Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ITACT GIOSARA OLIVA BENAVDES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.085.290.490	CONTRATO No.	087-2025
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2025)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	PASTO - GT NARIÑO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para la articulación y la dinamización de la oferta social en el territorio, en concordancia con el Programa de Reincorporación Integral, así como brindar orientación y apoyar el seguimiento de rutas de acceso a dicha oferta para la población sujeto de atención de la ARN y sus familias

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Realizar articulación y gestión institucional para el acceso de la población sujeto y sus familias a los diferentes servicios ofertados por el territorio, en cumplimiento de los planes individuales de reincorporación, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales.	1.Se adelantó reunión con Ministerio del Trabajo para dialogar sobre la política pública de empleo digno y la inclusión de la línea de firmantes dentro de la política, así mismo sobre el convenio que el Ministerio adelanta con el observatorio de empleo de la Universidad de Nariño con el fin de incluir otros municipios con presencia de firmantes dentro del objeto de ese convenio. 2.Se organizó un diagnóstico de acuerdo a la selección de acciones que han tenido prioridad en la fomulacion de planes individuales con el fin de articular oferta en el marco del CDR, dicho diagnóstico fue socializado en el espacio del CDR.
2. Apoyar en la supervisión de contratos y convenios bajo la responsabilidad de la coordinación del Grupo Territorial.	3. Se apoyó a la coordinación en una primera revisión técnica de informes de profesionales facilitadores. 4. Se apoyó a la coordinación con una primera revisión de desplazamientos del equipo de facilitadores.
3. Apoyar el desarrollo, implementación y seguimiento a estrategias operativas de acompañamiento a población sujeto de la ARN y sus familias, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, teniendo en cuenta los planes individuales de reincorporación y los enfoques diferenciales	5. Se realizaron alrededor de cuatro jornadas de seguimiento y revisión de avance de planes individuales y se brindó orientacion técnica para realizar ajustes. 6. Se realizó una reunión para brindar orientación sobre la oferta de ciclo anual y la formulación de los respectivos planes. 7. Se realizó desplazamiento al municipo de El Charco para adelantar actividades del PRI asociadas con la formulación de planes de ciclo anual, y se adelantó un diálogo sobre avance del proceso de reincorporación donde se abordaron temas de seguridad, sostenibilidad económica y reincorporación política.
4. Articular, gestionar y hacer seguimiento a las acciones, programas y estrategias para promover el acceso y permanencia de la población sujeto a procesos educativos en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	8. Se realizó seguimiento a la vinculacion y renovación de créditos condonables del fondo Icetex para hijos/hijas de firmantes. 9 . Se realizó la solicitud de creación de instituciones educativas de acuerdo con lo orientado por nivel central.
5.Orientar y acompañar el seguimiento a la implementación y fortalecimiento de la Estrategia de Empleabilidad conforme a lo definido en el Programa de Reincorporación Integral	9. De acuerdo con la formulación de planes individuales se adelantó un breve informe sobre las acciones de mayor prevalencia en el eje temático de empleabilidad, con el fin de sostener un diálogo con la Dirección Territorial del Ministerio del Trabajo para la vinculación de la población firmante en la política de empleo y trabajo digno.
6. Acompañar a la población sujeto de atención en el marco de las acciones definidas en la Estrategia de Acompañamiento Integral a Grupos Familiares de Personas Fallecidas Victimas de Homicidio y de Desaparición Forzada del Proceso de Reincorporación.	10. Se realizó jornada de estudio sobre la Resolución 0275 de 2025 con profesionales facilitadores, profesional de salud y psicosocial. 11. Se consolidó un reporte de necesidades de educacion de hijos e hijas de firmantes fallecidos. 12. Se participó de la jornada de capacitacion de la Resolución 0275 programada por Nivel Central 13. Se adelantó la socialización de la resolución con tres posibles beneficiarias de las estrategia de acompañamiento a familiares de fallecidos.
7. Fomentar espacios de orientación para el fortalecimiento de capacidades respecto al funcionamiento del Sistema General de Pensiones a la población sujeto, conforme al Programa de Reincorporación Integral.	14. Se adelantó reunión con Colpensiones para organizar un cronograma de jornadas de socialización de la oferta, requisitos de acceso y beneficios de la vinculación en diferentes modalidades.
8. Participar en los procesos de reconocimiento y acompañamiento a las Áreas Especiales de Reincorporación Colectiva, conforme a los lineamientos operativos definidos por la entidad.	No se adelantaron actividades en este periodo
9. Registrar y verificar el seguimiento en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación -SIRR de la población sujeto de atención de la ARN, de acuerdo con los procedimientos establecidos por la Entidad y generando las alertas de manera oportuna con relación a los avances en el acompañamiento.	12. Se realizó verificacion de asistencias y de codigos de atención de acuerdo a orientaciones de nivel central. 13. Se generaron las alertas necesarias para evitar vencimiento de selección de acciones y ciclo anual.
10. Realizar seguimiento mensual a la recepción de desembolsos económicos a la población en proceso de reincorporación, de acuerdo con el cronograma de la entidad e identificando alertas que requieran medidas de subsanación y/o mejora.	13. Se recepcionaron las diferentes consultas respecto a desembolsos de ingreso básico y asignación mensual recibidas por los profesionales facilitadores y se elevaron las consultas a Nivel Central. 14. Se dió trámite a dos casos de servicio no conforme que afectaban los desembolsos de asignación mensual de los participantes 15. Se realizó una jornada pedagógica con los facilitadores para indicar las diferentes herramientas de verificacion de desembolsos, así como un medio de consolidación de la información para elevar las consultas a nivel central.

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ITACT GIOSARA OLIVA BENAVDES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.085.290.490	CONTRATO No.	087-2025
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2025)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	PASTO - GT NARIÑO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para la articulación y la dinamización de la oferta social en el territorio, en concordancia con el Programa de Reincorporación Integral, así como brindar orientación y apoyar el seguimiento de rutas de acceso a dicha oferta para la población sujeto de atención de la ARN y sus familias

11.Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado.	16. Se acompañaron dos jornadas de trabajo de Ciclos con los comparecientes de Fuerza Pública bajo la coordinación del profesional psicosocial, Leandro Caicedo del G.T. Valle. 17. Se adelantó reunión para articular el trabajo con comparecientes de fuerza pública con el enlace fuerza pública del GT Valle y el profesional psicosocial y de acompañamiento. 18. Se programó una reunión con el Gobernador del Resguardo de Mayasquer y el enlace Étnico del GT para realizar una presentación inicial y posterior articulación de acciones.
12. Realizar informes, reportes y respuestas a PQRSD y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato.	13. no se adelantaron acciones en este mes
13. Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de los mismos	17. Participé del comité de casos de marzo donde se emitieron los reportes correspondientes de cada caso y sus respectivos soportes para revisión y aprobación.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dió cumplimiento a las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato.

Itact Giosara Oliva Benavides

Firmado digitalmente por Itact Giosara Oliva Benavides

ITACT GIOSARA OLIVA BENAVDES

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Gloria Patricia Perez Díaz

Firmado digitalmente por Gloria Patricia Perez Díaz

NOMBRE(S): GLORIA PATRICIA PÉREZ DÍAZ

Fecha VoBo: 31 de marzo de 2025

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co