



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia, 30 de Abril de 2025

Señora

ALBA LUZ MENDEZ ROJAS

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7621006 DE 2025

Coordinadora Académica Formación Profesional Integral

Centro Tecnológico de la Amazonia

Florencia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Abril del año 2025.

Referencia: No. 7621006 del año 2025.

JAMES ARIEL RICO TORRES, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 17.689.026 de Florencia Caquetá, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación profesional integral como Instructor del Programa Regular Economía Popular, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y UN MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE. (\$50.671.328). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago por el mes de Marzo de 2025, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE. (\$3.911.471), y b) Ocho pagos iguales por los meses de Abril a Noviembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$5.333.824) cada uno, y c) Último pago para el mes de Diciembre por el valor de CUATRO MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$4.089.265).

Plazo: Será hasta el 23 de Diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados en el área de COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población de trabajadores de la economía popular, aportando al fortalecimiento de la economía popular en concordancia con los lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación



para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina - CampeSENA.

Obligaciones Específicas:

No.	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo con el Desarrollo curricular (Estructura curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica e instrumentos de evaluación) de los programas de formación titulada y/o complementaria de acuerdo con la programación asignada por la Coordinación Académica.	<p>Se impartió Formación Profesional Integral de acuerdo con el Desarrollo Curricular de los programas de formación complementaria en las siguientes fichas:</p> <p>a) Ficha No.: 3193801. b) Programa: Comunicación Asertiva y Efectiva en Equipos de Trabajo. c) Fecha de inicio: 29 de Marzo de 2025. d) Fecha de terminación: 09 de Abril de 2025. e) Código del proyecto: 12260001. f) Numero de aprendices: Matriculados: 16. Número de aprendices en formación: 16. g) Nombre y código de la Competencia en desarrollo: Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa – 260101053. h) Resultados de aprendizaje: - Identificar las necesidades de comunicación acordes con los procedimientos técnicos y Herramientas de la comunicación organizacional. - Ejecutar los procedimientos de comunicación organizacional acorde con la Metodología de planeación, herramientas, técnicas y las políticas de la organización. - Verificar que la programación de actividades este acorde con técnicas y herramientas De la comunicación organizacional. - Proponer acciones de mejora según el monitoreo realizado, la estrategia de Comunicación y metodología de evaluación. i) Horario asignado en la Ficha:</p>	<p>1.1 Listado de asistencia del programa de formación complementaria.</p> <p>1.2 Reporte de tiempo de apoyo a la formación, correspondiente al mes de Octubre de 2024.</p>



		<p>Lunes a Viernes, de 2:00 pm / 6:00pm. Sábado a Domingo, de 8:00 am / 12:00 pm – 2:00 pm / 6:00pm.</p> <p>a) Ficha No.: 3206231. b) Programa: Manejo del Estrés Laboral. c) Fecha de inicio: 10 de Abril de 2025. d) Fecha de terminación: 26 de Abril de 2025. e) Código del proyecto: 33110061. f) Numero de aprendices: Matriculados: 16. Número de aprendices en formación: 16. g) Nombre y código de la Competencia en desarrollo: Planear la capacitación, desarrollo y mantenimiento de Competencias individuales y de equipos de trabajo, de acuerdo con el modelo adoptado por la organización. – 210201010. h) Resultados de aprendizaje: 1. Elabora adecuadamente cronogramas y programas para la buena utilización del tiempo libre, en prevención del estrés laboral. 2. Elabora y crea guías de hábitos de vida saludable. 3. Utiliza y maneja la relajación, la respiración y la meditación para el manejo del estrés. 4. Maneja, elabora y crea guías y planes de acondicionamiento físico para el manejo del estrés laboral. i) Horario asignado en la Ficha: Lunes a Viernes, de 2:00 pm / 6:00pm. Sábado a Domingo, de 8:00 am / 12:00 pm – 2:00 pm / 6:00pm.</p> <p>a) Ficha No.: 3216889. b) Programa: Manejo Básico de Herramientas Ofimáticas I. c) Fecha de inicio: 27 de Abril de 2025.</p>	
--	--	--	--



		<p>d) Fecha de terminación: 05 de Mayo de 2025.</p> <p>e) Código del proyecto: 13530036.</p> <p>f) Numero de aprendices: Matriculados: 15. Número de aprendices en formación: 15.</p> <p>g) Nombre y código de la Competencia en desarrollo: Aplicar tecnologías de la información, teniendo en cuenta las necesidades de la unidad administrativa. – 210601012.</p> <p>h) Resultados de aprendizaje: Utilizar las herramientas de oficina, aplicando las funciones propias del procesador de Palabras, hojas de cálculo y presentador de diapositivas en la resolución de problemas de Acuerdo con las necesidades del cliente y las tendencias de las tecnologías de la Información y de la comunicación.</p> <p>i) Horario asignado en la Ficha: Lunes a Viernes, de 2:00 pm / 6:00pm. Sábado a Domingo, de 8:00 am / 12:00 pm – 2:00 pm / 6:00pm.</p>	
2	<p>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando el estado de los aprendices b). Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje c) Registrando juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de</p>	<p>Realicé seguimiento y control de las actividades de desarrollo curricular durante el mes de Abril de 2025, de las siguientes fichas de matrícula:</p> <p>a) Número de Ficha: 3193801. Aprendices matriculados: 16. Aprendices en formación: 16. Aprendices que asisten: 16. Aprendices en deserción: 0. Aprendices en retiro voluntario: 0.</p> <p>b) Número de Ficha: 3206231. Aprendices matriculados: 16. Aprendices en formación: 16. Aprendices que asisten: 16. Aprendices en deserción: 0. Aprendices en retiro voluntario: 0.</p> <p>c) Número de Ficha: 3216889. Aprendices matriculados: 15.</p>	<p>2.1 Formato control de asistencia diaria.</p> <p>2.2 Pantallazos del listado de aprendizajes asociados a la ruta de aprendizaje.</p> <p>2.3 Reporte de inscripción SENA.</p> <p>2.4 Reporte de Juicios Evaluativos.</p>



	la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc).	<p>Aprendices en formación: 15. Aprendices que asisten: 15. Aprendices en deserción: 0. Aprendices en retiro voluntario: 0.</p> <p>Creé, asocié y evalué aprendices de las rutas de aprendizaje, correspondientes a las siguientes fichas:</p> <p>a) Ficha No.: 3193801. b) Ficha No.: 3206231.</p>	
3	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	<p>Se realizó la entrega de los soportes de "FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS v1.0", junto con los documentos de identidad en un solo PDF, según los nuevos requerimientos, de las siguientes fichas:</p> <p>b) Ficha de Matrícula No.: 3193801. c) Ficha de Matrícula No.: 3206231. a) Ficha de Matrícula No.: 3216889.</p>	<p>Correos electrónicos, remitidos a dlvaron@sena.edu.co, profesional contratista del SENA, encargada de la validación de la información, y reporte de novedades a que haya a lugar.</p> <p>3.1 Correo del 25/03/2025, bajo el asunto "Formato Inscripción Aspirantes SOFIAPlus-3193801".</p> <p>3.2 Correo del 10/04/2025, bajo el asunto "Formato Inscripción Aspirantes SOFIAPlus-3206231".</p> <p>3.3 Correo del 24/04/2025, bajo el asunto "Formato Inscripción Aspirantes SOFIAPlus-3216889".</p>
4	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de Formación lo requiera.	Para el presente mes, no se asignaron seguimientos a etapas productivas de los aprendices.	No hay evidencia, porque no participé en el desarrollo de esta actividad en este mes.
5	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación	Para el presente mes, no fui requerido a participar de jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral.	No hay evidencia, porque no participé en el desarrollo de esta actividad en este mes.



	Profesional Integral, conforme a las necesidades Nacionales y a los lineamientos Institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica (SENNOVA) para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Para el presente mes, no fui requerido a participar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica (SENNOVA) para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No hay evidencia, porque no participé en el desarrollo de esta actividad en este mes.
7	Apoyar procesos de Registro Calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes, no fui requerido para apoyar procesos de Registro Calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato.	No hay evidencia, porque no participé en el desarrollo de esta actividad en este mes.
8	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	Para el presente mes, no fui requerido para participar en reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	No hay evidencia, porque no participé en el desarrollo de esta actividad en este mes.
9	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato (ambientes de aprendizaje, materiales de formación y uso de materiales de formación) y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el presente mes no se me fueron asignados bienes y elementos de la institución, para el cumplimiento del objeto del contrato.	No hay evidencia, porque no participé en el desarrollo de esta actividad en este mes.
10	Presentar los documentos, informes y formatos necesarios requeridos o exigidos con ocasión del desarrollo del presente	Presenté los documentos requeridos durante el mes objeto del contrato, los cuales son: - Informe de ejecución contractual del mes de Abril.	10.1 Planilla de Seguridad Social del mes de Abril, No. 7969061265. 10.2 Informe de ejecución contractual mes de Abril.



	contrato en las fechas establecidas por el centro.	- Planilla de Seguridad Social del mes de Abril, No. 7969061265.	
11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA" y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Para el presente mes no se aplicó al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA".	No hay evidencia, porque no participé en el desarrollo de esta actividad en este mes.
12	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes.	No se utilizó ni total ni parcialmente la información a que se tiene acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes, y como soporte de ello se firmó el documento de "Aceptación de términos de uso y compromiso para el manejo y consulta de información en SOFIA Plus".	12.1 Documento firmado: "Aceptación de términos de uso y compromiso para el manejo y consulta de información en SOFIA Plus", y remitido vía WhatsApp, a funcionaria administrativa de la oficina de Coordinación Académica.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se acatan los lineamientos del Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo, asistiendo a la formación virtual convocada por el SENA, a través de la plataforma "Sistema de Información Contratistas – SI CONTRATISTA", mediante los cursos "Módulo 1 – Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad", "Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad" y se aceptó el compromiso de las obligaciones Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad.	13.1 Certificado del curso: "Módulo 1 – Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad". 13.2 Certificado del curso: "Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad".
14	Prestar apoyo en la evaluación y supervisión de procesos contractuales de bienes y servicios cuando se requiera de acuerdo con al área de su competencia.	Para el presente mes no se apoyó en la evaluación y supervisión de procesos contractuales de bienes y servicios.	No hay evidencia, porque no participé en el desarrollo de esta actividad en este mes.
15	Realizar el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonia equivalente al 1.5% del valor del contrato.	Se pagó la estampilla PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonia equivalente al 1.5%, el día 10/03/2025, por un valor de \$760.000 pesos m/cte.	15.1 Recibo de pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonia.



16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades adicionales, a las relacionas anteriormente.	No hay evidencia, porque no participé en el desarrollo de esta actividad en este mes.
----	---	---	---

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, y la planilla No. 7969061265, expedido por SOI, correspondiente al mes de Abril de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Cordialmente,

JAMES ARIEL RICO TORRES
Contratista
C.C. No. 17.689.026 de Florencia

Recibí a satisfacción:

ALBA LUZ MÉNDEZ ROJAS
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR. 7621006 DE 2025
Coordinadora Académica

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAMES ARIEL RICO TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

FECHA INICIAL: 01/04/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3193801 - COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDE CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS, TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDE CON TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGÚN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3216889 - MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

UTILIZAR LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA, APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS, HOJAS DE CÁLCULO Y PRESENTADOR DE DIAPOSITIVAS EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA 3206231 - MANEJO DEL ESTRES LABORAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLLAR Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORA ADECUADAMENTE CRONOGRAMAS Y PROGRAMAS PARA LA BUENA UTILIZACIÓN DEL TIEMPO LIBRE EN PREVENCIÓN DEL ESTRÉS LABORAL

ELABORA Y CREA GUÍAS DE HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE

MANEJA, ELABORA Y CREA GUÍAS Y PLANES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL

UTILIZA Y MANEJA LA RELAJACIÓN, LA RESPIRACIÓN Y LA MEDITACIÓN PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 106,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JAMES ARIEL RICO TORRES

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Programa:	MANEJO DEL ESTRES LABORAL	No. De Ficha:	3206231
Competencia:	Planear la capacitación, desarrollo y mantenimiento de competencias individuales y de equipos de trabajo, de acuerdo con el modelo adoptado por la organización.	Código: 33110061	Horas: 50 Horas.
Resultado de Aprendizaje	1. Elabora adecuadamente cronogramas y programas para la buena utilización del tiempo libre, en prevención del estrés laboral. 2. Elabora y crea guías de hábitos de vida saludable. 3. Utiliza y maneja la relajación, la respiración y la meditación para el manejo del estrés. 4. Maneja, elabora y crea guías y planes de acondicionamiento físico para el manejo del estrés laboral.		
Municipio:	Florencia, Caquetá	Lugar: Hospital María Inmaculada	Ambiente: Salón Coord. Aseo.
Instructor:	James Ariel Rico Torres	No. Doc. Identidad: 17.689.026	

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENTIDAD	SEMANA DEL 10 AL 16 DE ABRIL DE 2025					
				FIRMA APRENDIZ					
				Día 1 10/04/2025	Día 2 11/04/2025	Día 3 12/04/2025	Día 4 14/04/2025	Día 5 15/04/2025	Día 6 16/04/2025
01	ICO GALLO	CRISTIAN ANDRES	1006460077	CRISTIAN ICO	CRISTIAN ICO	CRISTIAN ICO	CRISTIAN ICO	CRISTIAN ICO	CRISTIAN ICO
02	RUIZ GUZMAN	DERLY	40081887	Derly R.	Derly R.	Derly R.	Derly R.	Derly R.	Derly R.
03	CLAROS ALONSO	EILEEN	1117502131	Eileen Claros	Eileen Claros	Eileen Claros	Eileen Claros	Eileen Claros	Eileen Claros
04	SAMBONI BUENO	ELVIA LUCIA	1117492969	Elvia Samboni	Elvia Samboni	Elvia Samboni	Elvia Samboni	Elvia Samboni	Elvia Samboni
05	RODRIGUEZ OCAÑA	KARINA ANDREA	1117532736	KARINA R.	KARINA R.	KARINA R.	KARINA R.	KARINA R.	KARINA R.
06	REYES OSORIO	LEIDY VIVIANA	1006514409	Leidy R.O.	Leidy R.O.	Leidy R.O.	Leidy R.O.	Leidy R.O.	Leidy R.O.



Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENTIDAD	SEMANA DEL 10 AL 16 DE ABRIL DE 2.025					
				FIRMA APRENDIZ					
				Día 1 10/04/2025	Día 2 11/04/2025	Día 3 12/04/2025	Día 4 14/04/2025	Día 5 15/04/2025	Día 6 16/04/2025
07	GARCIA BUSTO	LEIDY YULIETH	1083891670	Leidy Garcia	Leidy Garcia	Leidy Garcia	Leidy Garcia	Leidy Garcia	Leidy Garcia
08	CLAROS GARCIA	LUCELY	30508261	Lucely Claros	Lucely Claros	Lucely Claros	Lucely Claros	Lucely Claros	Lucely Claros
09	ARAQUE CABRERA	LUZ NIDIA	30507782	Luz Nidia A.	Luz Nidia A.	Luz Nidia A.	Luz Nidia A.	Luz Nidia A.	Luz Nidia A.
10	ALMARIO ZAMBRANO	LUZCELIDA	40078330	Luzcelida	Luzcelida	Luzcelida	Luzcelida	Luzcelida	Luzcelida
11	PORTILLO CISNEROS	MAYERLI	30507651	Mayerli	Mayerli	Mayerli	Mayerli	Mayerli	Mayerli
12	ESPEJO LARGO	NINI JOHANNA	1118073345	Johanna Espejo	Johanna Espejo	Johanna Espejo	Johanna Espejo	Johanna Espejo	Johanna Espejo
13	TORRES CALDERON	SILVIA IBON	26649219	Silvia I.T.	Silvia I.T.	Silvia I.T.	Silvia I.T.	Silvia I.T.	Silvia I.T.
14	MUÑOZ MONJE	YESICA TATIANA	1119217153	Yesica Muñoz	Yesica Muñoz	Yesica Muñoz	Yesica Muñoz	Yesica Muñoz	Yesica Muñoz
15	CABRERA TOQUICA	YINETH	40093219	Yineth C.	Yineth C.	Yineth C.	Yineth C.	Yineth C.	Yineth C.
16	CUEVAS GOLONDRINO	YUN EDIGSON	17651363	Yun Cuevas	Yun Cuevas	Yun Cuevas	Yun Cuevas	Yun Cuevas	Yun Cuevas

Firma Instructor (a):



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Programa:	MANEJO DEL ESTRES LABORAL	No. De Ficha:	3206231
Competencia:	Planear la capacitación, desarrollo y mantenimiento de competencias individuales y de equipos de trabajo, de acuerdo con el modelo adoptado por la organización.	Código: 33110061	Horas: 50 Horas.
Resultado de Aprendizaje	5. Elabora adecuadamente cronogramas y programas para la buena utilización del tiempo libre, en prevención del estrés laboral. 6. Elabora y crea guías de hábitos de vida saludable. 7. Utiliza y maneja la relajación, la respiración y la meditación para el manejo del estrés. 8. Maneja, elabora y crea guías y planes de acondicionamiento físico para el manejo del estrés laboral.		
Municipio:	Florencia, Caquetá	Lugar: Hospital María Inmaculada	Ambiente: Salón Coord. Aseo.
Instructor:	James Ariel Rico Torres	No. Doc. Identidad: 17.689.026	

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENTIDAD	SEMANA DEL 22 AL 26 DE ABRIL DE 2.025				
				FIRMA APRENDIZ:				
				Día 7 22/04/2025	Día 8 23/04/2025	Día 9 24/04/2025	Día 10 25/04/2025	Día 11 26/04/2025
01	ICO GALLO	CRISTIAN ANDRES	1006460077	Cristian Ico	Cristian Ico	Cristian Ico	Cristian Ico	Cristian Ico
02	RUIZ GUZMAN	DERLY	40081887	Derly R	Derly R	Derly R	Derly R	Derly R
03	CLAROS ALONSO	EILEEN	1117502131	Eileen Claros	Eileen Claros	Eileen Claros	Eileen Claros	Eileen Claros
04	SAMBONI BUENO	ELVIA LUCIA	1117492969	Elvia Samboni	Elvia Samboni	Elvia Samboni	Elvia Samboni	Elvia Samboni
05	RODRIGUEZ OCAÑA	KARINA ANDREA	1117532736	KARINA R.	KARINA R.	KARINA R.	KARINA R.	KARINA R.
06	REYES OSORIO	LEIDY VIVIANA	1006514409	Leidy R.O	Leidy R.O	Leidy R.O	Leidy R.O	Leidy R.O

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENTIDAD	SEMANA DEL 22 AL 26 DE ABRIL DE 2.025				
				FIRMA APRENDIZ				
				Día 7 22/04/2025	Día 8 23/04/2025	Día 9 24/04/2025	Día 10 25/04/2025	Día 11 26/04/2025
07	GARCIA BUSTO	LEIDY YULIETH	1083891670	Leidy Garcia	Leidy Garcia	Leidy Garcia	Leidy Garcia	Leidy Garcia
08	CLAROS GARCIA	LUCELY	30508261	Lucely Claros	Lucely Claros	Lucely Claros	Lucely Claros	Lucely Claros
09	ARAQUE CABRERA	LUZ NIDIA	30507782	Luz Nidia A.	Luz Nidia A.	Luz Nidia A.	Luz Nidia A.	Luz Nidia A.
10	ALMARIO ZAMBRANO	LUZCELIDA	40078330	Luzcelida	Luzcelida	Luzcelida	Luzcelida	Luzcelida
11	PORTILLO CISNEROS	MAYERLI	30507651	Mayerli	Mayerli	Mayerli	Mayerli	Mayerli
12	ESPEJO LARGO	NINI JOHANNA	1118073345	Johanna E.	Johanna E.	Johanna E.	Johanna E.	Johanna E.
13	TORRES CALDERON	SILVIA IBON	26649219	Silvia I.T.	Silvia I.T.	Silvia I.T.	Silvia I.T.	Silvia I.T.
14	MUÑOZ MONJE	YESICA TATIANA	1119217153	Yesica T.	Yesica T.	Yesica T.	Yesica T.	Yesica T.
15	CABRERA TOQUICA	YINETH	40093219	Yineth C.	Yineth C.	Yineth C.	Yineth C.	Yineth C.
16	CUEVAS GOLONDRINO	YUN EDIGSON	17651363	Yun Edigson	Yun Edigson	Yun Edigson	Yun Edigson	Yun Edigson

Firma Instructor (a):

[Firma manuscrita]



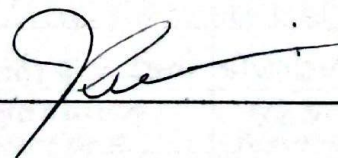
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Programa:	COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO	No. De Ficha:	3193801
Competencia:	Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa.	Código: 12260001	Horas: 48 Horas.
Resultado de Aprendizaje	1. Identificar las necesidades de comunicación acordes con los procedimientos técnicos y herramientas de la comunicación organizacional. 2. Ejecutar los procedimientos de comunicación organizacional acorde con la metodología de planeación, herramientas, técnicas y las políticas de la organización. 3. Verificar que la programación de actividades este acorde con técnicas y herramientas de la comunicación organizacional. 4. Proponer acciones de mejora según el monitoreo realizado, la estrategia de comunicación y metodología de evaluación.		
Municipio:	Florencia, Caquetá	Lugar: Hospital María Inmaculada	Ambiente: Auditorio.
Instructor:	James Ariel Rico Torres	No. Doc. Identidad: 17.689.026	

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENTIDAD	SEMANA DEL 29 DE MARZO AL 04 DE ABRIL DE 2.025					
				FIRMA APRENDIZ					
				Día 1 29/03/2025	Día 2 31/03/2025	Día 3 01/04/2025	Día 4 02/04/2025	Día 5 03/04/2025	Día 6 04/04/2025
01	TOLEDO VALENZUELA	DANA LUCIA	1117530799	Dana Tol	Dana T.	Donat	Donat.	Donat.	Donat.
02	LOSADA GONZALEZ	ESPERANZA	1117532973	Esperanza	Esperanza	Esperanza	Esperanza	Esperanza	Esperanza
03	GUTIERREZ VARON	FELISA	40771607	Felisa G.	Felisa G.	Felisa G.	Felisa G.	Felisa G.	Felisa G.
04	SANTOFIMIO SANCHEZ	HEIDER ANDRES	1117533744	Andres S.	Andres S.	Andres S.	Andres S.	Andres S.	Andres S.
05	ROMERO NAVARRO	JESSICA JULIETH	1050968316	Jessica Romero	Jessica Romero	Jessica Romero	Jessica Romero	Jessica Romero	Jessica Romero
06	MOLINA TRUJILLO	KATERINE	1117508026	Katherine	Katherine	Katherine	Katherine	Katherine	Katherine

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENTIDAD	SEMANA DEL 29 DE MARZO AL 04 DE ABRIL DE 2.025					
				FIRMA APRENDIZ					
				Día 1 29/03/2025	Día 2 31/03/2025	Día 3 01/04/2025	Día 4 02/04/2025	Día 5 03/04/2025	Día 6 04/04/2025
07	MORALES ORTIZ	LUZ DIBIA	40076230	Luz Dibia	Luz Dibia	Luz Dibia	Luz Dibia	Luz Dibia	Luz Dibia
08	TABERA DE DIAZ	LUZ MARINA	40727240	Luz Marina	Luz Marina	Luz Marina	Luz Marina	Luz Marina	Luz Marina
09	SANTAMARIA GALINDO	LUZELI	40766538	Luzeli S.	Luzeli S.	Luzeli S.	Luzeli S.	Luzeli S.	Luzeli S.
10	ALARCON	MARIA CRISTINA	40780208	Maria Cristina Alarcon	Maria Cristina Alarcon	Maria Cristina Alarcon	Maria Cristina Alarcon	Maria Cristina Alarcon	Maria Cristina Alarcon
11	COLIMBA ARAUJO	MARISOL	40780421	Marisol C.	Marisol C.	Marisol C.	Marisol C.	Marisol C.	Marisol C.
12	CARRANZA TOTENA	MARLY YULIETH	1117508536	Marly Y.C.	Marly Y.C.	Marly Y.C.	Marly Y.C.	Marly Y.C.	Marly Y.C.
13	OLIVERA DURAN	OLGA LUCIA	40076225	Olga L.O.	Olga L.O.	Olga L.O.	Olga L.O.	Olga L.O.	Olga L.O.
14	ARAGON CADENA	PAOLA ANDREA	1006483744	andreo	andreo	andreo	andreo	andreo	andreo
15	PEÑA TRUJILLO	YEIMI PAOLA	1117539827	Yeimi Paola	Yeimi Paola	Yeimi Paola	Yeimi Paola	Yeimi Paola	Yeimi Paola
16	NEIRA OSPINA	YULEISI KARINA	1117548528	Karina N.	Karina N.	Karina N.	Karina N.	Karina N.	Karina N.

Firma Instructor (a):





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Programa:	COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO	No. De Ficha:	3193801
Competencia:	Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa.	Código: 12260001	Horas: 48 Horas.
Resultado de Aprendizaje	1. Identificar las necesidades de comunicación acordes con los procedimientos técnicos y herramientas de la comunicación organizacional. 2. Ejecutar los procedimientos de comunicación organizacional acorde con la metodología de planeación, herramientas, técnicas y las políticas de la organización. 3. Verificar que la programación de actividades este acorde con técnicas y herramientas de la comunicación organizacional. 4. Proponer acciones de mejora según el monitoreo realizado, la estrategia de comunicación y metodología de evaluación.		
Municipio:	Florencia, Caquetá	Lugar: Hospital María Inmaculada	Ambiente: Auditorio.
Instructor:	James Ariel Rico Torres	No. Doc. Identidad: 17.689.026	

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENTIDAD	SEMANA DEL 05 AL 09 DE ABRIL DE 2.025			
				FIRMA APRENDIZ			
				Día 7 05/04/2025	Día 8 07/04/2025	Día 9 08/04/2025	Día 10 09/04/2025
01	TOLEDO VALENZUELA	DANA LUCIA	1117530799	Dana Toledo	Dana Toledo	Dana Toledo	Dana Toledo
02	LOSADA GONZALEZ	ESPERANZA	1117532973	esperanza	esperanza	esperanza	esperanza
03	GUTIERREZ VARON	FELISA	40771607	Felisa G.	Felisa G.	Felisa G.	Felisa G.
04	SANTOFIMIO SANCHEZ	HEIDER ANDRES	1117533744	Andrés Sant	Andrés Sant	Andrés Sant	Andrés Sant
05	ROMERO NAVARRO	JESSICA JULIETH	1050968316	Jessica Romero	Jessica Romero	Jessica Romero	Jessica Romero
06	MOLINA TRUJILLO	KATERINE	1117508026	Katherine	Katherine	Katherine	Katherine

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENTIDAD	SEMANA DEL 05 AL 09 DE ABRIL DE 2025			
				FIRMA APRENDIZ			
				Día 7 05/04/2025	Día 8 07/04/2025	Día 9 08/04/2025	Día 10 09/04/2025
07	MORALES ORTIZ	LUZ DIBIA	40076230	Luz Dibia	Luz Dibia	Luz Dibia	Luz Dibia
08	TABERA DE DIAZ	LUZ MARINA	40727240	Luz Marina	Luz Marina	Luz Marina	Luz Marina
09	SANTAMARIA GALINDO	LUZELI	40766538	Luzeli S.	Luzeli S.	Luzeli S.	Luzeli S.
10	ALARCON	MARIA CRISTINA	40780208	Maria Cristina Alarcon	Maria Cristina Alarcon	Maria Cristina Alarcon	Maria Cristina Alarcon
11	COLIMBA ARAUJO	MARISOL	40780421	Marisol CA	Marisol CA	Marisol CA	Marisol CA
12	CARRANZA TOTENA	MARLY YULIETH	1117508536	Marly Y.C.	Marly Y.C.	Marly Y.C.	Marly Carranza
13	OLIVERA DURAN	OLGA LUCIA	40076225	Olga L.O.D.	Olga L.O.D.	Olga L.O.D.	Olga L.O.D.
14	ARAGON CADENA	PAOLA ANDREA	1006483744	Andrea	Andrea	andrea.	andreu
15	PEÑA TRUJILLO	YEIMI PAOLA	1117539827	yeim. paola	yeim. paola	yeim. paola	yeim. paola
16	NEIRA OSPINA	YULEISI KARINA	1117548528	Karina N.	Karina N.	Karina N.	Karina N.

Firma Instructor (a):





Formato Inscripción Aspirantes SOFIAPlus-3193801

Desde James Ariel Rico Torres <jarico@sena.edu.co>

Fecha Mar 25/03/2025 11:42

Para Daniela Lucia Varon Padilla <dlvaron@sena.edu.co>

 2 archivos adjuntos (5 MB)

CEDULAS-GRUPO 3193801.pdf; Formato Inscripcion Aspirantes SOFIAPlus-3193801.xls;

Buen Día Profesional Daniela Varon,

De manera comedida se comparte archivo correspondiente a inscripción de los aprendices de la Ficha No. 3193801-COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, con fecha de inicio 29/03/2025, en el municipio de FLORENCIA - CAQUETÁ, para el proceso de inscripción.

Y según requerimientos, se anexa archivo en PDF con los Documentos de Identidad de los aspirantes.

Atento a sus comentarios, y agradeciendo de antemano su colaboración.

Cordialmente,



Formato Inscripción Aspirantes SOFIAPlus-3206231 (MANEJO DEL ESTRES LABORAL)

Desde James Ariel Rico Torres <jarico@sena.edu.co>

Fecha Jue 10/04/2025 16:22

Para Daniela Lucia Varon Padilla <dlvaron@sena.edu.co>

 1 archivo adjunto (398 KB)

Formato Inscripcion Aspirantes SOFIAPlus-3206231.xls;

Buen Día Profesional Daniela Varon,

De manera comedida se comparte archivo correspondiente a inscripción de los aprendices de la Ficha No. 3206231-MANEJO DEL ESTRES LABORAL, con fecha de inicio 10/04/2025, en el municipio de FLORENCIA - CAQUETÁ, para el proceso de inscripción.

Y según requerimientos, se anexa archivo en PDF con los Documentos de Identidad de los aspirantes.

Atento a sus comentarios, y agradeciendo de antemano su colaboración.

Cordialmente,



Formato Inscripción Aspirantes SOFIAPlus-3216889 (MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS I)

Desde James Ariel Rico Torres <jarico@sena.edu.co>

Fecha Jue 24/04/2025 15:01

Para Daniela Lucia Varon Padilla <dlvaron@sena.edu.co>

 2 archivos adjuntos (5 MB)

CEDULAS_3216889.pdf; Formato Inscripcion Aspirantes SOFIAPlus_3216889.xls;

Buen Día Profesional Daniela Varon,

De manera comedida se comparte archivo correspondiente a inscripción de los aprendices de la Ficha No. 3216889-**MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS I**, con fecha de inicio 27/04/2025, en el municipio de FLORENCIA - CAQUETÁ, para el proceso de inscripción.

Y según requerimientos, se anexa archivo en PDF con los Documentos de Identidad de los aspirantes.

Atento a sus comentarios, y agradeciendo de antemano su colaboración.

Cordialmente,

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiziz

Generar Excel de Planeación
Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de
Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje
Previos MasivoReconocimiento de Aprendizajes
Previos

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización*

3193801 - COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN
EQUIPOS DE TRABAJO

Ruta de Aprendizaje*

RUTA FICHA MATRICULA # 3193801

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
CC 26641250	CLAUDIA PATRICIA	HIDALGO SUAREZ	Por Certificar
CC 30508302	DIANA CRISTINA	ROJAS HOME	Por Certificar
CC 40756863	NANCY	TORRES TRUJILLO	Por Certificar
CC 1117490229	SANDRA	TAPIA	Por Certificar
CC 40611829	GLEIDIS PATRICIA	VASQUEZ OROZCO	Por Certificar
CC 40780780	DOMITILA	CABEZAS ACHICUE	Por Certificar
CC 1117503961	PAULA MELISA	MEDINA PERDOMO	Por Certificar
CC 1117516548	YENSY LORENA	GUTIERREZ NAVARRO	Por Certificar
CC 1006513497	YADIRA ANDREA	ALVIS TEJADA	Por Certificar
CC 17651363	YUN EDIGSON	CUEVAS GOLONDRINO	Por Certificar

Anterior 1 2 Siguiente

Página 1 de 2

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación
Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de
Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje
Previos MasivoReconocimiento de Aprendizajes
Previos

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización*

3193801 - COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN
EQUIPOS DE TRABAJO

Ruta de Aprendizaje*

RUTA FICHA MATRICULA # 3193801

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres		Apellidos	Estado
CC 1120027065	MAYRA ALEJANDRA		DIAZ SANCHEZ	Por Certificar
CC 40671089	YUDDY CONSTANZA		CUELLAR MURCIA	Por Certificar
CC 1117516326	FELIPE		PLAZAS GONZALEZ	Por Certificar
CC 40690603	LUZ MARY		DIAZ CASAS	Por Certificar
CC 40731604	MARTHA NUVIA		BARRERO FRANCO	Por Certificar
CC 26630425	RUBIELA		GAMBOA TORRES	Por Certificar

<< Anterior 1 2 Siguiente >>

Página 2 de 2

Instructor

[Diseño Curricular](#)[Ejecución de la Formación](#)[Administrar Ruta de Aprendizaje](#)[Consultar Ruta del Aprendiziz](#)[Generar Excel de Planeación
Pedagógica](#)[Generar PDF de Proyecto Formativo](#)[Gestion de la Ruta de Aprendizaje](#)[Asociar Aprendiz a una Ruta de
Aprendizaje](#)[Evaluar Ruta de Aprendizaje](#)[Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo](#)[Listar Aprendices Asociados a Ruta](#)[Reconocimiento de Aprendizaje](#)

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

3206231 - MANEJO DEL ESTRES LABORAL



Ruta de Aprendizaje*

RUTA FICHA MATRICULA NUMERO 3206231

[Consultar Aprendices](#)

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 16 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA FICHA MATRICULA NUMERO 3206231. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación
Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de
Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

3216889 - MANEJO BASICO DE HERRAMIENTAS
OFIMATICAS I

Ruta de Aprendizaje*

RUTA FICHA MATRICULA # 3216889



Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 15 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA FICHA MATRICULA # 3216889. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS V1.0						
Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Tipo de Identificación	Numero de Identificación	Código de la ficha	Tipo Población Aspirante		Codigo Empresa (Solo si la ficha es cerrada)
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	26641250	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	30508302	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	40780780	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1117516326	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	40611829	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	40690603	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	40731604	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1120027065	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
No existe un usuario con este bi	CC	40756863	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1117503961	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	26630425	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1117490229	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1006513497	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1117516548	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	40671089	3193801	EMPRENDEDORES		2192208
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	17651363	3193801	EMPRENDEDORES		2192208

La siguiente lista de Tipo población Aspirante no tiene asociado un Tipo de Organización y la columna debe ir en blanco.
ABANDONO_O_DESPOJO_FORZADO_DE_TIERRAS
ACTOS_TERRORISTA/ATENTADOS/COMBATES/ENFRENTAMIENTOS/HOSTIGAMIENTOS
ADOLESCENTE DESVINCULADO DE GRUPOS ARMADOS ORGANIZ
ADOLESCENTE EN CONFLICTO CON LA LEY PENAL
ADOLESCENTE TRABAJADOR
AMENAZA
ARTESANOS
CAMPESINO
DESPLAZADOS POR FENOMENOS NATURALES CABA
DEL CONFLICTO ARMADO
DESAPARICIÓN FORZADA
DESPLAZADOS DISCAPACITADOS
DESPLAZADOS POR FENÓMENOS NATURALES CABEZA DE FAMI
DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA
DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA CABEZA DE FAMILIA
DISCAPACIDAD INTELECTUAL
DISCAPACIDAD AUDITIVA
DISCAPACIDAD FÍSICA
DISCAPACIDAD VISUAL
DISCAPACIDAD PSICOSOCIAL
DISCAPACIDAD MÚLTIPLE
SORDOCEGUERA
EMPRENDEDORES
HERIDO
HOMICIDIO / MASACRE
INPEC
JOVENES VULNERABLES
MICROEMPRESAS
IMPROVISADO
MUJER CABEZA DE FAMILIA
NINGUNA
PERSONAS EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN
RECLUTAMIENTO FORZADO
REMITIDOS POR EL CIE
REMITIDOS POR EL PAL
SECUESTRO
SOBREVIVIENTES MINAS ANTIPERSONALES
SOLDADOS CAMPESINOS
TERCERA EDAD
TORTURA
ADIDAS CON GRUPOS ARMADOS

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3193801
Programa de Formación	COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO

Identificación	Nombre	Estado
CC - 26641250	CLAUDIA PATRICIA HIDALGO SUAREZ	Matriculado
CC - 30508302	DIANA CRISTINA ROJAS HOME	Matriculado
CC - 40780780	DOMITILA CABEZAS ACHICUE	Matriculado
CC - 1117516326	FELIPE PLAZAS GONZALEZ	Matriculado
CC - 40611829	GLEIDIS PATRICIA VASQUEZ OROZCO	Matriculado
CC - 40690603	LUZ MARY DIAZ CASAS	Matriculado
CC - 40731604	MARTHA NUVIA BARRERO FRANCO	Matriculado
CC - 1120027065	MAYRA ALEJANDRA DIAZ SANCHEZ	Matriculado
CC - 40756863	NANCY TORRES TRUJILO	Matriculado
CC - 1117503961	PAULA MELISA MEDINA PERDOMO	Matriculado
CC - 26630425	RUBIELA GAMBOA TORRES	Matriculado
CC - 1117490229	SANDRA TAPIA	Matriculado
CC - 1006513497	YADIRA ANDREA ALVIS TEJADA	Matriculado
CC - 1117516548	YENSY LORENA GUTIERREZ NAVARRO	Matriculado
CC - 40671089	YUDDY CONSTANZA CUELLAR MURCIA	Matriculado
CC - 17651363	YUN EDIGSON CUEVAS GOLONDRINO	Matriculado

FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS V1.0					
Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Tipo de Identificación	Numero de Identificación	Código de la ficha	Tipo Población Aspirante	Codigo Empresa (Solo si la ficha es cerrada)
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1006460077	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	40081887	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1117502131	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1117492969	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1117532736	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1006514409	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1083891670	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	30508261	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	30507782	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	40078330	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	30507651	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1118073345	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	26649219	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1119217153	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	40093219	3206231	EMPRENDEDORES	2202092
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	17651363	3206231	EMPRENDEDORES	2202092

La siguiente lista de Tipo población Aspirante no tiene asociado un Tipo de Organización y la columna debe ir en blanco.
ABANDONO_O_DESPOJO_FORZADO_DE_TIERRAS
ACTOS_TERRORISTA/ATENTADOS/COMBATES/ENFRENTAMIENTOS/HOSTIGAMIENTOS
ADOLESCENTE DESVINCULADO DE GRUPOS ARMADOS ORGANIZ
ADOLESCENTE EN CONFLICTO CON LA LEY PENAL
ADOLESCENTE TRABAJADOR
AMENAZA
ARTESANOS
CAMPESINO
DESPLAZADOS POR FENOMENOS NATURALES CABEZA DE FAMILIA
DEL CONFLICTO ARMADO
DESAPARICIÓN FORZADA
DESPLAZADOS DISCAPACITADOS
DESPLAZADOS POR FENÓMENOS NATURALES CABEZA DE FAMILIA
DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA
DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA CABEZA DE FAMILIA
DISCAPACIDAD INTELECTUAL
DISCAPACIDAD AUDITIVA
DISCAPACIDAD FÍSICA
DISCAPACIDAD VISUAL
DISCAPACIDAD PSICOSOCIAL
DISCAPACIDAD MÚLTIPLE
SORDOCEGUERA
EMPRENDEDORES
HERIDO
HOMICIDIO / MASACRE
INPEC
JOVENES VULNERABLES
MICROEMPRESAS
MINISTROS DE LA DEFENSA
IMPROVISADO
MUJER CABEZA DE FAMILIA
NINGUNA
PERSONAS EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN
RECLUTAMIENTO FORZADO
REMITIDOS POR EL CIE
REMITIDOS POR EL PAL
SECUESTRO
SOBREVIVIENTES MINAS ANTIPERSONALES
SOLDADOS CAMPESINOS
TERCERA EDAD
TORTURA
TRAFICANTES DE PERSONAS
ADIDAS CON GRUPOS ARMADOS

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3206231
Programa de Formación	MANEJO DEL ESTRES LABORAL

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1006460077	CRISTIAN ANDRES ICO GALLO	Matriculado
CC - 40081887	DERLY RUIZ GUZMAN	Matriculado
CC - 1117502131	EILEEN CLAROS ALONSO	Matriculado
CC - 1117492969	ELVIA LUCIA SAMBONI BUENO	Matriculado
CC - 1117532736	KARINA ANDREA RODRIGUEZ OCAÑA	Matriculado
CC - 1006514409	LEIDY VIVIANA REYES OSORIO	Matriculado
CC - 1083891670	LEIDY YULIETH GARCIA BUSTOS	Matriculado
CC - 30508261	LUCELY CLAROS GARCIA	Matriculado
CC - 30507782	LUZ NIDIA ARAQUE CABRERA	Matriculado
CC - 40078330	LUZCELIDA ALMARIO ZAMBRANO	Matriculado
CC - 30507651	MAYERLI PORTILLO CISNEROS	Matriculado
CC - 1118073345	NINI JOHANNA ESPEJO LARGO	Matriculado
CC - 26649219	SILVIA IBON TORRES CALDERON	Matriculado
CC - 1119217153	YESICA TATIANA MUÑOZ MONJE	Matriculado
CC - 40093219	YINETH CABRERA TOQUICA	Matriculado
CC - 17651363	YUN EDIGSON CUEVAS GOLONDRINO	Matriculado

FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS V1.0					
Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Tipo de Identificación	Numero de Identificación	Código de la ficha	Tipo Población Aspirante	Codigo Empresa (Solo si la ficha es cerrada)
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1007761322	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1115794907	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	26620494	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	96341248	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1117533448	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	40088623	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1117546755	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1119217652	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1119211418	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
No existe un usuario con este ti	TI	1117934801	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1117541079	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
No existe un usuario con este ti	TI	1117931960	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1007761399	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	96343620	3216889	EMPRENDEDORES	2211366
Inscripción Exitosa. Los datos de	CC	1119214318	3216889	EMPRENDEDORES	2211366

La siguiente lista de Tipo población Aspirante no tiene asociado un Tipo de Organización y la columna debe ir en blanco.
ABANDONO_O_DESPOJO_FORZADO_DE_TIERRAS
ACTOS_TERRORISTA/ATENTADOS/COMBATES/ENFRENTAMIENTOS/HOSTIGAMIENTOS
ADOLESCENTE DESVINCULADO DE GRUPOS ARMADOS ORGANIZ
ADOLESCENTE EN CONFLICTO CON LA LEY PENAL
ADOLESCENTE TRABAJADOR
AMENAZA
ARTESANOS
CAMPESINO
DESPLAZADOS POR FENOMENOS NATURALES CABA
DEL CONFLICTO ARMADO
DESAPARICIÓN FORZADA
DESPLAZADOS DISCAPACITADOS
DESPLAZADOS POR FENÓMENOS NATURALES CABEZA DE FAMI
DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA
DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA CABEZA DE FAMILIA
DISCAPACIDAD INTELECTUAL
DISCAPACIDAD AUDITIVA
DISCAPACIDAD FÍSICA
DISCAPACIDAD VISUAL
DISCAPACIDAD PSICOSOCIAL
DISCAPACIDAD MÚLTIPLE
SORDOCEGUERA
EMPRENDEDORES
HERIDO
HOMICIDIO / MASACRE
INPEC
JOVENES VULNERABLES
MICROEMPRESAS
IMPROVISADO
MUJER CABEZA DE FAMILIA
NINGUNA
PERSONAS EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN
RECLUTAMIENTO FORZADO
REMITIDOS POR EL CIE
REMITIDOS POR EL PAL
SECUESTRO
SOBREVIVIENTES MINAS ANTIPERSONALES
SOLDADOS CAMPESINOS
TERCERA EDAD
TORTURA
ADIDAS CON GRUPOS ARMADOS

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3216889
Programa de Formación	MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1007761322	ANGIE LISSETH MUÑOZ QUINTERO	Matriculado
CC - 1115794907	ASTRID YOANA MANJARRES RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 26620494	BLANCA FLOR ROJAS VARGAS	Matriculado
CC - 96341248	DARLEY SANCHEZ PEREZ	Matriculado
CC - 1117533448	DIEGO FELIPE SANCHEZ SALGADO	Matriculado
CC - 40088623	ELDA JOHANNA ROJAS	Matriculado
CC - 1117546755	JULIETH FAVIANA ICO ROJAS	Matriculado
CC - 1119217652	LINA ISABEL SANCHEZ SALGADO	Matriculado
CC - 1119211418	LINA MARIA ICO ROJAS	Matriculado
TI - 1117934801	MARIA ISABELLA SANCHEZ ROJAS	Matriculado
CC - 1117541079	SARA MILENA ROJAS CALDERON	Matriculado
TI - 1117931960	SHAROL LIZETH TAPIERO ICO	Matriculado
CC - 1007761399	VALENTINA MUÑOZ HIDALGO	Matriculado
CC - 96343620	VICTOR ALFONSO ROJAS	Matriculado
CC - 1119214318	YAMILE SANTOS PEREZ	Matriculado

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	23/04/2025
Ficha de Caracterización:	3193801
Código:	12260001
Versión:	2
Denominación:	COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	29/03/2025
Fecha Fin:	09/04/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA

Código de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registre el juicio evaluativo
CC	1006513497	YADIRA ANDREA	ALVIS TEJADA	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615483 - RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1006513497	YADIRA ANDREA	ALVIS TEJADA	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615484 - RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDES CON LAS NECESIDADES DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1006513497	YADIRA ANDREA	ALVIS TEJADA	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615485 - RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGUN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1006513497	YADIRA ANDREA	ALVIS TEJADA	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615486 - RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDES CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117490229	SANDRA	TAPIA	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615483 - RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117490229	SANDRA	TAPIA	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615484 - RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDES CON LAS NECESIDADES DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117490229	SANDRA	TAPIA	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615485 - RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGUN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117490229	SANDRA	TAPIA	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615486 - RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDES CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117503961	PAULA MELISA	MEDINA PERDOMO	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615483 - RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117503961	PAULA MELISA	MEDINA PERDOMO	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615484 - RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDES CON LAS NECESIDADES DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117503961	PAULA MELISA	MEDINA PERDOMO	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615485 - RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGUN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117503961	PAULA MELISA	MEDINA PERDOMO	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615486 - RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDES CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117516326	FELIPE	PLAZAS GONZALEZ	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615483 - RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117516326	FELIPE	PLAZAS GONZALEZ	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615484 - RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDES CON LAS NECESIDADES DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117516326	FELIPE	PLAZAS GONZALEZ	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615485 - RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGUN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117516326	FELIPE	PLAZAS GONZALEZ	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615486 - RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDES CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117516548	YENSY LORENA	GUTIERREZ NAVARRO	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615483 - RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117516548	YENSY LORENA	GUTIERREZ NAVARRO	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615484 - RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDES CON LAS NECESIDADES DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117516548	YENSY LORENA	GUTIERREZ NAVARRO	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615485 - RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGUN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117516548	YENSY LORENA	GUTIERREZ NAVARRO	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615486 - RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDES CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1120027055	MAYRA ALEJANDRA	DIAZ SANCHEZ	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615483 - RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1120027055	MAYRA ALEJANDRA	DIAZ SANCHEZ	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615484 - RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDES CON LAS NECESIDADES DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1120027055	MAYRA ALEJANDRA	DIAZ SANCHEZ	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615485 - RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGUN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1120027055	MAYRA ALEJANDRA	DIAZ SANCHEZ	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615486 - RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDES CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	17651363	YUN EDIGSON	CUEVAS GOLDRINDO	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615483 - RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	17651363	YUN EDIGSON	CUEVAS GOLDRINDO	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615484 - RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDES CON LAS NECESIDADES DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	17651363	YUN EDIGSON	CUEVAS GOLDRINDO	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615485 - RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGUN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	17651363	YUN EDIGSON	CUEVAS GOLDRINDO	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615486 - RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDES CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	26630425	RUBIELA	GAMBOA TORRES	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615483 - RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	26630425	RUBIELA	GAMBOA TORRES	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615484 - RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDES CON LAS NECESIDADES DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	26630425	RUBIELA	GAMBOA TORRES	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615485 - RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGUN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	26630425	RUBIELA	GAMBOA TORRES	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615486 - RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDES CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	26641250	CLAUDIA PATRICIA	HIDALGO SUAREZ	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615483 - RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	26641250	CLAUDIA PATRICIA	HIDALGO SUAREZ	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615484 - RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDES CON LAS NECESIDADES DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	26641250	CLAUDIA PATRICIA	HIDALGO SUAREZ	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615485 - RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGUN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	26641250	CLAUDIA PATRICIA	HIDALGO SUAREZ	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615486 - RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDES CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	30508302	DIANA CRISTINA	ROJAS HOME	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615483 - RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	30508302	DIANA CRISTINA	ROJAS HOME	POR CERTIFICAR	3416 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa	615484 - RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDES CON LAS NECESIDADES DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	APROBADO	23/04/2025 14:02 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES

[illegible]

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	29/04/2025
Ficha de Caracterización:	3206231
Código:	33110061
Versión:	1
Denominación:	MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	10/04/2025
Fecha Fin:	26/04/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLÓGICO D

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1006460077	CRISTIAN ANDRES	ICO GALLO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186442 - ELABORA ADECUADAMENTE CRONOGRAMAS Y PROGRAMAS PARA LA BUENA UTILIZACION DEL TIEMPO LIBRE EN PREVENCIÓN DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1006460077	CRISTIAN ANDRES	ICO GALLO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186443 - ELABORA Y CREA GUÍAS DE HABITOS DE VIDA SALUDABLE	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1006460077	CRISTIAN ANDRES	ICO GALLO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186444 - UTILIZA Y MANEJA LA RELAJACION, LA RESPIRACION Y LA MEDITACION PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1006460077	CRISTIAN ANDRES	ICO GALLO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186445 - MANEJA, ELABORA Y CREA GUÍAS Y PLANES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1006514409	LEIDY VIVIANA	REYES OSORIO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186442 - ELABORA ADECUADAMENTE CRONOGRAMAS Y PROGRAMAS PARA LA BUENA UTILIZACION DEL TIEMPO LIBRE EN PREVENCIÓN DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1006514409	LEIDY VIVIANA	REYES OSORIO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186443 - ELABORA Y CREA GUÍAS DE HABITOS DE VIDA SALUDABLE	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1006514409	LEIDY VIVIANA	REYES OSORIO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186444 - UTILIZA Y MANEJA LA RELAJACION, LA RESPIRACION Y LA MEDITACION PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1006514409	LEIDY VIVIANA	REYES OSORIO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186445 - MANEJA, ELABORA Y CREA GUÍAS Y PLANES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1083891670	LEIDY YULIETH	GARCIA BUSTOS	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186442 - ELABORA ADECUADAMENTE CRONOGRAMAS Y PROGRAMAS PARA LA BUENA UTILIZACION DEL TIEMPO LIBRE EN PREVENCIÓN DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1083891670	LEIDY YULIETH	GARCIA BUSTOS	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186443 - ELABORA Y CREA GUÍAS DE HABITOS DE VIDA SALUDABLE	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1083891670	LEIDY YULIETH	GARCIA BUSTOS	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186444 - UTILIZA Y MANEJA LA RELAJACION, LA RESPIRACION Y LA MEDITACION PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1083891670	LEIDY YULIETH	GARCIA BUSTOS	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186445 - MANEJA, ELABORA Y CREA GUÍAS Y PLANES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117492969	ELVIA LUCIA	SAMBONI BUENO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186442 - ELABORA ADECUADAMENTE CRONOGRAMAS Y PROGRAMAS PARA LA BUENA UTILIZACION DEL TIEMPO LIBRE EN PREVENCIÓN DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117492969	ELVIA LUCIA	SAMBONI BUENO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186443 - ELABORA Y CREA GUÍAS DE HABITOS DE VIDA SALUDABLE	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117492969	ELVIA LUCIA	SAMBONI BUENO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186444 - UTILIZA Y MANEJA LA RELAJACION, LA RESPIRACION Y LA MEDITACION PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117492969	ELVIA LUCIA	SAMBONI BUENO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186445 - MANEJA, ELABORA Y CREA GUÍAS Y PLANES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117502131	EILEEN	CLAROS ALONSO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186442 - ELABORA ADECUADAMENTE CRONOGRAMAS Y PROGRAMAS PARA LA BUENA UTILIZACION DEL TIEMPO LIBRE EN PREVENCIÓN DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117502131	EILEEN	CLAROS ALONSO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186443 - ELABORA Y CREA GUÍAS DE HABITOS DE VIDA SALUDABLE	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117502131	EILEEN	CLAROS ALONSO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186444 - UTILIZA Y MANEJA LA RELAJACION, LA RESPIRACION Y LA MEDITACION PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117502131	EILEEN	CLAROS ALONSO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186445 - MANEJA, ELABORA Y CREA GUÍAS Y PLANES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117532736	KARINA ANDREA	RODRIGUEZ OCAÑA	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186442 - ELABORA ADECUADAMENTE CRONOGRAMAS Y PROGRAMAS PARA LA BUENA UTILIZACION DEL TIEMPO LIBRE EN PREVENCIÓN DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117532736	KARINA ANDREA	RODRIGUEZ OCAÑA	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186443 - ELABORA Y CREA GUÍAS DE HABITOS DE VIDA SALUDABLE	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117532736	KARINA ANDREA	RODRIGUEZ OCAÑA	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186444 - UTILIZA Y MANEJA LA RELAJACION, LA RESPIRACION Y LA MEDITACION PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1117532736	KARINA ANDREA	RODRIGUEZ OCAÑA	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186445 - MANEJA, ELABORA Y CREA GUÍAS Y PLANES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1118073345	NIN JOHANNA	ESPEJO LARGO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186442 - ELABORA ADECUADAMENTE CRONOGRAMAS Y PROGRAMAS PARA LA BUENA UTILIZACION DEL TIEMPO LIBRE EN PREVENCIÓN DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1118073345	NIN JOHANNA	ESPEJO LARGO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186443 - ELABORA Y CREA GUÍAS DE HABITOS DE VIDA SALUDABLE	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1118073345	NIN JOHANNA	ESPEJO LARGO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186444 - UTILIZA Y MANEJA LA RELAJACION, LA RESPIRACION Y LA MEDITACION PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1118073345	NIN JOHANNA	ESPEJO LARGO	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186445 - MANEJA, ELABORA Y CREA GUÍAS Y PLANES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1119217153	YESICA TATIANA	MUÑOZ MONJE	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186442 - ELABORA ADECUADAMENTE CRONOGRAMAS Y PROGRAMAS PARA LA BUENA UTILIZACION DEL TIEMPO LIBRE EN PREVENCIÓN DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1119217153	YESICA TATIANA	MUÑOZ MONJE	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186443 - ELABORA Y CREA GUÍAS DE HABITOS DE VIDA SALUDABLE	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1119217153	YESICA TATIANA	MUÑOZ MONJE	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186444 - UTILIZA Y MANEJA LA RELAJACION, LA RESPIRACION Y LA MEDITACION PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES
CC	1119217153	YESICA TATIANA	MUÑOZ MONJE	POR CERTIFICAR	2816 - PLANEAR LA CAPACITACIÓN, DESARROLL O Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL MODELO ACADÉMICO PARA LA CAPACITACIÓN	186445 - MANEJA, ELABORA Y CREA GUÍAS Y PLANES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS LABORAL	APROBADO	29/04/2025 16:21 a	CC 17689026 - JAMES ARIEL RICO TORRES

[illegible]