1. INFORMACION GENERAL

NUMERO DE INFORME:	3 (TERCERO)
FECHA:	02 DE MAYO DE 2025
CONTRATO Nº	108 de 2025
OBJETO:	: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE COMUNICACIONES DE LA CORPORACIÓN, EN EL PROCESO DE COMUNICACIONES INTERNO Y EXTERNO DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO.
CONTRATANTE:	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO – C.R.A.
CONTRATISTA:	DANNA CAMILA PAYARES HERNANDEZ
CUANTIA:	VEINTIDOS MILLONES MIL PESOS ($22.000.000).
Nº DEL C.D.P Y FECHA DE EXPEDICION:	23 – 17 DE ENERO DE 2025
N.º DE REGISTRO PRES. Y FECHA DE EXPEDICION:	135 – 30 DE ENERO DE 2025
FECHA DEL CONTRATO:	03 DE FEBRERO DEL 2025
PLAZO INICIAL DE EJECUCION CONTRATO:	ONCE (11) MESES
PLAZO DE ADICIÓN:	N/A
FECHA ACTA DE INICIO:	ENERO 30 DE 2025
PERIODO:	ABRIL 3 A MAYO 2 DE 2025
SUPERVISOR:	JANETH CABRERA JULIO
DEPENDENCIA:	JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES

En caso de Adición:

FECHA DE ADICIÓN:	N/A
Nº DE ADICIÓN:	N/A
PLAZO ADICIÓN EJECUCIÓN DECONTRATO	N/A
Nº DE C.D.P. Y FECHA DEEXPEDICIÓN:	N/A
Nº DE REGISTRO PRES. Y FECHA DEEXPEDICIÓN:	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN DECONTRATO CON ADICIÓN:	N/A

2. FORMA DE PAGO

La entidad pagará en mensualidades vencidas por valor de **DOS MILLONES DE PESOS ($2.000.000)**

3. DESEMBOLSOS REALIZADOS

PRIMER PAGO	$2.000.000
SEGUNDO PAGO	$2.000.000

SEGUNDO PAGO	$2.00.000

4. GARANTIA DEL CONTRATO

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	**C.R.A**
TOMADOR:			

En caso que exista adición al Contrato, en Valor y/o Tiempo

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	
TOMADOR:		**Nº DE LA POLIZA:**	
OBJETO DEL SEGURO:		**VIGENCIA:**	
FECHA DE LA POLIZA:		**FECHA DE APROBACION:**	

5. AFILIACION Y PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Numero de Planilla	4600063878
Nombre del Banco	Bancoomeva
Valor Cancelado	418.200
Periodo de Pago	01/03/2025 – 31/03/2025
Fecha del Pago	26/04/2025
Nombre de la EPS	Sanitas
Nombre del Fondo de Pensión	Porvenir
Nombre de la ARL	Sura

6. IMPUESTOS DEL CONTRATO

Valor	No Aplica
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

En Caso de Adición al Contrato

Valor	
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

7. PUBLICACIÓN DEL CONTRATO (En caso de Contratos superiores a los 50 s.m.m.l.v.

FECHA:	N/A
VALOR DELPAGO:	N/A

8. ESTADO DEL CONTRATO

Se encuentra ejecutado al 27%

9. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DE ACUERDO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS

a. **Cuadro de Obligaciones (Actividades)**

Sc	Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
1	**Apoyar el monitoreo, seguimiento y registro de publicaciones sobre la Entidad en medios de prensa local y nacional.**	27%	Se brindó un apoyo constante en las labores de monitoreo de los medios de comunicación, tanto a nivel local como nacional, con el objetivo de identificar y registrar de manera oportuna todas las publicaciones relacionadas con la entidad. Esta labor permitió recopilar información valiosa sobre cómo es percibida la institución en diferentes espacios de la prensa, considerando tanto las menciones positivas que fortalecen su imagen, como aquellas de carácter negativo que requieren análisis y atención.

2	**Apoyar a la creación de contenido para la difusión de las acciones institucionales, a través de la redacción de artículos, textos, comunicados de prensa, guiones, publicaciones para redes sociales, boletines, oficios y otros materiales comunicativos.**	27%	La contratista apoyó en la creación de contenidos para difundir las acciones institucionales, redactando artículos, comunicados de prensa y las publicaciones para las redes sociales como INSTAGRAM y X. - Se creó copys para redes sociales como X, en las que se conmemoran los días especiales del calendario ambiental. - Creación de guion para la elaboración de un video para conmemorar el día del árbol para ser replicado en Instagram, grabación, edición y copy para redes sociales. - Apoyo fotográfico y periodístico a una reunión en sala de juntas: “Recibimiento de la delegación de la firma CCCC Shanghai Dredging Co. Ltd quienes tienen una amplia experiencia en proyectos de gestión del medio ambiente, manejo de aguas residuales, construcción de carreteras, puentes, túneles y edificios, con la finalidad de generar alianzas que permitan un intercambio de conocimientos y de experiencias”, para compartirlo en las redes sociales de la entidad. - Apoyo fotográfico y periodístico a la Mesa de Negociación con la Organización Sindical Sindepublico, para compartirlos en las redes sociales de la corporación. - Apoyo logístico en la Audiencia Pública de Rendición de cuentas de la C.R.A. vigencia 2024.

3	**Apoyar la organización del archivo audiovisual de prensa de la Oficina Asesora de Comunicaciones.**	27%	La contratista recibió los formatos desde para dar inicio a la organización y actualización del archivo audiovisual de prensa interna y externa de la Oficina Asesora de Comunicaciones.
4	**Apoyar la creación del canal externo informativo CRA en WhatsApp y realizar la difusión de contenidos como comunicados, videos, imágenes, boletines, entre otros productos desarrollados por la Oficina Asesora de Comunicaciones.**	27%	- Apoyo en la creación del canal externo informativo en WhatsApp para la divulgación de contenidos institucionales. - Apoyo en la gestión de contenidos para el canal de WhatsApp, garantizando la calidad y oportunidad de la información. - Implementación exitosa del canal externo informativo en WhatsApp, con una gran aceptación por parte de la comunidad. - Mejora en la difusión de información institucional, aumentando la visibilidad y reconocimiento de la entidad. - Actualización del canal de difusión.
5	**Apoyar la organización de la base de datos de la Entidad y el acercamiento con medios de comunicación del departamento.**	27%	Apoyo a la organización de las bases de datos con las emisoras comunitarias del Departamento del Atlántico, en la que se tiene comunicación directa para hacer llegar y recibir la información de sus territorios. Acercamiento con grupos de periodistas para aportar información e invitaciones a los eventos de la Corporación.
6	**Apoyar a la oficina de comunicaciones en las actividades que sean asignadas siempre y cuando se sujeten a su objeto contractual.**	27%	Brindo apoyo a la oficina asesora de comunicaciones en las actividades asignadas dentro o por fuera de la entidad, apoyando en la toma de evidencias para publicar en las redes. - Creación de guion para la elaboración de un video para conmemorar el día del árbol para ser replicado en Instagram, grabación, edición y copy para redes sociales. - Apoyo fotográfico y periodístico a una reunión en sala de juntas:

			"Recibimiento de la delegación de la firma CCCC Shanghai Dredging Co. Ltd quienes tienen una amplia experiencia en proyectos de gestión del medio ambiente, manejo de aguas residuales, construcción de carreteras, puentes, túneles y edificios, con la finalidad de generar alianzas que permitan un intercambio de conocimientos y de experiencias", para compartirlo en las redes sociales de la entidad. - Apoyo fotográfico y periodístico a la Mesa de Negociación con la Organización Sindical Sindepublico, para compartirlos en las redes sociales de la corporación. - Apoyo logístico en la Audiencia Pública de Rendición de cuentas de la C.R.A. vigencia 2024.

10. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN

Hasta la fecha de corte del periodo correspondiente, el porcentaje de ejecución del contrato se encuentra en un 27% de ejecución.

11. OBSERVACIONES

Ninguna

12. CONCLUSIÓN

Revisado y aprobado el **TERCER** Informe de Actividades, se considera técnicamente viable el pago por valor de **DOS MILLONES DE PESOS ($2.000.000)**

ANEXOS

Se anexa al presente informe:

- Recibo a satisfacción 03
- Informe 03 de supervisión del contrato.

FIRMA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR



JANETH CABRERA JULIO

Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones