

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 4
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 20/09/2024

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SS-CD-PSP-334-2025	
Informe Parcial <u> X </u> / No. Del Informe 3	Informe Final <u> </u>
Periodo del Informe: Del 01.04.2025 hasta el 30.04.2025	
Fecha en la que se rinde en informe :	06.05.2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	GUILLERMO GUTIERREZ TORRES
NIT / C.C.:	80057804
Supervisor:	FABIAN CAMILO SALGADO ESCOBAR
Cargo:	SUBDIRECTOR TÉCNICO
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA GESTIÓN DE EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA FRENTE AL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DEL RIESGO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL NIVEL NACIONAL.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	19.02.2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	25.02.2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100063344
Registro Presupuestal	4600029528
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$61,403,128/
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0 /
Valor Total del Contrato	\$61,403,128/
Plazo de Ejecución Inicial	8 MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	8 MESES/
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	24.10.2025
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	NA
Garantía de Cumplimiento	NA
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	NA

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 28% /

06 MAY 2025
J. Rivera

1. Coordinar de manera permanente capacitación y fortalecimiento de conocimiento a los líderes, agentes comunitarios y pares técnicos en los aspectos relacionados con el evento asignado en articulación con la vigilancia basada en comunidad

No se requirieron actividades de esta obligación

2. Evaluar de manera semanal las diferentes bases de datos de los eventos de interés en salud pública asignados o de

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 4
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 20/09/2024

EEVV según corresponda a la asignación, debe incluir los resultados del cruce con RUAF ND y de cruce con laboratorio de manera mensual de acuerdo a protocolo y lineamiento a fin de garantizar la calidad, coherencia y veracidad de las bases de datos departamental.

Se realiza depuración de las bases de las semanas 13, 14, 15 y 16, así como el cierre del año 2024 de los eventos de violencia de género e intrafamiliar y ataques con agentes químicos, intento de suicidio, intoxicación aguda por sustancias químicas, lesiones por pólvora y lesiones de causa externa

3. Elaborar boletines, indicadores epidemiológicos, informes de evento y/o respuestas necesarias relacionadas con los eventos de interés en salud pública asignados según periodicidad definida por la Subdirección.

Elaboración boletín de los eventos de salud mental a corte de semana epidemiológica 12 de 2025, así como el cierre del año 2024, indicadores epidemiológicos a corte de semana epidemiológica 12 de 2025 y del cierre del año 2024. Adicionalmente se generan presentaciones y salidas de información según solicitud de la coordinación, dando respuesta a los requerimientos de la Secretaría de Salud de Cundinamarca

4. Coordinar de manera semanal con el responsable de la vigilancia municipal el cierre y ajuste de los casos de acuerdo al evento

Se genera solicitud de evento de lesiones de causa externa (453) de caso notificados por los municipios de Quetame.

5. Formular y participar en unidades de análisis de acuerdo con el Lineamiento nacional para los eventos asignados.

No se requirieron actividades de esta obligación

6. Coordinar de manera semanal las Investigaciones Epidemiológicas de Campo para los eventos de interés en salud pública asignados.

No se requirieron actividades de esta obligación

7. Asistir a los desplazamientos necesarios de los municipios asignados para cumplir con la meta establecida por la Subdirección, para el desarrollo de acciones tales como: asistencias técnicas, seguimientos, acompañamientos en eventos de interés en salud pública y demás que requiera en el proceso de la vigilancia dirigida a la red informadora de la vigilancia departamental.

Se realizan cinco asistencias técnicas en el mes en los municipios de Soacha 01/04/2025, Girardot y Ricaurte 24/04/2025, Guataquí 25/04/2025 y La Calera 29/04/2025

8. Preparar la respuesta oportuna a brotes o eventos emergentes y demás situaciones de vigilancia que se presenten en el departamento en cumplimiento al cronograma de disponibilidad semanal organizado por la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública, con la debida proyección de informes inmediatos, gestión y programación de Salas de Análisis de Riesgo y manejo adecuado de los medios de comunicación establecidos para el ERI, para dar respuesta en los tiempos establecidos de acuerdo con el lineamiento nacional.

Se genera apoyo como disponible G1 con relación a la disponibilidad definida entre el 7 y 13 de abril de 2025, generando la revisión del correo diario, así como responder el teléfono. Se genera informe, presentación y bitácora de la semana en mención. Por último, se envía SITREP de brote de intoxicación por SPA al INS. Se brinda apoyo en la convocatoria de SAR de fiebre amarilla para el 14/04/2025

9. Participar en espacios de análisis como, comités de vigilancia epidemiológica departamental (COVE), salas de análisis de riesgo, Comité de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria (COVECOM) y mesas de trabajo de los eventos asignados y/o los requeridos por el supervisor, aportando los documentos y evidencias necesarias para la gestión y cumplimiento de tareas que se deriven de ellas.

Participación en el preCOVE virtual del mes de marzo realizado el 09/04/2025 y el COVE presencial realizado en el INS el 10/04/2024

10. Proyectar de manera oportuna las respuestas a oficios, peticiones, quejas, reclamos y Sugerencias – PQRS allegadas a través del correo institucional o por los canales definidos por la Gobernación, garantizando el cumplimiento de los tiempos establecidos por el sistema de gestión documental de la Gobernación de Cundinamarca y las establecidas al interior de la dirección de salud pública.

Se entrega aporte ajustado en relación con el oficio emitido por la Super Salud sobre el comportamiento de los eventos de salud mental, específicamente en relación a violencia de género e intrafamiliar

11. Elaborar el documento de Análisis de Situación en Salud (ASIS) Departamental bajo los requerimientos de la Secretaría de Salud y revisar los ASIS municipales de acuerdo con la distribución definida por la Subdirección y conforme a lo establecido en el lineamiento nacional.

No se requirieron actividades de esta obligación

12. Elaborar y entregar los insumos necesarios para incorporar la información de los eventos asignados para el desarrollo del repositorio de datos de acuerdo con los requerimientos definidos.

Se envían para ser incluidos en el repositorio las bases depuradas y los boletines epidemiológicos de salud mental según corresponda.

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 4
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 20/09/2024

13. Aportar a las solicitudes adicionales delegadas por el supervisor

Entrega de bases requeridas, así como el boletín y los indicadores de salud mental a los componentes de salud mental y sexualidad, derechos sexuales y derechos reproductivos

Asistencia a socialización de los eventos lesiones de causa externa 23/04/2025 y de intoxicación aguda por sustancias químicas 25/04/2025

Reunión con el componente de salud mental
Reunión con el componente de sexualidad, derechos sexuales y reproductivos
Reunión con municipio de Soacha
Consejo de salud mental
Entrega de archivo del mes de abril 2025

CONCLUSIONES

Todos los archivos de evidencia en este informe se encuentran en CD adjunto.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300135807	28.03.2025	\$1,535,078
3300137488	11.04.2025	\$7,675,391

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

El contrato se ejecuta con normalidad


FABIAN CAMILO SALGADO ESCOBAR
SUBDIRECTOR TÉCNICO

26 MAY 2025