ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 01	
Hora: 09:00 AM	**Fecha: 08 de abril 2025**
Lugar:	**CENTRO ZONAL BOSA**
Dependencia que Convoca:	**Grupo de Atención en Ciclos de Vida y Nutrición – Centro Zonal Bosa**
Proceso:	Adquisición de Bienes y Servicios
Objetivo:	**Realizar comité técnico operativo y revisión de informe técnico y administrativo del Contrato de Aporte N°. 11007002025 suscrito entre el ICBF y la EAS ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA que opera la modalidad Institucional con los servicios de atención a la primera infancia en el marco de la Atención Integral para los servicios CDI**

Agenda:

1. **Saludo y Bienvenida.**
2. **Cumplimiento obligaciones generales**
   - **2.1** Información de la EAS
   - **2.2** Informe técnico y administrativo
   - **2.3** Enfoque Diferencial
   - **2.4** Focalización
   - **2.5** Hechos de amenaza, vulneración e inobservancia de los derechos de los participantes
3. **Cumplimiento obligaciones especificas**
   - **3.1** Certificado de cobertura
   - **3.2** Revisión Registro Mensual de Asistencia
   - **3.3** Estrategias que promuevan la permanencia de los participantes en la UDS
4. **Componente Familia, Comunidad y Redes**
   - **4.1** Formación a familias
5. **Componente Talento humano**
   - **5.1** Novedades del talento humano
6. **Componentes ambientes educativos y protectores**
   - **6.1 Reporte accidentes-fallecimientos:**
7. **Obligaciones Específicas De La Entidad Administradora Del Servicio Relacionadas Con El Sistema Integrado De Gestión**
   - **7.1 Eje de Calidad:** Recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS)
   - **7.2 Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo** representante de seguridad y salud en el trabajo
8. **Componente Salud y Nutrición**
   - **8.1** Informe atenciones priorizadas
   - **8.2** Formación a familias temas de la estrategia IEC en SAN

PÚBLICA

8.3 Informe enfermedades prevalentes de la infancia (EDA-IRA- BROTES) - ETAS
8.4 AAVN-Bienestarina.
8.5 Entrega de Alimentos
8.6 Informe territorialización de la complementación alimentaria
8.7 Entrega ración día cívico 18 de marzo de 2025
8.8 Socialización medidas antropométricas
8.9 Identificación de Signos Físicos Asociados a la Desnutrición Aguda y signos de alarma en niños y niñas menores de 5 años

9. Varios.
10. Compromisos.
11. Decisiones.

Desarrollo:

1.Saludo Y Bienvenida: Se da inicio al comité técnico operativo y a la revisión del informe técnico y administrativo, verificando la asistencia por parte del ICBF de la supervisora del contrato, Dra. Diana Marcela Santos Parra. Del equipo de apoyo a la supervisión, están presentes la profesional de seguimiento a la ejecución técnica, Alejandra Rodríguez Salinas, y las profesionales nutricionistas Angela Patricia Primo y Diana Nataly Zambrano. Por parte de la EAS, asiste la representante legal, la señora Ana Rocio Quiroz Manrique, Eliana Moreno Coordinadora General y Diana Margarita Morales Coordinadora UDS Angel Guardian, de la **ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA.**

2. Cumplimiento obligaciones generales

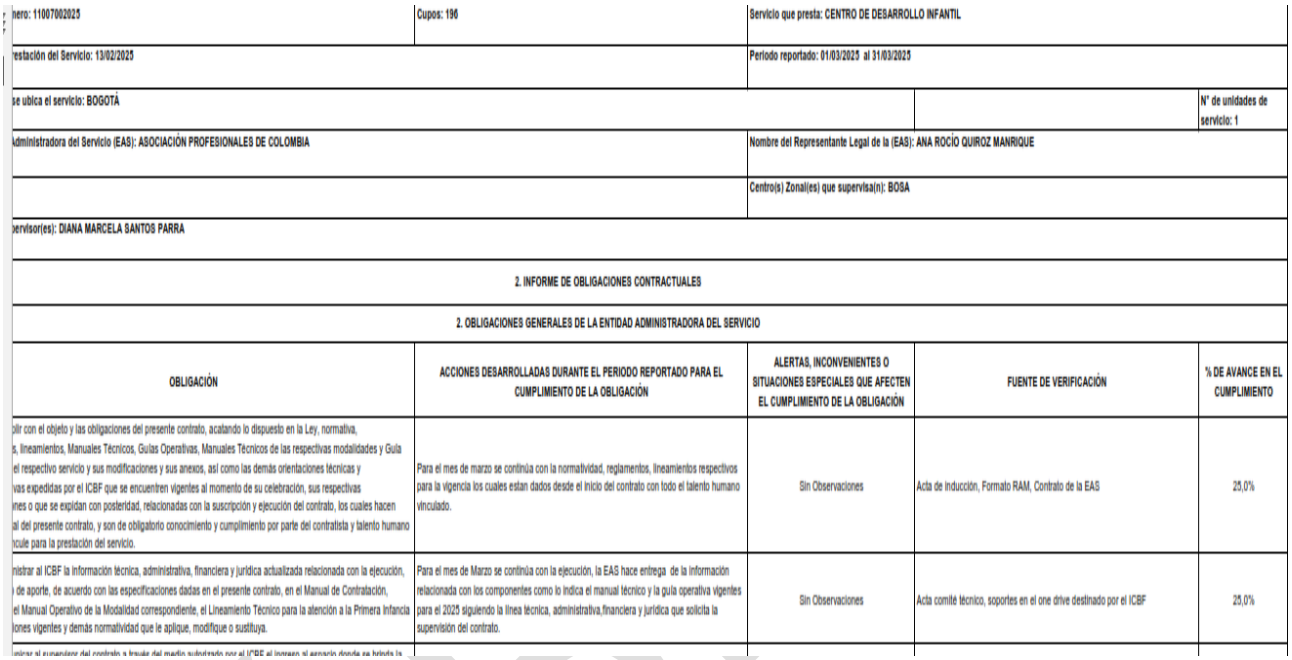
2.1 Información de la EAS

CUPOS CONTRATADOS	196
N° UDS CDI	1
CUPOS CDI	196
INFRAESTRUCTURAS	1
COBERTURA MARZO 2025	196
BAJAS COBERTURAS	0

2.2 Informe técnico y administrativo: En cumplimiento con lo establecido en el **numeral 2.2.** se evidencia que la EAS presenta el informe mensual de actividades en el formato F8. mo12.PP Versión 2, diligenciando correctamente las acciones desarrolladas durante el periodo reportado, así como las fuentes de verificación y alertas correspondientes. En el informe correspondiente al mes de marzo de 2025, se cumple con el avance del 25.5% en relación con el porcentaje

PÚBLICA

contractual establecido, entregando de esta manera la información técnica, administrativa, financiera y jurídica actualizada relacionada con la ejecución del contrato de aporte.



mero: 1100700202 5	Cupos: 196	Servicio que presta: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL		
restación del Servicio: 13/02/2025		Periodo reportado: 01/03/2025 al 31/03/2025		
se ubica el servicio: BOGOTÁ				N° de unidades de servicio: 1
dministradora del Servicio (EAS): ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA		Nombre del Representante Legal de la (EAS): ANA ROCÍO QUIROZ MANRIQUE		
		Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n): BOSA		
pervisor(es): DIANA MARCELA SANTOS PARRA				
2. INFORME DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES				
2. OBLIGACIONES GENERALES DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO				
OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
plir con el objeto y las obligaciones del presente contrato, acatando lo dispuesto en la Ley, normativa, s, lineamientos, Manuales Técnicos, Guías Operativas, Manuales Técnicos de las respectivas modalidades y Guía el respectivo servicio y sus modificaciones y sus anexos, así como las demás orientaciones técnicas y vas expedidas por el ICBF que se encuentren vigentes al momento de su celebración, sus respectivas nes o que se expidan con posterioridad, relacionadas con la suscripción y ejecución del contrato, los cuales hacen al del presente contrato, y son de obligatorio conocimiento y cumplimiento por parte del contratista y talento humano ícule para la prestación del servicio.	Para el mes de marzo se continúa con la normatividad, reglamentos, lineamientos respectivos para la vigencia los cuales estan dados desde el inicio del contrato con todo el talento humano vinculado.	Sin Observaciones	Acta de inducción, Formato RAM, Contrato de la EAS	25,0%
nistrar al ICBF la información técnica, administrativa, financiera y jurídica actualizada relacionada con la ejecución, de aporte, de acuerdo con las especificaciones dadas en el presente contrato, en el Manual de Contratación, el Manual Operativo de la Modalidad correspondiente, el Lineamiento Técnico para la atención a la Primera Infancia ones vigentes y demás normatividad que le aplique, modifique o sustituya.	Para el mes de Marzo se continúa con la ejecución, la EAS hace entrega de la información relacionada con los componentes como lo indica el manual técnico y la guía operativa vigentes para el 2025 siguiendo la línea técnica, administrativa,financiera y jurídica que solicita la supervisión del contrato.	Sin Observaciones	Acta comité técnico, soportes en el one drive destinado por el ICBF	25,0%

2.3 Enfoque Diferencial: En el marco del cumplimiento del **numeral 2.13** y según lo establecido en el modelo de Enfoque Diferencial de Derechos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar MEDD - Resolución 7998 de 2023, la EAS entrega soportes de atención a participantes en condición de desplazamiento y/o discapacidad.

PARTICIPANTE	**CONDICION**
ISABELLA DELGADO GUTIERREZ	DESPAZAMIENTO
JULIANA MICHELL SOSSA CERVANTES	DESPAZAMIENTO

En el mes de marzo no se dio atención a participantes con discapacidad.

2.4 Focalización: En cumplimiento con lo establecido en el **numeral 2.5** la EAS debe "garantizar la aplicación de los criterios de focalización para la identificación, priorización y selección de los usuarios, según lo establecido en la Guía para la focalización de usuarios de los servicios de

Primera Infancia", para este periodo la EAS reporta **ingreso** de nuevos participantes, que cumplen con los siguientes criterios:

PARTICIPANTE	CRITERIO QUE CUMPLE
LAUREL SOFIA PELUFFO MENDEZ	SISBEN
JUGHEAD EDUARDO ECHEZURIA ECHENIQUE	SISBEN
LIAN DAVID SOTO MUNARRIZ	VISITA
JHOAN EMILIANO JARAMILLO ROJAS	SISBEN
THIAGO ROBAYO RAMIREZ	VISITA
IAN EMANUEL RAMIREZ SANCHEZ	SISBEN
SAMUEL DAVID RODRIGUEZ RAMIREZ	VISITA
EILINT DANITZHA ARAGON ALONSO	VISITA
THIAGO ANDRES ARIAS	VISITA
YIRETH SAMARA BENAVIDES ECHEVARRY	VISITA
ISNEIDER ZADHIEL VILLALOBOS LOPEZ	SISBEN
ISNEILY SHARIANNY VILLALOBOS LOPEZ	VISITA
ALISSON DAYANA FLOREZ MANCIPE	SISBEN
ABBY CORTES MURCIA	SISBEN
THIAGO DAVID CERVANTES JIMENEZ	VISITA
DULCE MARIA JARABA BENITEZ	VISITA

Egresos: La EAS Reporta los siguientes egresos en el periodo reportado.

NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE RETIRADO	FECHA DE RETIRO	MOTIVO DE RETIRO
DOMINICK YADIEL SANCHEZ MENDOZA	7/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ OTRO JARDIN
ABIGAIL ELISZ ACEVEDO MONTENEGRO	7/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ CAMBIO DE DEPARTAMENTO (CESAR)
REYCHERD CATALINA REQUENA VIZCAINO	10/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ INGRESO AL COLEGIO
MARIA ALEJANDRA RUIZ RODRIGUEZ	3/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ MOTIVO PERSONAL

PUBLICA

LEILANYS ANDREA JIMENEZ MENDEZ	6/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ MOTIVO PERSONAL
VALENTINA MARTINEZ BERMUDEZ	10/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ MOTIVO PERSONAL
BREYLIS SOFIA RAMIREZ VILLADIEGO	3/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ CAMBIO DE DEPARTAMENTO(BOLIVAR)
VALERIA VALENTINA TROCER NISPERUZA	3/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ MOTIVO PERSONAL
HELEN SAMANTHAN PINILLA LEON	21/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ CAMBIO DE DEPARTAMENTO(GUAVIARE)
YANNICK JERONIMO ACERO PACHON	25/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ MOTIVO PERSONAL
JHOSNIEL ALEJANDRO ARAUJO VARELA	25/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ MOTIVO PERSONAL
MIA ISABELLA PRIETO GONZALEZ	20/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ CAMBIO DE CIUDAD (BARRANQUILLA)
ELIAS JOSE LOPEZ LIZALDA	27/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ CAMBIO DE DEPARTAMENTO(MEDELLIN)
ALAIN DE JESUS RODRIGUEZ ORTEGA	28/2/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ CAMBIO DE DEPARTAEMNTO(ATLANTICO)
MARIA ELENA TORRES CHIRINOS	7/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ CAMBIO DE DEPARTAEMNTO(BOLIVAR)
KATALEYA AYLEEN PARADA DIAZ	11/3/2025	RETIRO VOLUNTARIO/ MOTIVOS PERSONALES

2.5 Hechos de amenaza, vulneración e inobservancia de los derechos de los participantes: En cumplimiento con lo establecido en el **numeral 2.12 y 2.15.** la EAS debe "*Informar de manera oficial al supervisor o las autoridades y entidades competentes de manera inmediata y oportuna, los casos en que se identifiquen situaciones que pongan en riesgo la vida o la integridad de las niñas, niños y mujeres gestantes, garantizando con ello la activación de las rutas de atención y/o actuación en articulación con las entidades competentes, descritas en Protocolo de Actuaciones Ante Alertas de Amenaza, Vulneración o Inobservancia de Derechos en los Servicios de Atención a la Primera*

PÚBLICA

Infancia del ICBF" por lo tanto la EAS presenta *F8. G12.PP* ***Formato Certificación de la No Ocurrencia de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones y Fallecimientos de los Usuarios***, donde certifica que no se presentó ningún caso a reportar en el periodo 01 al 31 de marzo de 2025.

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	F8.G12.PP	11/08/2020
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE LA NO OCURRENCIA DE PRESUNTOS HECHOS DE VIOLENCIA, LESIONES Y FALLECIMIENTOS DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA	Versión 1	Página 1 de 1

YO, ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CUIDADANÍA 52.339.600 EXPEDIDA EN BOGOTÁ , COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA IDENTIFICADA CON NIT 830107985-1

CERTIFICO QUE

Durante los días comprendidos entre el 1 y el 31 de MARZO no se presentaron presuntos hechos de violencia, lesiones y/o fallecimientos de usuarios de los servicios de Primera Infancia en la Unidad de Servicio CDI Angel Guardian del Contrato/Convenio Nº **11007002025** de 8 de Febrero de 2025 suscrito con la Regional Bogota del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

En constancia de ello se firma los días 31 dias de MARZO de 2025

Ana Rocio Quiroz Manrique
C.C. 52.339.600 de Bogota

3 Cumplimiento obligaciones especificas

OBLIGACIONES DURANTE LA FASE DE IMPLEMENTACIÓN DEL CONTRATO

3.1 Certificado de cobertura: En cumplimiento con lo establecido en el **numeral 2.1.1.** del contrato, la EAS ha realizado la atención de los usuarios conforme a la distribución de Unidades de Servicios (UDS) y días de atención, entregando el Certificado de Cobertura correspondiente, utilizando el formato oficial dispuesto para tal fin formato F5. mo12.PP Versión 2, de acuerdo con la revisión de formatos de registro de asistencia mensual y atención a participantes, se evidencia para el periodo del 01 al 31 de marzo 2025; con 18 de prestación directa de servicio teniendo en

PÚBLICA

cuenta el Decreto No. 0302 del 17 de marzo de 2025, el Gobierno Nacional declaró como "Día Cívico para la Participación Ciudadana" el día 18 de marzo "con motivo de garantizar el legítimo derecho de la ciudadanía de expresarse públicamente en favor de las reformas sociales que mejoren su vida y garanticen su dignidad". Para tal efecto el ICBF mediante el memorando bajo Radicado No: 20251210000032073 del 17/03/2025 se acoge al decreto. Se dio la atención a 196 participantes, no cuenta con bajas coberturas de acuerdo con los cupos asignados y 196 participantes vinculados en cuentame.

ORA DEL SERVICIO (EAS)	ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA			NIT DE LA EAS	830107985-1	
	BOGOTA, D.C.	CENTRO ZONAL	BOSA	MUNICIPIOS DONDE SE PRESTA EL SERVICIO	CUNDINAMARCA	
	1100-7002025	FECHA DE LEGALIZACIÓN DEL CONVENIO	08/02/2025	PLAZO DE EJECUCIÓN	Desde:	08/02/2025
					Hasta:	30/09/2025
CIÓN	Institucional - CDI:		X	PERIODO SOBRE EL CUAL REPORTA	Desde:	01/03/2025
	Institucional - Hogar Infantil:					
	Familiar:				Hasta:	31/03/2025
NTANTE LEGAL DE LA EAS	ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE					
SUPERVISOR DEL CONTRATO	DIANA MARCELA SANTOS PARRA					

El suscrito Representante Legal de la Entidad Administradora del Servicio mencionada anteriormente, certifica que:

Las unidades de servicio mencionadas a continuación, administradas por esta entidad funcionaron normalmente durante el mes MARZO 2025 cumpliendo con los estándares de calidad y lineamientos establecidos por el ICBF para el desarrollo de estas modalidades.

COBERTURA PROGRAMADA				COBERTURA ATENDIDA			
GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS PROGRAMADOS	DÍAS DE ATENCIÓN PROGRAMADOS PARA EL PERIODO	GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS	DÍAS DE FUNCIONAMIENTO DE LA MODALIDAD
odo de lactancia	0	0	0	Mujeres gestante y en periodo de lactancia	0	0	0
eses	0	0	0	Niños/as menores de 24 meses	0	0	0
es	1	64	20	Niños/as entre 24 y 36 meses	1	64	19
eses		132		Niños/as mayores de 36 meses		132	
	1	196	20	TOTAL	1	196	19

3.2 Revisión Registro Mensual de Asistencia: Para el seguimiento a la atención de los participantes, las agentes educativas diligenciaron diariamente el Registro de Asistencia Mensual (RAM). Este documento contiene la asistencia de los usuarios a cada una de las UDS; se realiza revisión de formatos de registro de asistencia RAM en planillas físicas evidenciando:

UDS: CDI ANGEL GUARDIAN

INASISTENCIAS							
ALEXANDER GARZON	3	MAUREN PARADA	5	ALICE POVEDA	2	MATHEO RAMOS	1
ALAN CABEZAS	16	THIAGO RUIZ	3	THIAGO ROBAYO	3	LAUREN PELUFFO	1
GRECIA CANGREJO	3	GABRIELA MORENO	6	ALAN AGOSTINI	1	JERONIMO GUZMAN	3
EMMA HENAO	1	DANIELA VARGAS	1	JERAY GONZALEZ	3	LIAN QUINTERO	4

EMILY MORA	6	SAMANTHA BECERRA	6	LIAM DEL VALLE	3	ENGEL MURCIA	3
DERECK PINILLA	2	LUCIANA GONZALEZ	4	ANTONELLA OSPINO	5	NORA LUCIA LOPEZ	12
ALAIA DIAZ	3	YERALDINE HURTADO	6				
TOTAL	**106**						
EGRESOS	**15**						

3.3 Estrategias que promuevan la permanencia de los participantes en la UDS: En cumplimiento con lo establecido en el **numeral 2.1.4** la EAS ha desarrollado jornadas de focalización en el sector, además de la jornada de socializacion de los servicios desarrollada en 3 fechas den marzo.

4 **Componente Familia, Comunidad y Redes**

4.1 Formación a familias: En cumplimiento con lo establecido en el **numeral 2.2.2.** y lo determinado en la guía operativa de servicios CDI en su **estándar 6;** La EAS desarrolla la respectiva formación a las familias, respondiendo a las necesidades, intereses y características de las familias vinculadas. El 19, 20 y 21 de marzo de 2025, se llevó a cabo taller presencial con la finalidad de Desarrollar la 1° jornada de socialización de los servicios contratados para la atención a la primera infancia.”. Se evidencia la respectiva acta de la actividad y los listados de asistencia de los padres de familia, lo que garantiza la participación y el compromiso de las familias en el proceso formativo. Se evidencia cargue de la información en la plataforma cuentame el 03/04/2025.

A	B	C	F	H	W	X	Y
Nombre Entidad contratista	Identificación EC	Numero de contrato	Codigo UDS	Nombre de la unidad de servicio	Fecha registro formaci	Fecha formación	Tema formación
ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA	830107985	11007002025	1100100100543	ANGEL GUARDIAN	03/04/2025	21/03/2025	SENTIDO DE LA EDUCACIÓN INICIAL.

5 **<u>Componente Talento humano:</u>**

5.1. Novedades del talento humano: Según lo estipulado en el **numeral 3.1.2.5.** del contrato y en el **numeral 3.1.4.** y **estándar 30** de la guía de operativa **(…)** *Para la prestación del servicio se deben conforman equipos de trabajo de acuerdo con los cargos y roles específicos en la Tabla 5. Roles y*

perfiles del talento humano, quienes deben tener conocimiento, apropiación de las condiciones territoriales, contextuales de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores (…)

La EAS no reporta novedades de TH para el presente comité a la fecha cuenta con los siguientes profesionales:

NOMBRE	CARGO	FECHA INICIO
DIANA MARGARITA MORALES ARRIETA	COORDINADORA	13/02/2025
LEIDY ROCIO ALVARADO MENDEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	13/02/2025
JOHANNA ANDREA CONTRERAS MARIN	PROFESIONAL NUTRICIÓN	13/02/2025
PAULA GERALDYNE CAMARGO MORA	APOYO PSICOSOCIAL	13/02/2025
ADRIANA GONZALEZ RUBIANO	AGENTE EDUCATIVA	13/02/2025
LEIDY VIVIANA GUTIERREZ VEGA	AGENTE EDUCATIVA	13/02/2025
LEONOR DE LA CRUZ CASTRO	AGENTE EDUCATIVA	13/02/2025
YEIMMY ANDREA ARENAS SANCHEZ	AGENTE EDUCATIVA	13/02/2025
YODY PAOLA CIPRIAN MALDONADO	AGENTE EDUCATIVA	13/02/2025
KAREN MIREYA ACEVEDO ALMONACID	AGENTE EDUCATIVA	13/02/2025
ROSA MAHERLLY MARTINEZ GALINDO	AGENTE EDUCATIVA	13/02/2025
KAREN JULIETH PALACIOS MORENO	AGENTE EDUCATIVA	13/02/2025
KAREN BERNAL VERA	AGENTE EDUCATIVA	13/02/2025
CAROLINA CAPIZ ROJAS	AGENTE EDUCATIVA	18/03/2025
LUZ MYRIAM ALVAREZ VARGAS	APOYO PEDAGOGICO	13/02/2025
MYRIAM LILIANA RAMOS IBARRA	APOYO PEDAGOGICO	13/02/2025
YULIANA PATRICIA CIENFUEGOS PEREZ	APOYO PEDAGOGICO	13/02/2025
ANGIE LORENA CIFUENTES	APOYO PEDAGOGICO	18/03/2025
ADRIANA MARIA ZAPATA	GESTORA DE ALIMENTOS	13/02/2025

PÚBLICA

ALEXANDRA MEJIA SANABRIA	GESTORA DE ALIMENTOS	13/02/2025
AURA JUDITH CLAVIJO GALVIS	GESTORA DE ALIMENTOS	13/02/2025
SELENY ALEIDA SEGURA CORTEZ	GESTORA DE ALIMENTOS	13/02/2025
MARTHA ISABEL OYOLA BOTACHE	SERVICIOS GENERALES	13/02/2025
LINA PAOLA GALINDO ARGUELLO	SERVICIOS GENERALES	13/02/2025
LILIANA ESPERANZA BAQUERO BERMUDEZ	SERVICIOS GENERALES	13/02/2025

6 Componentes ambientes educativos y protectores

6.1 Reporte accidentes-fallecimientos: En cumplimiento con lo establecido en el numeral **3.2.5.1** y lo determinado en las guías operativas de servicios en el **numeral 3.1.5.1. Línea 1. Gestión de riesgos de accidentes y desastres.** La EAS presenta ***F8. G12.PP Formato Certificación de la No Ocurrencia de Presuntos Hechos de Violencia, Lesiones y Fallecimientos de los Usuarios***, donde certifica que no se presentó ningún caso a reportar en el periodo 01 al 31 de marzo de 2025

7 Obligaciones Específicas De La Entidad Administradora Del Servicio Relacionadas Con El Sistema Integrado De Gestión

7.1 Eje de Calidad: Según lo establecido en el **numeral 3.1.5** de las obligaciones del eje de calidad y según el **estándar de calidad 56** la EAS debe contar con un mecanismo de recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS) LA EAS define como mecanismo el buzón de sugerencias, donde en su protocolo describe los tiempos de respuesta, el registro de la PQRFS, el direccionamiento y seguimiento a la respuesta, la asignación de los responsables para gestionar una respuesta oportuna y verás.

7.2 Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo Según lo establecido en el **numeral 4.1.3.1.** de las obligaciones del eje de Seguridad y Salud en el Trabajo la EAS debe Certificar que cuenta con un representante de seguridad y salud en el trabajo, que cumpla con el perfil establecido en la Resolución 312 de 2019; la EAS aporta hoja de vida de profesional Robinson Gonzalez Cantillo quien es tecnólogo en Salud Ocupacional, **pendiente validar soportes.**

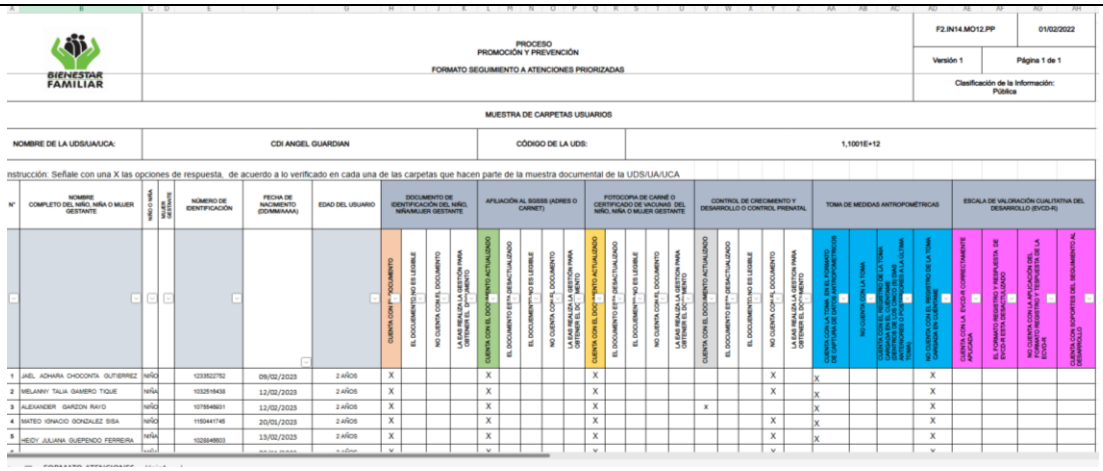
PUBLICA

Artículo 9. *Estándares Mínimos para empresas de once (11) a cincuenta (50) trabajadores*. Las empresas de once (11) a cincuenta (50) trabajadores y las unidades de producción agropecuaria de once (11) a cincuenta (50) trabajadores permanentes clasificadas con riesgo I, II ó III deben cumplir con los siguientes Estándares Mínimos, con el fin de proteger la seguridad y salud de los trabajadores:

ITEM	Criterios. Empresas de once a cincuenta trabajadores clasificadas en riesgo I, II ó III	MODO DE VERIFICACIÓN
Asignación de una persona que diseñe el Sistema de Gestión de SST	Asignar una persona que cumpla con el siguiente perfil: El diseño del Sistema de Gestión de SST puede ser realizado por un tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo o en alguna de sus áreas, con licencia vigente en SST, que acredite mínimo dos (2) años de experiencia certificada por las empresas o entidades en las que laboró en el desarrollo de actividades de seguridad y salud en el trabajo y que certifique la aprobación del curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas. Esta actividad también podrá ser desarrollada por profesionales en SST y profesionales con posgrado en SST, que cuenten con licencia vigente en SST y el referido curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas.	Solicitar documento soporte de la asignación y constatar la hoja de vida con soportes, de la persona asignada.

8 Componente Salud y Nutrición

1. **8.1 Informe atenciones priorizadas por UDS acorde con lo registrado en cuéntame:** presentó base de datos del CDI Ángel Guardián para el mes de marzo, donde se registra el seguimiento a las siguientes atenciones: afiliación al SGSSS, valoración integral en salud, atención en salud oral y vacunación, falta describir las acciones de seguimiento en los casos donde no se evidencien los documentos en salud.



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
FORMATO SEGUIMIENTO A ATENCIONES PRIORIZADAS

F2.IN14.MO12.PP | 01/02/2022
Versión 1 | Página 1 de 1
Clasificación de la Información: Pública

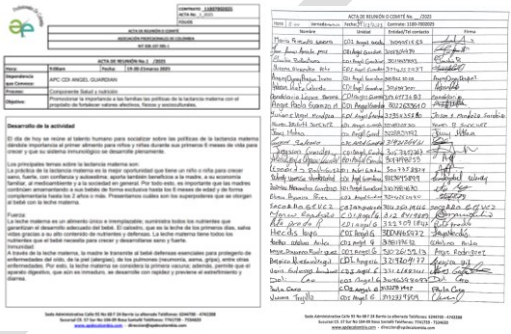
MUESTRA DE CARPETAS USUARIOS

NOMBRE DE LA UDS/UA/UCA: CDI ANGEL GUARDIAN | CÓDIGO DE LA UDS: 1,1001E+12

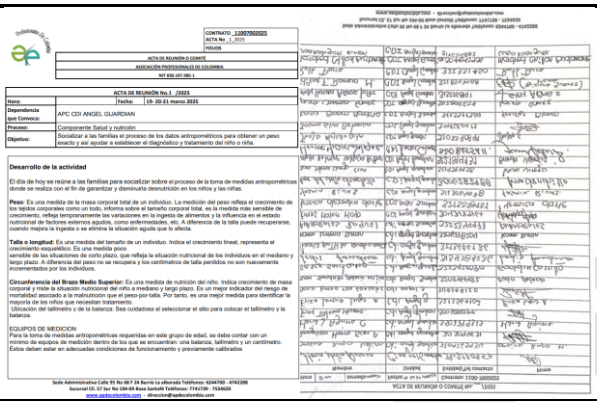
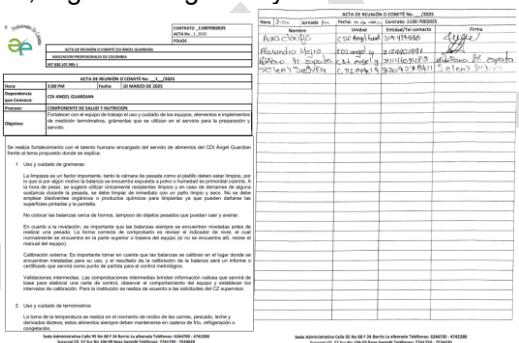
Instrucción: Señale con una X las opciones de respuesta, de acuerdo a lo verificado en cada una de las carpetas que hacen parte de la muestra documental de la UDS/UA/UCA

N°	NOMBRE COMPLETO DEL NIÑO, NIÑA O MUJER GESTANTE	MARQUE UNA SELECCIÓN	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	FECHA DE NACIMIENTO (DD/MM/AAAA)	EDAD DEL USUARIO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN DEL NIÑO, NIÑA/MUJER GESTANTE				AFILIACIÓN AL SGSSS (ADRES O CARNET)				FOTOCOPIA DE CARNÉ O CERTIFICADO DE VACUNAS DEL NIÑO, NIÑA O MUJER GESTANTE				CONTROL DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO O CONTROL PRENATAL				TOMA DE MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS				ESCALA DE VALORACIÓN CUALITATIVA DEL DESARROLLO (EVCD-R)			
						CUENTA CON EL DOCUMENTO	EL DOCUMENTO ES LEGIBLE	NO CUENTA CON EL DOCUMENTO	LA FAMILIA REALIZA LA GESTIÓN PARA OBTENER EL DOCUMENTO	CUENTA CON EL DOCUMENTO ACTUALIZADO	EL DOCUMENTO ESTÁ DESACTUALIZADO	EL DOCUMENTO ES LEGIBLE	NO CUENTA CON EL DOCUMENTO	CUENTA CON EL DOCUMENTO ACTUALIZADO	EL DOCUMENTO ESTÁ DESACTUALIZADO	EL DOCUMENTO ES LEGIBLE	NO CUENTA CON EL DOCUMENTO	CUENTA CON EL DOCUMENTO ACTUALIZADO	EL DOCUMENTO ESTÁ DESACTUALIZADO	EL DOCUMENTO ES LEGIBLE	NO CUENTA CON EL DOCUMENTO	CUENTA CON LA TOMA EN EL FORMATO DE CAPTURA DE DATOS ANTROPOMÉTRICOS	NO CUENTA CON LA TOMA	CUENTA CON EL REGISTRO DE LA TOMA (DENTRO DE LOS CINCO (5) DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA TOMA)	NO CUENTA CON EL REGISTRO DE LA TOMA CARGADA EN CUENTAME	CUENTA CON LA ESCALA CORRECTAMENTE APLICADA	EL FORMATO REGISTRO Y RESPUESTA DE EVCD-R ESTÁ DEBIDAMENTE DILIGENCIADO	NO CUENTA CON LA APLICACIÓN DEL FORMATO REGISTRO Y RESPUESTA DE LA ESCALA	CUENTA CON SOPORTES DEL SEGUIMIENTO AL DESARROLLO
1	JAEL ADHARA CHOCONTA GUTIERREZ	niña	1233522752	09/02/2023	2 AÑOS	X				X				X				X				X			X				
2	MELANNY TALIA GAMERO TIQUE	niña	1032516438	12/02/2023	2 AÑOS	X				X				X				X				X			X				
3	ALEXANDER GARZON RAYO	niño	1078546031	12/02/2023	2 AÑOS	X				X				X					X			X			X				
4	MATEO IGNACIO GONZALEZ SISA	niño	1150441745	20/01/2023	2 AÑOS	X				X				X				X				X			X				
5	HEIDY JULIANA GUEPENDO FERREIRA	niña	1028546803	15/02/2023	2 AÑOS	X				X				X				X				X			X				

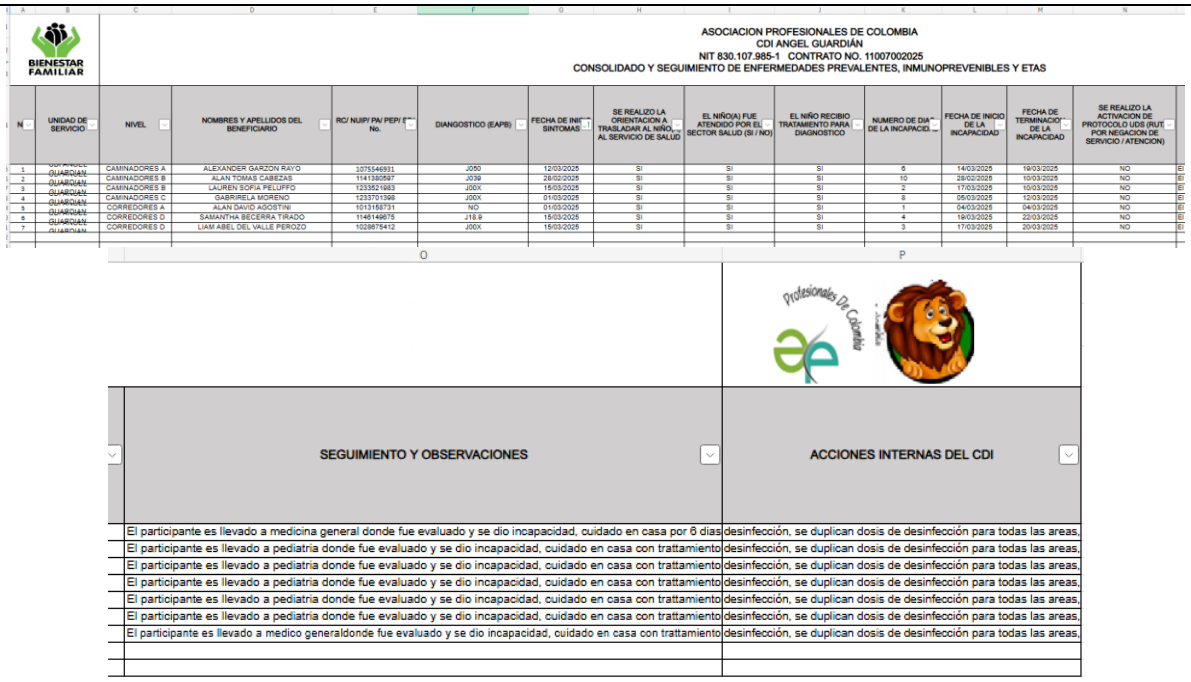
8.2 Actas de implementación del plan de formación Salud y Nutrición: de acuerdo con la programación propuesta - Talento Humano y Familias por UDS para el mes de marzo: la entidad presenta las actas correspondientes a su plan de formación

POBLACIÓN OBJETO	***Marzo***
Niños, niñas, familias	Promocionar la importancia a las familias las políticas de la lactancia materna con el propósito de fortalecer valores afectivos, físicos y socioculturales, se evidencia acta de 19 – 20 y 21 de marzo de 2025, registro fotográfico y listas de asistencia.  Socializar a las familias el proceso de los datos antropométricos para obtener un peso exacto y así ayudar a establecer el diagnóstico y tratamiento del niño o niña, se evidencia acta de 19 – 20 y 21 de marzo de 2025, registro fotográfico y listas de asistencia.

PÚBLICO

	
TALENTO HUMANO	Fortalecer con el equipo de trabajo el uso y cuidado de los equipos, elementos e implementos de medición termómetros, grámenlas que se utilizan en el servicio para la preparación y servido, se evidencia acta de 10 de marzo de 2025, registro fotográfico y listas de asistencia.  Capacitar al equipo de gestoras y educaciones sobre el tema: prácticas de higiénico sanitarias (infografía), se evidencia acta de 19 de marzo de 2025, registro fotográfico y listas de asistencia.

2. **8.3 Informe del seguimiento a las enfermedades prevalentes de la infancia (EDA-ERA-BROTES) – ETAS:** la EAS presentó el informe de seguimiento de Enfermedades Prevalentes, Inmunoprevenibles y ETAS para el mes de marzo en el CDI Ángel Guardián, reportan seis casos de ERA con diagnósticos de su EAPB y seguimiento a la incapacidad.



ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA
CDI ANGEL GUARDIÁN
NIT 830.107.985-1 CONTRATO NO. 11007002025
CONSOLIDADO Y SEGUIMIENTO DE ENFERMEDADES PREVALENTES, INMUNOPREVENIBLES Y ETAS

N	UNIDAD DE SERVICIO	NIVEL	NOMBRES Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO	RC/ NUIP/ PA/ PEP/ E... No.	DIANGOSTICO (EAPB)	FECHA DE INICIO SINTOMAS	SE REALIZO LA ORIENTACION A TRASLADAR AL NIÑO, AL SERVICIO DE SALUD	EL NIÑO(A) FUE ATENDIDO POR EL SECTOR SALUD (SI / NO)	EL NIÑO RECIBIO TRATAMIENTO PARA DIAGNOSTICO	NUMERO DE DIA... DE LA INCAPACID...	FECHA DE INICIO DE LA INCAPACIDAD	FECHA DE TERMINACIO... DE LA INCAPACIDAD	SE REALIZO LA ACTIVACION DE PROTOCOLO UDS (RUT POR NEGACION DE SERVICIO / ATENCION)	
1	GUARDIAN	CAMINADORES A	ALEXANDER GARZON RAYO	1075546931	J060	12/03/2025	SI	SI	SI	6	14/03/2025	19/03/2025	NO	EI
2	GUARDIAN	CAMINADORES B	ALAN YOMAS CABEZAS	1141330527	J039	28/02/2025	SI	SI	SI	10	28/02/2025	10/03/2025	NO	EI
3	GUARDIAN	CAMINADORES B	LAUREN SOFIA PELUFFO	1233521983	J00X	15/03/2025	SI	SI	SI	2	17/03/2025	19/03/2025	NO	EI
4	GUARDIAN	CAMINADORES C	GABRIRELA MORENO	1233701398	J00X	01/03/2025	SI	SI	SI	8	05/03/2025	12/03/2025	NO	EI
5	GUARDIAN	CORREDORES A	ALAN DAVID AGOSTINI	1013158731	NO	01/03/2025	SI	SI	SI	1	04/03/2025	04/03/2025	NO	EI
6	GUARDIAN	CORREDORES D	SAMANTHA BECERRA TIRADO	1146149675	J18.9	15/03/2025	SI	SI	SI	4	19/03/2025	22/03/2025	NO	EI
7	GUARDIAN	CORREDORES D	LIAM ABEL DEL VALLE PEROZO	1029875412	J00X	15/03/2025	SI	SI	SI	3	17/03/2025	20/03/2025	NO	EI

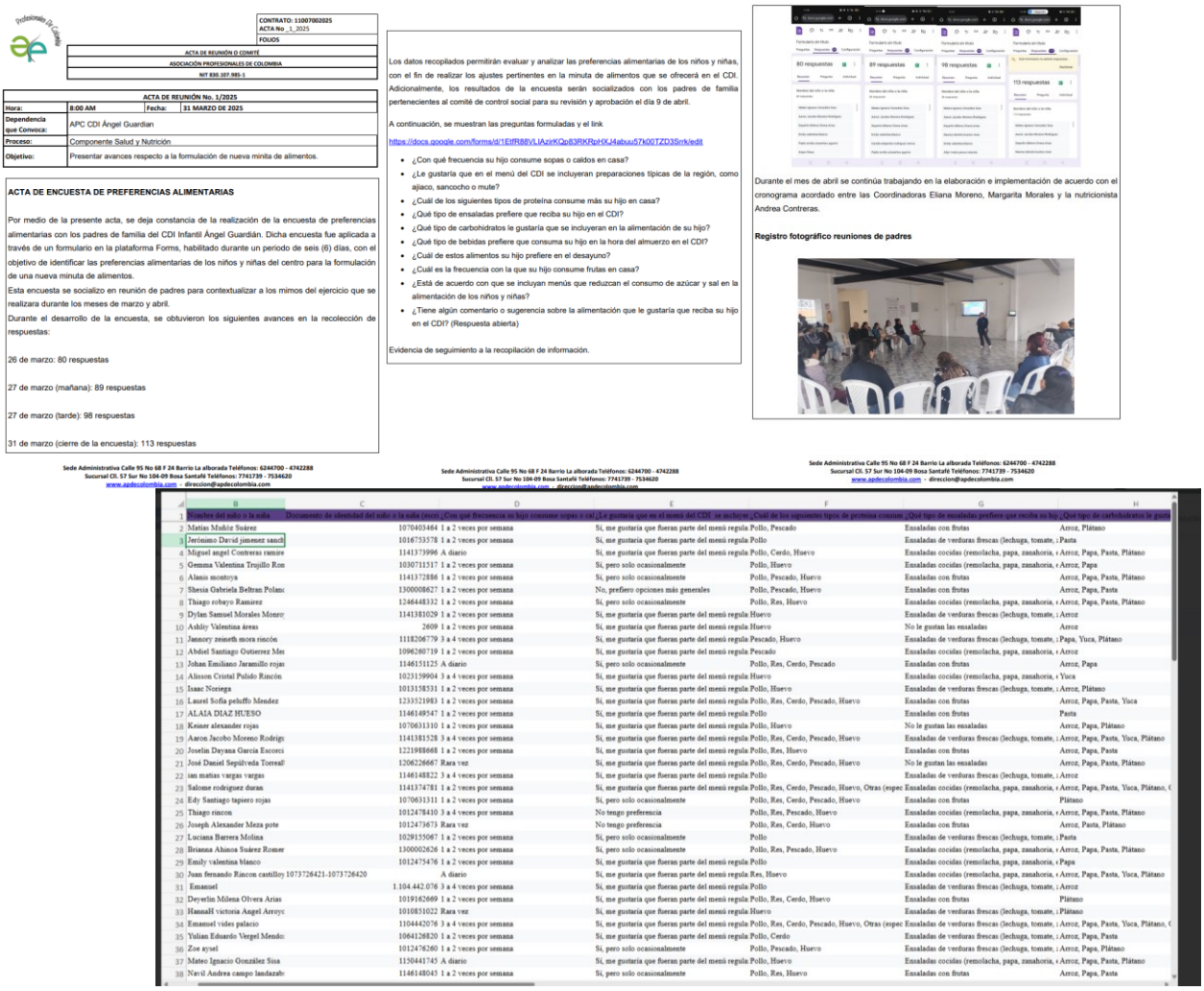
SEGUIMIENTO Y OBSERVACIONES	ACCIONES INTERNAS DEL CDI
El participante es llevado a medicina general donde fue evaluado y se dio incapacidad, cuidado en casa por 6 dias	desinfección, se duplican dosis de desinfección para todas las areas,
El participante es llevado a pediatria donde fue evaluado y se dio incapacidad, cuidado en casa con trattamiento	desinfección, se duplican dosis de desinfección para todas las areas,
El participante es llevado a pediatria donde fue evaluado y se dio incapacidad, cuidado en casa con trattamiento	desinfección, se duplican dosis de desinfección para todas las areas,
El participante es llevado a pediatria donde fue evaluado y se dio incapacidad, cuidado en casa con trattamiento	desinfección, se duplican dosis de desinfección para todas las areas,
El participante es llevado a pediatria donde fue evaluado y se dio incapacidad, cuidado en casa con trattamiento	desinfección, se duplican dosis de desinfección para todas las areas,
El participante es llevado a pediatria donde fue evaluado y se dio incapacidad, cuidado en casa con trattamiento	desinfección, se duplican dosis de desinfección para todas las areas,
El participante es llevado a medico generaldonde fue evaluado y se dio incapacidad, cuidado en casa con trattamiento	desinfección, se duplican dosis de desinfección para todas las areas,

8.4 AAVN: la EAS presenta los soportes de manejo, almacenamiento y distribución de la Bienestarina en el punto de entrega de la UDS CDI Emanuel mes de marzo, acta Nº2120075 de 7 de marzo de 2025, formatos de entrega a beneficiarios mes de consumo marzo, control de inventarios con las entradas y salidas de los AAVN. Presenta acta visita de interventoría con fecha 6 de marzo de 2025 con 83.33% visita de cumplimiento de condiciones para la recepción, almacenamiento y control de AAVN.

8.5 Acta y/o registro documental de la relación de alimentos comprados y entregados a cada UDS y número de raciones alimentarias preparadas: la EAS allega registro documental con la relación de alimentos comprados y entregados a los niños y niñas durante el mes de marzo.

	Asociacion Profesionales de Colombia				
	830107985-1				
	Relación del Gasto				
	CDI Institucional Angel Guardian Contrato No 11007002025				
	Alimentacion CDI Racion Servida Fase Atención Marzo 2025				
FECHA	**N° DE FACTURA**	**PROVEEDOR**	**NIT**	**CONCEPTO**	**VALOR**
7/03/2025	2037	ASOCIACION AGRO NATURAL DEL CAMPO	901146348-3	Frutas y Verduras	$ 1.860.703
8/03/2025	2049	ASOCIACION AGRO NATURAL DEL CAMPO	901146348-3	Frutas y Verduras	$ 134.984
14/03/2025	2080	ASOCIACION AGRO NATURAL DEL CAMPO	901146348-3	Frutas y Verduras	$ 2.053.519
15/03/2025	2093	ASOCIACION AGRO NATURAL DEL CAMPO	901146348-3	Frutas y Verduras	$ 94.292
20/03/2025	2116	ASOCIACION AGRO NATURAL DEL CAMPO	901146348-3	Frutas y Verduras	$ 51.148
20/03/2025	2117	ASOCIACION AGRO NATURAL DEL CAMPO	901146348-3	Frutas y Verduras	$ 1.222.568
27/03/2025	2147	ASOCIACION AGRO NATURAL DEL CAMPO	901146348-3	Frutas y Verduras	$ 111.685
27/03/2025	2146	ASOCIACION AGRO NATURAL DEL CAMPO	901146348-3	Frutas y Verduras	$ 1.307.665
7/03/2025	2591	GRANJACOL	901303952	Huevos	$ 510.000
20/03/2025	2663	GRANJACOL	901303952	Huevos	$ 510.000
31/03/2025	2688	GRANJACOL	901303952	Huevos	$ 114.000
5/03/2025	1812824	LA RECETTA SOLUCIONES	900213759-0	Panificado	$ 77.100
6/03/2025	1812829	LA RECETTA SOLUCIONES	900213759-0	Panificado	$ 747.840
6/03/2025	1812830	LA RECETTA SOLUCIONES	900213759-0	Panificado	$ 190.260
28/03/2025	1833478	LA RECETTA SOLUCIONES	900213759-0	Panificado	$ 598.272
28/03/2025	1833479	LA RECETTA SOLUCIONES	900213759-0	Panificado	$ 747.640
0303/2025	1013405686	PASTEURIZADORA SANTODOMINGO	830018198-1	Lacteos	$ 1.958.349
0303/2025	1013405696	PASTEURIZADORA SANTODOMINGO	830018198-1	Lacteos	$ 824.483
0303/2025	1013405697	PASTEURIZADORA SANTODOMINGO	830018198-1	Lacteos	$ 824.483
31/03/2025	93	COMPRAMAS	901146348-3	Abarrotes	$ 1.287.773
31/03/2025	94	COMPRAMAS	901146348-3	Frutas y Verduras	$ 1.630.000
31/03/2025	95	COMPRAMAS	901146348-3	Abarrotes	$ 1.251.073
31/03/2025	96	COMPRAMAS	901146348-3	Abarrotes	$ 613.491
5/03/2025	16375	COSMOLAC	900582062-8	leche	$ 789.600
1/03/2025	384	MONA- GLADYS OTALORA	23964681-6	Carnicos y Queso	$ 2.343.100
8/03/2025	385	MONA- GLADYS OTALORA	23964681-6	Carnicos y Queso	$ 2.352.500
19/03/2025	386	MONA- GLADYS OTALORA	23964681-6	Carnicos y Queso	$ 2.207.800
22/03/2025	387	MONA- GLADYS OTALORA	23964681-6	Carnicos y Queso	$ 2.489.500
31/03/2025	324	DISTRIBUIDORA GALILEA	19383314	Carnicos y Queso	$ 763.400
3/03/2025	183135	VENTAS INSTITUCIONALES	800198348-1	Abarrotes	$ 289.853
3/03/2025	183136	VENTAS INSTITUCIONALES	800198348-1	Abarrotes	$ 16.307
7/03/2025	183204	VENTAS INSTITUCIONALES	800198348-1	abarrotes	$ 212.307
TOTAL					**$ 30.185.694**

8.6 Informe de la territorialización de la complementación alimentaria: la EAS presenta acta de 31 de marzo de 2025 con los resultados de encuesta aplicada a las familias con respecto a las preferencias alimentarias a las familias., para el ms de abril la entidad debe presentar los ciclos de menús conforme las nuevas minutas.



CONTRATO: 11007002025
ACTA No _1_2025
FOLIOS

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ
ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA
NIT 830.107.985-1

ACTA DE REUNIÓN No. 1/2025			
Hora:	8:00 AM	Fecha:	31 MARZO DE 2025
Dependencia que Convoca:	APC CDI Ángel Guardian		
Proceso:	Componente Salud y Nutrición		
Objetivo:	Presentar avances respecto a la formulación de nueva minita de alimentos.		

ACTA DE ENCUESTA DE PREFERENCIAS ALIMENTARIAS

Por medio de la presente acta, se deja constancia de la realización de la encuesta de preferencias alimentarias con los padres de familia del CDI Infantil Ángel Guardián. Dicha encuesta fue aplicada a través de un formulario en la plataforma Forms, habilitado durante un periodo de seis (6) días, con el objetivo de identificar las preferencias alimentarias de los niños y niñas del centro para la formulación de una nueva minuta de alimentos.
Esta encuesta se socializo en reunión de padres para contextualizar a los mimos del ejercicio que se realizara durante los meses de marzo y abril.
Durante el desarrollo de la encuesta, se obtuvieron los siguientes avances en la recolección de respuestas:

26 de marzo: 80 respuestas

27 de marzo (mañana): 89 respuestas

27 de marzo (tarde): 98 respuestas

31 de marzo (cierre de la encuesta): 113 respuestas

Los datos recopilados permitirán evaluar y analizar las preferencias alimentarias de los niños y niñas, con el fin de realizar los ajustes pertinentes en la minuta de alimentos que se ofrecerá en el CDI. Adicionalmente, los resultados de la encuesta serán socializados con los padres de familia pertenecientes al comité de control social para su revisión y aprobación el día 9 de abril.

A continuación, se muestran las preguntas formuladas y el link

https://docs.google.com/forms/d/1EtfR88fVLIAzirKQp83RKRpHXJ4abuu57k00TZD3Srk/edit

- ¿Con qué frecuencia su hijo consume sopas o caldos en casa?
- ¿Le gustaría que en el menú del CDI se incluyeran preparaciones típicas de la región, como ajiaco, sancocho o mute?
- ¿Cuál de los siguientes tipos de proteína consume más su hijo en casa?
- ¿Qué tipo de ensaladas prefiere que reciba su hijo en el CDI?
- ¿Qué tipo de carbohidratos le gustaría que se incluyeran en la alimentación de su hijo?
- ¿Qué tipo de bebidas prefiere que consuma su hijo en la hora del almuerzo en el CDI?
- ¿Cuál de estos alimentos su hijo prefiere en el desayuno?
- ¿Cuál es la frecuencia con la que su hijo consume frutas en casa?
- ¿Está de acuerdo con que se incluyan menús que reduzcan el consumo de azúcar y sal en la alimentación de los niños y niñas?
- ¿Tiene algún comentario o sugerencia sobre la alimentación que le gustaría que reciba su hijo en el CDI? (Respuesta abierta)

Evidencia de seguimiento a la recopilación de información.

Durante el mes de abril se continúa trabajando en la elaboración e implementación de acuerdo con el cronograma acordado entre las Coordinadoras Eliana Moreno, Margarita Morales y la nutricionista Andrea Contreras.

Registro fotográfico reuniones de padres

Sede Administrativa Calle 95 No 68 F 24 Barrio La alborada Teléfonos: 6244700 - 4742288
Sucursal Cl. 57 Sur No 104-09 Rosa Santafé Teléfonos: 7741739 - 7534620
www.apdecolombia.com - direccion@apdecolombia.com

	Nombre del niño o la niña	Documento de identidad del niño o la niña (ejem: ¿Con que frecuencia su hijo consume sopas o cal	¿Le gustaría que se el menú del CDI se incluyer	¿Cuál de los siguientes tipos de proteína consume	¿Qué tipo de ensaladas prefiere que reciba su hij	¿Qué tipo de carbohidratos le gusta
2	Matias Muñóz Suárez	1070403464	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo, Pescado	Ensaladas con frutas	Arroz, Plátano
3	Jerónimo David jimenez sanch	1016753578	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo	Ensaladas de verduras frescas (lechuga, tomate,	Pasta
4	Miguel angel Contreras ramire	1141373996	A diario	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo, Cerdo, Huevo	Ensaladas cocidas (remolacha, papa, zanahoria,	Arroz, Papa, Pasta, Plátano
5	Gemma Valentina Trujillo Ron	1030711517	1 a 2 veces por semana	Si, pero solo ocasionalmente	Pollo, Huevo	Ensaladas cocidas (remolacha, papa, zanahoria,	Arroz, Papa
6	Alanis montoya	1141372886	1 a 2 veces por semana	Si, pero solo ocasionalmente	Pollo, Pescado, Huevo	Ensaladas con frutas	Arroz, Papa, Pasta, Plátano
7	Shesia Gabriela Beltran Polanc	1300008627	1 a 2 veces por semana	No, prefiero opciones más generales	Pollo, Pescado, Huevo	Ensaladas con frutas	Arroz, Papa, Pasta
8	Thiago robayo Ramirez	1246448332	1 a 2 veces por semana	Si, pero solo ocasionalmente	Pollo, Res, Huevo	Ensaladas cocidas (remolacha, papa, zanahoria,	Arroz, Papa, Pasta, Plátano
9	Dylan Samuel Morales Monro	1141381029	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Huevo	Ensaladas de verduras frescas (lechuga, tomate,	Arroz
10	Ashley Valentina áreas	2609	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Huevo	No le gustan las ensaladas	Arroz
11	Jannory zeineth mora rincón	1118206779	3 a 4 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pescado, Huevo	Ensaladas de verduras frescas (lechuga, tomate,	Papa, Yuca, Plátano
12	Abdiel Santiago Gutierrez Mes	1096280719	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pescado	Ensaladas cocidas (remolacha, papa, zanahoria,	Arroz
13	Johan Emiliano Jaramillo rojas	1146151125	A diario	Si, pero solo ocasionalmente	Pollo, Res, Cerdo, Pescado	Ensaladas con frutas	Arroz, Papa
14	Alisson Cristal Pulido Rincón	1023159904	3 a 4 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Huevo	Ensaladas cocidas (remolacha, papa, zanahoria,	Yuca
15	Isaac Noriega	1013158531	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo, Huevo	Ensaladas de verduras frescas (lechuga, tomate,	Arroz, Plátano
16	Laurel Sofia peluffo Mendez	1233521983	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo, Res, Cerdo, Pescado, Huevo	Ensaladas con frutas	Arroz, Papa, Pasta, Yuca
17	ALAIA DIAZ HUESO	1146149547	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo	Ensaladas con frutas	Pasta
18	Keiner alexander rojas	1070631310	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo, Huevo	No le gustan las ensaladas	Arroz, Papa, Plátano
19	Aaron Jacobo Moreno Rodrigu	1141381528	3 a 4 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo, Res, Cerdo, Pescado, Huevo	Ensaladas de verduras frescas (lechuga, tomate,	Arroz, Papa, Pasta, Yuca, Plátano
20	Joselin Dayana Garcia Escorci	1221988668	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo, Res, Huevo	Ensaladas con frutas	Arroz, Papa, Pasta
21	José Daniel Sepúlveda Torreal	1206226667	Rara vez	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo, Res, Cerdo, Pescado, Huevo	No le gustan las ensaladas	Arroz, Papa, Pasta, Plátano
22	ian matias vargas vargas	1146148822	3 a 4 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo	Ensaladas de verduras frescas (lechuga, tomate,	Arroz
23	Salome rodriguez duran	1141374781	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo, Res, Cerdo, Pescado, Huevo, Otras (espec	Ensaladas cocidas (remolacha, papa, zanahoria,	Arroz, Papa, Pasta, Yuca, Plátano,
24	Edy Santiago tapiero rojas	1070631311	1 a 2 veces por semana	Si, pero solo ocasionalmente	Pollo, Res, Cerdo, Pescado, Huevo	Ensaladas con frutas	Plátano
25	Thiago rincon	1012478410	3 a 4 veces por semana	No tengo preferencia	Pollo, Res, Pescado, Huevo	Ensaladas cocidas (remolacha, papa, zanahoria,	Arroz, Papa, Pasta, Plátano
26	Joseph Alexander Meza pote	1012473673	Rara vez	No tengo preferencia	Pollo, Res, Cerdo, Huevo	Ensaladas con frutas	Arroz, Pasta, Plátano
27	Luciana Barrera Molina	1029155067	1 a 2 veces por semana	Si, pero solo ocasionalmente	Pollo	Ensaladas de verduras frescas (lechuga, tomate,	Pasta
28	Brianna Ahinoa Suárez Romer	1300002626	1 a 2 veces por semana	Si, pero solo ocasionalmente	Pollo, Res, Pescado, Huevo	Ensaladas cocidas (remolacha, papa, zanahoria,	Arroz, Papa, Pasta, Plátano
29	Emily valentina blanco	1012475476	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo	Ensaladas cocidas (remolacha, papa, zanahoria,	Papa
30	Juan fernando Rincon castillo	1073726421-1073726420	A diario	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Res, Huevo	Ensaladas cocidas (remolacha, papa, zanahoria,	Arroz, Papa, Pasta, Yuca, Plátano
31	Emanuel	1.104.442.076	3 a 4 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo	Ensaladas de verduras frescas (lechuga, tomate,	Arroz
32	Deyerlin Milena Olvera Arias	1019162669	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo, Res, Cerdo, Huevo	Ensaladas con frutas	Plátano
33	HannaH victoria Angel Arroyc	1010851022	Rara vez	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Huevo	Ensaladas de verduras frescas (lechuga, tomate,	Plátano
34	Emanuel vides palacio	1104442076	3 a 4 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo, Res, Cerdo, Pescado, Huevo, Otras (espec	Ensaladas de verduras frescas (lechuga, tomate,	Arroz, Papa, Pasta, Yuca, Plátano,
35	Yulian Eduardo Vergel Mendo	1064126820	1 a 2 veces por semana	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo, Cerdo	Ensaladas de verduras frescas (lechuga, tomate,	Arroz, Papa, Pasta
36	Zoe ayuel	1012476260	1 a 2 veces por semana	Si, pero solo ocasionalmente	Pollo, Pescado, Huevo	Ensaladas de verduras frescas (lechuga, tomate,	Arroz, Papa, Plátano
37	Mateo Ignacio González Sisa	1150441745	A diario	Si, me gustaria que fueran parte del menú regula	Pollo, Huevo	Ensaladas cocidas (remolacha, papa, zanahoria,	Arroz, Papa, Pasta, Plátano
38	Navil Andrea campo landazab	1146148045	1 a 2 veces por semana	Si, pero solo ocasionalmente	Pollo, Res, Huevo	Ensaladas con frutas	Arroz, Papa, Pasta

8.7. Entrega ración día cívico 18 de marzo de 2025: la EAS presenta acta de 21 de marzo de 2025 con registros fotográficos y formatos de entrega de refrigerio, conforme la ración entregada por el CDI Ángel Guardian para cubrir la complementación alimentaria, teniendo en cuenta lo solicitado según las orientaciones brindadas por dirección de Primera Infancia y Dirección de nutrición, teniendo en cuenta el día cívico decretado el 18 de marzo de 2025 Radicado No: 202512100000032073.

CONTRATO _11007002025
ACTA No _1_2025
FOLIOS

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ
ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA
NIT 830.107.985-1

ACTA DE REUNIÓN No. 1/2025

lora:	7:30 am	Fecha:	21 de Marzo de 2028
lependencia ue Convoca:	APC CDI ANGEL GUARDIAN		
roceso:	Componente Salud y Nutrición		
bjetivo:	Realizar la entrega de la ración de alimento teniendo en cuenta el día cívico decretado por el gobierno nacional		

De acuerdo con el correo recibido el día 20 de marzo por parte de Angela Primo Nutricionista del CZ Bosa, donde se hace extensiva la indicación desde la Dirección de Primera infancia y Dirección de Nutrición respecto a la complementación alimentaria del día cívico decretado el día 18 de marzo 2025,

El propósito es realizar "la entrega de la ración de alimento para que aquellas unidades dónde no se pueda fortalecer la complementación alimentaria en esos días, y se autorice suministrar alimentos el día viernes 21 de marzo para consumo del fin de semana, esto dependerá de los alimentos disponibles y la presentación del producto ya que se tendría que garantizar los empaques primarios en porción individual en los alimentos que aplique."

Teniendo en cuenta la anterior orientación el día viernes 21 de marzo se hace entrega de una ración por cada niño y niña vinculado al CDI Ángel Guardian la cual será usada para consumo del fin de semana de acuerdo con lo informado en las orientaciones.

Por lo anterior de anexa una muestra la evidencia respectiva

Evidencia Fotográfica

Sede Administrativa Calle 95 No 68 F 24 Barrio La alborada Teléfonos: 6244700 - 4742288
Sucursal Cll. 57 Sur No 104-09 Bosa Santafé Teléfonos: 7741739 - 7534620
www.apdecolombia.com - direccion@apdecolombia.com



ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. _1_ /2025

Hora	7:30 am	Jornada	Fecha: 21/3/2025	Contrato 11007002025	
Nombre			Unidad	Entidad/Tel contacto	Firma
Andrea Contreras			CDI Ángel Guardián	APC - Nutricionista	
Margarita Morales			CDI Ángel Guardián	APC - Coordinación	

Sede Administrativa Calle 95 No 68 F 24 Barrio La alborada Teléfonos: 6244700 - 4742288
Sucursal Cll. 57 Sur No 104-09 Bosa Santafé Teléfonos: 7741739 - 7534620
www.apdecolombia.com - direccion@apdecolombia.com

8.8. Socialización medidas antropométricas: se socializo la toma masiva de peso y talla de los usuarios de todas las entidades, dando fecha exacta y oportuna para subir los datos al aplicativo CUENTAME, con corte 28 de febrero con un total de usuarios registrado 208 participantes con trazabilidad en (*f11.mo12.pp_formato_captura_de_datos_antropometricos_de_las_ninas_y_los_ninos_v5*).

8.9. Identificación de Signos Físicos Asociados a la Desnutrición Aguda y signos de alarma en niños y niñas menores de 5 años: Se socializo la toma de perímetro braquial a todos los usuarios pertenecientes a los programa de Icbf, el cual es un indicador de la pérdida de masa muscular (desnutrición) en niños menores de cinco años, se explica la importancia de este perímetro, evidenciando el correcto diligenciamiento con usuarios con perímetro braquial mayor de 11.5 Cm entrándose por encima de estipulado.

- Se verifica seguimiento nutricional de los usuarios que se encuentran Desnutrición Aguda y Moderada, verificando calidad, información y veracidad del dato el cual No presentan usuarios

9 <u>Varios.</u>

- En cumplimiento con lo establecido en el numeral 3.1.2.10.1 la EAS debe *"Realizar el registro y actualización permanente en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina de forma veraz, completa, exacta, actualizada, oportuna, real y comprobable, de la información relacionada con los beneficiarios y sus familias, las atenciones priorizadas de acuerdo con la política pública de primera infancia de la Educación Inicial en el marco de la atención Integral, los procesos de formación a las familias de los beneficiarios conforme al Manual Operativo y las directrices de la Dirección de Primera Infancia, y demás datos que sean requeridos de acuerdo con las necesidades y la misión del ICBF cumpliendo con la calidad requerida.".* En este sentido, desde la supervisión se establece que las EAS deben realizar la formación a las familias, así como la toma de talla y peso de los niños y niñas, durante la primera semana de cada mes. Esta información debe ser cargada en la plataforma Cuéntame en la segunda semana del mes, asegurando el registro oportuno y el seguimiento adecuado de los datos necesarios para el monitoreo y evaluación de los servicios prestados. Para el mes de abril se debe realizar cargue de formación a familias a más tardar el 11 de abril.

- Según lo establecido en el manual tecnico operativo de la modalidad Institucional V 1 del 25/11/2024, se consideran **Inejecuciones** "(…) *todos los recursos asociados a raciones no entregadas, talento humano no dispuesto para la prestación del servicio y demás costos variables que no se ejecutan al 100% por bajas coberturas,* ***inasistencias,*** *inicio tardío de la ejecución del contrato, UDS cerradas o trasladadas sin autorización del comité técnico operativo* (…)"Para su conocimiento, el manual técnico actual no establece distinciones en los descuentos a partir de un número específico de días. Se considera inasistencia el día en que el participante no asiste a la UDS."

- Por directriz de la DPI cada contrato debe llevar un consecutivo en las actas, por lo tanto, la supervisión a partir del 01/04/2025 reinicia los consecutivos en las actas de cada contrato bajo su supervisión.

10 <u>Compromisos:</u> La EAS no contaba con compromisos a subsanar según acta anterior.

11 <u>Decisiones.</u>

- La EAS debe realizar entregas oportunas y con calidad de las actividades de seguimiento y supervisión del ICBF, entre otras acciones, documentando su gestión, facilitando el acceso a toda la información y documentación relacionada con la prestación del servicio, respondiendo en el marco del plazo otorgado las solicitudes formuladas, entregando los informes que le sean solicitados, adoptando las recomendaciones y acciones que le sean requeridas.

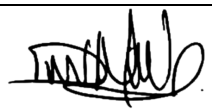
- Desde la supervisión técnica, se informa a la EAS que, con el objetivo de verificar el cumplimiento contractual, se solicitarán los soportes correspondientes que reflejen el cumplimiento del mes vencido. Estas solicitudes se realizarán el **primer día hábil** de cada mes durante todo el año 2025.

- Se anexan los respectivos soportes de cada uno de los puntos expuestos en este presente comité.

- Se da por finalizado el comité técnico operativo el día 08 de abril de 2025. En dicho comité, la totalidad de los participantes firman la presente acta en conformidad, dejando constancia de que no se establecen compromisos adicionales con la EAS en esta ocasión.

Compromisos / tareas	**Responsables**	**Fechas**
Soportes validación HV profesional SST	EAS	02/05/2025

FIRMA ASISTENTES

Nombre	**Cargo / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Ana Rocio Quiroz Manrique	Representante Legal	Asociacion Profesionales De Colombia	
Eliana Moreno	Coordinadora General	Asociacion Profesionales De Colombia	
Diana Margarita Morales	Coordinadora UDS	Asociacion Profesionales De Colombia	
Diana Marcela Santos Parra	Supervisora/ Coordinadora Cz Bosa	ICBF - BOSA	
Diana Nataly Zambrano Urrego	Nutricionista	ICBF - BOSA	
Angela Patricia Primo Muriel	Nutricionista	ICBF - BOSA	
Alejandra Rodriguez Salinas	Enlace De Seguimiento A La Ejecución Técnica	ICBF - BOSA	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
Colaborador que elabora el acta:	Alejandra Rodriguez Salinas/ Enlace De Seguimiento A La Ejecución Técnica		

PÚBLICA

CONTRATO 11/00700/2025 **ACTA No** 1_2025	
FOLIOS 1	

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ CDI ANGEL GUARDIAN
ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA
NIT 830.107.985-1

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ 2025

Hora:	**7:30 am – 11:45 am**	**Fecha:**	**19, 20, 21 de marzo**
Dependencia que Convoca:	Equipo psicosocial		
Proceso:	**Formación y fortalecimiento familiar del mes de marzo CDI Ángel Guardián**		
Objetivo:	Llevar a cabo la primera jornada de formación a familias del año 2024 con el fin de dar a conocer el pacto de convivencia correspondiente del CDI Ángel Guardián, Funciones de la psicosocial y Reflexión sobre los tipos de violencias al igual que exponer e invitar a participar a los padres en el comité de veeduría y control social		

AGENDA

- Convocatoria para asistencia para el acompañamiento familiar del mes de marzo.
- Saludo.
- Presentación psicosocial
- Exposición del pacto de convivencia
- Funciones de la psicosocial
- Prevención, detección y atención a los diferentes tipos de violencia y fortalecimiento familiar a través de la promoción del buen trato y los vínculos afectivos
- Exposición e invitación a la participación en el comité de control social
- Firma simbólica pacto de convivencia
- Despedida.

DESARROLLO

Para el mes de Marzo se llevó a cabo la primera jornada de formación a padres donde en primer lugar, se realiza él envió de la invitación a los padres de familia por medio de los grupos de Whatsapp y se comunicó de manera verbal durante las visitas domiciliarias el proceso a realizar los días 19, 20 y 21 de marzo, con el fin de generar una identificación de la jornada al igual que el horario de la actividad en donde se realizaría por medio del equipo Psicosocial charla sobre el pacto

de convivencia, funciones del profesional y la explicación e invitación a ser parte del comité de control social con el fin de generar una vería y control de los procesos internos de la entidad

Para dar inicio al proceso se da la bienvenida a los padres, madres y cuidadores generando un espacio de presentación y mencionando la unidad de atención correspondiente, seguido a esto se realiza la exposición de la psicosocial indicando

- Nombre completo
- Profesión
- Cargo
- Funciones

Seguido a esto se procede a generar una charla sobre los compromisos que se encuentran en el pacto de convivencia basados en unos principios, derechos y deberes que hacen parte de los mismos con el fin de establecer claridades frente a diferentes procesos de cumplimiento que se adquieren al ser parte del CDI Ángel Guardián, es importante mencionar que se indicó a las familias el seguimiento que se hace desde la área Psicosocial respecto a la verificación de documentos, Seguimiento de casos remitidos, inasistencia, articulaciones, acompañamiento y orientación en los diferentes proceso que se gestan dentro del CDI, asimismo, de hacer mención sobre todo el trabajo del equipo pedagógico donde lleva a cabo actividades que refuerzan el proceso de adaptación, independencia y aprendizaje para el desarrollo y crecimiento de los niños y niñas. Por último, se reflexionó sobre prevención de los tipos de violencias esto con el fin de velar los derechos de los niños y así mismo jardín promover el buen trato y los vínculos afectivos, prevenir la violencia en la primera infancia y fortalecer la protección integral.

Además, se solicitó de manera abierta la importancia de asistir a las formaciones de padres con el fin de fortalecer los lazos de confianza y la participación de los padres en todos los procesos que se dan en el CDI.

Una vez culminada dicha intervención se identificó que las familias se mostraron receptivas con la información recibida y se evidencio el compromiso sobre el fortalecimiento que se generar desde

el hogar para fomentar mayor independencia en los niños y niñas.

Continuando con el espacio se procede a explicar que es el control social, funciones y como ser parte del mismo mencionando la importancia de establecer un proceso de veeduría y control en todas las acciones referentes al CDI tales como

- Seguridad y cumplimiento de las normas dentro de los espacios pedagógicos
- Minuta
    - Cumplimiento de las condiciones de calidad
    - Talento humano
    - Bienes tarina
    - Entre otros.

Finalmente se genera la invitación para la participación voluntaria dentro del comité de control social con las familias que hacen parte del CDI Ángel Guardián

Como conclusión se da cierre al espacio llevando a cabo una reflexión en donde se menciona la importancia del aporte frente a cada una de las contribuciones establecidas, por otra parte, se agradece la asistencia de cada uno de los padres, madres y/o acudientes y se felicita por tiempo invertido en el proceso de formación.

CONCLUSIONES

- Generar dichos espacios con los padres, madres y/o acudientes permite establecer estrategias a implementar para una mayor garantía de derechos.
- Se evidencio una adecuada participación de los padres en cuanto al proceso de formación lo que genera una mayor recepción de la información y próximos procesos de cambio del mismo se evidencio más interés frente a los temas tratados.
- Los espacios de formación y acompañamiento familiar siguen permitiendo la construcción de saberes
- Las familias se mostraron receptivas en cuanto a la actividad llevada a cabo
- Seguir fortaleciendo la asistencia de todos los padres del CDI para el aporte de estrategias y

herramientas en el desarrollo de los niños y las familias.























ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. __ /2025

Hora	8:00	Jornada	Fecha: 29/03/2025	Contrato: 1100-7002025

Nombre	Unidad	Entidad/Tel contacto	Firma
Maria Fernanda Guevara	CDI Angel Guardian	3109951535	
Juan Jose Arrieta perez	CDI Angel Guardian	3007804484	
Claudia Ballesteros	CDI Angel Guardian	3014439013	Claudia B
Yurany Alexandra Avila	CDI Angel Guardian	3114552937	
Anyury Danay Perafan Triviño	CDI Angel Guardian	3188222005	Anyury Danay Perafan T.
Anderson Prieto Colorado	CDI Angel Guardian	3016893001	Anderson Prieto
Candelario López Zarante	CDI Angel Guardian	3136773683	Candelario
Angie Paola Guarnizo M.	CDI Angel Guardian	3022633610	
Yulian S Vergel Mendoza	CDI Angel Guardian	3135435780	Jeison S Mendoza Sarabia.
Karen BRIGITT Sanchez	CDI Angel Guardian	3229830530	Karen B Sanchez
Jenny Molina	CDI Angel Guardian	3228857192	Jenny Molina
Carmen Galeano	CDC Angel Guardian	3142126461	
Jeysson Gonzalez	CDI Angel Guardian	3057317747	
Alicia Jorfa Orjuela Chantre	CDI Angel Guardian	3017198253	
Leonardo Rodriguez	CDI Angel Guardian	3007358829	
Wendy Vanessa Landazabal	CDI Angel Guardian	3123645899	Landazabal Wendy
Jazmin Alexandra Cardozo	CDI Angel Guardian	3107884670	
Blanca Deyanira Perez	CDI Angel Guardian	3204262490	
SOCORRO SEVCZ	CDI Angel Guardian	3143501946	SOCORRO SEVCZ
Marco Cardozo	CDI. Angel G.	312 8419889	
Rita prada R	CDI Angel G	3223091847	Rita prada
Hecdis laya	CDI Angel G	3004465972	Layahecdis.
Martha catalina Avila	CDI Angel G	3138177672	CCHalina Avila
Angie Dayanna Rodriguez	CDI Angel G	3102615213	Angie Rodriguez
Belgica Alexandra gil	CDI Angel G	3219204177	Belgica gil
Nolis Gutierrez Landazabal	CDI Angel G	3212169241	
Doli Caro	CDI Angel G	3046598697	Doli Caro
Paula Caro	CDI Angel G	3132281492	Paula Caro
Viviana Trujillo	CDI Angel G.	3172339809	

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. __ /2025

Hora	8:00	Jornada mañana	Fecha: 21 marzo 2025	Contrato: 1100-7002025	
Nombre			Unidad	Entidad/Tel contacto	Firma
Maria Adelia Rosero			Cdi Angel Guardian	3192170857	
omaira Rueda Molina			Cdi angel guardian	3209265934	omaira Rueda M.
Angelica Maria Sosa P.			Cdi angel guardian	3213094631	
Maria J Aguirre C			cdi Angal guardian	3507749313	Maria Aguirre
Jeimy Tatiana Moreno.			Cdi Angel guardian	3004282394.	
Erika Lorena Lugo A			Cdi Angel g.	3212569102	Erika Lugo A.
Dania Lorena roa Gonzalez			cdi angel g.	3114349120	
evan Sandrith palacio mejia			cdi Angel guardian	3205466982	Eván palacio
Geraldin Carrillo			cdi Angel guardian	3223422080	Geraldin Carrillo
Ledis fandiño			cdi Angel guardian	3134284236	Ledis fandiño
Yaceliz yanith Zapata Gonzalez			Cdi angel Guardian	3213645136	
Karen Lorena Duran			cdi angel guardian	3204338204	Karen Duran
AMORALES RAQUEL			cdi angel guardian	3222344977	AMORALES
Yanis Molina Moyo			CDI Angel guardian	3043487764	
Yessica alexandra darte			CDI Angel guardian	3213378931	Yessica darte
Yasmin Rivas			CDI angel guardian	3163064078	Yasmin Rivas.
Ana dd valle chinchilla			CDI angel guardian	3006282988	Ana chinchilla
Laura Milena Arrego Cruz			CDI Angel guardian	3219397936	Laura Arrego
Brenda Katerine Valencia Beltran			CDI Angel Guardian	3221894731	Brenda Valencia
Hector Miguel Salgado			CDI Angel Guardian	3208455411.	
Jhojan Alejandro Cortes			CDI Angel guardian	3203340849	Jhojan C
Jasmin Silva Betancur			CDI Angel guardian	3148682413	
Yenifer Blanco Mendoza			CDI Angel guardian	3115311369	Yenifer Blanco
Laura Vanessa Gomez			CDI Angel Guardian	3122896374	Laura Gomez
Leidy Viviana Arenas Lopez			CDI Angel Guardian	3132168991	Gissy Arenas
Edixon F. Romero M.			CDI Angel Guardian	3228347408	(Brianna Suarez Mamá)
Ruth Parra			CDI Angel Guardian	3223314500	Ruth Parra
Mordred Chillon Bustamante			CDI Angel Guardian	3044545936	Mordred Chillon Bustamante
Luisa Rodriguez Rincon			CDI Angel guardian	3176126885	Luisa Rodriguez

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. __ /2025				
Hora	8:00	Jornada mañana	Fecha: 19/03/25	Contrato: 1100-7002025

Nombre	Unidad	Entidad/Tel contacto	Firma
Maiva Alejandra Monroy	Cdi angel Guardian	3144910086	Maiva Monroy
Maria Suarez	cdi angel Guardian	3142660286	Maria Suarez
Leida Lopez	cdi angel Guardian	3212342199	Leida Lopez
Diana mercado	cdi angel Guardian	3222430034	Diana mercado
Evelca Cabezas	cdi angel Guardian	3202471698	Evelca Cabezas
ANGELICA BERMUDEZ	CDI ANGEL GUARDIAN	3012177864	ANGELICA B.
Yuly Jaraba altamiral	cdi Angel Guardian	3222815308	YULY.
Blanca Lucero Romo	Angel Guardian	3144528137	Blanca Lucero F.
Alejandra Ramirez Rojas	cd angel Guardian	3107799722	Alejandra R R
Yisell Jimenez	Angel Guardian	3205043966	Yisel Jimenez
BRIGEET Salazar	CDI Angel Guardian	3108770351	BRIGEET S.
Keidy MACHO	Angel Guardian	3125506123	
Diana Rojas Alarcón	CDI Angel Guardian	3208278073	DianaRojas
Liliana Katiuska González	CDI Angel guarda	3114574141	Liliana K G S.
Yeison Felipe Ramirez P.	CDI Angel Guardian	3142217833	
Katherine Andrea Granados	CDI Angel guardian	3242238774	
Gladis Barrera Martinez	CDI angel guardian	3203382539	
Camila andrea palanco M.	CDI angel guardian	3243367464	Camila Palanco M.
Shelsea Valeria cuenca	CDI Angel Guardian	3142449509	Shelsea cuenca
Desireth Milena Arias	CDI Angel Guardian	3182342496	Desireth Arias.
Ana Maria Medina M.	CDI Angel Guardian	3203367618	
Tatiana Molina Lozano	CDI Angel Guardian	3214978029	
Leidy Carolina Campos Infante	CDI Angel Guardian	3225408275	
Adriana Lucia Cabrera	CDI Angel Guardian	3026635248	
Carol Janneth Castañeda	CDI Angel Guardian	3232282936	Carol Castañeda
Diego Andres Garcia	CDI Angel Guardian	3228101287	
Karent Elena Rida	CDI Angel Guardian	3202553303	
Leidy paola Rojas B	CDI Angel Guardian	3209245747	
Alison daniela Rojas	CDI Angel Guardian	3014332856	Alison Rojas

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. __ /2025

Hora	8:00	Jornada mañana	Fecha: 21 marzo	Contrato: 1100-7002025	
Nombre			Unidad	Entidad/Tel contacto	Firma
Yanira Trujillo			CDI Angel G.	3052908267	Yanira
Daisy Mercado			CDI Angel G.	3016790842	Daisy Tavera
Natalia Ramirez			CDI Angel G	3228816970	Natalia
Angie paola Lozano Go			CDI Angel G.	3107524379	
Wendy lopez Florez			CDI Angel G	3219978140	
Edna Yurani florez			CDI Angel G	3132751024	
Brad S Beltran Ve			CDI Angel G	6388801	
Luz Andrea Daza Gallego			CDI Angel G	3115939169.	
Daniela Moreno Estrada			CDI Angel G	3124702604	Daniela Moreno.
Yeraldy Narvaez			CDI Angel G	3138759460	
Lizeth Ramirez.			CDI Angel G	3247002469	Lizeth Ramirez.
Scarlet ortiz			CDI Angel G	3168698121	
Daniela Torrealba			CDI Angel G	3157944927	
Angelica Jimenez Murillo			CDI Angel G	3222622291	Angelica Jimenez
Ruby Liana Castillo Martinez			CDI Angel G	3027763510	
Fernando Pava Mesa			CDI Angel G	3217873387	
Maria Nubia molano			CDI Angel G	3006424984	Maria Nubia molano
Alexandra caballero claro			CDI Angel G	3150327783	Alexandra C C.
Yennifer lezama			CDI Angel G	3015813419	Yennifer
Araold Vargas			CDI Angel G	3219494213	
Genny Rondon			CDI Angel G	3114984712	Genny Rondon

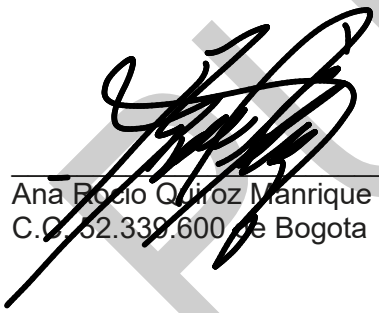
Powered by CamScanner

YO, ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CUIDADANÍA 52.339.600 EXPEDIDA EN BOGOTÁ , COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA IDENTIFICADA CON NIT 830107985-1

CERTIFICO QUE

Durante los días comprendidos entre el 1 y el 31 de MARZO no se presentaron presuntos hechos de violencia, lesiones y/o fallecimientos de usuarios de los servicios de Primera Infancia en la Unidad de Servicio CDI Angel Guardian del Contrato/Convenio Nº **11007002025** de 8 de Febrero de 2025 suscrito con la Regional Bogota del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

En constancia de ello se firma los días 31 dias de MARZO de 2025



Ana Rocio Quiroz Manrique
C.C. 52.339.600 de Bogota

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Siendo las 8:00 am del día 26 del mes de marzo del año 2025 en el municipio de Bogotá DC del departamento Bogotá DC, se reunieron los ciudadanos residentes en el mismo, que manifestaron previamente su interés de participar en el comité de control social o veeduría ciudadana, con el objetivo principal de realizar control social a los servicios de primera infancia del ICBF.

1. Información general:

Nombre de la EAS (operador de los servicios) Asociación profesionales de Colombia CDI Ángel Guardián

Número de contrato de la EAS (operador de servicios): 11007002025

Modalidad de atención[1] (registre la modalidad a la que se le realizará control social): Institucional

Se le realizará control social a los servicios que presta el operador desde el día 13 del mes febrero del año 2025 hasta el día 30 del mes de Septiembre del año 2025.

2. Integrantes del comité de control social o de la veeduría ciudadana:

Nro	Nombre de la UDS / UA / UCA[2]	Nombre y apellidos	Documento de identificación	Correo electrónico	Número Celular o Fijo	Firma
1	CDI Ángel Guardián	Laura Vanessa Gómez	1019986456	Lauraagomez2409@gmail.com	3112309637	Laura Gomez
2	CDI Ángel Guardián	Dulce María Marcado	1234818	Dulcemarcano974@gmail.com	3052454388	Dulce Marcado
3	CDI Ángel Guardián	Mordred Chilon Bustamante	1001051648	Engelmurcia1304@gmail.com	3044545936	mordred Chillon
4	CDI Ángel Guardián	Leidy Viviana Arenas	1030631262	Leidyvi_0915@hotmail.com	3132168191	Leidy Arenas

[1] El Instituto Colombiano de Bienestar Familiar cuenta con cuatro modalidades de atención: (1) Comunitaria; (2) Familiar; (3) Institucional; (4) Propia e intercultural. La información sobre cada modalidad de atención se encuentra en los manuales operativos del ICBF publicados en el Portal Web del ICBF.

[2] Unidad de servicios / Unidad de atención / Unidad comunitaria de atención.

Powered by CamScanner

5	CDI Ángel Guardián	Adriana Lucia Capera	1012450629	Adriz1998@hotmail.com	3026635248	
6	CDI Ángel Guardián	Daniela Stefania Torrealba	5077859	dstorrealbac@gmail.com	3157944927	
7	CDI Ángel Guardián	Leidy Paola Rojas	1012386412	Rojasbautistal17@gmail.com	3209245747	

SUGERENCIA DE PUNTOS A TRATAR O SOCIALIZAR EN LA REUNIÓN:

1. ¿A qué se le realizará control social?
2. Algunas de las funciones del comité de control social o la veeduría ciudadana[3] (ver *Ley 850 de 2003*, que reglamenta este mecanismo de participación y se encuentra publicada en internet).
3. Designación de un(a) **representante** y **secretaria(o)**.
4. Definición de la próxima reunión del comité de control social para la construcción del plan de acción enfocado en la realización del control social a los servicios de la primera infancia.[2]
5. Definición de compromisos o tareas.
6. Cierre: lectura y aprobación de la presente acta de conformación para hacer el control social a los servicios de la primera infancia.

Ver orientaciones para el desarrollo de los puntos 2 y 3. NOTA: se sugiere revisar la "Guía de participación ciudadana para los servicios de primera infancia", que incluye información sobre la participación ciudadana y el control social a la atención prestada por los operadores de servicios a las niñas, niños y mujeres en estado de gestación.

3. Designación de un(a) representante/presidente o líder y secretaria(o).

Se designó, mediante votación de la mayoría, como representante/presidente(a) o líder a Laura Vanessa Gómez y como secretaria(o) a Leidy Viviana Arenas.

4. Definición de la próxima reunión en la que se construirá el plan de acción.

Se acordó que la próxima reunión para construir el plan de acción del comité o la veeduría se llevará a cabo el día 28 del me de abril del año 2025 en el CDI Ángel Guardián (Si la reunión se realizará **presencial** incluir el lugar. Si la reunión se realizará **virtual** incluir el nombre de la aplicación; se pueden usar aplicaciones como: WhatsApp, Zoom, Teams, entre otras, para hacer llamadas grupales o reuniones).

[3] Ver la última página de este documento.

Powered by CamScanner

5. Definición de compromisos o tareas.

En caso de que se hayan acordado compromisos o tareas incluirlos, y acordar las personas que serán responsables o encargadas de realizarlos:

COMPROMISOS DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL O DE LA VEEDURÍA CIUDADANA	RESPONSABLES	FECHA MÁXIMA DE CUMPLIMIENTO
Realizar invitación y convocatoria a más familias para la conformación de comité	Todo el equipo de control social	Durante la ejecución del contrato
Generar visitas periódicas con el fin de llevar a cabo la veeduría en condiciones de la calidad de la unidad de servicio	Todo el equipo de control social Psicosocial	Durante la ejecución del contrato
Dar apertura al buzón de sugerencias y respuesta a las mismas en un tiempo máximo de 15 días	Todo el equipo de control social Psicosocial	Durante la ejecución del contrato
Realiza acompañamiento a reuniones y procesos que requieran del equipo de control social	Todo el equipo de control social Psicosocial	Durante la ejecución del contrato
Generar contacto con los padres, madres y/o cuidadores cuando evidencien alguna queja o sugerencia la cual pueda ser solventada en reunión con el equipo administrativo	Todo el equipo de control social Equipo administrativo	Durante la ejecución del contrato

6. Cierre: lectura y aprobación de la presente acta.

ORIENTACIONES PARA EL DESARROLLO DE LOS PUNTOS 2 Y 3:

Punto 2 a tratar o socializar: ¿A qué se le realiza control social?

El comité de control social o la veeduría ciudadana, que se cree o conforme para hacer control social a los servicios de la primera infancia, puede verificar cualquier tema relacionado con los servicios dirigidos a las niñas, los niños y las mujeres en estado de gestación, con el fin de contribuir de manera propositiva al logro o mantenimiento de la calidad en los servicios contratados para la atención de las usuarias y de los usuarios de estos servicios. A continuación, se incluyen algunos de los temas o aspectos para realizar el control social. Cada comité o veeduría decide a cuál o cuáles de los siguientes aspectos realizarles control social, contribuyendo con la identificación de situaciones que pueden exponer a riesgos a las usuarias y a los usuarios durante la atención para que se implementen medidas de corrección o prevención.

Powered by CamScanner

ASPECTOS	¿DE QUÉ SE TRATA?
Socializaciones de servicios contratos	Todos los operadores contratados para prestar servicios a la primera infancia deben realizar dos socializaciones de los servicios contratados por el ICBF: la primera durante el segundo mes de ejecución del contrato y la segunda un mes antes de que terminen de prestar los servicios a las niñas, los niños y las mujeres en estado de gestación.
Evento de control social	Los operadores de servicios que ofrecieron contrapartida o valor técnico agregado para control social, y que se encuentren en la categoría 4 o la 5 de la ficha de contrapartida, publicada en internet, deben brindan apoyo logístico para que colaboradores del ICBF realicen del desarrollo metodológico del evento de control social dirigido a los comités y veedurías ciudadanas.
Cobertura	Número de usuarias y de usuarios que se asignó para prestar la atención y el número de usuarias y de usuarios que se está atendiendo.
Talento humano	Que atiende a las niñas, niños y mujeres gestantes.
Experiencias pedagógicas	Provocaciones a vivencias para promover del desarrollo y aprendizaje de las niñas y de los niños, así como el bienestar de las mujeres gestantes.
Alimentos	que se sirven en la unidad de servicio (UDS), unidad de atención (UA) o la unidad comunitaria de atención (UCA).
Ración para preparar	Estado, cantidad y lugar de almacenamiento de los alimentos de alto valor nutricional (Bienestarina) que se entregan.
Dotación	Estado físico y calidad del material didáctico, su cantidad (si es suficiente para el número de niñas, niños y mujeres gestantes). Si se cuenta con literatura infantil (libros o cartillas infantiles), juguetes, materiales.
Espacio físico	Espacios seguros para promover el juego, el arte y la exploración en las niñas y en los niños.

NOTA: estos temas son opcionales, si los miembros del comité o de la veeduría ciudadana identifican otros aspectos para hacer control social a los servicios prestados por el operador los pueden revisar, dejando evidencia por escrito de los resultados de la visita (Ver Formato Verificación y Reporte sobre el Control Social a los Servicios de la Primera Infancia). Es importante resaltar que depende de cada comité decidir a cuáles temas le quieren hacer control social, según la situación del servicio o las necesidades de mejoramiento que se hayan identificado en el mismo.

Punto 3 a tratar o socializar. Algunas funciones del comité o la veeduría ciudadana[4]:

N	FUNCIONES PARA CONSIDERAR
1	Construir el plan de acción para realizar el control social. Ver *formato Plan de acción del comité de control social y la veeduría ciudadana*, publicado en la página Web del ICBF como orientación para construirlo.
2	Contribuir con el establecimiento de un canal o medio de comunicación eficaz con los miembros del comité, y la persona del ICBF enlace de control social.
3	Solicitar capacitación o formación en el centro zonal, regional del ICBF o EAS (operador) sobre los temas relacionados con los servicios del ICBF, que necesiten tener claros para realizar el control social.
4	Verificar la calidad de la atención en los servicios de la primera infancia para la garantía de sus derechos. Ver formato *acta de visita y reporte del comité de control social y la veeduría ciudadana*, publicado en la página Web del ICBF.
5	Presentar reportes de forma escrita al centro zonal del ICBF (o regional del ICBF) y la EAS (operador del servicio) sobre las situaciones identificadas durante el control social a los servicios.
6	Realizar reuniones periódicas entre las(os) integrantes del comité. Ver formato *acta de reunión del comité de control social y la veeduría ciudadana*, publicado en la página Web del ICBF.
7	Realizar propuestas para el mejoramiento de los servicios de educación inicial.
8	Encargarse, cuando se considere necesario, de abrir el buzón de sugerencias.
9	Verificar la realización de las dos (2) evaluaciones de satisfacción (como mínimo) que debe realizar la EAS y realizar seguimiento a estas.

[4] Ver *Ley 850 de 2003*, que reglamenta este mecanismo de participación y se encuentra publicada en internet.

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

CONTRATO _11007002025	
ACTA No _1_ 2025	
FOLIOS	

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ
ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA
NIT 830.107.985-1

ACTA DE REUNIÓN No. /2025			
Hora:	**8:00 am**	**Fecha:**	**5 de marzo del 2025**
Dependencia que Convoca:	CDI ANGEL GUARDIAN		
Procesos	Componente Familia, comunidad y redes.		
Objetivo:	Dar a conocer los casos de desplazamiento para el mes de marzo.		

Para el mes de marzo queremos dar a conocer dos casos validados con la documentación pertinente los cuales hacen referencia a los siguientes niños Isabella Gutierrez Delgado con RC 1141373805 y Juliana Michell Sossa Cervantes con RC 1084069952, las cuales, pertenecen en el Registro único de victimas (RUV) declaración de las personas consideradas víctimas del conflicto armado en Colombia. Siendo las únicas participantes a la fecha reportadas por las familias y/o acudientes.

Lo anterior se pone en conocimiento para los fines pertinentes.

Representante legal
Ana Rocio Quiroz Manrique
C.C. 52.339.600 de Bogotá

Coordinadora CDI Ángel Guardián
Diana Margarita Morales Arrieta
C.C. 52.356.915

EGISTRO POBLACION DESPLAZADA ATENDIDA EN PROGRAMAS DEL ICBF Y BENEFICIARIA DE TASAS COMPENSATORIAS Y/O CUOTAS DE PARTICIPACIÓN 20

MES DE REPORTE: mar-25

INFORMACION REGIONAL		INFORMACIÓN NNA BENEFICIARIO							INFORMACION RESPONSABLE DE NNA Y/O DECLARANTE								
NUMERO	REGIONAL	PRIMER APELLIDO DEL BENEFICIARIO	SEGUNDO APELLIDO DEL BENEFICIARIO	PRIMER NOMBRE DEL BENEFICIARIO	SEGUNDO NOMBRE DEL BENEFICIARIO	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL BENEFICIARIO	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL BENEFICIARIO	EDAD DEL BENEFICIARIO	PRIMER APELLIDO DEL DECLARANTE	SEGUNDO APELLIDO DEL DECLARANTE	PRIMER NOMBRE DEL DECLARANTE	SEGUNDO NOMBRE DEL DECLARANTE	TIPO DE DOCUMENTO DEL DECLARANTE	No. DOCUMENTO DE INDENTIDAD DECLARANTE	PARENTESCO DEL DECLARANTE CON EL BENEFICIARIO	VERIFICADO POR	OBSERVACIÓN
1	BOGOTÁ D.C.	DELGADO	GUTIERREZ	ISABELLA		RC	1141373805	4	GUTIERREZ	LADINES	NORIS		CC	32008014	MADRE	JUVENILES	La progenitora informa que trabaja de manera independiente en un puesto de comida, mientras que el progenitor está empleado en una empresa ella indica que la familia se encuentra en una situación económica estable.
2	BOGOTÁ D.C.	SOSSA	CERVANTES	JULIANA	MICHELL	RC	1084069952	4	SOSSA	CERVANTES	KELLY	JOHANA	CC	1082875466	MADRE	JUVENILES	Se realizó un seguimiento a la familia de la niña Juliana, la cual vive con la madre pero durante el dia se la pasa en el hogar de la abuela materna quien siempre ha estado al cuidado de la niña, tienen una red de apoyo fuerte. La madre, esta haciendo gestion para terminar su bachiller.