INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL

Contrato: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 4120000-360-2025.

Contratista: ANA MILENA MARTINEZ TRIVIÑO

Objeto: Prestar servicios profesionales para apoyar en la gestión jurídica a la Consejería Distrital de Paz, Víctimas y Reconciliación, en observancia de la normativa y procedimientos vigentes, con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión 8094.

Fecha de Inicio: 4 de febrero de 2025

Fecha de Terminación: 25 de diciembre de 2025

Periodo del Informe: Desde el 1 de abril de 2025 hasta el 30 de abril de 2025

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS (DESCRIBIR PRODUCTO CUANDO HAYA LUGAR)
Revisar y dar el visto bueno a los proyectos de los actos administrativos, acciones de tutelas, memorandos, proyectos de acuerdo, líneas jurisprudenciales, respuesta a peticiones o comunicaciones que se requieran para la solicitud y entrega de información, así como de conceptos e instrucciones en lo relacionado con su objeto contractual.	1. Se realizó la revisión de 334 solicitudes de respuesta, traslados, invitaciones a requerimientos allegados a la OCDPVR 2. Revisión de siete (7) Tutela 3. Revisión de seis (6) recursos de reposición 4. Revisión de pagos de garantías radicados 3-2025-9824, 3-2025-10074 5. Revisión de resolución 012 liberan de los recursos no ejecutados y amparados mediante Resolución 074 del 03 de septiembre 2024 6. Acción de mejora formulada en relación con el hallazgo No. PA250-007 del 2024 7. Revisión justificaciones de Bolsa Logística mes abril 8. Revisión de memorandos de entendimiento mes abril 9. Concepto PA 093 - Segundo Debate 10. Apoyo en revisión temas equipos misionales	Obligación 1 anexo 1 base de salidas en SIGA Obligación 1 anexo 2 base de tutelas Obligación 1 anexo 3 base de recursos Obligación 1 anexo 4 pagos de garantías certificaciones pdf Obligación 1 anexo 5 resolución 012 Obligación 1 anexo 6 correo de envio Obligación 1 anexo 7 base de relación de revisión bolsa Logística Obligación 1 anexo 8 base de revisión memorandos de entendimiento Obligación 1 anexo 9 base de control político Obligación 1 anexo 10 base de revisión equipos misionales
Asignar a los profesionales jurídicos las peticiones, actos administrativos, acciones de tutelas, memorandos, líneas jurisprudenciales, conceptos y demás	1 asignaciones realizadas al equipo referente a PQRS 2. Asignaciones realizadas al equipo referente a tutelas	Obligación 2 anexo 1 base controlador Obligación 2 anexo 2 base tutela

INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS (DESCRIBIR PRODUCTO CUANDO HAYA LUGAR)
documentos que se requieran para dar cumplimiento al objeto contractual, así como informar la asignación a los profesionales.	3. Asignaciones realizadas al equipo referente a apoyo a las direcciones y equipos misionales 4. Asignaciones realizadas al equipo referente a recursos	Obligación 2 anexo 3 base apoyo direcciones Obligación 2 anexo 4 base recursos
Apoyar la supervisión de los contratos y/o convenios que le sean asignados	Se realizó la revisión de cuentas de contratistas asignados al equipo jurídica	Obligación 3 anexo 1 revisión de cuentas contratistas
Hacer seguimiento de la adecuada fundamentación jurídica y los criterios de coherencia, claridad, calidez y oportunidad en las respuestas a peticiones escritas y verbales, acciones de tutelas, actos administrativos, memorandos, proyectos de acuerdo, líneas jurisprudenciales, conceptos y demás documentos que se requieran, para dar cumplimiento al objeto contractual.	1. Se realizó la revisión de 375 solicitudes de respuesta, traslados, invitaciones a requerimientos allegados a la OCDPVR 2. Revisión de siete (7) Tutela 3. Revisión de seis (6) recursos de reposición 4. Revisión de pagos de garantías radicados 3-2025-9824, 3-2025-10074 5. Revisión de resolución 012 liberan de los recursos no ejecutados y amparados mediante Resolución 074 del 03 de septiembre 2024 6. Acción de mejora formulada en relación con el hallazgo No. PA250-007 del 2024 7. Revisión justificaciones de Bolsa Logística mes abril 8. Revisión de memorandos de entendimiento mes abril 9. Concepto PA 093 - Segundo Debate 10. Apoyo en revisión temas equipos misionales	Obligación 4 anexo 1 base de salidas en SIGA Obligación 4 anexo 2 base de tutelas Obligación 4 anexo 3 base de recursos Obligación 4 anexo 4 pagos de garantías certificaciones pdf Obligación 4 anexo 5 resolución 012 Obligación 4 anexo 6 correo de envio Obligación 4 anexo 7 base de relación de revisión bolsa Logística Obligación 4 anexo 8 base de revisión memorandos de entendimiento Obligación 4 anexo 9 base de control político Obligación 4 anexo 10 base de revisión equipos misionales
Revisar insumos que sean necesarios para el control de legalidad por parte de la Oficina Jurídica de la Secretaría General y la Secretaría Jurídica Distrital de las actuaciones de la dependencia.	Concepto PA 093 - Segundo Debate	Obligación 5 anexo 1 Concepto PA 093
Apoyar la construcción de los insumos necesarios para atender las solicitudes de los organismos de control político y entes de control.	1. Revisión de solicitudes de entes de control	Obligación 6 anexo 1 radicados de salida
Revisar la legalidad de las solicitudes de reconocimiento de pagos en dinero para	1. Revisión de pagos de garantías mes abril	Obligación 7 anexo 1 Relación certificados

INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS (DESCRIBIR PRODUCTO CUANDO HAYA LUGAR)
la garantía de derechos a la población objeto de las funciones de la dependencia		
Presentar los informes de las actividades desarrolladas durante la ejecución y desarrollo del objeto contractual, sin perjuicio de los informes adicionales que le sean solicitados por el(la) supervisor(a), con los datos que le sean solicitados, anexando los soportes documentales del caso, de conformidad con los procedimientos establecidos.	Presenta informe del mes de abril 2025 con la totalidad de las actuaciones surtidas.	Obligación 8 anexo 1 informe mes abril 2025
Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, en coordinación con el(la) supervisor(a) del contrato.	En este periodo no se realizaron actividades extras	N/A

Se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley.

Cordialmente



ANA MILENA MARTINEZ TRIVIÑO
C.C. 52885273

Vº Bº Interventor(es)