INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

FECHA PRESENTE INFORME:	02 DE MAYO DE 2025		
No CONTRATO	C-MT-CD-038-2025 DEL 20 DE ENERO DEL 2025		
OBJETO CONTRATO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL FORTALECIMIENTO DE LAS CADENAS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA EN EL MUNICIPIO DE TIBASOSA - BOYACÁ		
PERIODO DE PAGO	01-04-2025 al 30-04-2025		
No. FACTURA/ CTA DE COBRO:	04 del 02/05/2025		
No. PLANILLA SEGURIDAD S.	9484758949	**MES:**	Abril

BALANCE CONTRACTUAL		
VALOR INICIAL DEL ACTO CONTRACTUAL	$19.500.000,00	
ADICIONES EN VALOR		
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		$ 5.687.500,00
VALOR PRESENTE PAGO		$2.437.500,00
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		$11.375.000,00
SUMAS IGUALES	$19.500.000,00	$19.500.000,00

ACTIVIDADES EJECUTADAS	
RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1. Prestar apoyo técnico a la dirección de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria UMATA en el desarrollo de las actividades de control de la mosca de la fruta en la producción del sector urbano y rural del municipio de Tibasosa.	Se realizo posturas de trampas, amarillas, para la prevención y mitigación de la mosca de la fruta en los cultivos de feijoa en los cultivos traspatios del Municipio.
2. Apoyar las acciones para capacitar a los pequeños y medianos productores acompañando los talleres de sensibilización en producción agropecuaria, participando en la elaboración de material técnico y divulgativo.	Se llevo a cabo capacitaciones en el mes de abril, por medio de la modalidad casa a casa en temas como lo fue, medidas fitosanitarias para los usuarios de los cultivos de feijoa en la zona urbana del pueblo, junto con charlas de prevención de enfermedades en el programa de asistencia técnica llevada según las peticiones de los usuarios
3. Asesorar a los productores de feijoa en las lineas de acción para prevenir infestaciones y afectación de mosca de la fruta	Se realizo la asesoria a los productores del municipio de cómo mitigar y prevenir la proliferación de la mosca de la fruta por medio de las actividades culturales, y enfermedades en frutales.
4. Apoyar en la gestión a las actividades relacionadas con el Consejo Municipal de Desarrollo Rural (CMDR)	Se llevo a cabo la reunión del (CMDR) y levantamiento del acta para poder realizar él envió a los integrantes del comité
5. Apoyar en la gestión a las actividades relacionadas con el Consejo Municipal de Desarrollo Rural (CMDR)	Se llevo a cabo la reunión del (CMDR) y levantamiento del acta para poder realizar él envió a los integrantes del comité
6. Apoyo en la implementación y avance de huertas caseras comunitarias y/o escolares.	Se realizaron las visitas a colegios, privados, públicos y jardines sociales del municipio para la siembra de huertas escolares.
7 Brindar apoyo a los pequeños y medianos productores en el manejo y formación de frutales.	Se llevo a cabo la visita casa a casa para brindar el apoyo y aclaración de dudas sobre las diferentes modalidades de manejo de frutales y realización de podas en el municipio.

Powered by CamScanner

8	Brindar apoyo en el proceso de proyección y elaboración de documentos propios de la dependencia cuando el supervisor lo requiera y atendiendo las necesidades del mismo	Se realizo el traspaso de información a la base de datos de la UMATA de las actividades realizadas en el mes de abril
9	Apoyar Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria UMATA en la ejecución de actividades y/o acompañamiento a eventos institucionales cuando la directiva lo requiera	Se realizo el acompañamiento en la celebración del mes de la niñez, y apoyo en la logística de juegos y logística

El presente informe de actividades se suscribe a los dos (02) días del mes de mayo de 2025, dentro de las responsabilidades contractuales para gestionar la cuenta de cobro del periodo comprendido entre el 01/04/2025 al 30/04/2025
CONTRATISTA:

FIRMA: Miguel Alfredo Camargo S
NOMBRE: MIGUEL ALFREDO CAMARGO SANABRIA

SUPERVISOR

Sebastian M.
JOSE SEBASTIAN MOLANO CHAPARRO

Powered by CamScanner