

**SECRETARÍA DE HACIENDA**  
**Informe de ejecución de obligaciones contractuales de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión**

|                                                                                                 |                              |          |      |                  |            |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------|------|------------------|------------|------|
| CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN No.: <b>CD-47-2025-2722</b> |                              |          |      | 002              | Del Año:   | 2025 |
| CONTRATISTA:                                                                                    | KIARA CAROLINA GAMEZ SIMANCA |          |      | C.C. / C.E. No.: | 1001916787 |      |
| PERIODO DEL INFORME:                                                                            | Desde:                       | Abril 01 | 2025 | Hasta:           | Abril 30   | 2025 |
|                                                                                                 |                              | Mes      | Año  |                  | Mes        | Año  |

## 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

**OBJETO: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GERENCIA DE GESTIÓN CATASTRAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL.**

|                       |              |                            |       |      |                                                                  |     |           |      |
|-----------------------|--------------|----------------------------|-------|------|------------------------------------------------------------------|-----|-----------|------|
| <b>VALOR CONTRATO</b> |              | \$50.000.000               |       |      |                                                                  |     |           |      |
| <b>SUPERVISOR</b>     |              | Ana Margarita Vargas Cuida |       |      |                                                                  |     |           |      |
| <b>CARGO</b>          |              | Asesora                    |       |      |                                                                  |     |           |      |
| PLAZO CONTRATO:       | Fecha inicio | 19                         | Marzo | 2025 | Fecha Terminación (Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica) | 31  | Diciembre | 2025 |
|                       |              | Día                        | Mes   | Año  |                                                                  | Día | Mes       | Año  |

## 2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

| No. | <b>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA</b><br>(Incluir cada obligación tal como se pactó en el contrato) | <b>ACTIVIDADES EJECUTADAS</b><br>(Para el cumplimiento de la obligación en el periodo informado) |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|

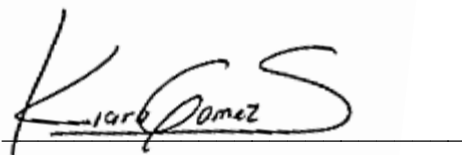
|   |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Resolver las radicaciones que le sean asignadas hasta su finalización, de acuerdo con los rendimientos establecidos, velando por el cumplimiento de la normatividad vigente y los procedimientos institucionales</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisé el cumplimiento de requisitos de forma de las peticiones radicadas en el sistema interno CATASIA como Mutación de Cuarta Clase – Revisión de avalúo, con base en los criterios estipulados en la Resolución GGCD-001-2025 de fecha 04/02/2025, Gaceta Distrital 1144-2 en concordancia con el artículo 4.7.4 de la Resolución 1040 de 2023, modificado por el artículo 24 de la Resolución 746 de 2024 ambas expedidas por el IGAC.</li> <li>2. Ejecuté en el sistema CATASIA tramites de Mutación de Cuarta - revisión de avalúo y proyecté el acto administrativo que las resuelve.                         <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 08001-2025-03206</li> <li>b. 08001-2025-03200</li> <li>c. 08001-2025-01575</li> <li>d. 08001-2025-01573</li> <li>e. 08001-2025-01577</li> <li>f. 08001-2025-03961</li> </ol> </li> <li>3. Proyecté oficios de devolución de peticiones por falta de requisitos, con la finalidad que el usuario subsane en virtud de lo establecido en la ley 1437 de 2011.</li> <li>4. Proyecté oficios de respuesta a peticiones en el sistema SIGOB.</li> <li>5. Realicé la proyección de los actos administrativos que resuelven recurso de reposición contra el siguiente acto:                         <ol style="list-style-type: none"> <li>a. QUILLA-24-185411 DE FECHA 25/09/2024</li> </ol> </li> </ol> |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Atender y realizar las correcciones generadas de control de calidad a los documentos emitidos, durante cualquiera de las fases del proceso, con la oportunidad requerida.                         | No se ha realizado asignación de correcciones en el presente periodo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3 | Proyectar las solicitudes de requerimientos de información y/o de actualización que se requieran con otras áreas o entidades, para atender las respuestas o actividades asignadas.                | A corte de 30 de abril de 2025, solicité la radicación de tramite de mutación de primera clase y Rectificación catastral con el propósito de realizar cambios de nombres sobre los predios objeto de mutación de cuarta clase que no tienen la información actualizada.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4 | Documentar la toma de decisiones en los formatos y medios establecidos y conformar los expedientes que soporten las modificaciones que se lleven a cabo en el sistema para los predios asignados. | <p>En el presente periodo, ejecuté tramites de mutación de cuarta clase – revisión de avalúo fundamentada en sus respectivos conceptos económicos.</p> <p>Alimenté la carpeta nombrada “Archivo” y al nombrada “Ejecución” que se encuentra en documentos en el computador asignado, dicha carpeta contiene carpetas renombradas con los números de radicados de las peticiones revisadas en la cual se encuentran los escritos de las solicitudes y sus anexos, así como el informe que contiene la decisión adoptada.</p> |
| 5 | Realizar control calidad de conformidad con los criterios de aceptación definidos para este fin, cuando sea requerido.                                                                            | En el presente periodo se realizó el análisis de las solicitudes de tramites de mutación de cuarta clase (Revisión de Avalúo), en la que verifiqué que el usuario (interesado) cumpliera con los requisitos de forma que trata el artículo 4.7.4 de la Resolución 1040 de 2023, modificado por el artículo 24 de la Resolución 746 de 2024 ambas expedidas por el IGAC.                                                                                                                                                     |
| 6 | Asistir y participar de las reuniones que se requiera relacionadas con los casos asignados                                                                                                        | En el presente periodo no se realizó esta actividad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|   |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | <p>Participar activamente en las sesiones de transferencia de conocimiento organizadas por la Gerencia para fortalecer conocimientos técnicos y actualizarse en normativa y metodologías aplicables</p> | <p>En el presente periodo, participé en las siguientes jornadas de reuniones para socialización y capacitación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Reunión Sala de Juntas – Hora: 3:30 Pm<br/><br/>El objeto de esta reunión fue articular las actividades relacionadas con los procesos de conservación y actualización catastral: Componente físico, jurídico y económico.</li> <li>2) Capacitación Nomenclatura – vie 11 abr 2025 08:00 – 10:00<br/><br/>El objeto de esta capacitación fue socializar la metodología para determinar y asignar las nomenclaturas, así mismo se explicó el componente de la misma.</li> <li>3) Capacitación de Socialización WMS – lun 21 abr 2025 08:30 – 10:30</li> <li>4) Socialización procedimiento atención y radicación de solicitudes - lun 28 abr 2025 07:00 – 08:00</li> <li>5) Capacitación Barranquilla - Sesión 5 - Ejecutores geográficos parte 1 - mar 29 abr 2025 08:00 – 12:00</li> <li>6) Capacitación Barranquilla - Sesión 6 - Ejecutores geográficos parte 2 - mar 29 abr 2025 14:00</li> <li>7) Capacitación Barranquilla - Sesión 7 - Ejecutores geográficos parte 3 - mié 30 abr 2025 08:00 – 12:00</li> <li>8) Capacitación Barranquilla - Sesión 8 - Ejecutores geográficos parte 4</li> </ol> |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8 | Presentar mensualmente los informes de avance y demás reportes requeridos, conforme a los lineamientos establecidos por el supervisor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | No se recibió directriz respecto de la actividad en mención, durante el presente periodo.                                                                                        |
| 9 | Entregar un informe detallado, al finalizar el contrato, que contenga:<br>a) Relación de actividades ejecutadas, especificando su alcance, cumplimiento de los objetivos contractuales y los resultados obtenidos. b) Listado de obligaciones pendientes de gestión, indicando su estado de avance, justificación de los pendientes y recomendaciones para su continuidad. c) Entrega de documentación soporte, incluyendo informes, registros, actas, estudios, planos, bases de datos y demás documentos generados en el marco del contrato. d) Transferencia de información y conocimientos, garantizando que la ENTIDAD CONTRATANTE reciba los insumos necesarios para la continuidad de las actividades sin afectar la operatividad o ejecución futura del objeto contractual. | En el presente informe no se ha cumplido por cuanto esta actividad debe ser cumplida en la finalización de la relación contractual, es decir a fecha de 31 de diciembre de 2025. |

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 30 de abril de 2025.



**Firma Contratista**

Nombre: Kiara Carolina Gamez Simanca

Documento de identificación:1001916787

### 3. ANEXOS (EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR MES):

| Número solicitud ↑↓ | Número radicado ↑↓ | Fecha creación ↑↓         | Tipo trámite ↑↓                          | Número resolución ↑↓ | Fecha resolución ↑↓ | Estado trámite ↑↓ |
|---------------------|--------------------|---------------------------|------------------------------------------|----------------------|---------------------|-------------------|
| ● RAD-2025-02998    | 08001-2025-02967   | mar 27, 2025, 11:06 a. m. | Mutación de cuarta - Revisión del avalúo |                      |                     | Procedente        |
| ● RAD-2025-02992    | 08001-2025-02961   | mar 27, 2025, 10:51 a. m. | Mutación de cuarta - Revisión del avalúo |                      |                     | Procedente        |
| ● RAD-2025-02985    | 08001-2025-02951   | mar 27, 2025, 10:04 a. m. | Mutación de cuarta - Revisión del avalúo |                      |                     | Procedente        |
| ● RAD-2025-02846    | 08001-2025-02818   | mar 25, 2025, 10:59 a. m. | Mutación de cuarta - Revisión del avalúo |                      |                     | Procedente        |
| ● RAD-2025-02846    | 08001-2025-02817   | mar 25, 2025, 10:57 a. m. | Mutación de cuarta - Revisión del avalúo |                      |                     | Procedente        |
| ● RAD-2025-02770    | 08001-2025-02739   | mar 21, 2025, 9:25 a. m.  | Mutación de cuarta - Revisión del avalúo |                      |                     | Procedente        |
| ● RAD-2025-02608    | 08001-2025-02579   | mar 19, 2025, 8:36 a. m.  | Mutación de cuarta - Revisión del avalúo |                      |                     | Procedente        |
| ● RAD-2025-02597    | 08001-2025-02568   | mar 18, 2025, 3:56 p. m.  | Mutación de cuarta - Revisión del avalúo |                      |                     | Procedente        |
| ● RAD-2025-02569    | 08001-2025-02541   | mar 18, 2025, 9:06 a. m.  | Mutación de cuarta - Revisión del avalúo |                      |                     | Procedente        |
| ● RAD-2025-02536    | 08001-2025-02508   | mar 17, 2025, 2:54 p. m.  | Mutación de cuarta - Revisión del avalúo |                      |                     | Procedente        |
| ● RAD-2025-02520    | 08001-2025-02491   | mar 17, 2025, 11:48 a. m. | Mutación de cuarta - Revisión del avalúo |                      |                     | Procedente        |
| ● RAD-2025-02494    | 08001-2025-02462   | mar 17, 2025, 9:36 a. m.  | Mutación de cuarta - Revisión del avalúo |                      |                     | Procedente        |

| Fecha de control                               | Código               | Emisor / Destinatario                                 | Asunto                                                                                               | Fecha      | Transferido a                   | Fin Gestión | Estado    |
|------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|-------------|-----------|
| + Finalizada : Falso (1 correspondencias)      |                      |                                                       |                                                                                                      |            |                                 |             |           |
| - Finalizada : Verdadero (12 correspondencias) |                      |                                                       |                                                                                                      |            |                                 |             |           |
| 10/04/2025                                     | QUILLA-25-074796     | CARBONELL MENDOZA, SANDRA BEATRIZ                     | RESPUESTA A PETICIÓN EXT-QUILLA-25-045770                                                            | 10/04/2025 | Zuluaga Pardo, Aldemir          | 10/04/2025  | Terminada |
| 21/04/2025                                     | QUILLA-25-078317     | CALDERON GUTIERREZ, JHON JAIRO                        | Respuesta a petición QUILLA-24-180027                                                                | 21/04/2025 | Brochado Fruto, Marynes         | 22/04/2025  | Terminada |
| 21/04/2025                                     | QUILLA-25-078367     | DIAZ PERTUZ, ORLENY'S MILENA                          | Respuesta a petición QUILLA-24-206328                                                                | 21/04/2025 | Brochado Fruto, Marynes         | 22/04/2025  | Terminada |
| 23/04/2025                                     | QUILLA-25-079543     | en C, Inversiones Patitucci Saieh Y Cia S             | RESPUESTA A PETICIÓN EXT-QUILLA-25-047703                                                            | 22/04/2025 | Brochado Fruto, Marynes         | 24/04/2025  | Terminada |
| 23/04/2025                                     | EXT-QUILLA-25-052513 | CARBONO MENDOZA, ALEXIS JAVIER                        | Solicitud información gráfica y alfanumérica para el proyecto, Índice de Valoración Predial IVP 2025 | 22/04/2025 | MAYORGA RAMOS, PAMELA DEL PILAR | 25/04/2025  | Terminada |
| 24/04/2025                                     | QUILLA-25-081911     | Acevedo, Maria Rosario                                | RESPUESTA A PETICIÓN EXT-QUILLA-25-048148                                                            | 23/04/2025 | Zuluaga Pardo, Aldemir          | 25/04/2025  | Terminada |
| 23/04/2025                                     | QUILLA-25-082241     | GONZALEZ CORTES, FELIPE                               | RESPUESTA A PETICIÓN EXT-QUILLA-25-042924                                                            | 23/04/2025 | Zuluaga Pardo, Aldemir          | 23/04/2025  | Terminada |
| 23/04/2025                                     | EXT-QUILLA-25-044954 | REY BARCO, RAMIRO                                     | DERECHO DE PETICION                                                                                  | 23/04/2025 | Brochado Fruto, Marynes         | 24/04/2025  | Terminada |
| 24/04/2025                                     | QUILLA-25-083775     | S.A.S., HIDRAULICA INDUSTRIAL Y METALMECANICA MALMEDI | RESPUESTA A PETICIÓN EXT-QUILLA-25-048128                                                            | 23/04/2025 | Zuluaga Pardo, Aldemir          | 25/04/2025  | Terminada |
| 24/04/2025                                     | QUILLA-25-084597     | ROJAS BOTERO, IVAN ALONSO                             | RESPUESTA A PETICION EXT-QUILLA-25-041811                                                            | 24/04/2025 | Zuluaga Pardo, Aldemir          | 25/04/2025  | Terminada |
| 24/04/2025                                     | QUILLA-25-084671     | BORJA PAZ, RAMIRO                                     | RESPUESTA A PETICIÓN EXT-QUILLA-25-035146                                                            | 24/04/2025 | Zuluaga Pardo, Aldemir          | 25/04/2025  | Terminada |



Klara Gamez <kiaragomez@gmail.com>

**SGC Conservación – Asignación de tramite No. 08001-2025-01573**

1 mensaje

notificacionesgestioncatastral@barranquilla.gov.co <notificacionesgestioncatastral@barranquilla.gov.co>  
Para: kiaragomez@gmail.com

Señor(a) Klara Carolina Gamez Simanca

Se le ha asignado el trámite de conservación 08001-2025-01573 - Mutación de cuarta - Revisión del avalúo. Fue asignado por el asesor(a) encargado(a).

Cordialmente,

Barranquilla.Colombia

 BARRANQUILLA.GOV.CO

**SGC Conservación – Asignación de tramite No. 08001-2025-01577**

Recibidos x



notificacionesgestioncatastral@barranquilla.gov.co  
para mí

vie, 11 abr, 4:58 p.m.



Señor(a) Klara Carolina Gamez Simanca

Se le ha asignado el trámite de conservación 08001-2025-01577 - Mutación de cuarta - Revisión del avalúo. Fue asignado por el asesor(a) encargado(a).

Cordialmente,



Klara Gamez <kiaragomez@gmail.com>

**SGC Conservación – Asignación de tramite No. 08001-2025-03200**

1 mensaje

notificacionesgestioncatastral@barranquilla.gov.co <notificacionesgestioncatastral@barranquilla.gov.co>  
Para: kiaragomez@gmail.com

Señor(a) Klara Carolina Gamez Simanca

Se le ha asignado el trámite de conservación 08001-2025-03200 - Mutación de cuarta - Revisión del avalúo. Fue asignado por el asesor(a) encargado(a).

Cordialmente,

Barranquilla.Colombia

 BARRANQUILLA.GOV.CO



Klara Gamez <klaragomez@gmail.com>

**SGC Conservación – Asignación de tramite No. 08001-2025-01575**

1 mensaje

[notificacionesgestioncatastral@barranquilla.gov.co](mailto:notificacionesgestioncatastral@barranquilla.gov.co) <[notificacionesgestioncatastral@barranquilla.gov.co](mailto:notificacionesgestioncatastral@barranquilla.gov.co)>  
Para: klaragomez@gmail.com

Señor(a) Klara Carolina Gamez Simanca

Se le ha asignado el trámite de conservación 08001-2025-01575 - Mutación de cuarta - Revisión del avalúo. Fue asignado por el asesor(a) encargado(a).

Cordialmente,

Barranquilla.Colombia

 BARRANQUILLA.GOV.CO



Klara Gamez <klaragomez@gmail.com>

**SGC Conservación – Asignación de tramite No. 08001-2025-03961**

1 mensaje

[notificacionesgestioncatastral@barranquilla.gov.co](mailto:notificacionesgestioncatastral@barranquilla.gov.co) <[notificacionesgestioncatastral@barranquilla.gov.co](mailto:notificacionesgestioncatastral@barranquilla.gov.co)>  
Para: klaragomez@gmail.com

Señor(a) Klara Carolina Gamez Simanca

Se le ha asignado el trámite de conservación 08001-2025-03961 - Mutación de cuarta - Revisión del avalúo. Fue asignado por el asesor(a) encargado(a).

Cordialmente,

Barranquilla.Colombia

 BARRANQUILLA.GOV.CO

**RESOLUCIÓN NRO: SCI-000957-2025 FECHA 03/04/2025**

**“POR LA CUAL SE RESUELVE UNA REVISIÓN DEL AVALÚO EN EL CATASTRO DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, ATLANTICO”**

**ARTICULO QUINTO:** Comuníquese el presente acto administrativo a la Secretaría de Hacienda del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, para los trámites que sean de su competencia.

Dado en Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla a los 3 días del mes de 4 de 2025.

**NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**



**ALDEMIR ENRIQUE ZULUAGA PARDO**  
**ASESOR RESPONSABLE DE CONSERVACIÓN**

Aprobó

Revisó: **Raul Enrique Tarazona Lora**  
Coordinador área conservación catastral

Revisó: **Daniel Ortega Hernandez**  
Coordinador área conservación catastral

Elaboró: **Kiara Carolina Gamez Simanca**  
Ejecutor área conservación catastral

**RESOLUCIÓN NRO: SCI-001358-2025 FECHA 30/04/2025**

**“POR LA CUAL SE RESUELVE UNA REVISIÓN DEL AVALÚO EN EL CATASTRO DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, ATLANTICO”**

Dado en Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla a los 30 días del mes de 4 de 2025.

**NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**



**ALDEMIR ENRIQUE ZULUAGA PARDO**  
**ASESOR RESPONSABLE DE CONSERVACIÓN**

Aprobó

Revisó: **Daniel Ortega Hernandez**  
Coordinador área conservación catastral

Revisó: **Enelda Isabel Bernal Echeverria**  
Coordinador área conservación catastral

Elaboró: **Kiara Carolina Gamez Simanca**  
Ejecutor área conservación catastral

**RESOLUCIÓN NRO: SCI-001359-2025 FECHA 30/04/2025**

**“POR LA CUAL SE RESUELVE UNA REVISIÓN DEL AVALÚO EN EL CATASTRO DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, ATLANTICO”**

**ARTICULO QUINTO:** Comuníquese el presente acto administrativo a la Secretaría de Hacienda del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, para los trámites que sean de su competencia.

Dado en Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla a los **30** días del mes de **4** de **2025**.

**NOTIFIQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**



**ALDEMIR ENRIQUE ZULUAGA PARDO**  
**ASESOR RESPONSABLE DE CONSERVACIÓN**

Aprobó

Revisó: **Daniel Ortega Hernandez**  
Coordinador área conservación catastral

Revisó: **Enelda Isabel Bernal Echeverria**  
Coordinador área conservación catastral

Elaboró: **Kiara Carolina Gamez Simanca**  
Ejecutor área conservación catastral

---

**RADICAR M. PRIMERA DE OFICIO**

1 mensaje

---

**Kiara Gamez** <kiaragmez@gmail.com>

3 de abril de 2025, 1:48 p.m.

Para: Milet Paola Escorcía Rua <mpescorciar@barranquilla.gov.co>

CC: azuluaga@barranquilla.gov.co, Camilo Jose Bolano Colina <cbolano@barranquilla.gov.co>

Buenos días,

Por favor, De oficio radicar M. primera sobre el predio con numero predial 0800101030000007509029000000035.

Quedo atenta a sus comentarios. Cordialmente,

--

**Kiara Gamez S.**

*Abogada - Esp. Derecho Procesal*  
*Barranquilla - Colombia*

---

 **-VUR040-112547.pdf**  
139K

**RADICAR M. PRIMERA DE OFICIO**

1 mensaje

Kiara Gamez <kiaragmez@gmail.com>  
Para: Milet Paola Escorcia Rua <mpescorciar@barranquilla.gov.co>  
CC: Camilo Jose Bolano Colina <cbolano@barranquilla.gov.co>

7 de abril de 2025, 12:33 p.m.

Buenos días,

Por favor, De oficio radicar M. primera sobre el predio con numero predial 080010103000007161125902040009

--  
**Kiara Gamez S.**  
Abogada - Esp. Derecho Procesal  
Barranquilla - Colombia

**2 archivos adjuntos**

 -VUR40-658985.pdf  
157K  
 -VUR040-658985bs.pdf  
161K



Kiara Gamez <kiaragmez@gmail.com>

**RADICAR RECT. AREA CONSTRUIDA Y DESTINO**

2 mensajes

Kiara Gamez <kiaragmez@gmail.com>  
Para: Jorge Escalante <joca7053@gmail.com>  
CC: azuluaaga@barranquilla.gov.co, Ana Margarita Vargas Cuida <avargasc@barranquilla.gov.co>

23 de abril de 2025, 11:35 a.m.

Buenos días,

Por favor, De oficio radicar el trámite catastral denominado Rectificación de área construida y destino sobre el número predial 080010106000010860002000000000.

Esta solicitud de oficio está fundamentada en el parágrafo del artículo 4.7,5 de la Resolución 1040 del 2023 modificado por el artículo 25 de la Resolución 746 de 2024, el cual señala "En los casos en que se deban realizar mutaciones en el aspecto físico y/o jurídico, estas se resolverán de oficio o a petición de parte, en el término establecido en el presente artículo para tramitar la revisión del avalúo, sin dar aplicación a lo establecido en el artículo 4.5.2."

Quedo atenta a sus comentarios,

Atentamente,

--  
**Kiara Gamez S.**  
Abogada - Esp. Derecho Procesal  
Barranquilla - Colombia

**2 archivos adjuntos**

 QUILLA-25-071259.pdf  
241K  
 EXT-QUILLA-25-048148.pdf  
216K

Jorge Escalante <joca7053@gmail.com>  
Para: Kiara Gamez <kiaragmez@gmail.com>

24 de abril de 2025, 8:20 a.m.

Buenas días

De acuerdo a lo solicitado, adjunto constancia de radicación,

Quedo atento

Jorge Escalante  
[Texto citado oculto]

 1.4 CONSTANCIA DE RADICACIÓN.pdf  
68K



Kiara Gamez <kiaragmez@gmail.com>

**RECURSO DE REPOSICIÓN CONTRA OFICIO QUILLA-24-185411 DE FECHA  
25/09/2024**

2 mensajes

Kiara Gamez <kiaragmez@gmail.com>

11 de abril de 2025, 1:32 p.m.

Para: azulagua@barranquilla.gov.co

CC: Marynes Brochado Fruto <mbrochado@barranquilla.gov.co>, Daniel Ortega Hernandez  
<daniel.catastro2024@gmail.com>

Cordial saludo.

Envío para su revisión y firma, recurso de reposición en subsidio apelación contra el oficio QUILLA-24-185411 de fecha  
25/09/2024

--  
**Kiara Gamez S.**

Abogada - Esp. Derecho Procesal  
Barranquilla - Colombia

**7 archivos adjuntos**

-  **RECURSO\_EUFEMIA DOLORES LARA DE TORRES QUILLA-24-185411.docx**  
1219K
-  **Notificación QUILLA-24-185411.pdf**  
135K
-  **DERECHO PETICION GERENCIA CATASTRAL EUFEMIA LARA 2.pdf**  
90K
-  **QUILLA-24-185411.pdf**  
563K
-  **OFICIO QUILLA-24-048088.pdf**  
535K
-  **REITERACION SOLICITUD GERENCIA CATASTRAL EUFEMIA LARA.pdf**  
131K
-  **RECURSO REPOSICION Y APELACION CONTRA QUILLA-24-185411.pdf**  
2029K

Daniel Ortega Hernandez <daniel.catastro2024@gmail.com>

22 de abril de 2025, 9:00 a.m.

Para: Kiara Gamez <kiaragmez@gmail.com>

Buen día,

remito con ajustes de forma

Cordialmente,

[Texto citado oculto]

--

Daniel Ortega Hernández

Abogado Esp. Derecho Comercial - Avaluador

Contratista

Gerencia de Gestión Catastral

**RESOLUCIÓN No. GGC 035 DE 2025****(21 de abril de 2025)****“POR MEDIO DEL CUAL SE RESUELVE UN RECURSO DE REPOSICIÓN CONTRA OFICIO  
QUILLA-24-185411 DE FECHA 25/09/2024”**

EL ASESOR CON FUNCIONES ASIGNADAS AL PROCESO DE CONSERVACIÓN DE LA GERENCIA DE GESTIÓN CATASTRAL ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, EN USO DE SUS FACULTADES REGLAMENTARIAS Y EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS POR LA LEY 14 DE 1983, EL ARTÍCULO 79 DE LA LEY 1955 DE 2019, MODIFICADO POR EL ARTÍCULO 43 DE LA LEY 2294 DE 2023, LA LEY 1437 DE 2011, EL DECRETO NACIONAL 148 DE 2020, LA RESOLUCIÓN 1040 DE 2023 EXPEDIDA POR EL INSISTUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI -IGAC-, MODIFICADA PARCIALMENTE POR LA RESOLUCIÓN 746 DE 2024, EL DECRETO DISTRITAL No. 0713 DE 2016 MODIFICADO POR EL DECRETO DISTRITAL No. 0783 DE 2016, EL ARTÍCULO 75 DEL DECRETO ACORDAL No. 0801 DE 2020 Y,

**CONSIDERANDO****1. Antecedentes**

Que, la Gerencia de Gestión Catastral adscrita a la Secretaría Distrital de Hacienda de la Alcaldía del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, en ejercicio de las funciones asignadas por el Artículo 75 del Decreto Acordal No. 0801 de 2020, de conformidad con lo ordenado en el artículo 79 de la Ley 1955 del 2019 modificado por el artículo 43 de la Ley 2294 de 2023 Plan Nacional de Desarrollo 2022- 2026 “Colombia Potencia Mundial de la Vida”.

Que mediante oficio QUILLA-24-185411 de fecha 25/09/2024, se resolvió la petición a la cual le correspondió el radicado No. EXT-QUILLA-24-060293 de fecha 24/04/2024, del predio identificado con referencia catastral No. 080010103000001700042901010001, amparado por el folio de matrícula inmobiliaria No. 040-562784 y ubicado en la Calle 81 68 9 CS 1 de esta ciudad.

Que el día 30 de septiembre de 2024 mediante comunicación de radicado externo No. EXT-QUILLA-24-140250, EUFEMIA DOLORES LARA DE TORRES, identificado con cedula de ciudadanía No. 32651028, en calidad de propietaria, interpusieron recurso de reposición en subsidio apelación contra el oficio QUILLA-24-185411 de fecha 25/09/2024.

Que mediante el presente acto administrativo se procederá a decidir el recurso de reposición interpuesto.

**RESOLUCIÓN No. GGC 035 DE 2025**  
**(21 de abril de 2025)**  
**“POR MEDIO DEL CUAL SE RESUELVE UN RECURSO DE REPOSICIÓN CONTRA OFICIO**  
**QUILLA-24-185411 DE FECHA 25/09/2024”**

Teniendo en cuenta la autorización expresa realizada por el recurrente, en el escrito a través del cual se interpone el recurso de reposición en subsidio de apelación, el presente acto administrativo se notificará, por medio electrónico al correo electrónico [eufemialara1@gmail.com](mailto:eufemialara1@gmail.com)

**ARTÍCULO TERCERO: CONCEDER** el recurso de apelación interpuesto de manera subsidiaria contra el oficio QUILLA-24-060656 de fecha 11/04/2024 en cual será tramitado por la Gerente de la Gerencia de Gestión Catastral de la Secretaría de Hacienda Distrital, conforme a lo establecido en el artículo 78 de la Ley 1437 del 2011 (Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo – CPACA) y a lo dispuesto en el artículo 4.8.3. de la Resolución 1040 de 2023 expedida por el Instituto Geográfico Agustín Codazzi – IGAC.

Dado en el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla a los 21 días del mes de abril de 2025.

**NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**ALDEMIR ZULUAGA PARDO**  
**ASESOR DE DESPACHO**  
**GERENCIA DE GESTIÓN CATASTRAL**  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA**

Proyectó: Kiara Gamez Simanca. – Contratista – Conservación Catastral  
Aprobó: Marynes Brochado– Asesor Jurídico.

## Reunión sala de juntas

1 mensaje

**Pamela Del Pilar Mayorga Ramos** <pmayorga@barranquilla.gov.co>

4 de abril de 2025, 2:04 p.m.

Para: Ana Margarita Vargas Cuida <avargasc@barranquilla.gov.co>, Aldemir Enrique Zuluaga Pardo <azuluaga@barranquilla.gov.co>, Rafael Palacio Gomez <rpalacio@barranquilla.gov.co>, Julian Daniel Paternina Del Rio <jpaternina@barranquilla.gov.co>, Joaquin Antonio Perez Barrera <jperez@barranquilla.gov.co>, Jose Luis Ruiz Camacho <jruiz@barranquilla.gov.co>, Milena Sierra Espriella <msierra@barranquilla.gov.co>, "daniel.catastro2024@gmail.com" <daniel.catastro2024@gmail.com>, Rafael Eliecer Donado Guerrero <rdonadog@barranquilla.gov.co>, Harry Nelson Ramirez Rosero <hramirez@barranquilla.gov.co>, Fredy Adolfo Mazenet Gonzalez <fmazenet@barranquilla.gov.co>, "kiaragmez@gmail.com" <kiaragmez@gmail.com>, "seljaiek2001@gmail.com" <seljaiek2001@gmail.com>, "aerui0102@gmail.com" <aerui0102@gmail.com>, "juliethortegon@yahoo.com.ar" <juliethortegon@yahoo.com.ar>, "duvanctn@gmail.com" <duvanctn@gmail.com>, "ssandovalh@outlook.es" <ssandovalh@outlook.es>, "jersone2702@gmail.com" <jersone2702@gmail.com>, "jorgeartetanas@gmail.com" <jorgeartetanas@gmail.com>, "mcdanilo839@gmail.com" <mcdanilo839@gmail.com>, "dportotellez1@gmail.com" <dportotellez1@gmail.com>, "pdrolpz.04@gmail.com" <pdrolpz.04@gmail.com>, "monicaroez0328@gmail.com" <monicaroez0328@gmail.com>, "adelahozncatastro@hotmail.com" <adelahozncatastro@hotmail.com>

## Microsoft Teams [¿Necesita ayuda?](#)

### [Unirse a la reunión ahora](#)

Id. de reunión: 239 336 173 58

Código de acceso: dU7NG97s

Para organizadores: [Opciones de la reunión](#)

---

## Capacitación Nomenclatura

1 mensaje

---

**Pamela Del Pilar Mayorga Ramos** <pmayorga@barranquilla.gov.co>  
Para: contratistasggc2025 <contratistas2025@barranquilla.gov.co>

11 de abril de 2025, 5:40 a.m.

---

• **Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.**

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

---

Recibe este mensaje porque es miembro del grupo contratistasggc2025 de ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA.  
Para participar en esta conversación, elija la opción responder a todos de este mensaje.

Ver archivos de grupo | Abandonar el grupo | Más información acerca de los Grupos de Microsoft 365

---

 **Invite.lcs**  
6K

**Socialización WMS**

1 mensaje

**Pamela Del Pilar Mayorga Ramos** <pmayorga@barranquilla.gov.co> 19 de abril de 2025, 5:13 p.m.  
Para: ggc <funcionariosggc@barranquilla.gov.co>, contratistasggc2025 <contratistas2025@barranquilla.gov.co>  
CC: asesores <asesoresggc@barranquilla.gov.co>

Buenas tardes

Solicito por favor su participación.

Gracias,

BARRANQUILLA.GOV.CO

**PAMELA MAYORGA**  
**Gerente**  
**GERENCIA DE GESTION CATASTRAL**  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA**  
Vía 40 69-111 Piso 4  
Barranquilla • Colombia

 ALCALDÍA DE BARRANQUILLA**From:** Gina Racines**Sent:** Friday, April 11, 2025 3:50:40 PM**To:** Gina Racines <gracines@gentemovil.co>; macuna@gentemovil.co <macuna@gentemovil.co>; Pamela Del Pilar Mayorga Ramos <pmayorga@barranquilla.gov.co>**Cc:** Margarita Meza <mmeza@gentemovil.co>; cyeppez@gentemovil.co <cyeppez@gentemovil.co>**Subject:** Socialización WMS**When:** lunes, 21 de abril de 2025 8:30-10:30.**Where:**



Kiara Gamez &lt;kiaragmez@gmail.com&gt;

**Socialización procedimiento atención y radicación de solicitudes**

1 mensaje

**Pamela Del Pilar Mayorga Ramos** <pmayorga@barranquilla.gov.co>

25 de abril de 2025, 1:27 p.m.

Para: contratistasggc2025 &lt;contratistas2025@barranquilla.gov.co&gt;, ggc &lt;funcionariosggc@barranquilla.gov.co&gt;

• **Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.**

• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

• La Alcaldía de Barranquilla ha implementado un sistema para el control de virus; sin embargo, no asume la responsabilidad por virus que pueda llevar este mensaje o sus anexos.

Recibe este mensaje porque es miembro del grupo contratistasggc2025 de ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA.  
Para participar en esta conversación, escoja la opción responder a todos de este mensaje.

[Ver archivos de grupo](#) | [Abandonar el grupo](#) | [Más información acerca de los Grupos de Microsoft 365](#)

 **invite.ics**  
4K



Kiara Gamez <kiaragmez@gmail.com>

## Capacitación Barranquilla - Sesión 5 - Ejecutores geográficos parte 1

1 mensaje

**Pamela Del Pilar Mayorga Ramos** <pmayorga@barranquilla.gov.co> 29 de abril de 2025, 6:08 a.m.  
Para: asesores <asesoresggc@barranquilla.gov.co>, contratistasggc2025 <contratistas2025@barranquilla.gov.co>, ggc <funcionariosggc@barranquilla.gov.co>



**PAMELA MAYORGA**  
**Gerente**  
**GERENCIA DE GESTION CATASTRAL**  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA**  
Via 40 69-111 Piso 4  
Barranquilla • Colombia

 ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

**From:** Gina Racines

**Sent:** Friday, April 25, 2025 6:07:44 PM

**To:** Gina Racines <gracines@gentemovil.co>; macuna@gentemovil.co <macuna@gentemovil.co>; Lina Marcela Sanchez Casallas <lsanchez@gentemovil.co>; Pamela Del Pilar Mayorga Ramos <pmayorga@barranquilla.gov.co>; cyeppez@gentemovil.co <cyeppez@gentemovil.co>

**Subject:** Capacitación Barranquilla - Sesión 5 - Ejecutores geográficos parte 1

**When:** martes, 29 de abril de 2025 8:00-12:00.

**Where:**



### Firma Contratista

Nombre: Kiara Carolina Gamez Simanca

Documento de identificación:1001916787