

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL



CENAC DE PERSONAL
UNIDAD APOYADA COMANDO LOGÍSTICO

INFORME DE GESTIÓN

Bogotá D.C, marzo de 2019

1. No. DEL CONTRATO	No. 153 –CENAC PERSONAL-2019		
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	N/A – SECOP II		
3. PÓLIZA DE SEGUROS	N/A – SECOP II		
4. CRP	N/A – SECOP II		
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	N/A – SECOP II		
6. CONTRATISTA	<p>Nombre completo: JOHANA STEPHANIA ALVEAR VELASQUEZ Identificación: C.C. 1.084.224.598 Nacionalidad: COLOMBIANA Dirección – ciudad de residencia: CRA 18ª No. 3-60 B/ san Antonio sur, Bogotá D.C. Teléfono de contacto: 32061070009 E-mail de contacto: Johana13alvear@hotmail.com</p>		
7. SUPERVISOR	<p>Nombre completo: MY. FREDY ALEJANDRO CASTILLO PINEDA Cargo: OFICIAL ÁREA DE CONTRATACION EJERCITO Y/O QUIEN HAGA SUS VECES Resolución de Nombramiento Número 011 del 18 de enero de 2019</p>		
8. OBJETO CONTRACTUAL	<u>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN EL COMANDO DE LOGÍSTICA PARA EL ÁREA DE CONTRATACION</u>		
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	<p>1). Estructurar jurídicamente los estudios previos, avisos de convocatoria, proyectos de pliegos y/o solicitudes de oferta así como las resoluciones de apertura de los procesos de contratación que se adelantan de acuerdo en el plan de contratación. 2). Evaluación de ofertas conforme al estudio integral de pliego de condiciones con sus respectivas adendas o modificaciones si las hubiere, así como los documentos que así lo requieran, velando por que la escogencia del contratista sea siempre objetiva. 3). Revisión de las pólizas y elaboración de los volantes de aprobación de pólizas para verificar el cumplimiento de lo requerido en los contratos. 4). Asesorar la entrega de la documentación respectiva ante la Dependencia competente para que este efectúe seguimiento al resultado de cada una de las ponencias por multa, caducidad administrativa y otras sanciones. 5). Prestar sus servicios profesionales en apoyo directo a los requerimientos jurídicos provenientes de los funcionarios competentes correspondientes, para servir como peritos dentro de las investigaciones de índole penal, disciplinaria y administrativa, siempre y cuando para el desarrollo de dicha actividad se tenga el concepto favorable del Oficial del Área de contratación 6) Revisar desde el punto de vista jurídico las actas de liquidación, cruzándolas con la documentación que reposa en la carpeta maestra. 7). Elaboración de conceptos jurídicos para la expedición de resoluciones de autorización de reproducción de tela pixelada. 8). Publicar y realizar seguimiento en la plataforma SECOP II de todos los procesos que le sean asignados por el coordinador jurídico en la etapa contractual para la cual fue nombrada. 9) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que le sean asignadas.</p>		
	OBLIGACIÓN	No. RADICADO	FECHA RAD.

10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	No. 2	Proceso No. 019-SUADQ-ARM-2018	<p>Estructuración del estudio previo del proceso de mínima cuantía, para la adquisición de Brújulas de campaña</p> <p>- Estructuración de la invitación del proceso de mínima cuantía, para la adquisición de Brújulas de campaña</p>	Marzo 2019
		Proceso No. 035-SUADQ-ARM-2018	<p>-Elaboración de concepto jurídico para la solicitud de prórroga de la orden de compra No. 33130 y 33136 del proceso de selección abreviada no. 35-DIADQ-INTR-2018.</p> <p>-Revisión de la ponencia para presentar sustentar y aprobar o no la solicitud de prórroga de modificar la fecha de entrega de las órdenes de compra No. 33130 y 33136.</p> <p>Asistió a ponencia para presentar sustentar y aprobar o no la solicitud de prórroga de las órdenes de compra No. 33130 y 33136</p> <p>- Elaboración de concepto jurídico para la solicitud de prórroga de la orden de compra No. 33131 y 33133 del proceso de selección abreviada no. 35-DIADQ-INTR-2018.</p> <p>-Revisión de la ponencia para presentar sustentar y aprobar o no la solicitud de prórroga de modificar la fecha de entrega de las órdenes de compra No. 33131 y 33133.</p> <p>Asistió a ponencia para presentar sustentar y aprobar o no la solicitud de prórroga de las órdenes de compra No. 33131 y 33133</p>	Marzo 2019
	No. 3	Acta No. 001	Elaboración acta de aprobación garantía única del proceso de mínima cuantía No. 040-SUADQ-ARM-2018 aceptación de la oferta No. 032-SUADQ-ARM-Modificatorio No. 1.	Marzo 2019
	No.4	Radicado No 20194350428511	-Elaboración de oficio para la remisión Solicitud asesor y conceptos Proyectos de Ley. Proyecto de ley No. 197 de 2018. Proyecto de ley No. 202 de 2018. Proyecto de ley No. 203 de 2018. Proyecto de ley No. 170 de 2018. Proyecto de ley No. 211 de 2018. Proyecto de ley No. 256 de 2018. Proyecto de ley No. 261 de 2018.	Marzo 2019
		Radicado No. 20194350409111	-Revisión de la comunicación sobre la solicitud de prórroga de las órdenes de compra No. 33131 MORRAL DE ASALTO M-82 y 33133 CANTIMPLORA CON JARRO Y PORTA CANTIMPLORA	Marzo 2019

			expedidas entre el MDN-EJÉRCITO NACIONAL Y DELMYP S.A.S.	
		Radicado No. 20194350409031	Elaboración de Respuesta al proveedor DELMYP sobre la solicitud prórroga OC 33131 - 33133	Marzo 2019
		Radicado No. 20194350298891	Revisión de la circular de la rendición informe trimestral de gestión contractual y vigencia (SIRECI)	Marzo 2019
	No. 7	Resolución No. 16	Elaboración de resolución para autorización de pixelado para la ejecución de la Orden de Compra No. 33132 expedida por el MDN-EJÉRCITO NACIONAL-DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y UNIÓN TEMPORAL A4-2015	Marzo 2019
		Resolución No. 010	Elaboración de resolución para autorización de pixelado para la ejecución de la orden de pedido No. 20199508139675 de la Escuela Militar de Suboficiales "Sargento Inocencio Chinca"	Marzo 2019
11. CONSTANCIAS		<p>Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.</p> <p>Así mismo, tanto la suscrita y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.</p>		

Para constancia se firma en Bogotá D.C. Marzo de 2019


FIRMA PRESTADOR DE SERVICIOS
JOHANA STEPHANIA ALVEAR VELASQUEZ
C.C. No. 1084.224.598


Vo.Bo.: ST. XIMENA ACOSTA
Coordinadora Jurídica- Área de Contratación



DATOS DEL APORTANTE							EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD	NO
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO		
CC	1084224598	JOHANA STEPHANIA ALVEAR VELASQUEZ		R# 14 A 3 - 63	1234567	jphara13alvea@elnet.com		
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL		CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		NO
UNICA	1 - Indiv. fuente				BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D. C.		

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS-SJA	Compañía EPS	902006462-7	130.000	0		0		0		0	0	130.000	1

TOTALES PENSION												
Código ASP	Nombre	NIT	Colización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsidencia	Días Mora	Valor Mora Colización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Compañías	900026204-7	156.400	0	0	0	0	0	0		156.400	1

TOTALES RECIBOS LABORALES															
Codigo ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
1411	ARL SURA	890603799-5	51000				5500	0	0	5500			55	5500	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

[illegible]

TOTALES POR SUBSISTEMA				
Tipo Administradora	No. Administradoras reportadas	Valor antes de ICE, LWA, IUP y Mora	Total a P. 31 de Dic.	
Salud	1	1 50 000	130 04	
Pension	1	166 400	166 400	
Riesgos Laborales	1	5 500	5 500	
CCF	0	0	0	
ESAP	0	0	0	
ICBF	0	0	0	
MEN	0	0	0	
SENA	0	0	0	
TOTALES	3	301 900	301 900	

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAQ 1.00.1



DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCION	TELÉFONO	CORREO
CC	10422553	JENIFER STEFANIA ALVAREZ VELAZQUEZ	PA 15 A 3-43	1224587	jenifervelazquez@gmail.com
FORMA PRESENTACION	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUBSISTAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CUIDADO / MUNICIPIO
UNICA	1 - Individuo			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.

DATOS DE LA FAMILIA					
FAMILIA APORTANTE	NÚMERO DE FAMILIA	TIPO DE FAMILIA	NÚMERO DE FAMILIA	NÚMERO DE FAMILIA	NÚMERO DE FAMILIA
2015-01	2015-01	1	2015-01	2015-01	2015-01

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACION COTIZANTE		INFORMACION MENSUAL												INFORMACION ANUAL	
No. de Cotización	Apellido y Nombre	MENSUAL												TOTAL ANUAL	TOTAL A PAGAR
		NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT		
1	10422553														