SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL PUTUMAYO

CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	**86**
Código Centro	**951810**
Fecha Elaboración	**Abril de 2025**
Versión	**ENERO - 2.25**
ID de Proceso	**82732-741880**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	GENTIL RODRIGO YOTENGO RIVERA	**Banco a consignar:**	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	4.611.868	**Tipo de cuenta:**	AHORROS
Correo electrónico:	gyotengo@sena.edu.co	**Número de Cuenta:**	60408699137
IP/Nº de contacto:	3122928545	**Presta Servicios Excluidos de IVA:**	SI
Inducción SST:	SI	**Pertenece al régimen simple de tributación:**	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Es declarante de renta por el año gravable 2024**	NO

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a $65.891.000	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a $164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	193/2025	**Nº Compromiso SIIF**	**16625**	**Número de pagos durante la vigencia del contrato**	11

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, PRESENCIAL O VIRTUAL, ASÍ COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA DE REQUERIRSE. LO ANTERIOR DE ACUERDO AL PROC

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	**01/04/2025** **Al** **30/04/2025**	**Saldo Anterior del Contrato:**	$ 44.448.533
Número de pago	**3**	**Valor Total del Contrato:**	$ 53.338.240
Valor Bruto Pago:	**$ 5.333.824,00**	**Nuevo Saldo del Contrato:**	$ 39.114.709

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 5.333.824	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 5.333.824**	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 3.127.042**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

		Abril	Marzo
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		----------	**85756065**
Ingreso Base de Cotización - IBC		$ 2.133.530	$ 2.133.530
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 266.700	$ 266.700
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 341.400	$ 341.400
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		$ -	$ 0
ARL	II	$ 22.300	$ 22.300
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda		$ -	
Dependientes hasta		$ 533.382	
Salud hasta	$ 796.784	$ -	
Renta Exenta 25%	$ 36.062.775	$ 1.043.000	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 1.738.000		
Retención en la Fuente Contingente		$	

Base retención en la fuente a titulo de RENTA	3.127.042,00	TARIFA
Base retención en la fuente a titulo de ICA	4.725.724,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299 - MOCOA	47.257,00	1,000%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
-	0,00	0%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$5.286.567,00**	

SON: CINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Puerto Asís, 1 al 30 de Abril del 2025, Instructor de Formación Regular, Ambientes de Formación Presencial.
a. IMPARTIR FPI en Técnico en Producción Agropecuaria Ficha:3097564,Compete:270501031,RAP3 Suministrar plan de alimentación, RAP 4 : Monitorear el proceso de gestación. Lugar: Escuela Rural el Vergel Puerto Caicedo, Horario: lunes- viernes, 18:00 - 23:59. horas 72
B. IMPARTIR FPI en Técnico en Producción Agropecuaria Ficha: 2997658, Compete:270501031, RAP 4 Informar las novedades nutricionales RAP5 Monitorear proceso de gestación, RAP6 Atender actividades de reproducción, RAP7 Reportar información con base en los registros Lugar: Institución Educativa la Libertad Valle del Guamuez, Horario: lunes- viernes, 18:00 - 23:59 horas 30.C.IMPARTIR FPI Curso CRIADOR DE POLLOS DE ENGORDE, Ficha: 3205574, Compete:270502008,RAP 1. Asear y desinfectar equipos. Lugar: Salon comunal las Minas Puerto Asís, Horario: lun- sab- 8:00 - 13:00, horas 40.IMPARTIR FPI en Curso CRIADOR DE POLLOS DE ENGORDE, Ficha 3210649, Compe:270502008, lugar: Salón comunal el Cedral Pto Caicedo, horario lunes a sábado 8:00 - 12:00 horas 28. horas total: 170.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

Gentil Rodrigo Yotengo R.

GENTIL RODRIGO YOTENGO RIVERA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
INSTRUCTOR G10

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

25/04/25 13:51:10 USUARIO: SIC - C.C. 4611868

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	4611868	GENTIL RODRIGO YOTENGO RIVERA	BRR LA COLINA	1234567	ASISPAGOS2@HOTMAIL.COM	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		PUTUMAYO	PUERTO ASÍS		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-03	2025-03	I	14/04/2025	85756065	$630.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	266.700	0		0		0	0	0	0	266.700	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	341.400	0	0	0	0	0	0		341.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	22.300				22.300	0	0	22.300			223	22.300	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

Usuario: CC4611868

CONTRASEÑA: Gentil2024

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	266.700	266.700
Pensión	1	341.400	341.400
Riesgos Laborales	1	22.300	22.300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	630.400	630.400

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís, abril de 2025

Señor (a)

JESÚS LEONARDO CABRERA GUZMÁN

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **0193 - 2025**

Coordinador Académico

Coordinación académica

Puerto Asís

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2025

Referencia: No **0193 - 2025**

GENTIL RODRIGO YOTENGO RIVERA, identificado con la cédula de ciudadanía No**. 4.611.868** de Popayán (Cauca), en mi calidad de Contratista del SENA, en **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. ($53.338.240). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($ 3.555.883), b) (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE. ($5.333.824,00) cada uno, c) un ultimo pago en el mes de diciembre 2025 por valor de UN MILLON SETECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE ($1.777.941). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y

Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 60408699137 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Sera hasta el diez (10) de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial en los diferentes programas de formación, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo al proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las	**Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA.** **1.Tecnico en Producción Agropecuaria.** **Cod programa:** 733410 V 101 **Código ficha: 3097564** **Fase:** Ejecución **Lugar:** Escuela Rural El Vergel Puerto Caicedo (72 horas) **Competencia:** 270501031 Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 3** Suministrar plan de alimentación según	Control asistencia. Portafolio del instructor. Portafolio ficha 3097564 Guía 3 Portafolio ficha 3097564 Guía 4 Portafolio ficha 2997658 Guía 3 Portafolio ficha 3205574 Guía 1

	normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía Institucional.	especie, fase productiva, propósitos y criterios técnicos. **RAP4** Monitorear el proceso de gestación y nacimiento según manual de procedimiento. **2 Técnico en Producción Agropecuaria.** **Cod programa:** 733410 V 101 **Código ficha: 2997658** **Fase:** Ejecución **Lugar:** Institución Educativa la Libertad Valle del Guamuez (30 horas) **Competencia:** 270501031 Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 4** Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento**.** **RAP 5- M**onitorear el proceso de gestación y nacimiento según manual de procedimiento por especie. **RAP 6** Atender actividades de reproducción según protocolo reproductivo de la empresa**.** **RAP 7** Reportar información con base en los registros generados en cada uno de los procesos de la actividad pecuaria por especie.	Portafolio ficha 3210649 Guía 1

		4. **CURSO COMPLEMENTARIO:** **CRIADOR DE POLLOS DE ENGORDE PARA ASADERO** **Cod programa:** 72320002 v2. **Código ficha:** 3210649 **Lugar:** Salón comunal el Cedral, Puerto Caicedo. (28 HORAS) **Competencia: (270502008)** Encasetar pollitos con el fin de iniciar su desarrollo, según condiciones requeridas **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 1. A**sear y desinfectar equipos e instalaciones de acuerdo a protocolos existentes. Manipular los equipos en el desmonte y retiro del galpón de acuerdo con las recomendaciones de los fabricantes. Concertar acciones de mejoramiento a nivel técnico, metodológico y de comportamiento, con base en los resultados de la evaluación. 3. **CURSO COMPLEMENTARIO:** **CRIADOR DE POLLOS DE ENGORDE PARA ASADERO** **Cod programa:** 72320002 v2. **Código ficha:** 3205574 **Lugar:** Salón comunal las Minas, Puerto Asís. (40 HORAS) **Competencia: (270502008)** Encasetar pollitos con el fin de iniciar su desarrollo, según condiciones requeridas	

		RESULTADOS DE APRENDIZAJE: **RAP 1. A**sear y desinfectar equipos e instalaciones de acuerdo a protocolos existentes. Manipular los equipos en el desmonte y retiro del galpón de acuerdo con las recomendaciones de los fabricantes. Concertar acciones de mejoramiento a nivel técnico, metodológico y de comportamiento, con base en los resultados de la evaluación. **TOTAL, HORAS FORMACIÓN:** 170.	
2	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual. Se implementa estrategias de aprendizaje según corresponda los lineamientos y según problemas evidenciados de manera que se cumpla con el programa de formación	Documentos que soporten el debido proceso.
3	Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes	Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus, Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, TERRITORIUM,	Enlace Portafolio del instructor.

	de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos.	SICONTRATISTAS, COMPORMISO y demás aplicativos utilizados en la ejecución del contrato.	Portafolio ficha 3097564 Guía 3 Portafolio ficha 3097564 Guía 4 Portafolio ficha 2997658 Guía 3 Portafolio ficha 3205574 Guía 1 Portafolio ficha 3210649 Guía 1
4	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral , mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese	**Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA.** **1.Tecnico en Producción Agropecuaria.** **Cod programa:** 733410 V 101 **Código ficha: 3097564** **Fase:** Ejecución **Lugar:** Escuela Rural El Vergel Puerto Caicedo (72 horas) **Competencia:** 270501031 Coordinar producción de	Control asistencia. Portafolio del instructor. Portafolio ficha 3097564 Guía 3 Portafolio ficha 3097564 Guía 4 Portafolio ficha 2997658 Guía 3

	estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.	especie pecuaria según objetivos de la empresa. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 3** Suministrar plan de alimentación según especie, fase productiva, propósitos y criterios técnicos. **RAP4** Monitorear el proceso de gestación y nacimiento según manual de procedimiento. **2 Técnico en Producción Agropecuaria.** **Cod programa:** 733410 V 101 **Código ficha: 2997658** **Fase:** Ejecución **Lugar:** Institución Educativa la Libertad Valle del Guamuez (30 horas) **Competencia:** 270501031 Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 4** Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento**.** **RAP 5- M**onitorear el proceso de gestación y nacimiento según manual de procedimiento por especie. **RAP 6** Atender actividades de reproducción según protocolo reproductivo de la empresa**.**	Portafolio ficha 3205574 Guía 1 Portafolio ficha 3210649 Guía 1

		RAP 7 Reportar información con base en los registros generados en cada uno de los procesos de la actividad pecuaria por especie. 4. **CURSO COMPLEMENTARIO:** **CRIADOR DE POLLOS DE ENGORDE PARA ASADERO** **Cod programa:** 72320002 v2. **Código ficha:** 3210649 **Lugar:** Salón comunal el Cedral, Puerto Caicedo. (28 HORAS) **Competencia: (270502008)** Encasetar pollitos con el fin de iniciar su desarrollo, según condiciones requeridas **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 1. A**sear y desinfectar equipos e instalaciones de acuerdo a protocolos existentes. Manipular los equipos en el desmonte y retiro del galpón de acuerdo con las recomendaciones de los fabricantes. Concertar acciones de mejoramiento a nivel técnico, metodológico y de comportamiento, con base en los resultados de la evaluación. 3. **CURSO COMPLEMENTARIO:** **CRIADOR DE POLLOS DE ENGORDE PARA ASADERO** **Cod programa:** 72320002 v2. **Código ficha:** 3205574 **Lugar:** Salón comunal las	

		Minas, Puerto Asís. (40 HORAS) **Competencia: (270502008)** Encasetar pollitos con el fin de iniciar su desarrollo, según condiciones requeridas **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 1. A**sear y desinfectar equipos e instalaciones de acuerdo a protocolos existentes. Manipular los equipos en el desmonte y retiro del galpón de acuerdo con las recomendaciones de los fabricantes. Concertar acciones de mejoramiento a nivel técnico, metodológico y de comportamiento, con base en los resultados de la evaluación. **TOTAL, HORAS FORMACIÓN:** 170.	
5	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.	Contrato **0193 - 2025** Sena Regional Putumayo	Contrato **0193 -2025** Sena Regional Putumayo
6	Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	Organizar los folios de archivos que se generen en la ejecución contractual de acuerdo a los lineamientos del área de ARCHIVO de la entidad.	Entrega de Informe del mes de marzo de 2025 objeto de cobro de acuerdo a los lineamientos de CUENTA DE COBRO y de cargo a SECOP II.

7	Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.	Estar atenta para el apoyo a la REVISIÓN DE CUENTAS, cuando la entidad lo requiera.	Conformación de Equipo de Apoyo de Revisión de Cuentas, cuando sea necesario
8	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que el SENA reciba dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Estar atento a los requerimientos de verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas del SENA en procesos de contratación.	Acta de requerimiento cuando sea necesario.
9	Participar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en a formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Participar en las sesiones que sean programadas por Coordinación Académica o cualquier otra área.	Listado de asistencia. Acta de conformación de equipos
10	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y	**Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA.** **1.Tecnico en Producción Agropecuaria.** **Cod programa:** 733410 V 101 **Código ficha: 3097564**	Control asistencia. Portafolio del instructor. Portafolio ficha 3097564 Guía 3

	seguimiento de los proyectos de aprendizaje	**Fase:** Ejecución **Lugar:** Escuela Rural El Vergel Puerto Caicedo (72 horas) **Competencia:** 270501031 Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 3** Suministrar plan de alimentación según especie, fase productiva, propósitos y criterios técnicos. **RAP4** Monitorear el proceso de gestación y nacimiento según manual de procedimiento. **2 Técnico en Producción Agropecuaria.** **Cod programa:** 733410 V 101 **Código ficha: 2997658** **Fase:** Ejecución **Lugar:** Institución Educativa la Libertad Valle del Guamuez (30 horas) **Competencia:** 270501031 Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 4** Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento**.** **RAP 5- M**onitorear el proceso de gestación y nacimiento según manual	Portafolio ficha 3097564 Guía 4 Portafolio ficha 2997658 Guía 3 Portafolio ficha 3205574 Guía 1 Portafolio ficha 3210649 Guía 1

		de procedimiento por especie. **RAP 6** Atender actividades de reproducción según protocolo reproductivo de la empresa**.** **RAP 7** Reportar información con base en los registros generados en cada uno de los procesos de la actividad pecuaria por especie. 4. **CURSO COMPLEMENTARIO:** **CRIADOR DE POLLOS DE ENGORDE PARA ASADERO** **Cod programa:** 72320002 v2. **Código ficha:** 3210649 **Lugar:** Salón comunal el Cedral, Puerto Caicedo. (28 HORAS) **Competencia: (270502008)** Encasetar pollitos con el fin de iniciar su desarrollo, según condiciones requeridas **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 1. A**sear y desinfectar equipos e instalaciones de acuerdo a protocolos existentes. Manipular los equipos en el desmonte y retiro del galpón de acuerdo con las recomendaciones de los fabricantes. Concertar acciones de mejoramiento a nivel técnico, metodológico y de comportamiento, con base en los resultados de la evaluación. 3. **CURSO COMPLEMENTARIO:**	

		CRIADOR DE POLLOS DE ENGORDE PARA ASADERO **Cod programa:** 72320002 v2. **Código ficha:** 3205574 **Lugar:** Salón comunal las Minas, Puerto Asís. (40 HORAS) **Competencia: (270502008)** Encasetar pollitos con el fin de iniciar su desarrollo, según condiciones requeridas **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 1. A**sear y desinfectar equipos e instalaciones de acuerdo a protocolos existentes. Manipular los equipos en el desmonte y retiro del galpón de acuerdo con las recomendaciones de los fabricantes. Concertar acciones de mejoramiento a nivel técnico, metodológico y de comportamiento, con base en los resultados de la evaluación. **TOTAL, HORAS FORMACIÓN:** 170.	
11	El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo CompromISO —Guía Orientación Formación	Estar atento a requerimiento para impartir formación virtual	Portafolio del Instructor Virtual

	ambientes virtuales de aprendizaje		
12	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo a requerimientos del programa.	Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciados.
13	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación	**Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA.** **1.Tecnico en Producción Agropecuaria.** **Cod programa:** 733410 V 101 **Código ficha: 3097564** **Fase:** Ejecución **Lugar:** Escuela Rural El Vergel Puerto Caicedo (72 horas) **Competencia:** 270501031 Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 3** Suministrar plan de alimentación según especie, fase productiva, propósitos y criterios técnicos. **RAP4** Monitorear el proceso de gestación y nacimiento según manual de procedimiento. **2 Técnico en Producción Agropecuaria.**	Control asistencia. Portafolio del instructor. Portafolio ficha 3097564 Guía 3 Portafolio ficha 3097564 Guía 4 Portafolio ficha 2997658 Guía 3 Portafolio ficha 3205574 Guía 1 Portafolio ficha 3210649 Guía 1

		Cod programa: 733410 V 101 **Código ficha: 2997658** **Fase:** Ejecución **Lugar:** Institución Educativa la Libertad Valle del Guamuez (30 horas) **Competencia:** 270501031 Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 4** Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento**.** **RAP 5- M**onitorear el proceso de gestación y nacimiento según manual de procedimiento por especie. **RAP 6** Atender actividades de reproducción según protocolo reproductivo de la empresa**.** **RAP 7** Reportar información con base en los registros generados en cada uno de los procesos de la actividad pecuaria por especie. 4. **CURSO COMPLEMENTARIO:** **CRIADOR DE POLLOS DE ENGORDE PARA ASADERO** **Cod programa:** 72320002 v2. **Código ficha:** 3210649 **Lugar:** Salón comunal el	

		Cedral, Puerto Caicedo. (28 HORAS) **Competencia: (270502008)** Encasetar pollitos con el fin de iniciar su desarrollo, según condiciones requeridas **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 1. A**sear y desinfectar equipos e instalaciones de acuerdo a protocolos existentes. Manipular los equipos en el desmonte y retiro del galpón de acuerdo con las recomendaciones de los fabricantes. Concertar acciones de mejoramiento a nivel técnico, metodológico y de comportamiento, con base en los resultados de la evaluación. 3. **CURSO COMPLEMENTARIO:** **CRIADOR DE POLLOS DE ENGORDE PARA ASADERO** **Cod programa:** 72320002 v2. **Código ficha:** 3205574 **Lugar:** Salón comunal las Minas, Puerto Asís. (40 HORAS) **Competencia: (270502008)** Encasetar pollitos con el fin de iniciar su desarrollo, según condiciones requeridas **RESULTADOS DE APRENDIZAJE:** **RAP 1. A**sear y desinfectar equipos e instalaciones de acuerdo a protocolos existentes. Manipular los equipos en el desmonte y retiro del galpón de acuerdo con las recomendaciones de	

		los fabricantes. Concertar acciones de mejoramiento a nivel técnico, metodológico y de comportamiento, con base en los resultados de la evaluación. **TOTAL, HORAS FORMACIÓN:** 170.	
14	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a los aprendices de formación titulada de acuerdo al reglamento del aprendiz.	Listado de asistencia a capacitaciones de SEP
15	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados	Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo con el procedimiento y la guía de desarrollo curricular.	Portafolio del instructor. Portafolio ficha 3097564 Guía 3 Portafolio ficha 3097564 Guía 4 Portafolio ficha 2997658 Guía 3 Portafolio ficha 3205574 Guía 1 Portafolio ficha 3210649 Guía 1

16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de abril de 2025, de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de abril de 2025.
17	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Estar atento al requerimiento del supervisor.	Listado de asistencia de inducción de aprendices

18	Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Apoyar al equipo SIGA en las actividades cuando sea requerido.	Acta de conformación de equipo. Listado de asistencia.
19	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa lleguen a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.	Ser reservado en cuanto a la información de la institución.	Manejo adecuado de la información institucional.
20	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, cátedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual.	Certificación de la norma

	modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta.		
21	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena	La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena
22	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Participar de las actividades programadas por SENNOVA cuando sea requerido.	Certificados de participación en eventos SENNOVA. Lista de asistencia a reuniones

23	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	Diligenciar los soportes de ingreso de aprendices en las ofertas educativas apoyadas cuando sea requerido.	Carpeta de soportes documentales del ingreso.
24	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	Estar atento al requerimiento o delegación de la actividad	Acta firmada por el líder de Etapa Productiva
25	En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, 2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y	Garantizar su competencia participando del proceso de certificación laboral.	Presentar los certificados de competencia laboral de la norma: 240201057, versión 1 240201056, versión 1.

	NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a junio 30 de 2024.		
26	Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje.	Ambientes de aprendizaje en buen estado.
27	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren	Apoyo a coordinación cuando lo requiera.	Listado de inscritos Listado de asistencia

	para la ejecución del presente contrato.		
28	Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado	Entregar archivos GC y GF del informe mensual de actividades correspondiente **abril de 2025**, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Cargue de Archivos FC y GF del Informe mensual de actividades correspondiente al mes de **abril de 2025** en plataforma SECOP II.
29	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.	Disponibilidad para atender el requerimiento en caso de que sea necesario	Acta de requerimiento cuando sea necesario

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 85756065, de la planilla, operador **mi planilla.com** Correspondiente al mes de marzo (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

GENTIL RODRIGO YOTENGO RIVERA
Contratista
C.C. No. 4611868 de Popayán Cauca.

Recibí a satisfacción:

JESÚS LEONARDO CABRERA GUZMÁN
Supervisor Contrato 0193 - 2025
Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GENTIL RODRIGO YOTENGO RIVERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/04/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3097564 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MONITOREAR EL PROCESO DE GESTACIÓN Y NACIMIENTO SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO POR ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 71,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3210649 - CRIADOR DE POLLOS DE ENGORDE PARA ASADERO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENCASETAR POLLITOS CON EL FIN DE INICIAR SU DESARROLLO, SEGÚN CONDICIONES REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASEAR Y DESINFECTAR EQUIPOS E INSTALACIONES DE ACUERDO A PROTOCOLOS EXISTENTES LECTIVA MANIPULAR LOS EQUIPOS EN EL DESMONTE Y RETIRO DEL GALPÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE LOS FABRICANTES LECTIVA CONCERTAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO A NIVEL TÉCNICO, METODOLÓGICO Y DE COMPORTAMIENTO, CON BASE EN LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN. LECTIVA APLICAR MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO A PROTOCOLOS. LECTIVA ESTABLECER CAMAS DE ACUERDO CON LAS DISPOSICIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE LECTIVA RECOLECTAR POLLINAZA DE ACUERDO CON LAS NORMAS EXIGIDAS LECTIVA ENCASETAR POLLOS DE ACUERDO A NORMAS VIGENTES LECTIVA ADECUAR CONDICIONES AMBIENTALES AL INTERIOR DEL GALPÓN, CON BASE EN CONOCIMIENTOS Y NORMAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3205574 - CRIADOR DE POLLOS DE ENGORDE PARA ASADERO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENCASETAR POLLITOS CON EL FIN DE INICIAR SU DESARROLLO, SEGÚN CONDICIONES REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASEAR Y DESINFECTAR EQUIPOS E INSTALACIONES DE ACUERDO A PROTOCOLOS EXISTENTES LECTIVA MANIPULAR LOS EQUIPOS EN EL DESMONTE Y RETIRO DEL GALPÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE LOS FABRICANTES LECTIVA CONCERTAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO A NIVEL TÉCNICO, METODOLÓGICO Y DE COMPORTAMIENTO, CON BASE EN LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN. LECTIVA APLICAR MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO A PROTOCOLOS. LECTIVA ESTABLECER CAMAS DE ACUERDO CON LAS DISPOSICIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE LECTIVA RECOLECTAR POLLINAZA DE ACUERDO CON LAS NORMAS EXIGIDAS LECTIVA ENCASETAR POLLOS DE ACUERDO A NORMAS VIGENTES LECTIVA ADECUAR CONDICIONES AMBIENTALES AL INTERIOR DEL GALPÓN, CON BASE EN CONOCIMIENTOS Y NORMAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2997658 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MONITOREAR EL PROCESO DE GESTACIÓN Y NACIMIENTO SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO POR ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 169,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: GENTIL RODRIGO YOTENGO RIVERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA