	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: FOR-MC-015
		Versión: 01
	Informe de Actividades	Vigente desde: 24/11/2010
		Pág. 1 de 11

INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
OBJETO:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALIZADO, PARA QUE BRINDE APOYO JURÍDICO Y CONTRIBUIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS JURIDICOS ADELANTADOS POR LA SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y PRODUCCION ALIMENTARIA EN EL MARCO DEL PROYECTO "APOYO A LA INNOVACIÓN PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN AGROPECUARIA DE PRODUCTORES RURALES EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA"		
PERIODO DEL INFORME:	**28/03/2025 al 26/04/2025**	**FECHA DEL INFORME:**	**05/05/2025**

AVANCE

		Realidad Actual		% Avance a la fecha	
Inicio (DD/MM/AA)	**Fin (DD/MM/AA)**	**Inicio (DD/MM/AA)**	**Fin (DD/MM/AA)**	**Avance Estimado**	**Avance Real**
28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	**50%**	**50%**

Observaciones:

	Estimación Actual		Realidad Actual		% Avance a la fecha		
	Inicio (DD/MM/AA)	Fin (DD/MM/AA)	Inicio (DD/MM/AA)	Fin (DD/MM/AA)	Avance Estimado	Avance Real	Observaciones
OBLIGACIONES ESPECIFICAS							
1. Asesorar jurídicamente a la Secretaria en actividades que contribuyan a la innovación para la producción y comercialización agropecuaria de productores rurales en el departamento del Tolima..	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	**50%**	**50%**	• Se asesoró jurídicamente a la secretaria en la participación de la reunión virtual con el equipo de AGROSAVIA dentro del convenio AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA Y LA CORPORACIÓN COLOMBIANA DE INVESTIGACIÓN AGROPECUARIA-AGROSAVIA, PARA EL FORTALECIMIENTO

							DEL SISTEMA PRODUCTIVO DE PLÁTANO CLON HARTÓN, DOMINICO HARTÓN Y BANANO BOCADILLO, MEDIANTE LA VALIDACIÓN DEL MODELO DE PRODUCCIÓN DE SEMILLA DE CALIDAD Y LA GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO COMO APORTE A LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA" • Se acompañó a la secretaria en el proceso de entrega de las cedulas campesinas para la formalización de la propiedad en el Municipio de Murillo.
2. Brindar apoyo y soporte jurídico a la secretaria de Desarrollo Agropecuario y Producción Alimentaria en los procesos pre – contractuales, contractuales y post- contractuales que se adelanten en la misma para la adquisición de bienes y servicios.	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	**50%**	**50%**	• Se apoyó jurídicamente a la secretaria en la proyección de los estudios previos, idoneidad y evaluación de las siguientes ordenes de prestación de servicios, que tienen por objeto: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO AGROINDUSTRIAL ESPECIALISTA PARA QUE BRINDE APOYO TÉCNICO Y CONTRIBUYA EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ADELANTADOS POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y PRODUCCIÓN ALIMENTARIA,

							• Se proyectó el acta de inicio del convenio "AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA Y EL MUNICIPIO DE VENADILLO - TOLIMA, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES PRODUCTIVOS, CULTURALES Y COMERCIALES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE LA FERIA DE EXPOSICIÓN EQUINA GRADO B VENADILLO - TOLIMA 2025 A REALIZARSE LOS DIAS 12 Y 13 DE ABRIL DE 2025". • Se proyectó acta modificatoria dentro del convenio 1684 de 09/04/2025
3. Dar conceptos jurídicos solicitados para gestionar asuntos de la secretaria.	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	**50%**	**50%**	• Se proyectó Remisión Solicitud de Cooperante – Responsabilidad de pago de impuestos, tasas y/o contribuciones.
4. Participar en las reuniones presenciales y/o virtuales, así como en los eventos a los que sea convocado sobre temas misionales asignados por el supervisor	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	**50%**	**50%**	• Se asistió a cada una de las reuniones programas por la secretaria, como comités técnicos. • Se asistió a la mesa departamental de tierras. • Se asistió a la Mesa Departamental de Victimas

OBLIGACIONES ESPECIFICAS							

Cumplir con el objeto del ntrato	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	**50%**	**50%**	Se da cumplimiento con el objeto de contrato.
firmar las actas de inicio, spensión, aclaración, dificación o adición y/o minación que haya lugar común acuerdo con el pervisor	18/09/2024	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Se firma acta de inicio el día 27 de enero de 2025
presentar informes icitados por el supervisor	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	N/A	N/A	Se presenta informe de actividades correspondiente del periodo de 26 de febrero de 2025 al 27 de marzo de 2025.
Guardar la suficiente erva sobre la información e se obtenga en el sarrollo de las actividades ntractuales	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	N/A	N/A	Durante el periodo ejecutado se guarda reserva sobre la información obtenida en el desarrollo de las actividades contractuales.

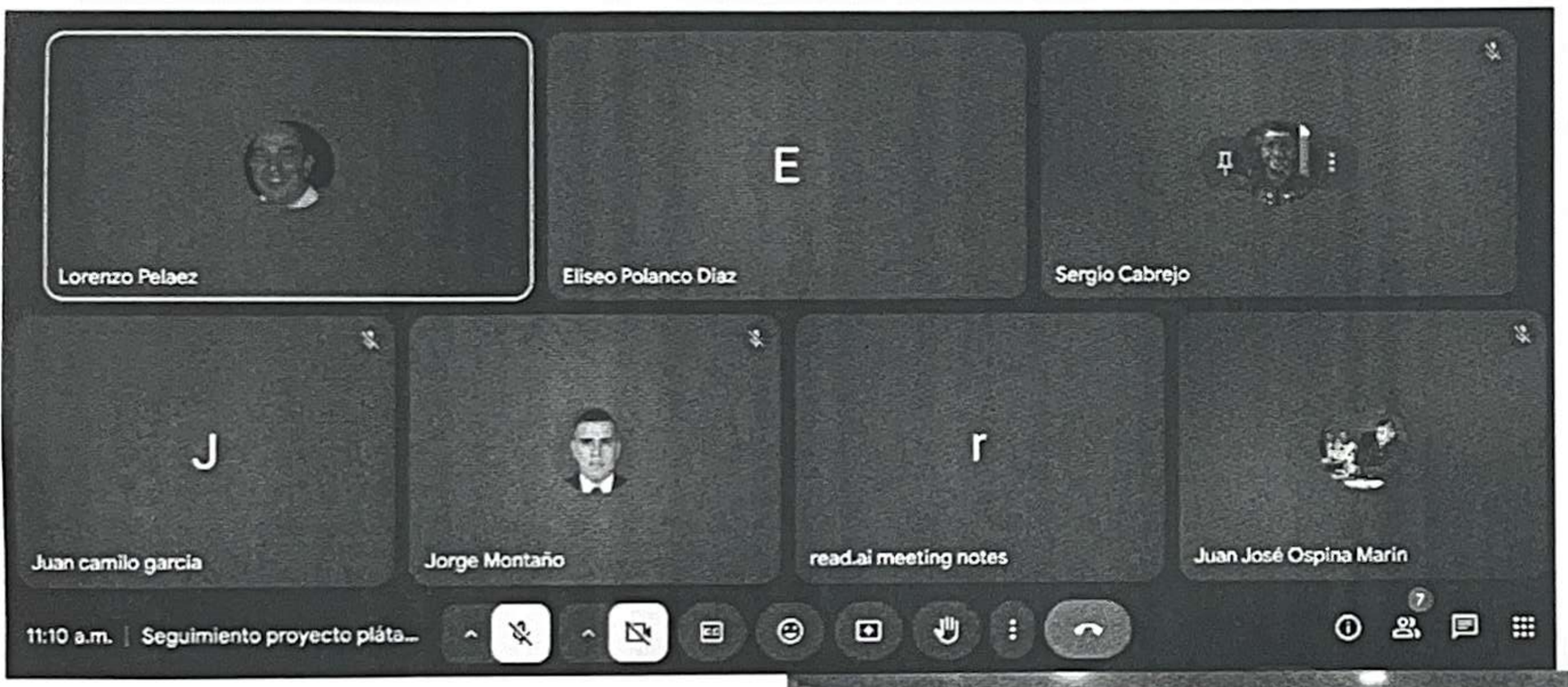
realizar la actualización en mpo real de la plataforma COP II respecto al cargue los informes con los exos que soporten el bido cumplimiento de las ligaciones contractuales.	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	N/A	N/A	Se realiza el cargue de los informes correspondientes al periodo certificado a través de la plataforma secop II.
En caso que se vuelva a esentar la emergencia optar los protocolos de oseguridad establecido por gobierno nacional y el bierno departamental para ectos de mitigar y realizar el ecuado manejo de la ndemia corona virus OVID-19	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	N/A	N/A	Se esta presto a cumplir con los protocolos de bioseguridad establecidos por el gobierno nacional y el Gobierno departamental para efectos de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia corona virus COVID-19
Cumplir con las ligaciones frente al sistema seguridad social integral acuerdo a lo previsto por la y 1150 de 2007 y demás rmas vigentes	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	N/A	N/A	Se anexa: • planilla seguridad social No. 9484155667del mes de marzo del 2025.
Presentar el documento uivalente o factura en los rminos formatos y con los portes solicitados por el partamento y el supervisor.	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	N/A	N/A	Se presentan las cuentas de cobro en los términos y formatos establecidos por el departamento y el supervisor.

cumplir las actividades ntractuales con alto grado autonomía e lependencia, sin perjuicio la necesidad de ordinación con la bernación, en mplimiento a los acuerdos ejecución contractual ctados entre el supervisor el contratista en los casos e corresponda.	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	N/A	N/A	Se cumplen las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la gobernación, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista
. Realizar el trámite de licitud del carnet ante la cretaria administrativa, una z sea legalizado el contrato, rá de carácter obligatorio rtar el carnet que lo ntifique como contratista la entidad.	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	N/A	N/A	Se realizo el trámite de solicitud del carnet ante la secretaria administrativa
. Apoyar la gestión de la bernación del Tolima a vés de aplicación de las mensiones y políticas del delo integrado a través de licación, sus propósitos, s lineamientos generales y ; criterios diferenciales y ibutos de calidad, ntribuyendo a la neración de bienes y rvicios con valor público ra los ciudadanos.	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	N/A	N/A	Se apoya la gestión de la Gobernación del Tolima a través de aplicación de las Dimensiones y políticas del modelo integrado de Planeación y Gestión – MIPG y de los procesos del Sistema de Gestión.

. Salvaguardar los equipos cnológicos, mobiliario y emás elementos de opiedad del departamento uestos a disposición para la ecución de las obligaciones tipuladas en el acto ntractual.	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	N/A	N/A	Se da uso adecuado a los equipos tecnológicos, mobiliario y demás elementos de propiedad del departamento puestos a disposición para la ejecución de las obligaciones estipuladas en el acto contractual.
. Realizar revisión rmanente de la cuenta ECOP II con el fin de rificar el estado del ntrato y aprobar las odificaciones, el acta de uidación, el acta de cierre, tre otros. Así las cosas, es sponsabilidad exclusiva del ntratista revisar rectamente desde su perfil s actuaciones pendientes, e se encontraran "En visión del proveedor" hasta momento en que el ntratista realice la robación en la plataforma.	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	N/A	N/A	se realiza revisión permanente ala cuenta SECOP II para verificar estado del contrato
. El contratista deberá formar de manera inmediata supervisor del contrato, ando las circunstancias ociadas a su experiencia, oneidad, capacidad, nflictos de interés e nabilidades sobrevivientes fran cualquier modificación	28/03/2025	26/04/2025	28/03/2025	26/04/2025	N/A	N/A	En el periodo de ejecución no se evidenciaron modificaciones

idencias de Actividades:

Actividad N° 1: Asesorar jurídicamente a la Secretaria en actividades que contribuyan al fortalecimiento de productores agropecuarios







ACTIVIDAD No. 2 apoyo en procesos contractuales











Fecha:	09	de	abril	de	2025

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y el Cooperante asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida

INFORMACION GENERAL	
CONVENIO No.	1684 de 09/04/2025
OBJETO:	AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA Y EL MUNICIPIO DE VENADILLO TOLIMA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES PRODUCTIVOS CULTURALES Y COMERCIALES MEDIANTE LA REALIZACION DE LA FERIA DE EXPOSICION EQUINA GRADO B VENADILLO TOLIMA 2025 A REALIZARSE LOS DIAS 12 Y 13 DE ABRIL DE 2025
Cooperante:	MUNICIPIO DE VENADILLO
NIT/C.C.	800 100 144 3
Valor:	
Plazo de ejecución:	Cuarenta (40) DIAS CALENDARIO contados a partir de la suscripción del acta de inicio previo perfeccionamiento y legalización del convenio
CDP:	2998 de 07 de Abril de 2025
RP:	4912 de 09 de ABRIL de 2025
Fecha legalizacion:	09 de ABRIL de 2025
Fecha de terminación:	23 de MAYO de 2025

CONSIDERANDO:



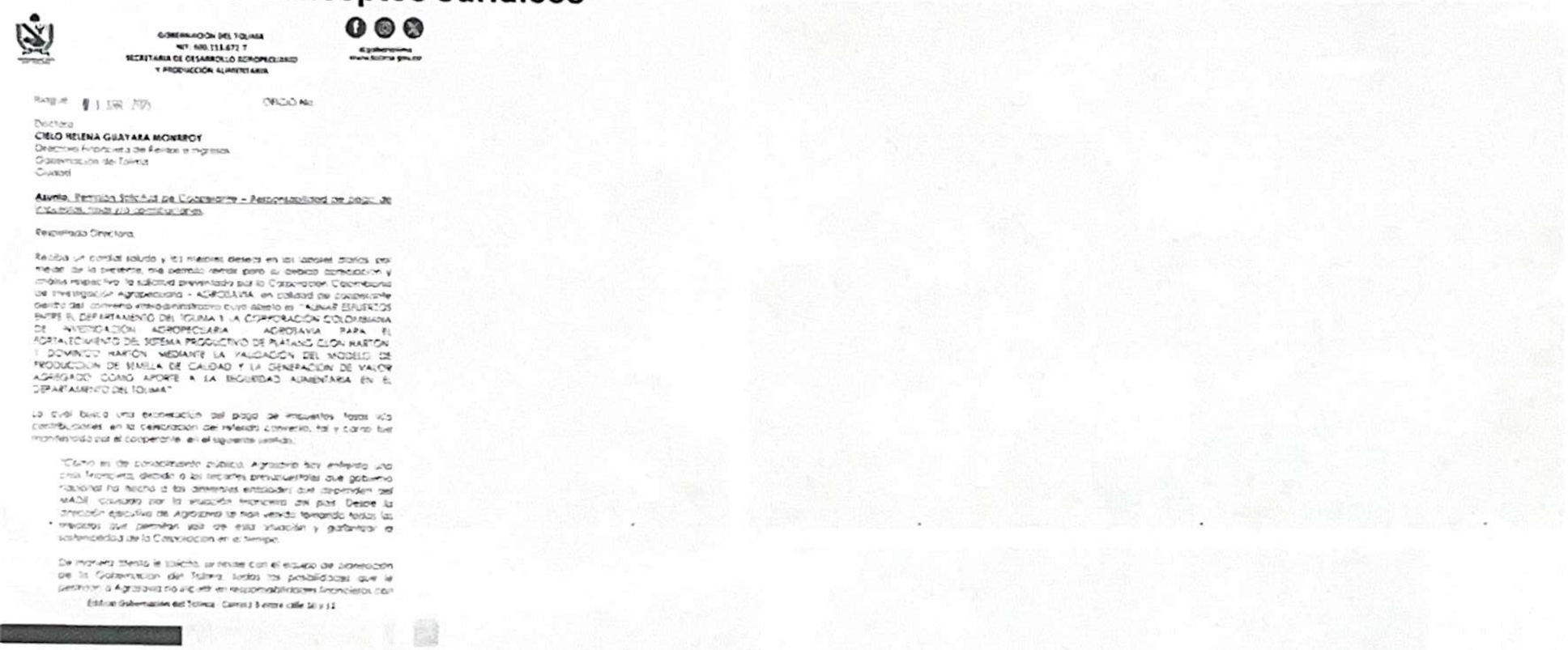
- Que entre el DEPARTAMENTO DEL TOLIMA Y EL MUNICIPIO DE VENADILLO con NIT 800 100 144 3 Representado Legalmente por ROLANDO GOMEZ REYES CC No 5 824 465 se celebró el Convenio No. 1684 de 09/04/2025 cuyo objeto es "AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA Y EL MUNICIPIO DE VENADILLO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES PRODUCTIVOS CULTURALES Y COMERCIALES MEDIANTE LA REALIZACION DE LA FERIA DE EXPOSICION EQUINA GRADO B VENADILLO TOLIMA 2025 A REALIZARSE LOS DIAS 12 Y 13 DE ABRIL DE 2025" por valor de CIENTO SETENTA MILLONES DE PESOS ($170 000 000 00) El cual tendrá un aporte de La Gobernación del Tolima por valor de CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($150 000 000 00) MCTE y por parte del Municipio de VENADILLO el aporte igual de VEINTE MILLONES DE PESOS ($20 000 000 00) MCTE en bienes y servicios y un plazo de ejecución de CUARENTA Y CINCO (45) DIAS CALENDARIO a partir de la legalización del Contrato y firma del acta de inicio
- Que el Registro Presupuestal fue expedido el 09 de abril de 2025, el convenio fue suscrito por las partes el 09 de abril de 2025, por lo tanto se cumplieron los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
- Que de acuerdo con la cláusula No. 2 del convenio, el plazo se establece a partir de la fecha en que se suscriba el acta de inicación, por parte del Cooperante y el supervisor

ACTUERDAN:

De conformidad con lo estableciido en la cláusula No. 3 del Convenio No. 1684 de 09/04/2025, se ha designado como supervisor(a) a JOSE LUIS ARANGO SIERRA Profesional Universitario de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Producción Alimentaria para efectos de realizar todas las actividades de control y vigilancia de la ejecución de actividades y obligaciones del Cooperante

Fijar como fecha de actas del Convenio No. 1684 de 09/04/2025 cuyo objeto es: "AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA Y EL MUNICIPIO DE VENADILLO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS FACTORES PRODUCTIVOS CULTURALES Y COMERCIALES MEDIANTE LA REALIZACION DE LA FERIA DE EXPOSICION EQUINA GRADO B VENADILLO TOLIMA 2025 A REALIZARSE LOS DIAS 12 Y 13 DE ABRIL DE 2025" al día 09 de abril de 2025, por lo tanto la fecha de terminacion será el día 23 de mayo de 2025 |

Actividad No. 3 Conceptos Jurídicos



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT. 800.113.672-7
SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO
Y PROTECCIÓN ALIMENTARIA

Ibagué, 1 JUN 2021 OFICIO No:

Doctora:
CIELO HELENA GUAYARA MONROY
Directora Administrativa de Rentas e Ingresos
Gobernación del Tolima
Ciudad

Asunto: Remisión Solicitud de Cooperante – Responsabilidad de pago de estampillas, tasas y/o contribuciones.

Respetada Directora,

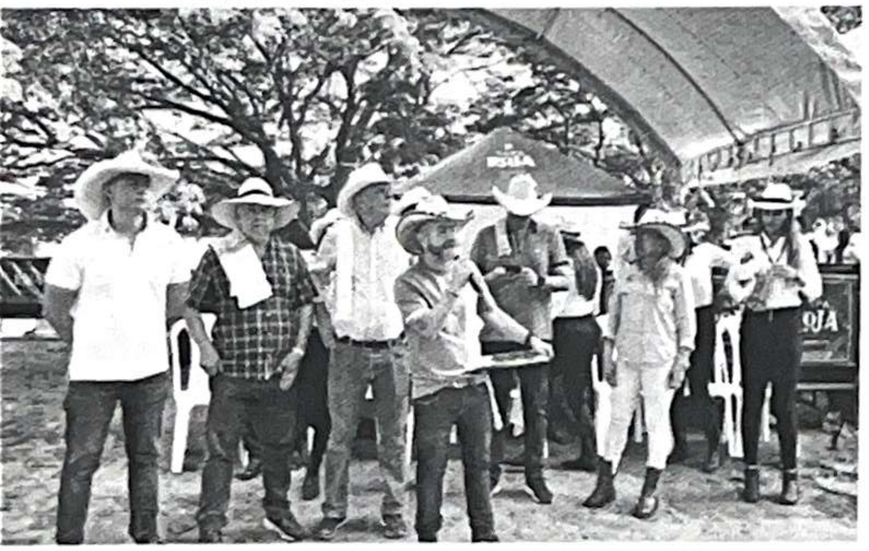
Reciba un cordial saludo y los mejores deseos en las labores diarias por medio de la presente, me permito remitir para su debido conocimiento y emisión respectivo la solicitud presentada por la Corporación Colombiana de Investigación Agropecuaria – AGROSAVIA, en calidad de cooperante dentro del convenio interadministrativo cuyo objeto es "UNIR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA Y LA CORPORACIÓN COLOMBIANA DE INVESTIGACIÓN AGROPECUARIA AGROSAVIA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PRODUCTIVO DE PLATANO CLON HARTON (DOMINICO HARTON MEDIANTE LA VALIDACIÓN DEL MODELO DE PRODUCCIÓN DE SEMILLA DE CALIDAD Y LA GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO COMO APORTE A LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA"

La cual busca una exoneración del pago de impuestos, tasas y/o contribuciones en la celebración del referido convenio, tal y como fue manifestado por el cooperante en el siguiente sentido:

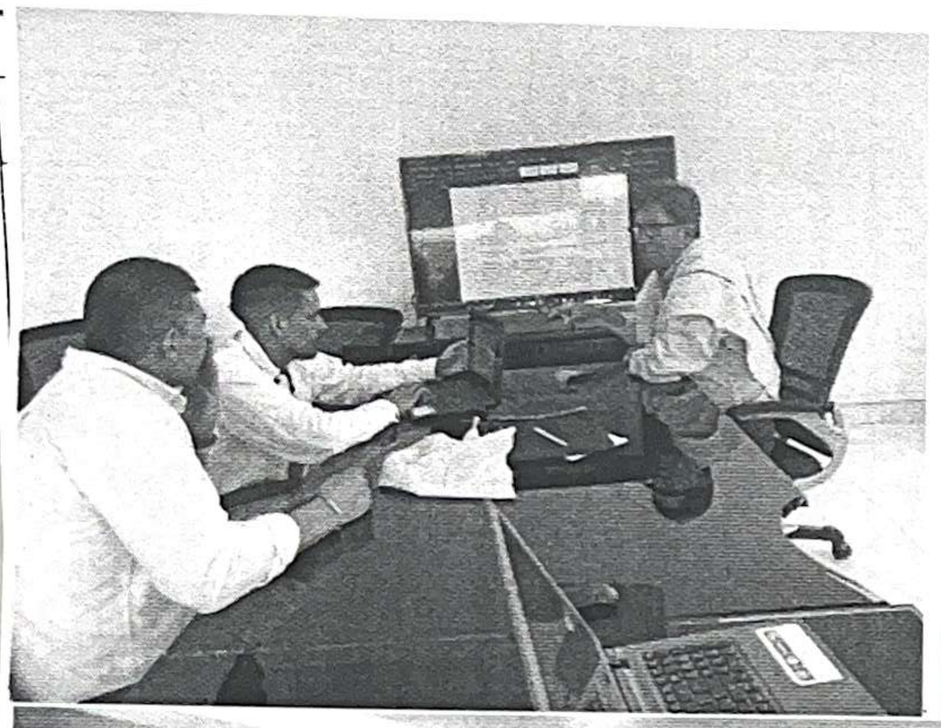
> "Como es de conocimiento público, Agrosavia ha enfrentado una crisis financiera, debido a los recortes presupuestales que gobierno nacional ha hecho a las diferentes entidades que dependen del MADR, causado por la situación financiera del país. Desde la dirección ejecutiva de Agrosavia se han venido tomando todas las medidas que permitan salir de esta situación y garantizar la sostenibilidad de la Corporación en el tiempo.
>
> De manera atenta le solicito, se revise con el equipo de dirección de la Gobernación del Tolima, todas las posibilidades que le permitan a Agrosavia no ser sujeto de responsabilidades financieras con

Edificio Gobernación del Tolima Carrera 3 entre calle 10 y 11

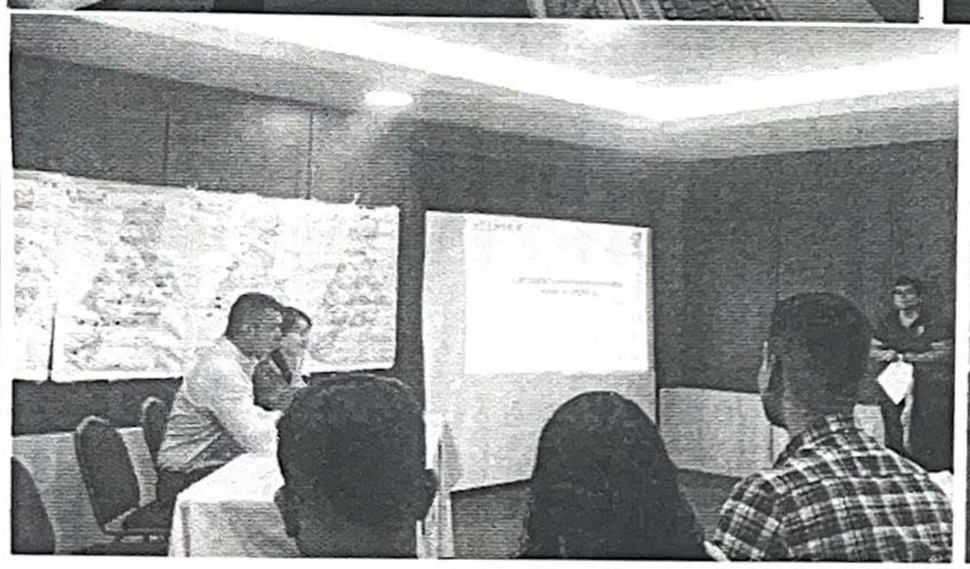
ACTIVIDAD No. 4 - Participar en las reuniones presenciales y/o virtuales

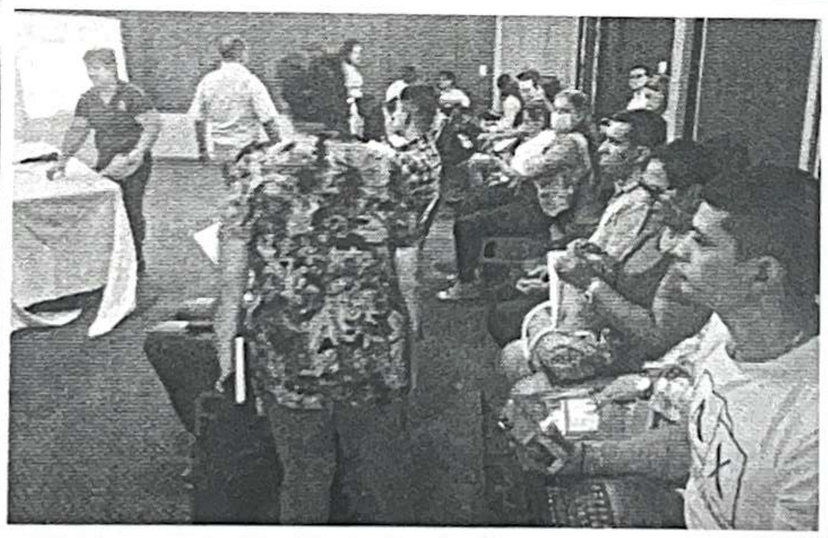












	ELABORADO POR:	REVISADO POR:
Nombres y apellidos	JUAN JOSE OSPINA MARIN Contratista	JUAN MANUEL ROJAS ROJAS Supervisor
	JUAN JOSE OSPINA	JUAN MANUEL ROJAS