Barranquilla, abril del 2025.

Doctora:
CARMEN ISABEL LOPEZ DE URDANETA
Jefe Oficina Salud Pública

ASUNTO: Informe de Gestión de las actividades realizadas de acuerdo con el contrato de prestación de servicios **N° CD-11-2025-1832.**

Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato No. **CD-11-2025-1832** con objeto contractual **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SEGURIDAD DE LA SALUD EN EL TRABAJO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA**.

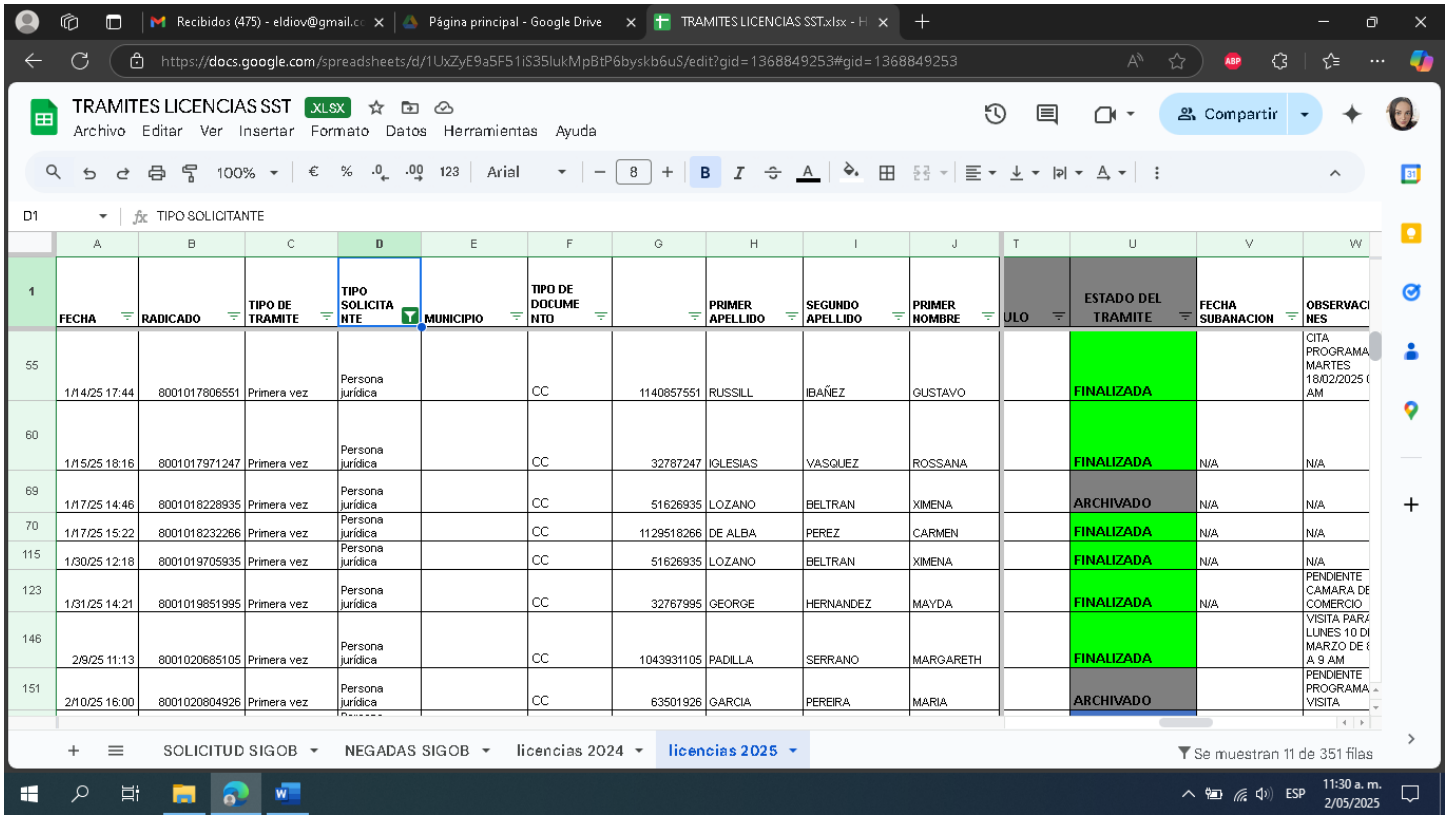
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1-Apoyar en la caracterización de los trabajadores informales.	La actividad de caracterización se realizará cuando autoricen el material utilizado para este (fotocopias).
2-Apoyar las capacitaciones a población formal e informal en los riesgos laborales.	Las capacitaciones tienen cronograma especificado con personal informal para el mes de mayo.
3- Apoyar al programa de riesgos laborales en la socialización de las normas del sistema general de seguridad social en salud.	Apoye en la capacitación en SST a 24 aprendices SENA NODO CONSTRUCCIÓN en las resoluciones 754/2021 y 1151/2012 fecha 04/04/2025.
4- Apoyar la construcción de Redes sociales de apoyo a nivel comunitario en lo que respecta a el trabajo informal.	Apoye en socialización de la resolución 1562/2012 aportes en seguridad social en colaborador informal en feria del barrio Santamaria 28/03/2025.
5- Apoyar y acompañarla gestión de la Secretaría Distrital de Salud para la articulación de las entidades del sector público, privado, organizaciones sociales, para el cumplimiento de las políticas y planes propias del programa de seguridad y salud en el trabajo.	Apoye en la revisión de documentos y proyecte hasta la fecha 231 resoluciones de licencias de SST. Apoye actualizando la base de datos del aplicativo web del MINSALUD en la base de datos de DSAL. Apoye con la atención al usuario en la ruta en expedición, renovación y modificación de licencias de SST con el nuevo aplicativo web de Minsalud.
6- Llevar la base de datos de las solicitudes a realizar en la certificación de las IPS de medicina laboral.	Llevar base de datos de 11 solicitudes hasta la fecha para la realización de certificación de LSST
7- Las demás que le sean asignadas por el supervisor para el cumplimiento de los fines misionales de la dependencia.	Apoye en el evento de patinaje en el patinódromo como notificadora, con recurso humano de 14 brigadistas 1 médico y una auxiliar de enfermería (atendidos en MEC 24 pacientes y 2 traslados) 16/03/2025. Apoye en el evento cumpleaños de Barranquilla en la plaza de la paz como notificadora, recurso humano 40 brigadistas ,1 médico y una auxiliar de enfermería (En mi turno no hubo notificación)12/04/2025.

Cordialmente,

Eliana Díaz Oviedo

Eliana Diaz Oviedo
CC. 22623823 de Sabanagrande.

HAROLD FLOREZ
Referente DSAL



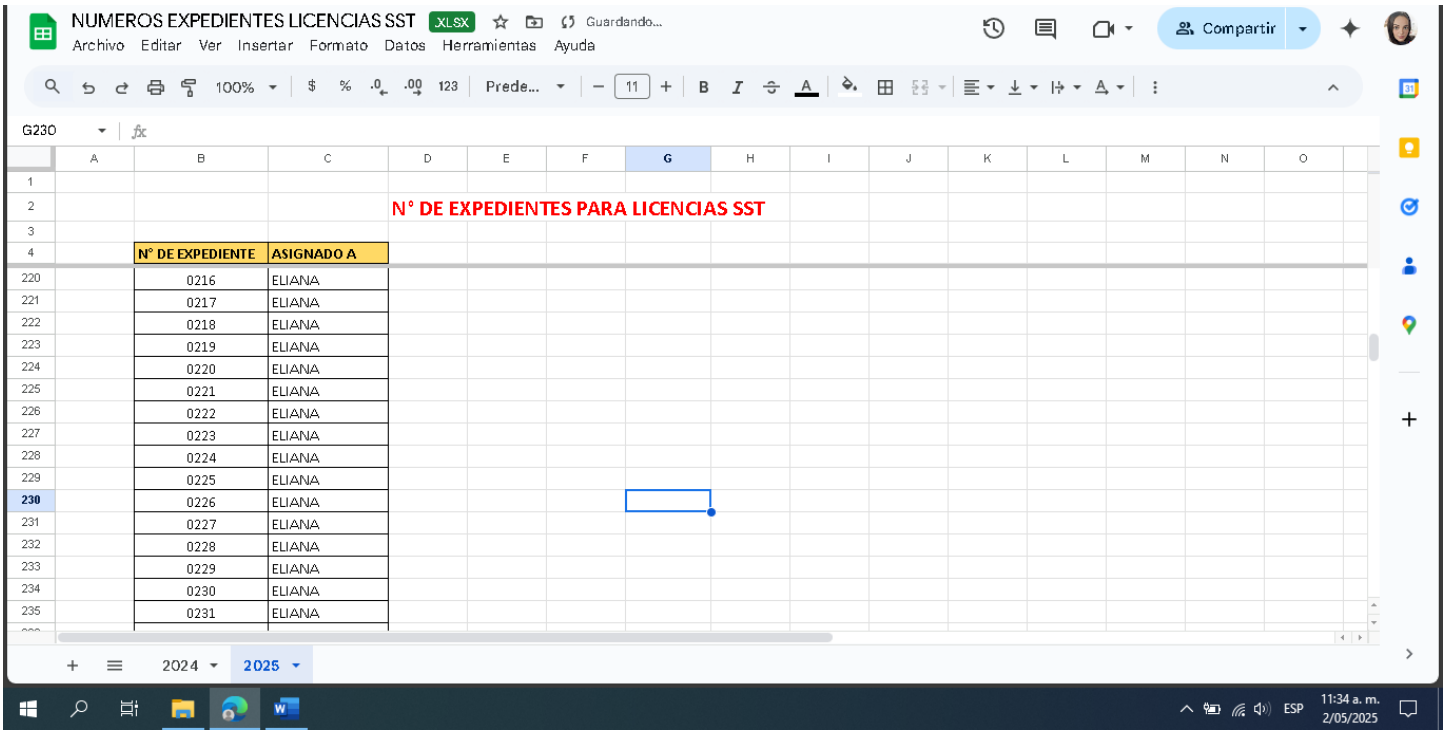
TRAMITES LICENCIAS SST

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

D1: TIPO SOLICITANTE

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	T	U	V	W
1	FECHA	RADICADO	TIPO DE TRAMITE	TIPO SOLICITANTE	MUNICIPIO	TIPO DE DOCUMENTO		PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	ULO	ESTADO DEL TRAMITE	FECHA SUBANACION	OBSERVACIONES
55	1/14/25 17:44	8001017806551	Primera vez	Persona jurídica		CC	1140857551	RUSSILL	IBAÑEZ	GUSTAVO		FINALIZADA		CITA PROGRAMA MARTES 18/02/2025 AM
60	1/15/25 18:16	8001017971247	Primera vez	Persona jurídica		CC	32787247	IGLESIAS	VASQUEZ	ROSSANA		FINALIZADA	N/A	N/A
69	1/17/25 14:46	8001018228935	Primera vez	Persona jurídica		CC	51626935	LOZANO	BELTRAN	XIMENA		ARCHIVADO	N/A	N/A
70	1/17/25 15:22	8001018232266	Primera vez	Persona jurídica		CC	1129518266	DE ALBA	PEREZ	CARMEN		FINALIZADA	N/A	N/A
115	1/30/25 12:18	8001019705935	Primera vez	Persona jurídica		CC	51626935	LOZANO	BELTRAN	XIMENA		FINALIZADA	N/A	N/A
123	1/31/25 14:21	8001019851995	Primera vez	Persona jurídica		CC	32767995	GEORGE	HERNANDEZ	MAYDA		FINALIZADA	N/A	PENDIENTE CAMARA DE COMERCIO
146	2/9/25 11:13	8001020685105	Primera vez	Persona jurídica		CC	1043931105	PADILLA	SERRANO	MARGARETH		FINALIZADA		VISITA PARA LUNES 10 DE MARZO DE A 9 AM
151	2/10/25 16:00	8001020804926	Primera vez	Persona jurídica		CC	63501926	GARCIA	PEREIRA	MARIA		ARCHIVADO		PENDIENTE PROGRAMA VISITA

SOLICITUD SIGOB | NEGADAS SIGOB | licencias 2024 | licencias 2025 — Se muestran 11 de 351 filas



NUMEROS EXPEDIENTES LICENCIAS SST

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

G230

N° DE EXPEDIENTES PARA LICENCIAS SST

	N° DE EXPEDIENTE	ASIGNADO A
220	0216	ELIANA
221	0217	ELIANA
222	0218	ELIANA
223	0219	ELIANA
224	0220	ELIANA
225	0221	ELIANA
226	0222	ELIANA
227	0223	ELIANA
228	0224	ELIANA
229	0225	ELIANA
230	0226	ELIANA
231	0227	ELIANA
232	0228	ELIANA
233	0229	ELIANA
234	0230	ELIANA
235	0231	ELIANA

2024 | 2025

ACTA DE VISITA Nº **1**

FECHA: **16 DE MARZO 2025.** HORA: **06:30 AM .** TEMA: **NOTIFICADORA.**	PARTICIPANTE: **ELIANA DIAZ OVIEDO.** LUGAR: PISTA DE PATINAJE ALEX CUJAVANTE. PROGRAMA: **DIMENSIÓN SALUD Y ÁMBITO LABORAL DSAL.**
Siendo las 06: 30 del día 16 de marzo del 2025, inicie labor como notificadora en evento PISTA DE PATINAJE ALEX CUJAVANTE ubicado en la dirección calle 98B #50-39 , contando con los siguientes recursos un MEC y dos ambulancias básicas, notificando 24 pacientes atendidos y 3 remitidos a clínicas. Finalización del evento a las 5:45 PM.	
COMPROMISOS:	

_____ _____

REPRESENTANTE DE SALUD PÚBLICA DITRITAL REPRESENTANTE DE DSAL



ACTA DE INSTALACIÓN DEL PMU

En Barranquilla a los 16 del mes de marzo del año 2025, siendo las 7:05, estando reunidos en el y/o la Estadio Alex Cujavante., con el fin de evaluar y verificar los recursos de las diferentes entidades que hacen parte del PMU y de las medidas que se van adoptar en materia de seguridad y control, teniendo como propósito de garantizar el orden público antes, durante y después del evento deportivo, desfile, concierto, etc. Que inicia a partir de las 7:12, en el evento denominado 3er festival de Patinaje Infantil

Por decisión del coordinador del PMU, según reunión antes del evento se coordina la apertura de puertas, programadas a las 7:12, _____ horas antes de iniciar el evento.

Durante el desarrollo del evento hacer un balance de la evolución de la actividad y efectuar las observaciones técnicas, administrativas y operativas a las que hubiere lugar. Si durante la sesión del PMU se observa que alguna de las condiciones bajo las cuales se otorgó el permiso han sido vulneradas; o si se están ignorando las decisiones adoptadas por el PMU, se dejará constancia en el acta respectiva. Dichas actas servirán de soporte para emitir las órdenes de policía y tomar las medidas preventivas, correctivas o sancionatorias a las que hubiere lugar. Igualmente, para hacer efectivas las pólizas respectivas, si es del caso. De acuerdo como lo establece el decreto local 0160 de 2023, en su artículo 37, ítem 4.

ENTIDAD	RESPONSABLE	HORA DE LLEGADA	CUMPLIÓ CON EL APOYO LOGÍSTICO		NÚMERO DE: AMBULANCIAS, MÉDICOS, VOLUNTARIOS, LOGÍSTICA, FUNCIONARIOS DEL EVENTO Y POLICÍA.	
			SI	NO	UNID	AMB
SECRETARÍA DE GOBIERNO	Yuly Espana	6:15			1.	
OFICINA INSPECCIONES Y COMISARÍAS	Lorena Osoño	7:18			3	
POLICIA METROPOLITANA DE BARRANQUILLA	—	—	—	—	—	
OFICINA GESTIÓN DEL RIESGO	Valery Pacheco	6:49			1.	
SECRETARÍA DE SALUD	Jonathan Salinas	6:20			1.	
OFICINA DE SALUD PÚBLICA	Eliana Diaz	6:10			1	
CUERPO DE BOMBEROS	—	—	—	—	—	
ORGANISMO DE SOCORRO	Sol Nunez	6:00			16	2
COORDINADOR LOGÍSTICO DEL EVENTO	—	—	—	—	—	
ORGANIZADOR DEL EVENTO	Alex Cujavante	6:20			15	
SECRETARÍA DE TRÁNSITO	—	—	—	—	—	
SEC. CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO	—	—	—	—	—	
PERSONERÍA	—	—	—	—	—	
Secretaria Deporte y Admnistrativa	Stefanie Rodriguez	7:10			1	
	—	—	—	—	—	

Código: MM-SE-FJ-F-046

VERIFICACIÓN E INSPECCIÓN PREVIA DE RECURSOS POR PARTE DE AUTORIDADES DEL PMU	
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO:	Recursos verificados.
OFICINA DE INSPECCIONES Y COMISARÍAS:	
POLICÍA METROPOLITANA:	
OFICINA DE GESTIÓN DEL RIESGO:	• Verificados Recursos: Equipo de logística y Seguridad, Socorristas, Ambulancias básicas. y el H.e.
SECRETARÍA DE SALUD:	- Verificados Recursos: Sala MEC cuenta con medico y 1 Aux Enfermeria. Dos ambulancias.
OFICINA DE SALUD PÚBLICA:	Verificado los Recursos OK
ORGANISMO DE SOCORRO:	
COORDINADOR LOGÍSTICO:	
ORGANIZADOR DEL EVENTO:	
SECRETARÍA DE TRÁNSITO:	
SECRETARÍA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO	
OTROS:	

OBSERVACIONES DE INSTALACIÓN DEL PMU

EVENTO:	3er festival departamental de Patinaje de carreras escuelas y federados 2024 - 2025
LUGAR Y AFORO:	Estadio Distrital de Patinaje Alex Cayuante.
FECHA:	16 de marzo de 2025
HORA PMU:	**INICIO:** 6:30 **FINAL:**
HORA	**NOVEDADES DEL EVENTO**
6:30.	Llegada al PMU
6:33	Inicio de verificación de recursos con funcionarios de salud, salud pública y organismos de socorro.
6:49	Verificación de recursos de ambulancias por parte del compañero de salud y verificación de logística y seguridad por parte de la compañera de gestión del riesgo.
6:58	Aún en verificación de recursos ya q' el MED lo habilitaron a las 6:45.
7:12.	Instalación de PMU y autorización de apertura de puertas
7:49.	Se realiza recomendaciones de delimitar el área de calentamiento de los niños de 5-6 años, porque existe una baranda de vidrio en el 2º piso, de la cual podrían caer, por prevención se cerrará esta área, estamos a la espera de la llegada de cinta para realizar el cerramiento.
7:55	Se instala la cinta delimitando el área de calentamiento.
12:58	Se realiza la observación a los organizadores del acto de recordar q' no se puede consumir licor en el evento y por los altavoces hacen el llamado de atención. ya q' en recorrido por las gradarias se encontró 1 lata de cerv

Código: MM-SE-FJ-F-046

HORA	NOVEDADES DEL EVENTO
1:32 pm.	Finaliza el turno de la compañera de gestión de riesgo, quien se retira y la reemplaza la compañera. Lilia Fernandez. Dalud Pacheco.
1:54 pm	Se suspende el evento hasta q llegue una de las ambulancias, ambas van a remitir pacientes
2:29 pm.	Se autoriza reinicio de evento, porque llega 1 ambulancia.
5:31 pm	Finaliza la competencia
5:45 pm	termina entrega de medallas
5:52 pm	finaliza PMU sin novedad.

REPORTE FINAL

COMPARENDO APLICADOS:	ø
TRASLADO UCJ:	ø
RIÑAS PRESENTADAS:	ø
PACIENTE ATENDIDOS:	24 y remitidos 3
INCAUTACIONES:	ø
OTROS PROCEDIMIENTOS:	— o —
AFORO TOTAL:	Aforo total.

FIRMAS DE PARTICIPANTES AL FINALIZAR EL EVENTO

SEC. GOBIERNO:	Yuly Colon.	ORG. SOCORRO:	
OF. INSP. Y COM.:		COOR. LOGÍSTICO:	
POLICÍA METRO.:		ORGANIZADOR:	
OF. GESTIÓN R.:		SEC. TRÁNSITO:	
SEC. SALUD:	Jonathan Solano M.	SCUEP:	
OF. SALUD PÚB.:	Eliana Diaz Estrada	PERSONERÍA:	
BOMBEROS:		Sec. Deportes:	

Se da por terminada esta acta a las 6:00 pm del día 16 del mes marzo del año 2025, firmando los representantes de las entidades que en ella intervinieron.

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 - 1

Código: MM-SE-FJ-F-069

FORMATO DE ASISTENCIA A EVENTOS O ACTIVIDADES EXTERNAS

NOMBRE ACTIVIDAD O EVENTO	3er festival departamental de patinaje de carreras escuelas y federados 2024-2025									
TIPO DE ACTIVIDAD O EVENTO	Deportivo					**LUGAR O DIRECCIÓN**	Estadio distrital de patinaje Alex Cujavante			
FUNCIONARIO A CARGO	Yuly España					**FECHA**	16-03-2025		**HORA**	6:35 am
No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**NO. IDENTIFICACIÓN**	**IDENTIDAD DE GÉNERO** M: Masculino F: Femenino			**ORGANIZACIÓN, DEPENDENCIA O GRUPO POBLACIONAL**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO**	**FIRMA**	
			M	**F**	**Otro ¿Cuál?**					
1	Yuly España	38683682		X	—	Sec. Gobierno	yespana@barranquilla.gov.co	3126319029		
2	Eliana Diaz Oviedo	22623823		X		Of. Salud Publica	eldiov@gmail.com	3245756079		
3	Jonathan Salinas	1129543055	X			Sec. Salud	jsalinasnavarro88@gmail.com	3197078101		
4	Olga Echeverria Palomino	32781875		X		Comisaria 13 Fliar	oecheverria@barranquilla.gov.co	3046574166		
5	Alex Cujavante	72157959	X			Organizador	Ipatinaje@hotmail.com	3012830887		
6	Solmary Suarez B	22464931		X		Servimedic	Solenbarbosa@gmail.com	3117871929		
7	Valery Pacheco Polo	1002036200		X		OGR	pv-pacheco@outlook.com	3007920413		
8	Jereyra Osorio Torres	22638658		X		Insp. Gral.	josorio@barranquilla.gov.co	3002501021		
9	Armando Celedon Valdeblanquez	8.532.333	X			Sec. Deportes	armando.celedon@hotmail.com	3008746203		
10										
11										
12										
13										
14										

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS Las personas que firmamos el presente documento autorizamos el uso de imágenes y datos, de conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012.

Versión 1.1

ACTA DE VISITA Nº **3**

FECHA: **28 DE MARZO 2025.** HORA: **08:00 PM .** TEMA: **RESOLUCION 1562/2012.**	PARTICIPANTE: **ELIANA DIAZ OVIEDO.** LUGAR: **FERIA DE SANTAMARIA.** PROGRAMA: **DIMENSIÓN SALUD Y ÁMBITO LABORAL DSAL.**
Siendo las 08: 00 del día 28 de marzo del 2025, inicie labor como apoyo en la feria realizada en el barrio SANTAMARIA, socializando la resolución 1562/2012 con el sector informal .	
COMPROMISOS:	

_____ _____

REPRESENTANTE DE SALUD PÚBLICA DITRITAL REPRESENTANTE DE DSAL


39



ACTA DE VISITA Nº **4**

FECHA: **04 DE ABRIL 2025.** HORA: **10:00 AM .** TEMA: **SOCIALIZACIÓN.**	PARTICIPANTE: **ELIANA DIAZ OVIEDO.** LUGAR: SENA NODO CONSTRUCCIÓN CARIBE VERDE. PROGRAMA: **DIMENSIÓN SALUD Y ÁMBITO LABORAL DSAL.**
Siendo las 10: 00 del día 04 de abril del 2025, inicie labor como apoyo socializando a 2 instructor y 24 aprendices SENA en la resolución 1562/2012 y el aplicativo web del ministerio de salud	
COMPROMISOS:	

_____ _____

REPRESENTANTE DE SALUD PÚBLICA DITRITAL REPRESENTANTE DE DSAL





ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT 890.102.018-1

ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS

Código: MM-GD-SS-F-098

TIPO DE EVENTO: Socialización y Capacitación
TEMA A TRATAR: Aplicativo Web y Ley 1562/2012
FECHA DE REALIZACION: 04 ABRIL 2025
FACILITADOR: Eliana Diaz Oviedo

DIRECCIÓN: Caribe Verde
LUGAR: Nodo Construcción Sena
LOCALIDAD: Sur Occidente
HORA: 10:00 AM

No	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	CURSO DE VIDA						TÉLEFONO	SEXO	ETNIA	GRUPO VULNERABLE	ORGANIZACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
			1	2	3	4	5	6							
1	Sandra Mam M	1129488309							3015470259	f		2832330	Sena Construcción	Sandramilena3620@gmail.com	Sandra.
2	Yissel Puente	1140346030							3015759227	f			Sena construcción	yissel.coral.ow1997@gmail.com	Yissel Puente
3	Alejandra Martinez	1001881894.							3006915773	F			Sena Construcción	alejandramartinezsimanca@gmail.com	Alejandra.
4	Karo Rivera	1048066968							3052559822	F			Sena Construcción	riveraKarol1217@gmail.com	
5	Alvaro Venera	1001[illegible]2781							3012965826	M			Sena construcción	Veneramaltrocumo...	
6	Alexandra barenegra	1042242654							3002818155	F			Sena Construcción	paoladerosa06182@gmail.com	Alexandra
7	Yaren Miranda G	1082837315							3008732250	f			Sena Construcción	mirandayailin1a8@gmail.com	Yaren
8	Saravavarro cano	1.129.511.268							3234109418	F			Sena Construcción	Saranavarrocano097@gmail.com	
9	JUDITH PAYARES	32714647							3014191052	F			SENA CONSTRUCCION	Judivanna29@gmail.com	Judith
10	Charith Bello	1143428547							3022715568	F			Sena Construcción	charithbello17306@gmail.com	Charith B.
11	Daileth De La Hoz Alfaro	1043442444							3242765649	F			Sena Construcción	naileth.delahoz610@gmail.com	Daileth
12	Diego Castillo	1043284360							3008613476	M			Sena Construcción	Diegocastillocan@gmail.com	Diego Castillo
13	Jose Daniel Quintero	1001886734							3002520233	M			Sena Construcion	josedanielquinterogarcia@gmail.com	Jose
14	Keren Maria Orozco	1043116526							3009454457	F			Sena Construcion	Kerenmariaorozco2@gmail.com	Keren O.
15															

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS Las personas que firmamos el presente documento autorizamos el uso de imágenes y datos, de conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes sobre proteccion de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 de Ministerio de Comercio, Decreto Distrital 0010 de 2019 y demás normas concordantes, autorizo libre, expresa e inequívocamente a la Alcaldía Distrital de Barranquilla para tal fin.

Para CURSO DE VIDA — Marque con una X en la casilla: 1 = (0-5 años), 2 = (6 a 11 años), 3 = (12 a 17 años), 4 = (18 a 28 años), 5 = (29 a 59 años), 6: (60 años o más)
Para SEXO — Marque con una X en la casilla: (1 = Femenino), (2 = Masculino), (3 = LGTBIQ+)
Para ETNIA — Marque con una X en la casilla: (1= NEGRO, AFRO, RAIZALES, PALENQUEROS - NARP), (2 = INDÍGENA), (3 = RAIZAL), (4 = ROM – GITANO -), (5= OTRO).
Para GRUPO VULNERABLE — Marque con el numero correspondiente: (1=PERSONA CON DISCAPACIDAD), (2= PERSONA VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO), (3= PERSONA EN PROCESO DE REINCORPORACION), (4= PERSONA PRIVADA DE LA LIBERTAD), (5=MIGRANTE), (6 OTROS).

PDF Scanner ACE Scanner

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT 890.102.018-1

ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS

Código: MM-GD-SS-F-098

TIPO DE EVENTO: Socialización y Capacitación
TEMA A TRATAR: Aplicativo Web y Ley 1562/2012
FECHA DE REALIZACION: 04 ABRIL 2025
FACILITADOR: Eliana Díaz Oviedo

DIRECCIÓN: Caribe Verde
LUGAR: Nodo Construcción Sena
LOCALIDAD: Suroccidente
HORA: 10:00 AM

No	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	CURSO DE VIDA 1	2	3	4	5	6	TÉLEFONO	SEXO	ETNIA	GRUPO VULNERABLE	ORGANIZACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Esteban Gallego	1129500109											Nodo Construcción		
2	Berenice Ramírez	1043434534											Sena nodo de Construcción		Berenice R.
3	Jorge Pallares	1081213078											Nodo construccion		
4	Katty Salcedo	1100542313											Nodo Construccion		Katty S.
5	Carolay Potes	1043119450											Nodo Construccion		Carolay P.
6	Jesus David Pineda	1129493030											N. Construccion		
7	Yuleth Dominguez	1043665742											N. Construcción		
8	Jesus E. mendoza Vel	1045710588											N. Construcción		Jesus E. mendoza
9	Wendy P. Avila M	1041690910											N. Construcción		Avila Wendy
10	Nayla Pacheco Altam	1042446348											N. Construcción		Nayla Pacheco
11															
12															
13															
14															
15															

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS Las personas que firmamos el presente documento autorizamos el uso de imágenes y datos, de conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 de Ministerio de Comercio, Decreto Distrital 0010 de 2019 y demás normas concordantes, autorizo libre, expresa e inequívocamente a la Alcaldía Distrital de Barranquilla para tal fin.

Para **CURSO DE VIDA** Marque con una X en la casilla: 1 = (0-5 años), 2 = (6 a 11 años), 3 = (12 a 17 años), 4 = (18 a 28 años), 5 = (29 a 59 años), 6. (60 años o más)
Para **SEXO** Marque con una X en la casilla: (1 = Femenino), (2 = Masculino), (3 = LGTBIQ+)
Para **ETNIA** Marque con una X en la casilla: (1= NEGRO, AFRO, RAIZALES, PALENQUEROS - NARP), (2 = INDÍGENA), (3 = RAIZAL), (4 = ROM – GITANO -), (5= OTRO).
Para **GRUPO VULNERABLE** Marque con el numero correspondiente: (1=PERSONA CON DISCAPACIDAD), (2= PERSONA VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO), (3= PERSONA EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN), (4= PERSONA PRIVADA DE LA LIBERTAD), (5=MIGRANTE), (6 OTROS).

PDF Scanner ACE Scanner

ACTA DE VISITA Nº **5**

FECHA: **12 DE ABRIL 2025.** HORA: **14:00 PM .** TEMA: **NOTIFICADORA.**	PARTICIPANTE: **ELIANA DIAZ OVIEDO.** LUGAR: **PLAZA DE LA PAZ.** PROGRAMA: **DIMENSIÓN SALUD Y ÁMBITO LABORAL DSAL.**
Siendo las 14: 00 del día 12 de abril del 2025, inicie labor como NOTIFICADORA EN EL EVENTO CUMPLEAÑOS DE BARRANQUILLA , sin novedad para la hora de mi cierre de turno a las 18:00. Recurso humano 40 socorristas.1 medico, 1 auxiliar de enfermería,2 conductores y 2 paramédicos. 2 ambulancias TAB y 1 MEC.	
COMPROMISOS:	

_____ _____

REPRESENTANTE DE SALUD PÚBLICA DITRITAL REPRESENTANTE DE DSAL




Aguardiente
Antioqueño
SIN
AZÚCAR