# ANEXOS

| | FORMATO | Código: F-CIG-04 |
|---|---|---|
| QUINDIO 1966 | Control de asistencia | Versión: 04<br>Fecha: 18/12/2012<br>Página 1 de 1 |

## LISTA DE ASISTENCIA

**DEPENDENCIA:** Secretaría de Agricultura Desarrollo Rural y Medio ambiente.
**FECHA Y HORA:** 04/04/2025 9:00 am
**TEMA:** Reunión de comité técnico Dirección de Emprendimiento Rural

| NOMBRE | CEDULA | ENTIDAD | CARGO | TELEFONO | CORREO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Eleonora Hernandez G. | 38817884 | SADRA. | Contratista | 3104299363 | eleonorahernandezgomez@gmail.com | |
| Ing Marcela Serrano M | 24581989 | SADRA | Contratista | 3137380900 | serranomarcelamarcela@gmail.com | |
| Paula Andrea Salas H | 60390579 | SADRA | CONTRATISTA | 3123809579 | abogadapaulasalasmartinez@gmail.com | |
| Jaime Celis Castaño | 41908318 | SADRA | contratista | 3104239137 | celis-7@hotmail.com | |
| Sebastian Arias S. | 1094951520 | SADRA | Contratista | 3125428673 | sebastianarias@hotmail.com | |
| Orfa I. Correa R. | 25.120.460 | SADRA | Contratista | 3113035084 | orfa75@hotmail.com | Orfa I. Correa R. |
| Santiago Arango De Lopera | 1094904840 | SADRA | Contratista | 3146698886 | Arango1447@hotmail.com | Santiago Arango D |
| Alexander Torres Muñoz | 1094916014 | SADRA | Contratista | 3117056703 | alextorres990@gmail.com | |
| Juan Camilo Rincon C | 1094402389 | SADRA | Contratista | 3136432145 | juancamilo4478@gmail.com | |
| Viviana Arteaga | 1096035539 | SADRA. | Contratista | 3187489378 | vivi_ag91@hotmail.com | Viviana A. |
| Maricel Tabares de P. | 41.888.021 | SADRA | Contratista | 3117625651 | [illegible] | |
| Mario F. Cayput F | 12277931 | SADRA | P.4. | 3143247949 | mcayput@gmail.com | |
| Eloy Quebaza Tovar | 2469329. | Secretaria | Dir Emprendim | 3128208890 | direccionemprendimiento@gmail.com | |
| Daniela Rubio M | 1019039491 | SADRA | Contratista | 3161607933 | " | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Powered by CamScanner

| | FORMATO | Código: F-CIG-03 |
|---|---|---|
| QUINDÍO 1966 | Acta de reunión | Versión: 04<br>Fecha: 07/12/2018 |
| | | Página 1 de 2 |

| GOBERNACIÓN DEL QUINDÍO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE | | | | | |
| DIRECCIÓN Y/O SUBDIRECCIÓN | | | | | |
| ACTA NÚMERO: 01 | | | | | |
| FECHA: | 26.03.2025 | HORA DE INICIO: | 9:00 | HORA DE FINALIZACIÓN: | 12. m |
| LUGAR: | Sala Juntas SADRA | | | | |
| ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA | SI X | NO | | | |
| OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Revisión Proyecto Regalías Café – Comité Cafeteros – Gobernación Del Quindío – SADRA – Revisión M.G.A WEB – Comité Cafeteros como formulador Ciudadano – ID. | | | | | |

| ASISTENTES A LA REUNIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA QUE REPRESENTA |
| 1 | José Vicente Chacón C. | Contral SADRA. | SADRA |
| 2 | Yuliana Mayerly Cuervo C. | Coord. Proyectos. | FNC - Comité Cafeteros Quindío |
| 3 | Eduardo Hernandez Gomez | Contratista SADRA | SADRA - Emp. Rural |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |

| AGENDA DEL DÍA | | |
|---|---|---|
| ÍTEM | TEMA | RESPONSABLE DEL TEMA |
| 1 | Revisión Proyecto MGA. | Equipo Proyectos - SADRA |
| 2 | Ajustes Pertinentes | Comité de Cafeteros |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |

## DESARROLLO TEMÁTICO

- Ajuste Componentes del proyecto en MGA-WEB.
- Revisión población objetivo
- Revisión indicadores del objeto gral del Proyecto.
- Propuesta Alternativa id. Viable

| | FORMATO | Código: F-CIG-03 |
|---|---|---|
| QUINDIO 1966 | Acta de reunión | Versión: 04<br>Fecha: 07/12/2018 |
| | | Página 2 de 2 |

| CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN |
|---|
| 1. Se Ajusto los componentes del Proyecto Odeo acuerdo al catalogo de la M.G.A.<br>2. Se Ajusto la población objetivo siendo 500 Personas los beneficiarios.<br>3. Se Ajusto el Indicador del objetivo General del Proyecto.<br>4. Se estableció la alternativa a proponer (Viable). |

| N° | EVIDENCIAS Y ANEXOS |
|---|---|
| 1 | Acta Reunion |
| 2 | Listado Asistencia |

| TAREAS Y COMPROMISOS | FECHA DE EJECUCIÓN | RESPONSABLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 1. Ajustar el Proyecto en la M.G.A -WEB | Abril /2025 | Grupo Proyectos y comité cafetero | Ninguna. |

| FECHA Y LUGAR PRÓXIMA REUNIÓN |
|---|
| |

| NOMBRE RESPONSABLE REUNIÓN | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|
| Eleonora Hernandez Gomez | Contratista | |
| José Vicente Chacon | " | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| ELABORACIÓN | REVISIÓN | APROBACIÓN |
|---|---|---|
| José Duvan Lizarazo Cubillos | José Duvan Lizarazo Cubillos | José Duvan Lizarazo Cubillos |
| Cargo: Jefe de Oficina OCIG | Cargo: Jefe de Oficina OCIG | Cargo: Jefe de Oficina OCIG |

| | FORMATO | Código: F-CIG-04 |
|---|---|---|
| QUINDIO 1966 | Control de asistencia | Versión: 04<br>Fecha: 18/12/2012 |
| | | Página 1 de 1 |

## LISTA DE ASISTENCIA

**DEPENDENCIA:** Secretaría de Agricultura, Desarrollo Rural y Medio Ambiente
**FECHA Y HORA:** 26.03.2025 9:00 am – 12 m.
**TEMA:** Revisión Proyecto Café con cambio de Caficultores Revisión módulo ID M.G.A WEB.

| NOMBRE | CEDULA | ENTIDAD | CARGO | TELEFONO | CORREO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Julian Mauricio Duque P. | 9488618G | FNC - Comité Cafeteros D. Cord. Programa | | 3108626937 | Julian.duque@cafedecolombia.com | |
| Eleonora Hernandez G. | 38817884 | SADRA - | Contratista | 3104299363 | eleonorahernandezgomez@gmail.com | |
| Jesús Vicente Chacón | 94201.146 | SADRA | II | 3153510603 | Jvicente.chacon@fedecafe.com.co | |

| | FORMATO | Código: F-CIG-03 |
|---|---|---|
| | Acta de reunión | Versión: 04<br>Fecha: 07/12/2018 |
| | | Página 1 de 3 |

| GOBERNACIÓN DEL QUINDÍO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE | | | | | |
| DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO RURAL | | | | | |
| ACTA NÚMERO: | 01 | | | | |
| FECHA: | 31.03.2025 | HORA DE INICIO: 10:00 | | HORA DE FINALIZACIÓN: | 11:30 am |
| LUGAR: | Sala juntas SADRA | | | | |
| ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA | SI X | | NO | | |
| OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Estructuración y formulación posible Proyecto sobre Educación ambiental (Aguas) Revisión propuesta. | | | | | |

| ASISTENTES A LA REUNIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA QUE REPRESENTA |
| 1 | Exta Lizeth Cabezas Cruz | Contratista | SADRA |
| 2 | LORENA GARCIA M | CONTRATISTA | SADRA |
| 3 | Eleonai Hernandez G | Contratista | SADRA |
| 4 | José Vicente Chacon | Contratista. | SADRA |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |

| AGENDA DEL DÍA | | |
|---|---|---|
| ITEM | TEMA | RESPONSABLE DEL TEMA |
| 1 | Entrega documento propuesta y | Grupo Proyectos. |
| 2 | observaciones. | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |

| DESARROLLO TEMATICO |
|---|
| |

1. Revisión Documento propuesta.
2. Definición observaciones del Documento propuesta.
3. Definición metodología a trabajar.

| CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN |
|---|
| 1. Ajuste Documento propuesta de acuerdo a las observaciones hechas por el grupo proyectos.<br>2. Entrega Documento propuesta. |

| N° | EVIDENCIAS Y ANEXOS |
|---|---|
| 1. | Copia Documento Propuesta con observaciones. |
| 2. | Copia asistencia. |

| TAREAS Y COMPROMISOS | FECHA DE EJECUCCIÓN | RESPONSABLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Reunión próximo 5 mayo en la SADRA continuar con el proceso. | 5 mayo/2025 | Grupo Proyectos | N/A. |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |

| FECHA Y LUGAR PRÓXIMA REUNIÓN |
|---|
| SADRA Piso 10 Abril/2025. |

| NOMBRE RESPONSABLE REUNIÓN | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|
| Erika L Collazos Cruz | Contratista | |
| LORENA GARCIA M. | CONTRATISTA | |
| Eleonora Hernandez Gomez | Contratista | |
| José Ricardo Chacon | 11 | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| ELABORACIÓN | REVISIÓN | APROBACIÓN |
|---|---|---|
| José Duvan Lizarazo Cubillos | José Duvan Lizarazo Cubillos | José Duvan Lizarazo Cubillos |
| Cargo: Jefe de Oficina OCIG | Cargo: Jefe de Oficina OCIG | Cargo: Jefe de Oficina OCIG |

| | FORMATO | Código: F-CIG-04 |
|---|---|---|
| | Control de asistencia | Versión: 04<br>Fecha: 18/12/2012 |
| | | Página 1 de 1 |

## LISTA DE ASISTENCIA

**DEPENDENCIA:** Secretaría de Agricultura, Desarrollo Rural y Medio Ambiente
**FECHA Y HORA:** ~~Rer~~ 31.03.2025 – 10:00 am – 11:30 am.
**TEMA:** Apoyo estructuración y Formulación. Proyecto Educ. ambiental.. Revisión Propuesta

| NOMBRE | CEDULA | ENTIDAD | CARGO | TELEFONO | CORREO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Erika L. Collazos C. | 1.094.972.782 | Gobernación | Contratista | 3127701949 | andrechi9u1933@gmail.com | |
| Eleonora Hernandez | 33817884 | SADRA | Contratista | 3104299363 | eleonorahernandezgomez@gmail.com, | |
| LORENA GARCIA M. | 1.098.336 267 | SADRA GOBERNACION | CONTRATISTA | 300 497 6890 | lorena88garciam@gmail.com | |

| | FORMATO | Código: F-CIG-04 |
|---|---|---|
| QUINDIO 1966 | Control de asistencia | Versión: 04<br>Fecha: 18/12/2012 |
| | | Página 1 de 1 |

## LISTA DE ASISTENCIA

DEPENDENCIA: Secretaría de Agricultura, Desarrollo Rural y Medio Ambiente
FECHA Y HORA: 02 Abril 2025 8:00 A.M.
TEMA: Socialización Proyecto Regalías Comité de Ganaderos - Gobernación

| NOMBRE | CEDULA | ENTIDAD | CARGO | TELEFONO | CORREO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Eleonora Hernandez | 33817884 | SADRA | Contratista | 3104299363 | eleonoghernandezgomez@gmail.com | |
| José Vicente Chacón | 94'251.146 | SADRIA | OPS | 3155510603 | Vicentechacon@yahoo.com | |
| Darly Jovel S. | 41.871.080 | SADRA. | Contratista | 3113379863 | darlyjovel@yahoo.com. | |
| [illegible] | 18.492.140 | C. Ganaderos | Director | 3145607950 | [illegible] | |
| [illegible] | 1094912517 | SADRA | Su Apoyo | 3012965927 | ——— | |

| | FORMATO | Código: F-CIG-03 |
|---|---|---|
| QUINDIO 1966 | Acta de reunión | Versión: 04<br>Fecha: 07/12/2018 |
| | | Página 1 de 2 |

| GOBERNACIÓN DEL QUINDIO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE | | | | | |
| DIRECCIÓN Y/O SUBDIRECCIÓN | | | | | |
| ACTA NÚMERO: 01 | | | | | |
| FECHA: | 02 Abril 2025 | HORA DE INICIO: | 12:00M. | HORA DE FINALIZACIÓN: | 2:00 PM |
| LUGAR: | | | | | |
| ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA | SI X | | NO | | |
| OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Presentación de Propuesta Proyecto Sistemas de Cosechas de Agua lluvia en el Marco de Adaptación al Cambio Climático | | | | | |

| ASISTENTES A LA REUNIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA QUE REPRESENTA |
| 1 | Valentina Guevara. | Dir. Formula. Proy. SUMMA Cap. | SUMMA Capital. Cooperadores |
| 2 | Eleonora Hernandez Gomez | Contratista | SADRA |
| 3 | Brayan Naranjo | Secretario Agricultura | SADRA. |
| 4 | Jeiss Alberto Gomez. | Director Ambiental | SADRA |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |

| AGENDA DEL DÍA | | |
|---|---|---|
| ÍTEM | TEMA | RESPONSABLE DEL TEMA |
| 1 | Presentación ante Secretario Agricultura | Eleonora Hernandez G |
| 2 | y Director Ambiental Proyecto Cosechas | Valentina Guevara |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |

**DESARROLLO TEMÁTICO**

-Se Realiza Socialización de Proyecto Nuevo Sistemas de Cosechas de Agua lluvia en el Marco de Adaptación del Cambio Climático ante el Secretario de Agricultura y Director Ambiental

| CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN |
|---|
| Avanzar en Estructuración de Proyecto, Arbol de Problemas Documento Tco del Proyecto etc. para definir bajo que Metodología se Presenta |

| N° | EVIDENCIAS Y ANEXOS |
|---|---|
| 1 | Acta Reunion |
| | |

| TAREAS Y COMPROMISOS | FECHA DE EJECUCIÓN | RESPONSABLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Avanzar en Formulación y Documento TCO. | Mayo 1/2025 | Eleonora Hernandez | |

| FECHA Y LUGAR PRÓXIMA REUNIÓN |
|---|
| Mayo 1/2025 |

| NOMBRE RESPONSABLE REUNIÓN | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|
| Eleonora Hernandez G. | Contratista | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| ELABORACIÓN | REVISIÓN | APROBACIÓN |
|---|---|---|
| José Duvan Lizarazo Cubillos | José Duvan Lizarazo Cubillos | José Duvan Lizarazo Cubillos |
| Cargo: Jefe de Oficina OCIG | Cargo: Jefe de Oficina OCIG | Cargo: Jefe de Oficina OCIG |

# QUINDÍO

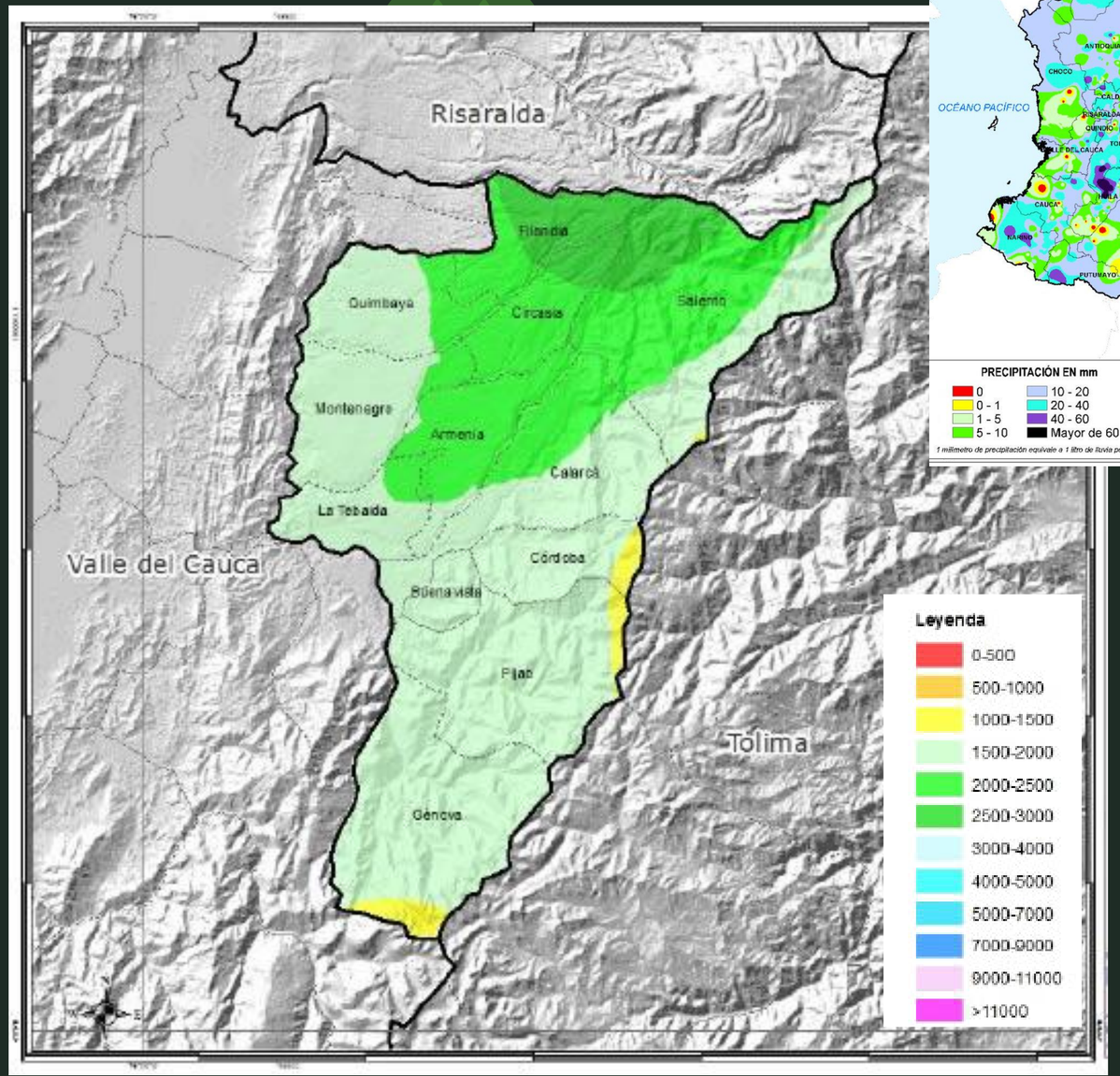
Sistemas de cosechas de agua lluvia
En el marco de las estrategia de
adaptación al cambio climático

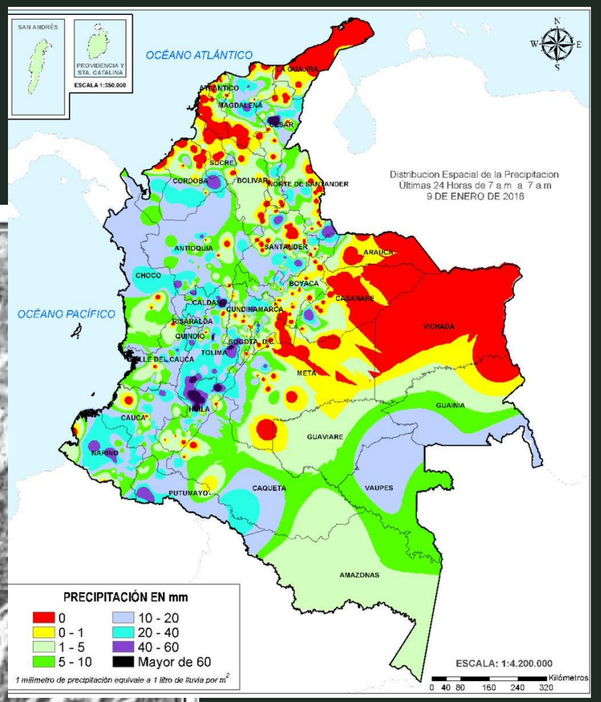
# INTRODUCCIÓN

## QUINDÍO

El Departamento de Quindío, ubicado en la región cafetera de Colombia, vocación agrícola, reconocido por su paisaje cultural cafetero (declarado Patrimonio de la Humanidad por la UNESCO).

Se identifica como una zona con alta pluviosidad con promedios de lluvia ente 1500 y 2500 mm anuales, donde se identifican 14 cadenas productivas

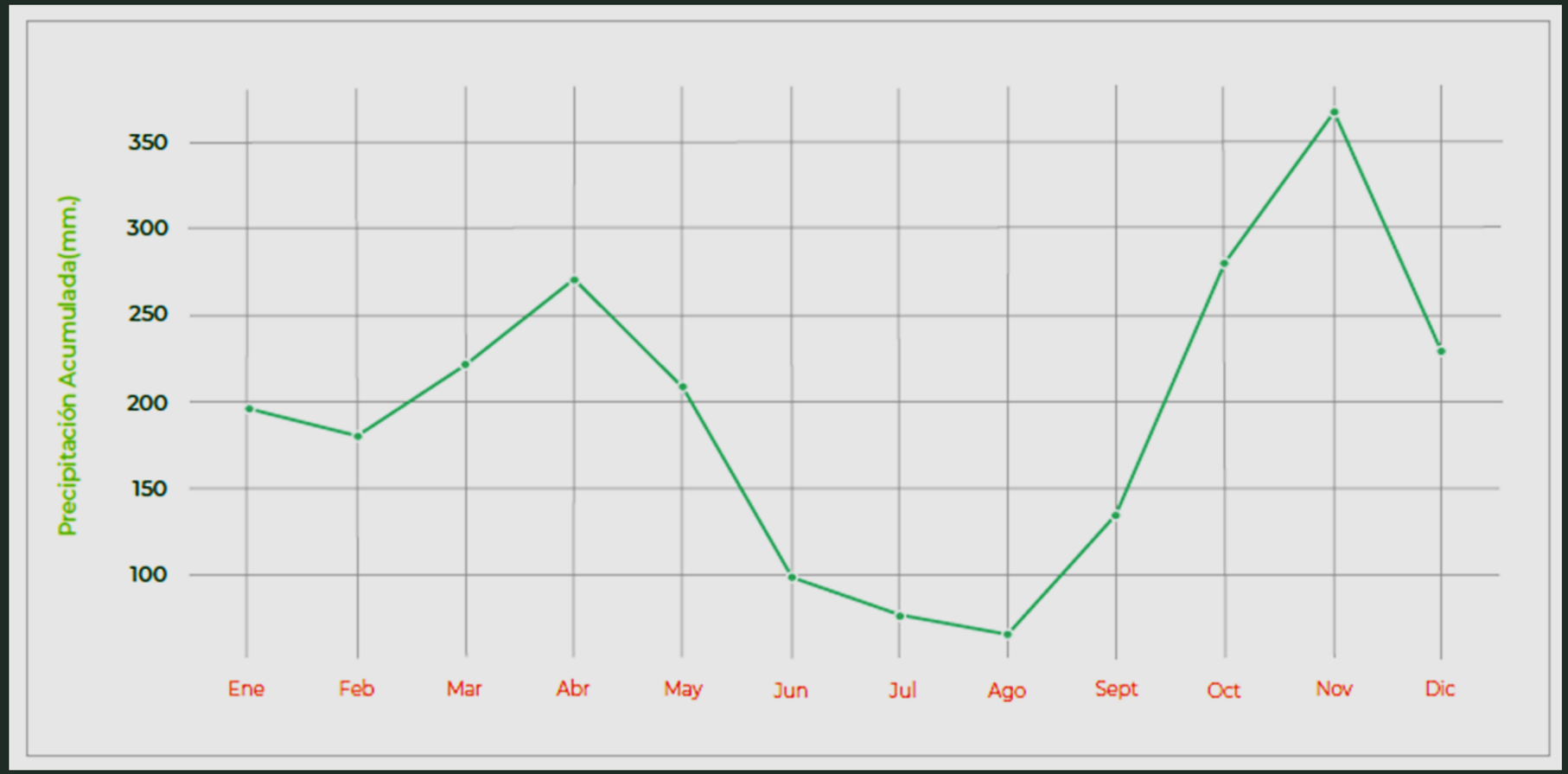


# PRECIPITACIÓN

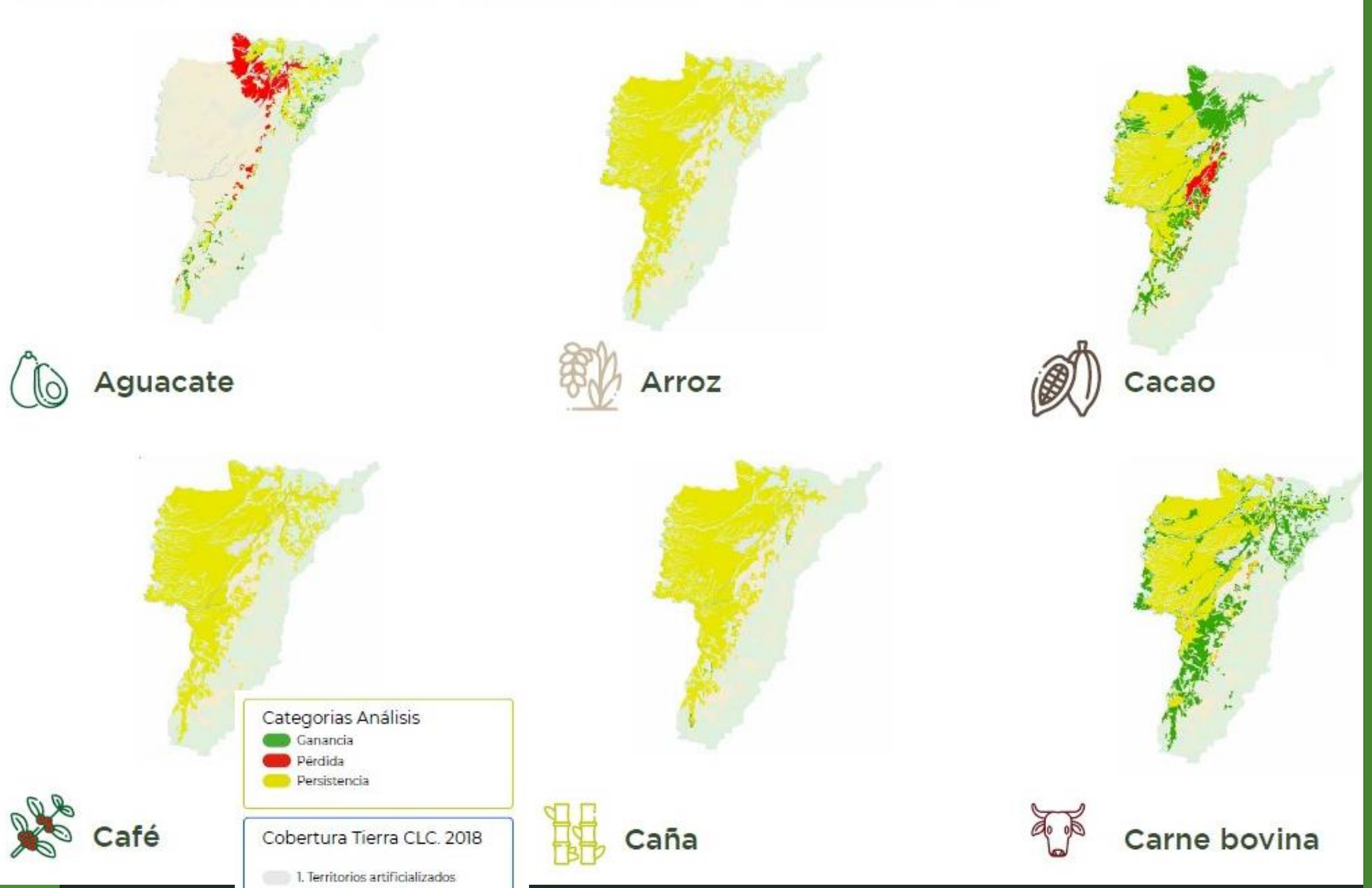
**El comportamiento de la precipitación tiene una marcada estacionalidad o comportamiento bimodal, con dos periodos o temporadas secas y dos periodos o temporadas de lluvias.**

Las **temporadas secas** se corresponden con el primer trimestre (diciembre-febrero) y el tercer trimestre (junio-agosto).
Mientras que las temporadas de lluvias más intensas se corresponde con el segundo (marzo-mayo) y cuarto trimestre (septiembre-noviembre)



Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura

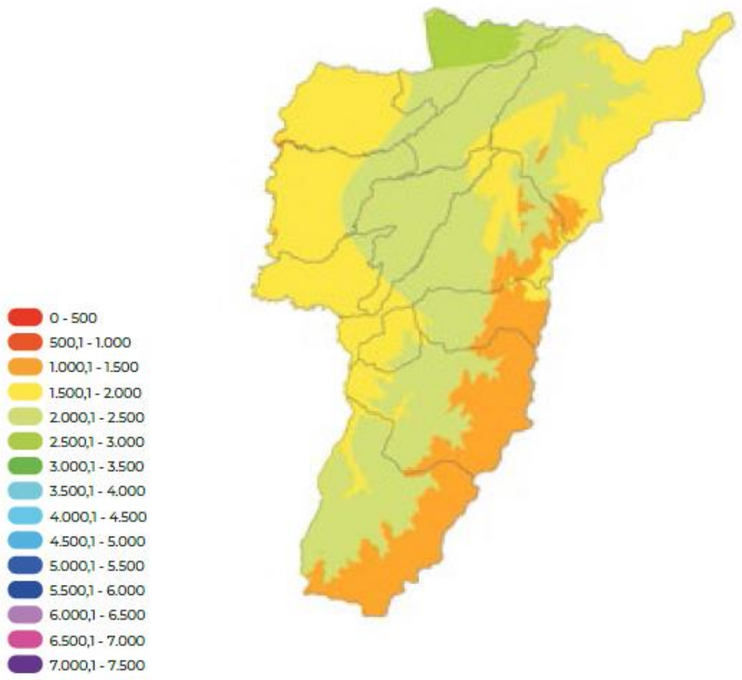
# PRODUCTIVIDAD



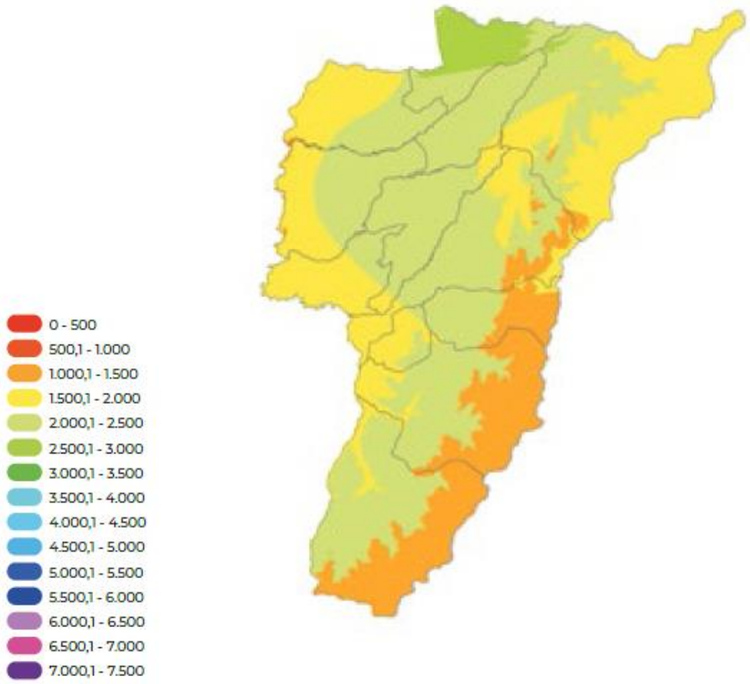

Se han identificado 14 CADEANS PRODUCTIVAS en el Departamento (FAO)

Plátano, Café, Banano, Aguacate, Caña Panelera, Cacao, Maíz, Fríjol, Hortalizas de clima frío moderado (zanahoria, cilantro, repollo, remolacha, cebolla de rama, cebolla de huevo, acelga, espinaca), Yuca, Cítricos, Frutales de clima frío moderado (mora, lulo), Guadua y Forestales comerciales.

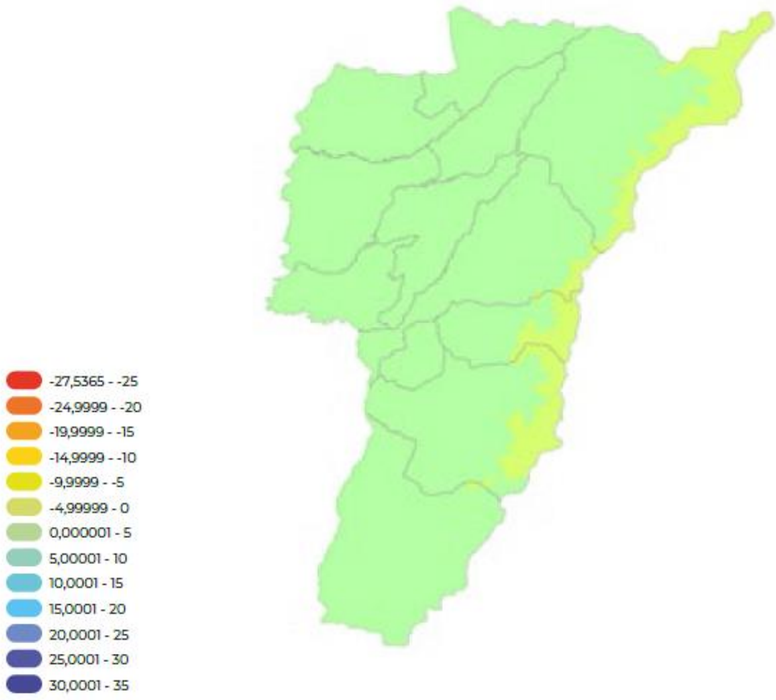
# PRODUCTIVIDAD EN CAMBIO CLIMÁTICO




Precipitación de referencia (1976-2010)
en mm de precipitación acumulados anuales.




Precipitación según escenario
RCP 6.0 (2011-2040)
en mm de precipitación acumulados anuales

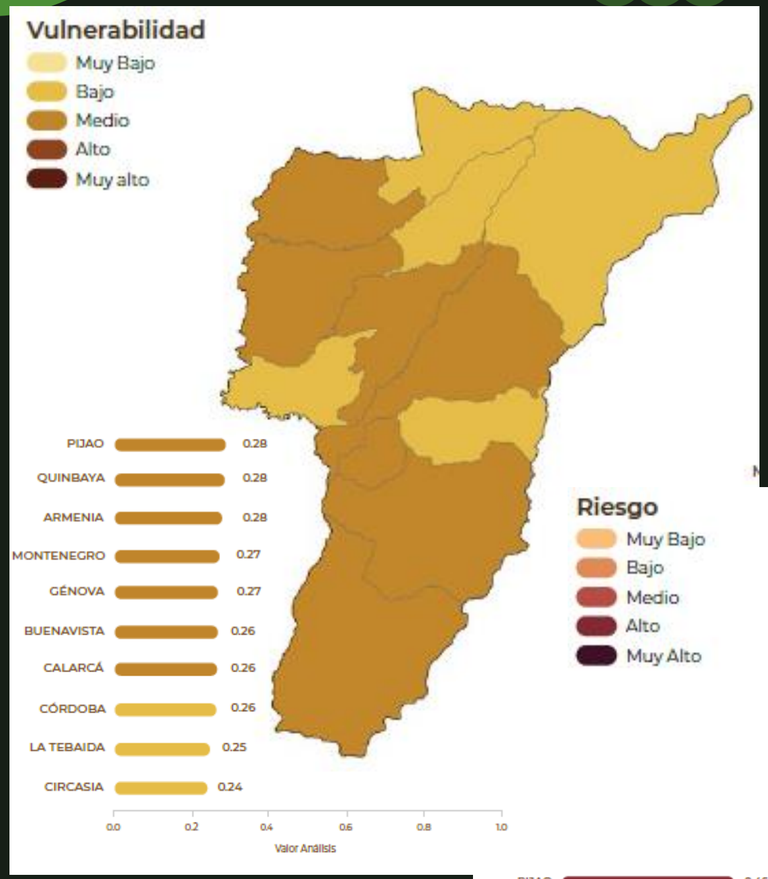


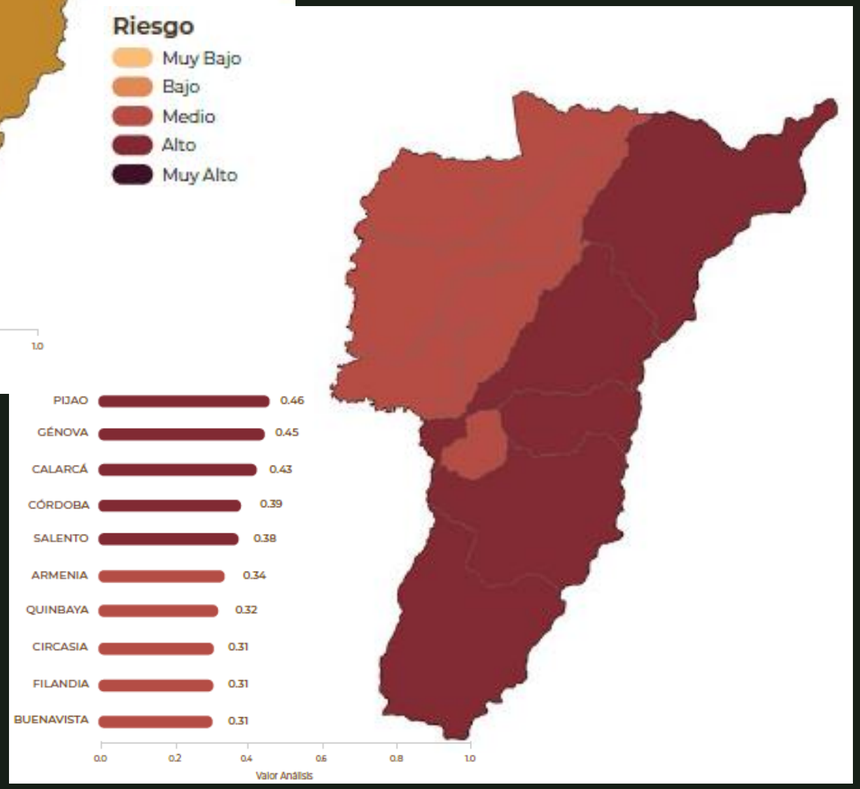

Diferencia entre Precipitación de referencia y escenario.

Escenarios del IDEAM, 2015. El Departamento puede presentar aumento de temperatura promedio de hasta 2,3 °C sobre el valor actual.

Los principales aumentos de temperatura podrán generarse hacia el occidente del departamento particularmente en los municipios de Quimbaya, Montenegro, La Tebaida, Armenia, Circasia y Finlandia.

# PRODUCTIVIDAD EN CAMBIO CLIMÁTICO




Impacto del Aumento de Precipitaciones en el Quindío

Proyección climática:
Aumento de hasta 24% en precipitaciones (mayor impacto en Quimbaya y Finlandia).

Sectores afectados:

Agrícola: Incremento de plagas y enfermedades en cultivos.

Construcción y vial: Riesgo en obras en pendientes elevadas.

Turismo: Posibles interrupciones viales por deslizamientos.

*Tercera Comunicación Nacional de Cambio Climático (TCNCC) se presenta un índice de índices de extremos climáticos para monitorear y detectar cambio climático, los cuales fueron desarrollado por Byron Gleason del National Climate Data Centre (NCDC) de NOAA.*

# COSECHAS DE AGUA

- Los sistemas de cosecha de aguas lluvias son **una alternativa sostenible y eficiente** para el Quindío, especialmente en zonas rurales y cafeteras.

- Su implementación puede mejorar la seguridad hídrica, reducir impactos ambientales y apoyar la agricultura.

- Con una adecuada planificación y mantenimiento, estos sistemas pueden ser clave para la adaptación climática en la región



# SISTEMAS DE COSECHA DE AGUA DE LLUVIA

## DISEÑO BASE

- **Recolección:**
  - Canales de 3m con soportes para optimizar captación.
  - Trampa de sólidos y filtros con separadores de hojas en bajantes.
- **Almacenamiento:**
  - Tanque de **2,000 litros**, instalado sobre base lisa de concreto (1.5x2.5m, 0.15m espesor).
  - Tanque de **2,000 litros**, instalado sobre base lisa de concreto (1.5x2.5m, 0.15m espesor).
- **Distribución:**
  - **Sistema con nanofiltros (4 en paralelo):**
    - Bomba de presión (4.5 bares) para tratamiento posterior.
- **Accesorios clave:**
  - Tubería para agua a presión, flotador, tubería de rebose y 3 válvulas de control.



# ALTERNATIVA 1.

## Sistema de Nanofiltración Fijo

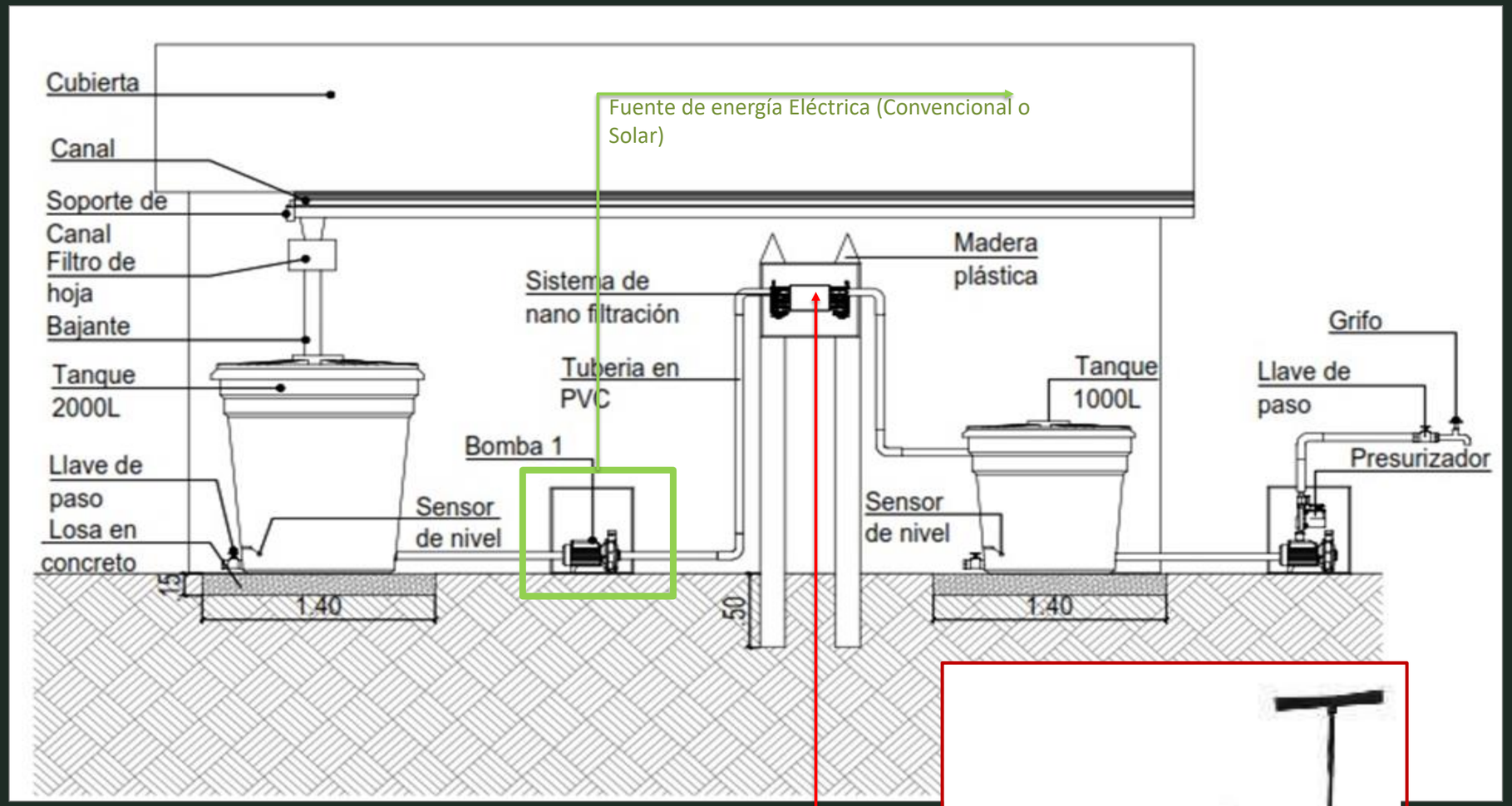
**Fuente de agua:**
Conectado directamente al tanque de cosecha (2,000 L).

**Proceso de filtración:**
Bomba de presión (4.5 bares) impulsa el agua hacia 4 nanofiltros en paralelo.

Agua filtrada almacenada en un tanque secundario (1,000 L) para uso doméstico/productivo.

Distribución final:

Segunda bomba de presión envía el agua a una llave de entrega final.






- Capacidad filtración: Bacterias - 7 log, Virus - 4 log, Parásitos - 7 log, Hongos - 7 log, Algas – 7 log, a través de una membrana de fibra a 0,005 µm.
- Bomba de retro lavado manual para realizar mantenimiento de limpieza al nanofiltro.

# ALTERNATIVA 2.

## Sistema de Nanofiltración Móvil

Basado en la alternativa 1. Cambia el Filtro, al ser móvil, se puede establecer en sitios diferentes a la vivienda

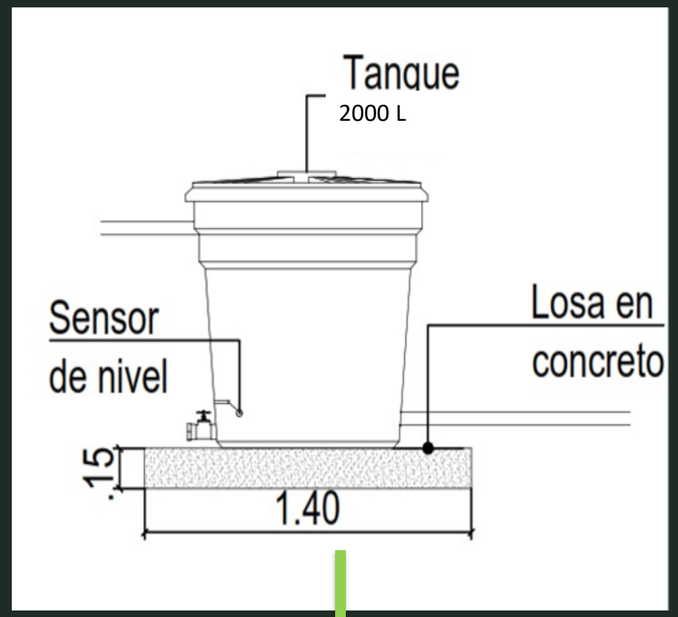
**Fuente de agua:**
Conectado directamente al tanque de cosecha (2,000 L).

**Proceso de filtración:**
Del tanque de almacenamiento, para a un filtro de acción manual que se conecta a tanque de almacenamiento o uso directo.

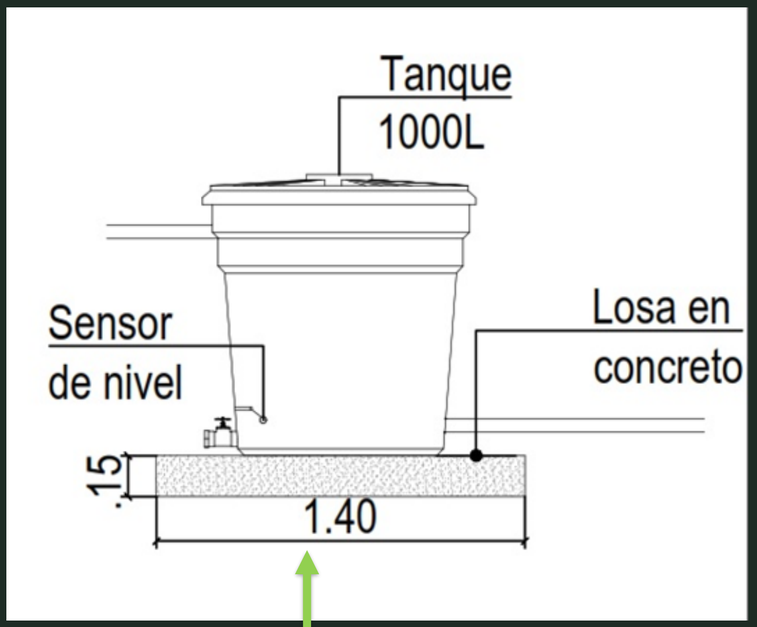
Agua filtrada almacenada en un tanque secundario (1,000 L) para uso doméstico/productivo.

Distribución final:
Segunda bomba de presión envía el agua a una llave de entrega final.

## Tanque de almacenamiento




## Tanque de distribución




- Bidón con nanofiltración de 40 mm alto
- Capacidad de 18 Lt con sistema de lavado incorporado.
- Filtrado circa ~ 0,5 - 1,0 litros/minuto. Capacidad de 100.000 litros y más.
- Capacidad filtración: Bacterias - 7 log, Virus - 4 log, Parásitos - 7 log, Hongos - 7 log, Algas – 7 log, a través de una membrana de fibra a 0,005 µm.



# ALTERNATIVA 3.

## Sistema de Nanofiltración Móvil

**Sistema de Riego**

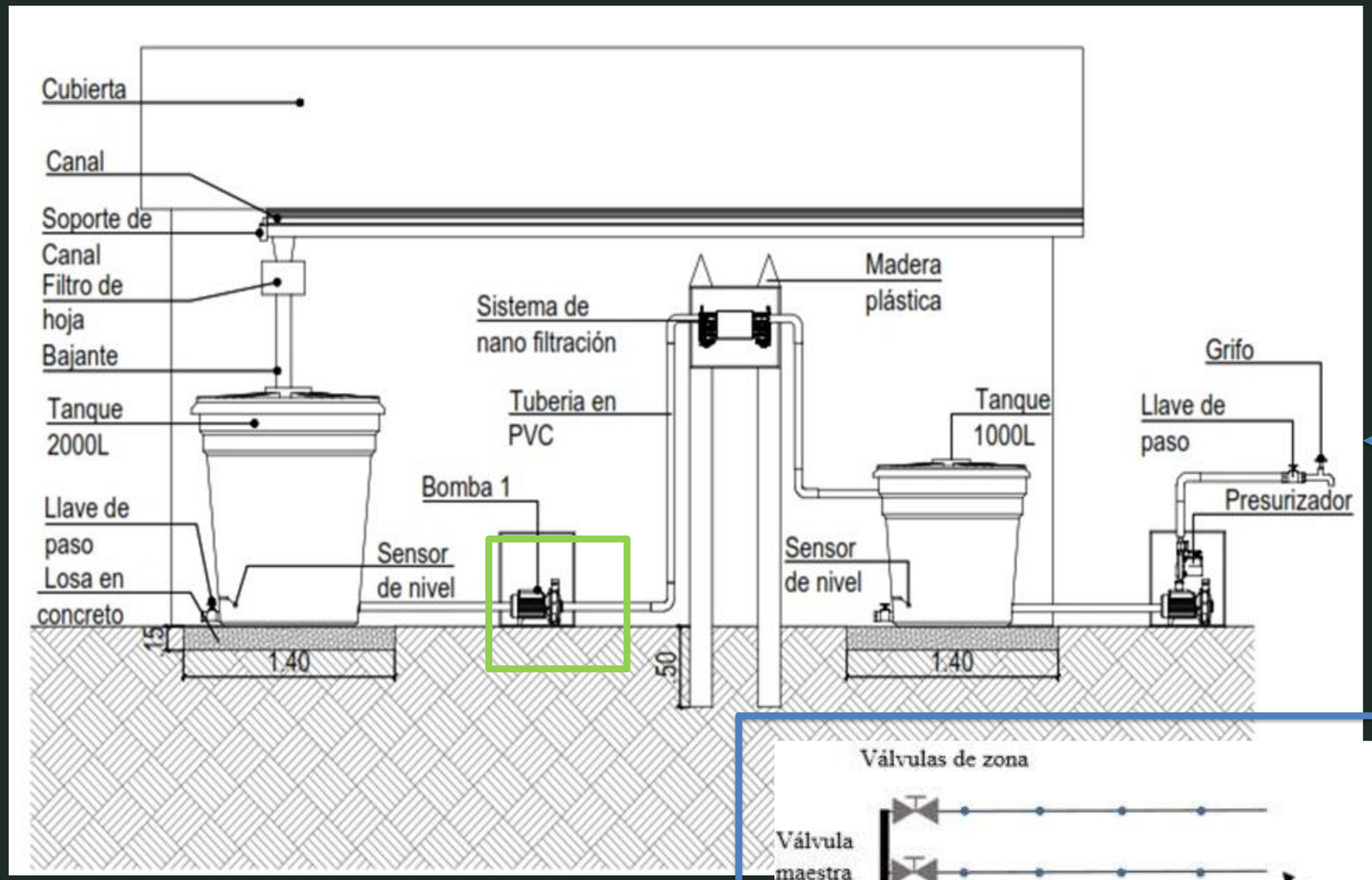
**Fuente de agua:**
Conectado directamente al tanque de cosecha (5,000 L).

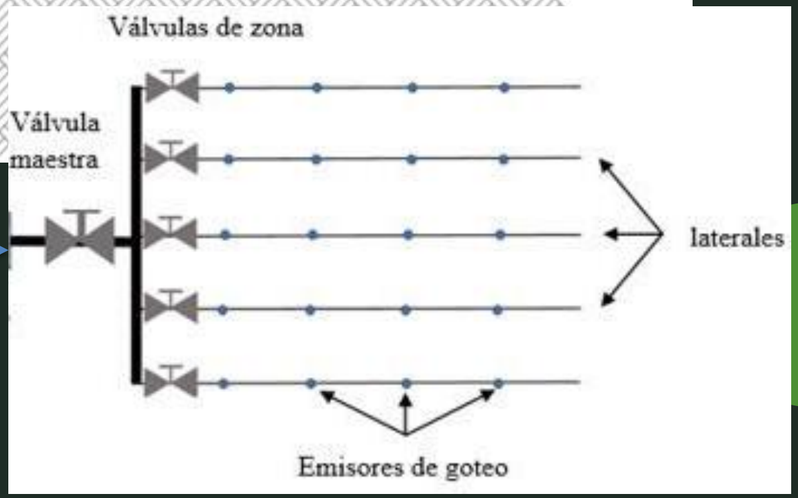
**Proceso de filtración:**
Bomba de presión (4.5 bares) impulsa el agua hacia 4 nanofiltros en paralelo.

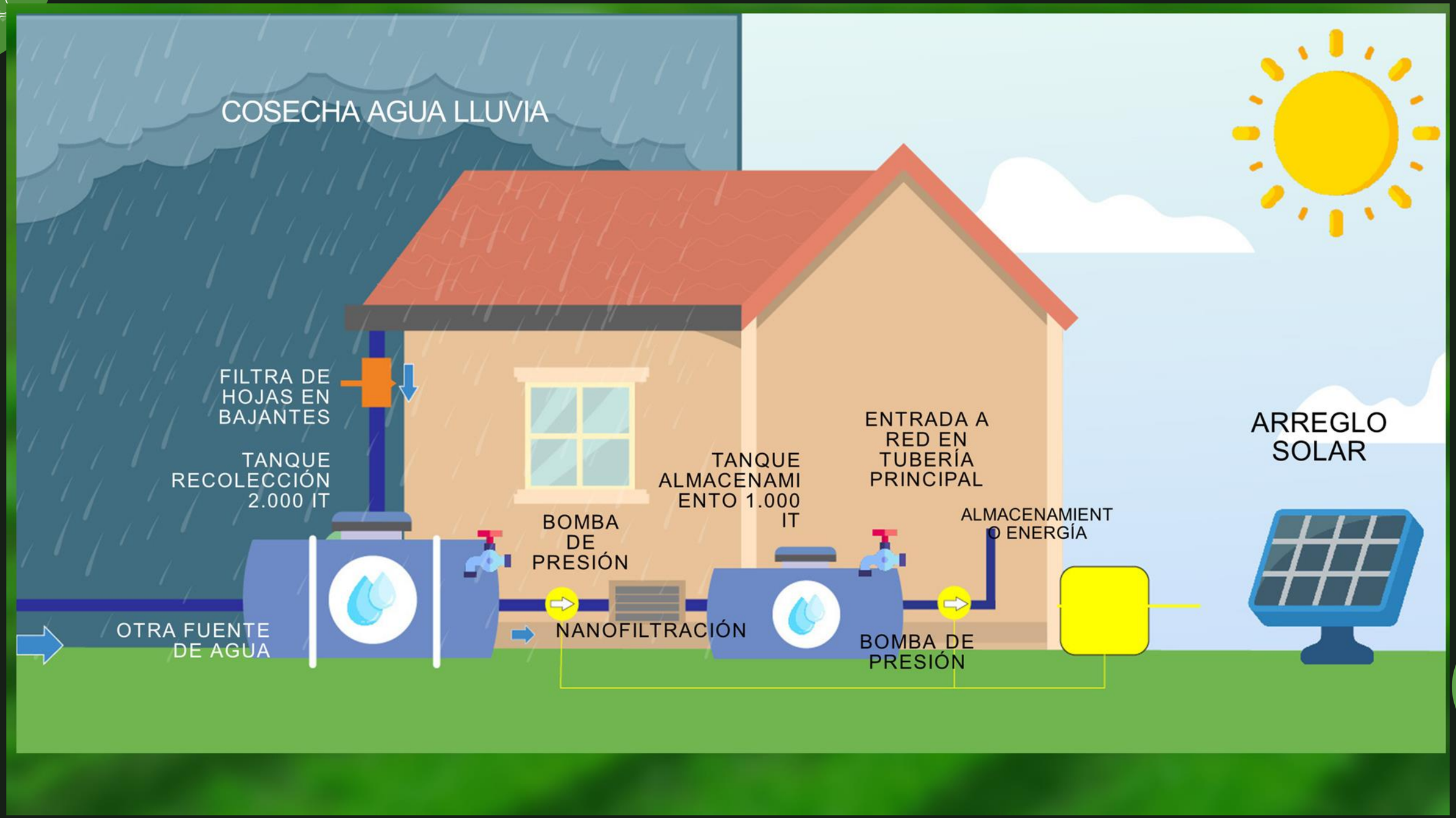
Agua filtrada almacenada en un tanque secundario (2,000 L) para uso **productivo.**

Distribución final:

Segunda bomba de presión envía el agua a un sistema de riego por aspersión.




COSECHA AGUA LLUVIA
FILTRA DE HOJAS EN BAJANTES
TANQUE RECOLECCIÓN 2.000 IT
BOMBA DE PRESIÓN
TANQUE ALMACENAMIENTO 1.000 IT
ENTRADA A RED EN TUBERÍA PRINCIPAL
ALMACENAMIENTO ENERGÍA
ARREGLO SOLAR
OTRA FUENTE DE AGUA
NANOFILTRACIÓN
BOMBA DE PRESIÓN


GRACIAS

| | FORMATO | Código: F-GIG-03 |
|---|---|---|
| QUINDÍO 1966 | Acta de reunión | Versión: 04<br>Fecha: 07/12/2018 |
| | | Página 1 de 2 |

**GOBERNACIÓN DEL QUINDÍO**
**SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE**
**DIRECCIÓN Y/O SUBDIRECCIÓN**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ACTA NÚMERO: 02 | | | | |
| FECHA: 07 Abril 2025 | HORA DE INICIO: | 9:00 AM | HORA DE FINALIZACIÓN: | 11:30 am. |
| LUGAR: Piso 10 Secretaría Agricultura | | | | |
| ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA | SI | | NO X | |
| OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Idea Proyecto Bienestar y Educación ambiental Revisión y entrega documento con observaciones. | | | | |

**ASISTENTES A LA REUNIÓN**

| Nº | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA QUE REPRESENTA |
|---|---|---|---|
| 1 | LORENA GARCIA MARTINEZ | CONTRATISTA | SADRA AMBIENTAL |
| 2 | Erika Lizeth Cuervo C. | Contratista | SADRA - Ambiental |
| 3 | Eleonora Hernandez Ramos | Contratista | SADRA - Emp. Rural |
| 4 | José Vicente Chacón | " | SADRA - Emp. Rural |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |

**AGENDA DEL DÍA**

| ÍTEM | TEMA | RESPONSABLE DEL TEMA |
|---|---|---|
| 1 | Entrega Propuesta con observaciones. | Grupo Proyectos y formuladores cada una |
| 2 | Se pide establecimiento del | |
| 3 | plan de trabajo. | |
| 4 | Definición población objetivo. | |
| 5 | Establecer Líneas Base. | |
| 6 | Identificación Proyectos Exitosos | |
| 7 | como base | |
| 8 | Definir matriz de participantes. | |

**DESARROLLO TEMÁTICO**

1. Se explica la metodología a seguir para la estructuración del Proyecto.
2. Se Definen coejecutores — beneficiarios — del proyecto.
3. Líneas base del proyecto.

## CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Entrega avance de los puntos definidos para el 5 mayo a los 9.am.

## EVIDENCIAS Y ANEXOS

| N° | |
|---|---|
| 1 | Acta de Reunión. |

| TAREAS Y COMPROMISOS | FECHA DE EJECUCIÓN | RESPONSABLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Entrega avances de la Propuesta | 5.04.2025. | Grupo Formulación y Proyecto | N. |

## FECHA Y LUGAR PRÓXIMA REUNIÓN

| NOMBRE RESPONSABLE REUNIÓN | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|
| JORENA GARCIA MARTINEZ | CONTRATISTA | |
| ERIKA LIZETH SOLORZANO CRUZ | CONTRATISTA | |
| Eleonora Hernandez Torres | Contratista | |
| José Vicente Chacon R | U | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | FORMATO | Código: F-CIG-03 |
|---|---|---|
| QUINDÍO 1966 | Acta de reunión | Versión: 04<br>Fecha: 07/12/2018 |
| | | Página 1 de 2 |

| GOBERNACIÓN DEL QUINDÍO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE | | | | | |
| DIRECCIÓN Y/O SUBDIRECCIÓN | | | | | |
| ACTA NÚMERO: 01 | | | | | |
| FECHA: | 26.03.2025 | HORA DE INICIO: | 9:00 | HORA DE FINALIZACIÓN: | 12. m |
| LUGAR: | Sala Juntas SADRA | | | | |
| ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA | SI X | NO | | | |
| OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Revisión Proyecto Regalías Café – Comité Cafeteros – Gobernación Del Quindío – SADRA – Revisión M.G.A WEB – Comité Cafeteros como formulador Ciudadano – ID. | | | | | |

| ASISTENTES A LA REUNIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA QUE REPRESENTA |
| 1 | José Vicente Chacón C. | Contral SADRA. | SADRA |
| 2 | Yuliana Mayerly Cuervo C. | Coord. Proyectos. | FNC - Comité Cafeteros Quindío |
| 3 | Eduardo Hernandez Gomez | Contratista SADRA | SADRA - Emp. Rural |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |

| AGENDA DEL DÍA | | |
|---|---|---|
| ÍTEM | TEMA | RESPONSABLE DEL TEMA |
| 1 | Revisión Proyecto MGA. | Equipo Proyectos - SADRA |
| 2 | Ajustes Pertinentes | Comité de Cafeteros |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |

## DESARROLLO TEMÁTICO

- Ajuste Componentes del proyecto en MGA-WEB.
- Revisión población objetivo
- Revisión indicadores del objeto gral del Proyecto.
- Propuesta Alternativa id. Viable

| | FORMATO | Código: F-CIG-03 |
|---|---|---|
| QUINDIO 1966 | Acta de reunión | Versión: 04<br>Fecha: 07/12/2018 |
| | | Página 2 de 2 |

| CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN |
|---|
| 1. Se Ajusto los componentes del Proyecto Odeo acuerdo al catalogo de la M.G.A.<br>2. Se Ajusto la población objetivo siendo 500 Personas los beneficiarios.<br>3. Se Ajusto el Indicador del objetivo General del Proyecto.<br>4. Se estableció la alternativa a proponer (Viable). |

| N° | EVIDENCIAS Y ANEXOS |
|---|---|
| 1 | Acta Reunion |
| 2 | Listado Asistencia |

| TAREAS Y COMPROMISOS | FECHA DE EJECUCIÓN | RESPONSABLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 1. Ajustar el Proyecto en la M.G.A -WEB | Abril /2025 | Grupo Proyectos y comité cafetero | Ninguna. |

| FECHA Y LUGAR PRÓXIMA REUNIÓN |
|---|
| |

| NOMBRE RESPONSABLE REUNIÓN | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|
| Eleonora Hernandez Gomez | Contratista | |
| José Vicente Chacon | " | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| ELABORACIÓN | REVISIÓN | APROBACIÓN |
|---|---|---|
| José Duvan Lizarazo Cubillos | José Duvan Lizarazo Cubillos | José Duvan Lizarazo Cubillos |
| Cargo: Jefe de Oficina OCIG | Cargo: Jefe de Oficina OCIG | Cargo: Jefe de Oficina OCIG |

| | FORMATO | Código: F-CIG-04 |
|---|---|---|
| QUINDIO 1966 | Control de asistencia | Versión: 04<br>Fecha: 18/12/2012 |
| | | Página 1 de 1 |

## LISTA DE ASISTENCIA

**DEPENDENCIA:** Secretaría de Agricultura, Desarrollo Rural y Medio Ambiente
**FECHA Y HORA:** 26.03.2025 9:00 am – 12 m.
**TEMA:** Revisión Proyecto Café con cambio de Caficultores Revisión módulo ID M.G.A WEB.

| NOMBRE | CEDULA | ENTIDAD | CARGO | TELEFONO | CORREO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Julian Mauricio Duque P. | 9488618G | FNC - Comité Cafeteros D. Cord. Programa | | 3108626937 | Julian.duque@cafedecolombia.com | |
| Eleonora Hernandez G. | 38817884 | SADRA - | Contratista | 3104299363 | eleonorahernandezgomez@gmail.com | |
| Jesús Vicente Chacón | 94201.146 | SADRA | II | 3153510603 | Jvicente.chacon@fedecafe.com.co | |

| | FORMATO | Código: F-CIG-03 |
|---|---|---|
| QUINDIO 1966 | Acta de reunión | Versión: 04<br>Fecha: 07/12/2018 |
| | | Página 1 de 2 |

| GOBERNACIÓN DEL QUINDÍO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE | | | | | |
| DIRECCIÓN Y/O SUBDIRECCIÓN | | | | | |
| ACTA NÚMERO: 01 | | | | | |
| FECHA: | 01.04.2025 | HORA DE INICIO: | 9:00 am | HORA DE FINALIZACIÓN: | 11:30 am |
| LUGAR: | Sala de Reuniones SADRA. | | | | |
| ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA | SI X | | NO | | |
| OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Revisión proyecto cafo comité de cafeteros - JGR. | | | | | |

| ASISTENTES A LA REUNIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA QUE REPRESENTA |
| 1 | Jorge Vicente Chacon G | Contratista | SADRA |
| 2 | Natalia Mauricio Chica Castro | Coord. de Proyectos | Comité Cafeteros del Quindío |
| 3 | Eleonora Hernandez Correa | Contratista | SADRA. |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |

| AGENDA DEL DÍA | | |
|---|---|---|
| ÍTEM | TEMA | RESPONSABLE DEL TEMA |
| 1 | Revisión Documento técnico | Grupo Estructurador y Formulador del proyecto. |
| 2 | Ajuste modelo Proyección, Evaluación y Programación (Cadena de Valor) | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | Solicitud tabla salarios | |
| 6 | Aporte Apoyo a la Sostenibilidad. | |
| 7 | | |
| 8 | | |

| DESARROLLO TEMÁTICO |
|---|
| 1. Revisión Documento técnico.<br>2. Ajuste cadena de Valor<br>3. Ajuste modelo programación y Evaluación |

## CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

. Ajustes en lo m.e.n web modulos Programación y Evaluación

## EVIDENCIAS Y ANEXOS

| N° | |
|---|---|
| 1 | Acta Reunión |
| 2. | Lista Asistencia |

| TAREAS Y COMPROMISOS | FECHA DE EJECUCIÓN | RESPONSABLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| M.E.N WEB Proyecto actualizado. | Abril. 2025 | Grupo Proyectos | N. |

## FECHA Y LUGAR PRÓXIMA REUNIÓN

| NOMBRE RESPONSABLE REUNIÓN | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|
| Julian Mauricio Cabrera Cohn<br>Eleonora Hernandez Gomez<br>José Vicente Chacón | Prof. de Proyecto<br>Contratista<br>" . | |

| ELABORACIÓN | REVISIÓN | APROBACIÓN |
|---|---|---|
| José Duvan Lizarazo Cubillos | José Duvan Lizarazo Cubillos | José Duvan Lizarazo Cubillos |
| Cargo: Jefe de Oficina OCIG | Cargo: Jefe de Oficina OCIG | Cargo: Jefe de Oficina OCIG |

| | FORMATO | Código: F-CIG-04 |
|---|---|---|
| QUINDIO 1966 | Control de asistencia | Versión: 04<br>Fecha: 18/12/2012 |
| | | Página 1 de 1 |

## LISTA DE ASISTENCIA

**DEPENDENCIA:** Secretaría de Agricultura, Desarrollo Rural y Medio Ambiente
**FECHA Y HORA:** 01.04.2025 9:00 am – 11:30 am.
**TEMA:** Asesoría metodológica Proyecto café

| NOMBRE | CEDULA | ENTIDAD | CARGO | TELEFONO | CORREO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| José Vicente Chacón | 94'251.146 | SADRA | Contratista | 3155510663 | J.vicentechacon@hotmail.com.ar | |
| Fabián Mauricio Chacón | 94386189 | Comité Cafeteros Quindío | Coord. Programa. | 3108626932 | jfabianm.chacon@cafedecolombia.com | |
| Eleonora Hernández Gomez | 38817826 | SADRA | Contratista | 3104299363 | eleonorahernandezgomez@gmail.com | |

| | FORMATO | Código: F-GIG-03 |
|---|---|---|
| QUINDÍO 1966 | Acta de reunión | Versión: 04<br>Fecha: 07/12/2018 |
| | | Página 1 de 2 |

**GOBERNACIÓN DEL QUINDÍO**
**SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE**
**DIRECCIÓN Y/O SUBDIRECCIÓN**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ACTA NÚMERO: 02 | | | | |
| FECHA: 07 Abril 2025 | HORA DE INICIO: | 9:00 AM | HORA DE FINALIZACIÓN: | 11:30 am. |
| LUGAR: Piso 10 Secretaría Agricultura | | | | |
| ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA | SI | | NO X | |
| OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Idea Proyecto Bienestar y Educación ambiental Revisión y entrega documento con observaciones. | | | | |

**ASISTENTES A LA REUNIÓN**

| Nº | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA QUE REPRESENTA |
|---|---|---|---|
| 1 | LORENA GARCIA MARTINEZ | CONTRATISTA | SADRA AMBIENTAL |
| 2 | Erika Lizeth Cuervo C. | Contratista | SADRA - Ambiental |
| 3 | Eleonora Hernandez Ramos | Contratista | SADRA - Emp. Rural |
| 4 | José Vicente Chacón | " | SADRA - Emp. Rural |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |

**AGENDA DEL DÍA**

| ÍTEM | TEMA | RESPONSABLE DEL TEMA |
|---|---|---|
| 1 | Entrega Propuesta con observaciones. | Grupo Proyectos y formuladores cada una |
| 2 | Se pide establecimiento del | |
| 3 | plan de trabajo. | |
| 4 | Definición población objetivo. | |
| 5 | Establecer Líneas Base. | |
| 6 | Identificación Proyectos Exitosos | |
| 7 | como base | |
| 8 | Definir matriz de participantes. | |

**DESARROLLO TEMÁTICO**

1. Se explica la metodología a seguir para la estructuración del Proyecto.
2. Se Definen coejecutores — beneficiarios — del proyecto.
3. Líneas base del proyecto.

## CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Entrega avance de los puntos definidos para el 5 mayo a los 9.am.

## EVIDENCIAS Y ANEXOS

| N° | |
|---|---|
| 1 | Acta de Reunión. |

| TAREAS Y COMPROMISOS | FECHA DE EJECUCIÓN | RESPONSABLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Entrega avances de la Propuesta | 5.04.2025. | Grupo Formulación y Proyecto | N. |

## FECHA Y LUGAR PRÓXIMA REUNIÓN

| NOMBRE RESPONSABLE REUNIÓN | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|
| JORENA GARCIA MARTINEZ | CONTRATISTA | |
| ERIKA LIZETH SOLORZANO CRUZ | CONTRATISTA | |
| Eleonora Hernandez Torres | Contratista | |
| José Vicente Chacon R | U | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Gmail **eleonora hernandez gomez <eleonorahernandezgomez@gmail.com>**

# Invitación a participación en junta directiva extraordinaria Proyecto.

2 mensajes

**eleonora hernandez gomez** <eleonorahernandezgomez@gmail.com> 9 de abril de 2025, 2:27 p.m.
Para: "directorcgq@gmail.com" <directorcgq@gmail.com>, agricultura@gobernacionquindio.gov.co
CC: jvicentechacon@yahoo.com.ar, jubugi23@hotmail.com, director.agropecuario@gobernacion.gov.co

Dr. Jorge Omar Tejada Galvis.
Director ejecutivo
Comité de Ganaderos del Quindío.

Cordial y respetuoso saludo,

Según reunión realizada el día 02 de abril en las instalaciones del comité de ganaderos, donde se acordó por parte de ustedes realizar *Junta extraordinaria de directivos* y en donde se realizará la socialización de las alternativas de solución que se van a exponer dentro del proyecto de regalías denominado "MEJORAMIENTO PRODUCTIVO Y/O COMPETITIVO DEL SECTOR GANADERO EN EL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO." lse quedó con el compromiso de invitar al grupo formulador de proyectos de la Secretaría de agricultura, solicitamos respetuosamente a la mayor brevedad posible realizar dicha convocatoria toda vez que esta es determinante para el avance y finalización exitosa del proyecto.

Quedamos atentos a su respuesta

Cordialmente
Grupo Formuladores de Proyectos
Secretaria de Agricultura
Gobernación del Quindío.

**Eleonora Hernández Gómez**
Topografo Universidad del Quindío
Administradora de Empresas
Esp. Gerencia de proyectos.
Contacto:
3104299363

**Julian Alberto Buitrago Giraldo**
Ingeniero Electronico
Mg Ingenieria

**Jose Vicente Chacon Cortes**
Economista
Esp. Gestión de proyectos

**Mail Delivery Subsystem** <mailer-daemon@googlemail.com> 9 de abril de 2025, 2:27 p.m.

Para: eleonorahernandezgomez@gmail.com



## No se encontró la dirección

Tu mensaje no se entregó a **director.agropecuario@gobernacion.gov.co** porque no encontramos el dominio gobernacion.gov.co. Asegúrate de que no tenga errores de tipeo o espacios innecesarios, y vuelve a intentarlo.

**MÁS INFORMACIÓN**

La respuesta fue:

```
DNS Error: DNS type 'mx' lookup of gobernacion.gov.co responded with code NXDOMAIN Domain name not found: gobernacion.gov.co For more information, go to https://support.google.com/mail/?p=BadRcptDomain
```

Final-Recipient: rfc822; director.agropecuario@gobernacion.gov.co
Action: failed
Status: 5.1.2
Diagnostic-Code: smtp; DNS Error: DNS type 'mx' lookup of gobernacion.gov.co responded with code NXDOMAIN Domain name not found: gobernacion.gov.co For more information, go to https://support.google.com/mail/?p=BadRcptDomain
Last-Attempt-Date: Wed, 09 Apr 2025 12:27:23 -0700 (PDT)

---

**noname**
3K