OBRAS RJ
CONSORCIO

# SEGUIMIENTO AL PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL – PGAS

**OBJETO:**

**CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA**

**CONTRATISTA:**

**CORSOCIO OBRAS RJ**

**INTERVENTORIA:**

**ZIGLA S.A.S.**

**ENTIDAD CONTRATANTE:**

**CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL – DEAJ**

**MARZO**

**Pereira - Risaralda**
**2025**

OBRAS RJ
CONSORCIO

## CONTENIDO


1. INTRODUCCION ..... 5
2. GENERALIDADES DEL PROYECTO ..... 6
   2.1 Datos Generales del Proyecto ..... 6
   2.2 Localización del proyecto ..... 8
   2.3 Características técnicas y alcance del proyecto ..... 9
3. ACTIVIDADES EJECUTADAS ..... 10
   3.1 Registro Fotográfico ..... 10
4. EVALUACION AMBIENTAL ..... 12
   4.1 Marco Legal Aplicable ..... 12
5. SEGUMIENTO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS ..... 17
   5.1 PROGRAMA GESTION AMBIENTAL DEL PROYECTO ..... 17
      5.1.1 Grupo de Gestión Ambiental y Social ..... 17
      5.1.2 Tramite y Cumplimiento de Requisitos Legales ..... 18
      5.1.3 Capacitación Ambiental y Social ..... 20
   5.2 PROGRAMA COMPONENTE BIOTICO ..... 22
      5.2.1 Manejo Integral de Material de Construcción, Mobiliario y Equipos ..... 22
      5.2.2 Manejo del Recurso Hídrico ..... 23
      5.2.3 Control de las Excavaciones y Demoliciones ..... 26
      5.2.4 Residuos Sólidos Generados ..... 28
      5.2.5 Residuos Líquidos y Sustancias Peligrosas ..... 30
      5.2.6 Instalaciones, Funcionamiento y Retiro de Campamento ..... 32
      5.2.7 Manejo de Maquinaria y Equipos ..... 34
      5.2.8 Control de la Calidad del Aire, Emisiones Atmosféricas y Ruido ..... 36
   5.3 PROGRAMA DEL COMPONENTE BIOTICO ..... 37
      5.3.1 Manejo de la Vegetación en Obra ..... 37
      5.3.2 Protección Vegetal del Suelo ..... 40
   5.4 PROGRAMA DE LA GESTION SOCIAL ..... 41
      5.4.1 Atención a la Comunidad y Autoridades ..... 41
      5.4.2 Información y Participación de la Comunidad ..... 42

**5.4.3 Manejo de Infraestructura Pública, Privada de Servicios Públicos Redes y Activos** ..... 44

**5.4.4 Gestión de la Mano de Obra** ..... 46

**6. PERMISOS AMBIENTALES Y AUTORIDADES AMBIENTALES** ..... 47

**7. CRONOGRAMA DE EJECUCION** ..... 49

**8. PRESUPUESTO DEL PGAS** ..... 50

**9. CONCLUSIONES** ..... 51

## LISTA DE TABLAS

**Tabla 1.** Actividades Principales del Proyecto ..... 9
**Tabla 2.** Políticas Generales ..... 13
**Tabla 3.** Agua y Vertimientos ..... 14
**Tabla 4.** Emisiones Atmosféricas, incluido el Ruido ..... 14
**Tabla 5.** Manejo de Residuos Sólidos y Demolición (RCD) ..... 15
**Tabla 6.** Residuos Sólidos y Peligrosos ..... 15
**Tabla 7.** Manejo de Maquinaria, Equipos y Vehículos ..... 16
**Tabla 8.** Normas complementarias ..... 16

## LISTA DE FIGURAS

**Figura 1.** Imagen Satelital Ubicación del Proyecto ..... 8
**Figura 2.** Área sitio ecológico proyecto de obra ..... 10
**Figura 3.** Recolección de residuos especiales ..... 11
**Figura 4.** Sitio de Acopio de Materiales de construcción y Residuos Especiales ..... 11
**Figura 5.** Señalización de área bodega de almacenamiento ..... 12

## 1. INTRODUCCION

El logro del equilibrio entre los subsistemas ambiental, social y económico dentro del sistema global se considera esencial para satisfacer las necesidades del presente sin poner en riesgo la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus necesidades, considerando ésta como la meta del desarrollo sostenible.

Las expectativas de la sociedad en cuanto al desarrollo sostenible, transparencia y la obligación de rendir cuentas han evolucionado dentro del contexto de legislaciones cada vez más estrictas, presiones crecientes con relación a la contaminación del ambiente y al uso ineficiente de recursos, la gestión de residuos, el cambio climático, y la degradación de los ecosistemas y de la biodiversidad. Esto ha conducido a que se busquen formas de mitigar dichos impactos y lograr establecer el desarrollo sostenible.

El Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) constituye una herramienta de gestión ambiental que busca además de identificar los aspectos ambientales del proyecto, prevenir los efectos negativos y diseñar estrategias para mitigar y compensar los impactos que se puedan ocasionar sobre el ambiente natural y social en el desarrollo y operación del proyecto.

El presente informe realiza el seguimiento al Plan de Gestión Ambiental y Social del 01 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025 implementado por el **CONSORCIO OBRAS RJ** al contrato de obra cuyo objeto es "**CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA"**, y estará orientado en el cuidado y manejo de los recursos naturales en especial el recurso hídrico, flora y fauna, asimismo, por los pasivos ambientales y sociales causados por el personal directo, temporal y contratistas que participen en las diferentes etapas constructivas de ingeniería a cargo del **CONSORCIO OBRAS RJ**, dando cumplimiento a la legislación ambiental nacional/regional, al Marco de Gestión Ambiental y Social desarrollado por la entidad estatal y a las políticas operacionales aplicables con el fin de evitar, mitigar y/o el deterioro ambiental en el área de influencia generados por el proyecto de obra.

## 2. GENERALIDADES DEL PROYECTO

### 2.1 Datos Generales del Proyecto

| | |
|---|---|
| **PROCESO:** | SA-MC-04-2024 |
| **OBJETO PROYECTO:** | contratar en nombre de la nación - consejo superior de la judicatura - dirección ejecutiva seccional de administración judicial de Pereira - Risaralda, las obras de construcción de la fase 3 del palacio de justicia de Belén de Umbría – Risaralda. |
| **DURACIÓN ESTIMADA PROYECTO:** | El plazo estimado para la ejecución del proyecto será hasta la terminación de las obras del Mantenimiento, mejoramiento y puesta en funcionamiento de Sedes, Despachos Judiciales, Oficinas Administrativas, oficinas de apoyo, Centros de servicio, áreas comunes, y en conjunto todas las dependencias adscritas al Distrito Judicial de Pereira; el contratista deberá presentar a la firma del acta de inicio, para revisión y aprobación de la interventoría el Cronograma de ejecución del Contrato, que permita identificar como mínimo, actividades, duración de la obra y la ruta crítica para realizar el correspondiente seguimiento a la ejecución. Plazo que se contará a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, y la publicación en el SECOP II y la aprobación de las garantías solicitadas. **NOTA.** En el Acta de inicio se definirá un plazo inicial hasta el 31-12- 2024, en caso tal que el cronograma supere esta fecha, se deberán realizar las solicitudes respectivas para la prórroga del contrato, por el tiempo requerido en dicho cronograma. |
| **PRESUPUESTO INICIAL:** | Mil ciento cuarenta y nueve millones trescientos setenta y seis mil novecientos treinta y un pesos (**$ 1.149.376.931**) M/CTE. Incluido IVA, A.I.U, impuestos, tasas y contribuciones que se generen con ocasión a la celebración del contrato. |
| **VALOR ADICIONAL No.1** | Ciento cincuenta y cinco millones ochocientos unos mil quinientos noventa pesos **($ 155.801.590**) M/CTE. Incluido IVA, A.I.U, impuestos, tasas y contribuciones que se generen con ocasión a la celebración del contrato. |
| **VALOR FINAL** | Mil trescientos cinco millones ciento setenta y ocho mil quinientos veinticuatro pesos **($ 1.305.178.524**) M/CTE. Incluido IVA, A.I.U, impuestos, tasas y contribuciones que se generen con ocasión a la celebración del contrato. |

OBRAS RJ
CONSORCIO

| | |
|---|---|
| **CONTRATISTA:** | Consorcio Obras RJ |
| **NIT** | 901.896.313-3 |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | RAMIRO POLANIA FERNANDEZ<br>CC 12.105.775 de Neiva |
| **DIRECTOR DE OBRA:** | GERMAN TRUJILLO TRUJILLO<br>C.C 12.122.087 de Neiva<br>M.P. 25202-091806 |
| **INTERVENTORIA:** | EJEGROUP S.A.S |
| **NIT** | 900.347.302-4 |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | LAURA CAROLINA GONZALEZ<br>CC 1.088.320.530 de Pereira |
| **DIRECTOR DE INTERVENTORIA:** | MAURICIO CASTRO SORIANO |
| **ENTIDAD CONTRATANTE:** | Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ. |
| **COORDINADOR DEL CONTRATO DEAJ-UIF:** | IVÁN MATURANA CÓRDOBA |
| **UBICACIÓN:** | Municipio de Belén de Umbría – Pereira - Risaralda |
| **PERMISOS AMBIENTALES:** | Teniendo en cuenta el objeto del contrato el cual se refiere a las obras de construcción de la Fase 3 del Palacio de Justicia de Belén de Umbría se concluye que no es necesario el trámite de permisos ambientales ante la Autoridad Ambiental Competente; toda vez, que las adecuaciones y obras serán desarrolladas en infraestructura existente ubicada en el casco urbano del municipio de Belén de Umbría.<br><br>Así mismo, el contratista realizará la adquisición de materiales en centros de distribución o establecimientos comerciales que cuentan con los debidos permisos y reglamentaciones al día.<br><br>De igual forma, como bien es sabido, toda obra y/o adecuación generará diferentes tipos de residuos, en este caso y por el carácter del proyecto serán generados Residuos de Construcción y Demolición los cuales serán dispuestos en los Gestores autorizados para realizar actividades de manejo de RCD (Residuos de Demolición y Construcción) para el departamento de Risaralda con vigencia a diciembre de 2024 – 2025. |

## 2.2 Localización del proyecto

El proyecto de obra cuyo objeto es “contratar en nombre de la nación - consejo superior de la judicatura - dirección ejecutiva seccional de administración judicial de Pereira - Risaralda, las obras de construcción de la fase 3 del palacio de justicia de Belén de Umbría – Risaralda.”, se encuentra ubicado en el municipio de Belén de Umbría, este municipio cuenta con una extensión de 182,42 Km en donde el 60% es topografía ondulada el 5% es plana y el 35% es quebrada y está ubicado en la margen oriental de la cordillera occidental de Colombia y todo su territorio hace parte de la cuenca del río Risaralda y de la región climática medio Cauca y Alto Nechí.

Su población es de aproximadamente 32,000 habitantes, con una temperatura aproximada de 23 °C, limita por el norte limita con los Municipios de Mistrató y Guática (Dpto. de Risaralda) y Anserma (Dpto. de Caldas), al sur con los Municipios de Apía (Dpto. de Risaralda) y Viterbo (Dpto. de Caldas), al oriente con los Municipios de Risaralda y Anserma (Dpto. de Caldas), y al occidente con el municipio de Pueblo Rico.

El municipio de Belén de Umbría se encuentra ubicado en la región centro occidental de Colombia, perteneciendo a la subregión II, sus coordenadas geográficas son 5° 18" de latitud norte a 5° 8”, 76° de longitud oeste a los 75° 52".

Las obras de construcción de la fase 3 del palacio de justicia del municipio de Belén de Umbría, se localizan en el casco urbano de este municipio con dirección Carrera 12#370 y sus coordenadas geográficas son 5°12'2.97" de latitud Norte y 75°52'14.21" de longitud Oeste.



**Figura 1.** Imagen Satelital Ubicación del Proyecto

## 2.3 Características técnicas y alcance del proyecto

El proyecto de obra consiste en continuar con la construcción de la fase 3 del palacio de justicia de Belén de Umbría – Risaralda, este se encuentra en la categoría tipo de proyecto **Remodelación y Adecuación de Sedes de la rama judicial**, debido a la creciente demanda que se presenta proporcionada al crecimiento poblacional, permitiendo atender de manera eficiente y con instalaciones propias a todos los usuarios, además de adultos mayores o personas en condición de discapacidad.

El proyecto tiene actividades de acabados, como estuco y pintura, redes sanitarias, aparatos sanitarios, redes eléctricas, voz y datos, carpintería metálica y madera además de mobiliarios que permitan el correcto funcionamiento del nuevo Palacio de Justicia que será puesto al servicio de la comunidad.

**Tabla 1.** Actividades Principales del Proyecto

| CODIGO | DESCRIPCION ACTIVIDADES |
|---|---|
| 1 | ACABADOS PISOS Y MUROS |
| 2 | CARPINTERIA METALICA |
| 3 | INSTALACIONES HIDROSANITARIAS |
| | RED CONTRA INCENDIOS |
| | TANQUE DE ALMACENAMIENTO Y DESARENADOR |
| 4 | INSTALACIONES ELECTRICAS |
| | SALIDAS DE ILUMINACION Y LUMINARIAS |
| | SALIDAS DE TOMACORRIENTES |
| | RED DE VOZ Y DATOS |
| | SISTEMA DE DETECCIÓN DE INCENDIO |
| 5 | SISTEMA FOTOVOLTAICO Y PANELES SOLARES |
| 6 | APARATOS SANITARIOS |
| 7 | CARPINTERIA EN MADERA |
| 8 | MUEBLES Y EQUIPOS PARA AUDITORIO Y SALAS DE AUDIENCIAS |
| 9 | MUEBLES Y EQUIPOS PARA OFICIA DE JUECES Y AUXILIARES |
| 10 | OBRAS EXTERIORES |

El alcance del proyecto está definido por las condiciones establecidas en el contrato de obra, y así mismo hace parte del alcance del proyecto todos los anexos, apéndices y adendas, en los que, se muestran detalladamente el alcance y ubicación del proyecto a construir. Para el proyecto es de obligatorio cumplimiento que tenga una interventoría externa la cual vigile que los recursos del contrato y su objeto contractual se estén cumpliendo acordes al contrato de obra SA-MC-04-2024.

El presente informe comprende las actividades realizadas desde el 01 de marzo del 2025 al 31 de marzo del 2025, bajo la supervisión de la Interventoría para el Contrato de obra SA-MC-04-2024.

## 3. ACTIVIDADES EJECUTADAS

- Señalización de sitios para acopio de materiales, sobrantes de construcción y Demolición para tratamiento especial.
- Disposición de material residual de construcción y demolición RCD en el sitio de acopio para su posterior disposición final.
- Se establecieron procedimientos para limitar y evitar contaminación atmosférica y sonora trabajando en espacios cerrados, manteniendo las puertas cerradas y restringiendo el paso a personal externo.
- Capacitaciones a trabajadores, operarios y personal administrativo en gestión ambiental y protección del recurso hídrico.
- Disposición de punto ecológico para la recolección de residuos orgánicos aprovechables y no aprovechables.
- Señalización de áreas susceptibles a generar accidentes, área de bodega de almacenamiento de materiales de construcción.

### 3.1 Registro Fotográfico





Punto Ecológico

**Figura 2.** Área sitio ecológico proyecto de obra

En la imagen se muestra el área donde se encuentra el punto ecológico destinado a la recolección y reciclaje para residuos orgánicos, aprovechables y no aprovechables.



Recolección de material residual especial para hacer disposición en sitio de acopio

**Figura 3.** Recolección de residuos especiales

En la imagen se muestra a personal de la obra realizando actividades de recolección de material especial en bolsas para realizar la disposición en el sitio de acopio dispuesto en la obra.



Área destinada para el acopio de materiales Residuales

**Figura 4.** Sitio de Acopio de Materiales de construcción y Residuos Especiales

En la imagen se muestra a personal realizando la disposición de los residuos generados en la obra en el sitio de acopio debidamente señalizado.




Adecuación de área bodega de almacenamiento

**Figura 5.** Señalización de área bodega de almacenamiento

En la imagen se muestra personal del contratista señalizando el área de la bodega de almacenamiento y áreas susceptibles a generación de accidentes.




Bodega de almacenamiento y oficina

**Figura 6.** Bodega de almacenamiento e instalaciones Oficina

En la imagen se muestra la bodega de almacenamiento de materiales e instalaciones de oficina y punto de atención a la comunidad para quejas, reclamos y sugerencias.

## 4. EVALUACION AMBIENTAL

### 4.1 Marco Legal Aplicable

La legislación colombiana en materia ambiental es extensa. Con la entrada en vigencia de la Constitución Política de 1991 se definieron más de 30 artículos relacionados directamente con la conservación del ambiente, que han permitido

desarrollar un amplio marco legal que aborda los componentes agua, aire, suelo, flora, fauna, entre otros. Teniendo en cuenta las obras de construcción de la fase 3 del palacio de justicia de Belén de Umbría – Risaralda que se desarrollan en este proyecto, es necesario identificar los requisitos legales ambientales aplicables, con el fin de dar cumplimiento a estos, a continuación, se presenta el marco legal ambiental aplicable al proyecto.

**Tabla 2.** Políticas Generales

| NORMA | DESCRIPCION |
|---|---|
| **Ley 23 de 1973** | Por el cual se conceden facultades extraordinarias al presidente de la República para expedir el Código de Recursos Naturales y de Protección al Medio Ambiente y se dictan otras disposiciones. |
| **Decreto Ley 2811 de 1974** | Por el cual se reglamenta el Código Nacional de los Recursos Naturales Renovables y de Protección al Medio Ambiente y la Ley 23 de 1973 en materia de fauna silvestre. |
| **Ley 9 de 1979** | Por la cual se dictan Medidas Sanitarias, y normas generales que servirán de base a las disposiciones y reglamentaciones necesarias para preservar, restaurar y mejorar las condiciones sanitarias en lo que se relaciona a la salud humana. |
| **Ley 99 de 1993** | Por la cual se crea el Ministerio del Medio Ambiente, se reordena el Sector Público encargado de la gestión y conservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables, se organiza el Sistema Nacional Ambiental, SINA, y se dictan otras disposiciones. |
| **Ley 388 de 1997** | Por la cual se modifica la Ley 9 de 1989, y la Ley 2 de 1991 y se dictan otras disposiciones. |
| **Decreto 1076 de 2015** | Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible. |
| **Ley 491 de 1999** | Crea los seguros ecológicos como un mecanismo que permita cubrir los perjuicios económicos cuantificables a personas determinadas como parte o como consecuencia de daños al ambiente y a los recursos naturales y la reforma al Código Penal en lo relativo a los delitos ambientales. |
| **Ley 142 de 1994** | Por la cual se establece el régimen de los servicios públicos domiciliarios y se dictan otras disposiciones. |

**Tabla 3.** Agua y Vertimientos

| NORMA | DESCRIPCION |
|---|---|
| **Ley 373 de 1997** | Ley de protección del recurso hídrico y de su uso racional imponiendo obligaciones a quienes lo administran y lo usan. En virtud de esta ley se obliga a los constructores a instalar equipos, sistemas e implementos de bajo consumo de agua. |
| **Decreto 1449 de 1977** | Por el cual se reglamentan parcialmente el inciso 1 del numeral 5 del artículo 56 de la Ley 135 de 1961 y el Decreto Ley No. 2811 de 1974. Relacionado con la conservación, protección y aprovechamiento de las aguas. |
| **Decreto 3930 de 2010** | Por el cual se reglamenta parcialmente el Título I de la Ley 9ª de 1979, así como el Capítulo II del Título VI Parte III- Libro II del Decreto ley 2811 de 1974 en cuanto a usos del agua y residuos líquidos y se dictan otras disposiciones. |
| **Decreto 1575 de 2007** | Por el cual se establece el Sistema de Protección y Control de la Calidad del Agua para consumo humano. |
| **Resolución 549 de 2015** | Por la cual se reglamenta el Capítulo 1 del Título 7 de la Parte 2, del Libro 2 del Decreto número 1077 de 2015, en cuanto a los parámetros y lineamientos de construcción sostenible y se adopta la guía para el ahorro de agua y energía en edificaciones. |
| **Resolución 0330 de 2017** | Por la cual se adopta el Reglamento Técnico para el Sector Agua Potable y Saneamiento Básico – RAS y se derogan las resoluciones 1096 de 2000, 0424 de 2001, 0668 de 2003, 1459 de 2005 y 2320 de 2009 |
| **Decreto 1575 de 2007** | Por el cual se establece el Sistema de Protección y Control de la Calidad del Agua para consumo humano. |

**Tabla 4.** Emisiones Atmosféricas, incluido el Ruido

| NORMA | DESCRIPCION |
|---|---|
| **Decreto 948 de 1995** | Por el cual se reglamentan, parcialmente la Ley 23 de 1973, los artículos 33, 73, 73, 74, 75 y 75 del Decreto-Ley 2811 de 1974; los artículos 41, 42, 43, 44, 45, 48 y 49 de la Ley 9 de 1979; y la Ley 99 de 1993, en relación con la prevención y control de la contaminación atmosférica y la protección de la calidad del aire. |
| **Resolución 0601 y 0627 de 2006** | Por la cual se establece la norma nacional de emisión de ruido y ruido ambiental. |

| | |
|---|---|
| **Resolución 610 de 2010** | Por la cual se modifica la Resolución 601 de 2006". Norma de Calidad del Aire o Nivel de Inmisión, para todo el territorio nacional en condiciones de referencia. |
| **Resolución 4062 Y 5880 de 2007** | Concernientes al tema de revisiones técnico mecánicas de vehículos automotores. |

**Tabla 5.** Manejo de Residuos Sólidos y Demolición (RCD)

| NORMA | DESCRIPCION |
|---|---|
| **Resolución 541 de 1994** | Por medio de la cual se regula el cargue, descargue, transporte, almacenamiento y disposición final de escombros, materiales, elementos concretos y agregados sueltos, de construcción, de demolición y capa orgánica suelo, subsuelo y excavación. |
| **Decreto 948 de 1995** | Por el cual se reglamentan, parcialmente la Ley 23 de 1973, los artículos 33, 73, 74, 75 y 75 del Decreto-Ley 2811 de 1974; los artículos 41, 42, 43, 44, 45, 48 y 49 de la Ley 9 de 1979; y la Ley 99 |
| **Resolución 472 de 2017** | Por la cual se reglamenta la gestión integral de los residuos generados en las actividades de construcción y demolición - RCD y se dictan otras disposiciones. |

**Tabla 6.** Residuos Sólidos y Peligrosos

| NORMA | DESCRIPCION |
|---|---|
| **Decreto 4741 de 2005** | Por el cual se reglamenta parcialmente la prevención y el manejo de los residuos o desechos peligrosos generados en el marco de la gestión integral. |
| **Decreto 605 de 1996** | Se reglamenta la ley 142 de 1994 prestación del servicio público domiciliario de aseo. |
| **Decreto 2104 de 1983.** | Decreto proclamado por el Ministerio de salud, reglamenta el manejo de basuras. El numeral 19 del art. 1o Estipula: —Se entiende por disposición sanitaria de basuras el proceso mediante el cual las basuras son colocadas en forma definitiva sea en el agua o en el suelo, siguiendo entre otras, las técnicas de enterramiento, relleno sanitario y disposición al mar. |
| **Decreto 1496 de 2018.** | Adopta el Sistema Globalmente Armonizado de clasificación y etiquetado de productos químicos y se dictan otras disposiciones en materia de seguridad química. |
| **Decreto 321 de 1999** | Por el cual se adopta el Plan Nacional de Contingencia contra derrames de Hidrocarburos, Derivados y Sustancias Nocivas. |

**Tabla 7.** Manejo de Maquinaria, Equipos y Vehículos

| NORMA | DESCRIPCION |
|---|---|
| **Decreto 769 de 2002** | Por el cual se expide el código nacional de transporte y se dictan otras disposiciones. |
| **Resolución 1885 de 2015** | Por la cual se adopta el sistema de señalización vial – Dispositivos uniformes para la regulación del tránsito en calles, carreteras y ciclorrutas de Colombia. |
| **Resolución 910 de 2008** | Por la cual se reglamentan los niveles permisibles de emisión de contaminantes que deberán cumplir las fuentes móviles terrestres, se reglamenta el artículo 91 del Decreto 948 de 1995 y se adoptan otras disposiciones. |
| **Decreto 4741 de 2005** | por el cual se reglamenta parcialmente la prevención y el manejo de los residuos o desechos peligrosos generados en el marco de la gestión integral. |
| **Resolución 3246 de 2018**. | Reglamenta la instalación y uso obligatorio de las cintas retro reflectivas en los Vehículos de carga y transporte escolar. |

**Tabla 8.** Normas complementarias

| NORMA | DESCRIPCION |
|---|---|
| **Ley 685 de 2001** | Por la cual se expide el código de minas y se dictan otras disposiciones. |
| **Ley 23/73** | Principios fundamentales sobre prevención y control de la contaminación del suelo. |
| **Resolución 2400 de 1979** | Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, disposiciones sobre viviendas, higiene y seguridad en establecimientos de trabajo. |
| **Norma 600 de 2005** | NFPA, brigadas Industriales de Incendio. |
| **Norma 10 de 2007** | NFPA, extintores Portátiles Contra Incendios. |

Asimismo, se estableció un modelo sistemático de actuación (Plan de Contingencia) que tiene por objeto anticiparse a situaciones en que esté próximo un daño o en que exista la posibilidad de que éste suceda o no con el fin de lograr una respuesta inmediata que minimice las consecuencias negativas de algún evento anormal en la ejecución del proyecto de obra.

# 5. SEGUMIENTO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS

A través del seguimiento al Plan de Gestión Ambiental y Social se mitigan y minimizan los impactos que puedan llegar a afectar al medio ambiente, a los trabajadores y a la comunidad aledaña, asimismo, se da cumplimiento a la normatividad ambiental, a los requisitos establecidos en los pliegos de condiciones y a las normas internas de la entidad contratante, de obligatorio cumplimiento para su desarrollo efectuados a través de los siguientes programas:

## 5.1 PROGRAMA GESTION AMBIENTAL DEL PROYECTO

### 5.1.1 Grupo de Gestión Ambiental y Social

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ. | CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | CONSORCIO OBRAS RJ | ZIGLA S.A.S. |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| GRUPO DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL | CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | 901.896.313-3 |

| OBJETIVOS DEL PROYECTO |
|---|
| Elaborar todos los estudios previos para presentar el PGAS e implementarlo, cumpliendo con todos los requisitos contractuales del proyecto y de la legislación colombiana aplicable. |

| IMPACTOS POTENCIALES | |
|---|---|
| Generación de accidentes. | |
| Generación de conflictos con la comunidad. | |
| Afectación a la salud de los trabajadores. | |

| TIPO DE MEDIDA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Control | X | Prevención | X | Mitigación | | Compensación | |

**MEDIDAS DE MANEJO**

- Contar con el personal mínimo, conforme el grupo de gestión ambiental y social representado por el Director de Obra como gestor principal.
- Identificar permisos, requisitos, demanda de recursos ambientales, aspectos sensibles en materia ambiental y social que deban ser tenidos en cuenta para evitar dificultades en el normal desarrollo de la obra.
- Mantener actualizado el PGAS, en la medida que en el transcurso de la obra se presenten aspectos ambientales o sociales nuevos no identificados previo al desarrollo de las actividades constructivas.

| |
|---|
| • Presentar los informes mensuales de avance de cada programa y proyecto del PGAS, durante el tiempo que esté activo el Contrato.<br>• Capacitar y brindar información a todo el personal del proyecto, operativo y administrativo, relacionada con los aspectos ambientales y sociales que hagan parte del PGAS.<br>• Establecer un Plan de Contingencias Ambientales, el cual debe hacer parte del PGAS y ser socializado con todo el personal involucrado en el proyecto.<br>• Atender a las autoridades ambientales y demás autoridades locales, ante requerimientos que se le generen, citación por autoridades y entidades públicas.<br>• Responder por los requerimientos de las autoridades competentes, de la Interventoría y de la DEAJ-UIF.<br>• Atender y responder todas las quejas, consultas y reclamos que la comunidad promueva o de instituciones que eventualmente las presenten. |
| **MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO** |
| (Según cronograma) |
| **RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN** |

| Nombre | Cargo |
|---|---|
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

**INDICADORES DE SEGUIMIENTO**

| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
|---|---|---|
| Número de Profesionales que componen el grupo de gestión ambiental (%) | $\frac{\text{No. Profesionales contratados}}{\text{No. Profesionales propuestos}}$ $\frac{1}{1}\ x\ 100 = 100\%$ | Mensual |

**SOPORTES DE SEGUIMIENTO**

El contratista de obra a través del grupo de gestión ambiental en el presente mes se encargó de dar estricto cumplimiento a los lineamientos del Plan de Gestión Ambiental y Social PGAS, se socializaron con personal operativo y administrativo aspectos ambientales y sociales del plan de gestión ambiental PGAS, asimismo, estuvo en disposición de atender derechos de petición, quejas y reclamos que tenga la comunidad para ser respondido en los plazos establecidos por la legislación colombiana vigente.

## 5.1.2 Tramite y Cumplimiento de Requisitos Legales

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| **Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ.** | **CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **CONSORCIO OBRAS RJ** | **ZIGLA S.A.S.** |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| **TRAMITE Y CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES** | **CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **901.896.313-3** |
| **OBJETIVOS DEL PROYECTO** | | |

Cumplir con la obligación de identificar, tramitar y/o obtener todos los permisos de acuerdo con la legislación colombiana y los que se deban cumplir en cada jurisdicción, además del cumplimiento de todos los requisitos adquiridos derivados de estos permisos y del proyecto.

**IMPACTOS POTENCIALES**

| | |
|---|---|
| Prevenir el incumplimiento de las normas ambientales relacionadas con el marco regulatorio aplicable y descritas en este Plan de Gestión Ambiental y Social | |

**TIPO DE MEDIDA**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Control** | **X** | **Prevención** | **X** | **Mitigación** | | **Compensación** | |

**MEDIDAS DE MANEJO**

El Contratista, antes del inicio de las obras debe:

- Verificar que el proyecto cumpla con todos los requerimientos legales, para lo cual, durante la etapa pre- constructiva, debe determinar y adelantar la gestión para obtener los permisos, autorizaciones y licencias para el normal desarrollo de la obra.
- Hacer los registros y reportes ante las autoridades ambientales competentes, por la generación de RESPEL y RCD que se puedan generar en el proyecto; en caso de emergencias como derrame de sustancias u otras que puedan ocasionarse durante la etapa constructiva y de clausura.
- Verificar que los proveedores cuenten con los correspondientes permisos y/o autorizaciones ambientales vigentes, de conformidad con la normatividad ambiental y anexar copia de los permisos correspondientes a la interventoría.
- Atender y responder todas las quejas, consultas y reclamos que la comunidad promueva o de instituciones que eventualmente las presenten.

**MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO**

(Según cronograma)

**RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN**

| Nombre | Cargo |
|---|---|
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

**INDICADORES DE SEGUIMIENTO**

| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
|---|---|---|
| Obligaciones y requerimientos de las autoridades ambientales (%) | $\frac{\text{No. Requerimientos cumplidos}}{\text{No. De requerimientos de autoridades}}$ $\frac{0}{0}\ x\ 100 = 100\%$ | Mensual |
| Permisos, autorizaciones o concesiones (%) | $\frac{\text{No. Permisos otorgados por autoridad}}{\text{No. Permisos identificados en el proyecto}}$ $\frac{0}{2}\ x\ 100 = 0\%$ | Mensual |

**SOPORTES DE SEGUIMIENTO**

El contratista de obra se encuentra en espera a la respuesta por parte de la Corporación Autónoma Regional de Risaralda en relación a la solicitud de los permisos ambientales requeridos para el proyecto de obra.

El contratista de obra, a través del grupo de gestión social estuvo en disposición para atender derechos de petición, quejas y reclamos que tenga la comunidad para ser respondido en los plazos establecidos por la legislación colombiana vigente; se realiza el seguimiento y registro de los residuos sólidos peligrosos y material de construcción de demoliciones generados en el mes a través de los formatos establecidos por la entidad contratante.

### 5.1.3 Capacitación Ambiental y Social

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ. | CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | CONSORCIO OBRAS RJ | ZIGLA S.A.S. |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| CAPACITACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL | CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | 901.896.313-3 |

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

Capacitar a todo el personal involucrado en el proyecto, en lo relacionado con temas de carácter ambiental, social y técnicos de la obra contratada.

**IMPACTOS POTENCIALES**

| | |
|---|---|
| Alteración de las propiedades fisicoquímicas del suelo. | Alteración sobre las comunidades faunísticas silvestres. |
| Alteración en las características fisicoquímicas del agua superficial. | |
| Alteración en las características fisicoquímicas del agua subterránea. | |

**TIPO DE MEDIDA**

| Control | X | Prevención | X | Mitigación | | Compensación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**MEDIDAS DE MANEJO**

- Este programa es liderado por un ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Residente y se implementará de forma permanente para todos los empleados involucrados en el proyecto a fin de evitar acciones innecesarias que atenten contra la condición ambiental de la zona.
- El ingeniero civil residente podrá, además de sus deberes y responsabilidades, actuar como inspector ambiental, para aplicar los lineamientos de este Plan de Gestión Ambiental y Social.
- Brindar capacitaciones a todos los trabajadores, operadores y personal administrativo en diferentes temáticas ambientales relacionadas con la gestión integral de residuos sólidos, planes de uso y ahorro eficiente del agua, entre otros, su frecuencia dependerá de las necesidades del proyecto y será administrada por el director del proyecto.
- Para el desarrollo de las capacitaciones se debe utilizar un lenguaje claro y se debe tener en cuenta que guiarán a los operadores, el objetivo es lograr una mejor comprensión de los temas. Se pueden utilizar materiales de apoyo para facilitar la comprensión de temas y técnicas dinámicos y participativos.

**MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO**

(Según cronograma)

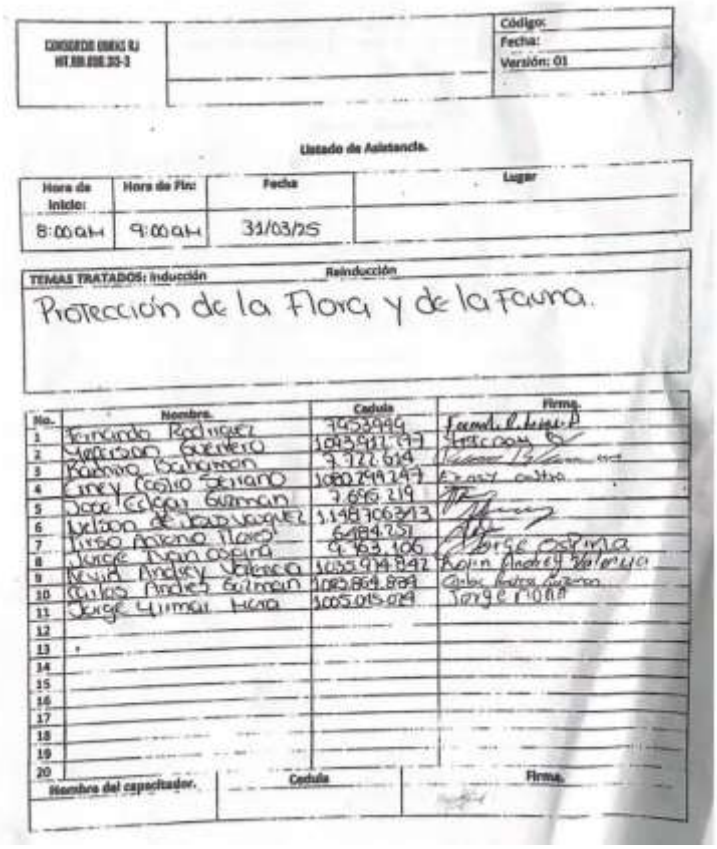
OBRAS RJ
CONSORCIO

| RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN | |
|---|---|
| Nombre | Cargo |
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

| INDICADORES DE SEGUIMIENTO | | |
|---|---|---|
| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
| Numero de Capacitaciones cumplidas (%) | $\frac{\text{No. Capacitaciones realizadas}}{\text{No. Capacitaciones programadas}}$ $\frac{1}{1} x\ 100 = 100\%$ | Mensual |
| Personal capacitado (%) | $\frac{\text{No. Personal capacitado}}{\text{No. Personal laborando}}$ $\frac{16}{16} x\ 100 = 100\%$ | Mensual |

**SOPORTES DE SEGUIMIENTO**

El contratista de obra, en el presente mes realizo la capacitación a las personas que trabajan para el consorcio obras RJ y que laboran en el proyecto de obra no se incluyó en el listado la profesional Residente, SST-SG, Ing. Electricista e Ing. ambiental hidrosanitario estos fueron capacitados, pero no firmaron el acta), esta capacitación fue liderada por el grupo ambiental, cuya temática ambiental y social se trató sobre la protección de la flora y la fauna (Se anexa capacitación).



Código:
Fecha:
Versión: 01

Listado de Asistencia.

| Hora de Inicio: | Hora de Fin: | Fecha | Lugar |
|---|---|---|---|
| 8:00 a.m | 9:00 a.m | 31/03/25 | |

TEMAS TRATADOS: Inducción Reinducción

Protección de la Flora y de la Fauna.

| No. | Nombre | Cedula | Firma |
|---|---|---|---|
| 1 | Fernando Rodriguez | 7453994 | |
| 2 | Yulieson Guerrero | 1045987977 | |
| 3 | Rubiano Bohorquez | 7.722.614 | |
| 4 | Carey Castro Serrano | 1082799747 | |
| 5 | Jose Eliecer Guzman | 7.690.219 | |
| 6 | Julian de Jesus Vasquez | 1148706313 | |
| 7 | Hugo Arenas Florez | 6484251 | |
| 8 | Jorge Juan Cosima | 9.763.106 | |
| 9 | Kevin Andrey Valencia | 1065944892 | |
| 10 | Carlos Andres Guzman | 1082.864.889 | |
| 11 | Jorge Gomez Hoya | 1005.015.089 | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |

Nombre del capacitador. | Cedula | Firma.

## 5.2 PROGRAMA COMPONENTE BIOTICO

### 5.2.1 Manejo Integral de Material de Construcción, Mobiliario y Equipos

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ. | CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | CONSORCIO OBRAS RJ | ZIGLA S.A.S. |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| MANEJO INTEGRAL DE MATERIALES DE CONSTRUCCION, MOBILIARIO Y EQUIPOS | CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | 901.896.313-3 |

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

Establecer las medidas de control, prevención y mitigación por los impactos que pueda generar el manejo integral de los materiales de construcción en las obras.

**IMPACTOS POTENCIALES**

| | |
|---|---|
| Alteración de las propiedades fisicoquímicas del suelo. | Generación de conflictos con la comunidad. |
| Alteración en las características fisicoquímicas del agua superficial. | |
| Deterioro de las vías | |

**TIPO DE MEDIDA**

| Control | X | Prevención | X | Mitigación | X | Compensación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**MEDIDAS DE MANEJO**

Para Materiales de Construcción

- El suministro de los materiales debe hacerse a través de proveedores que cuenten con los permisos y licencias Ambientales y Mineros, vigentes sin que estén vencidos, cancelados o suspendidos.
- El material almacenado en los frentes de obra deberá estar adecuadamente acopiado, señalizado y cubierto, para prevenir aporte de sedimentos cuando llueva y aumento de material particulado en el aire ambiente por la acción del viento.
- Establecer las rutas de transporte de material de menor recorrido, garantizando una buena movilidad y previniendo el deterioro de las vías seleccionadas.

Para el Manejo del Concreto

- El acopio del cemento deberá realizarse de manera adecuada, debe ser apilado sin generar riesgos, debe estar sobre estibas, protegido de cambios bruscos de temperatura.
- La preparación de mezclas de cemento y concreto en el frente de obra, el suelo debe estar protegido de los eventuales derrames. no se permite hacer mezclas directamente en el suelo.
- No se puede hacer lavado de mezcladoras en cuerpos de agua, ni sobre la vegetación o el suelo.

Para Prefabricados

- El almacenamiento del acero, deberá estar señalizado, sobre estibas y protegido de la intemperie. Los residuos de este material deben ser reciclados.

- Las tuberías y piezas prefabricadas, deberán almacenarse de manera ordenada, protegidos y sin generar riesgos para peatones o para la obra.

Mobiliario y Equipos Especiales

- La adquisición de mobiliario y equipos especiales, deberá implementarse de acuerdo con los criterios establecidos en la Guía de Compras Sostenibles del Consejo Superior de la Judicatura.
- Los equipos y mobiliario deberán cumplir con estándares y normatividad ambiental nacional e internacional.
- Su traslado e instalación se efectuará cumpliendo con la legislación ambiental colombiana y de SST que en cada caso particular sea identificado.
- Los equipos y mobiliario no podrán instalarse, hasta tanto la edificación para la cual están destinados se encuentre en condiciones óptimas para evitar su deterioro.

| **MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO** |
|---|
| (Según cronograma) |

| **RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN** | |
|---|---|
| Nombre | Cargo |
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

| **INDICADORES DE SEGUIMIENTO** | | |
|---|---|---|
| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
| Fuentes de materiales con permisos vigentes (%) | $\frac{\text{No. Fuentes con permisos vigentes}}{\text{No. Fuentes de materiales presentadas}}$ $\frac{2}{2}\ x\ 100 = 100\%$ | Mensual |
| Volumen de material en obra (por cada tipo de material) (%) | $\frac{\text{Volumen certificado por fuente autorizada}}{\text{Volumen de material ingresado a obra}}$ $\frac{0}{0}\ x\ 100 = 0\%$ | Mensual |

| **SOPORTES DE SEGUIMIENTO** |
|---|
| El contratista de obra, en el presente mes no requirió de suministro de material de construcción (material de playa) de proveedores o terceros para la ejecución de las actividades presupuestadas. |

## 5.2.2 Manejo del Recurso Hídrico

| **ENTIDAD CONTRATANTE**<br><br>**Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ.** | **OBJETO DEL CONTRATO**<br><br>**CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **CONTRATISTA**<br><br>**CONSORCIO OBRAS RJ** | **INTERVENTORÍA**<br><br>**ZIGLA S.A.S.** |
|---|---|---|---|

| **PROGRAMA** | **PROYECTO** | **IDENTIFICACION** |
|---|---|---|
| **MANEJO DEL RECURSO HIDRICO** | **CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **901.896.313-3** |

OBRAS RJ
CONSORCIO

| OBJETIVOS DEL PROYECTO |
|---|
| Establecer la demanda del recurso hídrico en el proyecto civil a construirse y determinar las medidas de manejo, de acuerdo con la normatividad vigente, fijar los controles y medidas para su protección, previniendo los posibles impactos. |

| IMPACTOS POTENCIALES | |
|---|---|
| Alteración en las características del agua superficial. | |
| Cambio en la disponibilidad del recurso hídrico. | |
| Uso inadecuado del recurso hídrico. | |

| TIPO DE MEDIDA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Control** | | **Prevención** | **X** | **Mitigación** | **X** | **Compensación** | |

| MEDIDAS DE MANEJO |
|---|
| • Bajo ninguna circunstancia se debe permitir la disposición de residuos convencionales en las corrientes hídricas cercanas.<br>• Está prohibido el lavado de maquinaria y equipos en los cursos de agua existentes, para evitar el derrame de lubricantes o hidrocarburos que contribuyan a la contaminación.<br>• No se deberá disponer en los cauces existentes (ni en sus rondas), de algún tipo de residuo industrial como solventes, aceites usados, pinturas u otros materiales.<br>• No se puede acopiar materiales en los márgenes de los cuerpos de agua, se deben depositar lo más retirado posible, ni tampoco las excavaciones que se hayan realizado en el área.<br>• realizar la protección en sumideros ubicados en vías, que drenan hacia las alcantarillas pluviales, con el propósito de contener sedimentos y elementos que puedan obstruir y contaminar los cuerpos de agua.<br>• En caso de contingencia o accidente, se deben adelantar labores de limpieza inmediatamente y tomar las correcciones apropiadas. |

| MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO |
|---|
| (Según cronograma) |

| RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN | |
|---|---|
| Nombre | Cargo |
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

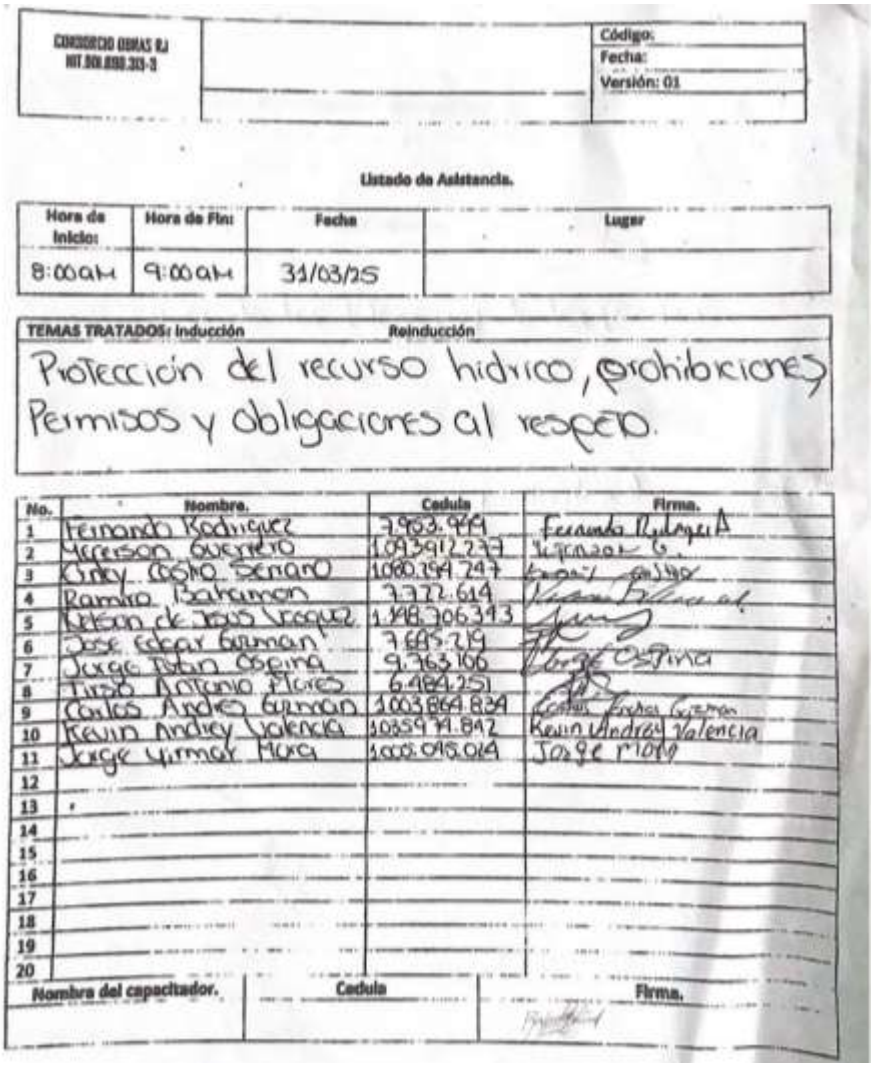
| INDICADORES DE SEGUIMIENTO | | |
|---|---|---|
| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
| Control de la calidad del agua (%) | $\frac{\text{No. Parámetros que cumplen norma de referencia}}{\text{No. Parámetros medidos de calidad del agua}}$ $\frac{0}{0}\ x\ 100 = 0\%$ | Mensual |
| Obras para control de sedimentos (%) | $\frac{\text{No. Obras de control de sedimentos construidas}}{\text{No. Obras de control de sedimentos planeadas}}$ $\frac{0}{0}\ x\ 100 = 0\%$ | Mensual |
| Consumo de agua en obra (%) | $\frac{\text{Vol. Agua certificada para consumo en obra}}{\text{Vol. Agua consumida durante el mes en obra}}$ | Mensual |

| | | |
|---|---|---|
| | $\frac{15}{10}\ x\ 100 = 150\%$ | |

**SOPORTES DE SEGUIMIENTO**

El contratista de obra, realiza la verificación de las áreas susceptibles para la construcción de barreras protectoras en caso de ser requeridas, asimismo, concluye que el proyecto de obra no requiere de permisos en cuanto al uso de agua referente a ocupaciones de cauces y concesiones agua, ni cumplir con la caracterización y monitoreo de la calidad del agua. El contratista de obra, en el presente mes ejecuta actividades conforme al cronograma de obra, en consecuencia, realiza un consumo de agua de 15m3 en el mes.

El contratista de obra, en el presente mes realizo la capacitación a las personas que trabajan para el consorcio obras RJ y que laboran en el proyecto de obra, esta capacitación fue liderada por el grupo ambiental cuya temática ambiental se trató sobre la protección del recurso hídrico, prohibiciones, permisos y obligaciones al respecto (Se anexa capacitación).



CONSORCIO OBRAS RJ
NIT 901.898.313-3

Código:
Fecha:
Versión: 01

**Listado de Asistencia.**

| Hora de Inicio: | Hora de Fin: | Fecha | Lugar |
|---|---|---|---|
| 8:00 AM | 9:00 AM | 31/03/25 | |

TEMAS TRATADOS: Inducción Reinducción

Protección del recurso hidrico, prohibiciones Permisos y obligaciones al respecto.

| No. | Nombre. | Cedula | Firma. |
|---|---|---|---|
| 1 | Fernando Rodriguez | 7.903.999 | Fernando Rodriguez A |
| 2 | Yerreson Guerrero | 1.093.912.737 | Yerreson G. |
| 3 | Kinley Cosme Serrano | 1.080.194.247 | |
| 4 | Ramiro Balmaceda | 7.172.619 | |
| 5 | Nelson de Jesus Vasquez | 1.198.706.393 | |
| 6 | Jose Edgar Guzman | 7.685.219 | |
| 7 | Jorge Istin Ospina | 9.763.106 | Jorge Ospina |
| 8 | Tirso Antonio Flores | 6.484.251 | |
| 9 | Carlos Andres Guzman | 1.003.864.839 | Carlos Andres Guzman |
| 10 | Kevin Andrey Valencia | 1.085.971.892 | Kevin Andrey Valencia |
| 11 | Jorge Yirmar Mora | 1.002.015.019 | Jorge Y Mora |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |

| Nombre del capacitador. | Cedula | Firma. |
|---|---|---|
| | | |

## 5.2.3 Control de las Excavaciones y Demoliciones

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ. | CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | CONSORCIO OBRAS RJ | ZIGLA S.A.S. |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| CONTROL DE LAS EXCAVACIONES Y DEMOLICIONES | CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | 901.896.313-3 |

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

Realizar un control de las demoliciones y excavaciones, cumpliendo con la normatividad ambiental e implementando las medidas de control y mitigación en la ejecución de la actividad, el transporte, la disposición adecuada o su reutilización.

**IMPACTOS POTENCIALES**

| | |
|---|---|
| Alteración de las propiedades fisicoquímicas del suelo. | Alteración sobre las comunidades faunísticas silvestres. |
| Alteración en las características fisicoquímicas del agua superficial. | Generación de conflictos con la comunidad. |
| Alteración en las características fisicoquímicas del agua subterránea. | |

**TIPO DE MEDIDA**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Control | X | Prevención | X | Mitigación | X | Compensación | |

**MEDIDAS DE MANEJO**

Para la Actividad de Descapote

- Finalizada la actividad de limpieza manual de la vegetación en el área a intervenir, se debe extraer únicamente el horizonte de suelo orgánico, en un espesor de entre 0,1 m a 0,5 m.
- El suelo almacenado debe ser protegido contra la acción erosiva del agua, el aire, y contra riesgos de contaminación.
- Este material no debe ser mezclado con el suelo estéril, con el fin de preservar sus propiedades.

Para Excavación de Suelo Estéril

- Las excavaciones apiladas no pueden obstruir el tráfico peatonal o vehicular, deben estar protegidas y bien ubicadas para evitar tropiezos y/o accidentes. Se deben proteger contra la acción erosiva del agua, aire y contaminación. La protección puede hacerse con plástico, lonas impermeables o mallas con el fin de evitar el arrastre de sedimentos.
- Esta actividad puede ejecutarse, una vez se haya realizado el corte manual, la limpieza de la vegetación presente y el descapote.
- El área de corte debe estar debidamente marcada y señalizada, con el fin de que no se presenten sobre excavaciones.

Para Residuos de Construcción y Demolición RCD

Para la ejecución de la actividad de demolición y generación de escombros es importante cumplir con los siguientes principios:

- Reducir. Procurar la no generación de residuos.

- Reutilizar. Aprovechar el mayor porcentaje posible de los residuos.
- Reciclar. Lo que no se reutilice en la obra, puede ser reciclable para otros.
- Valorizar. Todo lo que se haya derivado de los RCD, los subproductos.
- Después de demoler una estructura, debe llevarse los fragmentos resultantes al lugar de almacenamiento establecido para ello. No se deben mezclar los RCD.
- Realizar una correcta separación en la obra, se debe contar con un punto donde se pueda tener un acopio clasificado.
- En el proceso deberá aplicarse la "demolición selectiva", con el fin de obtener los materiales con potencial reciclable o de reutilización.
- Todos los materiales resultantes sobrantes de construcción y/o de las demoliciones y excavaciones, al igual que los demás residuos generados durante la etapa de construcción (excepto los residuos reciclables), permanecerán en la obra hasta que sea completado el volumen a transportar en los vehículos de carga.
- Las volquetas destinadas al transporte de escombros no deben ser llenadas por encima del borde superior del platón, la carga dentro de las volquetas deberá protegerse con carpas o lonas debidamente aseguradas (cuando transite por centros poblados). La velocidad de las volquetas en vías locales no debe exceder los 20 Km. /hora y en las vías principales no deben pasar los 60 km/hora y deberá contar con la documentación exigida por la ley al dia.

| **MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO** | |
|---|---|
| (Según cronograma) | |
| **RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN** | |
| Nombre | Cargo |
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

| **INDICADORES DE SEGUIMIENTO** | | |
|---|---|---|
| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
| Sitios de disposición de escombros y excavaciones (%) | $\frac{\text{No. Sitios de disposición autorizados}}{\text{No. Sitios de disposición de escombros necesarios}}$ $\frac{1}{1} x\ 100 = 100\%$ | Mensual |
| Material dispuesto en sitio de disposición autorizado (%) | $\frac{\text{Volumen de material dispuesto en sitio autorizado}}{\text{Volumen de material para disposición final}}$ $\frac{0}{161.23} x\ 100 = 0\%$ | Mensual |
| Material reutilizable (%) | $\frac{\text{Volumen reutilizado en obra o por terceros}}{\text{Volumen de material reutilizable}}$ $\frac{0}{0} x\ 100 = 0\%$ | Mensual |

| | | |
|---|---|---|
| Reutilización de descapote (%) | $\frac{\text{Vol. Descapote reutilizado en el proyecto}}{\text{Vol. Descapote obtenido y almacenado}}$ $\frac{0}{0} x\ 100 = 0\%$ | Mensual |

**SOPORTES DE SEGUIMIENTO**

El contratista de obra, en el presente mes no realizo ningún tipo de actividades de excavación y demoliciones prevista en las actividades presupuestadas, por tal motivo el contratista, no requirió de sitios autorizados para su disposición, ni realizar la selección selectiva para la obtención de materiales potencialmente reciclables o de reutilización, se realizó el diligenciamiento de formatos pertinentes.

El contratista de obra realiza la disposición de material de demolición en el sitio de acopio dentro de la obra para su posterior disposición final en el sitio autorizado por la CARDER escombrera Puerto Umbría.

## 5.2.4 Residuos Sólidos Generados

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| **Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ.** | **CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **CONSORCIO OBRAS RJ** | **ZIGLA S.A.S.** |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| **RESIDUOS SÓLIDOS GENERADOS** | **CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **901.896.313-3** |

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

Establecer políticas ambientales en cuanto a la disminución en la generación de residuos sólidos, cumplir con todas las condiciones legales desde la clasificación, almacenamiento, presentación y disposición final de los residuos sólidos con el operador o gestor autorizado, de acuerdo con sus características.

**IMPACTOS POTENCIALES**

| | |
|---|---|
| Alteración de las propiedades fisicoquímicas del suelo. | Alteración sobre las comunidades faunísticas silvestres. |
| Alteración en las características fisicoquímicas del agua superficial. | |
| Alteración en las características fisicoquímicas del agua subterránea. | |

**TIPO DE MEDIDA**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Control** | **X** | **Prevención** | **X** | **Mitigación** | **X** | **Compensación** | |

**MEDIDAS DE MANEJO**

Residuos Aprovechables

- Definir sitios estratégicos para su recolección, facilitando la separación en la fuente y se reduzca el volumen de residuos por disponer en los rellenos sanitarios.
- Definir puntos de recolección de este tipo de residuos, debe existir un espacio para el almacenamiento de la chatarra, papel, plástico, cartón, madera y otros, protegidos de la intemperie.

Residuos no Aprovechables

- Estos residuos como su destino final es el relleno sanitario, se deben tener bien almacenados, que impida la llegada de roedores y derrame de lixiviados, hasta que el vehículo recolector de la empresa del servicio de aseo urbana los recoja.
- Brindar charlas de capacitación a los trabajadores y operadores promoviendo el uso de portacomidas reutilizables y restringir el uso de platos, cubiertos, vasos y otros que sean desechables dentro del proyecto.

Residuos Peligrosos o Contaminados

- Generar conciencia dentro de las capacitaciones ambientales y charlas para reducir el volumen de residuos contaminados.
- Cumplir con todas las condiciones de asepsia, es responsabilidad del Contratista si llegara a generar perjuicios a seres humanos, animales o en el ambiente.
- Cumplir con las normas que regulan los residuos peligrosos en Colombia.

Clasificación y separación de los residuos sólidos generados

- La actividad de separación de residuos sólidos, se debe realizar preferiblemente en el lugar de generación, con el fin de evitar que los residuos entren en contacto con otro tipo de residuos que puedan alterar las condiciones originales y causen la pérdida de su valor como elemento reciclable.
- Al finalizar la jornada diaria de trabajo se realizarán las actividades de limpieza general de la zona intervenida / frente de trabajo, separando cada tipo de residuos, los cuales deben ser dispuestos en los sitios seleccionados con anterioridad.
- El constructor debe colocar recipientes y/o bolsas plásticas retornables, de fácil lavado, de superficies internas lisas, rotulados de acuerdo al tipo de residuos a disponer, protegidos de la lluvia y del aire y deben estar fijos para evitar algún derrame y seguir el código de colores establecido previamente. Estos recipientes estarán ubicados en un lugar donde no impida el tránsito de personas y vehículos y deben permanecer durante toda la etapa de construcción del proyecto.

Selección y ubicación de zonas para disposición temporal de residuos sólidos.

- Se dispondrán los recipientes / bolsas plásticas en los frentes de obra de construcción, el área escogida será señalizada y conocida por el personal y se buscará optimizar al máximo el uso del espacio con el fin de afectar la menor área pública posible.
- No se debe presentar acumulación de basura u otros residuos sólidos domésticos en lugares públicos (vías, zonas verdes, al aire libre, en cuerpos de agua cercanos) ni en cualquier sitio distinto a los previstos y seleccionados para tal fin.

**Disposición final de los residuos sólidos.** En cuanto a los residuos sólidos convencionales u ordinarios serán entregados a la empresa de aseo del MUNICIPIO DE BELÉN DE ÚMBRIA. La frecuencia de recolección debe realizarse al menos día por medio.

**Residuos sólidos peligrosos y/o Especiales:** Se consideran en este grupo las bolsas de cemento, guantes, estopas, en general, los materiales utilizados para contener o recoger derrames de combustibles o aceites, los filtros de aceite y gasolina, empaques de sellos de caucho impregnados de aceites y/o hidrocarburos, como producto de las actividades normales de mantenimiento de maquinaria, equipos y herramientas; empaques y envases provenientes de los combustibles, lubricantes, solventes, cemento, pinturas, aceites, anticorrosivos, etc., y las colillas de soldadura.

| **MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO** | |
|---|---|
| (Según cronograma) | |
| **RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN** | |
| Nombre | Cargo |
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |

| INDICADORES DE SEGUIMIENTO | | |
|---|---|---|
| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
| Residuos sólidos convencionales dispuestos en relleno sanitario (%) | Residuos Sólidos Totales: RST<br>Residuos Sólidos Inservibles: RSI<br>Residuos Sólidos Reciclables: RSR<br>Residuos Sólidos Orgánicos: RSO<br>Residuos Sólidos Peligrosos: RSP<br>RST = RSI + RSR + RSO + RSP<br>$\frac{\text{RSI dispuestos en relleno sanitario}}{\text{RSI generados en la obra}}$<br>$\frac{30}{30}\ x\ 100 = 100\%$ | Mensual |
| Residuos sólidos reutilizados por gestores constituidos (%) | $\frac{\text{RSR+RSO reutilizados por gestores autorizados}}{\text{RSR+RSO generados en obra}}$<br>$\frac{0}{0}\ x\ 100 = 0\%$ | Mensual |
| Residuos peligrosos manejados por operador autorizado (%) | $\frac{\text{RSP entregados a gestor autorizado}}{\text{RSP generados en obra}}$<br>$\frac{0}{0}\ x\ 100 = 0\%$ | Mensual |
| **SOPORTES DE SEGUIMIENTO** | | |
| Por parte del contratista se realizó el diligenciamiento de formatos pertinentes, inspecciones e implementación de las medidas, el contratista de obra dispone de un área ecológica para el acopio residuos aprovechables, residuos orgánicos aprovechables y residuos no aprovechables en un lugar estratégico dentro de la obra donde se facilite la separación de materiales reciclables y orgánicos, promoviendo así el reciclaje y la sostenibilidad, asimismo, el contratista dispone de bolsas plásticas en los frentes de obra para el almacenamiento de residuos, garantizando de esta manera el aseo y limpieza en los sitios de trabajo, los cuales deberán ser dejados en optimas de limpieza y libres de cualquier tipo de residuo sólido al finalizar la jornada laboral, se realiza la disposición de 30kg de residuos sólidos inservibles en el relleno sanitario del municipio de belén de Umbría. | | |

## 5.2.5 Residuos Líquidos y Sustancias Peligrosas

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| **Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ.** | **CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **CONSORCIO OBRAS RJ** | **ZIGLA S.A.S.** |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| **RESIDUOS LÍQUIDOS Y SUSTANCIAS PELIGROSAS** | **CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **901.896.313-3** |

| OBJETIVOS DEL PROYECTO |
|---|
| Definir las soluciones y herramientas técnicas para el adecuado manejo, control y aplicación de contingencias, para el manejo de los residuos líquidos y las sustancias peligrosas del proyecto. |

| IMPACTOS POTENCIALES | |
|---|---|
| Alteración de las propiedades fisicoquímicas del suelo | Afectación a la salud de los trabajadores. |
| Modificación de la calidad y fragilidad paisajística | Generación de accidentes |
| Alteración de la calidad del aire. | Alteración de las propiedades fisicoquímicas del agua |

| TIPO DE MEDIDA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Control** | **X** | **Prevención** | **X** | **Mitigación** | | **Compensación** | |

**MEDIDAS DE MANEJO**

Residuos Líquidos Industriales

- No está permitido lavar los vehículos o maquinaria en la obra.
- Se realizarán las actividades de mantenimiento correctivo, mantenimiento preventivo y reparaciones de vehículos y maquinarias en lugares autorizados preferiblemente.
- Los mantenimientos por fuerza mayor podrán realizarse teniendo en cuenta de no ocasionar derrames directamente sobre el suelo o sobre redes de alcantarillado.
- No está permitido verter aceites usados y sustancias peligrosas a cuerpos de agua o al suelo.

Manejo de Sustancias Peligrosas

- El almacenamiento y manipulación de sustancias peligrosas, debe ser conforme a las indicaciones de la hoja de seguridad del producto y tener a todo el personal entrenado en su manejo en caso de algún incidente.
- En caso de requerirse abastecimiento de combustible para la maquinaria pesada en los frentes de obra, los vehículos empleados para el transporte de combustibles y aceites a la obra deberán cumplir las condiciones establecidas en el decreto 1609 de 2002 (Transporte de Sustancias Peligrosas), en el decreto 1521 de 1998 y en la Norma Técnica Colombiana (NTC 1692) para el transporte de mercancías peligrosas.
- El abastecimiento de combustibles podrá realizarse con una bomba manual, se debe cerciorar de realizar la inspección antes de usarse, que no presente fugas, se debe contar con extintores suficientes para manejar cualquier emergencia en el momento de iniciar el abastecimiento.
- Se deberá contar con kits para el manejo de derrames mayores de combustibles y aceites (material absorbente, pala y bolsas).
- Se deberá evitar el almacenamiento de grandes cantidades de combustible y debe procurar contar con recipientes pequeños para el almacenamiento de cantidades de fácil manipulación.
- Se prohíbe realizar vertimientos de aceites usados y demás materiales a los cuerpos de agua cercanos, red de alcantarillado existente o su disposición directamente sobre el suelo.

| MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO |
|---|
| (Según cronograma) |

| RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN | |
|---|---|
| Nombre | Cargo |
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

**INDICADORES DE SEGUIMIENTO**

| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
|---|---|---|
| Permiso de vertimientos (%) | $\frac{\text{No. Permisos de vertimientos obtenidos}}{\text{No. Permisos de vertimientos identificados}}$ $\frac{0}{0} x\ 100 = 0\%$ | Mensual |
| Disposición de Residuos líquidos (%) | $\frac{\text{Volumen de residuos líquidos entregados a un gestor autorizado}}{\text{Volumen de residuos líquidos generados}}$ $\frac{0}{0} x\ 100 = 0\%$ | Mensual |
| Manejo de sustancias peligrosas (%) | $\frac{\text{Volumen sustancias almacenadas correctamente}}{\text{Volumen sustancias peligrosas almacenadas}}$ $\frac{0}{0} x\ 100 = 0\%$ | Mensual |
| Atención incidentes y accidentes ambientales (%) | $\frac{\text{No. Emergencias atendidas correctamente}}{\text{No. Emergencias con sustancias peligrosas}}$ $\frac{0}{0} x\ 100 = 0\%$ | Mensual |

**SOPORTES DE SEGUIMIENTO**

Por parte del contratista, se realizó el diligenciamiento de formatos pertinentes, inspecciones e implementación de las medidas de control para evitar el derrame de residuos líquidos y sustancias peligrosas, el contratista concluye que no requiere tramitar permiso de vertimientos ante la autoridad ambiental competente, asimismo, dispone de personal en seguridad industrial y salud ocupacional encargado de velar por la buena disposición y manejo de este tipo de residuos, adicionalmente, dispone de un plan de contingencia con el fin de lograr una respuesta inmediata que minimice las consecuencias negativas de algún evento anormal, sin embargo, las actividades de mantenimiento correctivo y preventivo de vehículos y maquinarias así como el manejo de aceites y combustibles se realizan en sitios autorizados alejados del área de influencia de la obra, en el presente mes no se generó ningún tipo de manejo y disposición de residuos líquidos y sustancia peligrosas.

## 5.2.6 Instalaciones, Funcionamiento y Retiro de Campamento

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| **Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ.** | **CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **CONSORCIO OBRAS RJ** | **ZIGLA S.A.S.** |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| **INSTALACION FUNCIONAMIENTO Y RETIRO DE CAMPAMENTO** | **CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **901.896.313-3** |

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

Establecer las medidas de prevención, control y remediación de los impactos que pueden resultar por la instalación, funcionamiento y desarme del campamento de obra.

| IMPACTOS POTENCIALES | |
|---|---|
| Afectación a la salud de los trabajadores. | |
| Modificación de la calidad y fragilidad paisajística | |
| Alteración de las propiedades fisicoquímicas del suelo. | |

| TIPO DE MEDIDA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Control** | | **Prevención** | **X** | **Mitigación** | **X** | **Compensación** | |

**MEDIDAS DE MANEJO**

Instalación del Campamento

- El campamento deberá estar cercana al de la obra a construirse y por fuera de las franjas protectoras de cuerpos de agua, de áreas bajo alguna figura de protección ambiental o de sitios identificados con algún riesgo.
- El campamento preferiblemente se deberá construir con elementos prefabricados, de fácil desarme, que generen el menor impacto y pocos residuos en el sitio cuando se haga el montaje y cuando se retire.

Funcionamiento del Campamento

- Se deberá tener personal asignado para el aseo en el proyecto, el cual estará encargado de liderar la política de orden y aseo en las instalaciones temporales.
- Se deberán clasificar, almacenar y gestionar la adecuada disposición final o reutilización de los residuos sólidos
- Se deberá señalizar todos los sitios de almacenamiento y acopio de materiales, incluyendo las señales informativas y de advertencia de acuerdo con el producto que se tenga.

Retiro del Campamento

- Terminadas las labores constructivas, se deberá desmantelar, retirar el campamento y recuperar la zona intervenida para dejarla igual o en mejores condiciones a las encontradas.
- Los residuos y escombros generados por el desarme y retiro del campamento, deberán recibir el manejo adecuado

**MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO**

(Según cronograma)

**RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN**

| Nombre | Cargo |
|---|---|
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

**INDICADORES DE SEGUIMIENTO**

| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
|---|---|---|
| Medidas de manejo ambiental en campamentos (lista de chequeo) (%) | $\frac{\text{Medidas de manejo ambiental aplicadas en el campamento e instalaciones}}{\text{Medidas de manejo ambiental necesarias}}$ $\frac{0}{0} x\ 100 = 0\%$ | Mensual |
| Calidad del Aire (%) | $\frac{\text{No. Quejas atendidas y cerradas de aire o ruido}}{\text{No. Quejas por mala calidad del aire o ruido}}$ $\frac{0}{0} x\ 100 = 0\%$ | Mensual |

| | | |
|---|---|---|
| Calidad del Agua (%) | $\frac{\text{No. Quejas resueltas calidad del agua}}{\text{No. Quejas por mala calidad del agua}}$ $\frac{0}{0} x\ 100 = 0\%$ | Mensual |

**SOPORTES DE SEGUIMIENTO**

Por parte del contratista, se promueven las buenas prácticas para el adecuado orden y aseo del campamento, acopio de materiales y una correcta señalización; El contratista de obra, a través del grupo de gestión social estuvo en la disposición para atender derechos de petición, quejas y reclamos que tenga la comunidad para ser respondido en los plazos establecidos por la legislación colombiana vigente.

El contratista de obra, en el presente mes no recibió ningún tipo de quejas, reclamos o sugerencias referente a la mala calidad del aire, agua o ruido por parte de la comunidad cercana al área de influencia donde se desarrolla el proyecto de obra.

## 5.2.7 Manejo de Maquinaria y Equipos

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| **Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ.** | **CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **CONSORCIO OBRAS RJ** | **ZIGLA S.A.S.** |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| **MANEJO DE MAQUINARIA Y EQUIPOS.** | **CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **901.896.313-3** |

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

Establecer los lineamientos para el mantenimiento preventivo y correctivo para que todos los equipos, vehículos y maquinaria al servicio de la obra, permanezcan en condiciones óptimas para su operación, cumpliendo las normas ambientales y su operación se realice en condiciones de seguridad en protección del ambiente.

**IMPACTOS POTENCIALES**

| | |
|---|---|
| Alteración de la calidad del aire. | Generación de accidentes. |
| Cambios en los niveles de presión sonora. | Generación de conflictos con la comunidad. |
| Alteración sobre las comunidades faunísticas silvestres. | Alteración de la infraestructura vial. |

**TIPO DE MEDIDA**

| Control | | Prevención | X | Mitigación | X | Compensación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**MEDIDAS DE MANEJO**

- Los vehículos que estarán al servicio de la obra deberán contar con el seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT), revisión tecno mecánica de gases y contaminantes, el conductor deberá contar con la respectiva licencia de conducción. En caso de necesitarse el transporte de maquinaria de grandes dimensiones, este se realizará en cama baja que cuenten con el permiso de carga otorgada por las entidades de tránsito y transporte.

- El mantenimiento y lavado se deben practicar en centros especializados y autorizados ambientalmente para tal fin.
- Está prohibido todo vertimiento de lubricantes, aceites y demás sustancias a calles, calzadas y canales o sistemas de alcantarillado para aguas lluvias.
- El contratista debe realizar una inspección de ingreso de la maquinaria / vehículos en la cual se verifique que cuenten con los elementos de prevención y seguridad que exige el Código Nacional de Tránsito: kit de carretera, botiquín de primeros auxilios, extintor, dos tacos para bloquear el vehículo, caja de herramienta básica, llanta de repuesto y linterna. Por seguridad deben contar con alarma de reversa.
- Para la permanente entrada y salida de vehículos se debe realizar mantenimiento periódico de los sedimentadores presentes en el área de intervención, para evitar su colmatación.
- Los vehículos de carga de materiales, tendrán incorporados en su carrocería los contenedores o platones apropiados, para que la carga transportada permanezca dentro del compartimiento, sin presentar derrames durante el trayecto. La carga no debe superar el borde superior del platón, las compuertas deben cerrar herméticamente y bien aseguradas. También deberán estar totalmente cubiertas con una carpa, que deberá envolver al menos treinta centímetros (30 cm) del borde superior del platón.
- Preferiblemente los vehículos empleados deben ser de modelos recientes, con el fin de evitar emisiones que superen los límites establecidos en la normatividad. Se deben utilizar vehículos de modelos superiores a 1993, y en caso ser repotenciados obtener dicho certificado.

**MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO**

(Según cronograma)

**RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN**

| Nombre | Cargo |
|---|---|
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

**INDICADORES DE SEGUIMIENTO**

| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
|---|---|---|
| Vehículos y maquinaria con revisión técnico-mecánica (%) | $\frac{\text{No. Vehículos y maquinaria con revisión técnico-mecánica}}{\text{No. Vehículos y maquinaria en el proyecto}}$ $\frac{0}{0}\ x\ 100 = 0\%$ | Mensual |
| Accidentes registrados (%) | $\frac{\text{No. Eventos atendidos correctamente}}{\text{No. Accidentes ocurridos por manejo de vehículos y maquinaria}}$ $\frac{0}{0}\ x\ 100 = 0\%$ | Mensual |

**SOPORTES DE SEGUIMIENTO**

El contratista de obra, cuenta con personal administrativo en la obra encargado de realizar la inspección y verificación a los vehículos empleados para el transporte de residuos de construcción y demolición (RCD), el cual deben contar con la documentación reglamentaria exigida por la ley como es el SOAT, la revisión técnico mecánica y de emisiones de gases, adicionalmente, los vehículos deben contar con el kit de carretera, botiquín de primeros auxilios y demás elementos exigidos por el código nacional de tránsito. En el presente mes, el contratista de obra no ejecuto actividades de transporte de material de residuos de construcción y demolición a través de volquetas, por tal motivo, tampoco se presentó ningún tipo de evento de accidente ocurrido por manejo de vehículos y maquinaria.

## 5.2.8 Control de la Calidad del Aire, Emisiones Atmosféricas y Ruido

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ. | CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | CONSORCIO OBRAS RJ | ZIGLA S.A.S. |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| CONTROL DE LA CALIDAD DEL AIRE, EMISIONES ATMOSFÉRICAS Y RUIDO | CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | 901.896.313-3 |

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

Identificar y plantear las medidas que debe realizar el Contratista, con el fin de no alterar la calidad del aire y el ruido ambiental en el entorno donde se desarrolla la obra civil.

**IMPACTOS POTENCIALES**

| | |
|---|---|
| Afectación a la salud de los trabajadores | |
| Cambios en los niveles de presión sonora | |
| Generación de conflictos con la comunidad | |

**TIPO DE MEDIDA**

| Control | X | Prevención | X | Mitigación | | Compensación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**MEDIDAS DE MANEJO**

- El área de influencia del proyecto deberá estar protegido con malla ecológica o polisombra para el control del material particulado.
- Los materiales de construcción deberán estar cubiertos para evitar el efecto del viento que dispersa el material fino en el aire.
- control estricto en la velocidad de circulación de vehículos dentro y en el perímetro de la obra,
- Se revisará que los vehículos empleados en las diferentes actividades cuenten con los certificados técnico- mecánicos de centros de diagnósticos autorizados y aprobado por la autoridad ambiental competente.
- En el caso que se realicen actividades nocturnas, se debe mantener los niveles de presión sonora preestablecidos por las normas. En caso de presentarse quejas o reclamos por parte de la comunidad relacionadas con altos niveles de presión sonora, estas deben ser atendidas de forma inmediata.
- Cada máquina o equipo en el momento de terminar labores asignadas será apagada inmediata evitando así la generación de ruido y la emisión de gases. No se permitirán las quemas a cielo abierto ningún tipo de material en la zona donde se esté llevando a cabo el proyecto. Se prohibirá el uso cornetas de los vehículos que laboran en la obra o todo aquel artefacto que haga que se incrementen niveles de ruido.
- Para el transporte de materiales de construcción o escombros se deben tener en cuenta las establecidas en el programa de manejo, transporte y disposición final de escombros, así como manejo de maquinaria y equipos, en cuanto al carpado y características del volco / platón.

**MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO**

| | |
|---|---|
| (Según cronograma) | |
| **RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN** | |
| Nombre | Cargo |
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

| **INDICADORES DE SEGUIMIENTO** | | |
|---|---|---|
| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
| Calidad del Aire (%) | $\frac{\text{No. Quejas atendidas y cerradas de aire o ruido}}{\text{No. Quejas por mala calidad del aire o ruido}}$ $\frac{0}{0} x\ 100 = 0\%$ | Mensual |

**SOPORTES DE SEGUIMIENTO**

El contratista de obra, realizo labores de mantenimiento a la protección del área de influencia del proyecto de obra en polisombra, asimismo protegió y señalizo los sitios donde se almacena el material de construcción, estos con el fin de mitigar las emisiones atmosféricas y contaminación del ambiente por material particulado.

El contratista de obra, a través del grupo de gestión social estuvo en disposición para atender derechos de petición, quejas y reclamos que tenga la comunidad para ser respondido en los plazos establecidos por la legislación colombiana vigente., En presente mes no se presentó ningún tipo de quejas o reclamos referente a emisiones atmosféricas o ruido.

## 5.3 PROGRAMA DEL COMPONENTE BIOTICO

### 5.3.1 Manejo de la Vegetación en Obra

| **ENTIDAD CONTRATANTE** | **OBJETO DEL CONTRATO** | **CONTRATISTA** | **INTERVENTORÍA** |
|---|---|---|---|
| **Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ.** | **CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **CONSORCIO OBRAS RJ** | **ZIGLA S.A.S.** |

| **PROGRAMA** | **PROYECTO** | **IDENTIFICACION** |
|---|---|---|
| **MANEJO DE LA VEGETACION EN OBRA** | **CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **901.896.313-3** |

| **OBJETIVOS DEL PROYECTO** |
|---|
| Definir los requisitos para la intervención de la vegetación y las actividades apropiadas en el manejo de la flora, para disminuir y compensar el impacto negativo que genera su afectación. |

| **IMPACTOS POTENCIALES** | |
|---|---|
| Alteración de las propiedades fisicoquímicas del suelo | Variación de la estructura y composición florística de la cobertura vegetal. |
| Modificación de la fragilidad y la calidad paisajística. | Variación en la estabilidad del terreno. |

| | |
|---|---|
| Alteración sobre las comunidades faunísticas silvestres. | |

| TIPO DE MEDIDA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Control** | **X** | **Prevención** | **X** | **Mitigación** | **X** | **Compensación** | |

**MEDIDAS DE MANEJO**

Requerimientos generales

- No se puede arrojar basuras ni escombros en el perímetro de los árboles.
- No se debe parquear vehículos o equipos en las zonas verdes o alrededor de árboles.
- Los residuos concretos no pueden ser colocados sobre la vegetación existente.
- En las áreas de instalación de plantas se debe aislar las coberturas vegetales con polisombra.
- En caso de requerirse talar alguna especie arbórea en los sitios donde se ejecutan las actividades contractuales, se recomienda tramitar ante la Autoridad Ambiental (CARDER) el respectivo permiso de aprovechamiento forestal.

Delimitación de las áreas a intervenir:

Previa intervención de cada área en las cuales se desarrollarán las actividades, la comisión de topografía debe inicialmente definir el sector a intervenir; posteriormente se realizará la señalización con cinta de peligro debe delimitar el área realmente a afectar. Durante el desarrollo de la actividad en cada sitio se debe mantener la señalización tanto de delimitación de los sitios a intervenir, como de alerta de obras a los usuarios de la vía.

**MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO**

(Según cronograma)

**RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN**

| Nombre | Cargo |
|---|---|
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

**INDICADORES DE SEGUIMIENTO**

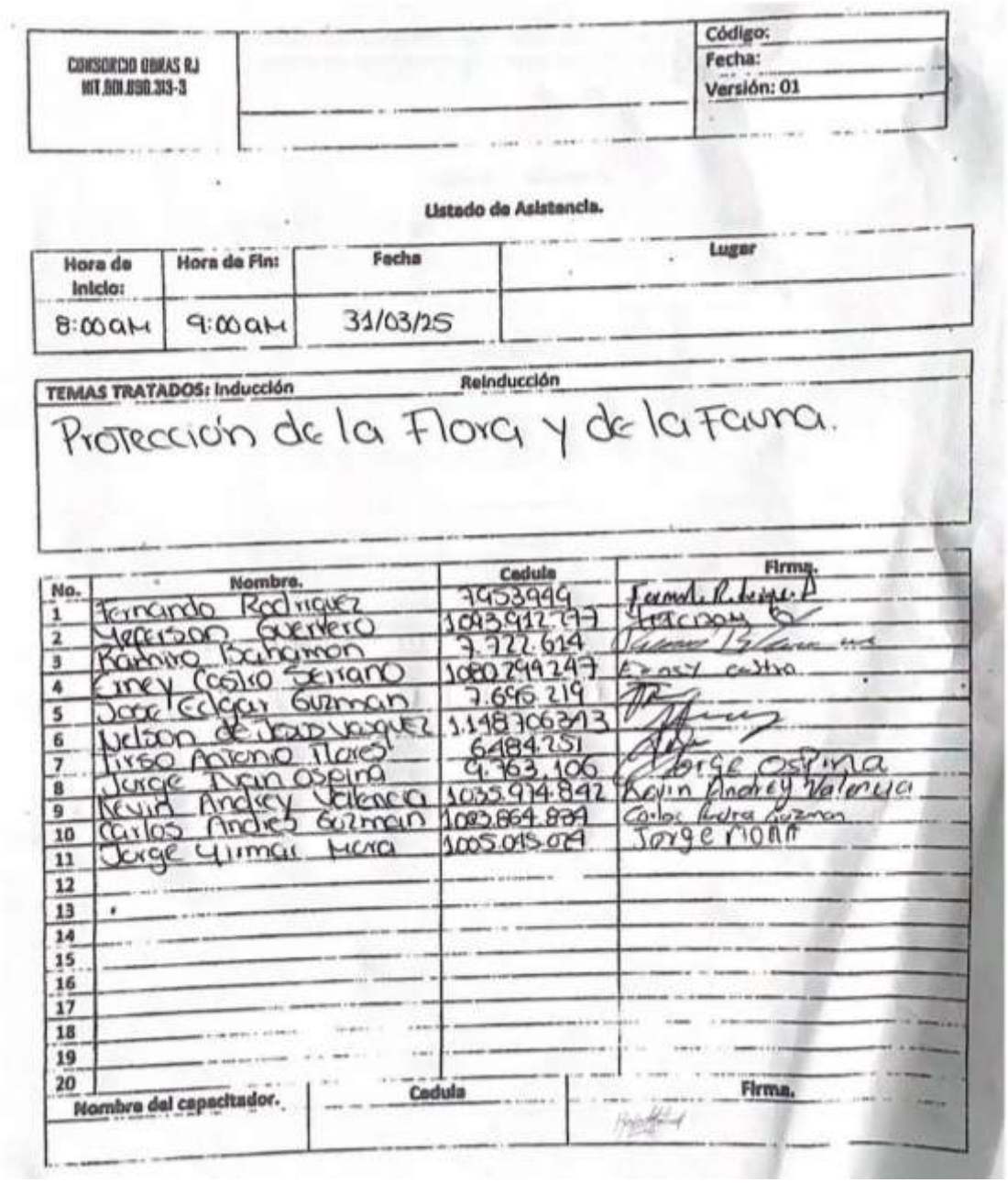
| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
|---|---|---|
| Intervención de la vegetación (%) | $\frac{\text{No. Individuos intervenidos con permiso de la autoridad ambiental competente}}{\text{No. Individuos inventariados que requieren permiso de aprovechamiento forestal}}$ $\frac{0}{0} x\ 100 = 0\%$ | Mensual |
| Vegetación con veda nacional o regional (%) | $\frac{\text{No. Individuos con permiso de levantamiento de veda otorgado por autoridad ambiental competente}}{\text{No. Individuos inventariados identificados con veda}}$ $\frac{0}{0} x\ 100 = 0\%$ | Mensual |

**SOPORTES DE SEGUIMIENTO**

El contratista de obra, manifiesta que dentro de las actividades constructivas a ejecutar no se hará necesario la intervención de la vegetación presente en el área de influencia del proyecto de obra, ni tampoco realizar acciones de poda o tala de vegetación que se encuentren dentro del área de influencia

del proyecto, por tal motivo no se requiere de permisos ante la autoridad ambiental para tal fin, sin embargo, su dispone de charlas educativas sobre el cuidado del medio ambiente con el propósito de convivir en armonía con el medio ambiente.

En contratista de obra, en el presente mes realizo la capacitación mensual a los trabajadores, operadores y personal técnico liderada por el profesional ambiental y el residente SG-SST cuya temática ambiental se trató sobre la protección de la flora y la fauna (Se anexa capacitación).



CONSORCIO OBRAS RJ
NIT.901.030.313-3

Código:
Fecha:
Versión: 01

**Listado de Asistencia.**

| Hora de Inicio: | Hora de Fin: | Fecha | Lugar |
|---|---|---|---|
| 8:00 AM | 9:00 AM | 31/03/25 | |

TEMAS TRATADOS: Inducción Reinducción

Protección de la Flora y de la Fauna.

| No. | Nombre. | Cedula | Firma. |
|---|---|---|---|
| 1 | Fernando Rodriguez | 7953999 | |
| 2 | Yeferson Guerrero | 1093917797 | |
| 3 | Romario Bahamon | 7.722.614 | |
| 4 | Einey Cosico Serrano | 1080249247 | |
| 5 | Jose Edgar Guzman | 7.696.219 | |
| 6 | Nelson de Jesus Vasquez | 1.148706313 | |
| 7 | Tirso Antonio Haro | 6484.251 | |
| 8 | Jorge Ivan Osorio | 9.763.106 | Jorge Osorio |
| 9 | Kevin Andrey Valencia | 1035.974.892 | Kevin Andrey Valencia |
| 10 | Carlos Andres Guzman | 1083.864.889 | Carlos Andres Guzman |
| 11 | Jorge Yimar Mora | 1005.015.079 | Jorge Mora |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |

| Nombre del capacitador. | Cedula | Firma. |
|---|---|---|
| | | |

## 5.3.2 Protección Vegetal del Suelo

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ. | CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | CONSORCIO OBRAS RJ | ZIGLA S.A.S. |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| PROTECCION VEGETAL DEL SUELO | CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | 901.896.313-3 |

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

Determinar los criterios que deben cumplirse, para las actividades de protección del suelo con cobertura vegetal.

**IMPACTOS POTENCIALES**

| | |
|---|---|
| Alteración de las propiedades fisicoquímicas del suelo | Variación de la estructura y composición florística de la cobertura vegetal. |
| Modificación de la fragilidad y la calidad paisajística. | |
| Variación en la estabilidad del terreno. | |

**TIPO DE MEDIDA**

| Control | X | Prevención | X | Mitigación | X | Compensación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**MEDIDAS DE MANEJO**

Protección Vegetal del Suelo

- Se debe prohibir el paso de vehículos y maquinaria por la cobertura extendida.
- Todas las actividades involucradas en el manejo de la capa fértil del suelo, no deben realizarse bajo condiciones de lluvia alta, puesto que se genera arrastre de sólidos.
- Las especies a emplear serán aquellas acordes con la altitud, clima y características del suelo.
- Previo al establecimiento de la cobertura vegetal, se deben adelantar labores que incluyen identificación de las especies vegetales, el conocimiento de las condiciones del suelo, pendiente de los taludes y la respuesta de las especies vegetales inducidas y de regeneración natural en áreas con similitud biótica y geomorfológica a las que se proyecten recuperar.

**MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO**

(Según cronograma)

**RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN**

| Nombre | Cargo |
|---|---|
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

**INDICADORES DE SEGUIMIENTO**

| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
|---|---|---|
| Recuperación de áreas afectadas (%) | $\frac{\text{Área con cobertura vegetal final recibida}}{\text{Área de diseño para empradización}}$ | Mensual |

| | | |
|---|---|---|
| | $\frac{0}{0}\ x\ 100 = 0\%$ | |

| SOPORTES DE SEGUIMIENTO |
|---|
| El contratista de obra, en el presente mes no ejecuta ningún tipo de actividad relacionada con la recuperación de áreas afectadas, ni obras exteriores que tengan cobertura vegetal. |

## 5.4 PROGRAMA DE LA GESTION SOCIAL

### 5.4.1 Atención a la Comunidad y Autoridades

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ. | CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | CONSORCIO OBRAS RJ | ZIGLA S.A.S. |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| ATENCIÓN A LA COMUNIDAD Y AUTORIDADES | CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | 901.896.313-3 |

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

Recibir, atender y dar respuesta oportuna a todas las manifestaciones que las autoridades y miembros de la comunidad del área de influencia del proyecto, presenten al proyecto.

**IMPACTOS POTENCIALES**

| | |
|---|---|
| Alteración a las actividades económicas del AID (área de influencia directa). | Generación de empleo |
| Afectación a la movilidad peatonal y vehicular | Generación de conflictos con la comunidad |
| Afectación al acceso de los predios del AID | |

**TIPO DE MEDIDA**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Control | X | Prevención | | Mitigación | X | Compensación | |

**MEDIDAS DE MANEJO**

Las acciones a cumplir por parte del Contratista para la realización de este proyecto son:

- Se implementará un Sistema Atención a la Comunidad previo al inicio de las actividades de obra y durante toda la etapa de construcción del proyecto.
- Todas las manifestaciones ciudadanas serán atendidas preferiblemente por el profesional de gestión social, y este velara por darles respuesta o solución para cerrarlas.
- Se diligenciará el formato de Atención al Ciudadano clasificando el motivo de su visita, entre estas están solicitud de información del ciudadano, presentación de queja del ciudadano, reclamo del ciudadano, observación del ciudadano, sugerencia del ciudadano. El formato de Atención al Ciudadano contendrá la siguiente información: fecha de presentación de la manifestación ciudadana, Nombres y apellidos completos del profesional que recibe y del ciudadano, Dirección, correo electrónico y teléfono del ciudadano, identificación del ciudadano, clasificación del motivo de la visita del interesado, descripción de la situación expuesta por el ciudadano, tipo de solución que requiere y el procedimiento empleado en la solución de dicha manifestación ciudadana. Clarificar si es Información verbal, si requiere visita., entrega de información escrita o si solicita reunión.

**Estados de las manifestaciones ciudadanas:** Cerrada: cuando la manifestación ciudadana ha sido resuelta y el ciudadano u organización que la presentó quedó satisfecha con la respuesta o acción desarrollada por parte del contratista. Abierta: cuando la manifestación ciudadana no ha sido resuelta, está pendiente o en proceso de trámite.

- El Consolidado de las manifestaciones de la comunidad debe ser entregado a la interventoría en el informe ambiental del Contratista de Obra. El Contratista de Obra debe presentar paz y salvos de los predios intervenidos, cierre de todas las manifestaciones ciudadanas, con los nombres legibles del residente social y de la persona que presentó la manifestación ciudadana; se diligenciará este paso, una vez se cierre la manifestación ciudadana.
- Cada mes se realizará el consolidado de las manifestaciones de la comunidad que se presentaron en ese período, con base en lo desarrollado en el formato de Atención al Ciudadano, información que debe incluir los siguientes datos: Número total de manifestaciones ciudadanas presentadas, número total de manifestaciones ciudadanas por tipo, número de manifestaciones cerradas y porcentaje, número de manifestaciones abiertas y porcentaje

| **MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO** | |
|---|---|
| (Según cronograma) | |
| **RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN** | |
| Nombre | Cargo |
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

| **INDICADORES DE SEGUIMIENTO** | | |
|---|---|---|
| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
| Quejas y reclamos durante el proyecto (%) | $\frac{\text{No. Manifestaciones cerradas}}{\text{No. Manifestaciones de la comunidad}}$ $\frac{0}{0}\ x\ 100 = 0\%$ | Mensual |

**SOPORTES DE SEGUIMIENTO**

El contratista de obra, a través del grupo de gestión ambiental, implemento el Sistema de Atención a la Comunidad, el cual estará durante toda la etapa constructiva de la obra, con el fin de atender todos los derechos de petición, quejas y reclamos que tenga la comunidad y autoridades relacionadas con el proyecto de obra, para ello se dispuso el formato de registro para atención a la comunidad que estará ubicado en las instalaciones del campamento.

El contratista de obra, a través del grupo de gestión social estuvo en disposición para atender derechos de petición, quejas y reclamos que tenga la comunidad para ser respondido en los plazos establecidos por la legislación colombiana vigente., En presente mes no se presentó ningún tipo de quejas o reclamos por parte de la comunidad.

## 5.4.2 Información y Participación de la Comunidad

| **ENTIDAD CONTRATANTE** | **OBJETO DEL CONTRATO** | **CONTRATISTA** | **INTERVENTORÍA** |
|---|---|---|---|
| **Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ.** | **CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE** | **CONSORCIO OBRAS RJ** | **ZIGLA S.A.S.** |

OBRAS RJ
CONSORCIO

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | | |

| **PROGRAMA** | **PROYECTO** | **IDENTIFICACION** |
|---|---|---|
| **INFORMACION Y PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD** | **CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA** | **901.896.313-3** |

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

Proporcionar información que sea oportuna, suficiente, clara y necesaria para todos los interesados e involucrados en el proyecto.

**IMPACTOS POTENCIALES**

| | |
|---|---|
| Generación de conflictos con la comunidad | |
| Afectación a la movilidad peatonal y vehicular | |
| | |

**TIPO DE MEDIDA**

| **Control** | **X** | **Prevención** | **X** | **Mitigación** | **X** | **Compensación** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**MEDIDAS DE MANEJO**

Actividades de Información

Para la reunión de finalización se manejarán los siguientes temas:

- Se hará una presentación del estado final de la obra y sus características técnicas.
- Cobertura y población beneficiada con la obra entregada.
- Presentar los resultados finales de la gestión social y ambiental.
- En el acta de la reunión debe constar el sitio, la fecha, la hora, los objetivos, los temas tratados, los nombres de los expositores, inquietudes de los asistentes, las respuestas brindadas, compromisos y responsables del cumplimiento de estos compromisos.

Actividades de Comunicaciones y Publicidad

- *Volantes de Información*: información a través de volantes informativos en el área de influencia del proyecto, se tomará el recibido de los ciudadanos que lo recibieron dentro de un formato con la fecha, identificación completa de la persona que recibió la información y firma o huella.

**MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO**

(Según cronograma)

**RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN**

| Nombre | Cargo |
|---|---|
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

**INDICADORES DE SEGUIMIENTO**

| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
|---|---|---|
| Reuniones de apertura, seguimiento y cierre (%) | $\frac{\text{No. Reuniones desarrolladas}}{\text{No. Reuniones programadas}}$ $\frac{0}{0}\ x\ 100 = 0\%$ | Mensual |

**SOPORTES DE SEGUIMIENTO**

El contratista de obra, en el presente mes no realizo reuniones de apertura, divulgación y participación del proyecto de obra por parte de la comunidad.

## 5.4.3 Manejo de Infraestructura Pública, Privada de Servicios Públicos Redes y Activos

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ. | CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | CONSORCIO OBRAS RJ | ZIGLA S.A.S. |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| MANEJO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA, PRIVADA DE SERVICIOS PUBLICOS REDES Y ACTIVOS | CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | 901.896.313-3 |

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

Elaborar un registro del estado físico de la infraestructura pública y privada, así como de las redes de servicios públicos cercanos al área de influencia directa del proyecto, generar espacios y relaciones con propietarios y empresas administradoras u operadores; con el propósito de prevenir conflictos con las comunidades y las entidades correspondientes.

**IMPACTOS POTENCIALES**

| | |
|---|---|
| Generación de conflictos con la comunidad | |
| Daños a Infraestructura pública y privada | |
| Daños a redes de servicio público y activos | |

**TIPO DE MEDIDA**

| Control | X | Prevención | X | Mitigación | X | Compensación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**MEDIDAS DE MANEJO**

Actas de Vecindad de Predios

- Se registrará el estado físico de las construcciones, viviendas, locales de actividades económicas, casetas, cercas, postes, portillos, árboles, cultivos, vallas, redes de acueductos, de distribución de energía, redes de tecnología de la información y las comunicaciones y demás obras que se encuentren a lado y lado de las futuras actividades constructivas.
- También se levantarán Actas de Vecindad en las áreas donde el Contratista hará uso de ellas de manera temporal, terrenos alquilados para campamentos o patios de acopio de materiales de construcción.
- El Contratista deberá hacer recibir y resolver las quejas y reclamos que la comunidad o entidades puedan presentar por afectación a la infraestructura vecina a la obra.
- El Profesional Social al finalizar la obra, se llevarán a cabo las Actas de Vecindad de Cierre en las mismas construcciones y predios donde se levantó el Acta de Vecindad de Inicio; dicha acta consiste en la verificación final del estado físico en que quedaron, una vez terminadas las actividades constructivas y con la aceptación del dueño o responsable.

Manejo de las Quejas de Actas de Vecindad

- El Profesional Social del Contratista deberá tomar nota en el formato de Atención al Ciudadano, diligenciando toda la información, en este caso de la queja por la posible afectación del predio. Se recomienda mantener una relación amable y diligente con el ciudadano que manifiesta una afectación.

- Habrá que establecer la responsabilidad de los daños provocados y el origen de los mismos, a fin de que no continúen tal secuela o en su defecto, aclarar que no corresponden a la ejecución del proyecto.
- Una vez se verifique la responsabilidad de la obra en el daño, se procederá a determinar los recursos y actividades que se requieren para solucionar la manifestación ciudadana presentada.
- En todos los casos de un proceso de restauración de las condiciones del predio deben quedar explícitas en el formato de Atención al Ciudadano, sobre el acuerdo en el cual firmen las partes y como mínimo indicando la siguiente información: Fecha en que se instauró la queja en el CAC, Fecha en la que se hizo la diligencia de la visita para verificar el daño y sus causas, Registro fotográfico del espacio afectado, Concepto técnico del equipo profesional del Contratista, Registro fotográfico del archivo del acta de vecindad, Descripción del estado inicial, es decir, el que se encuentra en el acta de vecindad, Se debe señalar el tipo de arreglo que debe producirse: reparación, reposición o compensación. En cada caso debe explicarse la forma en que se cumplirá la acción, Tendrá el seguimiento de las actividades programadas para la restauración, incluyendo registro fotográfico finalizado o cumplido el acuerdo, Un recibido a satisfacción del ciudadano que formalizó la queja, firmada por el ciudadano, Firma de los profesionales del Contratista, director, Residente de obra y Profesional Social, Fecha del cierre de la manifestación ciudadana.

**MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO**

(Según cronograma)

**RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN**

| Nombre | Cargo |
|---|---|
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

**INDICADORES DE SEGUIMIENTO**

| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
|---|---|---|
| Levantamiento actas de vecindad (predios, redes y activos de servicios públicos, infraestructura) (%) | $\frac{\text{No. Actas de vecindad diligenciadas}}{\text{No. Actas de vecindad identificadas}}$ $\frac{3}{3}\ x\ 100 = 100\%$ | Mensual |
| Cierre actas de vecindad (%) | $\frac{\text{No. Actas de vecindad cerradas}}{\text{No Actas de vecindad diligenciadas}}$ $\frac{0}{3}\ x\ 100 = 0\%$ | Mensual |

**SOPORTES DE SEGUIMIENTO**

El contratista de obra, en el presente mes a través del grupo de gestión social estuvo en disposición para atender derechos de petición, quejas y reclamos que tenga la comunidad para ser respondido en los plazos establecidos por la legislación colombiana vigente., En presente mes no se presentó ningún tipo de quejas o reclamos por parte de la comunidad.

## 5.4.4 Gestión de la Mano de Obra

| ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO DEL CONTRATO | CONTRATISTA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|---|
| Consejo superior de la judicatura dirección ejecutiva de administración judicial – DEAJ. | CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | CONSORCIO OBRAS RJ | ZIGLA S.A.S. |

| PROGRAMA | PROYECTO | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA | CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA | 901.896.313-3 |

**OBJETIVOS DEL PROYECTO**

Generar ingresos en los habitantes y comunidad del AID del proyecto, mejoramiento de su calidad de vida, previniendo la migración de trabajadores foráneos y la gestación de conflictos con la comunidad establecida.

**IMPACTOS POTENCIALES**

| | |
|---|---|
| Generación de empleo | |
| Conflictos con comunidades e instituciones del AID | |
| | |

**TIPO DE MEDIDA**

| Control | X | Prevención | | Mitigación | X | Compensación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**MEDIDAS DE MANEJO**

El contratista de obra, desarrollará este proyecto cumpliendo con las siguientes actividades:

- El Contratista de obra empleará personal de mano de obra no calificada con domicilio en el Municipio del AID, siempre teniendo prelación por los habitantes que viven en cercanía de los frentes de obra a intervenir.
- Se deberán establecer los perfiles de mano de obra no calificada requeridos (servicios generales, oficiales, ayudantes, y otros), y darlos a conocer para reducir falsas expectativas sobre la oferta de empleo creando conciencia entre los aspirantes sobre los requerimientos, el tiempo y actividades a realizar.
- El Residente de Obra y/o el profesional SST recibirán las hojas de vida. Las hojas de vida de los interesados serán entregadas para su análisis y selección de acuerdo a los perfiles requeridos para la ejecución de la obra.
- El personal vinculado estará afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral.
- Todos los trabajadores realizarán su proceso de inducción y capacitaciones sobre los programas de manejo ambiental, el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SG – SST; adicionalmente se diligenciará el registro de la entrega de los elementos de protección personal y quedará constancia expresa de que el trabajador conoce los peligros y riesgos de su trabajo

**MOMENTO DE IMPLEMENTACIÓN EN EL PROYECTO**

(Según cronograma)

**RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN**

| Nombre | Cargo |
|---|---|
| Ing. German Trujillo Trujillo | Director de Obra |
| | |

| INDICADORES DE SEGUIMIENTO | | |
|---|---|---|
| Indicador | Medición del Indicador | Periodicidad |
| Generación de empleo en el Área de Influencia Directa – AID (%) | $\frac{\text{No. Personal contratado y vinculado al proyecto no profesional del AID}}{\text{No. Personal contratado y vinculado no profesional}}$ $\frac{6}{10}\ x\ 100 = 60\%$ | Mensual |
| **SOPORTES DE SEGUIMIENTO** | | |
| El contratista de obra, en el presente mes, cuenta con un personal no profesional de diez personas contratadas compuesto tres maestros de obra, dos oficiales, tres ayudantes de obra, un soldador y el ayudante del soldador de los cuales seis trabajadores pertenecen al área de influencia directa del proyecto de obra. Todo el personal contratado se encuentra afiliado al sistema de seguridad social y cuenta con los elementos de protección personal en óptimas condiciones para la ejecución de las actividades de construcción programadas. | | |

## 6. PERMISOS AMBIENTALES Y AUTORIDADES AMBIENTALES

El análisis de posibles afectaciones y manejo de requerimientos de permisos ambientales para la obra y a los trámites a solicitar ante la autoridad ambiental, según el cuadro 5.2 de la guía del plan de gestión ambiental DEAJ-UIF; sólo se requiere para material de construcción agregados pétreos, en donde se comprarán estos materiales por proveedores certificados de explotación de material de la región más cercana, con permisos de comercialización de material y Autorización para disposición de excavaciones o escombros, los cuales serán solicitados al sitio autorizado por la CARDER.

**CUADRO 5.2 POSIBLES PERMISOS EN LOS PROYECTOS DEAJ-UIF**

| Tipo de Permiso | Entidad que lo Otorga | Concepto |
|---|---|---|
| Concesión de aguas superficiales o subterráneas | Autoridad ambiental competente | NO REQUIERE |
| Permiso de ocupación de cauce | Autoridad ambiental competente | NO REQUIERE –No hay obras hidráulicas en fuentes hídricas, que ocupen el cauce de una corriente o depósito de agua.<br><br>El municipio de Belén de Umbría cuenta con alcantarillado público. |
| Permiso de vertimientos | Autoridad ambiental competente | NO REQUIERE - No se verterá ningún tipo de residuos líquidos a fuentes hídricas o al suelo. |

**CUADRO 5.2 POSIBLES PERMISOS EN LOS PROYECTOS DEAJ-UIF**

| Tipo de Permiso | Entidad que lo Otorga | Concepto |
|---|---|---|
| Permiso de emisiones atmosféricas | Autoridad ambiental competente | NO REQUIERE |
| Permiso de aprovechamiento forestal | Autoridad ambiental competente | NO REQUIERE |
| Permiso de tala y poda | Autoridad ambiental competente | NO REQUIERE |
| Permiso de levantamiento de veda | MADS o Autoridad ambiental competente | NO REQUIERE |
| Licencia Ambiental | ANLA o Autoridad ambiental competente | NO REQUIERE |
| Autorización para disposición de excavaciones o escombros | Alcaldía y autoridad ambiental | Se debe disponer de Un sitio de disposición final de RCD de acuerdo a lo establecido por la resolución 472 de 2017 y Resolución 1257 de 2022.<br>Escombrera Puerto Umbría |
| Trabajos nocturnos en zonas urbanas | Alcaldía o Policía Nacional | NO REQUIERE |
| Cierre de vías urbanas – Plan de Manejo de Tráfico | Alcaldías u Oficinas de Tránsito | NO REQUIERE |
| Para instalación de campamentos | Alcaldía y autoridad ambiental competente | NO REQUIERE- Para la ubicación del Campamento y los sitios de acopio temporal, se debe Tramitar concepto previo a la entidad contratante o alquilar bodega según análisis de riesgo y logística. |
| Título Minero y licencia ambiental | ANM y autoridad ambiental competente | Se dispone de un proveedor o tercero para el suministro de material de construcción, el cual dispone del permiso de la autoridad ambiental para su explotación |
| Autorización Intervención Sobre el Patrimonio Arqueológico | ICANH | NO REQUIERE - No necesita licencia para adelantar trabajos de prospección arqueológica- |

**CUADRO 5.2 POSIBLES PERMISOS EN LOS PROYECTOS DEAJ-UIF**

| Tipo de Permiso | Entidad que lo Otorga | Concepto |
|---|---|---|
| | | D_138 de 2019-Título V. Dado a que se continua con la 3 fase. |
| Planes Especiales de Manejo y Protección de un Bien Cultural de la Nación | Ministerio de Cultura | NO REQUIERE |

## 7. CRONOGRAMA DE EJECUCION

En el cronograma de ejecución para el seguimiento al Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) se detalla en que mes se pretende realizar cada uno de los programas contenidos, se aclara que algunos de los programas aquí presentados están sujetos a cambios y son dinámicos, dadas las necesidades que se presenten durante el desarrollo del proyecto por ajustes en diseños, en el cronograma de obra u otros, que serán parte de los informes de avance que se presenten. De igual manera, algunas de las actividades mencionadas en los programas, se realizarán conforme al avance de las obras y dependiendo de la particularidad de cada sector en el que estas tengan lugar.

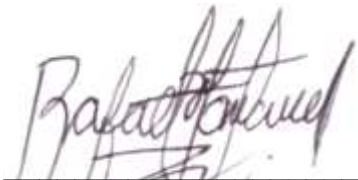
Cronograma de ejecución de programas (PGAS)

| PROGRAMAS GENERALES A REALIZAR EN EL PROYECTO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROYECTO | | CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA - RISARALDA, LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 3 DEL PALACIO DE JUSTICIA DE BELÉN DE UMBRÍA – RISARALDA. | | | | |
| **ID** | PROGRAMA | AÑO 2024 | AÑO 2025 | | | |
| | | Mes 1 | Mes 2 | Mes 3 | Mes 4 | Mes 5 |
| **1** | Grupo de Gestión Ambiental y Social | X | X | X | X | X |
| **2** | Tramite y Cumplimiento de Requisitos Legales | X | X | X | X | X |
| **3** | Capacitación Ambiental y Social | X | X | X | X | X |
| **4** | Manejo Integral de Materiales de Construcción, Mobiliario y Equipos | X | X | X | X | X |
| **5** | Manejo del Recurso Hídrico | X | X | X | X | X |
| **6** | Control de las Excavaciones y | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Demoliciones | X | X | X | X | X |
| **7** | Residuos Sólidos Generados | X | X | X | X | X |
| **8** | Residuos Líquidos y Sustancias Peligrosas | X | X | X | X | X |
| **9** | Instalación, Funcionamiento y Retiro de Campamento | X | X | X | X | X |
| **10** | Manejo de Maquinaria y Equipos. | X | X | X | X | X |
| **11** | Control de la Calidad del Aire Emisiones Atmosféricas y Ruido | X | X | X | X | X |
| **12** | Manejo de la Vegetación en Obra | X | X | X | X | X |
| **13** | Protección Vegetal del suelo | X | X | X | X | X |
| **14** | Atención a la Comunidad y Autoridades | X | X | X | X | X |
| **15** | Información y Participación de la Comunidad | X | X | X | X | X |
| **16** | Manejo de Infraestructura Privada, Publica, de servicios Públicos, Redes y Activos | X | X | X | X | X |
| **17** | Gestión de la Mano de Obra | X | X | X | X | X |

## 8. PRESUPUESTO DEL PGAS

Respecto al presupuesto, este se contempla dentro del presupuesto de obra específicamente en el anexo Matriz Para Cálculo de AIU, en los gastos operacionales mensuales por un valor de 500.000 C/U, el cual se anexa.



RAFAEL RICARDO DAVIDSON MONTERO
PROFESIONAL AMBIENTAL
MP 70202 287051

## 9. CONCLUSIONES

- El contratista de obra a través del profesional SG SST, realizo la adecuación, señalización y demarcación de los diferentes sitios de acopio de material de construcción y áreas susceptibles a la generación de accidentes laborales.
- El contratista de obra realizo la disposición de material residual de construcción y residuos especiales en los sitios de acopio localizados en la obra para su posterior disposición final.
- El contratista de obra a través del profesional SG SST y profesional ambiental, realizo capacitaciones a los trabajadores, operarios y personal administrativo en temas relacionados con el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo – SG – SST y gestión ambiental.
- Se establecieron procedimientos para limitar y evitar contaminación atmosférica y sonora trabajando en espacios cerrados, manteniendo las puertas cerradas y restringiendo el paso a personal externo.
- El contratista de obra realizo la demarcación, señalización y protección del material de playa utilizado en el proyecto de obra.
- Durante la obra civil hubo un buen control ambiental, el cual facilitó la realización de las actividades contractuales, así mismo el manejo ambiental fue óptimo durante toda la ejecución del proyecto, por lo que no se recibieron quejas o reclamos por parte de la comunidad.