PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 30 abril de 2025

Señor (a)
CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7474306**
Coordinador Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento
Emprendimiento
Bucaramanga.

Asunto: Informe post cuenta, 30 de abril del año 2025

Referencia: No **7474306** del año 2025

SANDRO JAVIER MUNOZ CALDERÓN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.298.128 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 51.292.500). Esta suma será pagada por el SENA a cada uno de los contratistas de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2025, por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($ 2.442.500). b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($ 4.885.000) cada uno.

Plazo: Será hasta 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participación en reunión modo virtual el día 25 abril en horas de la mañana tema convocatoria para fortalecimiento empresarial vigencia 2025. Se anexa link de la reunión: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MmJkY2ZlZGItZjA5MC00MzkxLWFiMzctMWNiNjJjM2VmMDQw%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22a18132fa-26f1-4819-accf-5ad30c671e91%22%7d	Se Registro evidencia pantallazo, registro fotográfico.
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Atención presencial todos los jueves a emprendedores y aprendices en el SENA CASA Piedecuesta, María Alejandra Vega, Estefanía Garces Ascanio, Carlos Neira Moreno, Ana Delia Rodríguez, Deiber Yesid Bohórquez, 24 abril del presente año. Total, orientados: 44 personas Orientadas los días 24, 25 abril del presente año	Registro fotográfico, pantallazo del correo.

3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se realizo entrenamiento aprendiz SENA CASA Piedecuesta María Alejandra Vega Cáceres el día 24 abril del presente año lean canvas con el objetivo que plasme la idea de negocio. Total, Entrenados 5 personas el 24 de abril del presente año.	Se Registro evidencia pantallazo de correo.
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Plan de negocios o herramienta para la convocatoria Economía Popular emprendedora Laura Meneses Ramírez, correo enviado por la emprendedora el día 28 abril 2025 con el plan de negocios.	Registro pantallazo del correo, plan de negocios. https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkAGVjZjVmZmY1LWFlMjAtNDNlZC1iYmIxLTA3OTk4YjgyNjJlZgAQAE1%2FQzA9pvJOmWbTPY%2FvcdQ%3D
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.		Durante este periodo no se realizó actividad para el cumplimiento de esta obligación, por lo tanto, no se obtiene evidencia.
6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Puesta en marcha participación plan por plan el día 24 abril del presente año modo virtual - ID 89008-PLANTULAS DE COLOMBIA S.A.S ID 88073)	Se registro evidencia pantallazo del correo.

7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.	Fortalecimiento empresarial empresa Travel Box S.A.S ya se realizó el paso de autodiagnóstico.	Se registro evidencia pantallazo del correo.
8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.		Durante este periodo no se realizó actividad para el cumplimiento de esta obligación, por lo tanto, no se obtiene evidencia.
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.		Durante este periodo no se realizó actividad para el cumplimiento de esta obligación, por lo tanto, no se obtiene evidencia.
10	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Participación en reunión presencial en las instalaciones del SENA CASA PIEDECUESTA el día 22 abril del presente año tema Indicadores y metas ejecutadas a corte del mes de abril, con la presencia del ingeniero Eduardo Emiro Jaimes Ríos, y la orientadora de emprendimiento Viviana Villamizar.	Se evidencia pantallazo del correo.

11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Promover la encuesta de satisfacción a los emprendedores o aprendiz Carlos Moreno, Ana Delia Rodríguez, Deiber Yesid Bohórquez.	Se evidencia pantallazo o captura de pantalla.
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Se registro en la plataforma SIGE las orientaciones ejecutadas el 25 abril del presente año.	Se evidencia pantallazo o captura de pantalla.
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Diligenciamientos de formatos propios de la entidad de los procesos, listado de asistencia a orientaciones ejecutada el 24 abril del presente año.	Registros Formatos Excel listado de asistencia.
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Se ingreso información en la carpeta compartida para las actividades realizadas el 25 abril del presente año.	Se evidencia pantallazo de correo y registro fotográfico. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/namesa_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?CT=17458774572291&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=e11a9579%2D44e2%2D2b9b%2D6462%2D2a5718c343b3&e=5%3A3a25d2eddaec401d899847ec91c61064&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&id=%2Fpersonal%2Fnamesa%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FEMPREND

			IMIENTO2025%20SENA%2FC%2EA%2ES%2EA%2FSandro%20Javier%20Mu%C3%B1oz%20Calder%C3%B3n&FolderCTID=0x01200003837B209849154FA1C7B1B36DA09E30&view=0
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.		Durante este periodo no se realizó actividad para el cumplimiento de esta obligación, por lo tanto, no se obtiene evidencia.
16	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado.	Se registro las orientaciones de emprendimiento plataforma SIGE de los días 24, 25 abril con un total de 44 personas orientadas.	Se registra pantallazo de las actividades registradas orientaciones y entrenamiento. https://sige-prod.crm.dynamics.com/main.aspx?appid=d6873666-0acc-eb11-8235-000d3a35ba80&forceUCI=1&pagetype=entitylist&etn=campaign&viewid=2e2fa6d5-6fbe-eb11-bacc-000d3ac18573&viewType=1039
17	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes		Durante este periodo no se realizó actividad para el cumplimiento de esta obligación, por

			lo tanto, no se obtiene evidencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	x	x	x	x
2.	x	x	x	x
3.	x	x	x	x
4.	x	x	x	x

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9483665254** de la planilla, aportes en línea del mes de abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias (12) folios.

Cordialmente,



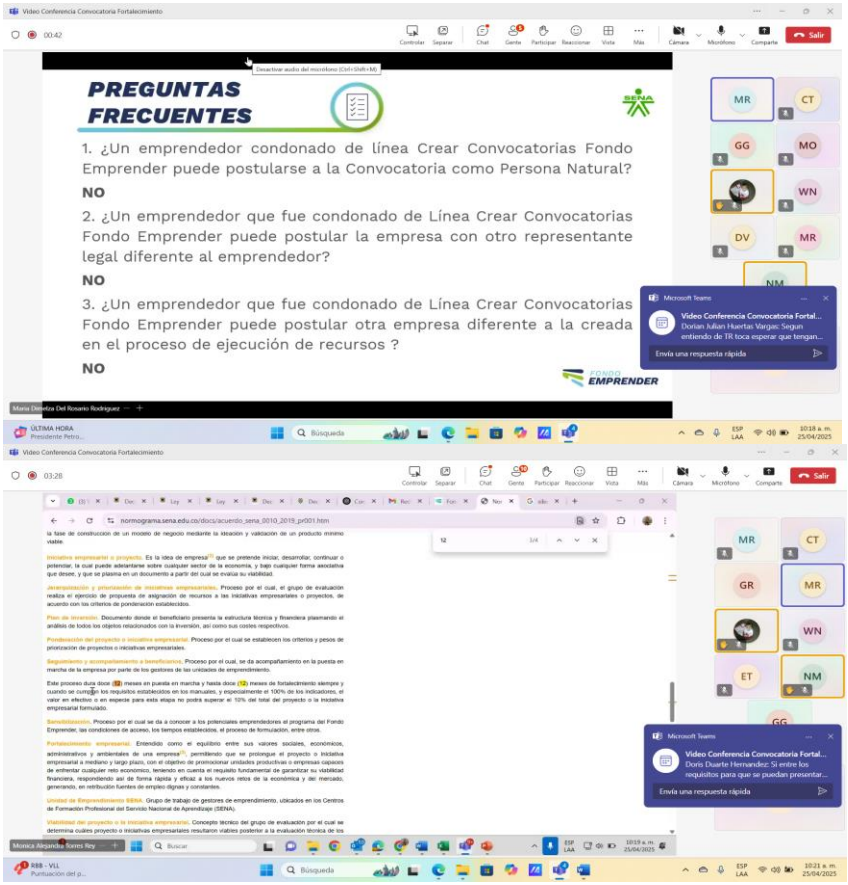
Firma
SANDRO JAVIER MUÑOZ CALDERÓN
Contratista
C.C. No. 91298128
Recibí a satisfacción:

Firma
CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO
Supervisor(a) Contrato 7474306 de 2025
Coordinadora Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento.

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: abril 2025

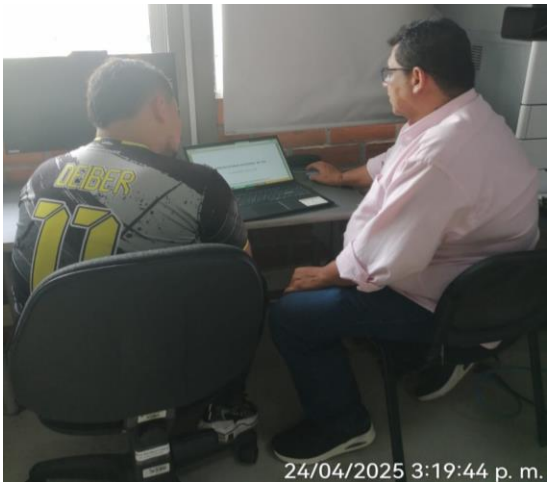
CONTRATO CO1.PCCNTR.* 7474306 *– SANDRO JAVIER MUÑOZ CALDERÓN
Evidencia 1-

1. Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

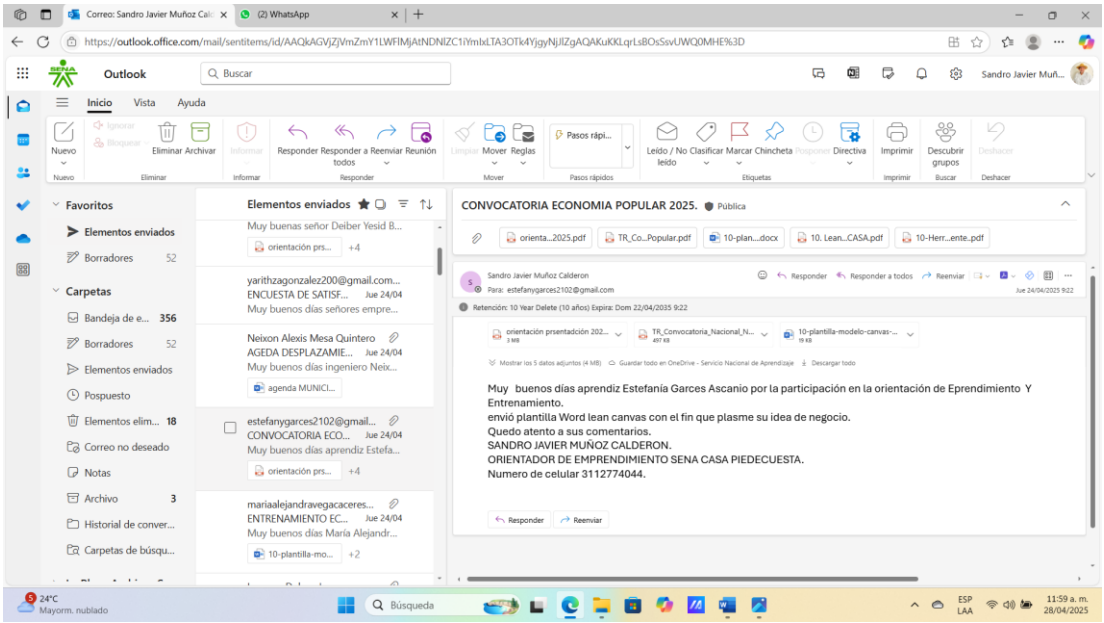


Participación en reunión modo virtual el día 25 abril en horas de la mañana tema convocatoria para fortalecimiento empresarial vigencia 2025.
Se anexa link de la reunión : https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MmJkY2ZlZGItZjA5MC00MzkxLWFiMzctMWNiNjJjM2VmMDQw%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22a18132fa-26f1-4819-accf-5ad30c671e91%22%7d

2. Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.



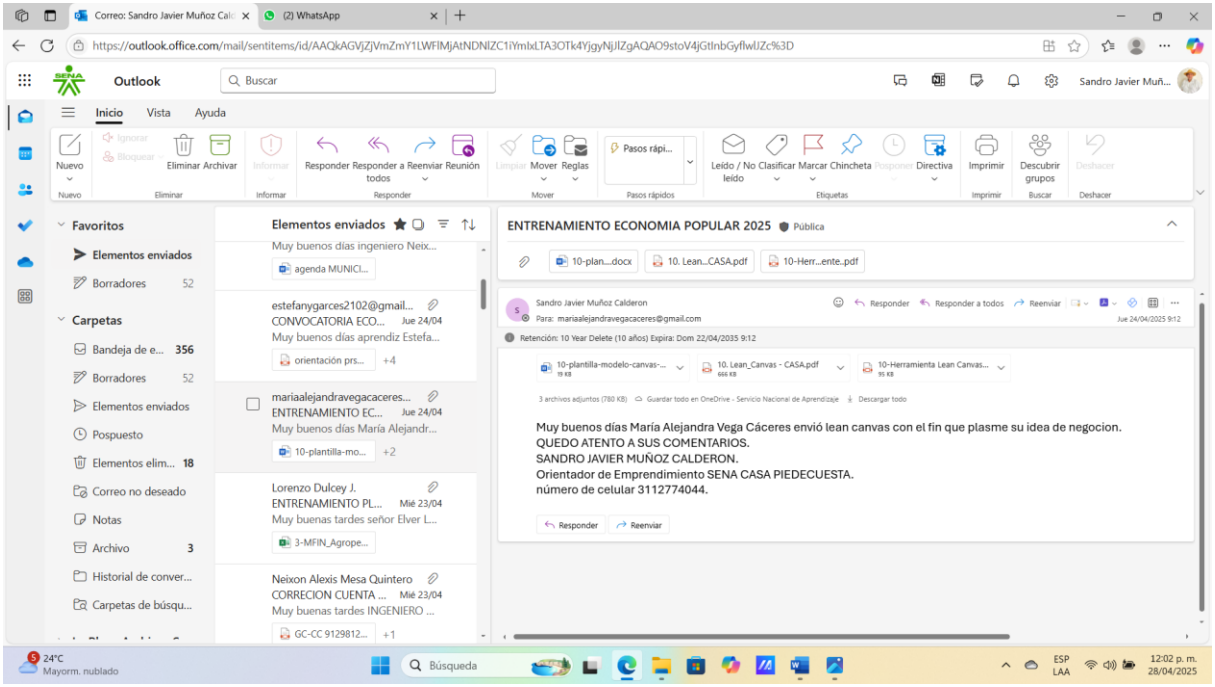




Atención presencial todos los jueves a emprendedores y aprendices en el SENA CASA Piedecuesta, María Alejandra Vega, Estefanía Garces Ascanio, Carlos Neira Moreno, Ana Delia Rodríguez, Deiber Yesid Bohórquez, 24 abril del presente año.

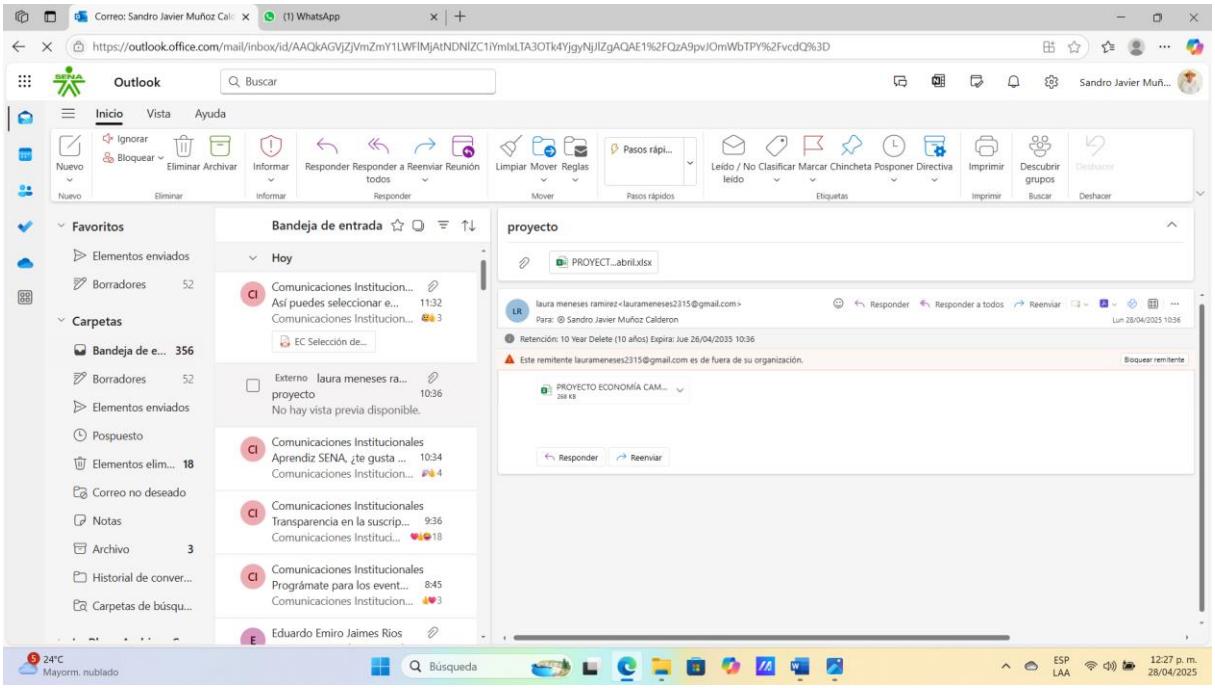
Total, orientados: 44 personas Orientadas los días 24, 25 abril del presente año

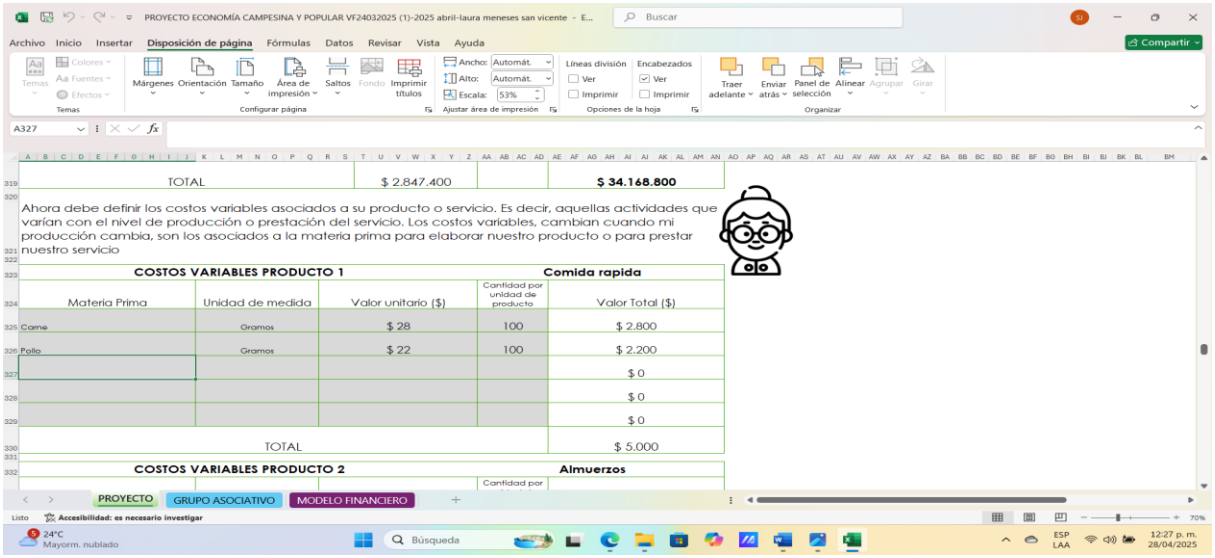
3. Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.



Se realizo entrenamiento aprendiz SENA CASA Piedecuesta María Alejandra Vega Cáceres el día 24 abril del presente año lean canvas con el objetivo que plasme la idea de negocio.
Total, Entrenados 5 personas el 24 de abril del presente año.

4. Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.





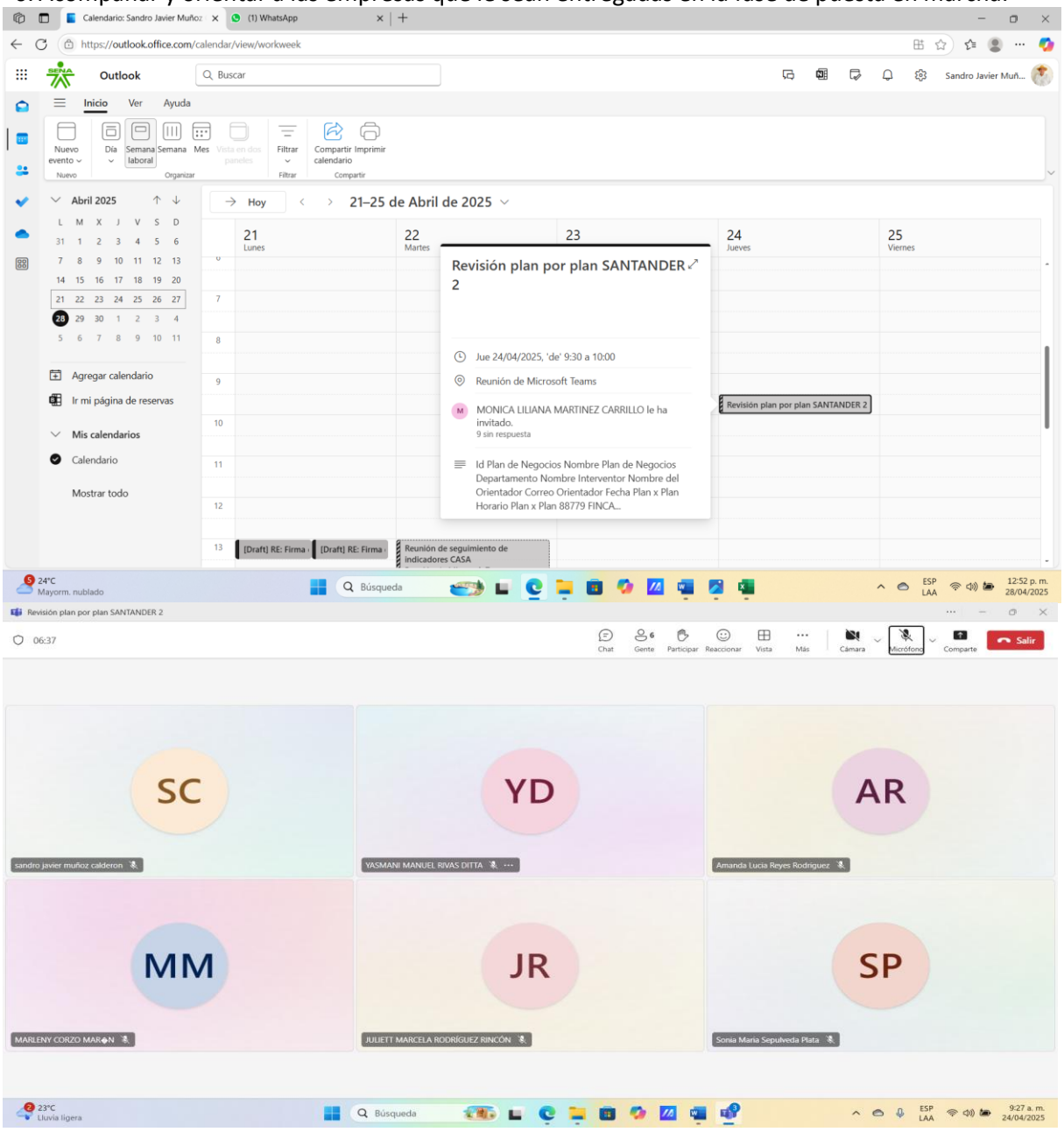
Plan de negocios o herramienta para la convocatoria Economía Popular emprendedora Laura Meneses Ramírez, correo enviado por la emprendedora el día 28 abril 2025 con el plan de negocios.

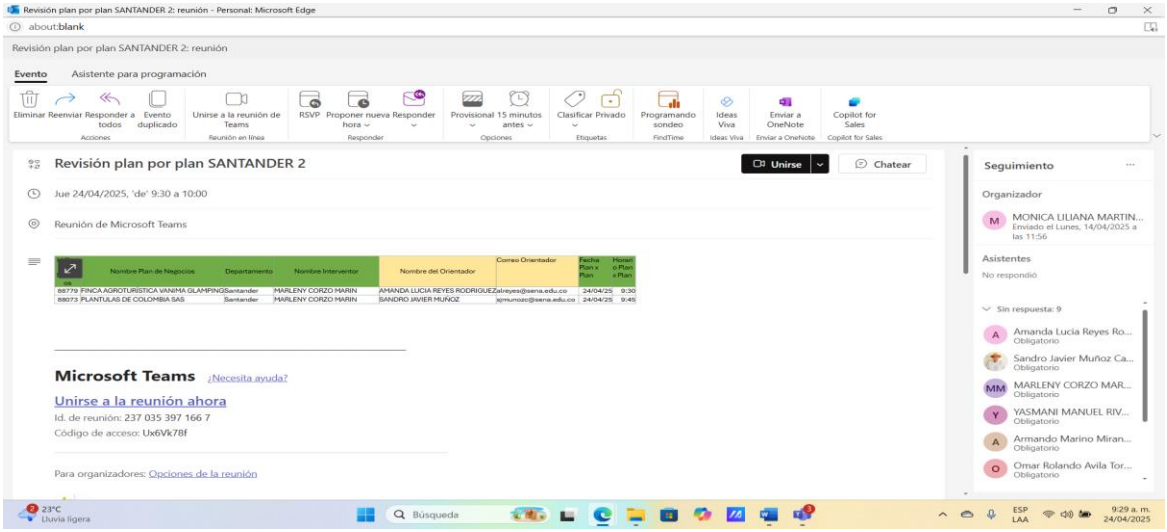
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkAGVjZjVmZmY1LWFlMjAtNDNlZC1iYmIxLTA3OTk4YjgyNjJlZgAQAE1%2FQzA9pvJOmWbTPY%2FvcdQ%3D

5. Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.

Durante este periodo no se realizó actividad para el cumplimiento de esta obligación, por lo tanto, no se obtiene evidencia.

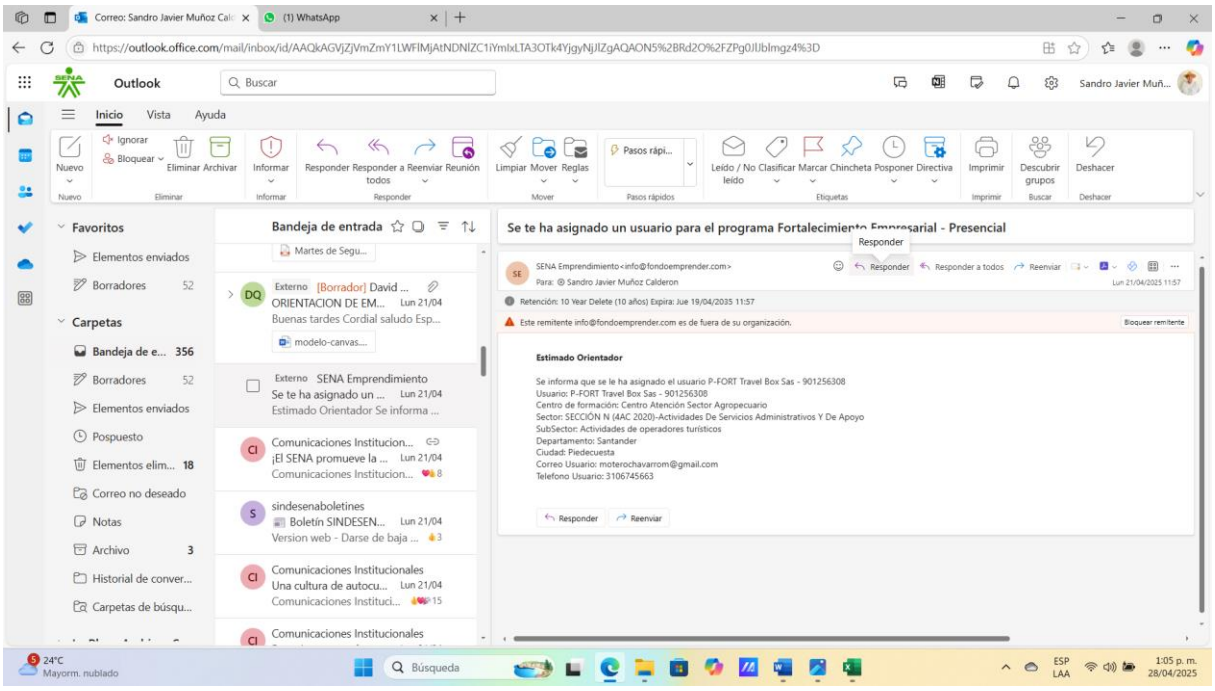
6. Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.





Puesta en marcha participación plan por plan el día 24 abril del presente año modo virtual - ID 89008- PLANTULAS DE COLOMBIA S.A.S ID 88073)

7. Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.



Fortalecimiento empresarial empresa Travel Box S.A.S ya se realizó el paso de autodiagnóstico.

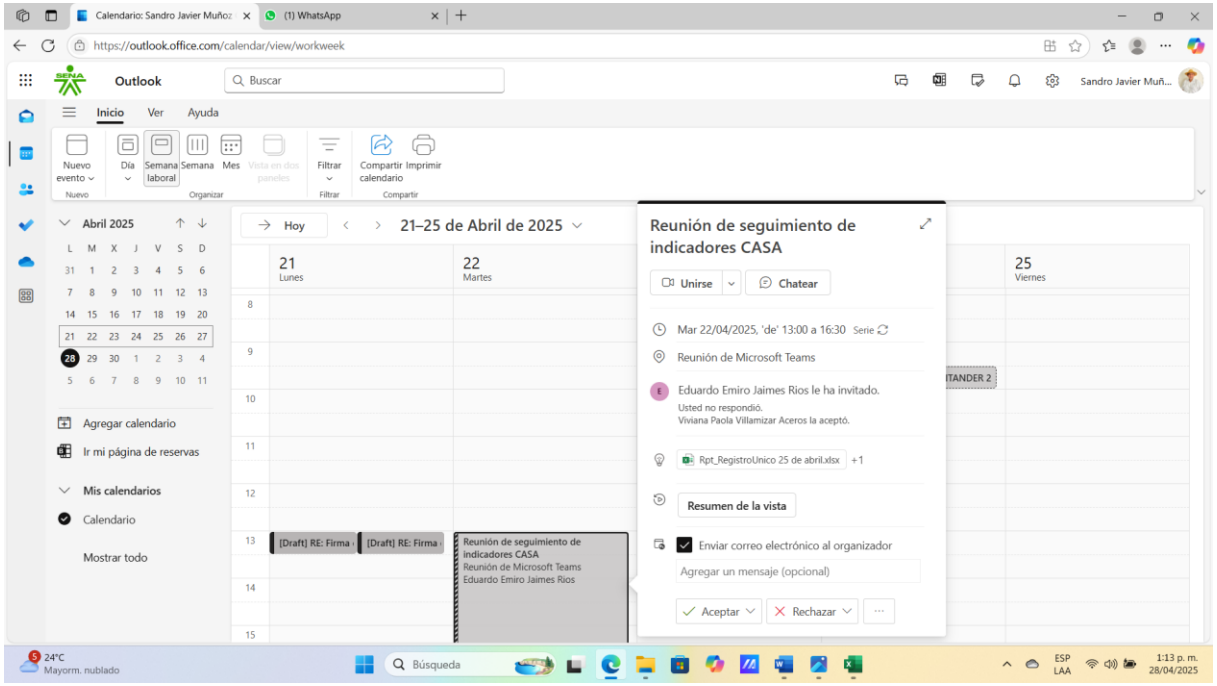
8. Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.

Durante este periodo no se realizó actividad para el cumplimiento de esta obligación, por lo tanto, no se obtiene evidencia.

9. Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

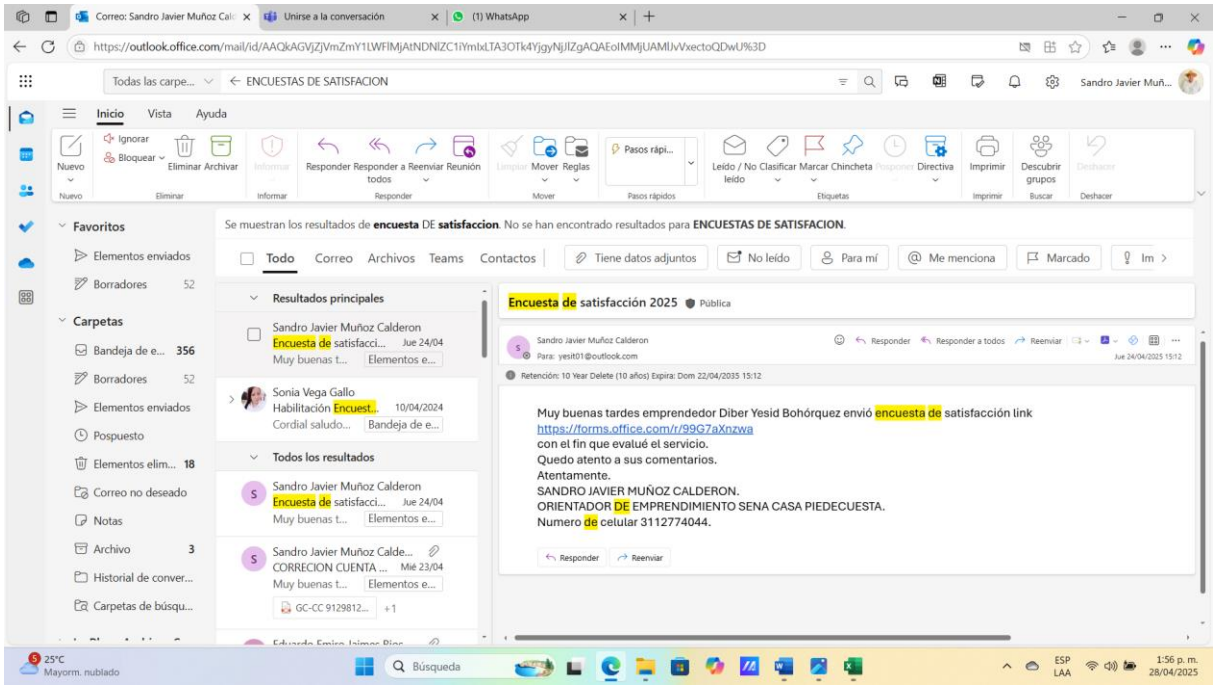
   Durante este periodo no se realizó actividad para el cumplimiento de esta obligación, por lo tanto, no se obtiene evidencia.

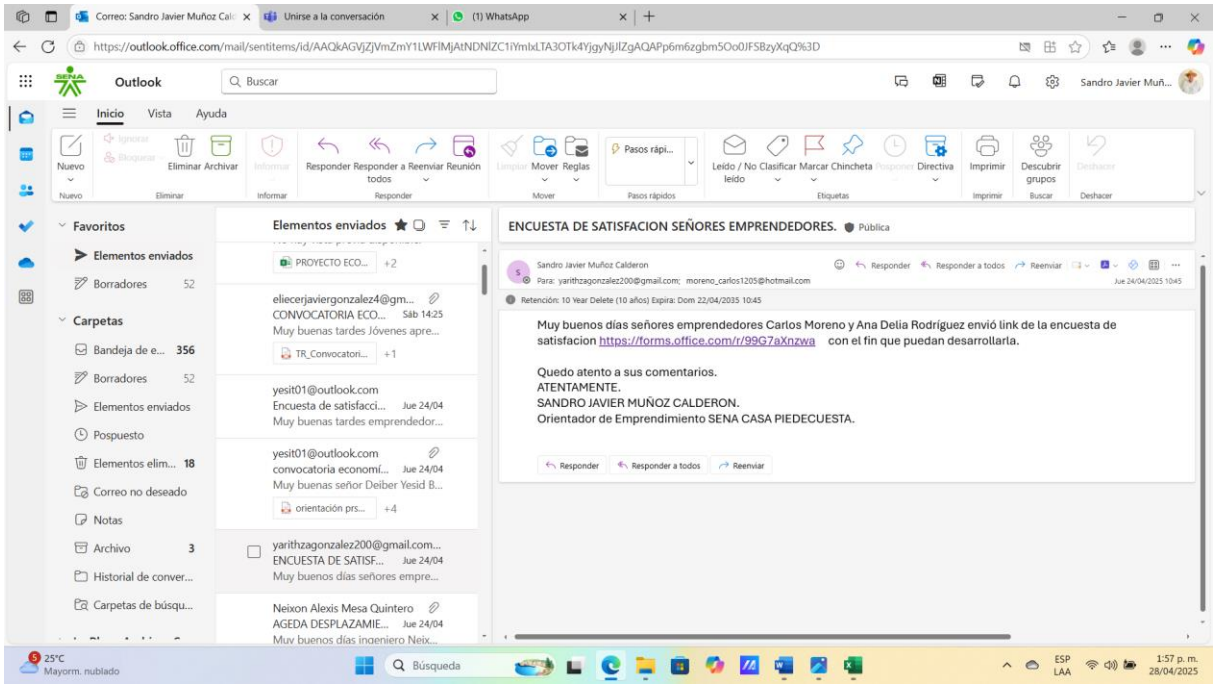
10. Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.



Participación en reunión presencial en las instalaciones del SENA CASA PIEDECUESTA el día 22 abril del presente año tema Indicadores y metas ejecutadas a corte del mes de abril, con la presencia del ingeniero Eduardo Emiro Jaimes Ríos, y la orientadora de emprendimiento Viviana Villamizar

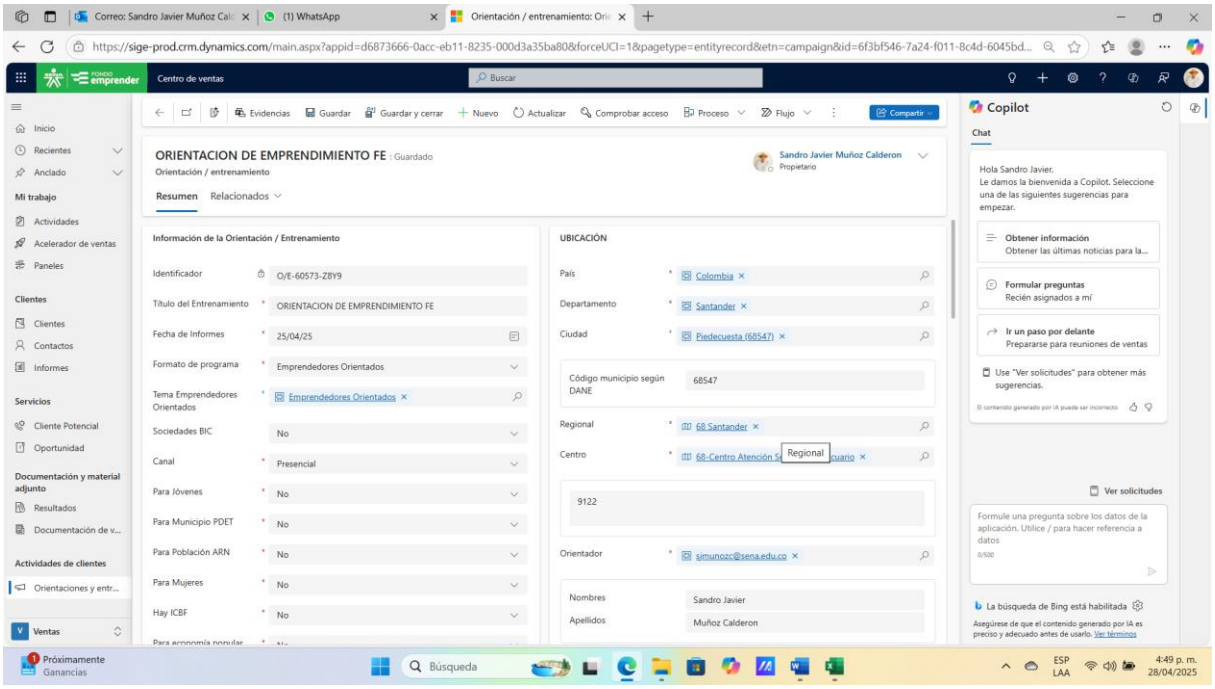
11. Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.





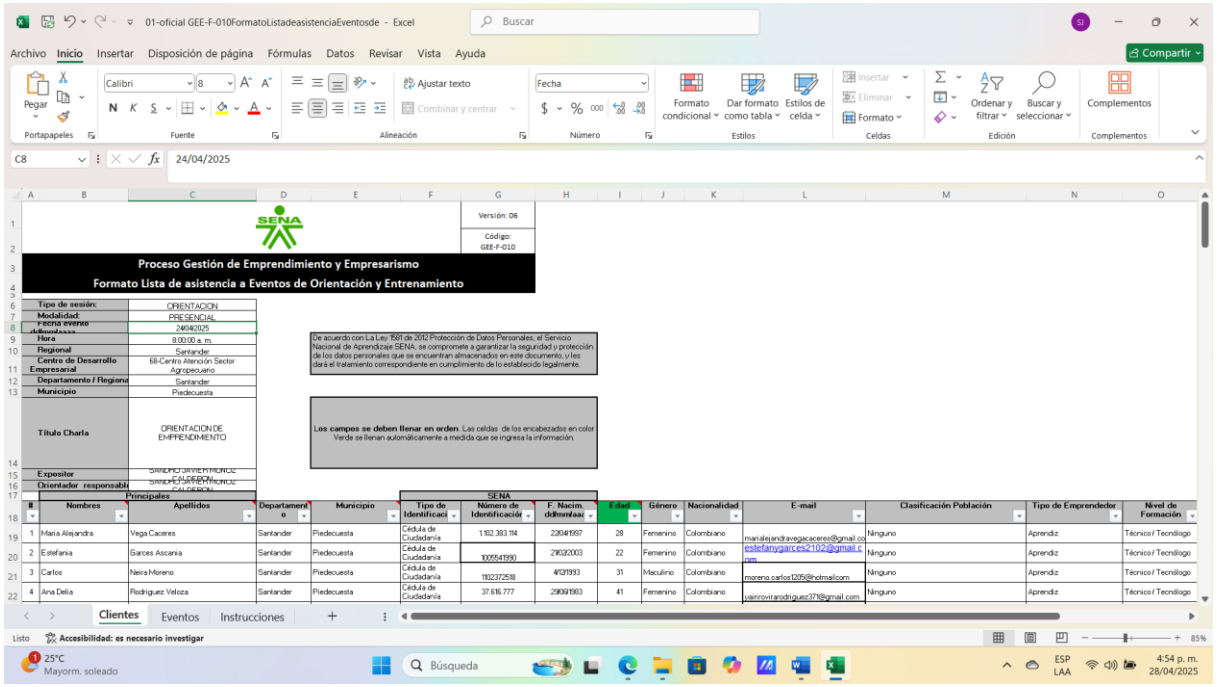
Promover la encuesta de satisfacción a los emprendedores o aprendiz Carlos Moreno, Ana Delia Rodríguez, Deiber Yesid Bohórquez.

12. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.



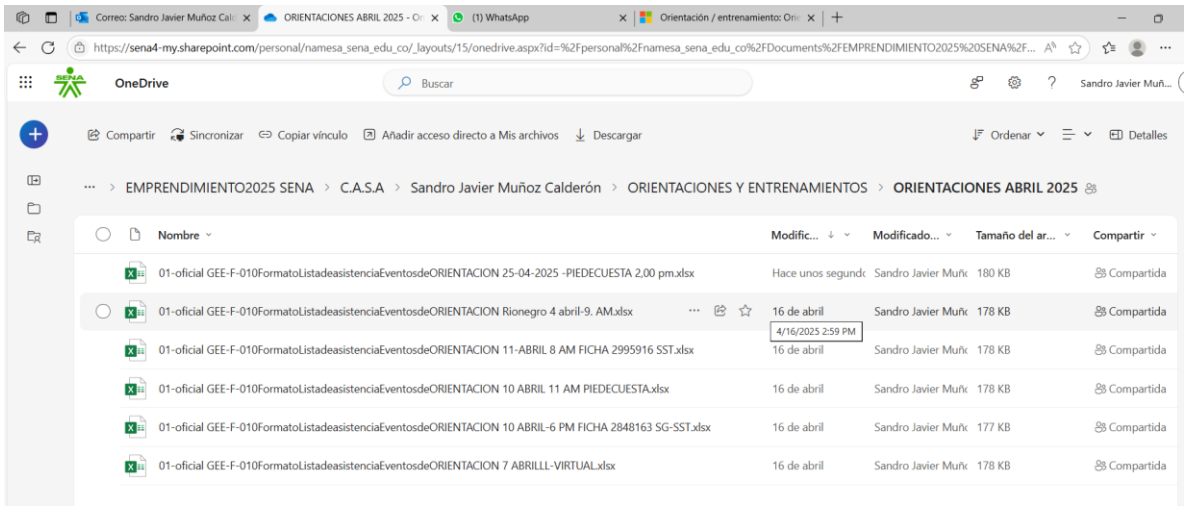
Se registro en la plataforma SIGE las orientaciones ejecutadas el 25 abril del presente año.

13. Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).



Diligenciamientos de formatos propios de la entidad de los procesos, listado de asistencia a orientaciones ejecutada el 24 abril del presente año.

14. Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.



Se ingreso información en la carpeta compartida para las actividades realizadas el 25 abril del presente año.

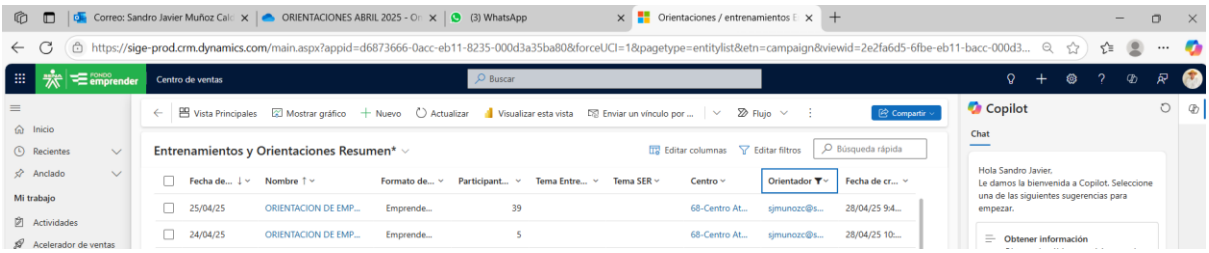
https://sena4-my.sharepoint.com/personal/namesa_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?CT=17458

77457291&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=e11a9579%2D44e2%2D2b9b%2D6462%2D2a5718c343b3&e=5%3A3a25d2eddaec401d899847ec91c61064&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&id=%2Fpersonal%2Fnamesa%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FEMPRENDIMIENTO2025%20SENA%2FC%2EA%2ES%2EA%2FSandro%20Javier%20Mu%C3%B1oz%20Calder%C3%B3n&FolderCTID=0x01200003837B209849154FA1C7B1B36DA09E30&view=0

15. Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.

    Durante este periodo no se realizó actividad para el cumplimiento de esta obligación, por lo tanto, no se obtiene evidencia.

16. Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado.



    Se registro las orientaciones de emprendimiento plataforma SIGE de los días 24, 25 abril con un total de 44 personas orientadas.

    https://sige-prod.crm.dynamics.com/main.aspx?appid=d6873666-0acc-eb11-8235-000d3a35ba80&forceUCI=1&pagetype=entitylist&etn=campaign&viewid=2e2fa6d5-6fbe-eb11-bacc-000d3ac18573&viewType=1039

17. Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.

Durante este periodo no se realizó actividad para el cumplimiento de esta obligación, por lo tanto, no se obtiene evidencia.