

**INFORME DE GESTIÓN No. 4
ABRIL DE 2025**

CONTRATO No.	No. 1.230-17.13-1348 DEL 20 DE ENERO DE 2025
CONTRATISTA:	YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA
IDENTIFICACIÓN:	1.113.648.586
SUPERVISOR:	ANDREA TORO TRULLO
VALOR DEL CONTRATO:	\$30.800.000
FECHA DE INICIO	20 DE ENERO 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN:	30 DE ABRIL DE 2025

INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente a la CUOTA No. 04 del periodo del 21 de marzo al 30 de ABRIL de 2025 del contrato de prestación de servicios Profesionales **1.230-17.113-1348 DEL 20 DE ENERO DE 2025**, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaría de Cultura Departamental y **YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA**, cuyo objeto es: Prestar los servicios profesionales en la Secretaría de Cultura para la atención al proyecto denominado "APOYO A LOS PROCESOS DE FOMENTO, ESTÍMULOS, PROMOCIÓN, CIRCULACIÓN Y DESARROLLO DE LA CULTURA, LAS ARTES, LA ACTIVIDAD LITERARIA Y LOS SABERES DEL VALLE DEL CAUCA".

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

1. Brindar asistencia técnica a los creadores, gestores culturales y responsables de cultura del Valle del Cauca.
2. Diseñar y ejecutar talleres dirigidos a creadores, gestores y responsables de cultura, enfocados en el fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultura.
3. Promover y dar a conocer las ofertas, programas y convocatorias de la Secretaría de Cultura entre creadores, gestores culturales e instancias culturales del Valle del Cauca.
4. Respaldar las iniciativas relacionadas con el laboratorio cultural CON_VER_GENTE, con énfasis en su componente Observatorio de Políticas Culturales, fortaleciendo su capacidad para analizar, evaluar y proponer estrategias que impulsen la política cultural departamental.
5. Apoyar la supervisión de los proyectos ejecutados por parte de la Secretaría de Cultura y contribuir y respaldar el proceso de implementación de MIPG.

Las demás que se encuentren dentro del giro ordinario de sus actividades

INFORME DE EJECUCIÓN

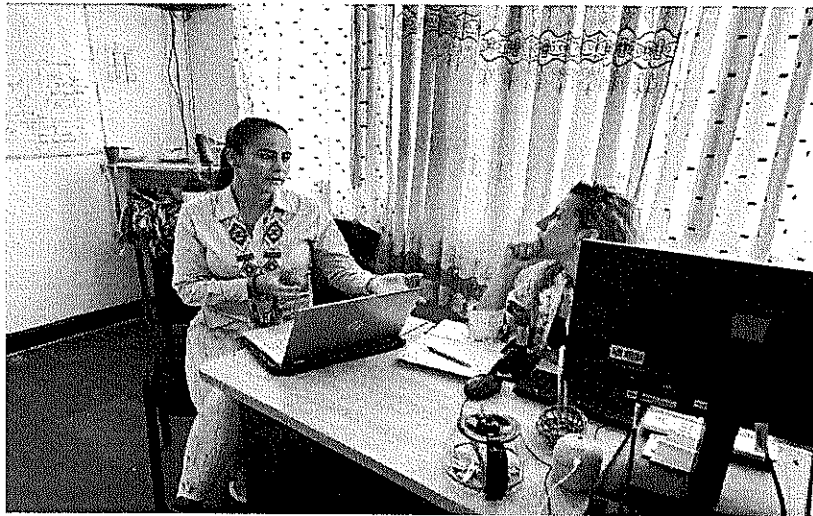
En concordancia con el alcance del objeto del contrato, se desarrollaron las siguientes actividades durante el periodo comprendido entre el 21 de marzo al 30 de abril de 2025.

El desarrollo de éstas se presenta de acuerdo con las siguientes actividades contractuales.

Actividad Contractual No. 1 Brindar asistencia técnica a los creadores, gestores culturales y responsables de cultura del Valle del Cauca.

Brindé asistencia técnica a los creadores, gestores y/o Responsables de Cultura del municipio de Cartago, Palmira, Pradera, Obando, Tuluá y Candelaria en el marco del fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultural con relación a la revisión de las metas, indicadores, productos de la instancia cultural. Asimismo; seguimiento al avance de las recomendaciones brindadas mediante el plan de fortalecimiento realizado por cada municipio. ***Acción realizada el 11, 21,22, 29 y 30 de abril de 2025.***

EVIDENCIA:



Asistencia Técnica Territorial – Municipio de Candelaria.



Asistencia Técnica Territorial – Municipio de Palmira.



Asistencia Técnica Territorial – Municipio de Pradera.

CULTURA ENLACE DEPARTAMENTAL
Brillid, Cristian, Fernando, Jherlin, John, Liliana, Marcela, Matheia, Wilim...

Ver canal

Brillid Wolana Responsable Candelaria
Candelaria 2:40 p. m.

Gracias @Brillid Wolana Responsable Candelaria por compartir la respectiva programación, ¡Abrazos! 2:54 p. m. ✓

Circular 001 Responsables de Cultura ATT.-pdf 3:03 p. m. ✓

Comparto información de su interés apreciado Responsable de Cultura. Abrazo y próximamente nos vemos de vuelta en territorio.

+ Escribe un mensaje

Santiago de Cali, abril de 2025.

SEÑORES: RESPONSABLES DE CULTURA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

LILIANA EUGENIA QUINTERO- Responsable de Cultura de Cartago
casacultura@cartago.gov.coJULY MARCELA DÓMINGUEZ PRADO - Responsable de Pradera
casacultura@pradera-valle.gov.coJHERLIN GISELA CALERO ALVAREZ- Responsable de Tulúá
casacultura@tuluá.gov.coJHON ALEXANDER ORTIZ- Responsable de Palmira
casacultura@palmira.gov.coLUIS FERNANDO ORTÍZ- Responsable de Cultura de Obando
casadecultura@obando-valle.gov.co - fernandortiz5016@hotmail.com

DE: YERLI MARLEY PLAZAS TAPIA - Agente Territorial.

ASUNTO: ASISTENCIA TERRITORIAL TECNICA MES ABRIL.

MUNICIPIO	FECHA	HORARIO	AGENDA
CANDELARIA	Viernes, 11 de abril	Desde las 9:00 am	Asistencia Territorial Técnica con el Responsable de Cultura y su equipo de trabajo.
PALMIRA	Martes, 22 de abril	Desde las 2:00 pm	
TULUÁ	Martes, 29 de abril	Desde las 9:00 am	

DEPARTAMENTO DEL
VALLE DEL CAUCA

PRADERA	Lunes, 21 de abril	Desde 9:00 am	1.- SEGUIMIENTO PRODUCTO PLAN DE FORTALECIMIENTO, en atención al seguimiento de la Medición Índice de Gestión Cultural vigencia 2025.
OBANDO	Miércoles, 30 de abril	Desde 9:00 am	
CARTAGO	Miércoles, 30 de abril	Desde las 3:00 pm	

Gracias, por contribuir al fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultura e impulsar y avivar los procesos culturales y artísticos de su municipalidad.

LA CULTURA ES EL EJERCICIO PROFUNDO DE LA IDENTIDAD.
(Julio Cortázar)

Culturalmente,

FIRMADO
YERLI MARLEY PLAZAS TAPIA
Profesional Especializado
Agente de Desarrollo Cultural
yerli.asambico@hotmail.com
3205355150Cesar- Contraloría ABC Lany Fabian, Cándido Canals
Firma**Actividad Contractual No. 2 Diseñar y ejecutar talleres dirigidos a creadores, gestores y responsables de cultura, enfocados en el fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultura.**

Diseñé y ejecuté el taller (clausura) denominado "FORMULACIÓN DE PROYECTOS CULTURALES", dirigido a los creadores, gestores culturales y/o responsable de cultura del municipio Tuluá como herramienta de fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultura.

TULÚA: Taller- Cierre.

El mismo, tiene como propósito de propiciar a los creadores y gestores culturales, herramientas cualitativas para acceder a fuentes de financiación del sector y brindar orientación y conocimiento práctico frente a las etapas de la formulación como el diagnóstico y formulación problema, sus objetivos generales y específicos, las actividades y resultados, los recursos- presupuestos, el calendario de actividades, monitoreo y evaluación como cierre de sus respectivos proyectos. **Acción realizada el 29 de abril de 2025.**



Diseñar y ejecutar talleres dirigidos a creadores, gestores y responsables de cultura, enfocados en el fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultura.					
ENTREGABLES	ENE	FEB	MAR	ABR	TOTAL
Talleres dirigidos a creadores, gestores culturales y/o Responsables de Cultura del Valle del Cauca.	3	2	2	1	8
Total, ocho (8) talleres.					
NOTA ACLARATIVA: La suscrita Agente de Desarrollo Cultural, comunica e informa que en el marco del "ACTA DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ENTREGABLES AGENTES DE DESARROLLO 2025", en el mes de enero 2025, se realizaron tres (3) talleres: Cartago de fecha 24, Obando y Palmira fechado el 31 del mismo mes.					

Es importante indicar, que dicha acción se cumplió, pero no fue reportada en el correspondiente informe de enero, por lo que se relaciona la novedad. La respectiva evidencia reposa en la carpeta física de la Secretaría de Cultura del Valle del Cauca.

Actividad Contractual No. 3. Promover y dar a conocer las ofertas, programa, convocatorias de la Secretaría de Cultura entre creadores, gestores culturales e instancias culturales del Valle del Cauca.

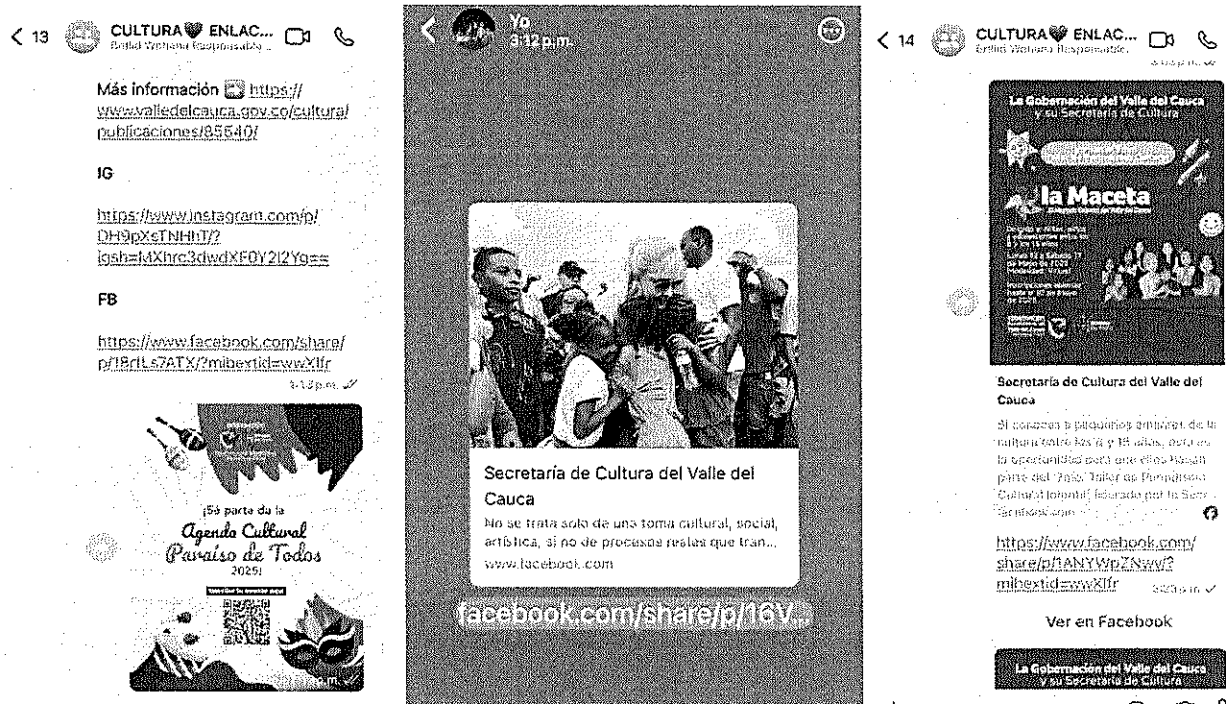
Realicé la difusión de las ofertas, programas y convocatorias de la Secretaría de Cultura y la Gobernación del Valle del Cauca, entre creadores, gestores e instancias culturales de seis (6)

municipios en relación a la invitación extensiva al séptimo TALLER DE PERIODISMO CULTURAL “, Magazín Cultural del Valle del Cauca LA MACETA”. Dirigido a niños, niñas y adolescentes entre 8 y 15 años. Inscripciones abiertas hasta el 10 de mayo de 2025.

Proyecto, como oferta de la Instancia Cultural Departamental que se dio a conocer a través de la difusión en estados, grupo WhatsApp denominado “*Cultura Enlace*”, aplicación de mensajería instantánea donde se interactúa con los Responsables de Cultura de los municipios de *Cartago, Obando, Tuluá, Candelaria, Pradera y Palmira*.

Asimismo; contribuí y promoví la oferta, programa y/o convocatoria en relación a Agenda Cultural correspondiente al mes de ABRIL por vía de plataformas digitales del perfil en Facebook: **Yerli Marleyi Plazas Tapia**, grupos WhatsApp con creadores y gestores culturales y estados.

EVIDENCIA:



Actividad Contractual No. 4 Respaldo las iniciativas relacionadas con el laboratorio cultural CON_VER_GENTE, con énfasis en su componente Observatorio de Políticas Culturales, fortaleciendo su capacidad para analizar, evaluar y proponer estrategias que impulsen la política cultural departamental

Respalde iniciativas destinadas al fortalecimiento del laboratorio cultural CON_VER_GENTE, en relación al seguimiento al Índice de Gestión Cultural de la instancia cultural del municipio de Pradera, Cartago, Obando, Tuluá, Candelaria y Palmira, a través de los Planes de Fortalecimiento. Este seguimiento tiene como finalidad conocer el avance de la medición del sector cultural en el territorio y definir estrategias para mejorar e impactar positivamente desde lo institucional hacia la comunidad artística y cultural.

- ABRIL: Seguimiento a los Planes de Fortalecimiento de seis (6) municipios – Herramienta que nos arroja la medición de la gestión artística de la instancia cultural.

Como resultado de ésta medición, cada municipio obtuvo un nivel % de cumplimiento y se ubica en una posición del ranking departamental con corte al 30 de abril de 2025. **Labor realizada el 2 y 11 de abril de 2025.**

LINK: https://drive.google.com/drive/folders/172cqf6ZdzVkYn8DVec3A3kPs1Syd_K85?usp=drive_link

A continuación, se relaciona la Medición del Índice de Gestión Cultural.

MEDICIÓN ÍNDICE COMPARATIVO- MIC.

MUNICIPIO	% INICIAL	% CORTE 30 ABRIL 2025	PUESTO
CARTAGO	46%	SE MANTIENE	28
OBANDO	57%	SE MANTIENE	27
PRADERA	60%	SE MANTIENE	26
CANDELARIA	53%	SE MANTIENE	22
TULÚA	72%	SUBIÓ 74%	19
PALMIRA	85%	SUBIÓ 87%	08

Esta acción fortalece el Banco de información cualitativo y cuantitativo, que genera fortalecimiento al *Laboratorio Cultural en el observatorio de Políticas Públicas Culturales*, a través de la generación de datos, estadísticas e indicadores del arte y la cultura en los territorios.

Actividad Contractual No. 5. Apoyar la supervisión de los proyectos ejecutados por parte de la Secretaría de Cultura y contribuir y respaldar el proceso de implementación de MIPG.

Contribuí y respaldé el proceso de implementación de MIPG, a través de la capacitación ofertada por el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional desde el Área de Seguridad y Salud en el trabajo y Equipo de MIPG – Secretaría de Cultura Valle.

ACTIVIDAD NÚMERO UNO (1)

Tema: Capacitación del Proceso M8-P3- Administrar el Pasivo Pensional.

Fecha: martes, 1 de abril de 2025

Hora: 9:00 am A 11:00 am

Link: <http://meet.google.com/rsa-mkoo-epn>

Facilitador: Héctor Pinzón – Líder de Programa DADI

ACTIVIDAD NÚMERO UNO (2)

Temas: - Pautas de prevención en SST (Caída a Nivel, Orden y Aseo, Riesgo Eléctrico)- Día mundial de la Salud- Promoción y prevención de la salud (Desordenes músculos esqueléticos).

Fecha: jueves, 3 de abril de 2025

Hora: 9:30 am

Link: <https://meet.google.com/bzg-oebo-aik>

Facilitadora: Yully Bonilla – Enlace de SGSS

ACTIVIDAD NÚMERO TRES (3)

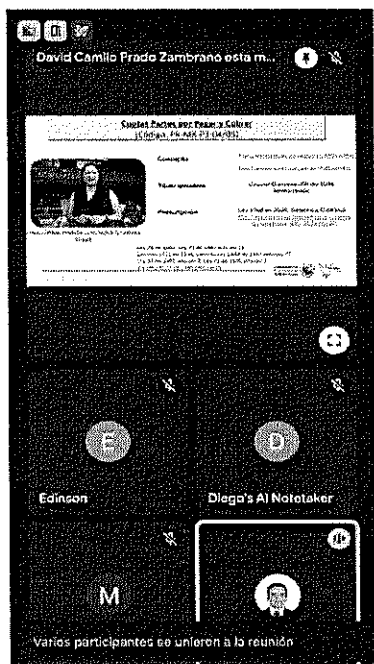
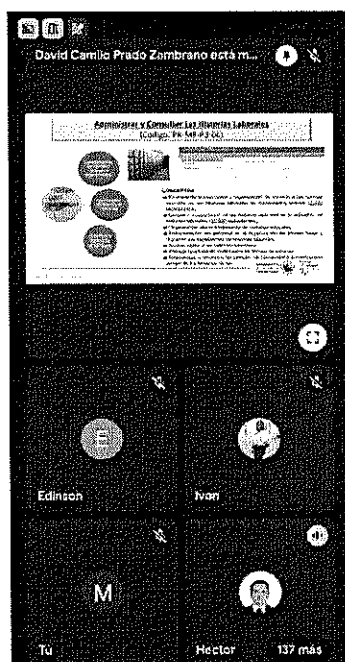
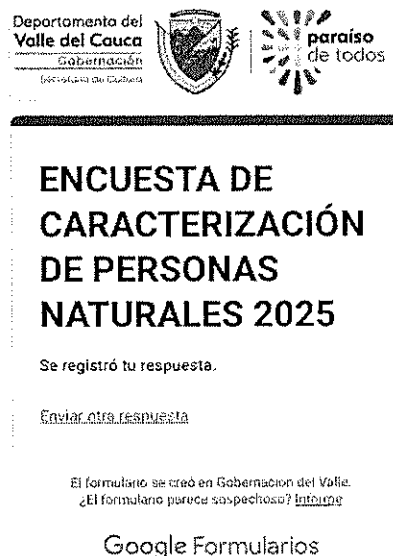
Tema: Encuesta de caracterización y satisfacción 2025.

Fecha: 11-04-2025

Link: <https://forms.gle/hoUxTcRSMQY3RraQ6>

Facilitador: Equipo MIPG Secretaría de Cultura Valle

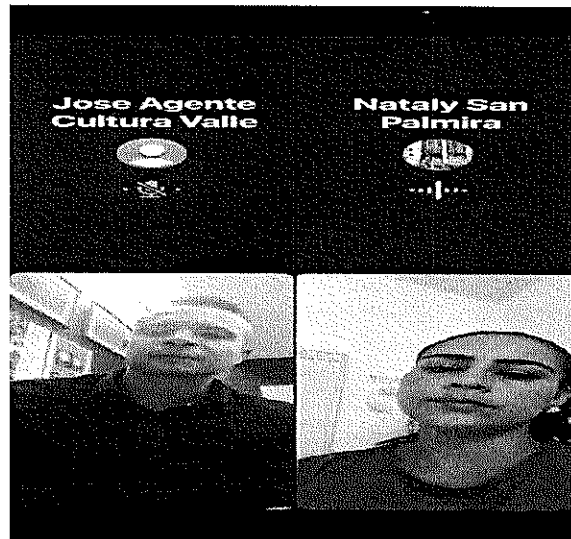
VIDENCIA:



Actividad Contractual No. 6. Las demás que se encuentren dentro del giro ordinario de sus actividades.

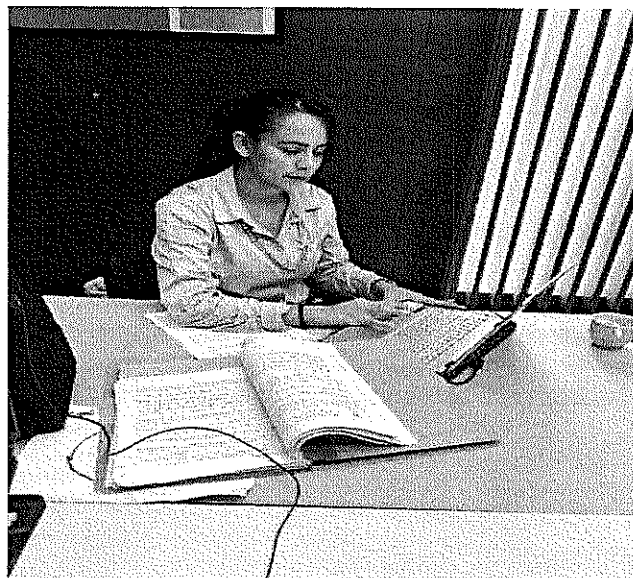
ABRIL 11: Participé en reunión virtual en calidad de Agente de Desarrollo Cultural convocada por el Coordinador de ADC Larry Fabián Castillo Carabali, jornada donde se realiza la revisión de los documentos requeridos para el trámite pago corte del mes corriente.

EVIDENCIA:



ABRIL 28: Brindé apoyo administrativo y organizacional en las instalaciones de la Secretaría de Cultura del Valle al Departamento de Archivo y/o Gestión Documental, jornada donde se realizó el rótulo de la carpeta contractual de la suscrita contratista. Acción convocada por la supervisora Andrea Toro Trullo.

EVIDENCIA:



DECLARACIÓN ESPECIAL

Declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo debidamente certificadas y avaladas por el Coordinador de Agentes de Desarrollo Larry Fabián Castillo Carabalí, de acuerdo al verificador que hace parte integral del presente informe, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral, mes de MARZO 2025 SGSSI Planilla (**1071556054**), referencia de pago (**1378921137**) .

Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali, a (30) días del mes de abril de dos mil veinte cinco (2025).


YERLI MARLEY PLAZAS TAPIA
C.C 1.113.648.586 de Palmira
Secretaría de Cultura Departamental
Contratista

VERIFICADOR MENSUAL AGENTES DE DESARROLLO CULTURAL 2025						
PERIODO DE ABRIL DE 2025						
NOMBRE: YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA						
PLANEADOR DE ABRIL						
DIA	ACTIVIDAD 1 Brindar asistencia técnica a los creadores, gestores culturales y responsables de cultura del Valle del Cauca.	ACTIVIDAD 2. Diseñar y ejecuta talleres dirigidos a creadores, gestores culturales y responsables de cultura,enfocados en el fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultura.	ACTIVIDAD 3. Promover y dar a conocer las ofertas,programas y convocatorias de la Secretaría de Cultura entre creadores, gestores e instituciones culturales del Valle del Cauca.	ACTIVIDAD 4. Respalda las iniciativas relacionadas con el laboratorio cultural CON_VER_GENTE, con énfasis en su componente Observatorio de Políticas Culturales, fortaleciendo su capacidad para analizar, evaluar y proponer estrategias que impulsen la política cultural departamental.	ACTIVIDAD 5. Apoyar la supervisión de los proyectos ejecutados por parte de la Secretaría Departamental de Cultura y contribuir y respaldar el proceso de implementación de MIPG.	6. Las demás que se encuentren dentro del giro ordinario de sus actividades.
abr-01				SEGUIMIENTO- PLANES DE FORTALECIMIENTO DE SEIS (6) MUNICIPIOS - INICIATIVIVAS LABORATORIO CULTURAL CON_VER_GENTE.	MIPG: capacitación del Proceso M8-P3- Administrar el Pasivo Pensional-Programa de Inducción y Reinducción meet.google.com/rsa-mkoo-eqn	
abr-03					MIPG: Capacitación: - Pautas de prevención en SST (Caida a Nivel, Orden y Aseo, Riesgo Electrico) - Día mundial de la Salud - Promoción y prevención de la salud (Desordenes musculoesqueléticos) Link del encuentro: https://meet.google.com/bzg-oebo-aik	
abr-11	Asistencia Técnica Creadores y/o Responsable Municipio de Candelaria.			En el período comprendido del 01 al 30 de abril de 2025, se da a conocer las ofertas,programas y convocatorias de la Secretaría de Cultura entre Creadores,Gestores e Instituciones Culturales del Valle del Cauca.	NUEVA MEDICIÓN IGC- PLANES DE FORTALECIMIENTO DE SEIS (6) MUNICIPIOS - INICIATIVIVAS LABORATORIO CULTURAL CON VER GENTE.	MIG: Encuesta de caracterización y satisfacción 2025.
abr-21	Asistencia Técnica Creadores y/o Responsable Municipio de Pradera.					
abr-22	Asistencia Técnica Creadores y/o Responsable Municipio de Palmira.					
abr-28						APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA SECRETARIA DE CULTURA VALLE.
abr-29	Asistencia Técnica Creadores y/o Responsable Municipio de Tulúa	TALLER (clausura)- FORMULACION DE PROYECTOPS CULTURALES MUNICIPIO DE TULÚA				
abr-30	Asistencia Técnica Creadores y/o Responsable Municipio de Obando y Cartago.			SEGUIMIENTO Y/O ACTUALIZACIÓN PLANES DE FORTALECIMIENTO DE SEIS (6) MUNICIPIOS - INICIATIVIVAS LABORATORIO CULTURAL CON_VER_GENTE-		
OBSERVACIONES				REVISADO Y AVALADO POR Certifico las actividades aquí mencionadas LARRY FABIÁN CASTILLO CARABALI Coordinador Agentes de Desarrollo 2024		
NOTA: El presente documento es un cuadro de apoyo a la supervisión que sirve para resumir las actividades ejecutadas por el contratista y sus productos verificados en el desarrollo del contrato de prestación de servicios durante el periodo reportado para pago. En ningún momento constituye una subordinación de actividades por parte del supervisor al contratista, ya que se estipula en lo ejecutado por el mismo. La firma del coordinador constituye una certificación de lo allí constatado.						

NOTA: El presente documento es un cuadro de apoyo a la supervisión que sirve para resumir las actividades ejecutadas por el contratista y sus productos verificados en el desarrollo del contrato de prestación de servicios durante el periodo reportado para pago. En ningún momento constituye una subordinación de actividades por parte del supervisor al contratista, ya que se estipula es lo ejecutado por el mismo. La firma del coordinador constituye una certificación de lo allí constatado.

PAGADO 01/04/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA		
Documento	CC1113648586	Dirección	DG 28C #55 - 42
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3206355150
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	PALMIRA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades													Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	USI	IGE	LME	UMA	VAC	VAP	VCT	IND	Días ARP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1113648586	YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 3.080.000	\$ 492.800	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 3.080.000	\$ 385.000	0,522	\$ 3.080.000	\$ 16.100	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 893.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 3.080.000	\$ 3.080.000	\$ 3.080.000	\$ 0	\$ 492.800	\$ 385.000	\$ 16.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 893.900	\$ 0	\$ 893.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!



Comprobante en línea
Pago PSE

1 abril 2025 14:27:07



Pago exitoso
CUS 1378921137

Comercio
SIMPLE OI

Referencia 1
10.0.19.58

Fecha
1 abril 2025 14:27:07

Referencia 2
CC

Número de factura
1071556054

Referencia 3
1113648586

Descripción del pago
Pago de Seguridad Social

Valor del Pago
\$893,900

Número de comprobante
TR1424411137

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 0152**

PAGADO 27/04/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA		
Documento	CC1113648586	Dirección	DG 28C #55 - 42
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3206355150
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	PALMIRA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	USI	IGE	LVA	VAC	VAP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1113648586	YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 3.080.000	\$ 492.800	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 3.080.000	\$ 385.000	0,522	\$ 3.080.000	\$ 16.100	(NIN-CC) NINGUNA CCF		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 893.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 3.080.000	\$ 3.080.000	\$ 3.080.000	\$ 0	\$ 492.800	\$ 385.000	\$ 16.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 893.900	\$ 0	\$ 893.900



Comprobante en línea
Pago PSE

27 Abr 2025 19:57:05



Pago exitoso
CUS 1438550772

Comercio
SIMPLE OI

Referencia 1
10.0.19.58

Fecha
27 Abr 2025 19:57:05

Referencia 2
CC

Número de factura
1072185874

Referencia 3
1113648586

Descripción del pago
Pago de Seguridad Social

Valor del Pago
\$893,900

Número de comprobante
TR1955510772

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 1904**