INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2025-1467
UN TERCER INFORME DEL 01 DE ABRIL AL 30 ABRIL DE 2025

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: KARINA MARÍA
APELLIDOS: PÉREZ DE LA OSSA
EPS: SANITAS
FONDO DE PENSIÓN: PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
1. Liderar el área técnica para la formulación de propuesta técnica base del convenio y operación de los servicios de educación inicial del programa Primera infancia.	Trabajé en la segunda fase de la elaboración de propuesta del modelo de atención propia del Programa Primera Infancia. Tramité la aprobación de los perfiles profesionales ante ICBF y presenté la base argumentativa.
2. Formular plan de asistencia técnica, gestionar su aprobación por el ICBF e implementarlo con las EAS del programa.	Realice inicio de implementación del plan con el alistamiento de las EAS en los servicios CDI y DIMF.
3. Asesorar y brindar acompañamiento en los temas relacionados con su formación profesional, a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la Primera Infancia.	Entregué indicaciones técnicas en documento a las EAS derivadas - vigencia 2025. Realicé acompañamiento a la primera semana de atención en los servicios en el mes de abril Asesoré el inicio de atención en el sector La Loma con la comunidad perteneciente a la etnia YUKPA. Entregué las orientaciones técnicas en 2 comités técnicas sostenidos con 2 EAS prestadoras del servicio. Entregué las orientaciones técnicas sobre la aprobación de perfiles definidas por ICBF. Participé en la jornada de visita a TRANSMETRO con el programa Primera

	infancia. Organicé y entregué las indicaciones documentadas sobre las medidas preventiva a tomar en los casos de ingreso de personal externo a las unidades de servicios (DIMF y CDI). Realicé la aprobación sobre las indicaciones a entregar a las EAS respecto a la realización de jornadas de reflexión pedagógica. Entregué las indicaciones para la implementación de los planes de gestión del riesgo posterior al trabajo interno realizado ene l mes de marzo. Aporté en la formulación del memorando sobre compras locales dirigido a las EAS derivadas del convenio. Orienté sobre las indicaciones a entregar a las EAS respecto al uso de transporte escolar y protocolos de salidas pedagógicos. Proyecté la comunicación para orientar a las EAS respecto a: envío a las EAS (Ambos servicios) la información referida a la póliza contra accidentes que deben tomar las EAAS para cada uno de los participantes del servicio. Entregué la información e indicaciones sobre la vinculación de estudiantes en prácticas a UDS. Entregué las indicaciones para comunicar a las EAS respecto a las acciones a realizar en los casos en que hay fallas de servicios públicos al interior de las unidades de servicios. Entregué las orientaciones sobre los cuidados, prevención de riesgos y accidentes para la primera infancia durante la semana santa 2025.
4. Atender en representación del área técnica del programa, los compromisos,	Participé en la reunión con ASDOWN Y UNICEF para la realización de taller

reuniones y/o eventos que sean designados desde la coordinación del programa de Primera infancia.	formativo sobre inclusión. Participé en la reunión sostenida con PROCAPS y UNICEF para revisar las alternativas de acciones conjuntas en favor de la Primera Infancia. Asistí a la reunión con ICBF en mesa de trabajo con la directora regional 8 de abril de 2025. Asistí al comité técnico operativo extraordinario 10 de abril de 2025. Asistí a la reunión convocada por Monómeros y Fundación Procaps el dia 3 de abril de 2025. Asistí a reunión convocada por la Universidad del Norte 10 de abril de 2025 para abordar temas referidos a la importancia de la literatura en la educación inicial.
5. Brindar asistencia técnica en la revisión de las propuestas y demás documentos técnicos que se derivan de la formulación e implementación de las estrategias y proyectos que se implementen dentro del alcance de la vigencia.	Revisión y proyección propuesta a Japón. Revisé, asesoré y aprobé las solicitudes de ajuste de atención de los servicios en: las nubes, la loma, ciudadela de paz y villa cordialidad. Aporté en la formulación para la gestión de la iniciativa con URBAN 95 – KIWI.
6. Formular y evaluar las acciones dispuestas en las estrategias de intervención para la implementación de la política pública de primera infancia.	Realicé la revisión y asesoría para la formulación de la acción complementaria BILINGÜE KIDS Realicé revisión y asesoré la formulación y presentación de la propuesta de acción complementaria RED DE PADRES. Realicé revisión y asesoré la formulación y presentación de la propuesta de acción complementaria CLUB LEO Realicé revisión y asesoré la formulación y presentación de la propuesta de acción complementaria DISCAPACIDAD

	Realicé la revisión y asesoré la propuesta para la atención de la población YUKPA en el marco del convenio.
7. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Participé en las reuniones de líderes convocada por la dirección que aplicaron para el periodo. Asistí a reunión formativa convocada por la dirección del programa el dia 25 de abril de 2025. Realicé revisión y aprobación de los informes de gestión del equipo técnico del programa Primera Infancia. Realicé proyección de respuesta a ICBF respecto a casos de desnutrición. Gestioné la entrega de documentación técnica exigida para fines de la cuenta de cobro del Distrito de Barranquilla dirigida al ICBF Entregué la información solicitada sobre la implementación de las estrategias de las Politicas de Educacion Ambiental Nacional y del documento Distrital "Politica de Educacion Ambiental del Distrito de Barranquilla". Realicé aporte y firma de acta tercer comité tipo extraordinario sostenido con ICBF. Realicé envío de información solicitada por UNICEF con miraras a la realización de acciones conjuntas. Aporté y diligencié el acta de 1er CTO del convenio. Realicé revisión e indicaciones de ajuste (primera revisión) del formato encuesta de satisfacción a usuarios. Asistí al comedor comunitario ubicado en la cangrejera. Participé en la jornada de socialización de

	servicios de educación inicial en los barrios Olaya y nueva granada. Asistí a las reuniones de líderes que aplicaron para el periodo



_____

NOMBRE: KARINA MARÍA PÉREZ DE LA OSSA
CC: 64575544

ANEXOS



Documento Proyecto a presentar Recibidos ×

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mar, 1 abr, 13:08

para juan

Hola Jean

Este es el documento sobre el cual te hablé; la jefa me pasó esta plantilla (Viene de la oficina de Lara - Cooperación y gestión de recursos internacionales) y la diligencié sobre la base del programa Primera Infancia.

La jefa me explicó que se enfocara en Primera Infancia porque PAE no participará,

Como siempre, aprecio y valoro mucho tus observaciones.

Gracias

Kary

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail

Fwd: Proyección correo Taller Asdown

Recibidos ×

Familia Primera Infancia
para mí, yvgspedagoga, Pedagogia

1 abr 2025, 15:47

Traducir al español

Buenas tardes Doc Karina,

Le enviamos el correo proyectado para la convocatoria al taller con Asdown, quedamos atentas a sus comentarios y/o recomendaciones.

Atentamente

Ana Ochoa / Yinays Gómez

---------- Forwarded message ---------
De: **Yinays Gómez Sobrino** <yvgspedagoga@gmail.com>
Date: mar, 1 abr 2025 a la(s) 3:34 p.m.
Subject: Proyección correo Taller Asdown
To: Familia Primera Infancia <componentefamiliapi@gmail.com>

Aprobación Informe de gestión para cuenta de cobro No 1

Recibidos ×

roberto salcedo
Hola jefa Cordial saludo, El presente correo tiene como propósito solicitar Aprobación de la Cuenta de Cobro No. 1, correspondiente al mes de abril A continuaci

mar, 1 abr, 17:14

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para cuentaspi2025, cuentaspersonalpi2025, roberto

mar, 1 abr, 17:47

Aprobado

Karina Perez

3 archivos adjuntos · Analizado por Gmail


CUENTA DE COB...


FORMATO INFOR...


2. INTERVENTORÍ...

Propuesta Bilingüe Kids

Recibidos ×

Atención complementaria primera infancia
Cordial saludo, Adjunto propuesta de la atención complementaria Bilingüe Kids, para su revisión y fines pertinentes. Quedo atenta a cualquier inquietud, Paula L

vie, 28 mar, 16:08

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Atención, coordinaciontecnica, Adriyeddg

mar, 1 abr, 23:42

Buenas noches

En adjunto extiendo documento con mis observaciones; Es importante que para cada vigencia se ajuste la propuesta en el documento. Cada vigencia trae sus propios retos.

Adicionalmente, les recuerdo que mi revisión es únicamente sobre aspectos técnicos por lo cual las demás áreas deben emitir sus observaciones (Financiera y jurídica)

Por favor use la versión que adjunto que contiene mis observaciones.

Cordialmente,

Karina Pérez De la Ossa

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Tatiana, Patri, Giovanni

mié, 2 abr, 12:34

Buenas tardes doctora Tatiana

En respuesta a sus indicaciones entregadas via telefónica, adjunto cuadro con información de los perfiles que esperamos sean consideramos como posibles pues cumplen el rango de exigencias técnicas de conocimiento y experiencia de trabajo en educación inicial y atención integral a la Primera infancia.

Estoy atenta puesto que como conversamos via telefónica es requerido trasladas a las EAS las indicaciones.

Karina Pérez De la Ossa

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail



Indicaciones para ingreso a personal interno a las UDS

Recibidos ×

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para juan, Patri, Giovanni, Cindy

mié, 2 abr, 13:40

Saludos

Extiendo texto sugerido para ser enviado del correo de la directora a las UDS de los servicios CDI y DIMF; lo anterior, para reiterar la importancia de tomar las medidas preventivas en los casos en que deba ingresar personal externo a los servicios CDI y DIMF.

Una vez den su visto bueno, solicito por favor a Cindy nos ayude con el envío desde el correo de la directora.

Texto sugerido

Señores
Representantes legales
EAS derivadas del convenio interadministrativo 08002902025 de 2025.
Servicios CDI / DIMF

Cordial saludo
Mediante la presente comunicación se reiteran indicaciones, entregadas a ustedes y sus equipo desde la fase de alistamiento y posteriormente en distintos momentos de asistencia técnica, en las cuales se hace referencia a los protocolos de seguridad a cumplir en los casos en que sea necesario que personas externas y que no realizan atención directa en las unidades de servicio requieran ingresar:

RV: MATRIZ DE DESNUTRICION AGUDA Y SEVERA - MARZO 2025

Recibidos ×

Patricia Margarita Vargas Guzman
Atentamente, De: Tatiana Elena Alvarado Bustamante <Tatiana.Alvarado@icbf.gov.co> Enviado: miércoles, 2 de abril de 2025 12:03 p. m. Para: Patricia Margarita Va

mié, 2 abr, 14:10

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para juan, Cindy, Patricia

mié, 2 abr, 15:37

Buenas tardes

Con relación al asunto de correo que antecede, solicito por favor:

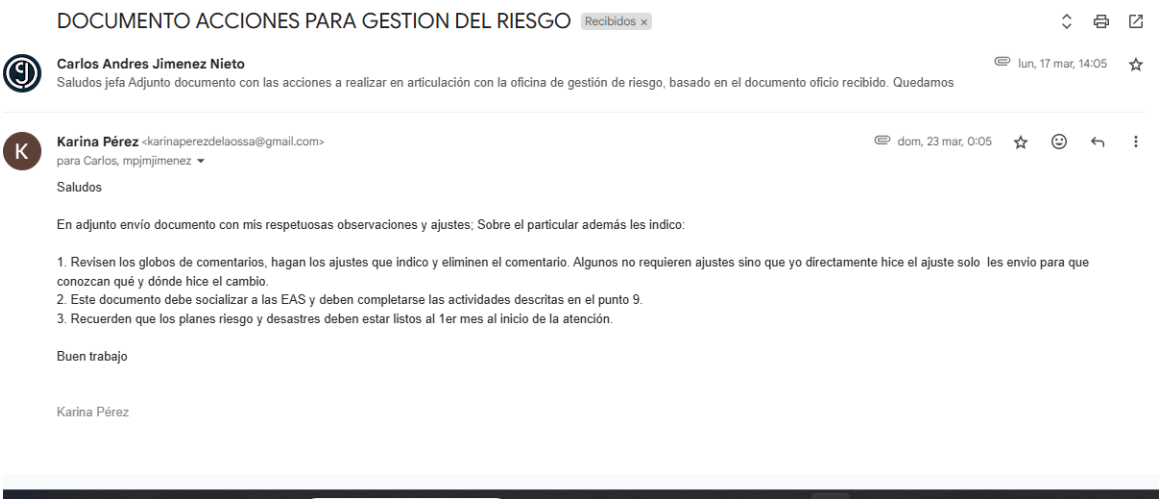
1. Visto bueno del Doctor Juan Martín previo ajustes que considere.
2. Ayuda de Cindy para enviar respuesta al correo de la supervisora del convenio: TATIANA ALVARADO Tatiana.Alvarado@icbf.gov.co

TEXTO SUGERIDO

Cordial Saludo

De manera atenta me permito responder a su comunicación del dia 2 de abril de 2025 y en la cual solicita apoyo para el diligenciamiento de la **Matriz de Desnutrición aguda y severa,** según archivo:
MRIDNT_PRIMERTRIMESTRE_ATLÁNTICO.xlsx

Sobre el particular se reporta que no hay información para diligenciar pues la operación de los servicios de educación inicial DIMF y CDI pactados en el convenio interadministrativo 08002902025



DOCUMENTO ACCIONES PARA GESTION DEL RIESGO Recibidos ×

Carlos Andres Jimenez Nieto lun, 17 mar, 14:05
Saludos jefa Adjunto documento con las acciones a realizar en articulación con la oficina de gestión de riesgo, basado en el documento oficio recibido. Quedamos

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> dom, 23 mar, 0:05
para Carlos, mpjmjimenez

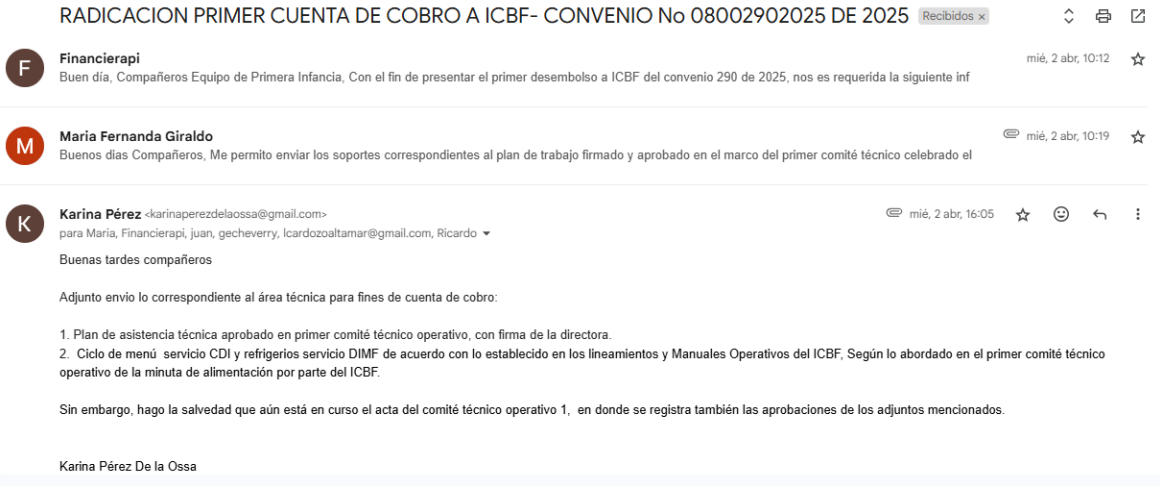
Saludos

En adjunto envío documento con mis respetuosas observaciones y ajustes; Sobre el particular además les indico:

1. Revisen los globos de comentarios, hagan los ajustes que indico y eliminen el comentario. Algunos no requieren ajustes sino que yo directamente hice el ajuste solo les envio para que conozcan qué y dónde hice el cambio.
2. Este documento debe socializar a las EAS y deben completarse las actividades descritas en el punto 9.
3. Recuerden que los planes riesgo y desastres deben estar listos al 1er mes al inicio de la atención.

Buen trabajo

Karina Pérez



RADICACION PRIMER CUENTA DE COBRO A ICBF- CONVENIO No 08002902025 DE 2025 Recibidos ×

Financierapi mié, 2 abr, 10:12
Buen día, Compañeros Equipo de Primera Infancia, Con el fin de presentar el primer desembolso a ICBF del convenio 290 de 2025, nos es requerida la siguiente inf

Maria Fernanda Giraldo mié, 2 abr, 10:19
Buenos días Compañeros, Me permito enviar los soportes correspondientes al plan de trabajo firmado y aprobado en el marco del primer comité técnico celebrado el

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mié, 2 abr, 16:05
para Maria, Financierapi, juan, gecheverry, lcardozoaltamar@gmail.com, Ricardo

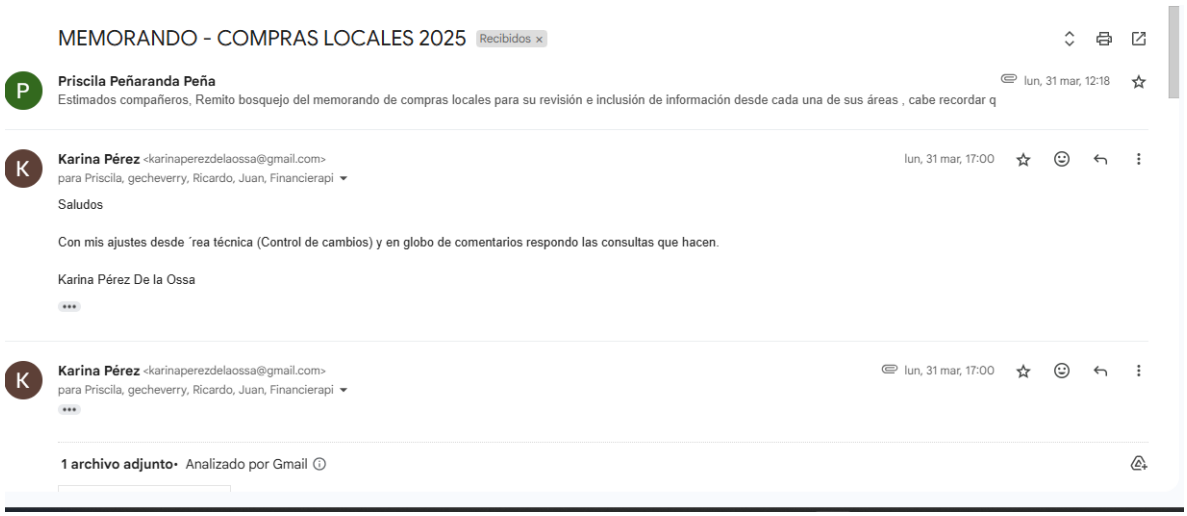
Buenas tardes compañeros

Adjunto envio lo correspondiente al área técnica para fines de cuenta de cobro:

1. Plan de asistencia técnica aprobado en primer comité técnico operativo, con firma de la directora.
2. Ciclo de menú servicio CDI y refrigerios servicio DIMF de acuerdo con lo establecido en los lineamientos y Manuales Operativos del ICBF, Según lo abordado en el primer comité técnico operativo de la minuta de alimentación por parte del ICBF.

Sin embargo, hago la salvedad que aún está en curso el acta del comité técnico operativo 1, en donde se registra también las aprobaciones de los adjuntos mencionados.

Karina Pérez De la Ossa



MEMORANDO - COMPRAS LOCALES 2025 Recibidos ×

Priscila Peñaranda Peña lun, 31 mar, 12:18
Estimados compañeros, Remito bosquejo del memorando de compras locales para su revisión e inclusión de información desde cada una de sus áreas , cabe recordar q

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> lun, 31 mar, 17:00
para Priscila, gecheverry, Ricardo, Juan, Financierapi

Saludos

Con mis ajustes desde ´rea técnica (Control de cambios) y en globo de comentarios respondo las consultas que hacen.

Karina Pérez De la Ossa

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> lun, 31 mar, 17:00
para Priscila, gecheverry, Ricardo, Juan, Financierapi

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Carlos

lun, 7 abr, 1:03

Saludos Cralos

Revisados los documentos, te retroalimento:

1. El documento sobre uso transporte escolar debe ajustarse y actualizarse . Tiene datos viejos e inclusive 2023. Mira los globos de comentarios.
2. El documento protocolo de salidas pedagógicas debe revisarse y actualizarse en su totalidad. Hay fechas del 2023.
3. Fijense que ICBf establece que:
Lo prudente es contar con al menos un (1) adulto por cada cinco (5) niños y niñas para el acompañamiento en la salida pedagógica.

Favor hacer los ajustes y devolverme estos documentos porque debe pasar a jurídica a revisión

KPD

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail



Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Giovanni, juan, lcardozoaltamar@gmail.com, Maria, Ricardo

8 abr 2025, 10:01

Cordial saludo Giova

En respuesta a los correos que anteceden extiendo el aporte del área técnica.
No se si los demás compañeros también tengan información que agregar.

Si no es asi, y se cuenta con el visto bueno de Juan Martín, hay que atender la indicación de comunicar a **Angélica De La Espriella** <angiedelaespriellav@gmail.com>

Sin embargo hago la claridad que estas actividades fueron en el marco del convenio con ICBF y no son del plan de desarrollo ni plan de acción de la secretaría.

TEXTO SUGERIDO

Cordial saludo

En respuesta a su solicitud de información, me permito enviar matriz diligenciada con la información referida a las actividades ejecutadas *de los planes de acción que aporten en la implementación de las estrategias de las Politicas de Educacion Ambiental Nacional y del documento Distrital "Politica de Educacion Ambiental del Distrito de Barranquilla".*

Atentamente,

Karina Pérez

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Ricardo, gecheverry, COBERTURA, Maria, Cindy, Juan, LEIDY, Patricia

mar, 29 abr, 15:36 (hace 4 días)

Saludos

Adjunto con mi firma y ajustes. (Versión 7)

Sin embargo:

1. Por favor mirar globos de comentarios (cada uno tiene nombre a quién va dirigido):
1.1. Si están de acuerdo con lo que expongo y aceptan el ajuste por favor elimine el globo de comentario.
1.2. Si están de acuerdo con lo que expongo pero el ajuste se requiere lo haga cada uno favor hacerlo y eliminar el globo de comentario.
1.3. Si no está de acuerdo, igual elimine el globo de comentario y en la cadena de correo (si asi lo desea) deje por escrito lo que considere.
Aquí lo importante es NO dejar el globo de comentario activo porque de lo contrario no podrá enviarse el acta.

2. Revisen el cuadro de acuerdos. Creo que faltan y es lo MAS importante del acta.

3. Favor utilizar esta versión que se cursa para que el Dr. Juan Martín pueda darnos su visto bueno y con ello proceder a envío desde correo de la directora.

Gracias

Karina Pérez De la Ossa

Fwd: SOLICITUD DE CUPOS NIÑOS MAYORES DE 2 AÑOS HASTA LOS 5 AÑOS

Recibidos ×

COBERTURA CONVENIO 2025 — vie, 25 abr, 6:30 (hace 8 días)

Buenos días compañeros, Se remite propuesta de la EAS Fundación Gotitas de Amor, referente a la solicitud de ampliación de grupo etario en la Unidad de Servicio

gecheverry — vie, 25 abr, 6:57 (hace 8 días)

Ok de mi parte. Obtener Outlook para iOS De: COBERTURA CONVENIO 2025 <2025.cobertura.primerainfancia@gmail.com> Enviado: viernes, abril 25, 2025 6:30 a.m. Para:

Maria Fernanda Giraldo — vie, 25 abr, 10:16 (hace 8 días)

Buenos dias, revisada, de acuerdo. Mafe

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> — lun, 28 abr, 9:53 (hace 5 días)

para Maria, gecheverry, COBERTURA, Ricardo, juan

Cordial saludo

Revisado el documento se encuentra que contiene los elementos técnicos mínimos requeridos; Es procedente sin embargo se deja la claridad de que la EAS debe estar dispuesta a seguir las indicaciones técnicas que en su momento entregue el Distrito de Barranquilla.

Karina Pérez

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> — 28 abr 2025, 10:25 (hace 5 días)

para Maria, Stephanie, mjattinr

Saludos Cordiales

En respuesta a la solicitud, extiendo los siguientes datos:

Listado de las EAS

EAS	UDS
ASOCIACIÓN DE EMPRENDEDORES Y PROMOTORES SOCIALES - ASODEPS	5
CORPORACION MARFIL	10
CORPORACION PARA EL ESTUDIO COMPRENSION Y UTILIZACIÓN DE LA INTELIGENCIA - CORPOINTELIGENCIA	2
CORPORACION PARA EL SERVICIO DEL DESARROLLO SOCIAL DE LAS COMUNIDADES - CORSERVIMOS	9
FUNDACION BARRANQUILLA SOLIDARIA - FUNBASOL	6
FUNDACION CARITAS DE ANGELES	2
FUNDACION EDUCANDO A LA NIÑEZ	10
FUNDACION FORMANDO VIDAS PARA UN MAÑANA - FORVIMA	2
FUNDACION FUSION CELESTIAL	5
FUNDACION GOTITAS DE AMOR	13
FUNDACION HOGAR AZUL	4

Acta - Comité Técnico Operativo N° 1 de 2025

Recibidos ×

gecheverry — mié, 9 abr, 7:24

Estimados, Buenas tardes, Por medio de la presente me permito remitir el acta comité operativo 01 para su revisión, ajustes, posterior firmas y devolución. Aten

Maria Fernanda Giraldo — mié, 23 abr, 10:12 (hace 10 días)

Buenos dias, Remito acta con ajustes de forma incorporados según solicitud, y firma correspondiente. Versión 2. Maria Fernanda El mar, 22 abr 2025 a la(s) 4:38

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> — mié, 23 abr, 14:54 (hace 10 días)

para Maria, gecheverry, Patricia, juan, mafegiraldo05@hotmail.com, Ricardo, LEIDY, Cindy

Saludos

Adjunto versión 3 con el ajuste solicitado y con el cual estoy de acuerdo.
Circulo a los demás compañeros.

Karina Pérez

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail

PROPUESTA AMPLIACIÓN GRUPO ETARIO DIMF LA LOMA FUNSEP

Recibidos ×

cdidimfunsep jue, 24 abr, 9:24 (hace 9 días)

Buenos días, Cordial Saludo, A través de la presente se adjunta propuesta ampliación grupo etario DIMF La Loma Funsep. Agradecemos de antemano la atención prest

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> vie, 25 abr, 1:06 (hace 8 días)

para cdidimfunsep, gecheverry, Maria, COBERTURA, Maria, rickyrestrepo, Financierapi, Supervision, Supervision

Cordial saludo

Desde el punto de vista técnico cuenta con los elementos requeridos.
Envio la versión a las demás áreas para sus observaciones y concepto.

KPD

gecheverry vie, 25 abr, 6:51 (hace 8 días)

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> jue, 10 abr, 0:41

para Atención, Proyectos

Saludos

Extiendo con mis respetuosas observaciones. Favor mirar globos de comentarios para hacer los ajustes.
Favor usar esta versión que adjunto.

Karina Pérez

1 archivo adjunto · Analizado por Gmail



PROPIUESTA RED...

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mié, 23 abr, 11:43 (hace 10 días)

para Proyectos, Atención

Buenas tardes. Revisado encuentro que no hicieron el ajuste indicado sobre la justificación.
En la pasada revisión indiqué que específicamente debía quedar claro en la justificación, lo siguiente:

1. Con cuál de las atenciones priorizadas está relacionada la implementación de esta propuesta? **Revisen la asociada con formación a padres.**
2. ¿Cuál es la relación de la propuesta y sus acciones con las realizaciones contempladas en la ley 1804 de 2016?

Revisen la ley y miren la parte donde están las realizaciones. Esta propuesta es muy importante y apunta a varias realizaciones importantes que son claves en el desarrollo integral de la primera infancia.

Recuerden que la destinación de recursos complementarios a la atención deben relacionarse con la implementación de las políticas públicas: ley 1804 de 2016 y acuerdo 0019 de 2018.

3. ¿Exactamente cuál de las realizaciones apoya esta propuesta?

Revisen la ley y miren la parte donde están las realizaciones. Esta propuesta es muy importante y apunta a varias realizaciones importantes que son claves en el desarrollo integral de Descargar co **infancia.**

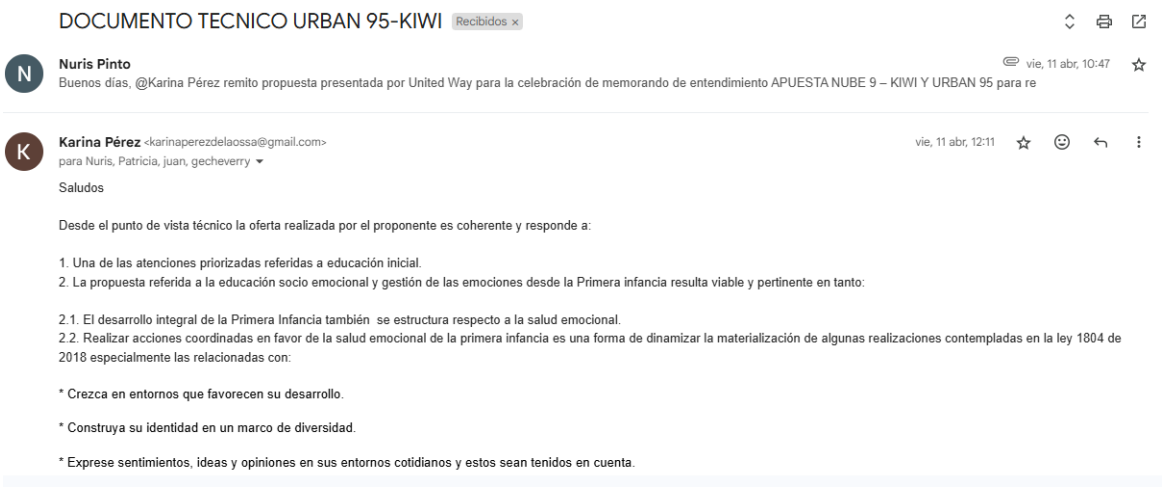
4. ¿Con qué línea de la política pública ley 1804 de 2016 está relacionada?

Revisen la ley y miren la parte donde están las líneas de la política. Esta propuesta es muy importante y apunta a varias realizaciones importantes que son claves en el desarrollo integral de la primera infancia.

Puede ser calidad y pertinencia de las atenciones o también movilización social.

5. ¿Con cuál línea de la política pública distrital de primera infancia está relacionada?

Revisen el acuerdo 0019 (lo adjunto) y seleccionen la que el proponente considere es la que aplica.
Si no hay claridad favor decirme



DOCUMENTO TECNICO URBAN 95-KIWI Recibidos ×

Nuris Pinto vie, 11 abr, 10:47

Buenos días, @Karina Pérez remito propuesta presentada por United Way para la celebración de memorando de entendimiento APUESTA NUBE 9 – KIWI Y URBAN 95 para re

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> vie, 11 abr, 12:11

para Nuris, Patricia, juan, gecheverry

Saludos

Desde el punto de vista técnico la oferta realizada por el proponente es coherente y responde a:

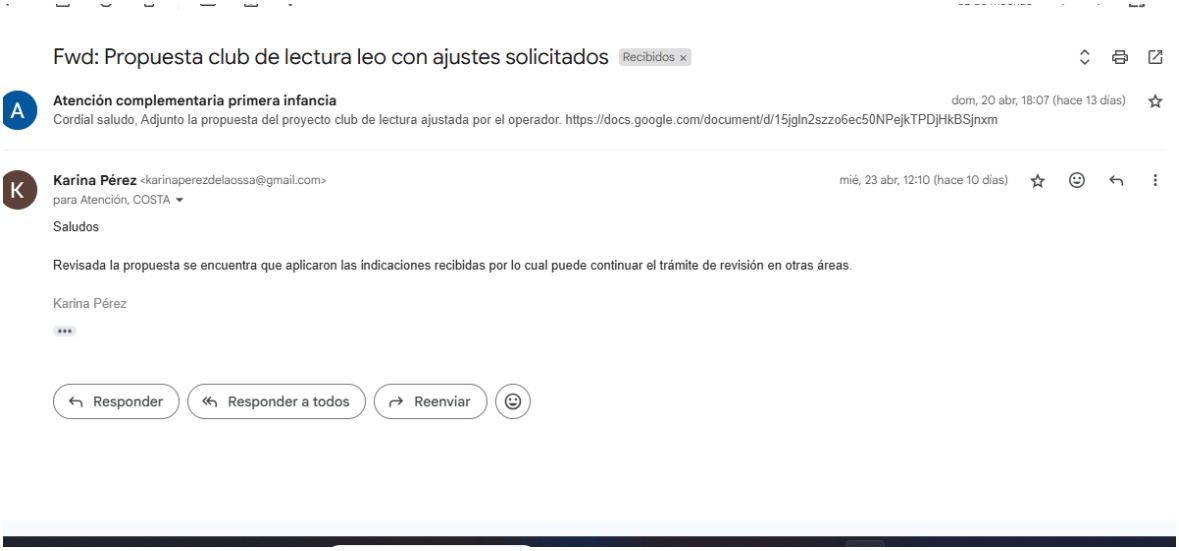
1. Una de las atenciones priorizadas referidas a educación inicial.
2. La propuesta referida a la educación socio emocional y gestión de las emociones desde la Primera infancia resulta viable y pertinente en tanto:

2.1. El desarrollo integral de la Primera Infancia también se estructura respecto a la salud emocional.
2.2. Realizar acciones coordinadas en favor de la salud emocional de la primera infancia es una forma de dinamizar la materialización de algunas realizaciones contempladas en la ley 1804 de 2018 especialmente las relacionadas con:

* Crezca en entornos que favorecen su desarrollo.

* Construya su identidad en un marco de diversidad.

* Exprese sentimientos, ideas y opiniones en sus entornos cotidianos y estos sean tenidos en cuenta.



Fwd: Propuesta club de lectura leo con ajustes solicitados Recibidos ×

Atención complementaria primera infancia dom, 20 abr, 18:07 (hace 13 días)

Cordial saludo, Adjunto la propuesta del proyecto club de lectura ajustada por el operador. https://docs.google.com/document/d/15jgln2szzo6ec50NPejkTPDjHkBSjnxm

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mié, 23 abr, 12:10 (hace 10 días)

para Atención, COSTA

Saludos

Revisada la propuesta se encuentra que aplicaron las indicaciones recibidas por lo cual puede continuar el trámite de revisión en otras áreas.

Karina Pérez

Responder Responder a todos Reenviar

Indicaciones uso trasporte escolar y salidas pedagógicas

Recibidos ×

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Cindy, Patri, juan, Giovanni

lun, 21 abr, 13:02 (hace 12 días)

Cordial saludo Compañeros

Extiendo para su aprobación y visto bueno del Dra Juan Martón , la proyección del correo que debe enviarse a las EAS con las indicaciones sobre:

1. Uso de transporte escolar: Son las indicaciones que se entregan para los casos en que la EAS o los padres de familia deciden el uso de transporte. Si bien la guias operativas del servicio permiten el uso del transporte es necesario que desde el programa se defina si se va o no a permitir.
En caso de permitirse se deberá enviar a las EAS esta información.

2. Protocolo de salidas pedagógicas: Este siempre se envía y es el que debe aplicar la EAS cuando para efectos de una salida pedagógica realizará uso de transporte.

Hago las siguientes claridades:

1. La revisión y aprobación es SOLAMENTE sobre el texto sugerido porque los adjuntos ya fueron revisados y aprobados por los líderes.
2. Una vez tengamos el visto bueno final del Dr Juan Martín, solicitamos a Cindy por favor nos ayude con el envío a las EAS de los servicios CDI y DIMF.

TEXTO SUGERIDO

Cordial saludo,

Instrumento de encuesta de satisfacción 2025

Recibidos ×

thumano. pinfancia2025
Buenos Días Espero que este correo le encuentre bien. Adjunto a este mensaje encontrará la información sobre el instrumento de encuesta de satisfacción que se a

vie, 4 abr, 11:32

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para pinfancia2025

jue, 10 abr, 1:14

Buenas noches

Lamento informar que deben reestructurar la gran mayoría del documento. Por favor ver globos de comentarios. Pero entre las cosas que deben cambiar es que tienen preguntas de si o no pero el tipo de respuestas es escala 1,2 0 3. No comprendo.

Nutrición debe mejorar. No es posible que no se pregunte por nada más? alimentación en CDI?

Revisar los demás comentarios.

Siempre les digo pongan atención a los detalles.

Creo que debe mejorarse más. Consulten otros tipos de encuestas sobre servicios de educación inicial.

Karina Pérez

•••

Información sobre póliza /seguro contra accidentes

Recibidos ×

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para juan, Giovanni

vie, 11 abr, 1:46

Saludos Estimados

Me permito enviar para su consideración, revisión y posterior envío a las EAS (Ambos servicios) la información referida a la póliza contra accidentes que deben tomar las EAAS para cada uno de los participantes del servicio.

TEXTO SUGERIDO

Cordial saludo

En el marco de la implementación del plan de asistencia técnica orientado al fortalecimiento de la calidad en la atención integral a la primera infancia, se ha desarrollado la pieza comunicativa denominada ¨ **PÓLIZA DE SEGURO CONTRA ACCIDENTES: TU GUÍA PRACTICA**¨; la cual se adjunta a la presente comunicación.

Este documento ha sido elaborado con el propósito de orientar de manera práctica y didáctica tanto al talento humano de las Unidades de Servicio como a las familias, sobre:

- La importancia y alcance de la póliza de seguro contra accidentes para la protección de las niñas, los niños y las mujeres gestantes.
- Los pasos a seguir durante y después de presentarse un accidente u otro evento cubierto.
- Procedimientos y responsabilidades que aseguran una respuesta oportuna y un adecuado seguimiento en situaciones de emergencia.

Se solicita que, una vez revisado el contenido, se proceda a difundir y transmitir esta información a todo el talento humano en cada unidad de servicio, así como a las familias vinculadas, con el fin de garantizar que todas las partes estén informadas y comprometidas en la optimización de entornos seguros y de calidad para nuestros participantes.

Orientaciones Implementación Jornada de Reflexión Pedagógica 2025

Recibidos ×

Pedagogia Primera Infancia
Buenos días Kari, Te envío el correo proyectado para que salga del correo de la directora, con la información alusiva a la implementación de las jornadas pedagó

mié, 9 abr, 10:03

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Pedagogia

mié, 9 abr, 15:37

Aprobado

De aqui al viernes, Giovanni Echeverry es el encargado, así que debe salir desde su correo.
Escribanle indicando:

1. Texto sugerido (El que acabo de aprobar).
2. Explique a quién debe ir el correo.
3. No olviden el adjunto.

Karina Pérez

•••

Carlos Jiménez Nieto
Arquitecto
Especialista en Gerencia de Proyectos

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail



PDF POLIZA DE SEGU...

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Carlos

vie, 11 abr, 1:46

Aprobado

Envía desde el correo del componente que también saldrá del correo de la directora.

KPD

•••

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Cindy, Patri, Priscila, Juan

lun, 7 abr, 17:10

Buenas tardes

Me permito consultar:

Revisando el formato del año pasado (El cual adjunto), el área jurídica agregó algunos elementos. Este año no van?

Adicionalmente, agrego a Cindy en cadena de correos para que por favor nos ayude posteriormente con envío a las EAS (servicios CDI y DIMF); una vez Jean Martín haya realizado los ajustes que estime convenientes.

A continuación TEXTO SUGERIDO

Cordial saludo

En desarrollo del acompañamiento técnico a las EAS derivadas del convenio interadministrativo 08002902025 suscrito entre el ICBF y el Distrito de Barranquilla, me permito enviar las indicaciones relacionadas con el procesos que deben completar las Entidades Administradoras de los servicios que deseen contar con estudiantes en prácticas en las unidades de servicio.

Tenga en cuenta que:

1. Debe respetarse el proceso detallado en las indicaciones. Las EAS no podrán vincular estudiantes en prácticas sin el conocimiento y aprobación del Distrito de Barranquilla.
2. Para todos los fines se debe completar los protocolos de seguridad estipulados tanto por el ICBF como por el Programa Primera Infancia.

Fwd: PROPUESTA DISCAPA... - 1: Recuerden que se habla de particip... Recibidos ×

Atención complementaria primera infancia
Cordial saludo, Cordial saludo, Dra Karina, por medio de la presente adjunto propuesta de la atención complementaria, Incluyete +Kids para su revisión y fines p

mié, 2 abr, 16:18

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Atención

dom, 6 abr, 19:32

Buenas noches

Revisado el proyecto respetuosamente sugiero convocar al proponente, especialmente a quien está haciendo la formulación del proyecto, a una reunión presencial porque no tiene claridad sobre el cambio y la reorientación del proyecto. Esto es urgente para explicar

1. Aún hay temas que son del proyecto anterior. No se pueden tomar esa ideas literales.
2. Favor ver los globos de comentarios para que hagan los ajustes.
3. No hay orden en los números de los capítulos.
4. A manera de ayuda, adjunto algunas ideas que pueden servirle al formulador del proyecto. Solo para que tenga referencia del horizonte dle proyecto y fue expuesto en su momento.

Hago las siguientes aclaraciones:

A. No digo que eliminen todo lo que tienen pero SI es necesario que incorporen lo que entrego porque es la visión que tiene el programa.
B. Lo que va de información en adjunto es solo referencia para que tengan en cuenta la perspectiva dle proyecto.

Gracias

101 de 145

Orientaciones ante fallas de servicios públicos Recibidos ×

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Patri, Giovanni, juan, Ricardo, Maria, LEIDY

dom, 6 abr, 23:54

Buenas noches

Adjunto envío la propuesta de comunicación a las EAS relacionadas con las indicaciones que deben cumplir las EAs en los casos que haya fallas en los servicios públicos.

Por favor:

a. Todos pueden mirar el documento y agregar directamente lo que consideren desde su área.
b. En caso de no tener aportes que realizar u observaciones favor manifestarlo en la cadena de correos. Recuerde que el envío de esta información siempre debe hacerse al inicio del proceso de atención, por tanto no debe demorarse.
c. Una vez todos hayan manifestado su opinión, por favor Dr. Juan Martín revisar porque hay una actualización que hacer desde el área jurídica. Además contar con tu visto bueno.
d. El año pasado se envió en calidad de memorando. No se si para esta vigencia también irá como memorando o simplemente como correo electrónico.
e. Con lo anterior. solicito por favor apoyo de Cindy para el envío a las EAS tanto del servicio CDI como de familiar.

TEXTO SUGERIDO

Cordial saludo

Por medio de la comunicación en adjunto, me permito socializarles orientaciones e indicaciones sobre la atención en los servicios de educación inicial DIMF y CDI ante fallas en los servicios públicos en las unidades de servicios vinculadas con el convenio interadministrativo no. 08002902025 de 2025.


ALCALDÍA DE BARRANQUI


BARRANQUI