SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO
La guarda de la fe pública

El futuro es de todos — Gobierno de Colombia

FORMATO: INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO					
DIA	02	MES	04	AÑO	2025

DATOS

NOMBRE CONTRATISTA: KATI MILENA OÑATE SARMIENTO
No DE CONTRATO: 1677
PERFIL: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
DEPENDENCIA: ARCHIVISTA
SUPERVISOR DEL CONTRATO: JORGE ARMANDO SANTANDER GIL

DESCRIPCIÓN DE LA TAREA

1. Detalle el estado de las actividades durante la ejecución del contrato:

1. En la primera semana de la ejecusion del contrato, se realizo la organización documental que encontre en la oficina de la ORIP de San Juan del Cesar

2. En la segunda semana inicie con el alistamiento de los documentos, según espesificaciones dadas por el supervisor del contrato

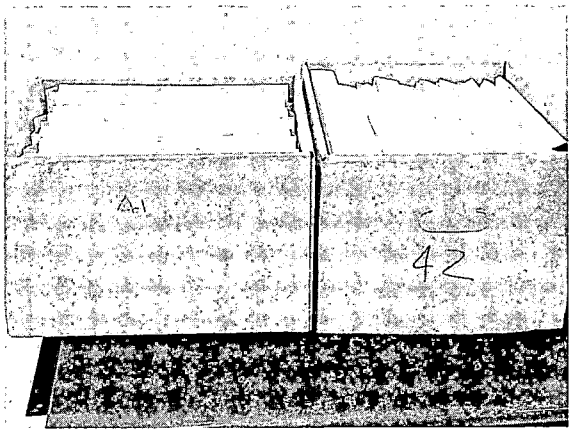
3. Tercera y cuarta semana inicie con la foliacion de los documentos, donde alcance a foliar 7 cajas, cada caja esta compuesta por 10 carpetas con un minimo de 200 hojas foliadas, estas cajas ya se encuentran listas para iniciar su respectiva digitalizacion,

Anexo evidencias fotograficas.

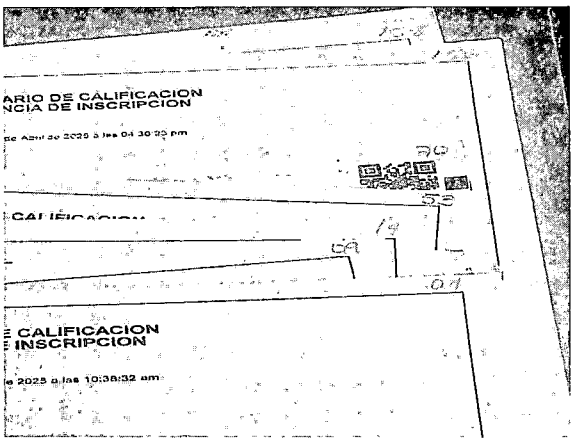
Kati Milena Oñate Sarmiento
CC: 56078586

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co









Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co