Fecha: 2025-05-01 07:39:30
Radicado: I2025DRME000232
No Folios: 10

Destinatario: SHAROL NATALIA MORA BERNAL
Asunto: CUENTA DE COBRO 3?103?2025- JO

Bello

MEMORANDO INTERNO DRME 0242 de 2025

PARA: Doctora
SHAROL NATALIA MORA BERNAL
Coordinadora Financiera

DE: **ARTURO ALONSO DUQUE JIMENEZ**

ASUNTO: **CUENTA DE COBRO 3–103–2025- JOVANY ALZATE**

Cordial Saludo

Para los fines pertinentes, envío la cuenta de cobro del contratista **JOVANY ANDRÉS ALZATE RAMÍREZ** CC 1.001.525.002.

Correspondiente al período comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2025.

Link de acceso:

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/17g02iVnlWKtOytpCPV3KLa3zIQxWtjEQ

Atentamente

ARTURO ALONSO DUQUE JIMENEZ
Director Regional Medellín

Anexos: 09 Folios.
Copia: N/A

Proyectó: Jovany Andrés Alzate Ramírez, Contratista Regional Medellín.
VoBo: Arturo Alonso Duque Jiménez, Director Regional Medellín

AUNAP AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA	FORMATO CERTIFICACIÓN ESTANDAR CONTRATISTA	Código: FT-GF- 005 Versión: 4 Fecha: 12/12/2023

ACTO ADMINISTRATIVO	BENEFICIARIO	NIT O CÉDULA:
Contrato No. 103 del 10/02/2025	JOVANY ANDRES ALZATE RAMIREZ	1001525002

FECHA DE COBRO	VALOR A COBRAR	PERÍODO DE COBRO
01/05/2025	$ 6.300.000	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DEL 2025

OBJETO

Prestar servicios profesionales a la Dirección Regional Medellín, apoyando en la gestión y seguimiento de los proyectos que se adelanten desde la Dirección Técnica De Administración Y Fomento, en materia de pesca y la acuicultura, así como brindar apoyo a las actividades de implementación de las estrategias de ordenación de los recursos pesqueros y de la acuicultura en el área de influencia de la Dirección Regional Medellín.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	DEPENDENCIA
ARTURO ALONSO DUQUE JIMÉNEZ	DIRECCIÓN REGIONAL MEDELLÍN
CONTRATO AMPARADO POR EL REGISTRO PRESUPUESTAL (R.P)	22825 del 10/02/2025

USO PRESUPUESTAL: A-02-02-02-008-003-09 (OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS, Y EMPRESARIALES N.C.P)

OBSERVACIONES:

_____ _____

FIRMA SUPERVISOR

De acuerdo a la Ley 1474 de 2011 en el art. 83 **Supervisión e interventoría contractual:** La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Para la supervisión, la Entidad estatal podrá contratar personal de apoyo, a través de los contratos de prestación de servicios que sean requeridos.

Entendiéndose que el contratista presentó toda la documentación para la legalización del pago, conforme se establecio en el Manual de supervisión de la AUNAP y el Contrato suscrito con el presente proveedor o contratista debe dar cumplimientos a los siguientes requisitos:

a. Que una vez revisada la ejecución contractual, se determinó que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones pactadas.

b. Que todos los informes del contratista y del supervisor, así como los pagos de seguridad social y cuentas de cobro/facturas y demas documentos soporte a la ejecucion del contrato, se encuentran archivadas en el expediente virtual del contrato del SECOP.

Bello, 01 de mayo del 2025

CUENTA DE COBRO No. 03/2025

AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA - AUNAP
NIT: 900.479.669-8

DEBE A:

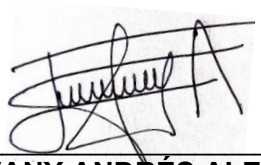
JOVANY ANDRÉS ALZATE RAMÍREZ
C.C. 1.001.525.002 de San Carlos Antioquia

LA SUMA DE:

Valor en Letras: SEIS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/L ($6.300.000).

Por Concepto de: Honorarios pactados en el contrato de prestación de servicios profesionales No. 103 del 10 de febrero 2025, correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de abril del 2025, el cual tiene por objeto: Prestar servicios profesionales a la Dirección Regional Medellín, apoyando en la gestión y seguimiento de los proyectos que se adelanten desde la Dirección Técnica de Administración y Fomento, en materia de pesca y la acuicultura, así como brindar apoyo a las actividades de implementación de las estrategias de ordenación de los recursos pesqueros y de la acuicultura en el área de influencia de la Dirección Regional Medellín.

Por favor Consignar en la cuenta de ahorros BANCOLOMBIA, No. 024-435011-37



JOVANY ANDRÉS ALZATE RAMÍREZ
C.C. 1.001.525.002 de San Carlos Antioquia
Celular: 3206395740
Email: Jovany.alzate@aunap.gov.co

AUNAP AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA	PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA	Código: FT-GF-024
	FORMATO DE DECLARACIÓN APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL	Versión: 2
		Vigencia desde: 24/01/2023

Bello, 01 de mayo del 2025

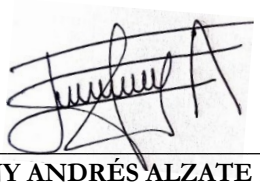
Señores
AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA – AUNAP
Ciudad

Yo, **JOVANY ANDRÉS ALZATE RAMÍREZ,** identificado con cédula de ciudadanía número 1.001.525.002 expedida en el municipio de San Carlos Antioquia mediante el presente documento me permito manifestar bajo la gravedad de juramento que me encuentro al día y a paz y salvo por concepto de pago de aportes al sistema de seguridad social que me resultan exigibles por la Ley; para lo cual me permito adjuntar planilla del mes de **ABRIL** del año 2025, con número de planilla de Pago **7964514849**.

Los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social adjuntos corresponden a los servicios prestados del mes de **ABRIL** provenientes del contrato N° 103 del 10 de febrero del 2025 suscrito con la **Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca,** y no han sido, ni serán presentados a otra entidad para los fines previstos en el artículo 1.2.4.1.16., del Decreto Único 1625 de 2016, Decreto N° 1273 de 2018.

NOTA: "La ley 1955 de 2019 en su artículo 244, señala que todo trabajador independiente que obtenga ingresos netos mensuales iguales o superiores a un salario mínimo debe cotizar y pagar seguridad social sobre el 40% de los ingresos mensuales."

Cordialmente,



JOVANY ANDRÉS ALZATE RAMÍREZ
C.C. 1.001.525.002 de San Carlos Antioquia
Celular: 3206395740
Email: Jovany.alzate@aunap.gov.co

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1001525002
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOVANY ANDRES ALZATE RAMIREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CRA 22 #21-95	TELÉFONO:	5432855
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7964514849**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2025	SALUD:	AÑO:	2025
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/04/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1396808104

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 403.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 403.200**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	$ 315.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 315.000**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909008419	CCF04	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	1	$ 15.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 15.200**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 13.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 13.200**

VALOR SIN MORA:	**$ 746.600**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 746.600**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1001525002
DESDE ENERO 2025 HASTA ABRIL 2025

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1001525002
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOVANY ANDRES
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CRA 22 #21-95	TELÉFONO:	5432855
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS DEL COTIZANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1001525002
APELLLIDOS:	ALZATE RAMIREZ	NOMBRES:	JOVANY ANDRES
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
TIPO COTIZANTE:	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SUBTIPO COTIZANTE:	
COLOMBIANO RESIDENTE EN EL EXTERIOR:	NO	EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:	NO
TIPO DE SALARIO:			
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

PLANILLA No:	7964514849	TIPO DE PLANILLA:	I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	abril - 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	abril - 2025	FECHA DE PAGO:	08/04/2025	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	ÚNICO

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																	PENSIÓN									SALUD						ARP						CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																					FSP		APORTES VOLUNTARIOS																								
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
$ 2.520.000																	25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.520.000	$ 403.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 403.200	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 2.520.000	$ 315.000	$ 0	$ 315.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 2.520.000	100152500	$ 13.200	30	$ 2.520.000	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	$ 15.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 746.600

PLANILLA No:	7961679537	TIPO DE PLANILLA:	I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	marzo - 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	marzo - 2025	FECHA DE PAGO:	17/03/2025	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	ÚNICO

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																	PENSIÓN									SALUD						ARP						CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																					FSP		APORTES VOLUNTARIOS																								
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
$ 2.520.000																	25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.520.000	$ 403.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 403.200	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 2.520.000	$ 315.000	$ 0	$ 315.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 2.520.000	100152500	$ 13.200	30	$ 2.520.000	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	$ 15.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 746.600

PLANILLA No:	7955945373	TIPO DE PLANILLA:	I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	febrero - 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	febrero - 2025	FECHA DE PAGO:	26/02/2025	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	ÚNICO

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																	PENSIÓN									SALUD						ARP						CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																					FSP		APORTES VOLUNTARIOS																								
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
$ 2.520.000																	25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.520.000	$ 403.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 403.200	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 2.520.000	$ 315.000	$ 0	$ 315.000			$ 0		$ 0	30	$ 2.520.000	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	$ 15.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 733.400

PLANILLA No:	7954824742	TIPO DE PLANILLA:	I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	enero - 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	enero - 2025	FECHA DE PAGO:	07/01/2025	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	ÚNICO

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																	PENSIÓN									SALUD						ARP						CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																					FSP		APORTES VOLUNTARIOS																								
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
$ 2.520.000								01-30									25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.500.000	$ 240.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 240.000	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 1.500.000	$ 187.500	$ 0	$ 187.500			$ 0		$ 0	30	$ 1.500.000	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	$ 9.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 436.500

Entregado por:

Recibido por:

AUNAP AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: FT-GF-007
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS	Versión: 3
		Fecha: 09/06/2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JOVANY ANDRÉS ALZATE RAMÍREZ	DEPENDENCIA:	REGIONAL MEDELLÍN	PERIODO DEL INFORME
No. DE CONTRATO:	103	FECHA DEL CONTRATO:	10 DE FEBRERO DEL 2025	
OBJETO DEL CONTRATO				Desde: 1/04/2025
Prestar servicios profesionales a la Dirección Regional Medellín, apoyando en la gestión y seguimiento de los proyectos que se adelanten desde la Dirección Técnica De Administración Y Fomento, en materia de pesca y la acuicultura, así como brindar apoyo a las actividades de implementación de las estrategias de ordenación de los recursos pesqueros y de la acuicultura en el área de influencia de la Dirección Regional Medellín.				Hasta: 30/04/2025

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO QUE SE REPORTA LAS ACTIVIDADES	DURACION DE LA ACTIVIDAD
1. Brindar apoyo desde el componente técnico en la divulgación, identificación, estructuración y priorización de los proyectos productivos, presentados por las asociaciones pesqueras y acuícolas en la Dirección Regional Medellín.	**1.** Se brindó un acompañamiento integral a lo largo de todas las fases del proceso de promoción, identificación, formulación, estructuración y priorización de proyectos productivos en las líneas de ACTIVIDADES CONEXAS, ACUICULTURA Y RECUPERACIÓN DE ZONAS PRODUCTIVAS DE PESCA. Esta labor tuvo como propósito principal fortalecer y generar oportunidades de desarrollo económico para diversas asociaciones ubicadas en el área de influencia de la Regional Medellín. Actualmente, se está a la espera de las directrices por parte de la Dirección Técnica de Administración y Fomento, a fin de proceder con la evaluación técnica y el posterior envío de la información correspondiente a la Regional Medellín, como parte del proceso de consolidación y seguimiento de los proyectos priorizados.	01/04/2025 30/04/2025
2. Apoyar el seguimiento de los elementos, equipos e insumos, entregados a las asociaciones pesqueras y acuícolas, de la Dirección Regional Medellín como apoyo a la Dirección Técnica de Administración y Fomento, en el marco de los proyectos productivos de fomento a la Pesca Artesanal, la Acuicultura, Actividades Conexas y el programa de Pez Total.	**1.** Con el objetivo de asegurar un seguimiento eficaz y un acompañamiento continuo a las asociaciones beneficiarias de las distintas líneas de proyectos ejecutados, se implementaron diversas estrategias de comunicación orientadas a fortalecer el vínculo institucional y operativo con los actores involucrados. Entre estas acciones se destacaron el envío de correos electrónicos y la realización de llamadas telefónicas de seguimiento, lo cual permitió mantener una interacción fluida y permanente con los beneficiarios.	01/04/2025 30/04/2025
3. Apoyar en la capacitación técnica a las organizaciones de pescadores artesanales del área de influencia de la región de Medellín, con el fin de promover prácticas productivas sostenibles, incluyendo las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y las Buenas Prácticas de Pesca (BPP). También, brindar talleres y/o divulgaciones a grupos de interés, empresas, entidades, instituciones, estudiantes y fuerza pública, en normativa pesquera.	**1.** Durante el presente mes se llevó a cabo un proceso de divulgación dirigido a nuestros grupos de valor, con el propósito de socializar las oportunidades de postulación a los proyectos enmarcados en las líneas de Actividades Conexas y Acuicultura. Esta estrategia tuvo como finalidad incentivar la participación activa de las organizaciones interesadas, promoviendo el uso sostenible y responsable de los recursos acuícolas y pesqueros. La convocatoria enfatizó la importancia de la implementación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y Buenas Prácticas de Pesca (BPP), como herramientas fundamentales para mejorar la calidad de los procesos productivos, garantizar la inocuidad de los productos y fortalecer la sostenibilidad ambiental y económica de las iniciativas.	01/04/2025 30/04/2025
4. Brindar apoyo en la conceptualización acerca de la pertinencia de otorgar permisos, archivar, prorrogar y/o modificar solicitudes de permisos relacionadas con actividades pesqueras y acuícolas, tales como: pesca artesanal, acuicultura de subsistencia, pequeño, mediano y gran productor acuícola, cultivo, pequeños comerciantes, comercialización de peces ornamentales y de productos pesqueros y acuícolas. Los cuales pueden ser solicitados por usuarios o tramitados en las jornadas de formalización llevadas a cabo dentro del área de influencia de la regional de Medellín.	**1.** Se recibió, evaluó y tramitó la solicitud de modificación, para la inclusión de la actividad de exportación del subproducto ACEITE DE PESCADO, a mercados en países de Estados Unidos, Sur América y de Europa de la COMERCIALIZADORA Y REPRESENTACIONES ANTIOTRADING S.A.S, identificada con Nit. 811032879-6, con representación legal del señor JOSE LUIS DE JESUS VELEZ PEREZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 15.348.423. **2.** Se recibió, evaluó y tramitó la solicitud de prórroga para el permiso de comercialización de productos pesqueros de consumo de PESQUERA AGUAMARINA, identificada con Nit. 42887802-1, con representación legal de la señora BIVIANA MARIA GALEANO MARIN, identificado con cédula de ciudadanía N° 42.887.802. **3.** Se recibió, evaluó y tramitó la solicitud de prórroga para el permiso de comercialización de productos pesqueros de consumo de DEL RIO Y DEL MAR S.A.S, identificada con Nit. 900336556-0, con representación legal del señor JUAN CAMILO ROJAS MALDONADO, identificado con cédula de ciudadanía N° 8.358.502. **4.** Se recibió, evaluó y tramitó la solicitud de prórroga para el permiso de comercialización de productos pesqueros de consumo de LA INTEGRIDAD S.A.S, identificada con Nit. 816006449-0, con representación legal del señor JOSÉ GUSTAVO BUSTOS VILLEGAS, identificado con cédula de ciudadanía N° 10.124.842. **5.** Se recibió, evaluó y tramitó la solicitud de prórroga para el permiso de comercialización de productos pesqueros de consumo de SUPERMERCADO LA 29 S.A.S, identificada con Nit. 900.093.635-1, con representación legal de la señora MARIA ALEJANDRA BUSTOS GRANADOS, identificada con cédula de ciudadanía N° 1.088.325.189.	01/04/2025 30/04/2025

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO QUE SE REPORTA LAS ACTIVIDADES	DURACION DE LA ACTIVIDAD
5. Orientar a los nuevos usuarios y permisionarios que solicitan información técnica, por medios virtuales o presenciales, para el ejercicio de la actividad de pesca y/o acuicultura, en los trámites técnicos y administrativos para la expedición de los diferentes permisos, de acuerdo a los lineamientos de la Dirección Técnica de Administración y Fomento, para ejercer la actividad productiva y/o comercial de acuerdo a lo estipulado por la Dirección Regional Medellín.	**1.** Se ofreció atención prioritaria a las asociaciones beneficiarias de proyectos productivos correspondientes a las líneas de Acuicultura y al programa Pez Total, vigencia 2024. Este acompañamiento tuvo como objetivo resolver dudas e inquietudes relacionadas con las entregas programadas, así como brindar claridad sobre los procesos técnicos y administrativos asociados a la ejecución de dichas iniciativas. **2.** En el marco del fortalecimiento del sector acuícola y pesquero, se atendieron consultas provenientes de personas naturales, asociaciones y empresas interesadas en desarrollar proyectos piscícolas, pesqueros y de comercialización de productos acuícolas, lo cual evidencia el creciente interés en dinamizar esta cadena productiva. **3.** Asimismo, se brindó orientación técnica y administrativa a usuarios y permisionarios interesados en ejercer actividades de pesca y acuicultura. Estas solicitudes fueron gestionadas tanto de manera presencial en la oficina regional de Medellín, como a través de canales virtuales, incluyendo correos electrónicos y llamadas telefónicas, garantizando así una atención oportuna, inclusiva y eficiente.	01/04/2025 30/04/2025
6. Apoyar el acompañamiento de las actividades que adelanta la Regional Medellín, en los procesos de Ordenación Pesquera. Igualmente, participar en las capacitaciones, reuniones y mesas técnicas de estos procesos y de las sentencias que atiende la AUNAP, cuando así lo requiera la Dirección Técnica de Administración y Fomento.	**1.** El 04 de abril de 2025, se participó en dos reuniones clave convocadas por la Dirección Técnica de Administración y Fomento (DTAF). La primera, orientada a la socialización de la convocatoria de la línea de recuperación de zonas productivas de pesca y repoblamiento para la vigencia 2025. La segunda, centrada en la divulgación de las convocatorias correspondientes a las líneas de Acuicultura y Actividades Conexas, como parte del fortalecimiento del sector productivo pesquero y acuícola. **2.** El 07 de abril de 2025, se brindó acompañamiento técnico en el marco de la Reunión de Seguimiento al Convenio 539-24 - Acuicultura, donde se revisaron los avances del proceso, con especial énfasis en la ejecución de talleres en campo y la entrega de kits a los beneficiarios. **3.** El 09 de abril de 2025, se participó en dos espacios de seguimiento. El primero, enfocado en la revisión del plan de acción de la Dirección Regional Medellín (DRME), y el segundo, liderado por el equipo de nivel central de la AUNAP, para tratar aspectos relacionados con la Política de Gestión Documental e Instrumentos Archivísticos, con el fin de fortalecer los procesos internos de manejo de la información. **4.** El 30 de abril de 2025, se asistió a la reunión virtual sobre el Censo Pesquero, liderada por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE). En este espacio se brindó orientación, desde la Dirección Regional Medellín, respecto a los puntos de pesca identificados en distintos municipios del departamento de Antioquia, contribuyendo así al diseño de una estrategia censal más precisa y representativa del sector.	01/04/2025 30/04/2025
7. Prestar apoyo al Director Regional de Medellín, en el trabajo logístico y administrativo para la ejecución de reuniones, capacitaciones, eventos, foros, talleres, congresos, asambleas, rendición de cuentas, COPA y actividades en general, que se desarrollen en la jurisdicción de la Regional Medellín y a nivel central de la AUNAP.	**1.** Se brindó apoyo logístico y técnico al Director Regional para fortalecer la gestión y optimizar los procesos asociados a la ejecución de los convenios 538-2024 (Pez Total), 539-2024 (Acuicultura) y 541-2024 (Actividades Conexas). Este acompañamiento tuvo como objetivo garantizar el cumplimiento oportuno de los objetivos establecidos, así como asegurar la correcta implementación de las actividades comprometidas en cada línea.	01/04/2025 30/04/2025
8. Apoyar en la organización, tabulación y entrega de las evidencias de las matrices, informes y bases de datos, de las actividades desarrolladas y que alimentan el plan de acción, que se ejecuta en la Regional Medellín. Igualmente, apoyar la asistencia en la gestión documental y bases de datos, con sus repositorios en el drive institucional de los permisos y demás actividades desarrolladas en el departamento de Antioquia, bajo los lineamientos de la Dirección Regional Medellín.	**1.** Se actualizó el informe técnico de avance del Convenio 541-2024, correspondiente a la línea de Actividades Conexas, suscrito entre la AUNAP y CORPOCUENCAS. El documento consolidó los avances en la ejecución de actividades complementarias orientadas al fortalecimiento del sector pesquero y acuícola. **2.** Se actualizó el informe técnico de avance del Convenio 539-2024, correspondiente a la línea de Acuicultura, suscrito entre la AUNAP y CORPOCUENCAS. El informe presentó un análisis detallado del grado de implementación de las actividades programadas, mostrando preocupación por el lento avance de esta línea en la DRME. **3.** Se actualizó el informe técnico del Convenio 538-2024, correspondiente a la línea estratégica Pez Total, suscrito entre la AUNAP y ALDESARROLLO. El análisis contempló aspectos tanto cualitativos como cuantitativos, evaluando el nivel de cumplimiento de los objetivos del convenio, los cuales están cumplidos parcialmente a la fecha.	01/04/2025 30/04/2025
9. Apoyar el seguimiento de los memorandos de entendimiento y convenios que fueron realizados en la Regional Medellín en la vigencia del 2023 y promover nuevas alianzas, en pro del fortalecimiento de las comunidades pesqueras y acuícolas.	**1.** Se continúa desempeñando el rol de enlace de la Dirección regional para la articulación de los proyectos estratégicos asociados a las iniciativas productivas de la DTAF, garantizando su correcta implementación y el cumplimiento de los objetivos establecidos. Asimismo, se trabaja en la identificación y gestión de nuevas alianzas estratégicas que contribuyan al fortalecimiento del desarrollo sostenible de las comunidades pesqueras y acuícolas en la región, promoviendo la innovación, el acceso a recursos y la mejora de las condiciones productivas.	01/04/2025 30/04/2025

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO QUE SE REPORTA LAS ACTIVIDADES	DURACION DE LA ACTIVIDAD
10. Apoyar aportando información técnica que sirva como suministro a los oficios de respuesta de las PQRSD, así como también apoyar en la proyección de oficios de respuesta a las PQRSD o demás comunicados, memorandos internos y/u oficios externos cuando en la Dirección Regional Medellín se requiera.	**1.** Se elaboró la respuesta correspondiente a la solicitud con radicado de entrada N° E2025DRME000167, en la cual se requería información detallada sobre las entregas realizadas en el marco de los proyectos ejecutados durante la vigencia 2024. Actualmente, dicha respuesta se encuentra bajo revisión del equipo jurídico de la regional. **2.** Se brindó apoyo técnico y administrativo al Director Regional en la redacción de memorandos internos y oficios externos, garantizando la claridad, coherencia y alineación con las directrices de la AUNAP. Este acompañamiento se centró principalmente en los procesos de seguimiento a los convenios en ejecución durante el año 2024, contribuyendo a la adecuada comunicación institucional y a la trazabilidad documental de las gestiones realizadas.	01/04/2025 30/04/2025
11. Apoyar en todos los demás asuntos relacionados con el objeto contractual según las orientaciones del Director Regional Medellín.	**1.** Se elaboró y envió material audiovisual a la Oficina de Comunicaciones de la AUNAP, destacando las actividades, proyectos y avances desarrollados por la Regional Medellín. Este material tiene como objetivo documentar, promover y visibilizar las iniciativas regionales, enfatizando el impacto positivo en las comunidades beneficiadas. Además, se busca fortalecer la percepción pública sobre el trabajo realizado por la AUNAP, promoviendo una imagen institucional sólida y comprometida con el desarrollo sostenible. **2.** Se continuó desempeñando el rol de enlace en comunicaciones entre la Dirección Regional Medellín y la Oficina de Comunicaciones de la AUNAP, asegurando una adecuada difusión de las acciones, logros y avances obtenidos por la Regional Medellín. Este trabajo contribuyó significativamente al fortalecimiento de la imagen institucional a nivel nacional, resaltando el impacto positivo de las intervenciones realizadas y posicionando a la AUNAP como un referente en el sector.	01/04/2025 30/04/2025
12. Evidencias de las actividades realizadas en Abril 2025	https://drive.google.com/drive/u/2/folders/17g02iVnlWKtOytpCPV3KLa3zIQxWtjEQ	01/04/2025 30/04/2025

Cordialmente,

CONTRATISTA

Nombre: JOVANY ANDRÉS ALZATE RAMÍREZ

Firma: 

Fecha de Entrega: MARTES, 01 DE ABRIL DEL 2025

SUPERVISOR

Nombre: ARTURO ALONSO DUQUE JIMÉNEZ

Firma: 