Intereses o Expectativas: Disponer de instituciones dolidas y eficientes	Realizar el respectivo Seguimiento y Veeduría de recursos.
Actor: Otro Entidad: Organismos de Control Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Garantizar la eficiencia y manejo de los recursos públicos.	Seguimiento y control de los recursos y actuaciones públicas.
Actor: Otro Entidad: DNP Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Garantizar la gestión Pública orientada en resultados	Disposición de Recursos Técnicos y Humanos.

**Identificación y análisis de participantes**

**01 - Identificación de los participantes**

Participante	Contribución o Gestión
Actor: Departamental Entidad: Tolima Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Cumplimiento Plan de Desarrollo departamental en cada una de las metas	Disposición de Recursos Financieros, Físicos, Mónicos y Humanos
Actor: Otro Entidad: Ciudadana Posición: Beneficiario Intereses o Expectativas: Disponer de instituciones dolidas y eficientes	Realizar el respectivo Seguimiento y Veeduría de recursos.
Actor: Otro Entidad: Municipios Posición: Beneficiario Intereses o Expectativas: Disponer de instituciones dolidas y eficientes	Realizar el respectivo Seguimiento y Veeduría de recursos.
Actor: Otro Entidad: Organismos de Control Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Garantizar la eficiencia y manejo de los recursos públicos.	Seguimiento y control de los recursos y actuaciones públicas.
Actor: Otro Entidad: DNP Posición: Cooperante Intereses o Expectativas: Garantizar la gestión Pública orientada en resultados	Disposición de Recursos Técnicos y Humanos.

02 - Análisis de los participantes

El Departamento contribuirá al proyecto para asegurar el cumplimiento del Plan de Desarrollo Departamental en cada una de sus metas, proporcionando recursos técnicos y financieros.

Los municipios del Tolima que se beneficiarán del proyecto mejorarán su gestión pública territorial y optimizarán el uso de la oferta disponible.

Los organismos de control garantizarán la eficiencia en el manejo de los recursos públicos, llevando a cabo un seguimiento y control riguroso de los recursos y las actuaciones públicas.

Por Último, Departamento Administrativo Nacional De Planeación - Gestión Genera quien Garantizara la gestión pública orientada en resultados.

02 - Análisis de los participantes

El Departamento contribuirá al proyecto para asegurar el cumplimiento del Plan de Desarrollo Departamental en cada una de sus metas, proporcionando recursos técnicos y financieros.

Los municipios del Tolima que se beneficiarán del proyecto mejorarán su gestión pública territorial y optimizarán el uso de la oferta disponible.

Los organismos de control garantizarán la eficiencia en el manejo de los recursos públicos, llevando a cabo un seguimiento y control riguroso de los recursos y las actuaciones públicas.

Por Último, Departamento Administrativo Nacional De Planeación - Gestión Genera quien Garantizara la gestión pública orientada en resultados.



Identificación / Participantes

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

02 - Análisis de los participantes

El Departamento contribuirá al proyecto para asegurar el cumplimiento del Plan de Desarrollo Departamental en cada una de sus metas, proporcionando recursos técnicos y financieros.

Los municipios del Tolima que se beneficiarán del proyecto mejorarán su gestión pública territorial y optimizarán el uso de la oferta disponible.

Los organismos de control garantizarán la eficiencia en el manejo de los recursos públicos, llevando a cabo un seguimiento y control riguroso de los recursos y las actuaciones públicas.

Por Último, Departamento Administrativo Nacional De Planeación - Gestión Genera quien Garantizara la gestión pública orientada en resultados.



Identificación / Participantes

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

02 - Análisis de los participantes

El Departamento contribuirá al proyecto para asegurar el cumplimiento del Plan de Desarrollo Departamental en cada una de sus metas, proporcionando recursos técnicos y financieros.

Los municipios del Tolima que se beneficiarán del proyecto mejorarán su gestión pública territorial y optimizarán el uso de la oferta disponible.

Los organismos de control garantizarán la eficiencia en el manejo de los recursos públicos, llevando a cabo un seguimiento y control riguroso de los recursos y las actuaciones públicas.

Por Último, Departamento Administrativo Nacional De Planeación - Gestión Genera quien Garantizara la gestión pública orientada en resultados.



**Población afectada y objetivo**

**01 - Población afectada por el problema**

Tipo de población  
**Personas**

Número  
 1.350.060

Fuente de la información  
 proyecciones Dane 2018-2023

Localización

Ubicación general	Localización específica
Región: Andina Departamento: Tolima Municipio: Centro Poblado: Resguardo:	

**02 - Población objetivo de la intervención**

Tipo de población  
**Personas**

Número  
 1.350.060

Fuente de la información  
 proyecciones Dane 2018-2023

Localización

Ubicación general	Localización específica	Nombre del consejo comunitario
Región: Andina Departamento: Tolima Municipio: Centro Poblado: Resguardo:		



**Población afectada y objetivo**

**01 - Población afectada por el problema**

Tipo de población  
**Personas**

Número  
 1.350.060

Fuente de la información  
 proyecciones Dane 2018-2023

Localización

Ubicación general	Localización específica
Región: Andina Departamento: Tolima Municipio: Centro Poblado: Resguardo:	

**02 - Población objetivo de la intervención**

Tipo de población  
**Personas**

Número  
 1.350.060

Fuente de la información  
 proyecciones Dane 2018-2023

Localización

Ubicación general	Localización específica	Nombre del consejo comunitario
Región: Andina Departamento: Tolima Municipio: Centro Poblado: Resguardo:		



**Población afectada y objetivo**

**01 - Población afectada por el problema**

Tipo de población  
**Personas**

Número  
 1.350.060

Fuente de la información  
 proyecciones Dane 2018-2023

Localización

Ubicación general	Localización específica
Región: Andina Departamento: Tolima Municipio: Centro Poblado: Resguardo:	

**02 - Población objetivo de la intervención**

Tipo de población  
**Personas**

Número  
 1.350.060

Fuente de la información  
 proyecciones Dane 2018-2023

Localización

Ubicación general	Localización específica	Nombre del consejo comunitario
Región: Andina Departamento: Tolima Municipio: Centro Poblado: Resguardo:		



**Población afectada y objetivo**

**01 - Población afectada por el problema**

Tipo de población  
**Personas**

Número  
 1.350.060

Fuente de la información  
 proyecciones Dane 2018-2023

Localización

Ubicación general	Localización específica
Región: Andina Departamento: Tolima Municipio: Centro Poblado: Resguardo:	

**02 - Población objetivo de la intervención**

Tipo de población  
**Personas**

Número  
 1.350.060

Fuente de la información  
 proyecciones Dane 2018-2023

Localización

Ubicación general	Localización específica	Nombre del consejo comunitario
Región: Andina Departamento: Tolima Municipio: Centro Poblado: Resguardo:		

Objetivos específicos

01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

Problema central

Insuficiente avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima

Objetivo general – Propósito

Potencializar el avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima.

Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
74.5	Medido a través de: Número Meta: 80 Tipo de fuente: Publicación	RESULTADOS EVALUACION DE DESEMPEÑO FURAC 2023

02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
<b>Causa directa 1</b> 1. Bajo desarrollo administrativo y de Planeación para la toma de decisiones.	1.1 Garantizar cumplimiento de los objetivos institucionales.
<b>Causa indirecta 1.1</b> 1.1 Desconexión del conocimiento técnico y Operativo para dar aplicabilidad a los instrumentos de normativos, de Planeación y financieros vigentes y futuros.	1.2 Promover la Generación y presentación de informes con información y estándares de calidad.
<b>Causa indirecta 1.2</b> 1.2 Dificultad en la producción de información del seguimiento a los instrumentos de planeación Territorial	1.3 Mejorar la Focalización de las intervenciones y acciones de la Administración.
<b>Causa indirecta 1.3</b> 1.3 Desarticulación frente a los parámetros establecidos en el Sistema Integrado de Planeación y Gestión de la entidad.	1.4 Mejorar la imagen institucional respecto de la gestión pública.
<b>Causa indirecta 1.4</b> 1.4 Limitadas herramientas para la comunicación y presentación de información poblacional conforme a la garantía de derechos y construcción de Paz.	1.1 Mejorar la imagen institucional respecto de la gestión pública.



Fortalecimiento a la Gestión y Dirección de la Administración Pública Territorial en el Departamento del Tolima

Identificación / Objetivos

Objetivos específicos

01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

Problema central

Insuficiente avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima

Objetivo general – Propósito

Potencializar el avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima.

Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
74.5	Medido a través de: Número Meta: 80 Tipo de fuente: Publicación	RESULTADOS EVALUACION DE DESEMPEÑO FURAC 2023

02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
<b>Causa directa 1</b> 1. Bajo desarrollo administrativo y de Planeación para la toma de decisiones.	1.1 Garantizar cumplimiento de los objetivos institucionales.
<b>Causa indirecta 1.1</b> 1.1 Desconexión del conocimiento técnico y Operativo para dar aplicabilidad a los instrumentos de normativos, de Planeación y financieros vigentes y futuros.	1.2 Promover la Generación y presentación de informes con información y estándares de calidad.
<b>Causa indirecta 1.2</b> 1.2 Dificultad en la producción de información del seguimiento a los instrumentos de planeación Territorial	1.3 Mejorar la Focalización de las intervenciones y acciones de la Administración.
<b>Causa indirecta 1.3</b> 1.3 Desarticulación frente a los parámetros establecidos en el Sistema Integrado de Planeación y Gestión de la entidad.	1.4 Mejorar la imagen institucional respecto de la gestión pública.
<b>Causa indirecta 1.4</b> 1.4 Limitadas herramientas para la comunicación y presentación de información poblacional conforme a la garantía de derechos y construcción de Paz.	1.1 Mejorar la imagen institucional respecto de la gestión pública.

Objetivos específicos

01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

Problema central

Insuficiente avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima

Objetivo general – Propósito

Potencializar el avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima.

Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
74.5	Medido a través de: Número Meta: 80 Tipo de fuente: Publicación	RESULTADOS EVALUACION DE DESEMPEÑO FURAC 2023

02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
<b>Causa directa 1</b> 1. Bajo desarrollo administrativo y de Planeación para la toma de decisiones.	1.1 Garantizar cumplimiento de los objetivos institucionales.
<b>Causa indirecta 1.1</b> 1.1 Desconexión del conocimiento técnico y Operativo para dar aplicabilidad a los instrumentos de normativos, de Planeación y financieros vigentes y futuros.	1.2 Promover la Generación y presentación de informes con información y estándares de calidad.
<b>Causa indirecta 1.2</b> 1.2 Dificultad en la producción de información del seguimiento a los instrumentos de planeación Territorial	1.3 Mejorar la Focalización de las intervenciones y acciones de la Administración.
<b>Causa indirecta 1.3</b> 1.3 Desarticulación frente a los parámetros establecidos en el Sistema Integrado de Planeación y Gestión de la entidad.	1.4 Mejorar la imagen institucional respecto de la gestión pública.
<b>Causa indirecta 1.4</b> 1.4 Limitadas herramientas para la comunicación y presentación de información poblacional conforme a la garantía de derechos y construcción de Paz.	1.1 Mejorar la imagen institucional respecto de la gestión pública.



Fortalecimiento a la Gestión y Dirección de la Administración Pública Territorial en el Departamento del Tolima

Identificación / Objetivos

Objetivos específicos

01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

Problema central

Insuficiente avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima

Objetivo general – Propósito

Potencializar el avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima.

Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
74.5	Medido a través de: Número Meta: 80 Tipo de fuente: Publicación	RESULTADOS EVALUACION DE DESEMPEÑO FURAC 2023

02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
<b>Causa directa 1</b> 1. Bajo desarrollo administrativo y de Planeación para la toma de decisiones.	1.1 Garantizar cumplimiento de los objetivos institucionales.
<b>Causa indirecta 1.1</b> 1.1 Desconexión del conocimiento técnico y Operativo para dar aplicabilidad a los instrumentos de normativos, de Planeación y financieros vigentes y futuros.	1.2 Promover la Generación y presentación de informes con información y estándares de calidad.
<b>Causa indirecta 1.2</b> 1.2 Dificultad en la producción de información del seguimiento a los instrumentos de planeación Territorial	1.3 Mejorar la Focalización de las intervenciones y acciones de la Administración.
<b>Causa indirecta 1.3</b> 1.3 Desarticulación frente a los parámetros establecidos en el Sistema Integrado de Planeación y Gestión de la entidad.	1.4 Mejorar la imagen institucional respecto de la gestión pública.
<b>Causa indirecta 1.4</b> 1.4 Limitadas herramientas para la comunicación y presentación de información poblacional conforme a la garantía de derechos y construcción de Paz.	1.1 Mejorar la imagen institucional respecto de la gestión pública.



Identificación / Alternativas

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:30:23 p. m.

Alternativas de la solución

01 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.	Si	Completo

Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:	Si
Costo - Eficiencia y Costo mínimo:	Si
Evaluación multicriterio:	No



Identificación / Alternativas

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:30:23 p. m.

Alternativas de la solución

01 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.	Si	Completo

Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:	Si
Costo - Eficiencia y Costo mínimo:	Si
Evaluación multicriterio:	No



Identificación / Alternativas

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:30:23 p. m.

Alternativas de la solución

01 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.	Si	Completo

Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:	Si
Costo - Eficiencia y Costo mínimo:	Si
Evaluación multicriterio:	No



Identificación / Alternativas

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:30:23 p. m.

Alternativas de la solución

01 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.	Si	Completo

Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:	Si
Costo - Eficiencia y Costo mínimo:	Si
Evaluación multicriterio:	No

**Alternativa 1. • Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.**

**Estudio de necesidades**

01 - Bien o servicio

**Bien o servicio**

Municipios fortalecidos y modernizados

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

La oferta se mide por el número de entidades territoriales capacitadas y asistidas técnicamente para el fortalecer la gestión pública territorial orientada por resultados y la demanda por el número de entidades territoriales que necesitan ser fortalecidas.

**Descripción de la Demanda**

SON LA CATIDAD DE MUNICIPIO QUE NECESITAN ASISTENCIA TECNICA

**Descripción de la Oferta**

LA OPERATA SE MEDE CON EL LA CAPACIDAD DE ATENCION QUE TIENE EL GOBIERNO DPARTAMETAL PARA ATENDER MUNICIPIO

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2018	0,00	47,00	-47,00
2019	0,00	47,00	-47,00
2020	0,00	47,00	-47,00
2021	0,00	47,00	-47,00
2022	0,00	47,00	-47,00
2023	0,00	47,00	-47,00
2024	0,00	47,00	-47,00
2025	0,00	47,00	-47,00
2026	0,00	47,00	-47,00
2027	0,00	47,00	-47,00
2028	0,00	47,00	-47,00

**Alternativa 1. • Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.**

**Estudio de necesidades**

01 - Bien o servicio

**Bien o servicio**

Municipios fortalecidos y modernizados

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

La oferta se mide por el número de entidades territoriales capacitadas y asistidas técnicamente para el fortalecer la gestión pública territorial orientada por resultados y la demanda por el número de entidades territoriales que necesitan ser fortalecidas.

**Descripción de la Demanda**

SON LA CATIDAD DE MUNICIPIO QUE NECESITAN ASISTENCIA TECNICA

**Descripción de la Oferta**

LA OPERATA SE MEDE CON EL LA CAPACIDAD DE ATENCION QUE TIENE EL GOBIERNO DPARTAMETAL PARA ATENDER MUNICIPIO

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2018	0,00	47,00	-47,00
2019	0,00	47,00	-47,00
2020	0,00	47,00	-47,00
2021	0,00	47,00	-47,00
2022	0,00	47,00	-47,00
2023	0,00	47,00	-47,00
2024	0,00	47,00	-47,00
2025	0,00	47,00	-47,00
2026	0,00	47,00	-47,00
2027	0,00	47,00	-47,00
2028	0,00	47,00	-47,00



**Identificación / Alternativas**  
 FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

**Alternativa 1. • Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.**

**Estudio de necesidades**

01 - Bien o servicio

**Bien o servicio**

Municipios fortalecidos y modernizados

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

La oferta se mide por el número de entidades territoriales capacitadas y asistidas técnicamente para el fortalecer la gestión pública territorial orientada por resultados y la demanda por el número de entidades territoriales que necesitan ser fortalecidas.

**Descripción de la Demanda**

SON LA CATIDAD DE MUNICIPIO QUE NECESITAN ASISTENCIA TECNICA

**Descripción de la Oferta**

LA OPERATA SE MEDE CON EL LA CAPACIDAD DE ATENCION QUE TIENE EL GOBIERNO DPARTAMETAL PARA ATENDER MUNICIPIO

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2018	0,00	47,00	-47,00
2019	0,00	47,00	-47,00
2020	0,00	47,00	-47,00
2021	0,00	47,00	-47,00
2022	0,00	47,00	-47,00
2023	0,00	47,00	-47,00
2024	0,00	47,00	-47,00
2025	0,00	47,00	-47,00
2026	0,00	47,00	-47,00
2027	0,00	47,00	-47,00
2028	0,00	47,00	-47,00



**Identificación / Alternativas**  
 FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

**Alternativa 1. • Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.**

**Estudio de necesidades**

01 - Bien o servicio

**Bien o servicio**

Municipios fortalecidos y modernizados

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

La oferta se mide por el número de entidades territoriales capacitadas y asistidas técnicamente para el fortalecer la gestión pública territorial orientada por resultados y la demanda por el número de entidades territoriales que necesitan ser fortalecidas.

**Descripción de la Demanda**

SON LA CATIDAD DE MUNICIPIO QUE NECESITAN ASISTENCIA TECNICA

**Descripción de la Oferta**

LA OPERATA SE MEDE CON EL LA CAPACIDAD DE ATENCION QUE TIENE EL GOBIERNO DPARTAMETAL PARA ATENDER MUNICIPIO

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2018	0,00	47,00	-47,00
2019	0,00	47,00	-47,00
2020	0,00	47,00	-47,00
2021	0,00	47,00	-47,00
2022	0,00	47,00	-47,00
2023	0,00	47,00	-47,00
2024	0,00	47,00	-47,00
2025	0,00	47,00	-47,00
2026	0,00	47,00	-47,00
2027	0,00	47,00	-47,00
2028	0,00	47,00	-47,00

**Bien o servicio**

Sistema de Gestión Implementado

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

SISTEME DE GESTIO IMPLEMTADO

**Descripción de la Demanda**

NIMERO DE MUNICIPIO QUE REQUIEREN ASISTENCIA TECNICA

**Descripción de la Oferta**

NUMERO D EMENUCIPIO QUE PUEDE ASISTIR TECNICAMENTE

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2014	0,00	47,00	-47,00
2017	0,00	47,00	-47,00
2018	0,00	47,00	-47,00
2019	0,00	47,00	-47,00
2020	0,00	47,00	-47,00
2021	0,00	47,00	-47,00
2022	0,00	47,00	-47,00
2023	0,00	47,00	-47,00
2024	0,00	47,00	-47,00
2025	0,00	47,00	-47,00
2026	0,00	47,00	-47,00
2027	0,00	47,00	-47,00
2028	0,00	47,00	-47,00

**Bien o servicio**

Sistema de Gestión Implementado

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

SISTEME DE GESTIO IMPLEMTADO

**Descripción de la Demanda**

NIMERO DE MUNICIPIO QUE REQUIEREN ASISTENCIA TECNICA

**Descripción de la Oferta**

NUMERO D EMENUCIPIO QUE PUEDE ASISTIR TECNICAMENTE

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2014	0,00	47,00	-47,00
2017	0,00	47,00	-47,00
2018	0,00	47,00	-47,00
2019	0,00	47,00	-47,00
2020	0,00	47,00	-47,00
2021	0,00	47,00	-47,00
2022	0,00	47,00	-47,00
2023	0,00	47,00	-47,00
2024	0,00	47,00	-47,00
2025	0,00	47,00	-47,00
2026	0,00	47,00	-47,00
2027	0,00	47,00	-47,00
2028	0,00	47,00	-47,00

**Bien o servicio**

Sistema de Gestión Implementado

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

SISTEME DE GESTIO IMPLEMTADO

**Descripción de la Demanda**

NIMERO DE MUNICIPIO QUE REQUIEREN ASISTENCIA TECNICA

**Descripción de la Oferta**

NUMERO D EMENUCIPIO QUE PUEDE ASISTIR TECNICAMENTE

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2016	0,00	47,00	-47,00
2017	0,00	47,00	-47,00
2018	0,00	47,00	-47,00
2019	0,00	47,00	-47,00
2020	0,00	47,00	-47,00
2021	0,00	47,00	-47,00
2022	0,00	47,00	-47,00
2023	0,00	47,00	-47,00
2024	0,00	47,00	-47,00
2025	0,00	47,00	-47,00
2026	0,00	47,00	-47,00
2027	0,00	47,00	-47,00
2028	0,00	47,00	-47,00

**Bien o servicio**

Sistema de Gestión Implementado

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

SISTEME DE GESTIO IMPLEMTADO

**Descripción de la Demanda**

NIMERO DE MUNICIPIO QUE REQUIEREN ASISTENCIA TECNICA

**Descripción de la Oferta**

NUMERO D EMENUCIPIO QUE PUEDE ASISTIR TECNICAMENTE

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2016	0,00	47,00	-47,00
2017	0,00	47,00	-47,00
2018	0,00	47,00	-47,00
2019	0,00	47,00	-47,00
2020	0,00	47,00	-47,00
2021	0,00	47,00	-47,00
2022	0,00	47,00	-47,00
2023	0,00	47,00	-47,00
2024	0,00	47,00	-47,00
2025	0,00	47,00	-47,00
2026	0,00	47,00	-47,00
2027	0,00	47,00	-47,00
2028	0,00	47,00	-47,00

## Análisis técnico de la alternativa

### 01 - Análisis técnico de la alternativa

#### Análisis técnico de la alternativa

La capacitación y asistencia técnica a los municipios se centra en garantizar el cumplimiento de las funciones asignadas por las normas de descentralización, así como en la implementación de instrumentos de planeación, seguimiento y evaluación de la gestión y resultados. Este apoyo incluye:

- Carga de información en los aplicativos diseñados por el DNP - Implementación de nuevos softwares para mejorar el desempeño integral de los municipios - Asistencia en temas fiscales y financieros - Manejo del software ejecutor FINIS.
- Seguimiento y monitoreo del cargo en los aplicativos - Utilización de herramientas de planificación como el POAI, Plan Indicativo y Plan de Acción - Acompañamiento y verificación del programa SISBEN en los 47 municipios del departamento.
- Recolección de información estadística sectorial proveniente de entidades descentralizadas y privadas, así como la implementación de herramientas y emisión de publicaciones - Capacitación y asistencia técnica para la operación de los bancos de proyectos territoriales, y para la viabilización y seguimiento de proyectos, dirigido a entidades territoriales, universidades, gremios y organizaciones de la sociedad civil - Formulación e implementación de instrumentos de planeación y del plan de desarrollo departamental, así como otros instrumentos prospectivos y de proyección futura - Dentro de estos esfuerzos se incluyen: La formulación de políticas públicas sectoriales - El seguimiento a los instrumentos de planeación (PON, Plan Indicativo, Plan de Acción) y la elaboración de informes, así como el apoyo logístico para la formulación y seguimiento al plan de desarrollo.
- La revisión, ajuste y formulación de planes estratégicos de largo plazo - El fortalecimiento, desarrollo y administración de sistemas de información para la formulación, seguimiento y evaluación de los instrumentos de planeación y la publicación del plan de desarrollo - La administración del sistema de información EJECUTOR - La capacitación



## Preparación / Análisis técnico

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:30:23 p. m.

Alternativa - Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

## Análisis técnico de la alternativa

### 01 - Análisis técnico de la alternativa

#### Análisis técnico de la alternativa

La capacitación y asistencia técnica a los municipios se centra en garantizar el cumplimiento de las funciones asignadas por las normas de descentralización, así como en la implementación de instrumentos de planeación, seguimiento y evaluación de la gestión y resultados. Este apoyo incluye:

- Carga de información en los aplicativos diseñados por el DNP - Implementación de nuevos softwares para mejorar el desempeño integral de los municipios - Asistencia en temas fiscales y financieros - Manejo del software ejecutor FINIS.
- Seguimiento y monitoreo del cargo en los aplicativos - Utilización de herramientas de planificación como el POAI, Plan Indicativo y Plan de Acción - Acompañamiento y verificación del programa SISBEN en los 47 municipios del departamento.
- Recolección de información estadística sectorial proveniente de entidades descentralizadas y privadas, así como la implementación de herramientas y emisión de publicaciones - Capacitación y asistencia técnica para la operación de los bancos de proyectos territoriales, y para la viabilización y seguimiento de proyectos, dirigido a entidades territoriales, universidades, gremios y organizaciones de la sociedad civil - Formulación e implementación de instrumentos de planeación y del plan de desarrollo departamental, así como otros instrumentos prospectivos y de proyección futura - Dentro de estos esfuerzos se incluyen: La formulación de políticas públicas sectoriales - El seguimiento a los instrumentos de planeación (PON, Plan Indicativo, Plan de Acción) y la elaboración de informes, así como el apoyo logístico para la formulación y seguimiento al plan de desarrollo.
- La revisión, ajuste y formulación de planes estratégicos de largo plazo - El fortalecimiento, desarrollo y administración de sistemas de información para la formulación, seguimiento y evaluación de los instrumentos de planeación y la publicación del plan de desarrollo - La administración del sistema de información EJECUTOR - La capacitación

## Análisis técnico de la alternativa

### 01 - Análisis técnico de la alternativa

#### Análisis técnico de la alternativa

La capacitación y asistencia técnica a los municipios se centra en garantizar el cumplimiento de las funciones asignadas por las normas de descentralización, así como en la implementación de instrumentos de planeación, seguimiento y evaluación de la gestión y resultados. Este apoyo incluye:

- Carga de información en los aplicativos diseñados por el DNP - Implementación de nuevos softwares para mejorar el desempeño integral de los municipios - Asistencia en temas fiscales y financieros - Manejo del software ejecutor FINIS.
- Seguimiento y monitoreo del cargo en los aplicativos - Utilización de herramientas de planificación como el POAI, Plan Indicativo y Plan de Acción - Acompañamiento y verificación del programa SISBEN en los 47 municipios del departamento.
- Recolección de información estadística sectorial proveniente de entidades descentralizadas y privadas, así como la implementación de herramientas y emisión de publicaciones - Capacitación y asistencia técnica para la operación de los bancos de proyectos territoriales, y para la viabilización y seguimiento de proyectos, dirigido a entidades territoriales, universidades, gremios y organizaciones de la sociedad civil - Formulación e implementación de instrumentos de planeación y del plan de desarrollo departamental, así como otros instrumentos prospectivos y de proyección futura - Dentro de estos esfuerzos se incluyen: La formulación de políticas públicas sectoriales - El seguimiento a los instrumentos de planeación (PON, Plan Indicativo, Plan de Acción) y la elaboración de informes, así como el apoyo logístico para la formulación y seguimiento al plan de desarrollo.
- La revisión, ajuste y formulación de planes estratégicos de largo plazo - El fortalecimiento, desarrollo y administración de sistemas de información para la formulación, seguimiento y evaluación de los instrumentos de planeación y la publicación del plan de desarrollo - La administración del sistema de información EJECUTOR - La capacitación



## Preparación / Análisis técnico

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:30:23 p. m.

Alternativa - Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

## Análisis técnico de la alternativa

### 01 - Análisis técnico de la alternativa

#### Análisis técnico de la alternativa

La capacitación y asistencia técnica a los municipios se centra en garantizar el cumplimiento de las funciones asignadas por las normas de descentralización, así como en la implementación de instrumentos de planeación, seguimiento y evaluación de la gestión y resultados. Este apoyo incluye:

- Carga de información en los aplicativos diseñados por el DNP - Implementación de nuevos softwares para mejorar el desempeño integral de los municipios - Asistencia en temas fiscales y financieros - Manejo del software ejecutor FINIS.
- Seguimiento y monitoreo del cargo en los aplicativos - Utilización de herramientas de planificación como el POAI, Plan Indicativo y Plan de Acción - Acompañamiento y verificación del programa SISBEN en los 47 municipios del departamento.
- Recolección de información estadística sectorial proveniente de entidades descentralizadas y privadas, así como la implementación de herramientas y emisión de publicaciones - Capacitación y asistencia técnica para la operación de los bancos de proyectos territoriales, y para la viabilización y seguimiento de proyectos, dirigido a entidades territoriales, universidades, gremios y organizaciones de la sociedad civil - Formulación e implementación de instrumentos de planeación y del plan de desarrollo departamental, así como otros instrumentos prospectivos y de proyección futura - Dentro de estos esfuerzos se incluyen: La formulación de políticas públicas sectoriales - El seguimiento a los instrumentos de planeación (PON, Plan Indicativo, Plan de Acción) y la elaboración de informes, así como el apoyo logístico para la formulación y seguimiento al plan de desarrollo.
- La revisión, ajuste y formulación de planes estratégicos de largo plazo - El fortalecimiento, desarrollo y administración de sistemas de información para la formulación, seguimiento y evaluación de los instrumentos de planeación y la publicación del plan de desarrollo - La administración del sistema de información EJECUTOR - La capacitación



Alternativa: Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

Localización de la alternativa

01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica
Región: Andina Departamento: Tolima Municipio: Tipo de Agrupación: Agrupación: Latitud: Longitud:	

02 - Factores analizados

Topografía
------------



Alternativa: Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

Localización de la alternativa

01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica
Región: Andina Departamento: Tolima Municipio: Tipo de Agrupación: Agrupación: Latitud: Longitud:	

02 - Factores analizados

Topografía
------------



Alternativa: Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

Localización de la alternativa

01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica
Región: Andina Departamento: Tolima Municipio: Tipo de Agrupación: Agrupación: Latitud: Longitud:	

02 - Factores analizados

Topografía
------------



Alternativa: Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

Localización de la alternativa

01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica
Región: Andina Departamento: Tolima Municipio: Tipo de Agrupación: Agrupación: Latitud: Longitud:	

02 - Factores analizados

Topografía
------------

Cadena de valor de la alternativa

Costo total de la alternativa: \$ 15.955.147.000,11

1 - Objetivo específico 1 Costo: \$ 15.955.147.000,11

1.1 Garantizar cumplimiento de los objetivos institucionales.

Producto	Actividad:
1.1 Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)	1.1.1 Apoyar y asesorar la formulación y seguimiento a los instrumentos de planeación para la elaboración de informes de gestión Costo: \$ 1.100.000.000,00 Etapa: Inversión Ruta Crítica: Si
Medido a través de: Número de documentos Cantidad: 1,0000 Costo: \$ 2.140.201.500,10	1.1.2 Coordinar la mesa departamental de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar del Tolima. Costo: \$ 493.360.250,00 Etapa: Operación Ruta Crítica: No
	1.1.3 Actualizar el plan de acción y de implementación de la política pública Costo: \$ 5.860.250,10 Etapa: Inversión Ruta Crítica: No
	1.1.4 Realizar actualización del documento de la política pública "Soy con todos" Costo: \$ 5.860.250,00 Etapa: Inversión Ruta Crítica: No
	1.1.5 Consolidar información estadística sobre la situación en salud, educación, deporte, cultura, violencia de niños, niñas y adolescentes. Costo: \$ 523.360.250,00 Etapa: Inversión Ruta Crítica: No

Cadena de valor de la alternativa

Costo total de la alternativa: \$ 15.955.147.000,11

1 - Objetivo específico 1 Costo: \$ 15.955.147.000,11

1.1 Garantizar cumplimiento de los objetivos institucionales.

Producto	Actividad:
1.1 Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)	1.1.1 Apoyar y asesorar la formulación y seguimiento a los instrumentos de planeación para la elaboración de informes de gestión Costo: \$ 1.100.000.000,00 Etapa: Inversión Ruta Crítica: Si
Medido a través de: Número de documentos Cantidad: 1,0000 Costo: \$ 2.140.201.500,10	1.1.2 Coordinar la mesa departamental de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar del Tolima. Costo: \$ 493.360.250,00 Etapa: Operación Ruta Crítica: No
	1.1.3 Actualizar el plan de acción y de implementación de la política pública Costo: \$ 5.860.250,10 Etapa: Inversión Ruta Crítica: No
	1.1.4 Realizar actualización del documento de la política pública "Soy con todos" Costo: \$ 5.860.250,00 Etapa: Inversión Ruta Crítica: No
	1.1.5 Consolidar información estadística sobre la situación en salud, educación, deporte, cultura, violencia de niños, niñas y adolescentes. Costo: \$ 523.360.250,00 Etapa: Inversión Ruta Crítica: No



Preparación / Cadena de valor  
FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Cadena de valor de la alternativa

Costo total de la alternativa: \$ 15.955.147.000,11

1 - Objetivo específico 1 Costo: \$ 15.955.147.000,11

1.1 Garantizar cumplimiento de los objetivos institucionales.

Producto	Actividad:
1.1 Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)	1.1.1 Apoyar y asesorar la formulación y seguimiento a los instrumentos de planeación para la elaboración de informes de gestión Costo: \$ 1.100.000.000,00 Etapa: Inversión Ruta Crítica: Si
Medido a través de: Número de documentos Cantidad: 1,0000 Costo: \$ 2.140.201.500,10	1.1.2 Coordinar la mesa departamental de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar del Tolima. Costo: \$ 493.360.250,00 Etapa: Operación Ruta Crítica: No
	1.1.3 Actualizar el plan de acción y de implementación de la política pública Costo: \$ 5.860.250,10 Etapa: Inversión Ruta Crítica: No
	1.1.4 Realizar actualización del documento de la política pública "Soy con todos" Costo: \$ 5.860.250,00 Etapa: Inversión Ruta Crítica: No
	1.1.5 Consolidar información estadística sobre la situación en salud, educación, deporte, cultura, violencia de niños, niñas y adolescentes. Costo: \$ 523.360.250,00 Etapa: Inversión Ruta Crítica: No



Preparación / Cadena de valor  
FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Cadena de valor de la alternativa

Costo total de la alternativa: \$ 15.955.147.000,11

1 - Objetivo específico 1 Costo: \$ 15.955.147.000,11

1.1 Garantizar cumplimiento de los objetivos institucionales.

Producto	Actividad:
1.1 Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)	1.1.1 Apoyar y asesorar la formulación y seguimiento a los instrumentos de planeación para la elaboración de informes de gestión Costo: \$ 1.100.000.000,00 Etapa: Inversión Ruta Crítica: Si
Medido a través de: Número de documentos Cantidad: 1,0000 Costo: \$ 2.140.201.500,10	1.1.2 Coordinar la mesa departamental de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar del Tolima. Costo: \$ 493.360.250,00 Etapa: Operación Ruta Crítica: No
	1.1.3 Actualizar el plan de acción y de implementación de la política pública Costo: \$ 5.860.250,10 Etapa: Inversión Ruta Crítica: No
	1.1.4 Realizar actualización del documento de la política pública "Soy con todos" Costo: \$ 5.860.250,00 Etapa: Inversión Ruta Crítica: No
	1.1.5 Consolidar información estadística sobre la situación en salud, educación, deporte, cultura, violencia de niños, niñas y adolescentes. Costo: \$ 523.360.250,00 Etapa: Inversión Ruta Crítica: No

Producto	Actividad:
1.1 Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)  <b>Medido a través de:</b> Número de documentos <b>Cantidad:</b> 1,0000 <b>Costo:</b> \$ 2.140.201.500,10	<b>1.1.6 Generar boletines sobre problemáticas de niñez y familias</b> <b>Costo:</b> \$ 5.900.250,00 <b>Etapas:</b> Preinversión <b>Ruta Crítica:</b> Si  <b>1.1.7 Realizar informes técnicos (Diagnostico de niñez, marco de lucha para superación de la pobreza extrema y del gasto público en infancia y adolescencia)</b> <b>Costo:</b> \$ 5.860.250,00 <b>Etapas:</b> Operación <b>Ruta Crítica:</b> No
1.2 Servicio de asistencia técnica  <b>Medido a través de:</b> Número de entidades, organismos y dependencias <b>Cantidad:</b> 1,0000 <b>Costo:</b> \$ 11.050.791.335,00	<b>1.2.1 Realizar apoyo logístico en la implementación en el marco de la estrategia "Planeación en el Territorio" para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.</b> <b>Costo:</b> \$ 4.210.750.000,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> No  <b>1.2.2 Realizar apoyo administrativo y asistencia técnica en la implementación en el marco de la estrategia Planeación en el Territorio para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.</b> <b>Costo:</b> \$ 260.041.335,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> Si  <b>1.2.3 CONVENIO DE UNIMINUTO</b> <b>Costo:</b> \$ 50.000.000,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> No  <b>1.2.4 Realizar transferencias de recursos a los esquemas asociativos</b> <b>Costo:</b> \$ 6.530.000.000,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> No

Producto	Actividad:
1.1 Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)  <b>Medido a través de:</b> Número de documentos <b>Cantidad:</b> 1,0000 <b>Costo:</b> \$ 2.140.201.500,10	<b>1.1.6 Generar boletines sobre problemáticas de niñez y familias</b> <b>Costo:</b> \$ 5.900.250,00 <b>Etapas:</b> Preinversión <b>Ruta Crítica:</b> Si  <b>1.1.7 Realizar informes técnicos (Diagnostico de niñez, marco de lucha para superación de la pobreza extrema y del gasto público en infancia y adolescencia)</b> <b>Costo:</b> \$ 5.860.250,00 <b>Etapas:</b> Operación <b>Ruta Crítica:</b> No
1.2 Servicio de asistencia técnica  <b>Medido a través de:</b> Número de entidades, organismos y dependencias <b>Cantidad:</b> 1,0000 <b>Costo:</b> \$ 11.050.791.335,00	<b>1.2.1 Realizar apoyo logístico en la implementación en el marco de la estrategia "Planeación en el Territorio" para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.</b> <b>Costo:</b> \$ 4.210.750.000,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> No  <b>1.2.2 Realizar apoyo administrativo y asistencia técnica en la implementación en el marco de la estrategia Planeación en el Territorio para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.</b> <b>Costo:</b> \$ 260.041.335,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> Si  <b>1.2.3 CONVENIO DE UNIMINUTO</b> <b>Costo:</b> \$ 50.000.000,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> No  <b>1.2.4 Realizar transferencias de recursos a los esquemas asociativos</b> <b>Costo:</b> \$ 6.530.000.000,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> No

Producto	Actividad:
1.1 Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)  <b>Medido a través de:</b> Número de documentos <b>Cantidad:</b> 1,0000 <b>Costo:</b> \$ 2.140.201.500,10	<b>1.1.6 Generar boletines sobre problemáticas de niñez y familias</b> <b>Costo:</b> \$ 5.900.250,00 <b>Etapas:</b> Preinversión <b>Ruta Crítica:</b> Si  <b>1.1.7 Realizar informes técnicos (Diagnostico de niñez, marco de lucha para superación de la pobreza extrema y del gasto público en infancia y adolescencia)</b> <b>Costo:</b> \$ 5.860.250,00 <b>Etapas:</b> Operación <b>Ruta Crítica:</b> No
1.2 Servicio de asistencia técnica  <b>Medido a través de:</b> Número de entidades, organismos y dependencias <b>Cantidad:</b> 1,0000 <b>Costo:</b> \$ 11.050.791.335,00	<b>1.2.1 Realizar apoyo logístico en la implementación en el marco de la estrategia "Planeación en el Territorio" para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.</b> <b>Costo:</b> \$ 4.210.750.000,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> No  <b>1.2.2 Realizar apoyo administrativo y asistencia técnica en la implementación en el marco de la estrategia Planeación en el Territorio para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.</b> <b>Costo:</b> \$ 260.041.335,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> Si  <b>1.2.3 CONVENIO DE UNIMINUTO</b> <b>Costo:</b> \$ 50.000.000,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> No  <b>1.2.4 Realizar transferencias de recursos a los esquemas asociativos</b> <b>Costo:</b> \$ 6.530.000.000,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> No

Producto	Actividad:
1.1 Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)  <b>Medido a través de:</b> Número de documentos <b>Cantidad:</b> 1,0000 <b>Costo:</b> \$ 2.140.201.500,10	<b>1.1.6 Generar boletines sobre problemáticas de niñez y familias</b> <b>Costo:</b> \$ 5.900.250,00 <b>Etapas:</b> Preinversión <b>Ruta Crítica:</b> Si  <b>1.1.7 Realizar informes técnicos (Diagnostico de niñez, marco de lucha para superación de la pobreza extrema y del gasto público en infancia y adolescencia)</b> <b>Costo:</b> \$ 5.860.250,00 <b>Etapas:</b> Operación <b>Ruta Crítica:</b> No
1.2 Servicio de asistencia técnica  <b>Medido a través de:</b> Número de entidades, organismos y dependencias <b>Cantidad:</b> 1,0000 <b>Costo:</b> \$ 11.050.791.335,00	<b>1.2.1 Realizar apoyo logístico en la implementación en el marco de la estrategia "Planeación en el Territorio" para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.</b> <b>Costo:</b> \$ 4.210.750.000,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> No  <b>1.2.2 Realizar apoyo administrativo y asistencia técnica en la implementación en el marco de la estrategia Planeación en el Territorio para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.</b> <b>Costo:</b> \$ 260.041.335,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> Si  <b>1.2.3 CONVENIO DE UNIMINUTO</b> <b>Costo:</b> \$ 50.000.000,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> No  <b>1.2.4 Realizar transferencias de recursos a los esquemas asociativos</b> <b>Costo:</b> \$ 6.530.000.000,00 <b>Etapas:</b> Inversión <b>Ruta Crítica:</b> No

Producto	Actividad:
1.3 Documentos de planeación	<p>1.3.1 Brindar asesoría y apoyo técnico para la continuidad en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en la Gobernación del Tolima y entidades descentralizadas del Departamento</p> <p>Costo: \$ 2.004.617.030,67</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta Crítica: No</p>
Medido a través de: Número de documentos Cantidad: 1,0000 Costo: \$ 2.053.851.092,01	
	<p>1.3.2 Apoyar y asesorar la formulación de los Planes de Acción de MIPG, mediante la revisión, análisis y priorización de las recomendaciones establecidas por el Departamento Administrativo de la Función pública- DAFP, con base en los resultados del Furag de cada vigencia.</p> <p>Costo: \$ 24.617.030,67</p> <p>Etapas: Operación</p> <p>Ruta Crítica: No</p>
	<p>1.3.3 Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento y presentación de informes del Plan ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO durante cada vigencia, en cumplimiento de las metodologías y normatividad vigente.</p> <p>Costo: \$ 24.617.030,67</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta Crítica: Si</p>
1.4 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	<p>1.4.1 Apoyar la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional y los procesos del SIG - sistema integrado de gestión en el marco del modelo integrado de Planeación y Gestión (Política de Planeación Institucional y los Procesos Planeación estratégica y desarrollo, Política compras y contratación pública - Proceso gestión contractual; Entre otros)</p> <p>Costo: \$ 710.303.073,00</p> <p>Etapas: Preinversión</p> <p>Ruta Crítica: Si</p>
Medido a través de: Número de sistemas Cantidad: 1,0000 Costo: \$ 710.303.073,00	

Producto	Actividad:
1.3 Documentos de planeación	<p>1.3.1 Brindar asesoría y apoyo técnico para la continuidad en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en la Gobernación del Tolima y entidades descentralizadas del Departamento</p> <p>Costo: \$ 2.004.617.030,67</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta Crítica: No</p>
Medido a través de: Número de documentos Cantidad: 1,0000 Costo: \$ 2.053.851.092,01	
	<p>1.3.2 Apoyar y asesorar la formulación de los Planes de Acción de MIPG, mediante la revisión, análisis y priorización de las recomendaciones establecidas por el Departamento Administrativo de la Función pública- DAFP, con base en los resultados del Furag de cada vigencia.</p> <p>Costo: \$ 24.617.030,67</p> <p>Etapas: Operación</p> <p>Ruta Crítica: No</p>
	<p>1.3.3 Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento y presentación de informes del Plan ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO durante cada vigencia, en cumplimiento de las metodologías y normatividad vigente.</p> <p>Costo: \$ 24.617.030,67</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta Crítica: Si</p>
1.4 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	<p>1.4.1 Apoyar la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional y los procesos del SIG - sistema integrado de gestión en el marco del modelo integrado de Planeación y Gestión (Política de Planeación Institucional y los Procesos Planeación estratégica y desarrollo, Política compras y contratación pública - Proceso gestión contractual; Entre otros)</p> <p>Costo: \$ 710.303.073,00</p> <p>Etapas: Preinversión</p> <p>Ruta Crítica: Si</p>
Medido a través de: Número de sistemas Cantidad: 1,0000 Costo: \$ 710.303.073,00	



**Preparación / Cadena de valor**  
FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso al 27/08/2024 2:30:24 p. m.

Producto	Actividad:
1.3 Documentos de planeación	<p>1.3.1 Brindar asesoría y apoyo técnico para la continuidad en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en la Gobernación del Tolima y entidades descentralizadas del Departamento</p> <p>Costo: \$ 2.004.617.030,67</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta Crítica: No</p>
Medido a través de: Número de documentos Cantidad: 1,0000 Costo: \$ 2.053.851.092,01	
	<p>1.3.2 Apoyar y asesorar la formulación de los Planes de Acción de MIPG, mediante la revisión, análisis y priorización de las recomendaciones establecidas por el Departamento Administrativo de la Función pública- DAFP, con base en los resultados del Furag de cada vigencia.</p> <p>Costo: \$ 24.617.030,67</p> <p>Etapas: Operación</p> <p>Ruta Crítica: No</p>
	<p>1.3.3 Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento y presentación de informes del Plan ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO durante cada vigencia, en cumplimiento de las metodologías y normatividad vigente.</p> <p>Costo: \$ 24.617.030,67</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta Crítica: Si</p>
1.4 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	<p>1.4.1 Apoyar la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional y los procesos del SIG - sistema integrado de gestión en el marco del modelo integrado de Planeación y Gestión (Política de Planeación Institucional y los Procesos Planeación estratégica y desarrollo, Política compras y contratación pública - Proceso gestión contractual; Entre otros)</p> <p>Costo: \$ 710.303.073,00</p> <p>Etapas: Preinversión</p> <p>Ruta Crítica: Si</p>
Medido a través de: Número de sistemas Cantidad: 1,0000 Costo: \$ 710.303.073,00	



**Preparación / Cadena de valor**  
FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso al 27/08/2024 2:30:24 p. m.

Producto	Actividad:
1.3 Documentos de planeación	<p>1.3.1 Brindar asesoría y apoyo técnico para la continuidad en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en la Gobernación del Tolima y entidades descentralizadas del Departamento</p> <p>Costo: \$ 2.004.617.030,67</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta Crítica: No</p>
Medido a través de: Número de documentos Cantidad: 1,0000 Costo: \$ 2.053.851.092,01	
	<p>1.3.2 Apoyar y asesorar la formulación de los Planes de Acción de MIPG, mediante la revisión, análisis y priorización de las recomendaciones establecidas por el Departamento Administrativo de la Función pública- DAFP, con base en los resultados del Furag de cada vigencia.</p> <p>Costo: \$ 24.617.030,67</p> <p>Etapas: Operación</p> <p>Ruta Crítica: No</p>
	<p>1.3.3 Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento y presentación de informes del Plan ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO durante cada vigencia, en cumplimiento de las metodologías y normatividad vigente.</p> <p>Costo: \$ 24.617.030,67</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta Crítica: Si</p>
1.4 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	<p>1.4.1 Apoyar la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional y los procesos del SIG - sistema integrado de gestión en el marco del modelo integrado de Planeación y Gestión (Política de Planeación Institucional y los Procesos Planeación estratégica y desarrollo, Política compras y contratación pública - Proceso gestión contractual; Entre otros)</p> <p>Costo: \$ 710.303.073,00</p> <p>Etapas: Preinversión</p> <p>Ruta Crítica: Si</p>
Medido a través de: Número de sistemas Cantidad: 1,0000 Costo: \$ 710.303.073,00	

Actividad 1.1.1 Apoyar y asesorar la formulación y seguimiento a los instrumentos de planeación para la elaboración de informes de gestión

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$50.000.000,00
1	\$350.000.000,00
2	\$350.000.000,00
3	\$350.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$1.100.000.000,00</b>

Periodo	Total
0	\$50.000.000,00
1	\$350.000.000,00
2	\$350.000.000,00
3	\$350.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$1.100.000.000,00</b>

Actividad 1.1.2 Coordinar la mesa departamental de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar del Tolima.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.860.250,00
1	\$162.500.000,00
2	\$162.500.000,00
3	\$162.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$463.360.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.860.250,00
1	\$162.500.000,00
2	\$162.500.000,00
3	\$162.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$463.360.250,00</b>

Actividad 1.1.1 Apoyar y asesorar la formulación y seguimiento a los instrumentos de planeación para la elaboración de informes de gestión

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$50.000.000,00
1	\$350.000.000,00
2	\$350.000.000,00
3	\$350.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$1.100.000.000,00</b>

Periodo	Total
0	\$50.000.000,00
1	\$350.000.000,00
2	\$350.000.000,00
3	\$350.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$1.100.000.000,00</b>

Actividad 1.1.2 Coordinar la mesa departamental de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar del Tolima.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.860.250,00
1	\$162.500.000,00
2	\$162.500.000,00
3	\$162.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$463.360.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.860.250,00
1	\$162.500.000,00
2	\$162.500.000,00
3	\$162.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$463.360.250,00</b>

Actividad 1.1.1 Apoyar y asesorar la formulación y seguimiento a los instrumentos de planeación para la elaboración de informes de gestión

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$50.000.000,00
1	\$350.000.000,00
2	\$350.000.000,00
3	\$350.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$1.100.000.000,00</b>

Periodo	Total
0	\$50.000.000,00
1	\$350.000.000,00
2	\$350.000.000,00
3	\$350.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$1.100.000.000,00</b>

Actividad 1.1.2 Coordinar la mesa departamental de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar del Tolima.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.860.250,00
1	\$162.500.000,00
2	\$162.500.000,00
3	\$162.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$463.360.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.860.250,00
1	\$162.500.000,00
2	\$162.500.000,00
3	\$162.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$463.360.250,00</b>

Actividad 1.1.1 Apoyar y asesorar la formulación y seguimiento a los instrumentos de planeación para la elaboración de informes de gestión

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$50.000.000,00
1	\$350.000.000,00
2	\$350.000.000,00
3	\$350.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$1.100.000.000,00</b>

Periodo	Total
0	\$50.000.000,00
1	\$350.000.000,00
2	\$350.000.000,00
3	\$350.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$1.100.000.000,00</b>

Actividad 1.1.2 Coordinar la mesa departamental de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar del Tolima.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.860.250,00
1	\$162.500.000,00
2	\$162.500.000,00
3	\$162.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$463.360.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.860.250,00
1	\$162.500.000,00
2	\$162.500.000,00
3	\$162.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$463.360.250,00</b>

Actividad 1.1.3 Actualizar el plan de acción y de implementación de la política pública

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.860.250,10
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,10</b>

Periodo	Total
0	\$5.860.250,10
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,10</b>

Actividad 1.1.4 Realizar actualización del documento de la política pública "Soy con todos"

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.860.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.860.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,00</b>

Actividad 1.1.3 Actualizar el plan de acción y de implementación de la política pública

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.860.250,10
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,10</b>

Periodo	Total
0	\$5.860.250,10
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,10</b>

Actividad 1.1.4 Realizar actualización del documento de la política pública "Soy con todos"

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.860.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.860.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,00</b>



**Preparación / Cadena de valor**  
 FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA  
 Impreso el 27/08/2024 2:30:24 p. m.



**Preparación / Cadena de valor**  
 FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA  
 Impreso el 27/08/2024 2:30:24 p. m.

Actividad 1.1.3 Actualizar el plan de acción y de implementación de la política pública

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.860.250,10
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,10</b>

Periodo	Total
0	\$5.860.250,10
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,10</b>

Actividad 1.1.4 Realizar actualización del documento de la política pública "Soy con todos"

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.860.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.860.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,00</b>

Actividad 1.1.3 Actualizar el plan de acción y de implementación de la política pública

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.860.250,10
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,10</b>

Periodo	Total
0	\$5.860.250,10
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,10</b>

Actividad 1.1.4 Realizar actualización del documento de la política pública "Soy con todos"

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.860.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.860.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.860.250,00</b>

Actividad 1.1.5 Consolidar información estadística sobre la situación en salud, educación, deporte, cultura, violencia de niños, niñas y adolescentes.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.800.250,00
1	\$172.500.000,00
2	\$172.500.000,00
3	\$172.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$679.800.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.800.250,00
1	\$172.500.000,00
2	\$172.500.000,00
3	\$172.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$679.800.250,00</b>

Actividad 1.1.6 Generar boletines sobre problemáticas de niñez y familias

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

Actividad 1.1.5 Consolidar información estadística sobre la situación en salud, educación, deporte, cultura, violencia de niños, niñas y adolescentes.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.800.250,00
1	\$172.500.000,00
2	\$172.500.000,00
3	\$172.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$679.800.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.800.250,00
1	\$172.500.000,00
2	\$172.500.000,00
3	\$172.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$679.800.250,00</b>

Actividad 1.1.6 Generar boletines sobre problemáticas de niñez y familias

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

Actividad 1.1.5 Consolidar información estadística sobre la situación en salud, educación, deporte, cultura, violencia de niños, niñas y adolescentes.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.800.250,00
1	\$172.500.000,00
2	\$172.500.000,00
3	\$172.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$679.800.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.800.250,00
1	\$172.500.000,00
2	\$172.500.000,00
3	\$172.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$679.800.250,00</b>

Actividad 1.1.6 Generar boletines sobre problemáticas de niñez y familias

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

Actividad 1.1.5 Consolidar información estadística sobre la situación en salud, educación, deporte, cultura, violencia de niños, niñas y adolescentes.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.800.250,00
1	\$172.500.000,00
2	\$172.500.000,00
3	\$172.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$679.800.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.800.250,00
1	\$172.500.000,00
2	\$172.500.000,00
3	\$172.500.000,00
<b>Total</b>	<b>\$679.800.250,00</b>

Actividad 1.1.6 Generar boletines sobre problemáticas de niñez y familias

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

Periodo	Total
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

Actividad 1.1.7 Realizar informes técnicos (Diagnostico de niñez, marco de lucha para superación de la pobreza extrema y del gasto público en infancia y adolescencia)

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

  

Periodo	Total
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

Actividad 1.2.1 Realizar apoyo logístico en la implementación en el marco de la estrategia "Planeación en el Territorio" para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$50.000.000,00
1	\$1.400.250.000,00
2	\$1.380.250.000,00
3	\$1.380.250.000,00
<b>Total</b>	<b>\$4.110.750.000,00</b>

  

Periodo	Total
0	\$50.000.000,00
1	\$1.400.250.000,00
2	\$1.380.250.000,00
3	\$1.380.250.000,00
<b>Total</b>	<b>\$4.110.750.000,00</b>

Actividad 1.1.7 Realizar informes técnicos (Diagnostico de niñez, marco de lucha para superación de la pobreza extrema y del gasto público en infancia y adolescencia)

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

  

Periodo	Total
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

Actividad 1.2.1 Realizar apoyo logístico en la implementación en el marco de la estrategia "Planeación en el Territorio" para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$50.000.000,00
1	\$1.400.250.000,00
2	\$1.380.250.000,00
3	\$1.380.250.000,00
<b>Total</b>	<b>\$4.110.750.000,00</b>

  

Periodo	Total
0	\$50.000.000,00
1	\$1.400.250.000,00
2	\$1.380.250.000,00
3	\$1.380.250.000,00
<b>Total</b>	<b>\$4.110.750.000,00</b>



**Preparación / Cadena de valor**  
 FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Actividad 1.1.7 Realizar informes técnicos (Diagnostico de niñez, marco de lucha para superación de la pobreza extrema y del gasto público en infancia y adolescencia)

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

  

Periodo	Total
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

Actividad 1.2.1 Realizar apoyo logístico en la implementación en el marco de la estrategia "Planeación en el Territorio" para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$50.000.000,00
1	\$1.400.250.000,00
2	\$1.380.250.000,00
3	\$1.380.250.000,00
<b>Total</b>	<b>\$4.110.750.000,00</b>

  

Periodo	Total
0	\$50.000.000,00
1	\$1.400.250.000,00
2	\$1.380.250.000,00
3	\$1.380.250.000,00
<b>Total</b>	<b>\$4.110.750.000,00</b>



**Preparación / Cadena de valor**  
 FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Actividad 1.1.7 Realizar informes técnicos (Diagnostico de niñez, marco de lucha para superación de la pobreza extrema y del gasto público en infancia y adolescencia)

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

  

Periodo	Total
0	\$5.800.250,00
<b>Total</b>	<b>\$5.800.250,00</b>

Actividad 1.2.1 Realizar apoyo logístico en la implementación en el marco de la estrategia "Planeación en el Territorio" para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$50.000.000,00
1	\$1.400.250.000,00
2	\$1.380.250.000,00
3	\$1.380.250.000,00
<b>Total</b>	<b>\$4.110.750.000,00</b>

  

Periodo	Total
0	\$50.000.000,00
1	\$1.400.250.000,00
2	\$1.380.250.000,00
3	\$1.380.250.000,00
<b>Total</b>	<b>\$4.110.750.000,00</b>

Actividad 1.2.2 Realizar apoyo administrativo y asistencia técnica en la implementación en el marco de la estrategia Planeación en el Territorio para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$200 041 335,00
<b>Total</b>	<b>\$200 041 335,00</b>

Periodo	Total
0	\$200 041 335,00
<b>Total</b>	<b>\$200 041 335,00</b>

Actividad 1.2.3 CONVENIO DE UNIMINUTO

Periodo	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción
0	\$50 000 000,00
<b>Total</b>	<b>\$50 000 000,00</b>

Periodo	Total
0	\$50 000 000,00
<b>Total</b>	<b>\$50 000 000,00</b>

Actividad 1.2.2 Realizar apoyo administrativo y asistencia técnica en la implementación en el marco de la estrategia Planeación en el Territorio para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$200 041 335,00
<b>Total</b>	<b>\$200 041 335,00</b>

Periodo	Total
0	\$200 041 335,00
<b>Total</b>	<b>\$200 041 335,00</b>

Actividad 1.2.3 CONVENIO DE UNIMINUTO

Periodo	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción
0	\$50 000 000,00
<b>Total</b>	<b>\$50 000 000,00</b>

Periodo	Total
0	\$50 000 000,00
<b>Total</b>	<b>\$50 000 000,00</b>

Actividad 1.2.2 Realizar apoyo administrativo y asistencia técnica en la implementación en el marco de la estrategia Planeación en el Territorio para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$200 041 335,00
<b>Total</b>	<b>\$200 041 335,00</b>

Periodo	Total
0	\$200 041 335,00
<b>Total</b>	<b>\$200 041 335,00</b>

Actividad 1.2.3 CONVENIO DE UNIMINUTO

Periodo	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción
0	\$50 000 000,00
<b>Total</b>	<b>\$50 000 000,00</b>

Periodo	Total
0	\$50 000 000,00
<b>Total</b>	<b>\$50 000 000,00</b>

Actividad 1.2.2 Realizar apoyo administrativo y asistencia técnica en la implementación en el marco de la estrategia Planeación en el Territorio para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$200 041 335,00
<b>Total</b>	<b>\$200 041 335,00</b>

Periodo	Total
0	\$200 041 335,00
<b>Total</b>	<b>\$200 041 335,00</b>

Actividad 1.2.3 CONVENIO DE UNIMINUTO

Periodo	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción
0	\$50 000 000,00
<b>Total</b>	<b>\$50 000 000,00</b>

Periodo	Total
0	\$50 000 000,00
<b>Total</b>	<b>\$50 000 000,00</b>

Actividad 1.2.4 Realizar transferencias de recursos a los esquemas asociativos

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$230.000.000,00
1	\$2.100.000.000,00
2	\$2.100.000.000,00
3	\$2.100.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$6.530.000.000,00</b>

Periodo	Total
0	\$230.000.000,00
1	\$2.100.000.000,00
2	\$2.100.000.000,00
3	\$2.100.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$6.530.000.000,00</b>

Actividad 1.3.1 Brindar asesoría y apoyo técnico para la continuidad en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en la Gobernación del Tolima y entidades descentralizadas del Departamento

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$24.617.030,67
1	\$660.000.000,00
2	\$660.000.000,00
3	\$660.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$2.004.617.030,67</b>

Periodo	Total
0	\$24.617.030,67
1	\$660.000.000,00
2	\$660.000.000,00
3	\$660.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$2.004.617.030,67</b>

Preparación / Cadena de valor

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA  
Impreso el 27/08/2024 2:30:24 p. m.

Actividad 1.2.4 Realizar transferencias de recursos a los esquemas asociativos

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$230.000.000,00
1	\$2.100.000.000,00
2	\$2.100.000.000,00
3	\$2.100.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$6.530.000.000,00</b>

Periodo	Total
0	\$230.000.000,00
1	\$2.100.000.000,00
2	\$2.100.000.000,00
3	\$2.100.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$6.530.000.000,00</b>

Actividad 1.3.1 Brindar asesoría y apoyo técnico para la continuidad en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en la Gobernación del Tolima y entidades descentralizadas del Departamento

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$24.617.030,67
1	\$660.000.000,00
2	\$660.000.000,00
3	\$660.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$2.004.617.030,67</b>

Periodo	Total
0	\$24.617.030,67
1	\$660.000.000,00
2	\$660.000.000,00
3	\$660.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$2.004.617.030,67</b>

Preparación / Cadena de valor

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA  
Impreso el 27/08/2024 2:30:24 p. m.

Actividad 1.2.4 Realizar transferencias de recursos a los esquemas asociativos

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$230.000.000,00
1	\$2.100.000.000,00
2	\$2.100.000.000,00
3	\$2.100.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$6.530.000.000,00</b>

Periodo	Total
0	\$230.000.000,00
1	\$2.100.000.000,00
2	\$2.100.000.000,00
3	\$2.100.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$6.530.000.000,00</b>

Actividad 1.3.1 Brindar asesoría y apoyo técnico para la continuidad en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en la Gobernación del Tolima y entidades descentralizadas del Departamento

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$24.617.030,67
1	\$660.000.000,00
2	\$660.000.000,00
3	\$660.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$2.004.617.030,67</b>

Periodo	Total
0	\$24.617.030,67
1	\$660.000.000,00
2	\$660.000.000,00
3	\$660.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$2.004.617.030,67</b>

Actividad 1.2.4 Realizar transferencias de recursos a los esquemas asociativos

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$230.000.000,00
1	\$2.100.000.000,00
2	\$2.100.000.000,00
3	\$2.100.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$6.530.000.000,00</b>

Periodo	Total
0	\$230.000.000,00
1	\$2.100.000.000,00
2	\$2.100.000.000,00
3	\$2.100.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$6.530.000.000,00</b>

Actividad 1.3.1 Brindar asesoría y apoyo técnico para la continuidad en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en la Gobernación del Tolima y entidades descentralizadas del Departamento

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$24.617.030,67
1	\$660.000.000,00
2	\$660.000.000,00
3	\$660.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$2.004.617.030,67</b>

Periodo	Total
0	\$24.617.030,67
1	\$660.000.000,00
2	\$660.000.000,00
3	\$660.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$2.004.617.030,67</b>

Actividad 1.3.2 Apoyar y asesorar la formulación de los Planes de Acción de MIPG, mediante la revisión, análisis y priorización de las recomendaciones establecidas por el Departamento Administrativo de la Función pública- DAFP, con base en los resultados del Furag de cada vigencia.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

  

Periodo	Total
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

Actividad 1.3.3 Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento y presentación de informes del Plan ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO durante cada vigencia, en cumplimiento de las metodologías y normatividad vigente.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

  

Periodo	Total
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

Actividad 1.3.2 Apoyar y asesorar la formulación de los Planes de Acción de MIPG, mediante la revisión, análisis y priorización de las recomendaciones establecidas por el Departamento Administrativo de la Función pública- DAFP, con base en los resultados del Furag de cada vigencia.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

  

Periodo	Total
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

Actividad 1.3.3 Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento y presentación de informes del Plan ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO durante cada vigencia, en cumplimiento de las metodologías y normatividad vigente.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

  

Periodo	Total
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

Actividad 1.3.2 Apoyar y asesorar la formulación de los Planes de Acción de MIPG, mediante la revisión, análisis y priorización de las recomendaciones establecidas por el Departamento Administrativo de la Función pública- DAFP, con base en los resultados del Furag de cada vigencia.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

  

Periodo	Total
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

Actividad 1.3.3 Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento y presentación de informes del Plan ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO durante cada vigencia, en cumplimiento de las metodologías y normatividad vigente.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

  

Periodo	Total
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

Actividad 1.3.2 Apoyar y asesorar la formulación de los Planes de Acción de MIPG, mediante la revisión, análisis y priorización de las recomendaciones establecidas por el Departamento Administrativo de la Función pública- DAFP, con base en los resultados del Furag de cada vigencia.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

  

Periodo	Total
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

Actividad 1.3.3 Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento y presentación de informes del Plan ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO durante cada vigencia, en cumplimiento de las metodologías y normatividad vigente.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

  

Periodo	Total
0	\$24.617.000,07
<b>Total</b>	<b>\$24.617.000,07</b>

Actividad 1.4.1 Apoyar la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional y los procesos del SIG - sistema integrado de gestión en el marco del modelo integrado de Planeación y Gestión (Política de Planeación institucional y los Procesos Planeación estratégica y desarrollo , Política compras y contratación pública - Proceso gestión contractual; Entre otros)

Periodo	Monto de obra calificada
0	\$710.303.073,00
<b>Total</b>	<b>\$710.303.073,00</b>

Periodo	Total
0	\$710.303.073,00
<b>Total</b>	<b>\$710.303.073,00</b>

Alternativa : Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

### Análisis de riesgos alternativa

#### 01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general) 2-Componente (Productos) 3-Actividad y/o Entregable	Administrativos	Las entidades territoriales no se involucran en el proceso	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 4. Mayor	No se logrará fortalecer los procesos de las entidades territoriales	Sensibilización previa
	Financieros	Recursos insuficientes para la contratación del personal técnico que desarrolle el proyecto	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 4. Mayor	Bajo cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo del Departamento.	Apropiar los recursos necesarios para la implementación del proyecto.
	Operacionales	La baja apropiación en el desarrollo de las actividades por parte de las entidades territoriales	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 3. Moderado	Impacto en los indicadores de gestión de las entidades territoriales	Desarrollo de estrategias de motivación a los líderes que integran los procesos de gestión administrativa y financiera territorial



Preparación / Riesgos  
FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

### Preparación / Riesgos

Actividad 1.4.1 Apoyar la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional y los procesos del SIG - sistema integrado de gestión en el marco del modelo integrado de Planeación y Gestión (Política de Planeación institucional y los Procesos Planeación estratégica y desarrollo , Política compras y contratación pública - Proceso gestión contractual; Entre otros)

Periodo	Monto de obra calificada
0	\$710.303.073,00
<b>Total</b>	<b>\$710.303.073,00</b>

Periodo	Total
0	\$710.303.073,00
<b>Total</b>	<b>\$710.303.073,00</b>

Alternativa : Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

### Análisis de riesgos alternativa

#### 01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general) 2-Componente (Productos) 3-Actividad y/o Entregable	Administrativos	Las entidades territoriales no se involucran en el proceso	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 4. Mayor	No se logrará fortalecer los procesos de las entidades territoriales	Sensibilización previa
	Financieros	Recursos insuficientes para la contratación del personal técnico que desarrolle el proyecto	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 4. Mayor	Bajo cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo del Departamento.	Apropiar los recursos necesarios para la implementación del proyecto.
	Operacionales	La baja apropiación en el desarrollo de las actividades por parte de las entidades territoriales	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 3. Moderado	Impacto en los indicadores de gestión de las entidades territoriales	Desarrollo de estrategias de motivación a los líderes que integran los procesos de gestión administrativa y financiera territorial

Actividad 1.4.1 Apoyar la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional y los procesos del SIG - sistema integrado de gestión en el marco del modelo integrado de Planeación y Gestión (Política de Planeación institucional y los Procesos Planeación estratégica y desarrollo , Política compras y contratación pública - Proceso gestión contractual; Entre otros)

Periodo	Monto de obra calificada
0	\$710.303.073,00
<b>Total</b>	<b>\$710.303.073,00</b>

Periodo	Total
0	\$710.303.073,00
<b>Total</b>	<b>\$710.303.073,00</b>

Alternativa : Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

### Análisis de riesgos alternativa

#### 01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general) 2-Componente (Productos) 3-Actividad y/o Entregable	Administrativos	Las entidades territoriales no se involucran en el proceso	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 4. Mayor	No se logrará fortalecer los procesos de las entidades territoriales	Sensibilización previa
	Financieros	Recursos insuficientes para la contratación del personal técnico que desarrolle el proyecto	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 4. Mayor	Bajo cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo del Departamento.	Apropiar los recursos necesarios para la implementación del proyecto.
	Operacionales	La baja apropiación en el desarrollo de las actividades por parte de las entidades territoriales	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 3. Moderado	Impacto en los indicadores de gestión de las entidades territoriales	Desarrollo de estrategias de motivación a los líderes que integran los procesos de gestión administrativa y financiera territorial



Preparación / Riesgos  
FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

### Preparación / Riesgos

Actividad 1.4.1 Apoyar la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional y los procesos del SIG - sistema integrado de gestión en el marco del modelo integrado de Planeación y Gestión (Política de Planeación institucional y los Procesos Planeación estratégica y desarrollo , Política compras y contratación pública - Proceso gestión contractual; Entre otros)

Periodo	Monto de obra calificada
0	\$710.303.073,00
<b>Total</b>	<b>\$710.303.073,00</b>

Periodo	Total
0	\$710.303.073,00
<b>Total</b>	<b>\$710.303.073,00</b>

Alternativa : Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

### Análisis de riesgos alternativa

#### 01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general) 2-Componente (Productos) 3-Actividad y/o Entregable	Administrativos	Las entidades territoriales no se involucran en el proceso	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 4. Mayor	No se logrará fortalecer los procesos de las entidades territoriales	Sensibilización previa
	Financieros	Recursos insuficientes para la contratación del personal técnico que desarrolle el proyecto	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 4. Mayor	Bajo cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo del Departamento.	Apropiar los recursos necesarios para la implementación del proyecto.
	Operacionales	La baja apropiación en el desarrollo de las actividades por parte de las entidades territoriales	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 3. Moderado	Impacto en los indicadores de gestión de las entidades territoriales	Desarrollo de estrategias de motivación a los líderes que integran los procesos de gestión administrativa y financiera territorial

Preparación / Ingresos y beneficios



PORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:30:24 p. m.

Alternativa: Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

Ingresos y beneficios alternativa

01 - Ingresos y beneficios

Ahorro financiero evitando negligencias administrativas y sanciones.

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Número

Bien producido: Otros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.80

Descripción Cantidad: LA CANTIDAD DE MUNICIPIOS ASISTIDOS TECNICAMENTE

Descripción Valor Unitario: SE MIEDE CON EL AHOORO DE LAS ENTIDADES ENMULTAS Y SANCIONES IMPUESTAS POR LOS ENTES DE CONTROL

Table with 4 columns: Periodo, Cantidad, Valor unitario, Valor total. Rows for periods 0, 1, 2, 3.

02 - Totales

Summary table with 3 columns: Periodo, Total beneficios, Total. Rows for periods 0, 1, 2, 3.

Preparación / Ingresos y beneficios



PORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:30:24 p. m.

Alternativa: Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

Ingresos y beneficios alternativa

01 - Ingresos y beneficios

Ahorro financiero evitando negligencias administrativas y sanciones.

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Número

Bien producido: Otros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.80

Descripción Cantidad: LA CANTIDAD DE MUNICIPIOS ASISTIDOS TECNICAMENTE

Descripción Valor Unitario: SE MIEDE CON EL AHOORO DE LAS ENTIDADES ENMULTAS Y SANCIONES IMPUESTAS POR LOS ENTES DE CONTROL

Table with 4 columns: Periodo, Cantidad, Valor unitario, Valor total. Rows for periods 0, 1, 2, 3.

02 - Totales

Summary table with 3 columns: Periodo, Total beneficios, Total. Rows for periods 0, 1, 2, 3.

Preparación / Ingresos y beneficios



PORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:30:24 p. m.

Alternativa: Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

Ingresos y beneficios alternativa

01 - Ingresos y beneficios

Ahorro financiero evitando negligencias administrativas y sanciones.

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Número

Bien producido: Otros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.80

Descripción Cantidad: LA CANTIDAD DE MUNICIPIOS ASISTIDOS TECNICAMENTE

Descripción Valor Unitario: SE MIEDE CON EL AHOORO DE LAS ENTIDADES ENMULTAS Y SANCIONES IMPUESTAS POR LOS ENTES DE CONTROL

Table with 4 columns: Periodo, Cantidad, Valor unitario, Valor total. Rows for periods 0, 1, 2, 3.

02 - Totales

Summary table with 3 columns: Periodo, Total beneficios, Total. Rows for periods 0, 1, 2, 3.

Preparación / Ingresos y beneficios



PORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:30:24 p. m.

Alternativa: Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

Ingresos y beneficios alternativa

01 - Ingresos y beneficios

Ahorro financiero evitando negligencias administrativas y sanciones.

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Número

Bien producido: Otros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.80

Descripción Cantidad: LA CANTIDAD DE MUNICIPIOS ASISTIDOS TECNICAMENTE

Descripción Valor Unitario: SE MIEDE CON EL AHOORO DE LAS ENTIDADES ENMULTAS Y SANCIONES IMPUESTAS POR LOS ENTES DE CONTROL

Table with 4 columns: Periodo, Cantidad, Valor unitario, Valor total. Rows for periods 0, 1, 2, 3.

02 - Totales

Summary table with 3 columns: Periodo, Total beneficios, Total. Rows for periods 0, 1, 2, 3.

Alternativa 1

Flujo

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e Ingresos (+)	Créditos(+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	\$2.632.000.000,0	\$0,0	\$718.203.923,0	\$696.896.146,4	\$56.307.650,7	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$1.160.602.999,9
1	\$4.136.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$4.882.790.000,0	\$182.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-109.250.000,0
2	\$4.136.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$4.882.790.000,0	\$182.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-109.250.000,0
3	\$4.888.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$4.882.790.000,0	\$182.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$62.750.000,0

Alternativa 1

Flujo

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e Ingresos (+)	Créditos(+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	\$2.632.000.000,0	\$0,0	\$718.203.923,0	\$696.896.146,4	\$56.307.650,7	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$1.160.602.999,9
1	\$4.136.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$4.882.790.000,0	\$182.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-109.250.000,0
2	\$4.136.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$4.882.790.000,0	\$182.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-109.250.000,0
3	\$4.888.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$4.882.790.000,0	\$182.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$62.750.000,0

Evaluación / Flujo Económico

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOULBA

Alternativa 1

Flujo

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e Ingresos (+)	Créditos(+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	\$2.632.000.000,0	\$0,0	\$718.203.923,0	\$696.896.146,4	\$56.307.650,7	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$1.160.602.999,9
1	\$4.136.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$4.882.790.000,0	\$182.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-109.250.000,0
2	\$4.136.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$4.882.790.000,0	\$182.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-109.250.000,0
3	\$4.888.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$4.882.790.000,0	\$182.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$62.750.000,0

Evaluación / Flujo Económico

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOULBA

Alternativa 1

Flujo

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e Ingresos (+)	Créditos(+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	\$2.632.000.000,0	\$0,0	\$718.203.923,0	\$696.896.146,4	\$56.307.650,7	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$1.160.602.999,9
1	\$4.136.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$4.882.790.000,0	\$182.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-109.250.000,0
2	\$4.136.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$4.882.790.000,0	\$182.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-109.250.000,0
3	\$4.888.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$4.882.790.000,0	\$182.000.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$62.750.000,0

Indicadores y decisión

01 - Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
\$241.504,51	8,96 %	\$1,00	\$10.134,27	\$13.681.875.211,02	\$74.544,87

Alternativa: Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Documentos de evaluación principal del proyecto	\$1.819.138.346,30
Servicio de asistencia técnica	\$9.407.928.220,16
Documentos de planeación	\$1.744.505.571,56
Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	\$710.303.073,00

Indicadores y decisión

01 - Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
\$241.504,51	8,96 %	\$1,00	\$10.134,27	\$13.681.875.211,02	\$74.544,87

Alternativa: Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Documentos de evaluación principal del proyecto	\$1.819.138.346,30
Servicio de asistencia técnica	\$9.407.928.220,16
Documentos de planeación	\$1.744.505.571,56
Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	\$710.303.073,00

Indicadores y decisión

01 - Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
\$241.504,51	8,96 %	\$1,00	\$10.134,27	\$13.681.875.211,02	\$74.544,87

Alternativa: Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Documentos de evaluación principal del proyecto	\$1.819.138.346,30
Servicio de asistencia técnica	\$9.407.928.220,16
Documentos de planeación	\$1.744.505.571,56
Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	\$710.303.073,00

Indicadores y decisión

01 - Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
\$241.504,51	8,96 %	\$1,00	\$10.134,27	\$13.681.875.211,02	\$74.544,87

Alternativa: Fortalecimiento y modernización de la gestión pública territorial orientada por resultados.

Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Documentos de evaluación principal del proyecto	\$1.819.138.346,30
Servicio de asistencia técnica	\$9.407.928.220,16
Documentos de planeación	\$1.744.505.571,56
Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	\$710.303.073,00

Indicadores de producto

Indicadores de producto

01 - Objetivo 1

01 - Objetivo 1

1.1.1 Garantizar cumplimiento de los objetivos institucionales.

1.1.1 Garantizar cumplimiento de los objetivos institucionales.

Producto

Producto

1.1. Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)

1.1. Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)

Indicador

Indicador

1.1.1 Documentos de evaluación elaborados

1.1.1 Documentos de evaluación elaborados

Medido a través de: Número de documentos

Medido a través de: Número de documentos

Meta total: 1,0000

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Fórmula:

Es acumulativo: No

Es acumulativo: No

Es Principal: Si

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000	3	1,0000

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000	3	1,0000



Programación / Indicadores de producto

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:30:24 p. m.

Indicadores de producto

01 - Objetivo 1

1.1.1 Garantizar cumplimiento de los objetivos institucionales.

Producto

1.1. Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)

Indicador

1.1.1 Documentos de evaluación elaborados

Medido a través de: Número de documentos

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: No

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000	3	1,0000



Programación / Indicadores de producto

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:30:24 p. m.

Indicadores de producto

01 - Objetivo 1

1.1.1 Garantizar cumplimiento de los objetivos institucionales.

Producto

1.1. Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)

Indicador

1.1.1 Documentos de evaluación elaborados

Medido a través de: Número de documentos

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: No

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000	3	1,0000

**Producto**  
 1.2. Servicio de asistencia técnica

**Indicador**  
 1.2.1 Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente

**Medido a través de:** Número de entidades, organismos y dependencias

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000	3	1,0000

**Producto**  
 1.2. Servicio de asistencia técnica

**Indicador**  
 1.2.1 Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente

**Medido a través de:** Número de entidades, organismos y dependencias

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000	3	1,0000

**Producto**  
 1.2. Servicio de asistencia técnica

**Indicador**  
 1.2.1 Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente

**Medido a través de:** Número de entidades, organismos y dependencias

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000	3	1,0000

**Producto**  
 1.2. Servicio de asistencia técnica

**Indicador**  
 1.2.1 Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente

**Medido a través de:** Número de entidades, organismos y dependencias

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000	3	1,0000

Producto  
 1.3. Documentos de planeación

Indicador  
 1.3.1 Documentos de planeación realizados

Medido a través de: Número de documentos

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: Si

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	0.2000	1	0.2000
2	0.2000	3	0.2000
		<b>Total:</b>	<b>1.0000</b>

Producto  
 1.3. Documentos de planeación

Indicador  
 1.3.1 Documentos de planeación realizados

Medido a través de: Número de documentos

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: Si

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	0.2000	1	0.2000
2	0.2000	3	0.2000
		<b>Total:</b>	<b>1.0000</b>



**Programación / Indicadores de producto**

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:39:25 p. m.

Producto  
 1.3. Documentos de planeación

Indicador  
 1.3.1 Documentos de planeación realizados

Medido a través de: Número de documentos

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: Si

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	0.2000	1	0.2000
2	0.2000	3	0.2000
		<b>Total:</b>	<b>1.0000</b>



**Programación / Indicadores de producto**

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

Impreso el 27/08/2024 2:39:25 p. m.

Producto  
 1.3. Documentos de planeación

Indicador  
 1.3.1 Documentos de planeación realizados

Medido a través de: Número de documentos

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: Si

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	0.2000	1	0.2000
2	0.2000	3	0.2000
		<b>Total:</b>	<b>1.0000</b>

**Producto**  
 1.4. Servicio de Implementación Sistemas de Gestión

**Indicador**  
 1.4.1 Sistema de Gestión implementado

**Medido a través de:** Número de sistemas

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000	3	1,0000

**Producto**  
 1.4. Servicio de Implementación Sistemas de Gestión

**Indicador**  
 1.4.1 Sistema de Gestión implementado

**Medido a través de:** Número de sistemas

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000	3	1,0000

**Producto**  
 1.4. Servicio de Implementación Sistemas de Gestión

**Indicador**  
 1.4.1 Sistema de Gestión implementado

**Medido a través de:** Número de sistemas

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000	3	1,0000

**Producto**  
 1.4. Servicio de Implementación Sistemas de Gestión

**Indicador**  
 1.4.1 Sistema de Gestión implementado

**Medido a través de:** Número de sistemas

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000	3	1,0000

Indicadores de gestión

01 - Indicador por proyecto

Indicador  
Informes De Supervisión Realizados

Medido a través de: Número

Código: 9900G050

Fórmula:

Tipo de Fuente: Documento oficial

Fuente de Verificación: INFORMES DE GESTION

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
0		Total:	1

Indicadores de gestión

01 - Indicador por proyecto

Indicador  
Informes De Supervisión Realizados

Medido a través de: Número

Código: 9900G050

Fórmula:

Tipo de Fuente: Documento oficial

Fuente de Verificación: INFORMES DE GESTION

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
0		Total:	1



Programación / Indicadores de gestión  
FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA  
Impreso el 27/08/2024 2:30:25 p. m.



Programación / Indicadores de gestión  
FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA  
Impreso el 27/08/2024 2:30:25 p. m.

Indicadores de gestión

01 - Indicador por proyecto

Indicador  
Informes De Supervisión Realizados

Medido a través de: Número

Código: 9900G050

Fórmula:

Tipo de Fuente: Documento oficial

Fuente de Verificación: INFORMES DE GESTION

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
0		Total:	1

Indicadores de gestión

01 - Indicador por proyecto

Indicador  
Informes De Supervisión Realizados

Medido a través de: Número

Código: 9900G050

Fórmula:

Tipo de Fuente: Documento oficial

Fuente de Verificación: INFORMES DE GESTION

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
0		Total:	1

**Esquema financiero**

**01 - Clasificación presupuestal**

Programa presupuestal  
 4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Subprograma presupuestal  
 1000 INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO

**Esquema financiero**

**01 - Clasificación presupuestal**

Programa presupuestal  
 4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Subprograma presupuestal  
 1000 INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO

**Esquema financiero**

**01 - Clasificación presupuestal**

Programa presupuestal  
 4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Subprograma presupuestal  
 1000 INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO

**Esquema financiero**

**01 - Clasificación presupuestal**

Programa presupuestal  
 4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Subprograma presupuestal  
 1000 INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO

02 - Resumen fuentes de financiación

Etapa	Entidad	Tipo Entidad	Tipo de Recurso	Periodo	Valor
Inversión	Tolima	Departamentos	Propios	0	\$706.856.146,44
				1	\$4.662.750.000,00
				2	\$4.662.750.000,00
				3	\$4.662.750.000,00
				Total	\$14.715.106.146,44
	Total Inversión				\$14.715.106.146,44
Operación	Tolima	Departamentos	Propios	0	\$36.337.530,67
				1	\$162.500.000,00
				2	\$162.500.000,00
				3	\$162.500.000,00
				Total	\$523.837.530,67
	Total Operación				\$523.837.530,67
Preinversión	Tolima	Departamentos	Propios	0	\$716.203.323,00
				1	\$0,00
				Total	\$716.203.323,00
				Total Preinversión	\$716.203.323,00
<b>Total</b>					<b>\$15.955.147.000,11</b>



Programación / Fuentes de financiación

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

02 - Resumen fuentes de financiación

Etapa	Entidad	Tipo Entidad	Tipo de Recurso	Periodo	Valor
Inversión	Tolima	Departamentos	Propios	0	\$706.856.146,44
				1	\$4.662.750.000,00
				2	\$4.662.750.000,00
				3	\$4.662.750.000,00
				Total	\$14.715.106.146,44
	Total Inversión				\$14.715.106.146,44
Operación	Tolima	Departamentos	Propios	0	\$36.337.530,67
				1	\$162.500.000,00
				2	\$162.500.000,00
				3	\$162.500.000,00
				Total	\$523.837.530,67
	Total Operación				\$523.837.530,67
Preinversión	Tolima	Departamentos	Propios	0	\$716.203.323,00
				1	\$0,00
				Total	\$716.203.323,00
				Total Preinversión	\$716.203.323,00
<b>Total</b>					<b>\$15.955.147.000,11</b>

02 - Resumen fuentes de financiación

Etapa	Entidad	Tipo Entidad	Tipo de Recurso	Periodo	Valor
Inversión	Tolima	Departamentos	Propios	0	\$706.856.146,44
				1	\$4.662.750.000,00
				2	\$4.662.750.000,00
				3	\$4.662.750.000,00
				Total	\$14.715.106.146,44
	Total Inversión				\$14.715.106.146,44
Operación	Tolima	Departamentos	Propios	0	\$36.337.530,67
				1	\$162.500.000,00
				2	\$162.500.000,00
				3	\$162.500.000,00
				Total	\$523.837.530,67
	Total Operación				\$523.837.530,67
Preinversión	Tolima	Departamentos	Propios	0	\$716.203.323,00
				1	\$0,00
				Total	\$716.203.323,00
				Total Preinversión	\$716.203.323,00
<b>Total</b>					<b>\$15.955.147.000,11</b>



Programación / Fuentes de financiación

FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA

02 - Resumen fuentes de financiación

Etapa	Entidad	Tipo Entidad	Tipo de Recurso	Periodo	Valor
Inversión	Tolima	Departamentos	Propios	0	\$706.856.146,44
				1	\$4.662.750.000,00
				2	\$4.662.750.000,00
				3	\$4.662.750.000,00
				Total	\$14.715.106.146,44
	Total Inversión				\$14.715.106.146,44
Operación	Tolima	Departamentos	Propios	0	\$36.337.530,67
				1	\$162.500.000,00
				2	\$162.500.000,00
				3	\$162.500.000,00
				Total	\$523.837.530,67
	Total Operación				\$523.837.530,67
Preinversión	Tolima	Departamentos	Propios	0	\$716.203.323,00
				1	\$0,00
				Total	\$716.203.323,00
				Total Preinversión	\$716.203.323,00
<b>Total</b>					<b>\$15.955.147.000,11</b>

Resumen del proyecto

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
<b>Objetivo General</b>	Potencializar el avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima.	74.5	Tipo de fuente: Publicación Fuente: RESULTADOS EVALUACION DE DESEMPEÑO FURAC 2023	*****
<b>Componentes (Productos)</b>	1.1 Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)	Documentos de evaluación elaborados	Tipo de fuente: Documento oficial Fuente: sxxx	
	1.2 Servicio de asistencia técnica	Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente	Tipo de fuente: Evaluación Fuente: EVALUACION DE SERMPENO	*****
	1.3 Documentos de planeación	Documentos de planeación realizados	Tipo de fuente: Documento oficial Fuente: INFOMES DE GESTION	z
	1.4 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	Sistema de Gestión Implementado	Tipo de fuente: Informe Fuente: INFORMES DE GESTION	
<b>Actividades</b>	1.1.1 - Apoyar y asesorar la formulación y seguimiento a los instrumentos de planeación para la elaboración de informes de gestión(*)	Nombre: Informes De Supervisión Realizados	Tipo de fuente:	
	1.1.2 - Coordinar la mesa departamental de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar del Tolima.	Unidad de Medida: Número	Fuente:	
	1.1.3 - Actualizar el plan de acción y de implementación de la política pública	Meta: 1.0000		
	1.1.4 - Realizar actualización del documento de la política pública "Soy con todos"			
	1.1.5 - Consolidar información estadística sobre la situación en salud, educación, deporte, cultura, violencia de niños, niñas y adolescentes.			
	1.1.6 - Generar boletines sobre problemáticas de niñez y familias(*)			
	1.1.7 - Realizar informes técnicos (Diagnostico de niñez, marco de lucha para superación de la pobreza extrema y del gasto público en infancia y adolescencia)			
	1.2.1 - Realizar apoyo logístico en la implementación en el marco de la estrategia "Planeación en el Territorio" para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.			
	1.2.2 - Realizar apoyo administrativo y asistencia técnica en la implementación en el marco de la estrategia Planeación en el Territorio para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.(*)			
	1.2.3 - CONVENIO DE UNIMINUTO			
	1.2.4 - Realizar transferencias de recursos a los esquemas asociativos			

Resumen del proyecto

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
<b>Objetivo General</b>	Potencializar el avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima.	74.5	Tipo de fuente: Publicación Fuente: RESULTADOS EVALUACION DE DESEMPEÑO FURAC 2023	*****
<b>Componentes (Productos)</b>	1.1 Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)	Documentos de evaluación elaborados	Tipo de fuente: Documento oficial Fuente: sxxx	
	1.2 Servicio de asistencia técnica	Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente	Tipo de fuente: Evaluación Fuente: EVALUACION DE SERMPENO	*****
	1.3 Documentos de planeación	Documentos de planeación realizados	Tipo de fuente: Documento oficial Fuente: INFOMES DE GESTION	z
	1.4 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	Sistema de Gestión Implementado	Tipo de fuente: Informe Fuente: INFORMES DE GESTION	
<b>Actividades</b>	1.1.1 - Apoyar y asesorar la formulación y seguimiento a los instrumentos de planeación para la elaboración de informes de gestión(*)	Nombre: Informes De Supervisión Realizados	Tipo de fuente:	
	1.1.2 - Coordinar la mesa departamental de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar del Tolima.	Unidad de Medida: Número	Fuente:	
	1.1.3 - Actualizar el plan de acción y de implementación de la política pública	Meta: 1.0000		
	1.1.4 - Realizar actualización del documento de la política pública "Soy con todos"			
	1.1.5 - Consolidar información estadística sobre la situación en salud, educación, deporte, cultura, violencia de niños, niñas y adolescentes.			
	1.1.6 - Generar boletines sobre problemáticas de niñez y familias(*)			
	1.1.7 - Realizar informes técnicos (Diagnostico de niñez, marco de lucha para superación de la pobreza extrema y del gasto público en infancia y adolescencia)			
	1.2.1 - Realizar apoyo logístico en la implementación en el marco de la estrategia "Planeación en el Territorio" para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.			
	1.2.2 - Realizar apoyo administrativo y asistencia técnica en la implementación en el marco de la estrategia Planeación en el Territorio para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.(*)			
	1.2.3 - CONVENIO DE UNIMINUTO			
	1.2.4 - Realizar transferencias de recursos a los esquemas asociativos			

Resumen del proyecto

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
<b>Objetivo General</b>	Potencializar el avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima.	74.5	Tipo de fuente: Publicación Fuente: RESULTADOS EVALUACION DE DESEMPEÑO FURAC 2023	*****
<b>Componentes (Productos)</b>	1.1 Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)	Documentos de evaluación elaborados	Tipo de fuente: Documento oficial Fuente: sxxx	
	1.2 Servicio de asistencia técnica	Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente	Tipo de fuente: Evaluación Fuente: EVALUACION DE SERMPENO	*****
	1.3 Documentos de planeación	Documentos de planeación realizados	Tipo de fuente: Documento oficial Fuente: INFOMES DE GESTION	z
	1.4 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	Sistema de Gestión Implementado	Tipo de fuente: Informe Fuente: INFORMES DE GESTION	
<b>Actividades</b>	1.1.1 - Apoyar y asesorar la formulación y seguimiento a los instrumentos de planeación para la elaboración de informes de gestión(*)	Nombre: Informes De Supervisión Realizados	Tipo de fuente:	
	1.1.2 - Coordinar la mesa departamental de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar del Tolima.	Unidad de Medida: Número	Fuente:	
	1.1.3 - Actualizar el plan de acción y de implementación de la política pública	Meta: 1.0000		
	1.1.4 - Realizar actualización del documento de la política pública "Soy con todos"			
	1.1.5 - Consolidar información estadística sobre la situación en salud, educación, deporte, cultura, violencia de niños, niñas y adolescentes.			
	1.1.6 - Generar boletines sobre problemáticas de niñez y familias(*)			
	1.1.7 - Realizar informes técnicos (Diagnostico de niñez, marco de lucha para superación de la pobreza extrema y del gasto público en infancia y adolescencia)			
	1.2.1 - Realizar apoyo logístico en la implementación en el marco de la estrategia "Planeación en el Territorio" para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.			
	1.2.2 - Realizar apoyo administrativo y asistencia técnica en la implementación en el marco de la estrategia Planeación en el Territorio para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.(*)			
	1.2.3 - CONVENIO DE UNIMINUTO			
	1.2.4 - Realizar transferencias de recursos a los esquemas asociativos			

Resumen del proyecto

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
<b>Objetivo General</b>	Potencializar el avance en la capacidad institucional y administrativa de la planeación y la ejecución de recursos orientada en resultados en el Departamento del Tolima.	74.5	Tipo de fuente: Publicación Fuente: RESULTADOS EVALUACION DE DESEMPEÑO FURAC 2023	*****
<b>Componentes (Productos)</b>	1.1 Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto)	Documentos de evaluación elaborados	Tipo de fuente: Documento oficial Fuente: sxxx	
	1.2 Servicio de asistencia técnica	Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente	Tipo de fuente: Evaluación Fuente: EVALUACION DE SERMPENO	*****
	1.3 Documentos de planeación	Documentos de planeación realizados	Tipo de fuente: Documento oficial Fuente: INFOMES DE GESTION	z
	1.4 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	Sistema de Gestión Implementado	Tipo de fuente: Informe Fuente: INFORMES DE GESTION	
<b>Actividades</b>	1.1.1 - Apoyar y asesorar la formulación y seguimiento a los instrumentos de planeación para la elaboración de informes de gestión(*)	Nombre: Informes De Supervisión Realizados	Tipo de fuente:	
	1.1.2 - Coordinar la mesa departamental de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar del Tolima.	Unidad de Medida: Número	Fuente:	
	1.1.3 - Actualizar el plan de acción y de implementación de la política pública	Meta: 1.0000		
	1.1.4 - Realizar actualización del documento de la política pública "Soy con todos"			
	1.1.5 - Consolidar información estadística sobre la situación en salud, educación, deporte, cultura, violencia de niños, niñas y adolescentes.			
	1.1.6 - Generar boletines sobre problemáticas de niñez y familias(*)			
	1.1.7 - Realizar informes técnicos (Diagnostico de niñez, marco de lucha para superación de la pobreza extrema y del gasto público en infancia y adolescencia)			
	1.2.1 - Realizar apoyo logístico en la implementación en el marco de la estrategia "Planeación en el Territorio" para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.			
	1.2.2 - Realizar apoyo administrativo y asistencia técnica en la implementación en el marco de la estrategia Planeación en el Territorio para el fortalecimiento de las Administraciones de los municipios.(*)			
	1.2.3 - CONVENIO DE UNIMINUTO			
	1.2.4 - Realizar transferencias de recursos a los esquemas asociativos			

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
Actividades	1.3.1 - Brindar asesoría y apoyo técnico para la continuidad en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en la Gobernación del Tolima y entidades descentralizadas del Departamento 1.3.2 - Apoyar y asesorar la formulación de los Planes de Acción de MIPG, mediante la revisión, análisis y priorización de las recomendaciones establecidas por el Departamento Administrativo de la Función Pública- DAFP, con base en los resultados del Furag de cada vigencia. 1.3.3 - Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento y presentación de informes del Plan ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO durante cada vigencia , en cumplimiento de las metodologías y normatividad vigente. (*)		Tipo de fuente: Fuente:	
	1.4.1 - Apoyar la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional y los procesos del SIG - sistema integrado de gestión en el marco del modelo integrado de Planeación y Gestión (Política de Planeación institucional y los Procesos Planeación estratégica y desarrollo , Política compras y contratación pública - Proceso gestión contractual; Entre otros)(*)		Tipo de fuente: Fuente:	zzzzz

(\*) Actividades con ruta crítica

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
Actividades	1.3.1 - Brindar asesoría y apoyo técnico para la continuidad en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en la Gobernación del Tolima y entidades descentralizadas del Departamento 1.3.2 - Apoyar y asesorar la formulación de los Planes de Acción de MIPG, mediante la revisión, análisis y priorización de las recomendaciones establecidas por el Departamento Administrativo de la Función Pública- DAFP, con base en los resultados del Furag de cada vigencia. 1.3.3 - Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento y presentación de informes del Plan ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO durante cada vigencia , en cumplimiento de las metodologías y normatividad vigente. (*)		Tipo de fuente: Fuente:	
	1.4.1 - Apoyar la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional y los procesos del SIG - sistema integrado de gestión en el marco del modelo integrado de Planeación y Gestión (Política de Planeación institucional y los Procesos Planeación estratégica y desarrollo , Política compras y contratación pública - Proceso gestión contractual; Entre otros)(*)		Tipo de fuente: Fuente:	zzzzz

(\*) Actividades con ruta crítica

Departamento Nacional de Planeación  
**Programación / Resumen del proyecto**  
 FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA  
 Impreso el 27/06/2024 2:30:25 p. m.

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
Actividades	1.3.1 - Brindar asesoría y apoyo técnico para la continuidad en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en la Gobernación del Tolima y entidades descentralizadas del Departamento 1.3.2 - Apoyar y asesorar la formulación de los Planes de Acción de MIPG, mediante la revisión, análisis y priorización de las recomendaciones establecidas por el Departamento Administrativo de la Función Pública- DAFP, con base en los resultados del Furag de cada vigencia. 1.3.3 - Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento y presentación de informes del Plan ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO durante cada vigencia , en cumplimiento de las metodologías y normatividad vigente. (*)		Tipo de fuente: Fuente:	
	1.4.1 - Apoyar la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional y los procesos del SIG - sistema integrado de gestión en el marco del modelo integrado de Planeación y Gestión (Política de Planeación institucional y los Procesos Planeación estratégica y desarrollo , Política compras y contratación pública - Proceso gestión contractual; Entre otros)(*)		Tipo de fuente: Fuente:	zzzzz

(\*) Actividades con ruta crítica

Departamento Nacional de Planeación  
**Programación / Resumen del proyecto**  
 FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA  
 Impreso el 27/06/2024 2:30:25 p. m.

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
Actividades	1.3.1 - Brindar asesoría y apoyo técnico para la continuidad en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en la Gobernación del Tolima y entidades descentralizadas del Departamento 1.3.2 - Apoyar y asesorar la formulación de los Planes de Acción de MIPG, mediante la revisión, análisis y priorización de las recomendaciones establecidas por el Departamento Administrativo de la Función Pública- DAFP, con base en los resultados del Furag de cada vigencia. 1.3.3 - Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento y presentación de informes del Plan ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO durante cada vigencia , en cumplimiento de las metodologías y normatividad vigente. (*)		Tipo de fuente: Fuente:	
	1.4.1 - Apoyar la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional y los procesos del SIG - sistema integrado de gestión en el marco del modelo integrado de Planeación y Gestión (Política de Planeación institucional y los Procesos Planeación estratégica y desarrollo , Política compras y contratación pública - Proceso gestión contractual; Entre otros)(*)		Tipo de fuente: Fuente:	zzzzz

(\*) Actividades con ruta crítica