NIT: 891855361-6	ALCALDIA MUNICIPAL DE TIBASOSA - BOYACA	A-05-P-05-F6	
	MODELO ESTANDAR CONTROL INTERNO	FORMATO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISOR	

CONTRATISTA: CARLOS ALFONSO BORDA MARTINEZ **SUPERVISOR:** JOSE SEBASTIAN MOLANO CHAPARRO DIRECTOR DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA UMATA **PERIODO REPORTE: DEL** 1 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025 NO**. CONTRATO:** PC-MT-CD-130-2025 **FECHA INICIACIÓN**: **(13 DE MARZO DE 2025) FECHA DE TERMINACION**: **(**13 DE AGOSTO DE 2025)

No. De INFORMES A PRESENTAR: SEIS (06) **No. DEL PRESENTE INFORME** DOS (02)

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO OPERADOR DE LA MAQUINARIA AGRICOLA - TIPO TRACTOR DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA

PLAZO ADICIONADO: N/A **VALOR ADICIONADO:** N/A**FECHA DE LA ADICIÓN y/o PRORROGA**: N/A **FECHA DE TERMINACION:** N/A

ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES SUPERVISADAS	VERIFICACION EJECUCION DE ACTIVIDADES (CUMPLIMIENTO)			OBSERVACIONES (SOBRE CUMPLIMIENTO DE CADA ACTIVIDAD)
		T	P	N	
1. Operar de manera idónea el tractor de propiedad del municipio de Tibasosa, siguiendo el cronograma acordado con la entidad y atendiendo los requerimientos de la comunidad.	El contratista llevo cabo los desplazamientos a las veredas del municipio, según las solicitudes por los productores para iniciar las actividades del manejo de tractor y reconocimiento del área a trabajar en el mes de abril.		X		TECNICAMENTE: Se revisaron los informes presentados por el contratista y se verificó que el mismo ejecutó a cabalidad las tareas asignadas puntualmente y se realizaron visitas. espontaneas para verificar el cumplimiento de las metas relacionadas con el cumplimiento del contrato.

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el "Acta Parcial".

NIT: 891855361-6	ALCALDIA MUNICIPAL DE TIBASOSA - BOYACA	A-05-P-05-F6	
	MODELO ESTANDAR CONTROL INTERNO	FORMATO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISOR	

2. Operar las horas requeridas a solicitud de los productores y necesidades de los proyectos productivos.	El contratista realizo el bebido manejo del tractor, con los implementos pedidos por cada usuario y foto al horómetro para llevar las horas trabajadas en campo para cumplir con la petición de cada productor.		X		ADMINISTRATIVAMENTE: Se revisó el informe de ejecución presentado por el contratista, correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de abril al 30 de abril de 2025, mediante el cual, se evidencia el cumplimiento a cabalidad con las obligaciones pactadas en el objeto contractual con lo cual se aprueba el pago correspondiente a los avances presentados por el contratista. FINANCIERA: La supervisión verifico que la entidad cuenta con la debida apropiación de recursos para pagar el costo de las labores ejecutadas y que permite el pago correspondiente al acta parcial uno, el cual se encuentra soportado con el registro presupuestal No 202500249 JURIDICA: Se constató que los documentos presentados por la contratista acreditan el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el sistema de seguridad social y parafiscales del mes reportado en la presente acta dando cabal cumplimiento a las obligaciones, así como también, las pólizas se encuentran vigentes aprobadas y actualizadas.
3. Mantener en óptimas condiciones la maquinaria y los implementos entregados, realizando las labores menores de mantenimiento, que sean pertinentes.	El contratista realiza la revisión preventiva del tractor he implemento a laborar antes de cada traslado y actividad a realizar			X		
4. Informar al supervisor acerca de cualquier desperfecto o falla mecánica, con el fin de proceder a las reparaciones que resulten necesarias para la continuidad del servicio	El contratista lleva a cabo inspección diaria en el mes de abril y se da aviso al supervisor del estado de la maquinaria antes y después de cada trabajo.		X			
5. Una vez ejecutada las respectivas actividades el contratista debe retornar el tractor y los implementos agrícolas del mismo, al garaje dispuesto por la entidad o en el lugar donde el supervisor determine bajo previo aviso.	El contratista realiza el traslado de la maquinaria agrícola (tractor) a las instalaciones del parqueadero municipal o como el supervisor determine			X		
6. Apoyar Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria UMATA en la ejecución de actividades y/o acompañamiento a eventos institucionales cuando la directiva lo requiera.	El contratista realizo el acompañamiento y apoyo en la logística de la celebración de mes de la niñez		X			

*T: Cumple totalmente las actividades pactadas. P: Cumple parcialmente las actividades pactadas. N: No cumplió las actividades pactadas

Sebastian M.

JOSE SEBASTIAN MOLANO CHAPARRO

DIRECTOR DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA UMATA

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el "Acta Parcial".