Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

TRD: 130.10.07

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	No. 130-10.07.262.2024 DE 1/03/2024
CONTRATISTA:	WILLIAM PEREZ LOPEZ
OBJETO CONTRACTUAL:	*PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE YUMBO"*
VALOR DEL CONTRATO:	DIESICIETE MILLONES SEISCIENTOS TRECE MILSETECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($17.613.750.00)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El plazo para la ejecución del contrato será contado a partir de la previa legalización del mismo y Hasta el 31 de diciembre de 2024. La vigencia del contrato no podrá exceder el 31 de diciembre de 2024
FECHA DE INICIO:	07/03/2024
FECHA DE TERMINACION:	31/12/2024
FORMA DE PAGO:	El valor del contrato es la suma de DIESICIETE MILLONES SEISCIENTOS TRECE MILSETECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($17.613.750.00). EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera:1). Una primera cuota por valor de UN MILLON SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL TRECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($1.761.375.00), dentro de los primeros cinco (5) días del mas de abril de 2024. 2). Ocho (08) cuotas por valor de UNMILLON SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL TRECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($1.761.375.00), durante los primeros cinco (05) días de los meses de mayo, junio, Julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2024. 3). Una última cuota por valor de UNMILLON SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL TRECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($1.761.375.00), que se pagará a la terminación del contrato, Los pagos se realizarán con la presentación del Acta de supervisión del contrato en la que se indique que se ha dado cumplimiento al objeto contractual y el pago de la seguridad social acorde a lo dispuesto en el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	**CARLOS ANDRES ARANGO MURGUEITIO** **Secretario de Despacho, Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia.**
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	**DICIEMBRE**

2. SEGUIMIENTO TECNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
a) Brindar apoyo a la gestión operativa en las visitas solicitadas por la comunidad a zonas que generen alto riesgo de desastres en el municipio de Yumbo, dentro del proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de Yumbo.	Apoyo en el acompañamiento de 6 visitas a las diferentes zonas del municipio que se encuentran en riesgo, dentro del proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de Yumbo.	Documentos reposan en el archivo de gestión de riesgo	Archivo de la secretaría de Gobierno, seguridad y convivencia
b) Brindar apoyo asistencial en el acompañamiento de las actividades y eventos realizados en jurisdicción del municipio de yumbo, dentro del proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de Yumbo.	Brindó apoyo asistencial en el acompañamiento a diferentes eventos realizados en el barrio belalcazar, dentro del proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de Yumbo.	Documentos reposan en el archivo de gestión de riesgo	Archivo de la secretaría de Gobierno, seguridad y convivencia
c) Brindar apoyo asistencial en la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia en las actividades y programas necesarios para llevar a cabo una eficiente labor de coordinación, interrelación e integración con las instituciones públicas, privadas y comunitarias en las zonas asignadas, en el proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de Yumbo.	Brindó apoyo asistencial en las diferentes actividades realizadas en el barrio bolivar, dentro del proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de Yumbo.	Material Digital	Archivo de la secretaría de Gobierno, seguridad y convivencia
d) Brindar apoyo asistencial en la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia en las intervenciones que prestan las entidades del municipio de	Durante este periodo no se realizó esta actividad.	N/A	N/A

yumbo para prevención y atención de desastres, en el marco de sus competencias, en la respuesta a situaciones declaradas de calamidad pública, en las zonas asignadas, en el proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de Yumbo.			
e) Brindar apoyo en la realización de encuestas lideradas por la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia en el proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de Yumbo.	Apoyo en 3 visitas en el sector de arroyo hondo del municipio en el proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de Yumbo.	Documentos y material digital, reposan en las carpetas del área de gestión de riesgo.	Archivo de la secretaría de Gobierno, seguridad y convivencia
f) Brindar apoyo a la gestión en las demás actividades inherentes al cabal cumplimiento del objeto contractual.	Brindó apoyo con el acompañamiento en las actividades realizadas en los diferentes parques del municipio de yumbo.	Material digital, Archivo de establecimientos comerciales	Archivo de la secretaría de Gobierno, seguridad y convivencia
OBSERVACIONES:			

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	20241462	04.10.1701.00.00.121000.45.4503.1000.2021768 920011.4503004.2.3.2.02.02.009.45.01	22-02-2024	$17.613.750
Registro Presupuestal	20241414	04.10.1701.00.00.121000.45.4503.1000.2021768 920011.4503004.2.3.2.02.02.009.45.01	06-03-2024	$17.613.750

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
$1.761.375.	$17.613.750	$0

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____
Diligenciar en caso de adiciones por valor

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total, Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
1.300.000	162.500	208.000	31.700	402.100	11/12/2024

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		x

Si la respuesta fue NO.

Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través de la presente acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

Si la respuesta fue SI.

Justifique: N/A

5. CERTIFICACIÓN:

5.1. Por parte del Supervisor:

Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2024 según lo pactado en el contrato en mención del año avante Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

5.2. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral, así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los treinta y un (31) días del mes de diciembre del año 2024.

Firma

CARLOS ANDRES ARANGO MURGUEITIO
Cargo: Secretario de Despacho
Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia

Firma

William Perez

WILLIAM PEREZ LOPEZ
Cargo: contratista
Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia