Barranquilla, 21 Abril 2025

Doctor
NELSON OQUENDO CONSUEGRA

Subsecretario de Prevención y Atención a desastres código 045, grado 05, adscrito a la Secretaría del Interior del Departamento del Atlántico

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 25 de FEBRERO al 24 de MARZO DE 2025.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 25 de FEBRERO al 24 de MARZO DE 2025, de acuerdo con el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVCIOS No. 202500503.

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO Y APOYO JURÍDICO LEGAL QUE SE REQUIERAN EN EL DESARROLLO DE LOS DISTINTOS PROCESOS, PROGRAMAS, ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS Y MISIONALES DE LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Brindar asesoría y acompañamiento jurídico, proyectar y responder a derechos de petición, tutelas y acciones populares relacionados con la gestión del riesgo ante la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres. Apoyar en el desarrollo de políticas, estrategias, planes, proyectos, procedimientos y campañas misionales de la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres. Redactar y revisar circulares, oficios, comunicaciones y planes de trabajo requeridos para las funciones administrativas y operativas de la Subsecretaría.	Brindo asesoría profesional, orientación y apoyo legal, en responder y atender derechos de petición, tutelas, acciones populares y planes de trabajo que me fueron asignados, necesarios para ejecutar las tareas administrativas y operativas de la subsecretaría de prevención y atención de desastres.
Participar en la planificación y ejecución de actividades relacionadas con la atención de emergencias y desastres en el Departamento del Atlántico, actuando conforme a los planes departamentales de gestión del riesgo.	Asesoro y realizo en la organización de las actividades a la atención de emergencias y desastre en el departamento del atlántico, desempeñando roles acordes a los planes departamentales de gestión del riesgo, además de ejecutar proyectos relacionados con el fortalecimiento de la gestión del riesgo.
Brindar soporte jurídico en la articulación y coordinación con las autoridades y entidades que integran el sistema de gestión del riesgo y atención de desastres en el Departamento del Atlántico.	Brindo asesoría jurídica y profesional en la coordinación y articulación con las autoridades y organismos que conforman el sistema de gestión del riesgo y atención de desastres en el departamento del atlántico. Además de emitir conceptos oportunos solicitados por la subsecretaría.
Asistir a las reuniones convocadas por la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres, documentando los acuerdos y compromisos legales relacionados.	Participo en los encuentros organizados por la subsecretaría de prevención y atención de desastres, registrando los convenios y obligaciones legales a las que fui asignado.
Apoyar en la organización, manejo y conservación de la documentación de la Subsecretaría, garantizando la reserva y adecuada protección de la información a la que tenga acceso durante la ejecución del contrato.	Velo por el adecuado uso, cuidado y conservación de la documentación de la subsecretaría, asegurando la reserva del sumario y correcta de la información a la que pueda acceder durante la implementación del contrato.
Velar por la custodia, uso adecuado y conservación de los elementos, herramientas y equipos asignados para la ejecución del contrato, respondiendo por pérdidas o daños	Velo y garantizo el uso correcto, la preservación de los elementos, herramientas y equipos destinados para la ejecución del contrato, asumiendo la responsabilidad por perdidas o daños que surjan de su

Escaneado con CamScanner

que se deriven de su uso.	utilización.
Ejecutar las demás actividades que, dentro de la naturaleza del contrato, sean necesarias para el desarrollo de las funciones misionales y operativas de la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres.	Ejecutar las demás actividades que, dentro de la naturaleza del contrato, sean necesarias para el desarrollo de las funciones misionales y operativas de la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres.

Sergio Luis Rodríguez Escalante
NOMBRE CONTRATISTA
C.C. 1.044.430.260 De Puerto Colombia

Escaneado con CamScanner