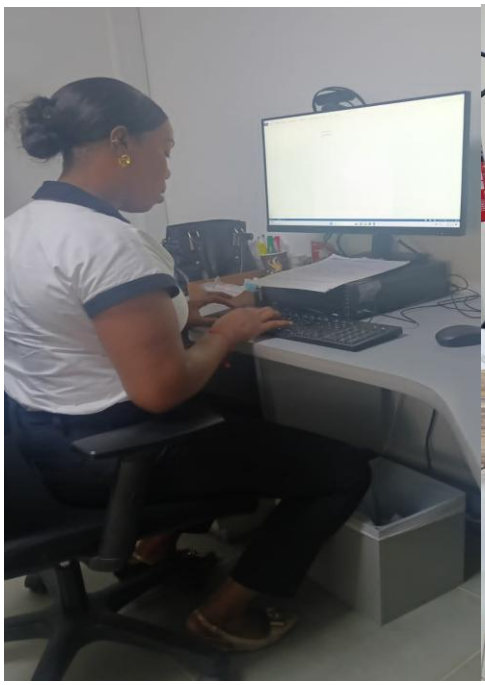
ABRIL DEL 2025

Contratista: AURA LICETH RENTERIA MOSQUERA. CC.1010084291

EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE ABRIL DEL 2025

Después de la revisión y selección de las cajas que contienen los documentos a depurar para el tema de la eliminación documental como está contemplado en la circular 431 continuo con el registro en el formato fuid cada documento teniendo en cuenta las series y subseries correspondientes a cada uno y demás actividades para las que me requieran en la oficina, como foliación, rotulación de carpetas y cajas con forme lo indica la circular expedida por la SNR.

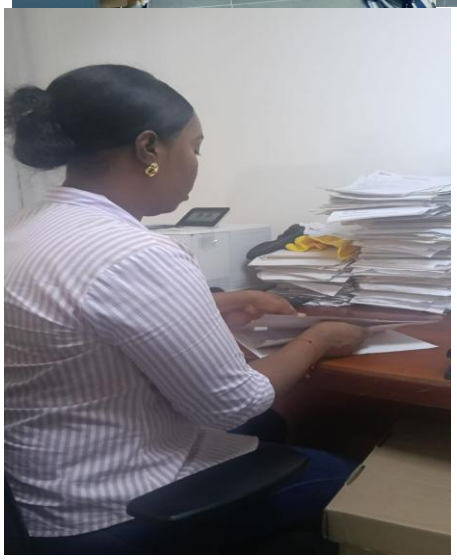
DESARROLLO DE LABORES:



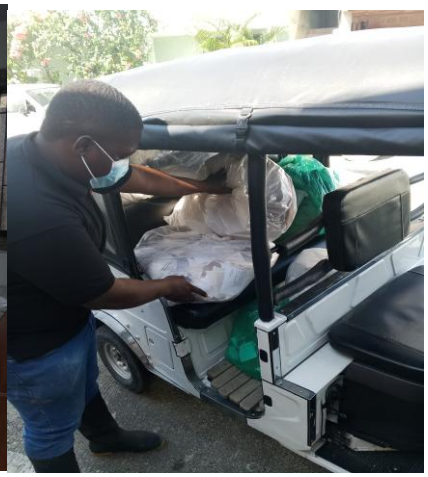



OPPO Reno12 F 5G
fell | Lumina | 2 de abril de 2025, 12:10 p.m.


OPPO Reno12 F 5G
fell | Lumina | 21 de abril de 2025, 11:29 a.m.





SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL		Código: SIG - SGA - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES		Versión: 03
	FORMATO: CHEQUEO DE ENTREGA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES		Fecha: 19 - 12 - 2023
SEDE DE GENERACIÓN DE LOS RESIDUOS	orip istmina -choco	REGIONAL Y CIUDAD	pacifico-Istmina
ELABORADO POR	Aura Liceth Renteria Mosquera	CARGO Y AREA	Asistente Administrativa en el Area de Gestioen Documental
FECHA DE ENTREGA	31/03/2025	HORA DE ENTREGA	01:30 A.M

1. RESIDUOS APROVECHABLES

Elementos	Cantidad	Peso -kg-	Observaciones
Papel de Reciclaje	6	56,7	
Cartón	2	14,7	
Periódico			
Plástico	70	0,5	
Metal - aluminio	90	0,7	
Vidrio			
Chatarra			
Pvc			
Madera			
Pet/Alico			
Pingadiza			
Soplado			
Selección			
Otros			
Totales			

2. Datos del Transportador

Tipo de Vehículo	CAMION	Placa	WLW704
Nombre de los Responsables de la recolección de los residuos.	ELIECER MOSQUERA	Numero de Cedula	82383976
	YERSON ANDRES MURILLO	Numero de Cedula	1114239350
Manifiesto y/o certificado de carga numero			

2.1 Lista de Chequeo al Transportador

REQUERIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
A. Elementos básicos de protección personal: Guantes, tapabocas, gafas de seguridad, overol, bata, calzado cerrado preferblemente botas.	si		
B. Cuenta con los elementos y herramientas: báscula, para el cargue y descargue de los residuos aprovechables.	si		
C. Observaciones adicionales.			

3. Responsables

Responsable de la Sede y/o Orip	Responsable de la Recolección (externo)
Nombre: Albin Audiver Sanchez Rojas Firma: Cargo: Registrador de la Orip istmina -choco	Nombre: Eliecer Mosquera Firma: Eliecer Mosquera CC: 82.383.976
Datos del líder ambiental o quien haga de sus veces:	**Responsable de la Recolección (externo)**
Nombre: Lina María Murillo Rivas Firma: Cargo: Auxiliar Administrativa	Nombre: Yerson Andres Murillo Firma: CC: 1.114.239.350

Superintendencia de Notariado y Registro

No siendo más se hace la entrega respectiva y se firma a los 31 días del mes de marzo de 2025

ALBIN AUDIVER SANCHEZ ROJAS
Registrador de la Orip Seccional Istnima -Choco

AURA LICETH RENTERIA MOSQUERA
Contratista del Área de Gestión Documental

ELIECER MOSQUERA
Representante legal de la Empresa chatarreria L&M
Cc:82.383.976 de Istmina-

Superintendencia de Notariado y Registro

ACTA DE ENTREGA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL

En el municipio de Istmina choco a los 31 días del mes de marzo de 2025, se reunieron en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos, el registrador doctor **ALBIN AUDIVER SANCHEZ ROJAS**, la contratista **AURA LICETH RENTERIA MOSQUERA**, el señor **ELIECER MOSQUERA MOSQUERA, REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA CHATARRERIA L&M. IDENTIFICADA CON NIT.82383976,**con el fin de hacerle entrega de documentos que se eliminaron del archivo y fueron picados manualmente, de Acuerdo con lo establecido en la Circular 431 del 2021, emanada de la Secretaría General de la Superintendencia de Notariado y Registro. La Directriz mencionada autoriza a las Oficinas de Registro para realizar eliminaciones documentales de series de tipo Contable y Administrativo, previo el cumplimiento del procedimiento establecido en la Circular mencionada.

SERIE/ SUBSERIE DE LOS DOCUMENTOS A ELIMINAR	FECHA DE PRODUCCIÓN	CANTIDAD DE DOCUMENTOS
BOLETINES DIARIOS DE TESORERÍA	Del 06-01-2004 al 29-12-2024	2 carpetas
BOLETINES DIARIOS DE CUENTA PRODUCTO	Del 11-11-2024 al 18-04-2004	54 carpetas
COMPROBANTES DE BAJA BIENES DE ALMACÉN	Del 12-11-2004 al 18-04-2004	3 carpetas
COMPROBANTES CONTABLES DE INGRESO Y EGRESO	Del.20-10-2001 al06-11-2002	94 carpetas
CONCILIACIONES BANCARIAS	Del.31-02-2011al 02-11.2011	125 carpetas
COMPROBANTES DE INGRESO BIENES DE ALMACÉN	Del.22-03-2011al 01-08-2011	6 carpetas
LIBROS CONTABLES AUXILIARES	Del.04-02.2002al06-11-2002	4 carpetas
	TOTAL GENERAL:	

288 CARPETAS