LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA "UMATA" DE CHOCONTA, CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que ALEJANDRO LATORRE SUAREZ, identificado con C.C. 80.062.104 expedida en Bogotá, allegó informe de actividades correspondientes al periodo comprendido entre el 23 de marzo al 22 de abril de 2025 del contrato de prestación de servicios Núm. 37 del 23 de enero de 2025 por valor de $20.000.000 (VEINTE MILLONES DE PESOS), cuyo objeto es: "*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESAROLLO DE PROGRAMAS Y PROCESOS AMBIENTALES LIDERADOS POR LA UMATA*", Pago No. 03, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($2.500.000). Los cuáles serán consignados en la CUENTA DE AHORROS No. 26619767895 DE BANCOLOMBIA. El cual fue revisado y avalado en concordancia con la cláusula octava del contrato en mención, además dio cumplimiento a la norma de salud, de igual manera presento los documentos idóneos que acreditan el cumplimiento al pago del sistema de seguridad social.

Adicionalmente esta dependencia ha corroborado el cumplimiento del pago del SGSSS (sistema general de seguridad social en salud) y conforme al decreto No 1273 de 2018 se cancela mes vencido.

La presente certificación se expide a los Cinco (5) días del mes de mayo de 2025.

Ilse Lozano Jiménez
ILSE LOZANO JIMENEZ
Directora UMATA

Disponibilidad N°: 2025000033
Registro N°: 2025000051
Rubro: 2.3.1.32.3202.0900.3202038.116.2024251830023 ($2.500.000)
Fuente: 120202-ley 99/93 de 90%

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ

CONTRATO N.º 37 – 2025

OBJETO CONTRACTUAL	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESAROLLO DE PROGRAMAS Y PROCESOS AMBIENTALES LIDERADOS POR LA UMATA".

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA	ALEJANDRO LATORRE SUAREZ		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	80.062.104		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	23/01/2025	**FECHA DE INICIO**	23/01/2025
FECHA DE TERMINACION	22/09/2025	**FECHA DE CORTE**	22/04/2025
DESCRIPCION	**VALOR CONTRATADO**	**VALOR EJECUTADO**	**VALOR**
VALOR INICIAL	$20.000.000		
VALOR DE LA (S) ADICION (ES)	$0		
VALOR EJECUTADO		$5.000.000	
VALOR POR EJECUTAR		$15.000.000	
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA			$5.000.000
VALOR PENDIENTE POR PAGAR			$12.500.000
VALOR A PAGAR CON ESTA ACTA			$2.500.000
SUMAS IGUALES	**$20.000.000**	**$20.000.000**	**$ 20.000.000**

Registro Presupuestal No. 2025000051

OBJETIVO

Verificar y analizar la información suministrada por el contratista y demás documentos que soportan la ejecución del contrato, según documentos entregados el día Cinco (5) del Mes de mayo del año dos mil Veinticinco (2025) al supervisor de contrato, con el fin de determinar el cumplimiento del Objeto contractual y las Obligaciones Específicas del mismo.

DOCUMENTACION RECIBIDA

DOCUMENTOS	DOCUMENTOS ALLEGADOS	N° DE FOLIOS
CUENTA DE COBRO	X	1
PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL	X	1
FORMATO RETEFUENTE	X	1
SOPORTE DE ACTIVIDADES EN FISICO.	X	7

Soporte de pago de salud pensiones y ARL	**No. De planilla**	**Fecha de pago**	**Periodo pagado**	**Valor pagado**
	76319777	04/04/2025	marzo	$420.700

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISION	
Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida y demás soportes, además de análisis confrontando con el objeto y obligaciones específicas, enmarcadas en el objeto del contrato: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESAROLLO DE PROGRAMAS Y PROCESOS AMBIENTALES LIDERADOS POR LA UMATA"**, Se estableció que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el contrato. Se puede concluir que a la fecha los componentes del alcance del contrato se encuentran en 37.5% de la ejecución. Como soporte del presente informe, reposan en el expediente los siguientes documentos: Informe de actividades, planilla y/o certificado de pago a seguridad social donde se verificó el cumplimiento de las condiciones exigidas en los estudios previos, y contrato.	
OBLIGACIÓN O ACTIVIDAD CONTRATADA	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
1. Gestionar las actividades del comité Interinstitucional de Educación Ambiental CIDEA y las demás actividades concernientes al cumplimiento de la Política Nacional de Educación Ambiental.	**1.6** El contratista el día 04 de abril Participo en reunión virtual sobre la Reciclatón organizada por la CAR para el mes de junio, con el fin de identificar las actividades a desarrollar por parte del municipio, así como los tipos de materiales que serán objeto de recolección durante la jornada. **1.7** El contratista el día 21 de abril dio respuesta al requerimiento de la CAR y de la Secretaría de Medio Ambiente, relacionado con las actividades desarrolladas durante la vigencia 2024 en el marco del CIDEA municipal, adjuntando las actas de reuniones realizadas y la programación correspondiente a la vigencia 2025.
2. Realizar visitas de verificación por seguimiento, diagnostico o afectación a los recursos naturales que sean reportadas o solicitadas por los habitantes del municipio, dependencias de la administración municipal, y otras entidades y entes de control, para remitirlas a la oficina provincial de la CAR o la entidad que lo solicite.	**2.8** El contratista el día 27 de marzo Realizo los trámites correspondientes para la entrega de una especie de fauna silvestre (BÚHO), la cual fue entregada por la comunidad. El ejemplar fue recibido con el fin de realizar su respectiva evaluación veterinaria y posterior entrega al encargado de fauna de la provincial CAR. **2.9** El contratista el día 31 de marzo Realizo los trámites correspondientes para la entrega de una especie de fauna silvestre (GARZA), la cual fue entregada por la comunidad. El ejemplar fue recibido con el fin de realizar su respectiva evaluación veterinaria y posterior entrega al encargado de fauna de la provincial CAR.
3. Elaborar la actualización o diligenciamiento digital o físico de información relacionada con los programas ambientales a cargo de la UMATA.	**3.5** El contratista el día 31 de marzo Participo en la socialización del taller virtual sobre el SIGAM, con el propósito de identificar las actividades que se llevarán a cabo durante la vigencia 2025, en el marco de la asesoría para la actualización del documento y el diagnóstico ambiental.
4. Participar en la atención y respuesta a las solicitudes que realicen usuarios o entidades públicas y privadas relacionadas con temas ambientales a cargo de la UMATA, cuando estas se presenten.	**4.9** El contratista el día 01 de abril Participo en la elaboración del diagnóstico ambiental del municipio de Chocontá, requerido para complementar la documentación solicitada por la autoridad ambiental en el marco del proyecto *COSECHA DE AGUA*. Este diagnóstico incluyó información relacionada con temperatura, clima, suelos, fauna, flora, entre otros aspectos relevantes del entorno natural.
5. Apoyar la ejecución de programas y actividades ambientales a cargo de la UMATA o convocadas por otras entidades, en el municipio de Chocontá.	**5.6** El contratista el día 26 de marzo atendió oportunamente la solicitud de un usuario del predio San Pablo, ubicado en la vereda Tilata, relacionada con el acceso al descuento en el pago del impuesto predial. gestiono y envió por correo electrónico la factura de pago expedida por la Secretaría de Hacienda del municipio.
6. Acompañar la ejecución de programas y actividades ambientales a cargo de la UMATA o convocadas por otras entidades, en el municipio de Chocontá.	**6.5** El contratista el día 11 de abril participo en la reunión de socialización del proyecto de Negocios Verdes y Sostenibles, dirigida a los emprendedores del municipio. Durante el encuentro se brindó información sobre las condiciones de participación en ferias y convocatorias organizadas por la Secretaría de Bienestar Verde. proyecto la publicidad del evento y realizo la solicitud del auditorio para llevar a cabo la reunión.

7. Asesorar a cada uno de los acueductos veredales (no incluye privados ni industriales) en procesos de legalización ambiental como son trámites de concesión de aguas, autorizaciones sanitarias y demás requerimientos que puedan llegar de las asociaciones de usuarios de acueductos veredales, además de otras entidades o entes de control.	**7.4** El contratista el día 9 de abril Por solicitud de la Contraloría departamental, dio respuesta al requerimiento relacionado con la PTAP de la asociación de usuarios del acueducto veredal de retiro de indios y blancos, "Asoretiros". En el aplicativo SIRECI y recopilado por la secretaria de hacienda Municipal. **7.5** El contratista el día 11 de abril participó en la reunión de socialización de los términos de la convocatoria *Entornos Sostenibles para la Seguridad Hídrica y Gobernanza del Agua*, dirigida a los acueductos rurales del municipio. la UMATA brindará asesoría a las juntas de acueducto que lo soliciten, en el proceso de acopio de documentación y diligenciamiento del formulario virtual de postulación.
8. Acompañar el seguimiento a la supervisión en el componente ambiental realizado a la Planta de Beneficio Animal.	**8.3** El contratista el día 27 de marzo realizo visita ambiental al área de la PTAR, para verificar su funcionamiento, además de verificar la recolección de aguas lluvias en el sistema de alcantarillado y la disposición en el sistema de conducción correspondiente. Adicionalmente realizo recorrido por el área de la trampa de grasas y lodos.
9. Apoyar en el desarrollo de los trámites relacionados con los procesos precontractuales, y contractuales que se desarrollen en la UMATA.	**9.5** El contratista del 22 de marzo al 21 de abril apoyo en los trámites y procesos precontractuales relacionados con: -Liquidación contrato OPS 128-2025 -Actualización PAA UMATA -Liberación CDP OPS 128-2025 -Tramites banco proyectos, personal y CDP de las OPS 197 y 198. -Radicación de carpetas digitales en correo de Contratación.
10. Presentar informes mensuales que den cuenta de las actividades realizadas para el cumplimiento del objeto del contrato.	**10.3** El contratista presento informe de actividades el cual es insumo para el cumplimiento de la actividad.
11. Velar por el cuidado, mantenimiento, protección de todos y cada uno de los elementos entregados para el objeto del contrato.	**11.2** El contratista realizo las labores de cuidado del lugar asignado en la oficina de la UMATA, a fin de evitar daños o mala presentación. Adicional apoyo en el mantenimiento de la motocicleta Yamaha LBE43G asignada a la UMATA, en lo concerniente al switch de encendido.
12. Las demás que asigne el supervisor en el marco de su objeto contractual.	**12.7** El contratista el día 28 de marzo Realizo Apoyo en el traslado de elementos desde la oficina asignada a la agencia de tierras a la sede de la UMATA. **12.8** El contratista el día 8 de abril Participo en la reunión sobre reporte PIIP y diligenciamiento del aplicativo HASNET. **12.9** El contratista el día 13 de abril Participo en la actividad de domingo de ramos, específicamente en la entrega de material vegetal nativo.

CONCEPTO	SI	NO	OBSERVACIONES
EL CONTRATISTA CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON SUS OBLIGACIONES.	**x**		
SE EFECTUARON REQUERIMIENTOS AL CONTRATISTA EN EL PERIODO INFORMADO		**x**	

FALENCIAS

Como resultado de la realización del procedimiento de supervisión correspondiente, no se encontraron falencias e inconsistencias sobre la documentación entregada por parte del contratista.

CONCEPTO DE SUPERVISION Y/O INTERVENTORIA

Teniendo en cuenta que no se encontraron falencias y que el contratista dio cumplimiento a las condiciones pactadas en la Minuta del contrato, se emite un concepto **FAVORABLE** para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal de Chocontá.

CONCLUSIONES

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista en mención ha demostrado compromiso, responsabilidad y diligencia, cumplimiento a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas durante el periodo comprendido del Veintitrés (23) del Mes de marzo hasta el día veintidós (22) del Mes de abril de 2025.

El contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el contrato, Igualmente certifico que el Contratista acreditó los pagos relacionados con aportes al Régimen de Seguridad Social integral en todas las labores encomendadas. Por lo anterior, se puede proceder a efectuar el pago correspondiente, conforme se señala en la cláusula de valor y forma de pago del contrato cuyo objeto es:

"**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESAROLLO DE PROGRAMAS Y PROCESOS AMBIENTALES LIDERADOS POR LA UMATA**".

Ilse Lozano Jiménez

ILSE LIZETH LOZANO JIMENEZ
SUPERVISOR