INFORME MENSUAL N.º 3

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO D-2025-0076

CONTRATANTE:	ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHANCIPÀ
CONTRATISTA:	JENNY JOHANA MOYA GALLO
CEDULA DE CIUDADANIA	1.073.533.991 DE GACHANCIPÁ
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN EN LA PARTE ADMINISTRA-TIVA EN EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE GACHANCIPÁ
NÚMERO DEL CONTRATO	D-2025-0076
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VEINTISIETE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (27,833,333.00) M/CTE
VALOR A PAGAR:	DOS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS CINCO PESOS MONEDA CORRIENTE ($2.642.405.00) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	DIEZ (10) MESES Y DIECISÉIS (16) DÍAS
PERIODO DEL INFORME:	DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	**HARLY JIMENDY RÍOS CIFUENTES** Secretaria de Planeación y Servicios Públicos

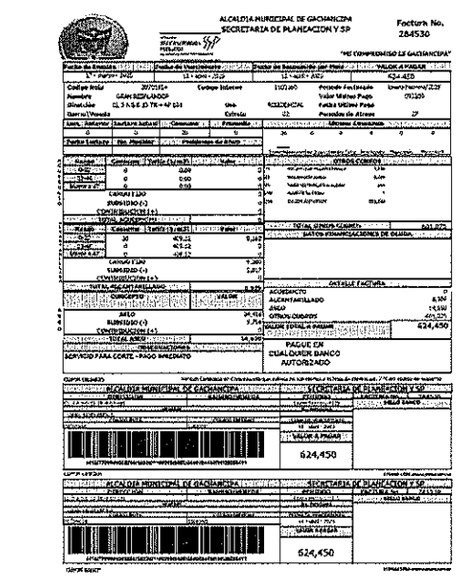
ACTIVIDADES CONTRACTUALES

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	ANEXO
1. Apoyar los procesos de consolidación, tabulación, preparación de la información, realizar la respectiva liquidación y generar facturación por cada ciclo, en el Sistema Operativo Contable en la terminal fija o móvil que se disponga, así como la generación de los archivos planos para el operador de entrega de facturación.	Durante el periodo del 01 al 30 de abril, se facturo el primer periodo del año 2025 enero – febrero que se llevó a cabo el día 17 de marzo del presente año. - Se ingreso los pagos realizados durante el mes de abril, expedición de facturas a usuarios que no realizaron los pagos dentro de las fechas relacionadas en factura y aclaración a cobros realizados. - Se realizo el cruce de la información de contabilidad (alcaldía) al modulo de la unidad de servicios públicos.	**Anexo 1**
2. Realizar visitas de verificación para establecer facturación de usuarios nuevos o requerimiento de los mismos.	Durante el periodo del 01 al 30 de abril realice las respuestas a las solicitudes de los usuarios por cobros en factura. - Marcela Patricia Reyes Diaz, radicado 2123 (14 abril 2025), se da respuesta bajo oficio AMG-SPSP-800-0331 el 22 de abril 2025. - Jose Manuel Cortes Rodríguez, radicado 2124 (07 abril 2025), se da respuesta bajo oficio AMG-SPSP-800-0325 el 22 de abril 2025. - Luis Hernando Prieto, se da respuesta bajo oficio AMG-SPSP-800-0333 el 22 de abril 2025. - Jose Manuel Cortes Rodríguez, radicado 2123 (07 abril 2025), se da respuesta bajo oficio AMG-SPSP-800-0339 el 28 de abril 2025. - Victor Mora Prieto, radicado 2377 (21 abril 2025), se da respuesta bajo oficio AMG-SPSP-800-0340 el 28 de abril 2025.	**Anexo 2**
3. Preparar y presentar los reportes a la secretaria de Planeación y Servicios Públicos con todas las novedades que presenten en facturación, conciliación y parte contable.	Durante el periodo del 01 al 30 de abril registre todas las novedades encontradas durante la facturación y conciliación respectiva del mes de marzo 2025. - Banco de Bogotá - Código contable 1110050402 - cuenta 211000401 - Bancolombia – Código contable 1110060205 – cuenta 41684868703 - Banco BBVA – código contable 1110060914 – cuenta 510848229	**Anexo 3**

4. Asistir y apoyar a la secretaria de Planeación y Servicios Públicos en la atención de las diferentes PQRS presentadas por los usuarios relacionada a la facturación y/o de acuerdo a las reclamaciones presentadas.	Durante el periodo del 01 al 30 de abril se han recibidos los siguientes requerimientos de la comunidad **Acuerdos de pago:** El usuario verbalmente se presenta a la secretaria a solicitar un acuerdo de pago sobre la deuda a su nombre. En la cual le suministro la información del formato de **solicitud de acuerdo de pago** el cual debe ser diligencia y adjuntar los documentos relacionados en documento, se brindará la información respectiva sobre como se realiza el pago, costos adicionales y toda la información sobre facturación relacionada al acuerdo que se está realizando. Se realiza resolución de acuerdo de pago según información suministrada por el usuario. (202500017 – 202500021) 1. Aura Lucila Martínez (01 de abril 2025) 2. Mariela Gómez Garnica (03 de abril 2025) 3. Martha Cecilia Gomez Garnica (03 de abril 2025) 4. Camilo Sastoque Leiva (10 de abril 2025) 5. Claudia Helena Rodríguez (14 de abril 2025) **PQR facturación:** Se recibe por parte de los usuarios donde realizan los requerimientos acerca de cambio del nombre del usuario de la facturación (lo cual por medio de una solicitud formar y adjuntando fotocopia de cedula, fotocopia del recibo de energía, acueducto y certificado de libertad) se realiza cambio en sistema. 1. Luis Raul Mendoza (11 abril 2025) **Ajuste a la deuda:** Estas solicitudes las realiza el usuario, esta verificación se hace con la secretaria encargada para validar si corresponde el ajuste, también con el ***estatuto tributario Acuerdo No. 021 diciembre 30 del 2024*** se cuenta con el *libro 4 disposiciones generales art. 717 alivios tributarios* donde nos menciona sobre el descuento que se otorga a los usuarios que tengan una deuda en el periodo 2020 – 2022 (pandemia Covid-19). 1.Sastoque Leiva Camilo (01 de abril 2025) 2.Castillo Hernando (15 de abril 2025)	**Anexo 4**
5. Actualizar información de cada uno de los usuarios tanto urbanos como rurales de servicios públicos domiciliarios de Aseo y Alcantarillado.	Durante el periodo del 01 al 30 de abril se realiza la actualización de la información según los requerimientos recibidos de parte de los usuarios como datos de propietarios, dirección o alguno que requiera de su actualización con su respectiva respuesta mediante oficio.	**Anexo 5**
6. Asistir a las capacitaciones e inducciones que se requieran por parte del proveedor del software o hardware de acuerdo a las actualizaciones o retro alimentación en el manejo (de los procesos) del aplicativo.	Durante el periodo del 01 al 30 de abril se solicitó a los operadores del sistema **Sysman** dos **(2)** apoyos para solucionar inquietudes o problemas que se tuvieron en el proceso de facturación, generación de informes y cargue de información que se detectaron durante del desarrollo de los diferentes procesos que se tienen en servicios públicos. - Sobre las tarifas en plataforma sobre recargos. - La interface de facturación a contabilidad.	**Anexo 6**
7. Asistir y apoyar a la Secretaria de Planeación de Servicios Públicos en la consolidación, clasificación, organización y archivo de la documentación relacionada a la prestación de los servicios públicos (novedades, órdenes de trabajo, suspensiones, reconexiones entre otras).	Durante el periodo del 01 al 30 de abril, a medida que se va saliendo documentación se realiza su respectivo archivo en las carpetas que cuenta la unidad de Servicios Públicos. - Se realizo verificación y orden en las carpetas que se cuentan en la unidad de servicios públicos.	**Anexo 7**
8. Presentar informes detallados del estado de la cartera las veces que sean requeridas por parte del supervisor.	Durante el periodo del 01 al 30 de abril se realiza verificación cartera a la fecha, se está llamando a las personas que cuentas con acuerdos de pago y no han realizado pagos. Igualmente, se está entregando paz y salvo a los usuarios que ya completaron su acuerdo adquirido ante la deuda que presentaban.	**Sin anexo**
9. Apoyar los procesos para evaluar en conjunto con la Secretaria de Hacienda del municipio, el estado de la cartera en mora relacionada a la facturación en la	Durante el periodo del 01 al 30 de abril, se tiene pendiente la visita de parte de la contadora de la secretaria de hacienda para realizar la verificación de estados financiero del año 2024.	**Sin anexo**

prestación de los servicios públicos.		
10. Realizar la preparación y presentación de la información financiera y contable para presentar a los diferentes entes de control (Comisión Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico - CRA, Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios - SSPD Aplicativo Sistema Único de Información de Servicios Públicos Domiciliarios SUI-Tópico Financiero, entre otros.)	Durante el periodo del 01 al 30 de abril, se realiza la entrega de los estados financiero del año 2023 en PDF y EXCEL para el cargue correspondiente por la persona encarga de este reporte ante las entidades correspondientes. - El día 25 De abril Se Envían Firmados El Formato RUPS para empezar con la presentación de informes respectivos del mes de abril. - Se genera el diligenciamiento de los "Indicadores específicos y estratégicos" solicitados por la EPC.	**Anexo 8**
11. Apoyar el proceso de cargue de información en el validador Aseo, Acueducto, Alcantarillado - AAA de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios – SSPD.	Durante el periodo del 01 al 30 de abril, Se tiene constante comunicación con la persona encargada del proceso para el cargue respectivo de la documentación que se requiera y se comparte toda la información que requieran para la presentación de los diferentes cargues.	**Sin anexo**
12. Aportar la información necesaria para el proceso de cargue de información en la plataforma Sistema Único de Información de Servicios Públicos Domiciliarios – SUI.	Durante el periodo del 01 al 30 de abril, Se tiene constante comunicación con la persona encargada del proceso para el cargue respectivo de la documentación que se requiera.	**Sin anexo**
13. Presentar los informes específicos o extraordinarios, cuando le sean solicitados por el Municipio, el Supervisor o quien haga sus veces.	Durante el periodo del 01 al 30 de abril, Se brinda la información que se requiera según lo solicitado por supervisor de contrato.	**Sin anexo**

ANEXOS 1



ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHANCIPA
SECRETARIA DE PLANEACION Y SP

Factura No.
284530

"NO COMPROMISO LA GACHANCIPA"

Fecha de Emisión	Fecha de Vencimiento	Fecha de Suspensión por Mora		VALOR A PAGAR	
1 - Marzo - 2025	15 - ABRIL - 2025	16 - ABRIL - 2025		$24,420	
Codigo Anid	2057595	Codigo Interno	3107280	Periodo Facturado	Enero/Febrero/2025
Nombre	GEAN SEDRALADO			Valor Metros Pagos	092109
Direccion	CL 3 NSE 23 TR - M 104	Uso	RESIDENCIAL	Fecha Ultimo Pago	
Barrio/Vereda		Estrato	02	Periodos de Atraso	27

Lect. Anterior	Lectura Actual	Consumo	Promedio	Ultimos Consumos				
0	0	36	0	36	0	0	0	0

Fecha Lectura	Dias Facturar	Proximo de Abril

Rango	Consumo	Tarifa ($/m3)	Valor
0-40	0	0,00	0
41-46	0	0,00	0
Mayor a 47	0	0,00	0
CARGO FIJO			0
SUBSIDIO (-)			0
CONTRIBUCION (+)			0
TOTAL ACUEDUCTO			0

Rango	Consumo	Tarifa ($/m3)	Valor
0-30	30	409,31	9,162
31-40	0	409,31	0
Mayor a 41	0	409,31	0
CARGO FIJO			9,260
SUBSIDIO (-)			5,817
CONTRIBUCION (+)			0
TOTAL ALCANTARILLADO			8,325

CONCEPTO	VALOR
AGUA	24,414
SUBSIDIO (-)	9,754
CONTRIBUCION (+)	0
TOTAL AGUA	14,659

OBSERVACIONES
SERVICIO PARA CORTE - PAGO INMEDIATO

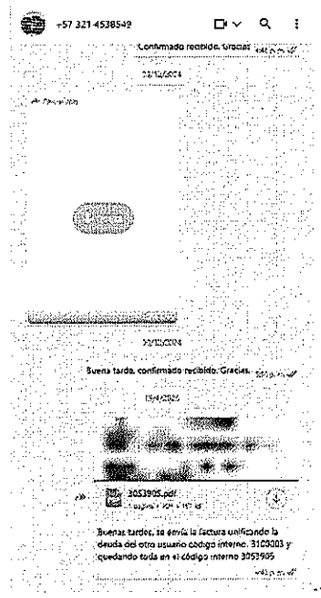
DETALLE FACTURA	
ACUEDUCTO	0
ALCANTARILLADO	8,325
ASEO	14,659
OTROS CONCEPTOS	601,525
VALOR TOTAL A PAGAR	624,450

DATOS FINANCIACIONES DE CUOTA

PAGUE EN CUALQUIER BANCO AUTORIZADO

ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHANCIPA | SECRETARIA DE PLANEACION Y SP
VALOR A PAGAR 624,450

ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHANCIPA | SECRETARIA DE PLANEACION Y SP
VALOR A PAGAR 624,450



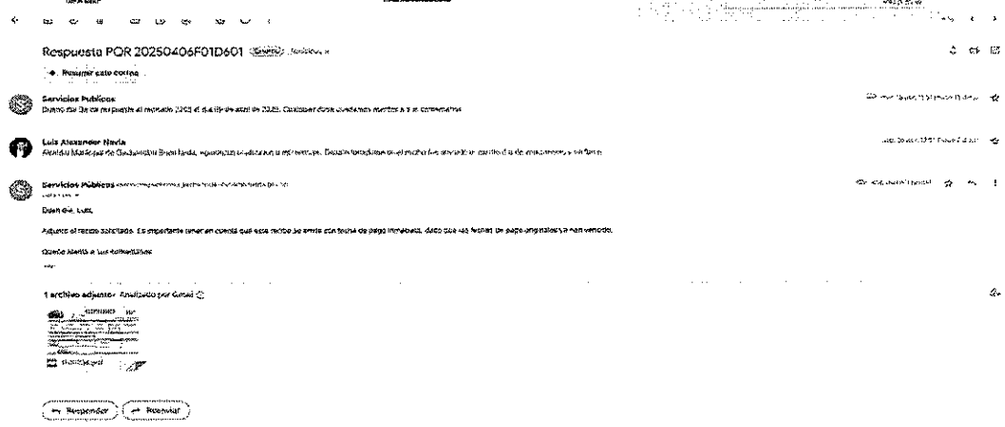
+57 321 4538542

Confirmado recibido. Gracias.

Buena tarde, confirmado recibido. Gracias.

3053905.pdf

Buenas tardes, se envía la factura unificando la deuda del otro usuario codigo interno. 3109003 y quedando toda en el código interno 3057905



Respuesta POR 20250406F01D601

Resumir este correo

Servicios Publicos
Buena tarde Se da respuesta al radicado 2301 el 6-ABRIL-de 2025. Cordialmente desde ya quedamos atentos a sus comentarios

Luis Alexander Nieva
Alcalde Municipal de Gachancipá Buen tarde, agradecido la colaboración y el servicio. Estaba pendiente de el pago ya que tenia el certificado de disponibilidad y no fallaba

Servicios Públicos
Buen día, Luis,

Adjunto el recibo solicitado. Es importante tener en cuenta que este recibo se emite con fecha de pago inmediata, dado que las fechas de pago originalmente han vencido.

Quedo atenta a sus comentarios.

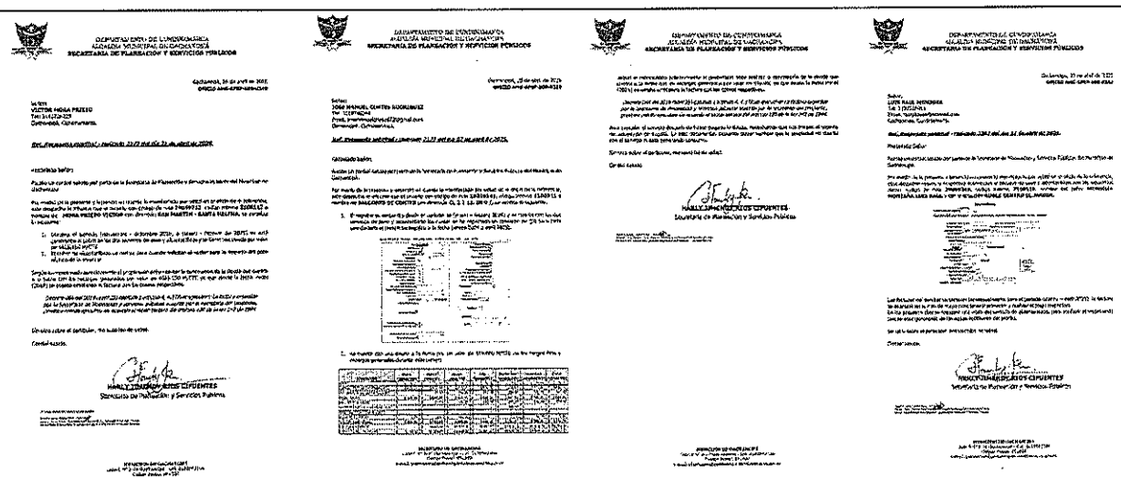
1 archivo adjunto Analizado por Gmail

3053905.pdf

Responder Reenviar

Actividad	Apoyar los procesos de consolidación, tabulación, preparación de la información, realizar la respectiva liquidación y generar facturación por cada ciclo, en el Sistema Operativo Contable en la terminal fija o móvil que se disponga, así como la generación de los archivos planos para el operador de entrega de facturación.
Fecha y ciudad	Del 01 de abril al 30 de abril 2025 en Gachancipá

ANEXOS 2



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHANCIPÁ
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y SERVICIOS PÚBLICOS

Gachancipá, 28 de abril de 2025
ORDEN ANID-0000-0000

Señor
VICTOR MARIA PAIZO
Tel: 3112-329
Gachancipá, Cundinamarca.

Ref: Requerimiento suspensión - radicado 2177 del día 24 de abril de 2025.

Cordial saludo señor,

Por medio de la presente y teniendo en cuenta la manifestación por usted en el radicado de referencia, en donde manifiesta que el predio con código de uso 2109972 (radicado interno 2109132 a nombre de MARIA PAIZO VICTOR con dirección CRA 3 MARTIN - SANTA MARIA), se procede a requerirle:

1. Copia del recibo, trimestre a diciembre 2024, o enero - marzo de 2025, en este encontrara el valor en las dos secciones de aseo y alcantarillado que tiene por valor de VALOR A PAGAR.
2. Diligencie el requerimiento al reverso para poder realizar el respectivo proceso de suspensión.

Cordialmente,

HARLY SANCHEZ CIFUENTES
Secretario de Planeación y Servicios Públicos

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHANCIPÁ
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y SERVICIOS PÚBLICOS

Gachancipá, 28 de abril de 2025
ORDEN ANID-0000-0000

Señor
JOSE MANUEL CORTES RODRIGUEZ
Tel: 3127542XX
Email: josemanuelcortes@gmail.com
Gachancipá, Cundinamarca.

Ref: Requerimiento suspensión - radicado 2178 del día 24 de abril de 2025.

Cordial saludo señor,

Por medio de la presente y teniendo en cuenta la manifestación por usted en el día de la referencia, en donde manifiesta que el predio con código de uso 1203555 01, código interno 2140915 a nombre de BALDERAS DE CORTES con dirección CL 3 # 11- 28 B/ El Jardín de Gachancipá.

1. El requerimiento se realiza en virtud de lo establecido en el artículo 140 y en los términos del artículo 142 del acuerdo municipal 2 de 2016 (artículo 524 y 525).

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHANCIPÁ
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y SERVICIOS PÚBLICOS

Señor
[illegible]
Gachancipá, Cundinamarca.

Ref: Requerimiento suspensión - radicado 2179 del día 24 de abril de 2025.

Cordial saludo señor,

Por medio de la presente y teniendo en cuenta la manifestación por usted en el radicado de referencia, en donde manifiesta que el predio con código de uso 2109972 (radicado interno 2109132 a nombre de MARIA PAIZO VICTOR con dirección CRA 3 MARTIN - SANTA MARIA), se procede a requerirle:

1. Copia del recibo, trimestre a diciembre 2024, o enero - marzo de 2025, en este encontrara el valor en las dos secciones de aseo y alcantarillado que tiene por valor de VALOR A PAGAR.
2. Diligencie el requerimiento al reverso para poder realizar el respectivo proceso de suspensión.

Cordialmente,

HARLY SANCHEZ CIFUENTES
Secretario de Planeación y Servicios Públicos

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHANCIPÁ
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y SERVICIOS PÚBLICOS

Gachancipá, 28 de abril de 2025

Señor
LUIS RAUL MENDOZA
Tel: 3102XXXX
Email: luisraulmendoza@hotmail.com
Gachancipá, Cundinamarca.

Ref: Requerimiento suspensión - radicado 2181 del día 24 de abril de 2025.

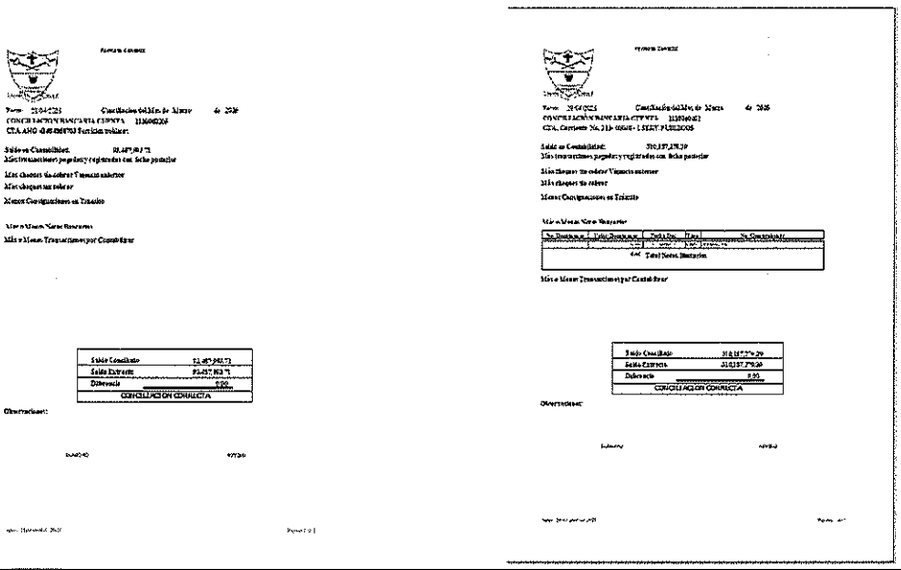
Respetado Señor

Cordialmente,

HARLY SANCHEZ CIFUENTES
Secretario de Planeación y Servicios Públicos

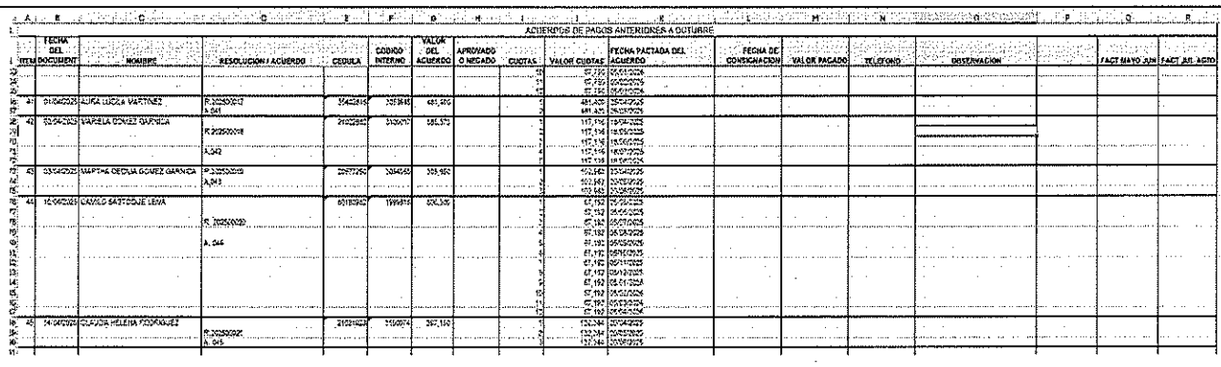
Actividad	Realizar visitas de verificación para establecer facturación de usuarios nuevos o requerimiento de los mismos.
Fecha y ciudad	Del 01 de marzo al 30 de marzo 2025 en Gachancipá

ANEXOS 3



Actividad	Preparar y presentar los reportes a la secretaria de Planeación y Servicios Públicos con todas las novedades que presenten en facturación, conciliación y parte contable.
Fecha y ciudad	Del 01 de abril al 30 de abril 2025 en Gachancipá

ANEXOS 4



ACUERDOS DE PAGOS ANTERIORES A OCTUBRE

ITEM	FECHA DEL DOCUMENT	NOMBRE	RESOLUCION / ACUERDO	CEDULA	CODIGO INTERNO	VALOR DEL ACUERDO	APROBADO O NEGADO	CUOTAS	VALOR CUOTAS	FECHA PACTADA DEL ACUERDO	FECHA DE CONSIGNACION	VALOR PAGADO	TELEFONO	OBSERVACION	FACT MAYO JUN	FACT JUL AGTO
41	01/04/2025	AURA LUCIA MARTINEZ	R 202500017 A 041	35428915	3078948	481,920		1	481,920 481,920	30/04/2025 30/04/2025						
42	02/04/2025	MARIELA GOMEZ GARNICA	R 202500018 A 042	21021923	3100074	585,570		1	117,114 117,114 117,114 117,114 117,114	19/04/2025 19/05/2025 19/06/2025 19/07/2025 19/08/2025						
43	03/04/2025	MARTHA CECILIA GOMEZ GARNICA	R 202500019 A 043	20977450	3084540	385,950		1	192,975 192,975 192,975	30/04/2025 30/05/2025 30/06/2025						
44	10/04/2025	CAMILO SASTRIQUE LEIVA	R 202500020 A 044	80118940	1999810	890,300		1	67,152 67,152 67,152 67,152 67,152 67,152 67,152 67,152 67,152 67,152 67,152 67,152 67,152	26/04/2025 26/05/2025 26/06/2025 26/07/2025 26/08/2025 26/09/2025 26/10/2025 26/11/2025 26/12/2025 26/01/2026 26/02/2026 26/03/2026 26/04/2026						
45	14/04/2025	CLAUDIA HELENA RODRIGUEZ	R 202500021 A 045	21021923	3100074	397,150		1	132,384 132,384 132,384	30/04/2025 30/05/2025 30/06/2025						

Nombre	Fecha de modificación
1. MANUEL GUILLERMO SALGADO GONZALEZ - .docx	14/04/2025 6:12 PM
2. ANA PAULINA SALGADO GONZALEZ.docx	14/04/2025 6:16 PM
3. WILYAM ZAMORA ZAMORA .docx	14/04/2025 4:04 PM
4. MARIA ADELINA RODRIGUEZ DE BELTRAN -.docx	14/04/2025 4:26 PM
5. LUZ MARY SARMIENTO SARMIENTO .docx	14/04/2025 4:31 PM
6. CRISANTO SANCHEZ GARCIA .docx	14/04/2025 4:33 PM
7. NANCY CECILIA BARRIGA MURCIA .docx	14/04/2025 4:35 PM
8. MARTHA NELLY GOMEZ CANCHON .docx	14/04/2025 4:50 PM
9. LEIDY JOHANA CASTILLO CAMPOS .docx	14/04/2025 4:53 PM
10. JORGE ARMANDO DAZA RODRIGUEZ .docx	14/04/2025 4:55 PM
11. JHON JOSE GOMEZ GUTIERREZ .docx	14/04/2025 4:57 PM
12. ALFREDO LOPEZ YEPES.docx	14/04/2025 5:01 PM
12. JUAN MARTIN PINZON MARQUEZ .docx	15/04/2025 6:40 AM
14. JAIRO YASQUEZ ROJAS .docx	15/04/2025 7:42 AM
15. EMMA AURORA CASTIBLANCO DE SANTANA -.docx	15/04/2025 8:40 AM
16. SANCHEZ CARLOS ARTURO.docx	15/04/2025 8:41 AM
17. MARTINEZ AURA LUCILA .docx	15/04/2025 8:42 AM
18. GOMEZ GARNICA MARIELA .docx	15/04/2025 8:45 AM
19. MARTHA CECILIA GOMEZ GARNICA .docx	15/04/2025 8:56 AM
20. CAMILO SASTRIQUE LEIVA .docx	15/04/2025 9:04 AM
21.RODRIGUEZ CLAUDIA HELENA - Copy.docx	15/04/2025 12:13 PM
21.RODRIGUEZ CLAUDIA HELENA .docx	15/04/2025 9:11 AM
cuentas acuerdo de pago.xlsx	15/04/2025 9:38 AM

RESOLUCION NUMERO 202500021
15 DE ABRIL DE 2025
ACUERDO No. 045

POR MEDIO DEL CUAL SE CONCEDE MEDIANTE ACUERDO DE PAGO UN PLAZO PARA EL PAGO DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ALCANTARILLADO Y ASEO DEL SUSCRIPTOR CON CODIGO INTERNO 3100074, A CARGO DE RODRIGUEZ CLAUDIA HELENA CEDULA DE CIUDADANIA 21.021.923.

El secretario de planeación del Municipio de Gachancipá, en uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por el decreto municipal 076 del inco (5) de junio de 2018 y;

CONSIDERANDO

1. Que la Administración Municipal a través de la Secretaria de Planeación y Servicios Públicos presta de manera directa los servicios públicos domiciliarios de alcantarillado y aseo dentro de la jurisdicción municipal.

2. Que el Municipio de Gachancipá es el sujeto activo de los servicios públicos que se causen en su jurisdicción y en el radican las potestades tributarias de administración, gestión, control, fiscalización, investigación, liquidación, discusión, recaudo, devolución, compensación, cobro e imposición de sanciones de los mismos y en general de administración de las rentas que por disposición legal le pertenecen.

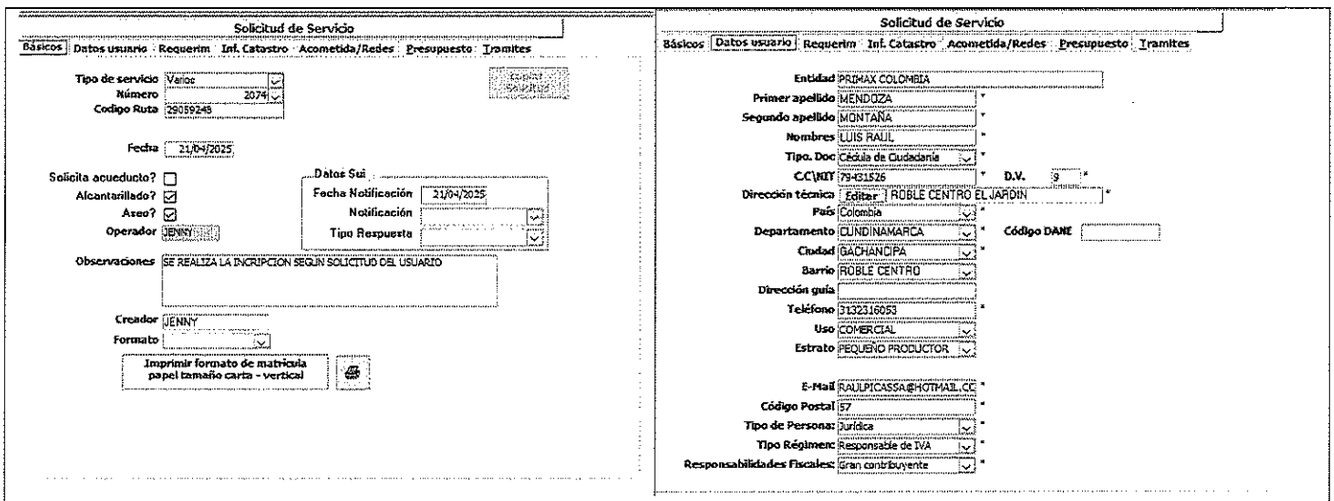
3. Que es sujeto pasivo de los servicios públicos prestados directamente por el Municipio de Gachancipá, la persona natural o jurídica, sociedad de hecho, la sucesión iliquida o cualquiera que sea su conformación, sobre quien recaiga la obligación formal y material de pagar dichos servicios públicos domiciliarios, sea en calidad de suscriptor, contribuyente o responsable.

4. Que el 14 de abril del 2025, **RODRIGUEZ CLAUDIA HELENA CEDULA DE CIUDADANIA 21.021.923** presentó solicitud de acuerdo de pago del servicio público domiciliario de alcantarillado y aseo con código interno 3100074, y del que adeuda veinte (20) periodos de atraso, por un valor de $397.150 (trescientos noventa y siete mil ciento cincuenta pesos M/CTE) que corresponde al valor adeudado a la fecha.

5. Que **RODRIGUEZ CLAUDIA HELENA CEDULA DE CIUDADANIA 21.021.923**, solicitó a la secretaria de Planeación y Servicios Públicos Domiciliarios honrar los valores adeudados difiriendo los pagos en tres (3) cuotas mensuales por valor de $132.384 (ciento treinta y dos mil trescientos ochenta y cuatro peso M/CTE).
Así;

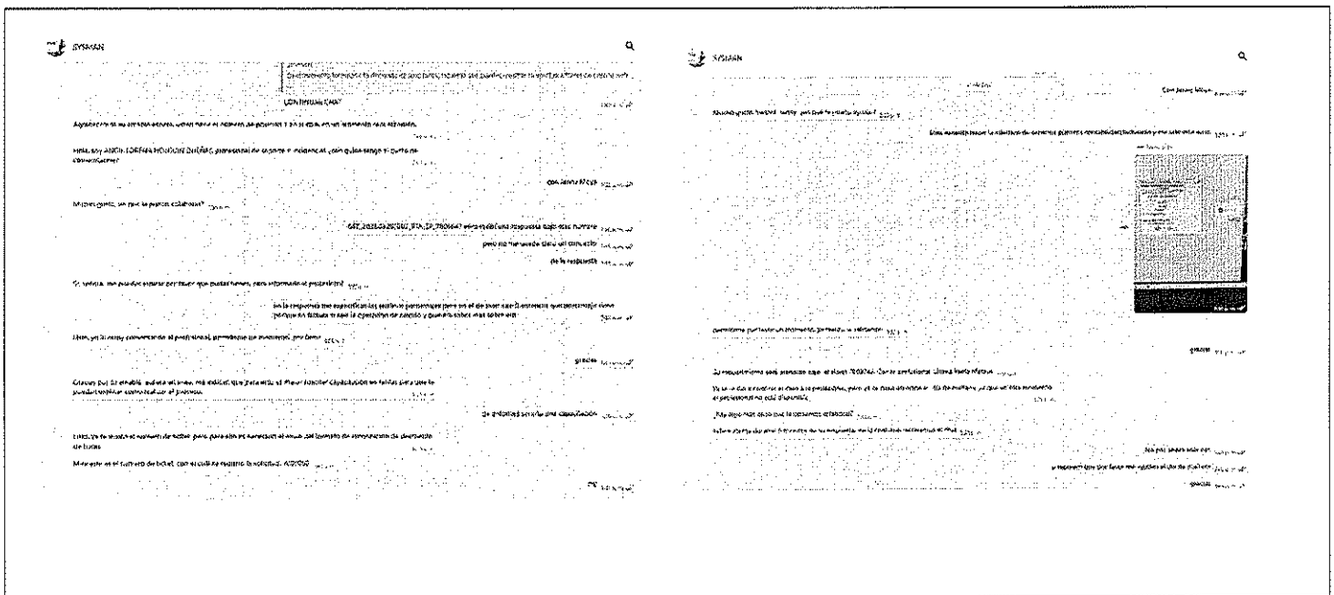
Actividad	Asistir y apoyar a la secretaria de Planeación y Servicios Públicos en la atención de las diferentes PQRS presentadas por los usuarios relacionada a la facturación y/o de acuerdo a las reclamaciones presentadas.
Fecha y ciudad	Del 01 de abril al 30 de abril 2025 en Gachancipá

ANEXOS 5



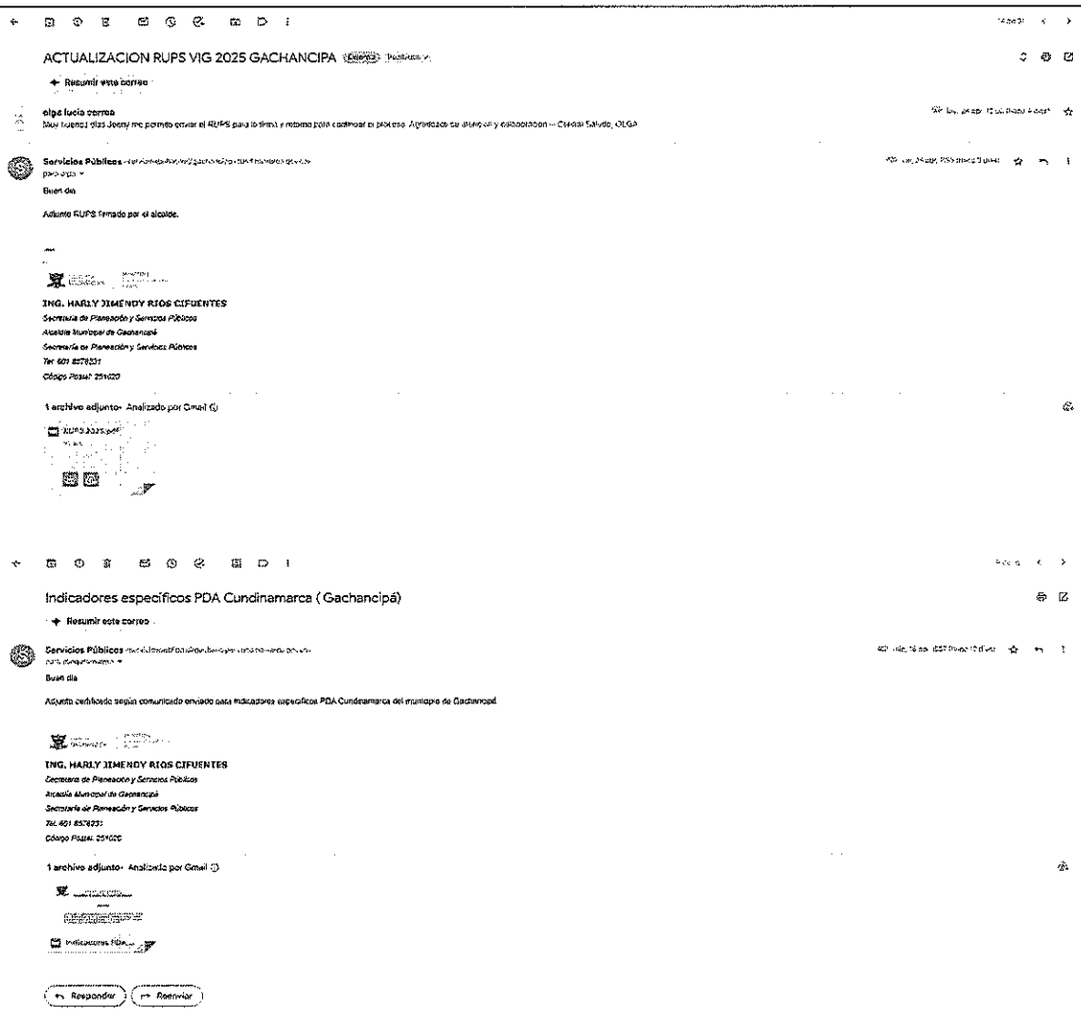
Actividad	Actualizar información de cada uno de los usuarios tanto urbanos como rurales de servicios públicos domiciliarios de Aseo y Alcantarillado.
Fecha y ciudad	Del 01 de abril al 30 de abril 2025 en Gachancipá

ANEXOS 6



Actividad	Asistir a las capacitaciones e inducciones que se requieran por parte del proveedor del software o hardware de acuerdo a las actualizaciones o retro alimentación en el manejo (de los procesos) del aplicativo.
Fecha y ciudad	Del 01 de abril al 30 de abril 2025 en Gachancipá

ANEXOS 7



ACTUALIZACION RUPS VIG 2025 GACHANCIPA

Resumir este correo

olga lucia correa

Mar, 1 abr, 12:08 (hace 1 día)

Servicios Públicos

Mar, 1 abr, 15:57 (hace 1 día)

para olga

Buen dia

Adjunto RUPS firmado por el alcalde.

ING. HARLY JIMENDY RIOS CIFUENTES
Secretaria de Planeación y Servicios Públicos
Alcaldía Municipal de Gachancipá
Secretaría de Planeación y Servicios Públicos
Tel: 601 8578231
Código Postal: 251020

1 archivo adjunto• Analizado por Gmail

RUPS 2025.pdf

Indicadores especificos PDA Cundinamarca (Gachancipá)

Resumir este correo

Servicios Públicos

Mié, 16 abr, 10:57 (hace 10 días)

para olga

Buen dia

Adjunto certificado segun comunicado enviado para indicadores especificos PDA Cundinamarca del municipio de Gachancipá

ING. HARLY JIMENDY RIOS CIFUENTES
Secretaria de Planeación y Servicios Públicos
Alcaldía Municipal de Gachancipá
Secretaría de Planeación y Servicios Públicos
Tel: 601 8578231
Código Postal: 251020

1 archivo adjunto• Analizado por Gmail

Indicadores PDA...

Responder Reenviar

Actividad	Realizar la preparación y presentación de la información financiera y contable para presentar a los diferentes entes de control (Comisión Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico - CRA, Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios - SSPD Aplicativo Sistema Único de Información de Servicios Públicos Domiciliarios SUI- Tópico Financiero, entre otros.)
Fecha y ciudad	Del 01 de abril al 30 de abril 2025 en Gachancipá

JENNY JOHANA MOYA GALLO
CC:1.073.533.991 DE GACHANCIPÁ
CEL: 311 8809479