INFORME TRES DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

TIPO DE CONTRATO:		CPS
CONTRATO No. Y FECHA:		111 -2025 del 13 de febrero de 2025
CONTRATISTA:		JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ
Nit o C.C. No.		91253053
OBJETO:		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA OFICINA DE CALIDAD DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO BUCARAMANGA PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
VALOR INICIAL:		$12.000.000
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:		241 – 2025
		06/ 02/ 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL		277 – 2025
		13/ 02/ 2025
VALOR ADICIONAL:		N / A
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:		N / A
		N / A
REGISTRO PRESUPUESTAL		N / A
		N / A
VALOR TOTAL:		$12.000.000
PLAZO INICIAL:		Tres (3) meses.
PLAZO ADICIONAL:		N / A
PLAZO TOTAL:		Tres (03) meses
SUPERVISOR:		Sonia Bibiana Rojas Jiménez
FECHA DE INICIACIÓN:		17 / 02 / 2025
ACTA DE SUSPENSIÓN	N/A	N / A
ACTA DE REINICIACIÓN	N/A	N / A
FECHA DE TERMINACIÓN:		16 / 05 / 2025
OFICINA GESTORA:		Oficina Asesora de Calidad
PERIODO DE COBRO:		DESDE: 01/04/2025 HASTA: 30/04/2025
TOTAL COBROS A REALIZAR		04
No. DE COBROS REALIZADOS		2
No. DE ESTE COBRO		3
VALOR A PAGAR EN ESTE COBRO:		$ 4.000.000

Con base en las obligaciones y/o actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, tomando como base el presente **INFORME TRES** de actividades de contratista, con un valor a pagar de $ 4.000.000, con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

INFORME TRES DE ACTIVIDADES

ITEM	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA
1	Capacitar al personal y contratistas de la Entidad en temas del Sistema Integrado de Gestión (mapa de procesos, mejoramiento continuo, programas ambientales, aspectos e impactos ambientales).	Asistencia a la capacitación que sobre supervisión de contratos dicto la oficina de contratación Asistencia a la Capacitación de Brigadistas	Listado de Asistencia a las capacitaciones
2	Apoyar en la identificación de acciones de mejora en los procesos definidos por la Enditad.	N/A	N/A
3	Brindar acompañamiento en la generación de informes, planes de trabajo y acciones de mejora que se adelanten en la Entidad.	N/A	N/A
4	Realizar seguimiento a los indicadores de gestión de la Entidad como a los indicadores ambientales y supervisar las acciones que se tomen de acuerdo con los resultados.	Se adelanto la actualización del listado de indicadores con cierre al primer bimestre del 2025	Correo electrónico con el cuadro de seguimiento de indicadores vigencia 2025
5	Realizar acompañamiento y apoyo en las auditorías internas y externas del Sistema Integrado de Gestión que se adelanten en la presente vigencia en la Entidad.	Se adelanto la auditoría interna a Cursos proceso que pertenece a Cultura Vial	Correo electrónico enviado con el informe de la auditoria
6	Apoyar en la actualización y modificación de procedimientos, formatos, manuales, guías, instructivos y demás información documentada del Sistema Integrado de Gestión que requiera la Entidad	**Dirección Financiera** Creación PR-GFINA-023 v01 Creación FT-GFINA-092 v01 Creación FT-GFINA-093 v01 Modificación FT-GFINA 041 v07 Modificación FT-GFINA 042 v04 **CDA** Actualización PR-CDA-003 v24 Actualización PR-CDA-002 v24 Revisión todos los documentos CDA por cambios de versión	**Correos electrónico** PR-GFINA-023 v01 FT-GFINA-092 v01 FT-GFINA-093 v01 FT-GFINA 041 v07 FT-GFINA 042 v04 PR-CDA-003 v24 PR-CDA-002 v24 Revisión General

		TIC´S Creación PL-GTIC-007 V01 Creación PL-GTIC-006 V01 **Gestión Administrativa** Actualización FT-GADM-003 v03 **Jurídica y Contratación** Creación FT-JC-119 v01	PL-GTIC-007 V01 PL-GTIC-006 V01 FT-GADM-003 v03 FT-JC-119 v01
7	Desarrollar los compromisos adquiridos en cronogramas sin que requieran dedicación de tiempo completo en las instalaciones de la entidad, ni que impliquen subordinación por parte del funcionario que ostente la calidad de supervisor	Acompañamiento en la elaboración del proceso pre contractual para la contratación del servicio de fumigación de la entidad	Correos electrónicos con el envió de la documentación pre contractual para el proceso de fumigación de la entidad
8	Presentar informes sobre las actividades desarrolladas de conformidad con el objeto contractual	Se presenta informe de las actividades realizadas en el mes de febrero teniendo en cuenta los nuevos formatos actualizados y la lista de verificación	FORMATOS FT–GFINA-041 v07 FT-JC-051 v08

Así mismo, se deja constancia del cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A continuación, se relaciona los pagos del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	MARZO 2025
	Fecha de pago	02-04-2025
	Nº de Planilla	84992569
	Ingreso Base de Cotización	$ 3.000.000
	Valor cotizado	$ 375.000
	EPS	SANITAS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	MARZO 2025
	Fecha de pago	02-04-2025
	Nº de Planilla	84992569
	Ingreso Base de Cotización	$ 3.000.000
	Valor cotizado	$ 480.000
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	MARZO 2025
	Fecha de pago	02-04-2025

	Nº de Planilla	84992569
	Ingreso Base de Cotización	$ 3.000.000
	Valor cotizado	$ 15.700
	A.R.L.	COLMENA

Por lo anterior, el suscrito contratista hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato, en el período comprendido entre el 01/04/2025 hasta el 30/04/2025.

Se expide en Bucaramanga, a los, dos (2) días del mes de Mayo de 2025

JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ
NOMBRE DEL CONTRATISTA
C.C 91.253.053 Bucaramanga
CONTRATO No. 111 DE 13 DE FEBRERO DE 2025