



## RECIBIDO A SATISFACCIÓN PROVEEDORES

|                                                                                                                |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>1. FECHA DEL RECIBIDO A SATISFACCIÓN</b><br>(No debe ser inferior a la fecha de corte del periodo evaluado) | 05/05/2025                    |
| <b>2. GENERALIDADES</b>                                                                                        |                               |
| <b>NOMBRE COMPLETO / RAZÓN SOCIAL:</b>                                                                         | LEONARDO BAYONA RODRIGUEZ     |
| <b>NATURALEZA DEL CONTRATO:</b>                                                                                | < Contrato CD> N°<002> <2025> |
| <b>VALOR:</b>                                                                                                  | 22.800.000                    |
| <b>PLAZO:</b>                                                                                                  | Seis Meses                    |
| <b>FECHA DEL ACTA DE INICIO:</b>                                                                               | 03 de febrero del 2025        |

|                                                             |                                             |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>3. ASPECTOS PARA EL PAGO</b>                             |                                             |
| Datos de la planilla integrada de pago de Seguridad Social: | Compensar                                   |
|                                                             | 85422930                                    |
|                                                             | Periodo de Salud: 04 -2025                  |
|                                                             | Periodo Pensión: 04 -2025                   |
| <b>Factura o cuenta de cobro N°:</b>                        | 03-2025                                     |
| <b>Valor de la factura o cuenta de cobro:</b>               | 3.800.000                                   |
| <b>Periodo de la factura o cuenta de cobro:</b>             | Periodo del 3 de abril al 2 de mayo de 2025 |

| <b>4. PÓLIZAS EXPEDIDAS (solo diligenciar en caso de que aplique)</b> |               |               |                |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------------|
| AMPAROS                                                               | VIGENCIA      |               | VALOR AMPARADO |
|                                                                       | DESDE         | HASTA         |                |
| Anticipo                                                              | <día/mes/año> | <día/mes/año> | \$             |
| Cumplimiento - Cumplimiento del Contrato                              | <00/00/0000>  | <00/00/0000>  | \$             |
| Cumplimiento - Calidad del servicio                                   | <00/00/0000>  | <00/00/0000>  | \$             |
| Cumplimiento - Pago de Salarios                                       | <00/00/0000>  | <00/00/0000>  | \$             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5. ACTIVIDADES CONTRATADAS</b><br>(tal cual como aparecen en el contrato)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>6. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>Objeto:</b> Prestación de servicios para el cargue, actualización, acompañamiento y capacitación del fortalecimiento en el uso y manejo de las plataformas Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea (VITAL), Sistema de Información del Recurso Hídrico (SIRH) y Sistema Nacional de Información Forestal (SNIF)."</p> <p><b>1.Fortalecimiento y Actualización de Información Ambiental en el SIAC y SIAR</b></p> <p>Recopilación de información ambiental para los Subsistemas de Información Ambiental de Colombia – SIAC y para el Sistema de Información Ambiental Regional – SIAR, en las temáticas de Recurso Hídrico y Recurso Forestal.</p> | <p><b>EJECUCIÓN</b></p> <p><b>Actividad 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El día 3 de abril se asistió a la reunión virtual programada por el IDEAM llamada "TALLER PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL MODULO DE RESTAURACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN FORESTAL SNIF".</li> <li>El día 7 de abril de 2025, se asistió a reunión virtual donde estuvieron el Sr Hugo Cendales y la Sra. Ana Bernal funcionarios del IDEAM en el cual se realizó la revisión de los errores reportados en el sistema SIRH, los cuales no permiten el cargue de la información.</li> <li>Se recopila información en Excel de los permisos de concesiones y vertimientos otorgados para luego ser cargados en el sistema SIRH.</li> </ul> <p>Vertimientos año 2025: 153, 105, 209, 798<br/>Concesiones Subterráneas año 2025: 314, 509, 762, 800, 1139<br/>Concesiones Superficial año 2025: 579 ,106</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se recopila información en Excel de los permisos de aprovechamientos otorgados para luego ser cargados en el sistema SNIF.</li> </ul> <p>Aprovechamiento año 2025: 189</p> |



## RECIBIDO A SATISFACCIÓN PROVEEDORES

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Apoyar la identificación e implementación de necesidades y estrategias de formación y fortalecimiento profesional para los usuarios del Sistema de Información Ambiental Regional - SIAR y del Sistema de Información Ambiental de Colombia - SIAC.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p><b>Actividad 2:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente PAF-06467</li> <li>• Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente VDA-06469</li> <li>• Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente PAF-06470</li> <li>• Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente CAS-06471</li> <li>• Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente EAF-06472</li> <li>• Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente OCA-06473</li> <li>• Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente VDA-06474</li> <li>• Se crea en VITAL registro de usuario, solicitud, expediente y actividades de Resolución de medida preventiva, Resolución de formulación de Cargos y Resolución sancionatoria para el expediente SAN-00019-04821</li> <li>• Se crea en VITAL registro de usuario, solicitud, expediente y actividades de Resolución de medida preventiva, Resolución de formulación de Cargos y Resolución sancionatoria para el expediente SAN-00019-05477</li> <li>• Se crea en VITAL registro de usuario, solicitud, expediente y actividades de Auto apertura de investigación, Auto de formulación de Cargos y Resolución sancionatoria para el expediente SAN-00023-06154</li> <li>• Actualización del expediente de SILA en el sentido de incluir los oficios 4942 y 1078 SCM-00026-02023-23</li> <li>• Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente VDA-06475</li> <li>• Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente SUP-06478</li> <li>• Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente OCA-06479</li> <li>• Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente CAS-06484</li> <li>• Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente CAS-06485</li> </ul> |
| <p><b>2.Actualización y ajustes al sistema SILA</b></p> <p>Análisis y optimización de los flujos establecidos para la gestión de permisos, haciendo énfasis en las licencias ambientales y procesos sancionatorios.</p> <p>Evaluación de la configuración actual del sistema.</p> <p>Realización de ajustes y actualizaciones necesarias para mejorar su funcionalidad, de acuerdo a los hallazgos encontrados a través de su uso y manejo.</p> <p><b>3.Capacitación en el uso y manejo de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea (VITAL) y el Sistema de Información para la Gestión de Trámites Ambientales (SILA):</b></p> <p>Introducción a la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea (VITAL) y sus módulos.</p> <p>Descripción del Sistema de Información para la Gestión de Trámites Ambientales (SILA) y sus funcionalidades.</p> <p>Sesiones de capacitación sobre el uso y manejo de las plataformas VITAL y SILA.</p> <p>Talleres prácticos y ejercicios de simulación.</p> <p>Talleres sobre el registro de solicitantes y solicitudes.</p> <p>Revisión y ajuste de los flujos de trabajo y la parametrización del Sistema de Información para la Gestión de Trámites Ambientales (SILA), con el fin de asegurar el correcto uso y aprovechamiento de estas herramientas por parte de la entidad.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



## RECIBIDO A SATISFACCIÓN PROVEEDORES

### 4. Acompañamiento Continuo:

Asistencia técnica durante la implementación de los sistemas.

Soporte continuo para resolver dudas y garantizar el correcto uso de las herramientas.

Acompañamiento en las reuniones con el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, sobre la materia.

### 5. Apoyar a la entidad en las actividades que sean requeridas.

- Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente SUP-06488
- Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente EAF-06490
- Se crea en VITAL, registro de usuario, solicitud, expediente y actividad de auto de inicio para el expediente OCA-06492

#### Actividad 3:

- El día 4 de abril de 2025, se realizó la capacitación sobre el uso correcto de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea VITAL a la Alcaldía del municipio de Sitionuevo.
- El día 4 de abril de 2025 se brinda apoyo a la empresa JACUR para realizar solicitud de aprovechamiento forestal en la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea VITAL.
- El 7 de abril de 2025, se realiza capacitación en el uso de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea VITAL al grupo de negocios verdes
- El día 28 de abril de 2025 se realizó el apoyo con el ajuste del usuario de VITAL de José Joaquín Buelvas Montalvo, dado que al momento de hacer las solicitudes no le aparecían listado todos los trámites.

#### Actividad 4:

- El día 4 de abril de 2025, se realizó Capacitación a Consorcio acerca del uso y registro del usuario en la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea VITAL.
- El día 7 de abril de 2025 se brindó apoyo a la empresa INVERSIONES CHAVELA con el restablecimiento de la contraseña del usuario VITAL.

#### Actividad 5:

- Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite de Cambios menores giros ordinarios Licencia Ambiental
- Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite de Diagnóstico Ambiental Alternativas.
- Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite de Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua
- El día 4 de abril de 2025 se asistió a la reunión virtual organizada por la empresa XENCO S.A., para revisar el organigrama de implementación del sistema en la



## RECIBIDO A SATISFACCIÓN PROVEEDORES

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>entidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El día 24 abril 2025, se asiste a la reunión apoyo en la vinculación al VITAL para hacer la transición del LOF al LOFL de la empresa central de madera.</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite, Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos – PSMV</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite, Certificado en materia de revisión de gases para la habilitación de Centros de Diagnóstico Automotor - CDA</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite, Registro de industrias o empresas forestales y seguimiento al libro de operaciones de industrias o empresas forestales</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite, Seguimiento a Plantaciones Forestales Protectoras – Productoras y Protectoras</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite, Plan de contingencia para el manejo de derrames hidrocarburos, derivados o sustancias nocivas</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite, Programas y medidas de manejo ambiental de Residuos de Construcción y Demolición - RCD</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite, Permiso de recolección para la elaboración de estudios ambientales</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite, Plan de reconversión a tecnologías limpias en la gestión del vertimiento PRTLGV</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite, Concesión de aguas de reuso.</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite, Permiso de estudio con fines de investigación científica - caza científica con fines comerciales</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite, Permiso de Estudios para la Recolección de Especímenes de Especies Silvestres de la Diversidad Biológica con Fines de Elaboración de Estudios Ambientales.</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite, Permiso de caza control</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la página web de la entidad para el trámite, Viabilidad Ambiental para los procesos de Ocupación ante la Dirección General Marítima</li> <li>• Se elabora la propuesta para cargar información en la</li> </ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## RECIBIDO A SATISFACCIÓN PROVEEDORES

|  |                                                                         |
|--|-------------------------------------------------------------------------|
|  | página web de la entidad para el trámite, salvoconducto único nacional. |
|--|-------------------------------------------------------------------------|

| 7. RIESGOS IDENTIFICADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 8. SEGUIMIENTO / ESTADO DE LOS RIESGOS                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Ocurre cuando se presentan retrasos o incumplimientos en la entrega de los informes y/o productos a cargo del contratista. – Afectación de la ejecución del contrato, satisfacción de la necesidad y posibles incumplimientos de las obligaciones y actividades pactadas en el contrato.</p> <p>Otros riesgos identificados:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ No disponibilidad de información a recopilar.</li><li>✓ No disponibilidad de expedientes físicos para recopilación de información.</li></ul> | <p><b>Hitos del Proyecto</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Leonardo Bayona, envía Informe de Actividades con corte al periodo del 3 de abril al 2 de mayo de 2025, dentro del cual incluyó de forma detallada las actividades acordadas en el contrato.</li><li>✓ Se ha cumplido el cronograma de trabajo.</li></ul> |
| <b>9. CUMPLIMIENTO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> <b>CUMPLE</b> <input type="checkbox"/> <b>NO CUMPLE</b>                                                                                                                                                                                                                                        |

  
ARACELIS PERTÚZ CANTILLO  
SUPERVISORA