ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	JAVIER ENRIQUE MENA MELO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1010233817				
CPS No.	1802 **de** 31/01/2025			**PLAZO**	300 días
FECHA DE INICIO	07/02/2025	**FECHA DE TERMINACIÓN**	06/12/2025		
PERIODO DE INFORME	01/04/2025 **A:** 30/04/2025			**No. Informe**	3
% EJECUCIÓN FISICA	27	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	17		
SUPERVISOR	LINA MARIA SANCHEZ ROMERO	**DEPENDENCIA**	SUBSECRETARIA DE GESTION INSTITUCIONAL		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SUBDIRECCION PARA LA IDENTIFICACION, CARACTERIZACION E INTEGRACION PARA ORIENTAR, INFORMAR Y REFERENCIAR A COLOMBIANOS Y MIGRANTES EN EL MARCO DE LA POLITICA PUBLICA DE ATENCION A LA CIUDADANIA.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Informar a la población proveniente de flujos migratorios mixtos y colombiana, que acude a la Red CADE sobre la oferta del portafolio de servicios de la Secretaria Distrital de Integración Social.	Para el presente periodo se brindó la orientación adecuada a la población proveniente de flujos migratorios mixtos sobre el portafolio de servicios de la SDIS atendiendo integralmente a 15 migrantes. Siendo registrados 3 en plataforma SIRBE WEB y 12 en formato NO SIRBE, focalizándose en su mayoría a la información sobre transferencias monetarias relacionadas con el ingreso mínimo garantizado y los requerimientos para el acceso a los programas para menores de edad.
Apoyar la atención integral a la ciudadanía a través de los diferentes canales de atención, brindando la información de acuerdo con la oferta del portafolio de servicios sociales y realizar el registro diario a través del sistema de información SIRBE dispuesto por la SDIS para tal fin.	Por medio del canal presencial se brindó la atención en el SuperCade Engativá Pueblo a partir del 1 de abril del presente año, orientando a la población en general sobre la oferta del portafolio de servicios sociales. Dicho registro de información se realizó satisfactoriamente en el sistema de información SIRBE, atendiendo integralmente a 282 personas de los diferentes grupos poblacionales. Los cuales acudían en su mayoría por temas relacionados con el ingreso mínimo garantizado, apoyo económico tipo C y tipo D para el adulto mayor, consulta de pasajes gratis de Transmilenio, programas jóvenes con oportunidades y subsidio para personas con discapacidad.
Apoyar la apertura del buzón de sugerencias de acuerdo con el Instructivo Canales de interacción para la atención de la ciudadanía (INS-ATC-001) adoptado por la entidad, verificando y reportando semanalmente el trámite efectivo de los requerimientos ciudadanos presentados a través de este medio con los números registrados en la plataforma Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas - Bogotá Te Escucha-.	Durante el mes de abril no se requirió la actividad.
Apoyar el recibo y registro de los requerimientos (peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, consultas y felicitaciones) interpuestos por la ciudadanía, haciendo uso de la plataforma Bogotá Te Escucha -Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas –SDQS, así como, atender las solicitudes de consulta que sobre dichos requerimientos que sean realizados por los ciudadanos.	Durante el presente periodo, se realizaron un total de 15 asignaciones y registros de peticiones en la plataforma Bogotá Te Escucha en el Super Cade Engativá. Estas asignaciones corresponden a diferentes tipos de requerimientos interpuestos por la ciudadanía, incluyendo peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, consultas y felicitaciones. Para el cumplimiento de esta obligación, se llevó a cabo un seguimiento detallado de cada solicitud ingresada en el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas (SDQS), asegurando que cada caso fuera registrado y gestionado de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad. Asimismo, se brindó atención a las solicitudes de consulta realizadas por los ciudadanos sobre el estado de sus requerimientos, proporcionando la información solicitada de manera clara y en el plazo estipulado.
Apoyar el diligenciamiento de la encuesta de percepción y satisfacción ciudadana con los participantes de los servicios sociales o con los ciudadanos que requieren información de la Secretaría Distrital de Integración Social, en los términos indicados por la supervisión.	Durante el mes de abril se invitó a realizar la encuesta de percepción y satisfacción ciudadana a 93 personas, de las cuales una persona realizó la encuesta.

Apoyar la divulgación de la información de interés a la ciudadanía a través de la actividad infórmate y la actualización de la cartelera del punto SIAC para garantizar información confiable y oportuna a la ciudadanía.	Durante el mes de abril, se han llevado a cabo cuatro actividades "Infórmate" en las que se abordaron detalles importantes sobre los subsidios que ofrece el programa de Ingreso Mínimo Garantizado, específicamente dirigidos al transporte público en Bogotá en cuanto a las dos primeras actividades, él infórmate No.3 y No.4 se abordó el tema correspondiente a la actualización del servicio Compromiso por una Alimentación Incluyente: supresión y finalización de la oferta "Bonos canjeables por alimentos". El principal propósito fue garantizar que los ciudadanos estuvieran bien informados sobre cómo acceder a estos subsidios y las actualizaciones correspondientes a los bonos canjeables por alimentos. Se brindó la información a un total de 23 personas en las cuatro actividades.
Apoyar las gestiones administrativas y operativas solicitadas por el Nivel Central que den cuenta del cargue de la información de cada punto y entrega de evidencias de la atención, con el objetivo de consolidar reportes e informes del cumplimiento de las metas.	Realizar el reporte de actividades diarias al finalizar la jornada, dando cuenta del registro de atención a la ciudadanía prestado desde la Red Cade – Engativá Pueblo.
Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor en virtud del objeto contractual con calidad, oportunidad y eficiencia.	Asistir a las jornadas de fortalecimiento dispuestas por la SDIS con el propósito de afianzar mis conocimientos y consolidar las funciones que ejecuto en mi labor. Se asistió a jornada donde se abordó el tema correspondiente a la actualización del servicio Compromiso por una Alimentación Incluyente: supresión y finalización de la oferta "Bonos canjeables por alimentos". Con el objetivo de Informar a los beneficiarios de bonos canjeables por alimentos los cambios en la población objetivo del servicio compromiso por una alimentación incluyente- beneficio bonos canjeables por alimentos con el fin de mantener los efectos positivos en la reducción de la pobreza extrema y moderada con calidad del gasto, mejora en la focalización y ampliación de coberturas de la Estrategia Mejores Transferencias, Más Bien- Estar. Por otra parte, para el presente periodo se realizó cargue de la factura secop #2 del contrato 1802 – 2025.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SANITAS	01/03/2025	$178,000	10/04/2025	9483578838
Pension	PORVENIR	01/03/2025	$227,800	10/04/2025	9483578838
ARL	POSITIVA	01/03/2025	$7,500	10/04/2025	9483578838

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1010233817 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 25/04/2025 a las 12:15:11 horas (UTC-5)