

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN									
1. NÚM. CONTRATO		2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR				
MP-0549-2025		2.1 Número	2.2 Fecha del Pago	SUPERVISIÓN	4.1 Nombre		4.2 Cargo		
		03	miércoles, 23 de abril de 2025		VICTOR HUGO LOPEZ VASQUEZ		Secretario General - Encargado		
5. DATOS DEL CONTRATO									
5.1 Nombre del Contratista		5.2 Identificación		5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)	
GLORIA DUFAY LÓPEZ PATIÑO		66.809.527		17-feb-2025	30-jun-2025	4,4	2,2	48,87%	
5.8 Objeto del Contrato									
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROCESOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A LA GENERACIÓN DE VALOR PÚBLICO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN EFICIENTE DE LA GESTIÓN PÚBLICA.									
5.9 Forma de Pago		5.10 Descripción		5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)		
Pagos Parciales previa presentación de informe de avance de actividades		5.10.1 Contrato Inicial		\$ 35.000.000	4,43	2,17	48,87%		
		5.10.2 Adiciones al Contrato							
		5.10.3 Suspensiones al Contrato							
		5.10.4 Total Contrato + Adiciones		\$ 35.000.000	4,43	2,17	48,87%		
		5.10.5 Nueva Fecha Final							
6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL									
6.1 Período de Aportes	6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	6.4 Último día hábil de Pago de Aportes	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel de Pago	6.10 Análisis del Pago
2025-04 (Abr)	85811884	14-abr-2025	27	5° día hábil	SI	POSITIVA	15-feb-2025	1	Asumido por el Contratista
6.11 Datos de Referencia para el Supervisor					6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)				
6.11.1 Valor a Pagar		6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)		6.12.1 Existencia del Pago a Planilla		6.12.2 Desviación de la Planilla			
\$ 7.000.000		\$ 2.800.000		NO					
6.11.3 Concepto del Aporte		6.11.4 %	6.11.5 Valor del Aporte	6.11.6 Valor Pagado	6.12.3 Cumple	6.12.5 Cuantificación de Aportes al Sistema de Seguridad Social			
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)		12,50%	\$ 350.000	\$ 350.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD			
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)		16,00%	\$ 448.000	\$ 448.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES			
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)		0,522%	\$ 14.616	\$ 147.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES			
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)		29,02%	\$ 812.616	\$ 945.000	SI	El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar			
7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA									
7.1 No.	7.2 Documento				7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia	7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda		
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda				X	X	X		
2	Orden de Pago (SIIF)				X	X	X		
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén				X	X	X		
4	Minuta del Contrato (SIIF)				X	No Aplica	X		
5	Acta de Inicio				X	No Aplica	X		
6	Informe de Actividades y soportes				X	X	X		
7	Informe del Supervisor				X	X	X		
8	Factura o Documento equivalente				X	X	X		
9	Pago Seguridad Social				X	X	X		
10	Certificación de Parafiscales				No Aplica	No Aplica	No aplica		
11	Certificación Bancaria				X	No Aplica	X		
8. SEGUIMIENTO									
8.1 Item	8.2 Actividades Generales				8.3 SI / NO	8.4 Observaciones			
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato				SI				
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato				NO				

3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el periodo del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.		
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI			
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO			
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO			
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI			
8.5 (Item)	8.5 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.3 Observaciones		
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, el contrato no le aplican pólizas ni garantías. No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales		
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica			
3	Han solicitado los organismos de control informes y al contratista los ha presentado	No Aplica			
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIF y se garantizó el principio de publicidad	SI			
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI			
8.9 (Item)	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones		
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, . .		
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica			
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST	No Aplica			
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica			
8.14 (Item)	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones		
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalado por el SST	No Aplica	..		
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica			
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica			
8.17 (Item)	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones		
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el periodo del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el periodo del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato		
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI			
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones del contrato	NO			
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO			
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivos las garantías	NO			
9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL					
9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Soportes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	1. Brindar soporte a la Secretaría General en la implementación, mantenimiento, seguimiento y mejora del Sistema Integrado de Gestión Institucional.	Brindó apoyo y acompañamiento a los procesos en la elaboración del formato Descripción del Proceso. Entre otros registrados mediante los actos: a) TRO 120.1.48.05.00000001.7.202500049 PROCESO COMPRO COACTIVO a) TRO 120.1.48.05.00000001.7.202500050 PROCESO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA a) TRO 120.1.48.05.00000001.7.202500051 PROCESO GESTIÓN RIESGO DE DESASTRES a) TRO 120.1.48.05.00000001.7.202500052 PROCESO GESTIÓN DISCIPLINARIA a) TRO 120.1.48.05.00000001.7.202500053 PROCESO COMUNICACIÓN PÚBLICA	Actos de Resolución Unidad de asistencia	SI	Soporte: https://drive.google.com/drive/folders/1gufgE759cym3yWjgwnvQVMYwEEPnH?usp=drive_link
2	2. Acompañar la revisión técnica y gestión de la información documentada de los procesos que le sean requeridos.	Acompañó la revisión de la documentación del Sistema de Gestión, garantizando su conformidad con el procedimiento de información documentada (ASPD-001) y la correcta presentación de las solicitudes documentales.	Actos de Resolución Unidad de asistencia Evidencia Fotográfica	SI	Soporte: https://drive.google.com/drive/folders/1gufgE759cym3yWjgwnvQVMYwEEPnH?usp=drive_link

3	3. Ejecutar actividades de mantenimiento preventivo en temas de seguridad física de defensa del Sistema Integrado de Gestión Institucional.	• Realizó asistencia para la actualización de la guía de indicadores. • Apoyó en el proceso de construcción del Informe de Indicadores para el 3er trimestre del año 2023.	Actas de Reunión Listado de asistencia Evidencia Fotográfica Correo Electrónico	SI	Soporte: https://drive.google.com/drive/folders/1guig8E759cqsmdyWjgwvQVMYwEEpH7usp=drive_link
4	4. Apoyar la gestión de la Secretaría Técnica del Comité Institucional de Gestión y Desarrollo y las acciones de seguimiento que se deriven del mismo.	Apoyó en la solicitud de los temas a tratar en la reunión ordinaria del Comité Institucional de Gestión y Desarrollo y elaboró la nota interna de citación a la reunión.	Evidencia Fotográfica Correo Electrónico	SI	Soporte: https://drive.google.com/drive/folders/1guig8E759cqsmdyWjgwvQVMYwEEpH7usp=drive_link
5	5. Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual y que se requieran por el supervisor del contrato.	• Estuvo cedido a las personas enviando el presente para elaboración del acta administrativa del Comité Técnico de Gestión y Desarrollo y se dio explicación de cómo se debía diligenciar el acta administrativa. • Participó en la reunión de socialización del programa "Palmira es mi Casa". • Participó a la capacitación del Forajido por Planeación.	Listado de asistencia Evidencia Fotográfica Correo Electrónico	SI	Soporte: https://drive.google.com/drive/folders/1guig8E759cqsmdyWjgwvQVMYwEEpH7usp=drive_link

10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago. La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago). El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de antepagos y se han amortizado en los términos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afectan el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato					La ejecución fiscal del Contrato va en un 60%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 14000000
10.5.1 Item	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total del Contrato + Adiciones	
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 35.000.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ -		\$ 35.000.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		\$ 14.000.000	10.5.6 Total Pagos al Contratista	
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		\$ 7.000.000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		\$ 14.000.000	\$ 21.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	\$ 35.000.000	\$ 35.000.000	60,00%	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El Seguimiento jurídico del contrato verifica que las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la Entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las Actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar

11. OBSERVACIONES

Las actividades se han desarrollado de acuerdo al objeto y las obligaciones contractuales.

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firmó en Palmira a los 23 días del mes de Abril del año 2025

VICTOR HUGO LOPEZ VASQUEZ
SUPERVISOR



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06
30/09/2022

Página 1 de 17

CONTRATO:	MP- 0549-2025
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROCESOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A LA GENERACIÓN DE VALOR PÚBLICO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN EFICIENTE DE LA GESTIÓN PÚBLICA
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GLORIA DUFAY LÓPEZ PATIÑO
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 35.000.000.00
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	SUPERVISOR: GRACE VÉLEZ MILLÁN CARGO: SECRETARIA GENERAL
FECHA DE ACTA DE INICIO:	17 de febrero de 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN:	30 de junio de 2025
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Acta Parcial No. 003
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	\$ 7.000.000.00
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS	



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06

30/09/2022

Página 2 de 17

1. Brindar soporte a la Secretaría General en la implementación, mantenimiento, seguimiento y mejora del Sistema Integrado de Gestión Institucional.

- Se brindó apoyo y acompañamiento a los procesos en la elaboración del formato Descripción del Proceso. Esto quedó registrado mediante las actas:
 - TRD 110.1.48.09.00000001.7.2025000049 PROCESO COBRO COACTIVO
 - TRD 110.1.48.09.00000001.7.2025000050 PROCESO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
 - TRD 110.1.48.09.00000001.7.2025000051 PROCESO GESTIÓN RIESGO DE DESASTRES
 - TRD 110.1.48.09.00000001.7.2025000052 PROCESO GESTIÓN DISCIPLINARIA
 - TRD 110.1.48.09.00000001.7.2025000053 PROCESO COMUNICACIÓN PÚBLICA

Soporte:



Alcaldía de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
SECRETARÍA GENERAL

ACTA DE REUNIÓN

TRD: 110.1.48.09.00000001.7.2025000049



Tema:	Seguimiento elaboración Descripción del Proceso Cobro Coactivo	Fecha:	03/04/2025
Lugar:	Subsecretaria Cobro Coactivo	Hora Inicial:	04:00 pm
Participantes:	Angy Vanessa Delgado Ospina – Técnico Administrativo Enlace SIGI / Gloria Dufay López P. – Profesional contratista Gestora SIGI	Hora Final:	05:00 pm

1. ORDEN DEL DÍA

- 1.1. Seguimiento a la elaboración de la Descripción del Proceso y modificaciones a la Caracterización

2. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

- 2.1. De acuerdo con el seguimiento realizado a la elaboración de la Descripción del proceso y a





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06

30/09/2022

Página 3 de 17



República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
SECRETARÍA GENERAL

ACTA DE REUNIÓN

TRD: 110.148.09.00000001.7.2025000050



Tema:	Seguimiento elaboración Descripción del Proceso Seguridad y Convivencia	Fecha:	03/04/2025
		Hora Inicial:	03:00 pm
Lugar:	Oficina SIGI	Hora Final:	04:00 pm
Participantes: Carmen Vanesa Guzmán Quintero – Profesional Universitario G01 Enlace SIGI / Gloria Dufay López P. – Profesional contratista Gestora SIGI			

1. ORDEN DEL DÍA

1.1 Seguimiento a la elaboración de la Descripción del Proceso y modificaciones a la





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06

30/09/2022

Página 4 de 17



Alcaldía de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
SECRETARÍA GENERAL

ACTA DE REUNIÓN

TRD: 110.1.48.09.00000001.7.2025000051



Tema:	Seguimiento elaboración Descripción del Proceso Gestión Riesgo de Desastres	Fecha:	07/04/2025
Lugar:	Oficina SIGI	Hora Inicial:	03:00 pm
Participantes:	Marcela Gómez Melo – Profesional Contratista Enlace SIGI / Gloria Dufay López P. – Profesional contratista Gestora SIGI		

1. ORDEN DEL DÍA

- 1.1. Seguimiento a la elaboración de la Descripción del Proceso y modificaciones a la Caracterización

2. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA



Alcaldía de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
SECRETARÍA GENERAL

ACTA DE REUNIÓN

TRD: 110.1.48.09.00000001.7.2025000052



Tema:	Seguimiento elaboración Descripción del Proceso Gestión Disciplinaria	Fecha:	03/04/2025
Lugar:	Oficina Control Interno Disciplinario	Hora Inicial:	10:00 am
Participantes:	Glicerio Angulo Delgado – Abogado contratista Enlace SIGI / Gloria Dufay López P. – Profesional contratista Gestora SIGI		

1. ORDEN DEL DÍA

- 1.1. Seguimiento a la elaboración de la Descripción del Proceso y modificaciones a la Caracterización



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06
30/09/2022

Página 5 de 17



Alcaldía de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
SECRETARÍA GENERAL

ACTA DE REUNIÓN

TRD: 110.1.48.09.00000001.7.2025000053



Municipio de Palmira
Ventanilla Única - Correspondencia Externa
Fecha y Hora: 2025-04-11 12:12:12
Envío por: Internet
Radicado a: - Internet/No. Folios: 3 No. Anexos: 0
Alcaldía de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

Tema:	Seguimiento elaboración Descripción del Proceso Comunicación Pública	Fecha:	10/04/2025
Lugar:	Oficina SIGI	Hora Inicial:	10:00 am
		Hora Final:	12:00 m
Participantes: Andrés Carvajal Gil – Contratista Enlace SIGI / Gloria Dufay López P. – Profesional contratista Gestora SIGI			

1. ORDEN DEL DÍA

- 1.1. Seguimiento a la elaboración de la Descripción del Proceso y modificaciones a la Caracterización

2.- Acompañar la revisión técnica y gestión de la información documentada de los procesos que le sean requeridos

- Se apoyó la revisión de la documentación del Sistema de Gestión, garantizando su conformidad con el procedimiento de Información Documentada EASPR-001 y la correcta presentación de las solicitudes documentales.

Soporte:

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06
30/09/2022

Página 6 de 17



Alcaldía Municipal de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA
INTEGRADO DE GESTIÓN
SOLICITUD DOCUMENTAL

IASFO-001
Versión 06
30/09/2024
Página 1 de 2

Fecha de Solicitud: Día 28 Mes Mayo Año 2023 Proceso: Gestión en Salud Dependencia: Secretaría de Salud Tipo Proceso: Mutuo

DATOS DEL SOLICITANTE						DATOS DEL APOYO DEL BPS				DATOS DEL LÍDER DE PROCESO (APROBACIÓN DE LOS DOCUMENTOS)					
Enlace SGI:		Código:		Revisado por:		Nombre:		Código:		Líder de Proceso:		Nombre:		Código:	
Código:		Código:		Fecha:		Código:		Código:		Código:		Código:		Código:	
1	Modificación	MSAT-048	Lista de Asistencia Psicológica (Ataque Diferencial)	Se modifica la edad incluyendo de 0 - 5 años	Ajuste en rango de edades	MSAT-048	MSAT-017	Interno	SI	No	2	28/05/2023	1	Mano Inocente Argüello	Profesional Especializado
2	Eliminación	MSAT-049	U de chequeo para ps - gremios de servicios (Ataque - urgencias)	Eliminar formato, no se está utilizando	NA	MSAT-049	MSAT-015	Interno	SI	No	3	28/05/2023	3	Mano Inocente Argüello	Profesional Especializado
3	Eliminación	MSAT-049	Lista chequeo control de ética hospitalaria	Eliminar formato, no se está utilizando	NA	MSAT-049	MSAT-015	Interno	SI	No	2	28/05/2023	2	Mano Inocente Argüello	Profesional Especializado
4	Modificación	MSAT-050	Alinea a la prestación de servicios de Salud	Ajuste de contenido por eliminación de formatos	Ajuste de desarrollo de contenido y documentos asociados	MSAT-050	MSAT-015	Interno	SI	No	5	28/05/2023	5	Mano Inocente Argüello	Profesional Especializado



Alcaldía Municipal de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA
INTEGRADO DE GESTIÓN
SOLICITUD DOCUMENTAL

IASFO-001
Versión 06
30/09/2024
Página 1 de 3

Fecha de Solicitud: Día 28 Mes Mayo Año 2023 Proceso: Gestión Financiera Dependencia: Secretaría de Hacienda Tipo Proceso: Apoyo

DATOS DEL SOLICITANTE						DATOS DEL APOYO DEL BPS				DATOS DEL LÍDER DE PROCESO (APROBACIÓN DE LOS DOCUMENTOS)					
Enlace SGI:		Código:		Revisado por:		Nombre:		Código:		Líder de Proceso:		Nombre:		Código:	
Código:		Código:		Fecha:		Código:		Código:		Código:		Código:		Código:	
1	Modificación	AFDCP-001	CARACTERIZACIÓN	Modificación y ajuste al objetivo del Proceso y a las actividades de Proceso	Identificación del Proceso	AFDCP-001	AFDCP-001	Interno	SI	No	12	28/05/2023	4	Mano Inocente Argüello	Profesional Especializado
2	Modificación	AFDCP-001	DESCRIPCIÓN DEL PROCESO	Vinculación anual	1-Portafolio de Servicios 2-Partes Interrelacionadas 3-Flujograma 4-Contexto Externo 5-Contexto Interno 6-Matriz de OF	AFDCP-001	AFDCP-001	Interno	SI	No	3	28/05/2023	15	Mano Inocente Argüello	Profesional Especializado
3															
4															

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ACTFO-035

Versión.06

30/09/2022

Página 7 de 17

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

Alcaldía Municipal de Palmira
N.I. 891.380.007-3

PROCESO ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA
INTEGRADO DE GESTIÓN
SOLICITUD DOCUMENTAL

Fecha de Solicitud: Día 28 Mes Mayo Año 2022 Proceso: Dependencia Gestión en Salud Secretaría de Salud Tipo Proceso: Médico

Enlace SIG: Danna Ramirez Recibido por: LUIS IGNACIO ORTIZA 03-ABR-2022
Cargo: Técnico Administrativo G1 G2 Fecha: LUIS IGNACIO ORTIZA
Firma Enlace SIG: Danna Ramirez

Nombre: Gloria Dufey López Correo: GLOD@MUNIPALMIRA.CO
Cargo: Corresponsable SIG Firma: Gloria Dufey López
Firma Líder de Proceso: Juan Jairo Salazar

ID	Tipo de Solicitud	Cargo	Nombre de Documento	Causa de Solicitud	Sección Cambiada	Documento Asociado	Tipo de Documento	VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DEL SIG		CONTROL DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL DOCUMENTO						
								¿Cumple el documento con los requisitos de la solicitud?	Observaciones	Verificación Documento	Fecha Verificación	Nº. Folios Original	Elaborado por	Revisado por		
										Nombre Completo	Cargo	Firma	Nombre Completo	Cargo	Firma	
1	Modificación	MSOP-001	CARACTERIZACIÓN	Actualización	Todo el documento	N/A	Interno	SI	No	15	28/05/2022	7	Andrés Felipe Ortega	Profesional certificado SIG	Gloria Dufey López	Técnico de Salud
2	Modificación	MSOP-001	DESCRIPCIÓN DEL PROCESO	Actualización	Todo el documento	MSOP-001	Interno	SI	No	6	28/05/2022	21	Andrés Felipe Ortega	Profesional certificado SIG	Gloria Dufey López	Técnico de Salud

Alcaldía Municipal de Palmira
N.I. 891.380.007-3

PROCESO ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA
INTEGRADO DE GESTIÓN
SOLICITUD DOCUMENTAL

Fecha de Solicitud: Día 28 Mes Mayo Año 2022 Proceso: Dependencia Inspección, Vigilancia y Control de Salud Secretaría de Salud Tipo Proceso: Médico

Enlace SIG: Danna Ramirez Recibido por: LUIS IGNACIO ORTIZA 03-ABR-2022
Cargo: Técnico Administrativo G1 G2 Fecha: LUIS IGNACIO ORTIZA
Firma Enlace SIG: Danna Ramirez

Nombre: Gloria Dufey López Correo: GLOD@MUNIPALMIRA.CO
Cargo: Corresponsable SIG Firma: Gloria Dufey López
Firma Líder de Proceso: Juan Jairo Salazar

ID	Tipo de Solicitud	Cargo	Nombre de Documento	Causa de Solicitud	Sección Cambiada	Documento Asociado	Tipo de Documento	VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DEL SIG		CONTROL DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL DOCUMENTO						
								¿Cumple el documento con los requisitos de la solicitud?	Observaciones	Verificación Documento	Fecha Verificación	Nº. Folios Original	Elaborado por	Revisado por		
										Nombre Completo	Cargo	Firma	Nombre Completo	Cargo	Firma	
1	Modificación	MSOP-001	CARACTERIZACIÓN	Actualización	Todo el documento	N/A	Interno	SI	No	10	28/05/2022	4	Andrés Felipe Ortega	Profesional certificado SIG	Gloria Dufey López	Técnico de Salud
2	Modificación	MSOP-001	DESCRIPCIÓN DEL PROCESO	Actualización	Todo el documento	MSOP-001	Interno	SI	No	6	28/05/2022	21	Andrés Felipe Ortega	Profesional certificado SIG	Gloria Dufey López	Técnico de Salud



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.06
30/09/2022

Página 8 de 17



Fecha de Solicitud: Día 1 Mes Abril Año 2022

Proceso: Dependencia Gestión de Contratación Secretaría de Hacienda

Tipo Proceso: Administrativo

PROCESO ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA
INTEGRADO DE GESTIÓN
SOLICITUD DOCUMENTAL

SAFPO-001
Versión 06
30/09/2024
Página 1 de 1

DATOS DEL SOLICITANTE				DATOS DEL APOYO DEL SIG				DATOS DEL LIBRO DE PROCESO DE APROBACIÓN DE LOS DOCUMENTOS						
Entrega SIG:		Recibido por:		Nombre:		Cargos:		Libro de Proceso:		Cargos:				
Cargos:		Fecha:		Cargos:		Cargos:		Cargos:		Cargos:				
Firma Entrega SIG:		Firma Recibido:		Firma Apoyo SIG:		Firma Apoyo SIG:		Firma Libro de Proceso:		Firma Libro de Proceso:				
DATOS DE LA SOLICITUD				VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DEL SIG				CONTROL DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL DOCUMENTO						
No.	Tipo de Solicitud	Código	Nombre de Documento	Causa de Solicitud	Sección Cambiada	Documento Asociado	Tipo de Documento	Cargos al SIG (Cargos al SIG)	Observaciones	Verificación Documento	Fecha Verificación	No. Folios	Revisado por	Revisado por
1	Modificación	AC027-001	Contratación	Actualización por solicitud del SIG	Caja PIVA - Insumos	NA	Interno	SI	No	11	10/03/20	4	Angela Ortega	Angela Ortega
2	Modificación	AC027-001	Descripción del Proceso	Actualización documento por seguimiento anual	Toda el documento	AC027-001	Interno	SI	No	3	10/03/20	10	Angela Ortega	Angela Ortega
3														



Fecha de Solicitud: Día 4 Mes Abril Año 2022

Proceso: Dependencia Gestión de la Seguridad y Convivencia Secretaría de Seguridad y Convivencia

Tipo Proceso: Municipal

PROCESO ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA
INTEGRADO DE GESTIÓN
SOLICITUD DOCUMENTAL

SAFPO-001
Versión 06
30/09/2024
Página 1 de 1

DATOS DEL SOLICITANTE				DATOS DEL APOYO DEL SIG				DATOS DEL LIBRO DE PROCESO DE APROBACIÓN DE LOS DOCUMENTOS						
Entrega SIG:		Recibido por:		Nombre:		Cargos:		Libro de Proceso:		Cargos:				
Cargos:		Fecha:		Cargos:		Cargos:		Cargos:		Cargos:				
Firma Entrega SIG:		Firma Recibido:		Firma Apoyo SIG:		Firma Apoyo SIG:		Firma Libro de Proceso:		Firma Libro de Proceso:				
DATOS DE LA SOLICITUD				VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DEL SIG				CONTROL DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL DOCUMENTO						
No.	Tipo de Solicitud	Código	Nombre de Documento	Causa de Solicitud	Sección Cambiada	Documento Asociado	Tipo de Documento	Cargos al SIG (Cargos al SIG)	Observaciones	Verificación Documento	Fecha Verificación	No. Folios	Revisado por	Revisado por
1	Modificación	MS001-001	Descripción del Proceso	Actualización del documento de acuerdo a los lineamientos del SIG	Portafolio de Servicios / Partes Interiores / Normatividad / Control de	MS001-001	Interno	SI	No	11	10/03/20	4	Angela Ortega	Angela Ortega
2	Modificación	MS001-001	Contratación	Actualización del documento de acuerdo a los lineamientos del SIG	Actividades del Ceto PIVA	NA	Interno	SI	No	12	10/03/20	7	Angela Ortega	Angela Ortega
3														





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06
30/09/2022

Página 10 de 17

3.- Ejercer actividades de seguimiento transversal en temas de segundas líneas de defensa del Sistema Integrado de Gestión Institucional.

- Se está proporcionando asistencia para la actualización de la guía de indicadores.
- Se está en proceso de construcción del informe de indicadores para el 1er trimestre del año 2025

Soporte:



PROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO
DE GESTIÓN

EASGI-004
Versión.02
18/02/2025

GUIA DE INDICADORES

Página 3 de 26

1. DEFINICIÓN

Esta guía abordará aspectos generales que se deben tener en cuenta para garantizar la efectividad de los indicadores de gestión en la Alcaldía de Palmira, busca facilitar la formulación, medición, seguimiento y evaluación con indicadores que brinden la información suficiente y pertinente para establecer el grado de avance o el logro de los objetivos y resultados esperados. Adicionalmente, permite realizar evaluaciones periódicas para identificar oportunidades de mejora y aplicar seguimiento a la gestión institucional enmarcada en la dimensión de Evaluación con Resultados del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, particularmente la política de Política de Gestión y Desempeño Institucional.

Con esta guía se pretende asegurar la efectividad de los indicadores de gestión en la Alcaldía de Palmira. Esta necesidad se fundamenta en que se debe facilitar la formulación, medición, seguimiento y evaluación de indicadores que proporcionen información suficiente y pertinente para determinar con precisión el grado de avance o el logro de los objetivos y resultados definidos.

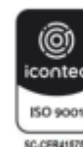
Con la implementación de esta guía se busca:

- Garantizar la disponibilidad de información estratégica y oportuna.
- Facilitar la evaluación periódica y la identificación de oportunidades de mejora.
- Fortalecer el seguimiento de la gestión institucional en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.
- Promover una cultura de mejora continua.

2. OBJETIVO

Establecer lineamientos que permitan la aplicación de métodos para la formulación, medición, análisis, seguimiento y evaluación de indicadores, que faciliten a la entidad tomar decisiones basadas en el análisis de los resultados de los seguimientos y evaluaciones.

Establecer una metodología para la gestión integral de indicadores a través de la formulación, medición, análisis, seguimiento y evaluación metodológica, que permitan a la entidad tomar decisiones con base en el análisis de los resultados obtenidos del seguimiento y la evaluación.





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06

30/09/2022

Página 12 de 17

Nombre del Proceso:		Gestión en Salud		Dependencia:		Secretaría de Salud					
Tipo de Proceso:		Misional		Objetivo del Proceso:		Orientar políticas, planes, programas y proyectos de salud pública de forma dinámica, integral, sistemática y participativa, para contribuir a la garantía del derecho fundamental a la salud y al desarrollo integral de las personas, familias y comunidades en los entornos donde viven y se desarrollan, mediante la articulación con los actores para la atención integral en salud en lo relacionado con la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad.					
2. DEFINICIÓN DEL INDICADOR											
Nombre del Indicador:		PQRS atendidas en el SAC		Tipo de Indicador:		Efectividad					
Descripción del Indicador:		Determinar el nivel de atención de las PQRS recibidas en el Servicio de Atención a la Comunidad (SAC)				Fuente de Información:		Base de datos PQRS Salud 2024-2027			
Formula del Indicador:		Numerador:		PQRS atendidas		Línea Base:		100%			
		Denominador:		Total de PQRS recibidas		Meta Objetivo:		100%			
						Tendencia:		Ascendente			
3. RESPONSABILIDAD DEL INDICADOR											
		Responsable de Calcular		Responsable de Analizar y Tomar		Usuarios del Indicador					
Nombre:		Francis Katherine Montenegro Sotelo		Mary Jéssica Silva Zuñiga		Secretario de Salud, Subsecretaria de Salud Pública, Subsecretario de Planeación y Administración, Profesionales Líderes de las Dimensiones y Áreas de la Secretaría de Salud, Profesional Líder del Sistema de Gestión de Calidad, Profesional					
Cargo:		Profesional Universitario 02		Subsecretaria de Planeación y Administración							
4. MEDICIÓN DEL INDICADOR											
Unidad de Medida:		Porcentaje (%)		Frecuencia de Medición:		Trimestral		Frecuencia de Análisis:		Trimestral	
								Vigencia Evaluada:		2025	
								Fecha de Actualización:		viernes, 31 de enero de 2025	
								¿De acuerdo con la medición del indicador cumple con los parámetros?		Sí	
5. REGISTRO E INTERPRETACIÓN DE DATOS											
Período		Valor Numerador		Valor Denominado		Resultado		Meta del Indicador		Estado	
								Límite Crítico		Límite Aceptable	
								Límite Desirable			
Trimestre 1		331		331		100%		70%		80%	
								100%		Cumple	
								ANÁLISIS Y OBSERVACIONES		Acciones de Mejora	
								Ninguna		Ninguna	

4.- Apoyar la gestión de la Secretaría Técnica del Comité Institucional de Gestión y Desempeño y las acciones de seguimiento que se deriven del mismo

- Se dio apoyo en la solicitud de los temas a tratar en la reunión ordinaria del Comité Institucional de Gestión y Desempeño y se elaboró la nota interna de citación a la reunión.

Soporte:



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06

30/09/2022

Página 13 de 17

Citación Formal al Comité Institucional de Gestión y Desempeño - Solicitud de Temas a Tratar

Yahoo/Enviados ☆



● **GLORIA DUFAY LOPEZ P.**

mié, 2 de abr a las 6:14 p. m. ☆

De: gloriadufay2000@yahoo.com

Para: victor.ramos@palmira.gov.co, maria.figueroa@palmira.gov.co,
Juan Carlos Suarez Soto, Maria Esther Guendica, esther.guendica@palmira.gov.co
y 11 más...

CC: Carolina Figueroa Florez, sonia.arevalo@palmira.gov.co,
direccion.comunicaciones@palmira.gov.co, Sonia Millan Mercado,
Glicerio Angulo Delgado y 4 más...

Estimados miembros del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, reciban un cordial saludo.

En cumplimiento de las disposiciones establecidas en el Decreto 981 de 2020 y en aras de garantizar una gestión eficiente y participativa, me dirijo a ustedes formalmente para citar la próxima sesión ordinaria de este Comité.

La reunión se llevará a cabo el miércoles 9 de abril de 2025, a las 9:00 a.m. en el Salón Libertadores.

El propósito principal de esta comunicación es, además de formalizar la convocatoria, solicitar a cada uno de los miembros que remitan los temas que consideren pertinentes incluir en la agenda de esta sesión. Esto permitirá una planificación adecuada y garantizará que se aborden las cuestiones de mayor relevancia para la gestión y el desempeño institucional.

Agradeceríamos que sus propuestas de temas, junto con una breve descripción de los mismos, sean remitidas a la Secretaría Técnica del Comité al correo electrónico carolina.figueroaf@palmira.gov.co a más tardar el viernes 4 de abril al medio día, con el fin de consolidar la información



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06

30/09/2022

Página 14 de 17



Alcaldía de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
SECRETARÍA GENERAL

NOTA INTERNA

TRD 110.1.02.28.00000002.1.2025000002



Municipio de Palmira
Ventanilla Única - Correspondencia Externa
Fecha y Hora: 2025-04-08 12:24:53
Enviado por: hontepg
Radiando a: - Imagen Nro. Folios: 3 Ptas. Anexos: 0
20250107693

Palmira, 8 de abril de 2025

PARA: VICTOR MANUEL RAMOS VERGARA
Alcalde Municipal

MARÍA EUGENIA FIGUEROA VÉLEZ
Secretaría de Hacienda

JUAN CARLOS SUAREZ SOTO
Secretario de Desarrollo Institucional

MARIA ESTHER GUENDICA

JESUS DAVID PERDOMO JACANAMEJOY
Secretario de Planeación

JORGE ELIECER CORRAL
Secretario Jurídico

LUIS FELIPE GONZÁLEZ MORA
Subsecretario de Gestión de Talento Humano

JOHN ALEXANDER ORTIZ MORALES

5.- Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual y que se requieran por el supervisor del contrato

- Se envió correo a los procesos enviando el proyecto para elaboración del acto administrativo del Comité Técnico de Gestión y Desempeño y se dio explicación de cómo se debía diligenciar el acto administrativo
- Asistí a la reunión de socialización del programa "Palmira es mi Casa"
- Asistí a la capacitación del Furag dada por Planeación.

Soporte:

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06

30/09/2022

Página 15 de 17

14/4/25, 2:18 p.m.

Yahoo Mail - ACTO ADMINISTRATIVO COMITÉ TÉCNICO DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

ACTO ADMINISTRATIVO COMITÉ TÉCNICO DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

De: GLORIA DUFAY LOPEZ P. (gloriadufay2000@yahoo.com)

Para: sonia.millan@palmira.gov.co; angy.delgado@palmira.gov.co; yudy.zuniga@palmira.gov.co; hdelmar.arteaaga@palmira.gov.co

Fecha: jueves, 3 de abril de 2025, 03:32 p. m. COT

Respetuoso saludo,

Adjunto al presente correo les estoy enviando el proyecto de acto administrativo para la creación y/o actualización del Comité Técnico de Gestión y Desempeño de sus procesos.

He colocado comentarios en las partes que requieran modificación o eliminación.

Cualquier inquietud estoy pendiente.

Cordialmente,

GLORIA DUFAY LÓPEZ PATIÑO
Contratista SIGI

LUGAR DE LA REUNIÓN		República de Colombia Departamento del Valle del Cauca Alcaldía Municipal de Palmira SECRETARÍA GENERAL							
ASUNTO O EVENTO		LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES							
Socialización Palmira es MI CASA		FECHA:		09-04-2025					
		HORA:		4:00 pm					
Importante: En el cumplimiento de la ley 1581 de 2012 de protección de Datos y Personal y su decreto reglamentario 1377, el área de formación y capacitación de la Alcaldía Municipal de Palmira, le comunica que sus datos personales los cuales comparte si son cedidos a ninguna empresa o tercer, forman parte de datos de contacto para los fines exclusivos de nuestra área, acatando lo dispuesto en la ley con finalidad de contactarlo por nuestros diferentes canales de comunicación para mantenerle informado sobre tendencias de nuestros productos y servicios de acuerdo a las preferencias que usted nos ha manifestado previamente, actuare como responsable del tratamiento de estos datos para los mismos propósitos. Salvo que usted informe no estar interesado de estas comunicaciones podrá solicitar la supresión de datos personales de nuestra base de datos. Comuníquese con nuestro Teléfono: 2709505, e informenos sus preferencias de comunicación con nosotros. También nos puede escribir al correo: atencionalcudatadano@palmira.gov.co, o a la dirección Calle 30 No. 29 -39, o a nuestro por www.palmira.gov.co									
No.	NOMBRES	APELLIDOS	No. DE CEDULA	EMPRESA - ENTIDAD - DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	FIRMA	Autorización de uso de datos
1	José Enrique	Pelaez Sánchez	71405008	SECRETARÍA GENERAL	Asesor Universitario	josue.pelaez@palmira.gov.co	310532057	[Firma]	Y
2	Simón Antonio	Torres Arce	25'338'41	S. General	Técnico A.	simon.torres@palmira.gov.co	311710372	[Firma]	Y
3	Yanny A.	Torres A.	114382314	SEC. GENERAL	Técnico A.	yanny.torres@palmira.gov.co	310364472	[Firma]	Y
4	Paola	Díaz Patiño	440144177	SEC. GENERAL	Profesional U.	paola.diaz@palmira.gov.co	307322875	[Firma]	X
5	Carina	Figueroa Flores	113650337	SEC. GENERAL	Asesor	carina.figueroa@palmira.gov.co	310359463	[Firma]	X
6	Carolina	Forero Jarama	29660897	SEC. GENERAL	Contable	carolina.forero@palmira.gov.co	310190088	[Firma]	X
7	Gloria Dufay	López Patiño	6680987	SEC. GENERAL	Contratista	gloriadufay2000@yahoo.com	304899401	[Firma]	X
8	WILSON	DEBESA JARAMILLO	7707012	SEC. GENERAL	TECNICO ADMNIO	wilson.debesa@palmira.gov.co	3007779592	[Firma]	X
9	Andrés Felipe	Barona R.	443668659	SEC. GENERAL	Contratista	andresb444@gmail.com	3044708717	[Firma]	X

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06

30/09/2022

Página 16 de 17



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
República de Colombia Departamento del Valle del Cauca Alcaldía Municipal de Palmira SECRETARÍA DE PLANEACIÓN										
LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES										
LUGAR DE LA REUNIÓN: Secretaría de Planeación https://meet.google.com/kxz-tgzb-wcz?authuser=0								FECHA:	martes, 18 de marzo de 2025	
ASUNTO O EVENTO: Socialización lineamientos redacción FURAG 2024								HORA:	10:00 a.m.	
Importante: En el cumplimiento de la ley 1581 de 2012 de protección de Datos y Personal y su decreto reglamentario 1377, el área de formación y capacitación de la Alcaldía Municipal de Palmira, le comunica que sus datos personales los cuales comparte al nos codificados a ninguna empresa o tercer, forman parte de esta base de datos de contacto para los fines exclusivos de nuestra área, actuando lo dispuesto en la ley con finalidad de contactarlo por nuestros diferentes canales de comunicación para mantenerle informado sobre tendencias de nuestros productos y servicios de acuerdo a sus preferencias que usted nos ha manifestado previamente, actuando como responsable del tratamiento de estos datos para los mismos propósitos. Salvo que usted informe lo contrario de estas comunicaciones podrá solicitar la supresión de datos personales de nuestra base de datos. Comuníquese con nuestro Teléfono: 2709505, e infórmenos sus preferencias de comunicación con nosotros. También nos puede escribir al correo: atencionalciudadano@palmira.gov.co, o a la dirección Calle 30 No. 29 -39, o a nuestro portal www.palmira.gov.co										
No	NOMBRES	APELLIDOS	No. DE CEDULA	EMPRESA - ENTIDAD - DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	FIRMA	AUTORIZACIÓN	
									SI	NO
1	GLORIA DUFAY	LOPEZ PATIÑO	66809527	SECRETARIA GENERAL	CONTRATISTA	gloriadufay2000@yahoo.com	3104839401		X	
2	ADRIANA	BURBANO PEREZ	66784523	SEC INTEGRACION SOC	PROFE. UNIVERTIT	adriana.burbano@palmira.gov.co	3104677338	Adriana B.	X	
3	Ara Lucía	Rosales Ortega	66774525	Secretaría de salud	Contratista	sasara2023@gmail.com	3116334712	Ara Lucía Rosales Ortega	X	
4	Nicole Andrea	Florez Osorio	1006325152	Secretaría de Planeación	Contratista	nicole.florez.2024@gmail.com	3150502257	Nicole Andrea Flor	X	
5	Paola	Duran Piniceto	1102548555	Secretaría General	Profesional universit	paola.duran@palmira.gov.co	3058839838	Paola Duran	X	
6	Jeferzon	Lucio Llano	1143939524	Secretaría de Planeación	Técnico Administrativo	jeferzon.llano@palmira.edu.co	3243522855	Jeferzon Lucio	X	
7	Sergio Andrés	Díaz Pinto	1088309600	Secretaría Jurídica	Profesional Especial	sergio.diaz@palmira.gov.co	3008276619	Sergio Díaz	X	
8	Andrés Felipe	Burboa Rodríguez	1113668653	SECRETARIA GENERAL	Contratista	andresb1919@gmail.com	3014708711	Andrés B.	X	

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06

30/09/2022

Página 17 de 17

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS (En este aparte, se debe detallar las actividades subcontratadas, y enunciar la Cláusula que corresponde a previsión de subcontratación, aportando la autorización otorgada por el supervisor del convenio o contrato previamente)	No Aplica
PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 85811884 corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-0549-2025 , cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.
CONTRATISTA	FIRMA:

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
	PERIODO SALUD				PERIODO PENSIONES	1
TOTAL A PAGAR						
2025-04	2025-04	I	14/04/2025	85811884	\$812.700	

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	350.000	0		0		0	0	0	0	350.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	448.000	0	0	0	0	0	0		448.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.700				14.700	0	0	14.700			147	14.700	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	350.000	350.000
Pensión	1	448.000	448.000
Riesgos Laborales	1	14.700	14.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	812.700	812.700

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	66809527	GLORIA DUFAY LOPEZ PATIÑO		CARRERA 84 # 5-100	6023446299	gloriadufay2000@yahoo.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			VALLE DEL CAUCA	CALI	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-04	2025-04	I	14/04/2025	85811884	\$812.700
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																																
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES															
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	66809527	LOPEZ PATIÑO GLORIA DUFAY	59	0			N																		25-14	2.800.000	448.000	0	0	0	0	EPS010	2.800.000	350.000	14-23	2.800.000	1	14.700		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

PSE - Transacción Aprobada CUS 1409629016

De: serviciopse@achcolombia.com.co

Para: gloriadufay2000@yahoo.com

Fecha: lunes, 14 de abril de 2025, 12:05 p. m. COT



¡Hola, Gloria Dufay Lopez Patiño!

Estado de la Transacción: Aprobada 

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 812.700

Empresa: COMPENSAR-OI

Descripción: MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Fecha de la transacción: 14/04/2025

CUS: 1409629016

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

**Para mayor información comunícate con nosotros:**

 En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5
 Contáctanos: <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>



Un servicio de



ACH Colombia Oficial



@ACHColombia_



ACHColombiaOficial



ACH Colombia Oficial

VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
ACH COLOMBIA S.A.

***AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:**

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Para efectos de Retención en la Fuente

Yo, GLORIA DUFAY LÓPEZ PATIÑO, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 66.809.527, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 1819 de 2016 y del parágrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto **bajo gravedad de juramento** que:

1. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios "He contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por, al menos, noventa (90) días continuos o discontinuos" (Parágrafo 2 art.383 E.T.).
SI ___ NO X
2. Para efectos de lo previsto en el parágrafo 2° del artículo 387 del estatuto Tributario, para el beneficio tributario de deducción por dependientes, de manera libre, espontánea y **bajo la gravedad de juramento**, manifiesto que las siguientes personas dependen económicamente de mí (Anexar soportes según sea el caso:

DATOS DEPENDIENTES

NOMBRE COMPLETO	PARENTESCO	EDAD
RUBY PATIÑO CARDONA	MADRE	85

- 2.1. Declaro que mi cónyuge, DIEGO FERNANDO GÓMEZ Y. identificado (a) con la C.C. No. 16.750.536 NO ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

3. Así mismo, informo los demás conceptos requeridos para la liquidación de mi cuenta de cobro, así:

- 3.1. **Intereses de vivienda:** Certificación del crédito hipotecario expedida por la entidad financiera donde indique los intereses pagados durante el año inmediatamente anterior.

SI ___ NO X

- **El crédito ha sido otorgado a varias personas.** Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) _____
- **El crédito ha sido otorgado a ambos conyugues.** Declaro que la totalidad de la deducción se tenga en cuenta en la liquidación dado que mi conyugue no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de intereses de vivienda, por el crédito hipotecario (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) _____

- 3.2. **Aporte cuenta AFC:** Certificación del banco y consignación realizada a la cuenta

SI ___ NO X

3.3. **Aportes voluntarios a pensión:** (Diferentes a los Obligatorios) anexo certificación.

SI ___ NO X

3.4. **Pagos por salud:** Certificación de medicina prepagada o seguros de salud que detallen afiliados y valor pagado durante el año inmediatamente anterior.

SI ___ NO X

4. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

5. **Ley 100 de 1993. Artículo 15. Afiliados.** "(...) Todas las personas naturales que presten directamente servicios al Estado, los trabajadores independientes entre otros tienen la **obligación de aportar al Sistema General de Seguridad Social – SGSS**, si perciben ingresos netos iguales o superiores a un (1) salario mínimo mensual legal vigente – SMMLV (...)", por consiguiente:

- Declaro bajo la gravedad de juramento y para todos los efectos legales, que (marque con una X):
SI ___ NO X estoy vinculado actualmente mediante dos (2) o más contratos de prestación de servicios con entidades públicas.
- Si en la pregunta anterior marcó SI, diligencie la siguiente información:

NO.	NOMBRE ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DEL CONTRATO	VALOR HONORARIOS MENSUALES
1.			
2.			
3.			

Nota: En caso de tener dos (2) o más contratos con el sector público, se debe anexar pantallazo del SECOP.

La presente manifestación se firma en la ciudad de Palmira a los 21 días del mes de abril de **2025**

Atentamente,

Firma del Contratista

C.C. No. 66.809.527

e-mail gloriadufay2000@yahoo.com

Cel. No. 310 4899401



Olga Piedad García

Calle 8 F # 39 sur 54

Teléfono: 3104453522 -3185965985

Correo: olgapiedadgarcia@yahoo.es

ASESORÍAS CONTABLES Y FINANCIERAS

LA SUSCRITA CONTADORA PÚBLICA

CERTIFICA

Que para efectos de la norma establecida en el Numeral 4 del parágrafo 2 del Art 387 del E. T. la señora **RUBY PATIÑO CARDONA** C.C. 31.185.364 de Palestina Caldas, es la madre de la señora **GLORIA DUFAY LOPEZ PATIÑO** identificada con la C.C. No. 66.809.527

Que en la actualidad la señora **RUBY PATIÑO CARDONA**, no tienes ingresos propios que superen las 260 UVT por lo cual cumple con los criterios para que la señora pueda figurar como dependiente de la señora **GLORIA DUFAY LOPEZ PATIÑO**

La presente certificación se expide para que sea presentada por la **GLORIA DUFAY LOPEZ PATIÑO** en el Departamento de Nómina de la empresa a la cual está vinculada actualmente bajo relación laboral.

Se firma en Santiago de Cali, a los 20 de Febrero de 2025.

OLGA PIEDAD GARCIA VASQUEZ

CC. 66.996.644 DE CALI

T.P. 188261-T

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

007807185F47EF99

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

**CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **OLGA PIEDAD GARCIA VASQUEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 66996644 de CALI (VALLE DEL CAUCA) Y Tarjeta Profesional No 188261-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 20 días del mes de Febrero de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES



188261-T

**OLGA PIEDAD
GARCIA VASQUEZ
C.C. 88998844**

**RES. INSCRIPCION 170
UNIVERSIDAD LIBRE**

DEL 28/03/2014



**JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA
DIRECTOR GENERAL**

283466

197672

Identificación Plástica S.A. 180942/0119

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

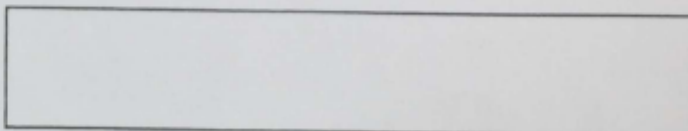
UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES



Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.



FIRMA

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **31.185.364**
PATINO CARDONA

APELLIDOS
RUBY

NOMBRES

Ruby Patino C.



FECHA DE NACIMIENTO **21-ABR-1939**

PALESTINA
(CALDAS)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.60
ESTATURA

O+
G.S. RH

F
SEXO

08-SEP-1972 TULUA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VALEA



A-3100150-00790728-F-0031185364-20160219

0048486722A 2

2813749628



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE INFORMÁTICA

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

AIFF0-015

Versión.01

03/11/2022

Página 1 de 3

Palmira (Valle del Cauca), 21 de abril de 2025_

Yo, Gloria Dufay López Patiño , identificado(a) con cédula de ciudadanía N° 66809527, en mi calidad de (empleado público, trabajador oficial/Contratista/otro), de la Alcaldía Municipal de Palmira, en mi desempeño / trabajo en el área de:La Secretaría GeneralGrupo/dependencia: Sistema Integrado de Gestión de Calidad Cargo o Numero de contrato y vigencia: MP-0549-2025 Suscribo el presente Acuerdo de Confidencialidad, Integridad y Seguridad de la Información, Conflicto de Interés y Tránsito Documental.

En el ejercicio de mis obligaciones puedo tener acceso a múltiples tipos y formas de información relacionadas con la Alcaldía Municipal de Palmira y otras entidades que forman parte del Estado Colombiano, sus directores, empleados y clientes.

Entiendo que toda la información no pública relacionada con la Alcaldía Municipal de Palmira, y con los funcionarios, tiene el carácter confidencial, está sujeta a reserva de mi parte y sólo puedo utilizarla para los fines que mis responsabilidades como funcionario o contratista se requiera.

Entiendo que como funcionario o contratista de la Alcaldía Municipal de Palmira he sido informado de que todos los recursos informáticos de hardware y de software, tales como el correo electrónico; internet; equipos de cómputo y sus dispositivos; impresoras; telefonía y módems son herramientas de trabajo, que le pertenecen a la Alcaldía Municipal de Palmira y por lo tanto no se generará ningún tipo de expectativa de privacidad.

Los elementos de tecnología de recursos tecnológicos deben ser utilizados, para el desempeño de sus funciones; los anteriores insumos estarán sujetos a las políticas de uso del recurso informático, susceptibles de ser revisados debido a su carácter institucional u oficial.

Declaro que conozco y comprendo la Política de Seguridad y Privacidad de la Información y el Manual de Políticas y Seguridad de la Información V3, establecida en el Sistema Integrado de Gestión (SIG) o (página WEB) de la Alcaldía Municipal de Palmira, y en consecuencia me comprometo a respetar las disposiciones allí contenidas y a procurar todo de mi parte para fomentar y apoyar dichas políticas.

Además de lo anterior, de manera especial en cada uno de los temas, declaro lo siguiente:

1. En cuanto a la Política de Confidencialidad e Integridad de la Información me comprometo a:
 - a) No divulgar información confidencial interna y externa, por ningún medio verbal, escrito o electrónico a terceros internos o externos, ni total, ni parcialmente.
 - b) Proteger la información confidencial de ser divulgada o mal utilizada.



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE INFORMÁTICA

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

AIFF0-015

Versión.01

03/11/2022

Página 2 de 3

- c) Usar sólo la información confidencial para el propósito de mi trabajo en la Alcaldía Municipal de Palmira y devolver cualquier información confidencial que pueda tener en mi poder cuando termine mi trabajo para la misma, o antes, si así se me solicita.
- d) Salvaguardar la información privilegiada que reciba mediante mi trabajo en la Alcaldía Municipal de Palmira.
- e) Administrar y manejar integra e integralmente la información interna y externa, conocida o gestionada por las funciones a mi cargo/trabajo.
- f) Garantizar que toda información verbal, física o electrónica, que conozca o administre en el ejercicio de mis funciones sea recepcionada, procesada y entregada o transmitida integralmente, coherentemente, exclusivamente a las personas correspondientes y a través de los sistemas electrónicos y/o informáticos que se determinen por la Alcaldía Municipal de Palmira, sin modificaciones ni alteraciones, salvo instrucción en contrario de las personas autorizadas y/o responsables de la información.
- g) Utilizar los recursos tecnológicos que me brinda la Alcaldía Municipal de Palmira solo para los asuntos propios de esta.

2. En cuanto al Tránsito Documental me comprometo a:

- a) No retirar, en ningún caso, un documento físico o electrónico de la Entidad, sin previa autorización escrita del jefe inmediato (Subdirector, Directora, Secretaria General, Jefes de Oficina).
- b) Obtener las respectivas autorizaciones de los responsables de la Alcaldía Municipal de Palmira, cuando requiera el retiro de documentos, físicos o virtuales.

3. En cuanto a la seguridad de la información me comprometo a:

- a) Cumplir con la Política y Políticas de Privacidad y Seguridad de la Información establecida en el Sistema Integrado de Gestión (SIG) o (página web) de la Alcaldía Municipal de Palmira

En el evento en que se presente divulgación o uso no autorizado de la información confidencial, ocurrida ya sea por revelaciones que haga el contratista o funcionario público, deberá desplegar los esfuerzos necesarios para asistir a la Alcaldía Municipal de Palmira en la recuperación y prevención del uso de la misma, venta u otra disposición de dicha información. La obligación de asistir a la Alcaldía Municipal de Palmira se entenderá sin perjuicio de los demás derechos que tenga la Alcaldía como dueña de la información derivados de este acuerdo o la ley.

El funcionario o contratista reconoce que en cualquier incumplimiento o violación de los de lo aquí acordado resulta en un perjuicio continuo e irreparable para la Alcaldía Municipal de Palmira como propietario de la información y parte contratante para lo que no existe una adecuada reparación legal; por tanto el funcionario o



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE INFORMÁTICA

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

AIFF0-015

Versión.01

03/11/2022

Página 3 de 3

contratista se obliga a indemnizar a la Alcaldía Municipal de Palmira, en caso de incumplimiento, por los daños y perjuicios que la violación de las disposiciones del presente acuerdo pueda generar, no obstante, el funcionario o contratista acepta que el pago en dinero por daños y perjuicios no constituirá reparación suficiente y por tanto la Alcaldía Municipal de Palmira estará facultada para instaurar las acciones correspondientes conforme a lo previsto en la ley.

El presente acuerdo, así como las obligaciones aquí descritas por las partes, tendrá una vigencia igual a la de la realización de sus obligaciones contractuales y permanecerá vigente durante dos (2) años siguientes a la terminación del mismo.

En señal de expresa conformidad y aceptación de los términos recogidos en el presente compromiso, lo suscribo en el lugar y fecha al comienzo indicados.

Firma: *Gloria Dufay López P.*
Nombre: Gloria Dufay López Patiño
Cedula: 66809527_
Cargo o Número de contrato y vigencia: _MP-0549-2025
Dependencia: _Secretaría General



ALCALDÍA DE PALMIRA
NIT. 891.380.007-3

REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PALMIRA
CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

Fecha de Impresión: 28/04/2025

Hora de Impresión: 3:42:16p. m.

Página 1 de 7

TIPO DE LIQUIDACIÓN: CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

PERIODO: 202504

N° LIQUIDACIÓN: 3434

FECHA DESDE: 01/04/2025

FECHA HASTA: 30/04/2025

OBSERVACIONES: PAGO CONTRATISTAS SECRETARÍA GENERAL Y CONTROL INTERNO

NOMBRES : 1006326988 LAURA CAMILA OROZCO MAZUERA ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 20/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	2,700,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	54,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	27,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	54,000.00
TOTALES			2,700,000.00	135,000.00
TOTAL A PAGAR			2,565,000.00	

NOMBRES : 1006343344 TATIANA BEJARANO OSSA ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 18/02/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	2,700,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	54,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	27,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	54,000.00
TOTALES			2,700,000.00	135,000.00
TOTAL A PAGAR			2,565,000.00	

NOMBRES : 1006536154 ANA MARIA ORTIZ CAICEDO ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 18/02/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	2,700,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	54,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	27,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	54,000.00
TOTALES			2,700,000.00	135,000.00
TOTAL A PAGAR			2,565,000.00	

NOMBRES : 1007700364 JUAN CAMILO PEREIRA PEDROZA ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 21/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	2,700,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	54,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	27,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	54,000.00
TOTALES			2,700,000.00	135,000.00
TOTAL A PAGAR			2,565,000.00	

NOMBRES : 1107071120 LIZETH CALDERON VARGAS ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 21/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00
TOTALES			4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR			3,800,000.00	



ALCALDÍA DE PALMIRA
Nit.891.380.007-3

REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PALMIRA

CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

Fecha de Impresión: 28/04/2025

Hora de Impresión: 3:42:16p. m.

Página 2 de 7

TIPO DE LIQUIDACIÓN: CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

PERIODO: 202504

N° LIQUIDACIÓN: 3434

FECHA DESDE: 01/04/2025

FECHA HASTA: 30/04/2025

OBSERVACIONES: PAGO CONTRATISTAS SECRETARÍA GENERAL Y CONTROL INTERNO

NOMBRES : 1113627806 JOSÉ EYDER SOLIS OROZCO ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1140 ADMINISTRACION GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 20/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1140 ADMINISTRACION GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00
TOTALES			4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR			3,800,000.00	

NOMBRES : 1113633617 LUZ ELENY DIAZ JARAMILLO ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 20/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	5,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	100,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	50,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	100,000.00
TOTALES			5,000,000.00	250,000.00
TOTAL A PAGAR			4,750,000.00	

NOMBRES : 1113635718 FREDERICK STEVE RAMIREZ RIVADENEIRA ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 20/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	5,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	100,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	50,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	100,000.00
TOTALES			5,000,000.00	250,000.00
TOTAL A PAGAR			4,750,000.00	

NOMBRES : 1113636010 LINA MARIA SUAREZ ZUÑIGA ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 18/02/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	5,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	100,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	50,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	100,000.00
TOTALES			5,000,000.00	250,000.00
TOTAL A PAGAR			4,750,000.00	

NOMBRES : 1113637567 JOAN PAUL ZABALA LOZANO ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1140 ADMINISTRACION GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 27/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1140 ADMINISTRACION GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	2,700,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	54,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	27,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	54,000.00
TOTALES			2,700,000.00	135,000.00
TOTAL A PAGAR			2,565,000.00	



ALCALDÍA DE PALMIRA
Nit.891.380.007-3

REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PALMIRA

CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

Fecha de Impresión: 28/04/2025

Hora de Impresión: 3:42:16p. m.

Página 3 de 7

TIPO DE LIQUIDACIÓN: CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

PERIODO: 202504

N° LIQUIDACIÓN: 3434

FECHA DESDE: 01/04/2025

FECHA HASTA: 30/04/2025

OBSERVACIONES: PAGO CONTRATISTAS SECRETARÍA GENERAL Y CONTROL INTERNO

NOMBRES : 1113640280 JOHAN ALEXANDER ERAZO OCAMPO ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 20/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00
TOTALES			4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR			3,800,000.00	

NOMBRES : 1113641180 MICHAEL ANDRES MONTOYA JARAMILLO ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 27/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1140 ADMINISTRACION GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00
TOTALES			4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR			3,800,000.00	

NOMBRES : 1113641467 CLAUDIA XIMENA COBO CANAVAL ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 20/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00
TOTALES			4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR			3,800,000.00	

NOMBRES : 1113648398 MARILYN PEREZ ARIAS ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 20/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	2,700,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	54,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	27,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	54,000.00
TOTALES			2,700,000.00	135,000.00
TOTAL A PAGAR			2,565,000.00	

NOMBRES : 1113662671 LUISA FERNANDA VELEZ CHAPARRO ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 20/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	2,700,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	54,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	27,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	54,000.00
TOTALES			2,700,000.00	135,000.00
TOTAL A PAGAR			2,565,000.00	



ALCALDÍA DE PALMIRA
Nit.891.380.007-3

REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PALMIRA

CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

Fecha de Impresión: 28/04/2025

Hora de Impresión: 3:42:16p. m.

Página 4 de 7

TIPO DE LIQUIDACIÓN: CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

PERIODO: 202504

N° LIQUIDACIÓN: 3434

FECHA DESDE: 01/04/2025

FECHA HASTA: 30/04/2025

OBSERVACIONES: PAGO CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL Y CONTROL INTERNO

NOMBRES : 1113668463 JOHN STEVEN PINEDA ARANGO CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARIA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 17/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARIA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00
TOTALES			4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR			3,800,000.00	

NOMBRES : 1113668659 ANDRES FELIPE BARONA RODRIGUEZ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARIA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 18/02/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARIA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00
TOTALES			4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR			3,800,000.00	

NOMBRES : 1113668759 ALVARO JOSE CRIOLLO TOVAR CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARIA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 20/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARIA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00
TOTALES			4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR			3,800,000.00	

NOMBRES : 1116278501 ISABELLA CALDERON CARDONA CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARIA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 18/02/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARIA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	2,700,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	54,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	27,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	54,000.00
TOTALES			2,700,000.00	135,000.00
TOTAL A PAGAR			2,565,000.00	

NOMBRES : 1144070389 ERIKA MARCELA QUINTANA MORENO CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1140 ADMINISTRACION GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 20/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1140 ADMINISTRACION GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	5,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	100,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	50,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	100,000.00
TOTALES			5,000,000.00	250,000.00
TOTAL A PAGAR			4,750,000.00	



ALCALDÍA DE PALMIRA
Nit.891.380.007-3

REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PALMIRA
CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

Fecha de Impresión: 28/04/2025

Hora de Impresión: 3:42:16p. m.

Página 5 de 7

TIPO DE LIQUIDACIÓN: CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

PERIODO: 202504

N° LIQUIDACIÓN: 3434

FECHA DESDE: 01/04/2025

FECHA HASTA: 30/04/2025

OBSERVACIONES: PAGO CONTRATISTAS SECRETARÍA GENERAL Y CONTROL INTERNO

NOMBRES : 1144154065 INGRID VANESSA MARTINEZ CORREA ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 19/02/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1140 ADMINISTRACION GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00
TOTALES			4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR			3,800,000.00	

NOMBRES : 16741368 JORGE ALBERTO PIZO LOPEZ ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 18/02/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	1,900,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	38,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	19,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	38,000.00
TOTALES			1,900,000.00	95,000.00
TOTAL A PAGAR			1,805,000.00	

NOMBRES : 27094416 ANA CRISTINA PINTA RODRIGUEZ ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 18/02/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	5,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	100,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	50,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	100,000.00
TOTALES			5,000,000.00	250,000.00
TOTAL A PAGAR			4,750,000.00	

NOMBRES : 29658192 MARGIE AMPARO TRUJILLO MARTINEZ ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 17/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00
TOTALES			4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR			3,800,000.00	

NOMBRES : 29664849 CAROLINA ROMERO TOBAR ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 17/02/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00
TOTALES			4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR			3,800,000.00	



ALCALDÍA DE PALMIRA
Nit.891.380.007-3

REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PALMIRA

CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

Fecha de Impresión: 28/04/2025

Hora de Impresión: 3:42:16p. m.

Página 6 de 7

TIPO DE LIQUIDACIÓN: CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

PERIODO: 202504

N° LIQUIDACIÓN: 3434

FECHA DESDE: 01/04/2025

FECHA HASTA: 30/04/2025

OBSERVACIONES: PAGO CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL Y CONTROL INTERNO

NOMBRES : 29679432 Lina Maria Suarez Vasquez CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARIA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 17/02/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARIA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	2,700,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	54,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	27,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	54,000.00
TOTALES			2,700,000.00	135,000.00
TOTAL A PAGAR			2,565,000.00	

NOMBRES : 6392665 EDWARD ANDRES BETANCOURT ZUÑIGA CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARIA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 17/02/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARIA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00
TOTALES			4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR			3,800,000.00	

NOMBRES : 6398824 ELBERT DIAZ LOZANO CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1140 ADMINISTRACION GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 20/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1140 ADMINISTRACION GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	9,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	180,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	90,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	180,000.00
NO 4015	RETENCION EN LA FUENTE EN IMPUESTO DE RENTA	1,00	0.00	316,824.00
TOTALES			9,000,000.00	766,824.00
TOTAL A PAGAR			8,233,176.00	

NOMBRES : 66764384 MARIA FERNANDA OCHOA GARCIA CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARIA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 20/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARIA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00
TOTALES			4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR			3,800,000.00	

NOMBRES : 66809527 GLORIA DUFAY LOPEZ PATIÑO CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARIA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 17/02/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARIA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	7,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	140,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	70,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	140,000.00



ALCALDÍA DE PALMIRA
Nit.891.380.007-3

REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PALMIRA

CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

Fecha de Impresión: 28/04/2025

Hora de Impresión: 3:42:16p. m.

Página 7 de 7

TIPO DE LIQUIDACIÓN: CONTRATISTAS SECRETARIA GENERAL

PERIODO: 202504

Nº LIQUIDACIÓN: 3434

FECHA DESDE: 01/04/2025

FECHA HASTA: 30/04/2025

OBSERVACIONES: PAGO CONTRATISTAS SECRETARÍA GENERAL Y CONTROL INTERNO

TOTALES	7,000,000.00	350,000.00
TOTAL A PAGAR	6,650,000.00	

NOMBRES : 94308369 ISRAEL RUBIANO RODRIGUEZ ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 18/02/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00

TOTALES	4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR	3,800,000.00	

NOMBRES : 94384753 FERNANDO LOPEZ RIVERA ✓ CARGO : CPS999 G00CONTRATISTA PRESTACION POR
DEPENDENCIA : 1145 SECRETARÍA GENERAL SALARIO : 1 GRADO: NO APLICA NIVEL: 00
F. INGRESO : 27/01/2025 T. VINCULACIÓN: CONTRATISTA C. COSTOS: 1145 SECRETARÍA GENERAL

CONCEPTO	NOMBRE	CANT	DEVENGADOS	DEDUCCIONES
NO 1003	HONORARIOS	1,00	4,000,000.00	0.00
CL 4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	0.00	80,000.00
CL 4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	0.00	40,000.00
CL 4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	0.00	80,000.00

TOTALES	4,000,000.00	200,000.00
TOTAL A PAGAR	3,800,000.00	

TOTAL DEVENGADO	127,200,000.00 ✓
TOTAL DEDUCCIONES	6,676,824.00 ✓

VALOR A PAGAR	120,523,176.00 ✓
PERSONAS LIQUIDADAS	32 ✓

Firma

SECRETARIO DE DESPACHO

ELABORADO POR: JON JAIRO DUEÑAS URQUIJO



Alcaldía Municipal de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ACTFO-006

Versión.06

19/04/2024

ACTA DE INICIO

Página 1 de 1

DEPENDENCIA QUE EJECUTA EL CONTRATO	SECRETARIA GENERAL
CONTRATO No.	MP-0549-2025
FECHA DEL CONTRATO	14-02-2025
CONTRATISTA	GLORIA DUFAY LOPEZ PATIÑO
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROCESOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A LA GENERACIÓN DE VALOR PÚBLICO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN EFICIENTE DE LA GESTIÓN PÚBLICA.
SUPERVISOR	GRACE VÉLEZ MILLÁN
VALOR DEL CONTRATO	\$35.000.000
FORMA DE PAGO	Pagos Parciales
PLAZO DE EJECUCIÓN	30 de junio de 2025
FECHA INICIO	17 de febrero de 2025
NUMERO DE COMPROMISO	741
FECHA DE COMPROMISO	17 de febrero de 2025
No. DE GARANTÍAS (cuando aplique)	NO APLICA
FECHA DE APROBACIÓN DE GARANTÍAS (cuando aplique)	NO APLICA
FECHA DE COBERTURA DE LA ARL (cuando aplique)	15 de febrero de 2025
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PREVIAS A LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO (cuando aplique)	NO APLICA

En el Municipio de Palmira, el 17 de febrero de 2025, en la oficina de la Secretaria General, se reunieron GRACE VÉLEZ MILLÁN (Secretaria General) en calidad de Supervisor del contrato, y GLORIA DUFAY LOPEZ PATIÑO en su calidad de contratista, con el fin de dar inicio al contrato en referencia.

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que en ella intervinieron.

GRACE VÉLEZ MILLÁN
C.C. No. 1.113.634.167

GLORIA DUFAY LOPEZ PATIÑO
C.C. No. 66.809.527

SCOTIABANK COLPATRIA S.A.
NIT. 860.034.594-1

CERTIFICA QUE:

La cuenta de ahorros No. 5952032637 , con fecha de apertura 27 de Septiembre de 2023 , de la cual es titular:

El (la) señor(a): GLORIA DUFAY LOPEZ PATIÑO
Identificado(a) con tipo de documento C No. 66.809.527

La cuenta en mención ha sido manejada de acuerdo a las normas establecidas por la entidad.

Damos esta información con la acostumbrada reserva bancaria.

La presente se expide a solicitud del interesado a los 14 días del mes de Abril de 2025 .

Cordialmente,



Servicio al Cliente

Scotiabank Colpatria S.A.
www.scotiabankcolpatria.com
