Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

TRD: 130.10.07

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN 130.10.07.245 DEL 01 MARZO DE 2024
CONTRATISTA:	MARIA CECILIA GOMEZ VALBUENA
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LO SERVICIOS PERSONALES Y DE APOYO A LA GESTION DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE YUMBO.
VALOR DEL CONTRATO:	DIECISIETE MILLONES SETECIENTOS TRECE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($ 17.613.750)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO SERA CONTADO A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE LA EJECUCION PREVIA LA LEGALIZACIÓN DE ESTE Y HASTA EL HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.LA VIGENCIA DEL CONTRATO NO PODRÁ EXCEDER DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.
FECHA DE INICIO:	07 DE MARZO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2024
FORMA DE PAGO:	Para todos los efectos legales y fiscales se estima el valor del contrato de prestación de servicios personales de apoyo a la gestión, en la suma DIESICIETE MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL SETECIENTOS CICUENTA PESOS MCTE (17.613.750). El CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: 1) Una primera cuota por valor de UN MILLON SETECIENTOS SETENTA Y UN MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MTCE ($1.761.375), durante los primeros (5) días del mes de ABRIL de 2024. 2) ocho (8) cuotas por valor de UN MILLON SETESIENTOS SETENTA Y UN MIL TRECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($1.761.350) durante los primeros cinco (05) días de los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2024. 3) Una última cuota por valor de UN MILLON SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL TRECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($1.761.350) que se pagara a la terminación del contrato. Los pagos se realizan con la presentación del acta de supervisión del contrato en la que se indique que se ha dado cumplimiento al objeto contractual y el pago de la seguridad social acorde a lo dispuesto en el artículo 244 de la ley 1955 de 2019.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	CARLOS ANDRES ARANGO MURGUEITIO Secretario De Despacho- Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	NOVIEMBRE 2024

1. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
A) Brindar apoyo a operativo en las visitas solicitadas por la comunidad de zonas que generan riesgo de desastres en el municipio de Yumbo, dentro del proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de Yumbo.	Brindó operativo en 1 visita en la vereda Salazar riesgo de desplome de la vivienda.	Archivo digital Gestión del Riesgo	Archivo Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia
B) Brindar apoyo a la gestión en la Atención de solicitudes por parte de los usuarios del municipio de Yumbo, dentro del proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de Yumbo.	Brindó apoyo a gestión en la atención de 4 solicitudes por parte de los usuarios para visitas, interpuestas por la comunidad en el municipio de Yumbo.	Archivo fisico Gestión del Riesgo	Archivo Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia
C) Brindar apoyo con el acompañamiento de los eventos realizados dentro del Municipio de Yumbo, en las zonas asignadas, dentro del proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de Yumbo.	Brindo apoyo socialización de preparación por temporada de lluvias en el Barrio Buenos Aires		Archivo Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia
d) Brindar apoyo en la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia, en las actividades y programas necesarios para llevar a cabo una eficiente labor de	Esta actividad no se llevo a cabo en	N/A	N/A

interrelación e integración con las instituciones públicas, privadas y comunitarias en las zonas asignadas, en el proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de Yumbo.	este mes		
e) Brindar apoyo a la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia en las intervenciones que prestan las identidades del municipio de Yumbo para prevención y atención de desastres, en el marco de sus competencias, en la respuesta a situaciones declaradas de calamidad pública, en las zonas asignadas, en el proyecto "fortalecimiento del Consejo Municipal de gestión del riesgo de desastres del Municipio de Yumbo.	Brindó apoyo con la digitación de respuestas a la comunidad en 3 solicitudes por afectaciones en sus viviendas.	Archivo físico - Gestión de Riesgo	Archivo secretaria de gobierno, seguridad y convivencia
f) Apoyo a la digitación de encuestas lideradas por la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia en el proyecto "fortalecimiento del Consejo Municipal de gestión del riesgo de desastres del Municipio de Yumbo	Brindó apoyo en socialización de campañas de prevención en el barrio Las Cruces.		Archivo secretaria de gobierno, seguridad y convivencia
g) Ejecutar las diferentes actividades de la ejecución del contrato, al cabal cumplimiento del objeto contractual.	Asiste a reunión de la secretaria de Gestión del Riesgo para socialización de jornadas laborales.		Archivo secretaria de gobierno, seguridad y convivencia

OBSERVACIONES

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	

2. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	20241434	04.10.1701.00.00.121000.45.4503.1000.202176892011.4503004.2.3.2.02.02.009.45.01	21.02.2024	$17.613.750
Registro Presupuestal	20241410	04.10.1701.00.00.121000.45.4503.1000.202176892011.4503004.2.3.2.02.02.009.45.01	06.03.2024	$17.613.750

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
$ 1.761.375	$ 15.852.375	$ 1.761.375

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo: Valor: Actividades: las designadas inicialmente.
Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total, Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
$ 1.400.000	$175.000	0	$ 34.200	$ 209.200	31/10/2024

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X
Si la respuesta fue NO. Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha. Si la respuesta fue SI. Justifique: N/A		

CERTIFICACIÓN:

Por parte del Supervisor:

Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al mes de noviembre 2024 según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral, y que realizare los aportes al mismo de conformidad con lo dispuesto en el artículo Art. 3.2.7.6 del decreto 1601 de 2022.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los treinta (30) días del mes de noviembre de 2024.

Firma:

NOMBRE: CARLOS ANDRES ARANGO MURGUEITIO
Cargo: Secretaria de Despacho
Dependencia: Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia

Firma:

NOMBRE: MARIA CECILIA GOMEZ VALBUENA
Cargo: Contratista
Dependencia: Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia