SECRETARIA GENERAL					
ACTA DE SEGUIMIENTO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No CPS-036-2024 DEL 12 DE FEBRERO DE 2024					
ACTA N. 01					
FECHA	23/04/2025	**HORA INICIO:**	9:00 AM	**HORA TERMINACIÓN:**	11:30 AM
LUGAR	**SECRETARIA GENERAL**				
ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA	SI		NO	X	
TEMA	**SEGUIMIENTO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No CPS-036-2024 DEL 12 DE FEBRERO DE 2024, CUYO OBJETO CONTRACTUAL ES "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN TECNICA, FINANCIERA, LEGAL EN LA REALIZACION DEL ESTUDIO, FORMULACION Y APROBACION DEL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027**				
OBJETIVO	Verificar y evaluar el avance y cumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas con la coordinación técnica, financiera y legal en la realización del estudio, formulación y aprobación del Plan de Desarrollo 2024-2027. Asimismo, busca identificar riesgos, resolver posibles incidencias, garantizar la calidad y oportunidad de las actividades ejecutadas, y definir acciones correctivas o de mejora para asegurar el cumplimiento eficiente y efectivo del objeto contractual				

DESARROLLO

En el marco del seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales, se realizó la verificación detallada de actividades realizadas

- **Coordinación de la conformación del Consejo Territorial de Planeación (CTP)**

Durante el periodo evaluado, el contratista asesoró y acompaño la convocatoria y coordinación para la conformación del Consejo Territorial de Planeación (CTP), asegurando la representación de los diferentes sectores sociales, económicos, ambientales y comunitarios del municipio. Se verificó el cumplimiento de los procedimientos legales y administrativos para la designación de los miembros del CTP, así como la instalación formal de este órgano consultivo, que será clave en la concertación y seguimiento del Plan de Desarrollo.

- **Diseño de instrumentos para la recolección de información diagnóstica**

El contratista diseñó y validó diversos instrumentos metodológicos a traves de código QR y formato para las mesas de concentración y dialogo ciudadano, orientados a la recolección de información relevante para el diagnóstico del Plan de Desarrollo Municipal. Estos instrumentos permitieron captar información cuantitativa y cualitativa sobre las condiciones actuales del municipio en materia institucional, social, sectorial y financiera, garantizando la participación de actores clave y la recolección de datos confiables y pertinentes.

SECRETARIA GENERAL

- **Coordinación de la recolección y procesamiento de estadísticas sectoriales**

Se coordinó la recolección de información estadística proveniente de fuentes oficiales, sectoriales y comunitarias y de las diferentes dependencias de la administración municipal, abarcando temas como salud, educación, infraestructura, desarrollo rural, seguridad, medio ambiente y finanzas públicas.
El procesamiento y análisis de estas estadísticas permitió identificar tendencias, brechas y oportunidades, sirviendo de base para la formulación de estrategias y metas realistas y medibles en el Plan de Desarrollo.

- **Revisión del proceso de empalme institucional y diagnóstico institucional**

El contratista participó activamente en la revisión del proceso de empalme entre la administración saliente y la entrante, identificando los principales logros, retos y recomendaciones para la gestión municipal.
Se coordinó la elaboración de un diagnóstico institucional que analiza la estructura, capacidades y recursos del municipio, así como los principales cuellos de botella administrativos y financieros que deben ser abordados en el nuevo periodo de gobierno.

- **Análisis y consolidación de documentos diagnósticos sectoriales**

Se revisaron y analizaron los documentos diagnósticos elaborados por los equipos sectoriales municipales, consolidando la información en un documento de línea de base que integra la visión de los diferentes sectores y proporciona un panorama integral de la situación del municipio. Este documento es fundamental para orientar la priorización de problemas y la definición de estrategias de intervención.

- **Revisión y articulación con el Plan Básico de Ordenamiento Territorial (PBOT)**

El contratista realizó un análisis detallado del PBOT vigente y del PBOT en formulación, identificando los puntos de convergencia y las áreas que requieren articulación con el Plan de Desarrollo Municipal.
Esta revisión garantiza la coherencia entre la planeación territorial y el desarrollo sectorial, evitando duplicidades y promoviendo la eficiencia en la gestión pública.

- **Revisión y articulación de políticas públicas sectoriales**

Se revisaron las políticas públicas sectoriales existentes en el municipio, tales como políticas de infancia y adolescencia, juventud, equidad de género, medio ambiente, cultura, entre otras, identificando su grado de implementación y articulación con las líneas estratégicas del Plan de Desarrollo 2024-2027.
Este ejercicio asegura la continuidad de políticas exitosas y la integración de nuevas iniciativas alineadas con las necesidades actuales.

- **Formulación de objetivos y metas estratégicas**

Con base en el diagnóstico y el análisis de información, se formularon los objetivos y metas de cada una de las líneas estratégicas, programas y proyectos del Plan, en coherencia con el programa de

SECRETARIA GENERAL

gobierno y considerando la dinámica demográfica y poblacional del municipio. Se priorizaron acciones orientadas a la reactivación económica, el fortalecimiento institucional, la inclusión social y la sostenibilidad ambiental.

- **Coordinación metodológica y técnica de mesas de participación comunitaria**

El contratista asesoró y acompaño la realización de mesas de participación comunitaria en los diferentes sectores del casco urbano y rural del municipio, facilitando espacios de diálogo y concertación para la identificación de necesidades y soluciones prioritarias. Estas mesas contaron con la activa participación de líderes comunitarios, representantes sectoriales y funcionarios de la administración municipal, lo que permitió recoger insumos valiosos para la formulación del Plan y fortalecer la legitimidad del proceso.

- **Diseño de folletos informativos y estrategias de comunicación**

Se diseñaron y distribuyeron folletos informativos y materiales pedagógicos para socializar el proceso de planeación y formulación del Plan de Desarrollo Municipal, promoviendo la transparencia, la rendición de cuentas y la participación ciudadana. Estos materiales contribuyeron a sensibilizar a la comunidad sobre la importancia del Plan y a motivar su involucramiento activo.

- **Formulación del Plan en la plataforma SisTP del DNP**

El Plan de Desarrollo Municipal fue formulado y registrado en la plataforma SisTP del Departamento Nacional de Planeación (DNP), cumpliendo con los requisitos técnicos y normativos establecidos a nivel nacional.
Este procedimiento garantiza la trazabilidad, transparencia y alineación del Plan con las políticas y lineamientos del Gobierno Nacional.

- **Capacitación al Consejo Territorial de Planeación**

Se apoyo y realizo acompañamiento a jornada de capacitación dirigida a los miembros del CTP, enfocada en el análisis, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal, fortaleciendo sus capacidades para ejercer un control social y técnico efectivo sobre el proceso de planeación.

- **Consolidación y presentación del borrador del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027**

El contratista consolidó el borrador del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027, integrando los aportes de los diferentes actores y sectores consultados.
El documento allegado por el contratista via correo electrónico fue presentado formalmente al Consejo Territorial de Planeación y a la CAR el día 29 de febrero de 2024, cumpliendo con los plazos y procedimientos establecidos en el contrato y la normatividad vigente.

Observaciones y recomendaciones

- **Ajustes técnicos:** Se identificaron algunos aspectos técnicos menores en los documentos entregados, relacionados principalmente con la precisión de ciertos indicadores y la

SECRETARIA GENERAL

ampliación de algunos análisis sectoriales. El contratista se comprometió a realizar los ajustes correspondientes en el menor tiempo posible.

- **Fortalecimiento de la participación:** Se recomienda continuar fortaleciendo los procesos de participación ciudadana, especialmente en las zonas rurales, para asegurar la inclusión de todos los grupos poblacionales en la formulación e implementación del Plan.
- **Comunicación y socialización:** Se sugiere intensificar las estrategias de comunicación y socialización del Plan, utilizando medios digitales y presenciales, para asegurar que la comunidad esté informada y pueda hacer seguimiento al cumplimiento de las metas planteadas.
- **Seguimiento y evaluación:** Se enfatiza la importancia de establecer mecanismos claros de seguimiento y evaluación del Plan, con indicadores de gestión y resultados que permitan medir el impacto de las acciones implementadas.

LUIS EDUARDO CORTES PIRAZAN
SECRETARIO GENERAL
Supervisor

Retención documental:					
Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:	
Nombre	Firma	Nombre	Firma	Nombre	Firma
LUIS EDUARDO CORTES PIRAZAN		LUIS EDUARDO CORTES PIRAZAN		LUIS EDUARDO CORTES PIRAZAN	
Nombre del documento					Versión
Dependencia		TRD		Consecutivo	
Proceso:			Procedimiento:		
Dimensión:			Política:		