Santiago de Cali, 20 de marzo de 2025

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA
21/03/2025 17:16:18
Remitente: ANAMARIA VALENCIA CAICEDO
Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES
Destinatario: MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS
Radicado: *376452025* Folios: 8

Supervisora
MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS
Profesional Especializado
Dirección de Gestión Ambiental
Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC
Carrera 57 No. 11 - 29
Cali

Ref. Informe mensual actividades contrato 205 de 2025

Cordial Saludo

Comedidamente remito informe parcial de las actividades realizadas en cuota No. 2 del contrato prestación de servicios N° 0205 de 2025, cuyo objeto es: "Prestación de servicios profesionales para apoyar al Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Dirección de Gestión Ambiental, en la implementación de la estrategia Fondo Participativo para la Acción Ambiental en las convocatorias XV y XVI y en el desarrollo del Plan Estratégico del FPAA desde el componente Social".

Para lo anterior me permito anexar los siguientes documentos:

- Informe Mensual
- RUT actualizado
- Pago de seguridad social del mes de febrero de 2025

Lo anunciado en un total de 8 folios.

Atentamente,

Anamaría Valencia C

Contratista
ANAMARÍA VALENCIA CAICEDO
C.C. 67.045.495

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca – CVC

Contrato No 205 de 2025

ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

Objeto

"Prestación de servicios profesionales para apoyar al Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Dirección de Gestión Ambiental, en la implementación de la estrategia Fondo Participativo para la Acción Ambiental en las convocatorias XV y XVI y en el desarrollo del Plan Estratégico del FPAA desde el componente Social".

Informe de Actividades

Cuota # 2

Marzo de 2025

Introducción

De acuerdo con las obligaciones del contrato 205 de 2025, en el primer informe, se reporta el avance con relación al Plan operativo de actividades correspondiente a la cuota No. 1 del contrato de prestación de servicios en mención.

El presente documento se da informe de las actividades 1 a la 5 del contrato, relacionadas con el apoyo en los trámites precontractuales y contractuales derivados de la XV convocatoria FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental de siete ESAL asignadas, asi como el apoyo en el seguimiento a iniciativas de las convocatorias del FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental, que ejecutaron recursos de la vigencia 2024, apoyo en la implementación de la XVI convocatoria en sus etapas de planeación, apertura y evaluación realizando la retroalimentación de las anteriores convocatorias y finalmente, identificando aspectos pendientes y generando tareas para la implementación de la Escuela FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental, desde el componente social, en concordancia con el plan de trabajo aprobado.

A continuación, podrá evidenciarse las diferentes acciones cumplidas para el desarrollo de estas actividades, específicamente en el marco de la etapa de planeación de la convocatoria del FPAA.

INFORME EJECUTIVO Contrato No 205 de 2025

(Cuota 2)

Actividades del Contrato	Unidad de medida	Meta programada	Meta ejecutada en el periodo	Observaciones
Apoyar en los trámites precontractuales y contractuales derivados de la XV convocatoria FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental.	%	30	30%	La profesional ajustó actas de homologación de los proyectos de las ESAL, BITACOES, ECOETICA, CEDECUR, ASOBAMBU, ASOCOMORE, SALONICA VERDE, CORPORACIÓN TORESANA. De la misma manera participo de la elaboración del estudio previo tipo para la vigencia 2025 y realización de ajustes hasta logrr aprobación por parte dela Oficina Asesora jurídica y avanzó en la elaboración de los Estudios previos de las ESAL , BITACOES, CEDECUR Y ASOBAMBU.
Apoyar el seguimiento a iniciativas de las convocatorias del FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental.	%	5%	5%	La profesional participó de reunión de equipo de Educación ambiental central y las DAR, en la cual dió a conocer los proyectos que se realizarían por cada una de las DAR y de las reuniones del grupo de Educación y participación. De la misma manera realizó apoyo en el seguimiento a las ESAL y la interventoría del FPAA para dar tramite y finalización de los pendientes de los convenios de vigencia 2024.
Brindar apoyo en la implementación de la XVI convocatoria en sus etapas de planeación, apertura y evaluación	%	5%	5%	La profesional participo de reunión del equipo FPAA en la cual se recogieron las apreciaciones y documentó la retroalimentación de la convocatoria XV con el objetivo de fortalecer la convocatoria XVI proyectada para aperturarse en el segundo semestre de 2025 y ejecutarse en 2026
Realizar el fortalecimiento y la implementación de la Escuela FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental,	%	5%	5%	La profesional participó de jornada de trabajo con el equipo, en el cual se unificó estructura de la Escuela y se definieron aspectos a desarrollar para implementación en 20205.

desde el componente social, en el marco del Plan Estratégico.				
Apoyar en el desarrollo del programa de gestión del conocimiento mediante el desarrollo de la cartilla de fortalecimiento organizacional y comunitario.	%	5%	5%	La profesional participó de reunión de equipo para trabajar en el proceso de gestión del conocimiento año 2025.

0

INFORME DE ACTIVIDADES

Actividad No 1: Apoyar en los trámites precontractuales y contractuales derivados de la XV convocatoria FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental.
Objetivo: Desarrollar los tramites precontractuales de la convocatoria XV del FPAA, según la distribución de actividades dentro del equipo de trabajo.

Acción: Continuidad en la homologación de aspectos relevantes de las propuestas, a fin de contar con insumos técnicos concertados entre las ESAL y el FPAA, para la elaboración de los documentos preliminares.

Descripción: dando continuidad al trabajo realizado, la profesional, realizó revisión de información requerida a las ESAL asignadas realizando reuniones de homologación de 7 ESAL y se ajutaron las mismas de acuerdo con requerimientos de la Oficina Asesora Juridia, hasta la fecha se cuenta con 6 actas de homologación completas y a espera de firma de las representantes legales.

ESAL	ACTA AJUSTADA
BITACOES	Si
ECOETICA	
CEDECUR	
ASOBAMBU	
ASOCOMORE	
SALONICA VERDE	
CORPORACIÓN TORESANA	

Cabe destacar que la ESAL Corporación toresana se le solicitó dar claridad en algunos aspectos y a la fecha no se han desarrollado.

- Participantes: Anamaria Valencia y Representantes legales y delegados de 7 ESAL
- Resultados: 6 Actas de homologación ajustadas
- Verificador: Correos electrónicos de gestión, actas de homologación.

Acción: Gestión documental de carpetas de 7 ESAL

Descripción: La profesional brindó apoyo gestión documental de 7 expedientes, uno para cada una de las ESAL asignadas para su trámite precontractual, las cuales se ajustaron según nuevo orden de información para presentar solicitud de revisión de Estudios preliminares.

- Participantes: Anamaria Valencia.

- Resultados:7 expedientes de convenios con las ESAL actualizadas
- Verificador: Epedientes en medio fisico

Acción: Elaboración de estudios preliminares

Descripción: La profesional participo de revisión y ajuste de estudio preliminar tipo, a partir de la propuesta de CORPOVERSALLES viabilizada el 18 de marzo, hasta tanto fue viabilizado por parte de la Oficina asesora jurídica, y sobre la cual relaboró borrador de 3 estudios preliminares, radicando 1 al 20 de Marzo el expediente.

ESAL	Acta de homologación	Estudio preliminar elaborado	Estudio preliminar radicado para revisión
BITACOES	A la espera de firma por parte de la ESAL	SI	
ECOETICA		EN PROCESO	
CEDECUR		SI	SI
ASOBAMBU		SI	
ASOCOMORE		EN PROCESO	
SALONICA VERDE		SI	
CORPORACIÓN TORESANA	A la espera de claridades por parte de la ESAL	NA	

- Participantes: María Fernanda Chala y Anamaria Valencia.
- Resultados: 1 Estudio preliminar tipo viabilizado, 3 estudios preliminares elaborado y 1 radicado ante la OAJ
- Verificador: 3 Estudio preliminares en proceso.

Actividad No 2: Apoyar el seguimiento a iniciativas de las convocatorias del FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental.

Acción: Participación de reunión de programación de metas del FPAA AÑO 2025

Descripción: La profesional participó de reunión con los profesionales de educación ambiental de las DAR, realizada el 7 de marzo en el municipio de Buga, en la cual presentó relación de las ESAL a contratar por parte del Fondo Participativo para la Acción Ambiental durante la vigencia 2025, así mismo participo de reuniones de grupo de Educación ambiental el 6 de marzo.
Por otro lado la profesional realizó seguimiento al cumplimiento de las ESAL con convenios del 2024, Que continuaban con observaciones y requerimientos por parte de la interventoría

Ciudad Verde, con el objetivo de dar por terminados dichos convenios, realizar pagos pendientes y liquidar los convenios, logrando entrega de información de 4 de 5 de ellas.

- Participantes: coordinadora del Grupo de Educación y Participación, Mónica Acosta, Luis Fernando Arias, María Fernanda Chala y Anamaria Valencia y otros profesionales del grupo, Interventoría ciudad verde.
- Resultados: Seguimiento realizado
- Verificador: Actas y listas de asistencia

Acción: Suministro de informe Asamblea corporativa

Descripción: La profesional Anamaria Valencia, realizó resumen y diligenciamiento de 8 matrices con información sobre los proyectos (29) que serán ejecutados en el presente años, con recursos del Fondo Participativo para la Acción Ambiental, lo cual es insumo base para elaborar informe de la Asamblea corporativa que se llevará a cabo en la última semana del mes de febrero de 2025.

- Participantes: Anamaria Valencia.
- Resultados: Informe del FPAA con matrices diligenciadas
- Verificador: Correo electrónico de envío.

Actividad No 3: Brindar apoyo en la implementación de la XVI convocatoria en sus etapas de planeación, apertura y evaluación.

Acción: Reunión de retroalimentación

Descripción: La profesional participo de reunión del equipo FPAA en la cual se recogieron las apreciaciones y documentó la retroalimentación de la convocatoria XV con el objetivo de fortalecer la convocatoria XVI proyectada para aperturarse en el segundo semestre de 2025 y ejecutarse en 2026.

- Participantes: Anamaria Valencia.
- Resultados: Retroalimentación y líneas nuevas a trabajar.
- Verificador: Acta y lista de asistencia

Actividad No 4: Realizar el fortalecimiento y la implementación de la Escuela FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental, desde el componente social, en el marco del Plan Estratégico.

Acción: Reunión de seguimiento

Descripción: La profesional participó de jornada de trabajo con el equipo, en el cual se unificó estructura de la Escuela y se definieron aspectos a desarrollar para implementación en 2025.

- Participantes: Anamaria Valencia.
- Resultados: Consolidado de avance del documento de la Escuela
- Verificador: Acta y lista de asistencia

Actividad No 5: Apoyar en el desarrollo del programa de gestión del conocimiento mediante el desarrollo de la cartilla de fortalecimiento organizacional y comunitario.

Acción: Identificación de aspectos a considerar en la cartilla

Descripción: La profesional realizo revisión de los documentos de trabajo realizados para el fortalecimiento identificando las líneas temáticas para abordar la cartilla de gestión del conocimiento en cuanto al fortalecimiento organizacional y comunitario.

- Participantes: Anamaria Valencia.
- Resultados: Listado de información a considerar

Nota: las evidencias pueden revisarse en el siguiente enlace. https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1PeT_PGxvG1HowXJVRbfhkSMn4dDhoyUx

Atentamente,

Anamaria Valencia Caicedo
Cc. 67.045.495 de Cali.
Tel: 3116108127

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14955828783

(415)7707212489984(8020) 000001495582878 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
6 7 0 4 5 4 9 5	1	Impuestos de Cali 5	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	6 7 0 4 5 4 9 5	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Cali 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
VALENCIA	CAICEDO	ANAMARIA	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Cali 0 0 1

41. Dirección principal
CL 55 99 250 AP 203 TO

42. Correo electrónico amavaca@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
7 6 0 0 0 1	3 1 1 3 1 0 8 1 2 7	4 8 7 7 2 9 0

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 8 1 0	2 0 1 6 0 5 1 1	7 0 2 0	2 0 1 9 0 6 2 0			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código (1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 / 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20)	55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3; 57. Modo; 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre VALENCIA CAICEDO ANAMARIA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-03-14, 01:41:44 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2025
Empresa	ANAMARIA VALENCIA CAICEDO
CEDULA CIUDADANIA	CC 67045495
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1071200350
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1336309707
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 685.000
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	$ 377.600	$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	$ 295.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 12.400	$ 0
			SubTotales:	$ 685.000	$ 0
			Total a Pagar:		$ 685.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

CERTIFICADO
DE COSTOS Y DEDUCCIONES Y SOLICITUD DE DISMINUCIÓN DE BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE ASOCIADOS A RENTAS DE TRABAJO

En cumplimiento al inciso 1 del Parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 8 de la Ley 2277 de 2022 - numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 y parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016 modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023, artículo 89 de la Ley 2277 de 2022 y el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 (adicionado mediante el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017 y artículo 2 del Decreto 359 de 2020); Yo, Anamaria Valencia Caicedo, con documento de identidad No. 67045495, vinculado a la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca -CVC, mediante contrato de prestación de servicios No. 0205 de 2025.

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE:

1. Sobre los ingresos percibidos por concepto de HONORARIOS o SERVICIOS PERSONALES, originados por el contrato suscrito con la entidad,

   (X) No haré uso de costos y deducciones, por lo cual solicito aplicar el 25% como renta exenta de conformidad con el numeral 10 del artículo 206 del E.T. y la tarifa de retención establecida en el artículo 383 E.T.

   ( ) Si haré uso de costos y deducciones, por lo cual aplicar las tarifas de retenciones del 4% - 6% - 10% - 11% según el caso, establecidas en los artículos 392 y 401 del E.T.

2. La base de cotización para los sistemas de salud y pensión, corresponde al 40% del valor bruto del contrato suscrito con la CVC y pagado por cuotas, porcentaje sobre el cual se calcula el monto del aporte en salud que corresponde al 12,5%.

   (X) SI realizo aportes a pensión del 16% sobre la base de cotización.

   ( ) No realizo aportes a pensión del 16% sobre la base de cotización, debido a que soy pensionado(a) o beneficiario(a) de reconocimiento de indemnización sustitutiva, o de devolución de aportes, según la Resolución No. _____ expedida por _____.

   Por lo anterior solicito el descuento de la base de retención en la fuente, para lo cual adjunto copia de la planilla No. 1071200350 correspondiente al periodo de cotización febrero de 2025.

Dado en Cali, a los 20 días del mes de marzo de 2025

Anamaria Valencia Caicedo
67045495