



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Alcaldía Municipal de Sabanagrande
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NIT.890115982-1
INFORME DE SUPERVISIÓN

1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO		INFORME No. 4		INFORME DE SUPERVISIÓN							
Contrato N°		SG-CD-PSP-005-2025									
Nombre del Supervisor		FRANCISCO NICOLAS CARTUSCIELLO SANZ									
Cargo		Secretario de Hacienda y del Tesoro									
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL											
Tipo de contrato		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES									
Nombre del contratista		RAFAEL ANTONIO RODRIGUEZ BRAVO									
Identificación del contratista		C.C. 1.042.350.265									
Objeto del contrato		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE HACIENDA Y DEL TESORO COMO APOYO EN LA ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS Y ENVIO DE INFORMES PARA EL FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE SABANAGRANDE.									
Plazo Inicial		03 de febrero de 2025									
Plazo Final		30 de junio de 2025									
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)		CDP 01200002	Valor	\$330.000.000	Fecha 20/01/2025						
Número de Registro Presupuestal (R.P)		RP 02030006	Valor	\$14.400.000	Fecha 03/02/2025						
Valor del contrato		<table><tr><td>Contrato Inicial</td><td>\$ 14.400.000</td></tr><tr><td>Adición 1</td><td>\$ 0</td></tr><tr><td>Total</td><td>\$ 14.400.000</td></tr></table>				Contrato Inicial	\$ 14.400.000	Adición 1	\$ 0	Total	\$ 14.400.000
Contrato Inicial	\$ 14.400.000										
Adición 1	\$ 0										
Total	\$ 14.400.000										
Fecha de inicio del contrato		Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión		Fecha de reinicio						
03/02/2025		30/06/2025	N/A		N/A						
3. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):											
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia								
			Desde	Hasta							
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A							
Cumplimiento	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	85-46-101043722	03/02/2025	30/12/2025							
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A							
Pago anticipado	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	85-46-101043722	03/02/2025	30/06/2025							
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A							
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A							
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A							
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A							
4. EJECUCIÓN DEL CONTRATO											
Descripción		Valor									
Valor del Contrato Inicial		\$14.400.000									
Adición No. 1		\$ 0									
Valor Total del contrato		\$ 14.400.000									
Porcentaje del Anticipo		%									
Porcentaje del Pago anticipado		%									
Valor por pagar en el presente Informe		\$ 2.400.000									
Valor pendiente de pago		\$4.800.000									
Cuenta de Cobro No 004		\$ 2.400.000									



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Alcaldía Municipal de Sabanagrande
SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO
NIT.890115982-1
INFORME DE SUPERVISIÓN

3. EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante la ejecución del contrato N° SG-CD-PSP-005-2025

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS
1. Brindar asesoría a la Secretaría de Hacienda y del Tesoro en los procesos administrativos y contables. 2. Brindar asesoría en la revisión, elaboración y organización documental contable que se realiza en la Secretaría de Hacienda y del Tesoro. 3. Asesorar al Secretario de Hacienda en la revisión de los Documentos Contractuales requeridos a los contratistas de esta Secretaría antes del cargue de la información en la Plataforma Secop II. 4. Brindar asesoría en la atención de consultas de carácter administrativos y contables relacionadas con el giro normal de las actividades del municipio. 5. Asesorar y apoyar las diferentes labores contables, administrativas y fiscales que se adelanten en la Secretaría de Hacienda. 6. Las demás actividades designadas por el supervisor del contrato	1. Brindó asesoría a la secretaria de Hacienda y del Tesoro en los procesos administrativos y contables. 2. Brindó asesoría en la revisión, elaboración y organización documental contable que se realiza en la secretaria de Hacienda y del Tesoro. 3. Asesoró al secretario de Hacienda en la revisión de los Documentos Contractuales requeridos a los contratistas de esta secretaria antes del cargue de la información en la Plataforma Secop II. 4. Brindó asesoría en la atención de consultas de carácter administrativos y contables relacionadas con el giro normal de las actividades del municipio. 5. Asesoró y apoyó las diferentes labores contables, administrativas y fiscales que se adelanten en la secretaria de Hacienda. 6. Otras actividades inherentes al objeto del contrato

El Sr. **FRANCISCO NICOLAS CARTUSCIELLO SANZ**, quien actúa en nombre y representación del Municipio de Sabanagrande, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista presentó las formalidades propias del contrato en un 100% de conformidad con lo estipulado en el clausulado y estudios previos, como también la verificación de los soportes presentados; por lo que se recomienda le sea cancelado el pago total por valor de \$2.400.000 M/CTE.

Se firma en Sabanagrande, a los cinco (5) días del mes de mayo de 2025.

FRANCISCO NICOLAS CARTUSCIELLO SANZ
SUPERVISOR