



CÓDIGO: PT-A-GJ-03		VERSIÓN: 2
CONTRATACIÓN DE PERSONAL		FECHA ACTUALIZACIÓN: 2023
		ESTADO: CONTROLADO

Nueva Granada-Magdalena

Señor (a):
KAREN MARGARITA SAMPER ARRIETA
E. S. M.

Asunto: Solicitud de Propuesta.

Cordial saludo,

GRACIELA PATRICIA HOYOS MILANES, en mi condición de Gerente de la ESE HOSPITAL LOCAL DE NUEVA GRANADA, dando cumplimiento a lo establecido en el estatuto de contratación de la entidad (Acuerdo No. 008 de 2014), lo invito para que presente propuesta para celebrar contrato de **CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO VACUNADORA EN EL PROGRAMA DE PAI DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL NUEVA GRANADA**

Para una mayor ilustración y conocimiento de la futura contratación, entre ellas, su objeto, su valor y forma de pago, duración, obligaciones del contratista, se remite los estudios previos relacionados con la futura contratación, en los que se requiere entre otras cosas;

- Propuesta técnica económica

Soportes, en su orden:

- Formato único de Hoja de vida de la Función Pública
- Fotocopia de cédula de ciudadanía.
- Rut
- Certificado o Afiliación, como independiente al sistema de seguridad social (salud)
- Certificado o Afiliación como independiente al sistema de seguridad social (Pensión)
- Certificado o Afiliación como independiente al sistema de seguridad social (Arl)
- Certificación bancaria
- Certificado de antecedentes profesionales (si aplica)
- Soportes Académicos
- Soportes de Experiencia
- Fotocopia de la tarjeta profesional (si aplica)
- Rethus (si aplica)
- Examen ocupacional (expedido por medico ocupacional)
- Definición de situación militar (hombre menor de 50 años)
- Póliza (si aplica)
- Formato de declaración de bienes y rentas y registros de conflicto de intereses ley 2013 del 2019 disponible en <https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth?opcionDestino=LEY2013>
- Y demás documentos solicitados por el área de Contratación

Así mismo, me permito manifestarle que de aceptar deberá comunicarlo a la entidad en un término máximo de (02) días, en la Carrera 8 N° 9 – 15 Municipio de Nueva Granada, Departamento del Magdalena.

Atentamente,

GRACIELA PATRICIA HOYOS MILANES



819004318-6
Cra 8 #9 - 15 @hinuevagrana
www.esehospitallocalnuevagrana.mgda.gov.co/
gerencia@esehospitallocalnuevagrana.mgda.gov.co



CÓDIGO: PT-A-GJ-03	VERSIÓN: 2
CONTRATACIÓN DE PERSONAL	FECHA ACTUALIZACIÓN: 2023
	ESTADO: CONTROLADO

Gerente

ESTUDIOS PREVIOS
CONTRATACIÓN DIRECTA

FECHA: 5/2/2025

1. OBJETO DEL CONTRATO:

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO VACUNADORA EN EL PROGRAMA DE PAI DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL NUEVA GRANADA

2. DEFINICION Y JUSTIFICACION DE LA NECESIDAD A CONTRATAR:

La **E.S.E HOSPITAL LOCAL DE NUEVA GRANADA**, por medio del presente documento, realiza el siguiente estudio de conveniencia y oportunidad, de conformidad a lo establecido por el artículo 19 de su estatuto de contratación (Acuerdo 008 de 2014) y demás normas concordantes, con el fin de adelantar el procedimiento precontractual y contractual respectivo, teniendo en cuenta el objeto, la cuantía y demás condiciones requeridas y que se especifican a continuación.

El Hospital Local de Nueva Granada – Magdalena, es una Institución Prestadora de Servicios de Salud complementaria que por definición legal es una entidad descentralizada por servicios del orden departamental, el cual se rige en materia de contratación por su propio estatuto y en todo caso por los principios que rigen la función pública. De conformidad con lo establecido por el artículo 194 de la Ley 100 de 1993 y su Decreto Reglamentario 1876 de 1994, las Empresas Sociales del Estado se constituyen en una categoría especial de entidad pública, descentralizada, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, creadas y reorganizadas por ley, o por las Asambleas Departamentales o por los Concejos distritales o municipales, según el nivel de organización del Estado a que pertenezcan.

El artículo 195 de la referida Ley, estableció, en relación con su régimen jurídico, en su numeral 6 lo siguiente: *"En materia contractual se registrará por el derecho privado, pero podrá discrecionalmente utilizar las cláusulas exorbitantes previstas en el estatuto general de contratación de la administración pública"*.

El Decreto 1876 de 1994 aclarado mediante Decreto No. 1621 de 1995, ratificó la aplicación del régimen Privado de la contratación de las Empresas Sociales del Estado en su artículo 16, que bajo el título *"Régimen jurídico de los contratos"*.

De conformidad con el Acuerdo 008 de 2014, la ESE Hospital Local de Nueva Granada en desarrollo y cumplimiento de su objeto podrá celebrar todos los actos y contratos permitidos por la legislación colombiana, y que pueden ser ejecutados o desarrollados por personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, sean éstos de carácter civil, mercantil, administrativo o laboral.

El Hospital Local de Nueva Granada Magdalena – Empresa Social del Estado, para garantizar la prestación de los servicios de salud del primer nivel deben contar con una estructura y herramientas administrativas adecuadas y ajustadas a la ley, cuyo fin debe ser satisfacer las necesidades de la comunidad en términos de sostenibilidad en la salud de la sociedad, consiste en la posibilidad de mejorar la gestión administrativa en la prestación de los servicios de salud en el municipio, dando cumplimiento a la constitución, a la ley y a las normas vigentes y llevando a la realidad los postulados base de un Estado Social de Derecho como el colombiano, la cual le permita al Hospital cumplir con sus cometidos estatales, y como no cuenta en su planta de personal con el recurso humano para cubrir este requerimiento, se hace necesario realizar la contratación con una persona natural o jurídica que acredite las condiciones.

2.1. ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL:



819004318-6
Cra 8 #9 - 15 @hinuevagrana
www.esehospitallocalnuevagrana.gov.co
gerencia@esehospitallocalnuevagrana.gov.co



CÓDIGO: PT-A-GJ-03	VERSIÓN: 2
CONTRATACIÓN DE PERSONAL	FECHA ACTUALIZACIÓN: 2023
	ESTADO: CONTROLADO

El objeto contractual debe ejecutarse de acuerdo con los requerimientos y especificaciones exigidas en los estudios previos de la contratación, los cuales, junto con la propuesta presentada por LA CONTRATISTA, harán parte integral del contrato.

2.2. OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA:

1) Prestar los servicios de apoyo a la gestión como VACUNADOR en las diferentes áreas de la ESE HOSPITAL LOCAL DE NUEVA GRANADA MAGDALENA. 2). Planificar las estrategias a utilizar de acuerdo a la población a vacunar en conjunto con su supervisor (ubicar sitios donde se va a vacunar). 3). Revisar y preparar diariamente su equipo y material necesario para la vacunación en conjunto con su supervisor (termos y pilas limpias). 4). Mantener las vacunas entre +2 y +8 °C según la norma. 5). Proteger los frascos de vacuna de la exposición del sol. 6). Orientar al usuario sobre: tipo de vacuna, enfermedad de la que protege el procedimiento de aplicación, posibles eventos post- vacunales esperados y su manejo, información general sobre la vacunación y la importancia de portar siempre el carnet de vacunación. 7). Registrar las dosis aplicadas en el carnet, registro diario, y otros que la IPS tenga para ese fin. 8) Descartar las jeringas, agujas y vacunas según norma. 9). Revisar los registros de dosis aplicadas al final del día con su supervisor. 10). Realizar kardex de insumos y biológicos del PAI diariamente. 11). Registrar la información en los diferentes sistemas de información de calidad del dato. 12). Asistir a las diferentes capacitaciones programadas por la empresa y someterse a las evaluaciones periódicas de conocimiento científico y administrativo. 13) Presentar oportunamente al coordinador de procesos de promoción y prevención a las eventualidades, situaciones de emergencia y riesgo que se presente en su área de trabajo. 14). Aplicación de la política de seguridad del paciente. 15). Realizar las actividades contenidas en la Resolución 3280 de 2018: demanda inducida, detección temprana, protección específica. 16). Dar aplicabilidad a los protocolos de vigilancia en salud pública. 17). Cumplir estrictamente las normas de Bioseguridad y el manejo de residuos hospitalarios. 18). Dar educación a los usuarios en las estrategias de IAMI, AIEPI y Maternidad Segura, en las diferentes áreas asistenciales de la ESE Hospital Local Santa Bárbara de Pinto. 19) Cumplir con las actividades asignadas en forma oportuna, segura, eficiente y eficaz. 20). Remitir a los usuarios a los diferentes programas que tiene implementado la Institución ofreciéndoles en forma clara, personalizada y efectiva. 21). Participar activamente en las actividades educativas que organice la entidad y/o el área. 22). Arreglar su área de trabajo y ambiente físico del usuario. 23). Demanda inducida hacia los servicios prestados por la Institución promoviendo su uso por medio de la educación. 24) Educación en puericultura a las usuarias gestantes, posparto y a sus familias. 25). Visitas domiciliarias y búsqueda insistente a los programas que oferta la Institución. 26).-Aceptar en la plataforma SECOP II el presente contrato con la finalidad de perfeccionar el acto jurídico.

OBLIGACIONES DE LA ESE:

1.) Brindar el apoyo logístico en cuanto a espacio físico, equipos y papelería necesaria para el desarrollo del objeto contractual. 2) Suministrar la información y documentación necesaria que requiera la contratista para el buen desarrollo de las tareas encomendadas. 3) Designar a los funcionarios correspondientes para asistir a las reuniones a que haya lugar con **LA CONTRATISTA**. 4) Cancelar los honorarios en la forma pactada, previo recibo a satisfacción, visto bueno e informe del interventor. 5) Velar por el cumplimiento de todas las cláusulas contractuales. 6) Exigir a **LA CONTRATISTA** la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual. 7) Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que forman parte de él. 8) Ejercer vigilancia administrativa, técnica y financiera del contrato y resolver las peticiones presentadas por **LA CONTRATISTA** en los términos consagrados por la Ley. 9) Formular las sugerencias por escrito sobre los asuntos que estime convenientes en el desarrollo del contrato, sin perjuicio de la autonomía propia de la contratista. 10) Corregir los desajustes que pudieran presentarse y acordar los mecanismos y procedimientos pertinentes y eficaces para solucionar las diferencias o situaciones litigiosas que llegaren a presentarse. 11) Reconocer los gastos de viaje y desplazamiento cuando sean necesarios para la ejecución del objeto del contrato, conforme al procedimiento establecido para tal fin.





CÓDIGO: PT-A-GJ-03		VERSIÓN: 2
CONTRATACIÓN DE PERSONAL		FECHA ACTUALIZACIÓN: 2023
		ESTADO: CONTROLADO

2.3. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR:

El contrato para celebrar será un Contrato de Prestación de Servicios, regulado por el Estatuto de Contratación y las disposiciones legales vigentes sobre la materia.

2.4. PLAZO DE EJECUCIÓN:

DESDE LA LEGALIZACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO (FIRMA DEL CONTRATO, SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y REGISTRO PRESUPUESTAL) HASTA EL 31 DE MAYO DE 2025.

2.5. AUTORIZACIONES PARA CONTRATAR.

Conforme lo dispone el estatuto de contratación de la ESE, El Gerente, como ordenador del gasto, se encuentra facultado para celebrar este tipo de contratos y no requiere autorización especial o aprobación previa de la Junta Directiva, por no tratarse de un contrato de compraventa y permuta de bienes inmuebles, compraventa de acciones, revisoría fiscal, empréstitos, préstamos de tesorería, contratos de sociedad, contratos de fiducia o encargo fiduciario, concesión y contratos de riesgo compartido.

3. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA.

De conformidad a lo dispuesto por el artículo 24 y 24-1 del estatuto de contratación de la ESE HOSPITAL LOCAL DE NUEVA GRANADA, el Contrato de prestación de servicios se celebrará bajo la modalidad de selección de CONTRATACIÓN DIRECTA, en atención a su naturaleza.

Asimismo, conforme lo establece el referido manual de contratación, para la celebración de este contrato, no resulta necesario que existan varias ofertas.

3.2. RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE.

El Contrato de prestación de servicios a celebrar se registrá por el estatuto de Contratación de la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE NUEVA GRANADA (Acuerdo No. 008 de 2014), respetando en todo caso los principios de la función administrativa y la gestión fiscal, así como las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en el estatuto general de la contratación pública.

4. ANÁLISIS TÉCNICO Y ECONÓMICO QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO.

De acuerdo a los precios del mercado para desarrollar este tipo de actividades en la cual el elemento principal es el factor intelectual de una persona natural con experiencia para desarrollar el objeto del contrato, está determinado por su experiencia en la actividad a contratar, el nivel académico del contratista, se estimó en la suma de **UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS MCT (1.500.000)** Teniendo en cuenta las necesidades planteadas por la entidad, las mismas deben ser realizadas por personas idóneas, con conocimientos y experiencia en el área a contratar. En el caso específico de la presente contratación.

5. TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES.

Al analizar el objeto contractual y las actividades a realizar por el contratista, se tienen que las mismas no generan mayores riesgos para la entidad, y el control del riesgo mínimo lo realizará el supervisor del contrato mediante la revisión y aprobación de los informes parciales y seguimiento a la ejecución contractual, toda vez que los pagos se cancelan de forma vencida, una vez el supervisor certifique el cabal cumplimiento de las





CÓDIGO: PT-A-GJ-03		VERSIÓN: 2
CONTRATACIÓN DE PERSONAL		FECHA ACTUALIZACIÓN: 2023
		ESTADO: CONTROLADO

actividades por parte del contratista y en consecuencia refrende su pago. Corresponde al supervisor evaluar el cumplimiento del objeto y avance de las metas a ejecutar en la propuesta del contratista que hace parte integral del contrato. El supervisor garantizará el cumplimiento del objeto y el alcance del mismo en los informes parciales presentados por el contratista y refrendará dicho informe autorizando su pago.

6. **FORMA DE PAGO.**

FORMA DE PAGO: El Hospital pagará al CONTRATISTA, UN (01) pago por valor de **UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS MCT (1.500.000)**, correspondientes al mes de mayo de 2025, previa presentación del) informe de ejecución del servicio; b) Expedición de la certificación de cumplimiento de actividades por parte del supervisor; c) Aporte por parte del contratista de los recibos de pagos mensuales al sistema de Seguridad Social Integral; d) Los demás documentos requeridos para el trámite de la cuenta en el Hospital. Se realizarán las deducciones pertinentes de los honorarios del CONTRATISTA cuando se solicite la prestación del servicio y el mismo no lo preste.

7. **PERFIL DEL CONTRATISTA E IDONEIDAD**

Formación académica: Título técnico en auxiliar en enfermería o carreras técnicas afines.

Experiencia: Experiencia certificada y relacionada con el objeto contractual

8. **CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS UNSPSC**

CÓDIGO UNSPSC
80111600
SERVICIOS DE PRSONAL TEMPORAL

9. **IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL**

El presente contrato se respalda presupuestalmente por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal Nro. 250502035 del 5/2/2025, por valor \$ 1.500.000 del rubro 2.4.5.02.09

10. **SUPÉRVISION DEL CONTRATO**

La supervisión del presente contrato, la designará el Representante legal, mediante oficio una vez perfeccionado el contrato.

11. **FIRMA QUIEN REALIZA**

LUIS ALBERTO SUAREZ MONTENEGRO
85202011



819004318-6
Cra 8 #9 - 15 @hinuevagrana
www.esehospitallocalnuevagrana.damagdalena.gov.co/
gerencia@esehospitallocalnuevagrana.damagdalena.gov.co



CÓDIGO: PT-A-GJ-03		VERSIÓN: 2
CONTRATACIÓN DE PERSONAL		FECHA ACTUALIZACIÓN: 2023
		ESTADO: CONTROLADO

EL SUSCRITO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE NUEVA GRANADA MAGDALENA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES ADMINISTRATIVAS DE TALENTO HUMANO, CONSAGRADAS EN EL MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIA.

CERTIFICA

Que la ESE HOSPITAL LOCAL DE NUEVA GRANADA MAGDALENA, requiere adelantar proceso de contratación cuyo objeto es: CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO VACUNADORA EN EL PROGRAMA DE PAI DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL NUEVA GRANADA.

Que el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015 establece:

“ARTÍCULO 2.8.4.4.5. Condiciones para contratar la prestación de servicios. Los contratos de prestación de servicios con personas naturales o jurídicas, sólo se podrán celebrar cuando no exista personal de planta con capacidad para realizar las actividades que se contratarán. Se entiende que no existe personal de planta en el respectivo organismo, entidad, ente público o persona jurídica, es imposible atender la actividad con personal de planta, porque de acuerdo con los manuales específicos, no existe personal que pueda desarrollar la actividad para la cual se requiere contratar la prestación del servicio, o cuando el desarrollo de la actividad requiere un grado de especialización que implica la contratación del servicio, o cuando aun existiendo personal en la planta, éste no sea suficiente, la inexistencia de personal suficiente deberá acreditarse por el jefe del respectivo organismo. (...)”

Que conforme con la solicitud presentada por el área solicitante de la contratación y una vez verificada la planta de personal de la entidad se certifica que para la vigencia 2025 y de acuerdo con el Manual Especifico de Funciones y Competencias laborales, no existe suficiencia de personal que pueda desarrollar la actividad para la cual se requiere contratar la prestación del servicio.

Dada en Nueva Granada – Magdalena a los dos (02) días del mes de mayo de 2025.

LUIS ARMANDO GARNICA RODRIGUEZ
Profesional Universitario de Talento Humano



819004318-6
Cra 8 #9 - 15 @hinuevagrana
www.esehospitallocalnuevagrana.gov.co/
gerencia@esehospitallocalnuevagrana.gov.co



CÓDIGO: PT-A-GJ-03	
CONTRATACIÓN DE PERSONAL	VERSIÓN: 2
	FECHA ACTUALIZACIÓN: 2023
	ESTADO: CONTROLADO

EL SUSCRITO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE NUEVA GRANADA MAGDALENA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES ADMINISTRATIVAS DE TALENTO HUMANO, CONSAGRADAS EN EL MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIA

CERTIFICA

Que, una vez analizado los aspectos establecidos en los Estudios Previos y una vez revisada la Hoja de vida del (la) señor (a) KAREN MARGARITA SAMPER ARRIETA, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1128146727 cuenta con idoneidad para ejecutar el siguiente objeto: **CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO VACUNADORA EN EL PROGRAMA DE PAI DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL NUEVA GRANADA.**

La presente certificación se expide en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 2.2. 1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de Julio de 2015.

Dada en Nueva Granada – Magdalena a los dos (02) días del mes de mayo de 2025.

LUIS ARMANDO GARNICA RODRIGUEZ
Profesional Universitario de Talento Humano



819004318-6
Cra 8 #9 - 15 @hinuevagrana
www.esehospitallocalnuevagrana.gov.co/
gerencia@esehospitallocalnuevagrana.gov.co



CÓDIGO: PT-A-GJ-03	VERSIÓN: 2
CONTRATACIÓN DE PERSONAL	FECHA ACTUALIZACIÓN: 2023
	ESTADO: CONTROLADO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. HLNG-2025-0482

No DE CONTRATO	HLNG-2025-0482	Fecha de suscripción	NUEVA GRANADA, 02 DE MAYO DE 2025						
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONALES								
OBJETO	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO VACUNADORA EN EL PROGRAMA DE PAI DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL NUEVA GRANADA								
CONTRATANTE	E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE NUEVA GRANADA – MAGDALENA.								
NIT ESE	819004318-6								
CONTRATISTA	KAREN MARGARITA SAMPER ARRIETA								
Rep. Legal	-								
NIT CONTRATISTA	1128146727		No CC Rep. legal			1128146727			
VALOR	UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS MCT (1.500.000)								
PLAZO	UN (01) MES		Garantías		Si		No	X	
SUPERVISOR	LUIS ALBERTO SUAREZ MONTENEGRO		CARGO DE SUPERVISOR		Coordinador PAI				
No de CDP	Fecha CDP		Código de rubro						
250502035	5/2/2025		2.4.5.02.09						

Entre los suscritos, **GRACIELA PATRICIA HOYOS MILANES**, mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía número 44.191.155 expedida en Sabanalarga atlántico, actuando como gerente de la **E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE NUEVA GRANADA– MAGDALENA-**, Nit: 819004318-6, de acuerdo al Decreto 242 del 01 de abril de 2024 , al Acta de Posesión No 0122 de fecha 13 de febrero del año 2024; quien para efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATANTE**, obrando en conformidad con lo prescrito en la Ley 100 de 1993, el Decreto 1876 de 1994, aclarado mediante Decreto 1621 de 1995 y su propio estatuto de contratación (Acuerdo 008 de 2014), de una parte y por la otra **KAREN MARGARITA SAMPER ARRIETA**, mayor de edad, identificado (a) con cédula de ciudadanía número **1128146727**, quien en lo sucesivo se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente **CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO VACUNADORA EN EL PROGRAMA DE PAI DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL NUEVA GRANADA**, previa las siguientes consideraciones: **a)** Que **EL CONTRATANTE**, debe satisfacer la necesidad que tiene a través de la presente contratación, **b)** Que del contrato celebrado no se deriva para **EL CONTRATANTE** ningún tipo de relación laboral, **c)** Que existe constancia por parte del Profesional responsable del área de talento humano, en el sentido que no existe personal de planta idóneo, suficiente, ni con experiencia para asumir la prestación del servicio profesional de que trata este contrato, **d)** Que se realizó el estudio previo de necesidad y conveniencia respectivo, donde se considera conveniente y oportuno realizar la presente contratación, **e)** Que **EL CONTRATANTE**, cuenta con las apropiaciones presupuestales para realizar el presente contrato, respaldadas con el certificado de disponibilidad presupuestal de vigencia 2025, **f)** Que en razón a la naturaleza jurídica del contrato, la



CÓDIGO: PT-A-GJ-03		VERSIÓN: 2
CONTRATACIÓN DE PERSONAL		FECHA ACTUALIZACIÓN: 2023
		ESTADO: CONTROLADO

modalidad de selección del contratista será la contratación directa. **g) Que EL CONTRATISTA**, presentó propuesta de conformidad con los términos de la solicitud de oferta elaborada por la Empresa Social del Estado, y revisada la hoja de vida aportada, cuenta con idoneidad y suficiente experiencia, necesaria para la correcta ejecución del objeto del presente contrato; **h) Que una vez realizada la evaluación de la propuesta presentada, la cual resultó favorable para los intereses del contratante, lo que procede es la elaboración del presente contrato, el cual en sus disposiciones y vacíos se regirá por el derecho privado, el Manual de Contratación de esta entidad y por las siguientes cláusulas:** **PRIMERA: OBJETO: CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE**

APOYO A LA GESTIÓN COMO VACUNADORA EN EL PROGRAMA DE PAI DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL NUEVA GRANADA, de conformidad con la propuesta presentada por **EL CONTRATISTA**, la cual forma parte integral del presente contrato. **SEGUNDA. VALOR Y FORMA DE PAGO:** Para todos los efectos legales y fiscales, el valor del presente contrato se estima en la suma UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS MCT (1.500.000), incluidos todos los costos directos e indirectos del contrato, impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar, los cuales el Hospital pagará al **CONTRATISTA**, UN (01) pago por valor de **UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS MCT (1.500.000)**, correspondientes al mes de abril de 2025, previa presentación de: a) informe de ejecución del servicio; b) Expedición de la certificación de cumplimiento de actividades por parte del supervisor; c) Aporte por parte del contratista de los recibos de pagos mensuales al sistema de Seguridad Social Integral; d) Los demás documentos requeridos para el trámite de la cuenta en el Hospital. Se realizarán las deducciones pertinentes de los honorarios del **CONTRATISTA** cuando se solicite la prestación del servicio y el mismo no lo preste. **TERCERA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES: - DEL CONTRATISTA:** Sin perjuicio de las demás obligaciones que se desprendan de la Constitución Política, del Manual interno de contratación, de las particulares que correspondan a la naturaleza del contrato a celebrar, y de las consignadas específicamente en el contenido del contrato, **EL CONTRATISTA** se obliga con **EL CONTRATANTE**, a) 1) Prestar los servicios de apoyo a la gestión como **VACUNADOR** en las diferentes áreas de la ESE HOSPITAL LOCAL DE NUEVA GRANADA MAGDALENA. 2). Planificar las estrategias a utilizar de acuerdo a la población a vacunar en conjunto con su supervisor (ubicar sitios donde se va a vacunar). 3). Revisar y preparar diariamente su equipo y material necesario para la vacunación en conjunto con su supervisor (termos y pilas limpias). 4). Mantener las vacunas entre +2 y +8 °C según la norma. 5). Proteger los frascos de vacuna de la exposición del sol. 6). Orientar al usuario sobre: tipo de vacuna, enfermedad de la que protege el procedimiento de aplicación, posibles eventos post- vacunales esperados y su manejo, información general sobre la vacunación y la importancia de portar siempre el carnet de vacunación. 7). Registrar las dosis aplicadas en el carnet, registro diario, y otros que la IPS tenga para ese fin. 8) Descartar las jeringas, agujas y vacunas según norma. 9). Revisar los registros de dosis aplicadas al final del día con su supervisor. 10). Realizar kardex de insumos y biológicos del PAI diariamente. 11). Registrar la información en los diferentes sistemas de información de calidad del dato. 12). Asistir a las diferentes capacitaciones programadas por la empresa y someterse a las evaluaciones periódicas de conocimiento científico y administrativo. 13) Presentar oportunamente al coordinador de procesos de promoción y prevención a las eventualidades, situaciones de emergencia y riesgo que se presente en su área de trabajo. 14). Aplicación de la política de seguridad del paciente. 15). Realizar las actividades contenidas en la Resolución 3280 de 2018: demanda inducida, detección temprana, protección específica. 16). Dar aplicabilidad a los protocolos de vigilancia en salud pública. 17). Cumplir estrictamente las normas de Bioseguridad y el manejo de residuos hospitalarios. 18). Dar educación a los usuarios en las estrategias de IAMI, AIEPI y Maternidad Segura, en las diferentes áreas asistenciales





CÓDIGO: PT-A-GJ-03	VERSIÓN: 2
CONTRATACIÓN DE PERSONAL	FECHA ACTUALIZACIÓN: 2023
	ESTADO: CONTROLADO

de la ESE Hospital Local Santa Bárbara de Pinto. 19) Cumplir con las actividades asignadas en forma oportuna, segura, eficiente y eficaz. 20). Remitir a los usuarios a los diferentes programas que tiene implementado la Institución ofreciéndoles en forma clara, personalizada y efectiva. 21). Participar activamente en las actividades educativas que organice la entidad y/o el área. 22). Arreglar su área de trabajo y ambiente físico del usuario. 23). Demanda inducida hacia los servicios prestados por la Institución promoviendo su uso por medio de la educación. 24) Educación en puericultura a las usuarias gestantes, posparto y a sus familias. 25). Visitas domiciliarias y búsqueda insistente a los programas que oferta la Institución. 26).-Aceptar en la plataforma SECOP II el presente contrato con la finalidad de perfeccionar el acto jurídico.. **OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:** 1) Brindar el apoyo logístico en cuanto a espacio físico, equipos, y papelería necesaria

para el desarrollo del objeto contractual. 2) Suministrar la información y documentación necesaria que requiera la contratista para el buen desarrollo de las tareas encomendadas. 3) Designar a los funcionarios correspondientes para asistir a las reuniones a que haya lugar con **LA CONTRATISTA**. 4). Cancelar los honorarios en la forma pactada, previo recibo a satisfacción, visto bueno e informe del interventor. 5) Velar por el cumplimiento de todas las cláusulas contractuales. 6) Exigir al **CONTRATISTA** la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato. 7) Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte. 8) Ejercer la vigilancia administrativa, técnica y financiera del contrato y resolver las peticiones presentadas por **LA CONTRATISTA** en los términos consagrados por la Ley. 9) Formular las sugerencias por escrito sobre los asuntos que estime convenientes en el desarrollo del contrato, sin perjuicio de la autonomía propia de la contratista. 10) Corregir los desajustes que pudieran presentarse y acordar los mecanismos y procedimientos pertinentes y eficaces para solucionar las diferencias o situaciones litigiosas que llegaren a presentarse. 11) Reconocer los gastos de viaje y desplazamiento cuando sean necesarios para la ejecución del objeto del contrato, conforme al procedimiento establecido para tal fin. **CUARTA: TERMINACIÓN ANTICIPADA** El presente contrato se podrá dar terminado antes del vencimiento del plazo en los siguientes casos: 1) Por mutuo acuerdo entre las partes, caso en el que se procederá a su liquidación con el fin de determinar los servicios efectivamente prestados y el valor proporcional de los mismos. 2) Por incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones contractuales por parte de **LA CONTRATISTA** o por acción de indisciplina que afecte el buen funcionamiento o la prestación del servicio a que está obligada la contratista. **Parágrafo 1:** El contratista deberá informar al Hospital con una antelación de quince (15) días hábiles, su voluntad de no continuar con la orden, la cual en todo caso quedará sujeta a decisión del Contratante, en atención a la necesidad del servicio. **QUINTA: MULTAS:** En caso de que **LA CONTRATISTA** incurra en mora o incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales originadas en este contrato, **EL CONTRATANTE**, mediante acto administrativo motivado, podrá imponer en calidad de multa, sanciones equivalentes al uno (1%) del valor del contrato, las cuales, sumadas entre sí, no podrán exceder el diez (10%) de dicho valor, salvo situaciones de fuerza mayor o caso fortuito, las cuales se harán efectivas descontando del saldo a pagar del valor del contrato; sin perjuicio de la declaratoria de caducidad, cuando **EL CONTRATANTE** lo considere procedente. **SEXTA- CLÁUSULAS EXCEPCIONALES.** Al presente contrato le serán aplicable las cláusulas excepcionales de interpretación, modificación, terminación unilateral y caducidad, conforme a lo establecido en los artículos 15, 16, 17 y 18 de la ley 80 de 1993. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Para la imposición de las sanciones, multas o declaratorias de incumplimiento, la entidad adoptará el procedimiento establecido en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011. **SEPTIMA- DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos legales y judiciales





CÓDIGO: PT-A-GJ-03	VERSIÓN: 2
CONTRATACIÓN DE PERSONAL	FECHA ACTUALIZACIÓN: 2023
	ESTADO: CONTROLADO

que se deriven del presente contrato, las partes acuerdan fijar su domicilio en Nueva Granada – Magdalena. **OCTAVA: PENAL PECUNIARIA:** Se estipula como cláusula penal pecuniaria la suma equivalente al diez (10%) del valor del contrato, como estimación anticipada y parcial de los perjuicios que se causen al contrato, acompañado de cualquier medio idóneo de prueba del incumplimiento de LA CONTRATISTA, valor que se hará efectivo sin perjuicio de la imposición de multas y declaratoria de caducidad del contrato. **EL CONTRATANTE**, podrá tomar directamente el valor de la cláusula penal, de los saldos que adeude al contratista, por razón del contrato o de la garantía constituida. De no ser posible, se cobrará acudiendo a la jurisdicción competente. **LA CONTRATISTA**, renuncia a cualquier requerimiento judicial o privado, para hacer efectivas las obligaciones garantizadas. No obstante, **EL CONTRATANTE** podrá solicitar al contratista la totalidad del valor de los perjuicios causados que excedan el valor de la cláusula penal pecuniaria, de acuerdo con la facultad que otorgan sobre el particular, los artículos 1594 y 1600 del Código Civil, y en tal sentido se establece contractualmente que el pago de las penas previstas no extingue la obligación

principal contratada y que el acreedor de las obligaciones podrá a su arbitrio pedir el pago de la pena y la indemnización de los perjuicios causados. **NOVENA: TERMINACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO POR RAZONES DE NULIDAD ABSOLUTA.** La parte contratante podrá dar por terminado unilateralmente el contrato mediante acto administrativo debidamente motivado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre, siempre que el mismo se celebre con personas incursoas en causales de inhabilidad o incompatibilidad previstas en la constitución y la ley, se celebre. Para constancia se firma el presente contrato en el Municipio de Nueva Granada - Magdalena, el dos (02) mayo de 2025.

EL CONTRATANTE

EL CONTRATISTA

GRACIELA PATRICIA HOYOS MILANES
Gerente

KAREN MARGARITA SAMPER ARRIETA
C.C. No. 1128146727



819004318-6
Cra 8 #9 - 15 @hinuevagrana
www.esehospitallocalnuevagrana.gov.co/
gerencia@esehospitallocalnuevagrana.gov.co



CÓDIGO: PT-A-GJ-03		VERSIÓN: 2
CONTRATACIÓN DE PERSONAL		FECHA ACTUALIZACIÓN: 2023
		ESTADO: CONTROLADO

E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE NUEVA GRANADA - MAGDALENA
Nit. 819.004.318-6

ACTA DE INICIO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATO N°	HLNG-2025-0482
CONTRATANTE:	E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE NUEVA GRANADA – MAGDALENA. Nit. 819.004.318-6
CONTRATISTA:	KAREN MARGARITA SAMPER ARRIETA CC.1128146727
VALOR:	UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS MCT (1.500.000)
OBJETO DEL CONTRATO:	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO VACUNADORA EN EL PROGRAMA DE PAI DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL NUEVA GRANADA
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Un (01) mes, contados a partir de la firma del acta de inicio.
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	5/2/2025
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	5/31/2025

En las instalaciones de la Empresa Social del Estado Hospital Local de Nueva Granada – Magdalena, el primero (01) de abril de 2025, se reunieron los suscritos a saber, EL CONTRATANTE, representado por la (el) Profesional universitario, la (el) señora (o) **LUIS ALBERTO SUAREZ MONTENEGRO**, en calidad de SUPERVISOR (a) y LA (EL) CONTRATISTA, **KAREN MARGARITA SAMPER ARRIETA**, para convenir lo siguiente:

Que mediante la presente diligencia las partes protocolizan la iniciación física del contrato.

Para mayor constancia se firma por los que en ella intervienen, hoy dos (02) mayo de 2025.



CÓDIGO: PT-A-GJ-03	
CONTRATACIÓN DE PERSONAL	VERSIÓN: 2
	FECHA ACTUALIZACIÓN: 2023
	ESTADO: CONTROLADO

LUIS ARMANDO GARNICA RODRIGUEZ
Supervisor (a)

KAREN MARGARITA SAMPER ARRIETA
Contratista.

FIRMADO EN SECOP II