

MEMORANDO DGOAT

Bogotá, 10 de marzo de 2025

PARA: GABRIEL ALEJANDRO ALVAREZ SIERRA
Director Administrativo y Financiero - DAF

DE: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL Y
TERRITORIAL

ASUNTO: CTA. COBRO CTO 1868 DE 2025, PERIODO 26/feb./2025 AL 28/feb./2025

En mi función como supervisor del contrato No. 1868 / 2025 envió la cuenta de cobro para el periodo 26/feb./2025 al 28/feb./2025 a nombre de WILLIAM FELIPE CARDENAS HERRERA, identificado(a) con C.C o NIT 80350963.

Relación de documentos enviados:

Descripción	Fecha SGC	Págs.
Acta única de pago debidamente aprobada		1
Formato de Acta de Supervisión		2
Informe Mensual de Actividades		2
Minuta contractual		8
Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.		2
Informe del Contratista debidamente suscrito SGC		2
Acta de inicio		1
Certificación Bancaria		1
Certificaciones para reducir base de retención en la fuente, correspondientes a la vigencia anterior		3
Constancia Curso Virtual Generalidades Contractuales		1
Registro Unico Tributario - RUT		1
Constancia Curso Virtual HUELLA VERDE		1

Archivos Anexos al Informe de Actividades: 2

Anexos físicos entregados al supervisor: Ninguno

ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES

En los términos de la Ley 80 de 1993 y el Estatuto Anticorrupción los servidores públicos, contratistas e interventores que intervienen en la ejecución y liquidación del



contrato estatal son responsables por sus actuaciones y omisiones y en consecuencia responden civil, fiscal, penal y disciplinariamente por las faltas que cometan en el ejercicio de sus funciones.

Atentamente,

RUBEN DARIO IMBOL
Profesional Especializado - DGOAT

Anexos: 13 archivos adjuntos

Elaboró: William Felipe Cárdenas Herrera / DGOAT



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.

ACTA DE PAGO

Solicitud No. 2264 - 2025

CONTRATISTA: WILLIAM FELIPE CARDENAS HERRERA No. Documento: 80350963 1

CLASE DE PAGO: INICIO

LUGAR: BOGOTA DC, Fecha: 10 de marzo de 2025

No. ACTA: 1 DE 11

PERIODO A PAGAR: 26/02/2025 AL 28/02/2025

DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL

CENTRO DE COSTO: 801001

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1868 Fecha: 24 de febrero de 2025

ABONO A CUENTA: AHORROS No. 0550488436793852 DAVIVIENDA

CONCEPTO DEL PAGO

Pago No. 1: Por la Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial - DGOAT de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, desde el componente del sistema de información geográfica - SIG a partir del desarrollo y actualización de la información geoespacial y cartográfica que requieran los diferentes equipos técnicos del área para el cumplimiento de su misionalidad EL SUPERVISOR AUTORIZA EL PAGO YA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN EL INFORME AL 100% .

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Bogotá - 100%

VALOR A PAGAR

NOVECIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE.

\$ 916,667.00

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO: \$ 58,300,000.00

VALOR ANTICIPO:

VALOR PAGOS ANTERIORES: \$.00

AMORTIZACIÓN:

VALOR PRESENTE PAGO: \$ 916,667.00

AMORTIZACIÓN:

SALDO: \$ 57,383,333.00

SALDO:

DISPO.: 25601812 R.P: 25802104 RUBRO: 2-3-3202-88-3106-10-0501-0083990-2.3.2.02.02.008.-SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN

\$ 916,667.00

NOMBRE: RUBEN DARIO IMBOL

DOCUMENTO No.: 80150008

EMAIL: RIMBOL@CAR.GOV.CO

APROBADO POR EL SUPERVISOR

Firmado Electrónicamente

Fecha y hora: 10/03/2025 15:31

**HOJA TESTIGO DE DOCUMENTOS DIGITALES SIDCAR****NO. CUENTA SICOF 2401 FECHA: 12/mar./2025**
ORDEN DE PAGO No. 2410 DEL 13/mar./2025**Oficina Productora:** Dirección Administrativa y Financiera**Código Serie/Subserie:** 280-4.3**Nombre Serie/Subserie Documental:** Boletines Diarios de Caja y Bancos**Justificación:** El trámite de la cuenta No. 2401 del Contrato No. 1868 de 2025, fue efectuado digitalmente por SIDCAR. Para consultar los documentos originales ingrese a <https://sidcar.car.gov.co/> y digite el radicado No. 20253021997.**TIPO DE ANEXO O DOCUMENTOS:**

Link del VISOR para todos los archivos:

<https://sidcar.car.gov.co/Modulos/CuentasCobro/VisorPDF.aspx?IDCuenta=6287338&ID=m6287338>

Orden de la carpeta	Descripción del documento	Fecha del documento	Cantidad de Páginas
1	Memorando 20253021997	10/03/2025	2
2	Acta única de pago debidamente aprobada	10/03/2025	1
3	Formato de Acta de Supervisión	10/03/2025	2
4	Minuta contractual	10/03/2025	8
5	Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.	10/03/2025	2
6	Acta de inicio	10/03/2025	1
7	Certificación Bancaria	10/03/2025	1
8	Certificaciones para reducir base de retención en la fuente, correspondientes a la vigencia anterior	10/03/2025	3
9	Registro Unico Tributario - RUT	10/03/2025	1
10	Liquidación	12/03/2025	0
11	Orden de Pago	13/03/2025	1
12	Constancia Curso Virtual HUELLA VERDE	10/03/2025	1

INDIQUE LUGAR Y SERIE DOCUMENTAL DONDE SE UBICARÁ LA HOJA TESTIGO:

- Título de la Carpeta: Boletín del _____
- Número de folio donde se ubica la Hoja: _____
- Archivo de gestión dependencia: Dirección Administrativa y Financiera

Nombre y cargo de la persona que archiva

Nota. Esta hoja testigo debe quedar en el folio del expediente donde se ubicaría físicamente con el fin de ubicar el documento digital (referencia cruzada).



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR**

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL Y TERRIT

Hoja 1 de 2

Fecha: 10/03/2025

Contrato: 1868 - 2025

FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1868 - 2025

I. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial - DGOAT de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, desde el componente del sistema de información geográfica - SIG a partir del desarrollo y actualización de la información geoespacial y cartográfica que requieran los diferentes equipos técnicos del área para el cumplimiento de su misionalidad

II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION

Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción en el período del 26 de febrero de 2025 al 28 de febrero de 2025.

III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Informe que corresponde al período del 26 de febrero de 2025 al 28 de febrero de 2025, el cual se encuentra en Ejecución.

IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION

El contratista presenta informe de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato.

Obligación 1: Elaborar los insumos cartográficos necesarios para estructurar el componente espacial en los informes técnicos y/o conceptos que elabore la DGOAT.

Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con este ítem.

Obligación 2: Apoyar la respuesta a peticiones externas a partir de la elaboración e interpretación de datos geográficos y cartográficos.

Proyectó respuestas de manera oportuna y eficaz a los oficios y memorandos radicados mediante el aplicativo SIDCAR, serie documental 300-00 y 230-15.2, en total tramite 1 radicado. Ver Anexos 1, 2, 3 y 4.

Obligación 3: Apoyar la respuesta a peticiones y/o solicitudes internas en lo documental y cartográfico que le sean asignadas.

Realizó diferentes tipos de análisis espaciales solicitados por los profesionales del grupo áreas protegidas con el fin de dar trámite a las solicitudes asignadas; en total elaboro 8 salidas cartográficas. Ver Anexo 5.

Obligación 4: Apoyar a los equipos técnicos de la Dirección en los procesos de socialización, participación y recopilación de información de datos espaciales en campo que se requieran.

Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con este ítem.

Obligación 5: Apoyar técnicamente en la construcción, ajuste y/o revisión del componente cartográfico de los instrumentos que desarrolle la DGOAT que se le asignen con base en los requerimientos y directrices de la Dirección de Recursos Naturales (SIAM) de la CAR.

Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con este ítem.

Obligación 6: Realizar recopilación y consolidación de las bases de datos geográficas y salidas cartográficas que requiera la DGOAT en el marco de su misionalidad.

Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con este ítem.

Obligación 7: Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada ¿Huella Verde¿ que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.

Realizó curso ¿Generalidades Huella de Carbono¿. Ver Anexo 6.

Se anexa reporte de huella de carbono del mes de febrero. Ver Anexo 7.

Obligación 8: Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.

Realizó curso ¿Generalidades de la Ejecución Contractual, Obligaciones del Contratista y Supervisor¿. Ver Anexo 8.

CONCEPTO DE SUPERVISION

El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del periodo del 26 de febrero de 2025 al 28 de febrero de 2025.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo del 26 de febrero de

2025 al 28 de febrero de 2025, de acuerdo al informe.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de SUPERVISION bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.

APROBADO POR EL SUPERVISOR: RUBEN DARIO IMBOL
Firmado Electrónicamente
10/03/2025 15:31



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE
CUNDINAMARCA - CAR**

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL Y

Hoja 1 de 2

Contrato No.

1868 - 2025

INFORME DEL CONTRATISTA

Contratista: WILLIAM FELIPE CARDENAS HERRERA

Período del contrato: INICIA EL 26/02/2025 TERMINA EL 31/12/2025

Período del informe: DEL 26/02/2025 AL 28/02/2025

Mes/Porcentaje Avance Ejecución:
Según Aplique

1

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Elaborar los insumos cartográficos necesarios para estructurar el componente espacial en los informes técnicos y/o conceptos que elabore la DGOAT.
2. Apoyar la respuesta a peticiones externas a partir de la elaboración e interpretación de datos geográficos y cartográficos
3. Apoyar la respuesta a peticiones y/o solicitudes internas en lo documental y cartográfico que le sean asignadas
4. Apoyar a los equipos técnicos de la Dirección en los procesos de socialización, participación y recopilación de información de datos espaciales en campo que se requieran.
5. Apoyar técnicamente en la construcción, ajuste y/o revisión del componente cartográfico de los instrumentos que desarrolle la DGOAT que se le asignen con base en los requerimientos y directrices de la Dirección de Recursos Naturales (SIAM) de la CAR.
6. Realizar recopilación y consolidación de las bases de datos geográficas y salidas cartográficas que requiera la DGOAT en el marco de su misionalidad.
7. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada ¿Huella Verde¿ que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.
8. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar.

Obligación 1: Elaborar los insumos cartográficos necesarios para estructurar el componente espacial en los informes técnicos y/o conceptos que elabore la DGOAT.

Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con este ítem.

Obligación 2: Apoyar la respuesta a peticiones externas a partir de la elaboración e interpretación de datos geográficos y cartográficos.

Proyectó respuestas de manera oportuna y eficaz a los oficios y memorandos radicados mediante el aplicativo SIDCAR, serie documental 300-00 y 230-15.2, en total tramite 1 radicado. Ver Anexos 1, 2, 3 y 4.

Obligación 3: Apoyar la respuesta a peticiones y/o solicitudes internas en lo documental y cartográfico que le sean asignadas.

Realizó diferentes tipos de análisis espaciales solicitados por los profesionales del grupo áreas protegidas con el fin de dar trámite a las solicitudes asignadas; en total elaboro 8 salidas cartográficas. Ver Anexo 5.

Obligación 4: Apoyar a los equipos técnicos de la Dirección en los procesos de socialización, participación y recopilación de información de datos espaciales en campo que se requieran.

Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con este ítem.

Obligación 5: Apoyar técnicamente en la construcción, ajuste y/o revisión del componente cartográfico de los instrumentos que desarrolle la DGOAT que se le asignen con base en los requerimientos y directrices de la Dirección de Recursos Naturales (SIAM) de la CAR.

Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con este ítem.

Obligación 6: Realizar recopilación y consolidación de las bases de datos geográficas y salidas cartográficas que requiera la DGOAT en el marco de su misionalidad.

Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con este ítem.

Obligación 7: Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada ¿Huella Verde¿ que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.

Realizó curso ¿Generalidades Huella de Carbono¿. Ver Anexo 6.

Se anexa reporte de huella de carbono del mes de febrero. Ver Anexo 7.

Obligación 8: Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.

Realizó curso ¿Generalidades de la Ejecución Contractual, Obligaciones del Contratista y Supervisor¿. Ver Anexo 8.

ANEXOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS:

PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y 8 ANEXOS DIGITALES.

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Bogotá - 100%



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE
CUNDINAMARCA - CAR**

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL Y

Hoja 2 de 2

Contrato No.

1868 - 2025

Firmado electrónicamente por: WILLIAM FELIPE CARDENAS HERRERA
Fecha y Hora: 10/03/2025 14:36

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR				
FORMATO				
INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME							
Fecha desde:	26	02	2025	Fecha hasta:	28	02	2024
	día	mes	año		día	mes	año

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL Y TERRITORIAL		
CONTRATO No.:	CAR-1868-2025	CONSECUTIVO No.:	01

OBJETO DEL CONTRATO	
Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial - DGOAT de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, desde el componente del sistema de información geográfica - SIG a partir del desarrollo y actualización de la información geoespacial y cartográfica que requieran los diferentes equipos técnicos del área para el cumplimiento de su misionalidad	

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO:	26	02	2025
	día	mes	año
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	31	12	2025
	día	mes	año

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS/ EVIDENCIAS	Actividad CAR
1	Elaborar los insumos cartográficos necesarios para estructurar el componente espacial en los informes técnicos y/o conceptos que elabore la DGOAT.	Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con este ítem.	<u>N.A.</u>	
2	Apoyar la respuesta a peticiones externas a partir de la elaboración e interpretación de datos geográficos y cartográficos.	Proyectó respuestas de manera oportuna y eficaz a los oficios y memorandos radicados mediante el aplicativo SIDCAR, serie documental 300-00 y 230-15.2, en total trámite 1 radicado. Ver Anexos 1, 2, 3 y 4.	https://cargov.s harepoint.com/:f:/s/AreasProtegidas/EirkNc0HwgROqwj42QsF65ABnuoKCCWqpTK1-SXcxuRZQw?e=5yb61H	
3	Apoyar la respuesta a peticiones y/o solicitudes internas en lo documental y cartográfico que le sean asignadas.	Realizó diferentes tipos de análisis espaciales solicitados por los profesionales del grupo áreas protegidas con el fin de dar trámite a las solicitudes asignadas; en total elaboro 8 salidas cartográficas. Ver Anexo 5.	https://cargov.s harepoint.com/:f:/s/AreasProtegidas/EiqCC3SqQeNNvIgiDz2hg5cBkroxvzm7sqOUoR7MFjdqUg?e=Or54RZ	
4	Apoyar a los equipos técnicos de la Dirección en los procesos de socialización, participación y recopilación de información de datos espaciales en campo que se requieran.	Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con este ítem.	<u>N.A.</u>	

5	Apoyar técnicamente en la construcción, ajuste y/o revisión del componente cartográfico de los instrumentos que desarrolle la DGOAT que se le asignen con base en los requerimientos y directrices de la Dirección de Recursos Naturales (SIAM) de la CAR.	Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con este ítem.	N.A.	
6	Realizar recopilación y consolidación de las bases de datos geográficas y salidas cartográficas que requiera la DGOAT en el marco de su misionalidad.	Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con este ítem.	N.A.	
7	Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada "Huella Verde" que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.	- Realizó curso "Generalidades Huella de Carbono". Ver Anexo 6. - Se anexa reporte de huella de carbono del mes de febrero. Ver Anexo 7.	https://cargov.s harepoint.com/:f:/s/AreasProte gidas/EkyYImH 7dIRLhC9BrndI W4IBM--YvsFiADQUUX aY3G9KkQ?e=rRcCyn	
8	Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.	Realizó curso "Generalidades de la Ejecución Contractual, Obligaciones del Contratista y Supervisor". Ver Anexo 6.	https://cargov.s harepoint.com/:f:/s/AreasProte gidas/EuyEzPn _QbJDhr3N4H VucvUBtdi9UD hQEGfQ6nHF7 gBdHQ?e=tFE pma	
CONTRATISTA				
				
NOMBRE		William Felipe Cárdenas Herrera		
Doc. Identificación		CC.80'350.963 de Chía		

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80350963	WILLIAM FELIPE CARDENAS HERRERA		KR 14 9C - 02	8635972	william.cardenas.h@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-02	2025-02	I	10/02/2025	84081711	TOTAL A PAGAR \$449.200

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.900				14.900	0	0	14.900			149	14.900	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
CCF24	Compensar Caja				860066942-7	28.500	0

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	14.900	14.900
CCF	1	28.500	28.500
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	449.200	449.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80350963	WILLIAM FELIPE CARDENAS HERRERA		KR 14 9C - 02	8635972	william.cardenas.h@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-02	2025-02	I	10/02/2025	84081711	10
					TOTAL A PAGAR
					\$449.200

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	AVP	VCT	IRL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	80350963	CARDENAS HERRERA WILLIAM FELIPE	59	0			N																	25-14	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS008	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	2	14.900	CCF24	1.423.500	28.500	0	0	0	0	0

PAGADA