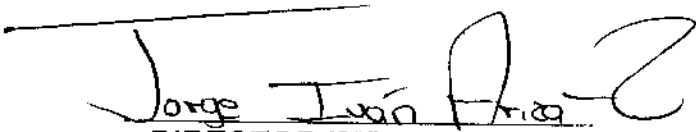
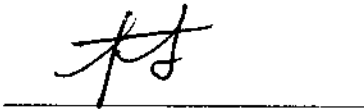


ACTA PARCIAL No 2

Contrato de Prestación de Servicios	501.17.11.28 DE 2025
Fecha de suscripción del Contrato	13 DE FEBRERO DE 2025
Contratista	MONICA LONDOÑO LLANOS
Objeto	OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN CONTROL DE PORTERIA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA RECREACION Y EDUCACION FISICA ZARZALEÑO "IMDEREZ"
Valor del Contrato	\$ 10.000.000
Adiciones	N/A
Supervisor	JORGE IVÁN ARIZA ZÚÑIGA
Plazo de Ejecución	Desde la fecha de inicio del contrato hasta 31 de mayo de 2025
Plazo adicional	N/A
Número del Registro Presupuestal	OC-000036
Fecha del Registro Presupuestal	13 de febrero de 2025
Numero de Garantías (Cuando aplique)	N/A
Fecha de aprobación de las Garantías (Cuando aplique)	N/A
Acta de inicio	13 de febrero 2025
Suspensiones	N/A
Reinicio	N/A

Para constancia se firma a los 25 días del mes de marzo de 2025 en Zarzal Valle del cauca, por parte del supervisor y contratista.


DIRECTOR IMDEREZ


CONTRATISTA

	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y EDUCACIÓN FÍSICA ZARZALEÑO - IMDEREZ NIT. 891.902.310-2	PÁGINA 1 de 5
		CÓDIGO: FOR-JUR-002
	INFORME DE SUPERVISIÓN	VERSIÓN: 01
		FECHA: 16/12/2024

INFORME DE SUPERVISION Y EJECUCION DEL CONTRATO N° 501.17.11.28 DE 2025					
Fecha de presentación: 25 DE MARZO DEL 2025					
Período del informe: Desde 28/02/2025		Hasta 25/03/2025			
NOMBRE DEL CONTRATISTA MONICA LONDOÑO LLANOS CC No 66.678.594					
NOMBRE SUPERVISOR: JORGE IVÁN ARIZA ZÚÑIGA CARGO DIRECTOR INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN, Y EDUCACIÓN FÍSICA ZARZALEÑO "IMDEREZ"					
DATOS DEL CONTRATO					
CONTRATO No: 501.17.28 DE 2025					
OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN CONTROL DE PORTERIA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA RECREACION Y EDUCACION FISICA ZARZALEÑO "IMDEREZ"					
PLAZO DE EJECUCIÓN : El plazo de ejecución del contrato será igual a Desde la fecha de inicio del contrato hasta 31 de mayo de 2025. VALOR CONTRATO: \$ 10.000.000. DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE					
FECHA DE INICIO: 13/02/2025 FECHA DE TERMINACIÓN: 31/05/2025					
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No: CD-000034 Fecha 10/02/2025					
REGISTRO PRESUPUESTAL: No. : OC- 000036 Fecha 13/02/2025					
FUENTE DE FINANCIACION: 002					
MODIFICACIONES AL CONTRATO					
Adiciones en Valor: N/A		Adiciones en %: N/A		Fecha de la Adición: N/A	
Prórroga al Plazo: N/A		Fecha de la Prórroga: N/A			
ESTADOS FINANCIEROS					
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información): N/A					
Anticipo \$ N/A		Ejecución de Anticipo \$ N/A			
Saldo por amortizar \$ N/A		Rendimientos financieros generados: \$ N/A			
CONTROL DE POLIZAS					
GARANTIA	ASEGURADORA	N° POLIZA	VIGENCIA		VR ASEGURADO
			DESDE	HASTA	
N/A					



INFORMACION ADMINISTRATIVA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de folios archivos y/o anexos)
1. DISEÑAR, ORGANIZAR Y LLEVAR A CABO ACTIVIDADES RECREATIVAS Y COMPETITIVAS, EN LAS ZONAS URBANAS Y RURALES,ADOPTANDOLAS A LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD Y FOMENTANDO LA INCLUSION, LA PARTICIPACION CIUDADANA Y EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS PARTICIPANTES.	La contratista organizó actividad recreativa rumba terapia invitando comunidad general de nuestro municipio a participar de esta manera que generar hábitos saludables.	Se adjuntan evidencias fotográficas em el informe de actividades
2. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO SEMANAL A LOS GRUPOS ASIGNADOS SUPERVISANDO LAS SECCIONES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO Y ENVIANDO EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN TIEMPO REAL AL INICIO Y AL FINAL DE CADA ACTIVIDAD A TRAVES DE LOS MEDIOS ESTABLECIDOS GARANTIZANDO CUMPLIMIENTO Y CALIDAD EN LA EJECUCION.	La contratista realizó acompañamiento en la actividad MADRUGANDO CONTIGO, todos los Jueves de 6:00am a 730am con el fin de realizar charlas, y brindar información sobre hábitos saludables, actividad Física, estiramientos y calentamiento.	
3. PREPARAR Y ENTREGAR UN PLAN DE TRABAJO MENSUAL AL INICIO DE CADA MES DETALLANDO LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS, INCLUYENDO HORARIO, LUGARES Y OBJETIVOS PARA FACILITAR LA ORGANIZACIÓN, EL MONITOREO Y LA EVALUACION DE LAS ACCIONES PROPUESTAS.	La contratista proyectó el plan de trabajo a realizar durante el mes de marzo de 2025, en el cual se detalló horarios, lugares y tipo de actividad a desarrollar.	
4. PLANIFICAR, COORDINAR Y EJECUTAR EVENTOS DEPORTIVOS APROBADOS POR EL IMDEREZ GARANTIZANDO SU CORRECTA REALIZACION RESULTADOS OPTIMOS, AMPLIA DIFUSION Y PARTICIPACION ACTIVA DE LA COMUNIDAD, FOMENTANDO EL IMPACTO	La contratista participó en la actividad programada Madrugando contigo, donde se realiza charlas educativas y hábitos saludables, tips sobre el ejercicio y la importancia sobre el estiramiento y calentamiento antes de realizar cualquier tipo de actividad física.	

POSITIVO EN LA PROMOCION DEL DEPORTE Y LA RECREACION.		
5. ASISTIR Y PARTICIPAR DE TODAS LAS REUNIONES , CAPACITACIONES O ENCUENTROS PROGRAMADOS POR EL CORDINADOR DEPORTIVO O EL PERSONAL ADMINISTRATIVO A CARGO.	La contratista asistió a reunión convocada por el Coordinador donde participaron todos los monitores referente a varias temas, como la responsabilidad de cada uno y tareas agendada por el Imderez.	
6. APOYAR ACTIVIDADES DE LOS SECTORES VULNERABLES (ADULTO MAYOR, DISCAPACIDAD, PRIMERA INFANCIA, LGBTIQ+, ETC) PROGRAMADOS POR EL IMDEREZ Y LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	La contratista apoyó en la realización de actividades con el Adulto mayor actividad realizada (movilidad y dibujo) , con el fin de mejorar la motricidad.	
7. PARTICIPAR ACTIVAMENTE COMO MINIMO DOS VECES A LA SEMANA EN CADA UNO DE LOS PROGRAMAS COMUNITARIOS ATENDIDOS Y PROMOVIDOS POR EL IMDEREZ Y DILIGENCIAR O SOLICITAR SU RESPECTIVA ASISTENCIA FISICA O CONSTANCIA DE PARTICIPACION.	La contratista participó en actividad realizada con la 3era edad en el barrio divino Niño, la cual se realiza 1 vez por semana con el objetivo de realizar movilidad y baile.	
8. DILIGENCIAR LA CARACTERIZACION DE LA POBLACION ATENDIDA Y DEMAS FORMATOS QUE SE LE ASIGNEN Y PRESENTARLAS AL SUPERVISOR JUNTO CON EL INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL.	La contratista elaboró invitaciones a las diferentes Instituciones educativas para vincular las escuelas a las diferentes actividades recreativas especialmente La Ciclovía.	
9. ASISTIR Y PARTICIPAR DE LAS CICLOVIAS Y DEMAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL IMDEREZ Y/O LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, CUANDO LO REQUIERA EL SUPERVISOR.	La contratista organizó y participó en la actividad de la ciclovía, donde se realizó la celebración del día de la mujer. Se realizó coreografía de porrismo y voleibol.	



10. LAS DEMAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, ORIENTADAS AL OBJETO CONTRACTUAL Y DE APOYO ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO.	La contratista apoyó la actividad Imderez en tu barrio con objetivo brindar apoyo a la comunidad en cada barrio asignado por el coordinador.	
---	--	--

AUTORIZACION DE PAGO CPS 2025

En el Municipio de Zarzal, a los veinticinco (25) días del mes de Marzo del año 2025, se reunieron en las oficinas del IMDEREZ, el Director del instituto municipal del deporte, la recreación, y actividad física zarzaleño "imderez, del municipio de Zarzal Valle del Cauca, JORGE IVÁN ARIZA ZÚÑIGA, quien y para el contrato en mención fue designado como supervisor y la señora MONICA LONDOÑO LLANOS identificada con C.C. No 66.678.594 de Zarzal, para dejar constancia que en la fecha se han cumplido oportunamente la prestación del servicio en la ejecución de las actividades correspondientes al objeto del contrato, a plena satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago de la cuota DOS, de acuerdo a la forma de pago del contrato principal por valor de (\$2.500.000) DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE, equivalente a un 25% del total del contrato para una ejecución acumulada del 50%, quedando pendiente por ejecutar un 50% del contrato.

FORMA DE PAGOS

EL VALOR DEL CONTRATO ES POR LA SUMA DE DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE (\$ 10.000.000) Y SERA CANCELADO AL CONTRATISTA A TRAVES DE PAGOS PARCIALES POR AVANCE DE ACTIVIDAD, PREVIA PRESENTACIÓN DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

a)Informe y acta de supervisión que acredite el porcentaje equivalente de avance en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato.

b)Factura y/o cuenta de cobro.

c)Planilla que acredite el pago de la seguridad social del contratista.

d)Desprendible original de pago de la seguridad social del contratista.

e)Certificación bancaria para el respectivo pago por transferencia.

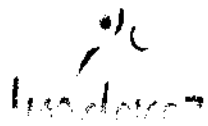
f)Informe las actividades desarrolladas por el contratista en el que se evidencie el cumplimiento de las obligaciones en función de la ejecución del contrato.

BALANCE EJECUCION DE CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA				
CONCEPTO	VALOR	VALOR PAGOS	FECHA (dd/mm/aaaa)	AVANCE %
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$10.000.000		13/02/2025	
VALOR ADICION DEL CONTRATO				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$10.000.000			
VALOR ANTICIPO				
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES		\$2.500.000		25%
VALOR A PAGAR		\$2.500.000		25%
SALDO POR EJECUTAR		\$5.000.000		50%
SUMAS IGUALES	\$10.000.000	\$10.000.000		100%
Observaciones: Solo se indican las fechas del Contrato Inicial, Adiciones al Contrato Inicial (Si los hubiere) y valor anticipo (Si lo hubiere).				

INFORMACION TECNICA
CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

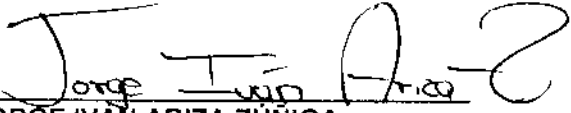
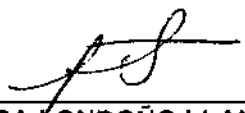
El instituo municipal del deporte, la recreación, y educación física zarzaleño "imderez" del municipio de Zarzal certifican que en el archivo de jurica en el expediente del contrato No. 501.17.11.28 de 2025 reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago			
Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato	X	Seguridad Social	X

	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y EDUCACIÓN FÍSICA ZARZALEÑO - IMDEREZ NIT. 891.902.310-2	PÁGINA 5 de 5
		CÓDIGO: FOR-JUR-002
	INFORME DE SUPERVISIÓN	VERSIÓN: 01
		FECHA: 16/12/2024

Informe de actividades en medio físico	X	Relación de aprobación de póliza	N/A
Informe de actividades e medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión.	N/A	Entrada a almacén	N/A
Factura o Documento Equivalente	X		

CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN
El suscrito contratista MONICA LONDOÑO LLANOS CC: 66.678.594 declara que: NO es responsable de IVA.

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).					
Número Planilla	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado (mes)	Fecha de pago (dd/mm/aaaa)	Aportes
9482845500	ARL	POSITIVA	FEBRERO	17/03/2025	\$ 34.700
	PENSION	PORVENIR			\$ 227.800
	SALUD	COOSALUD			\$ 178.000
9482845830	ARL	POSITIVA	MARZO	17/03/2025	\$ 34.700
	PENSION	PORVENIR			\$ 227.800
	SALUD	COOSALUD			\$ 178.000

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)	Contratista
 JORGE IVÁN ARIZA ZÚNIGA DIRECTOR DEL IMDEREZ Supervisor contrato	 MONICA LONDOÑO LLANOS C.C de 66.678.594 Contratista

