Señores
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS – UAESP
Distrito Capital

Asunto: RESERVA Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACION.

Yo, LINA PAOLA GARCIA CARRILLO, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No 1.023.021.619 certifico bajo la gravedad de juramento que he guardado y/o guardaré estricta reserva y confidencialidad de toda la información relacionada con la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos UAESP de Bogotá D.C. o sus contratistas de la cual tengo conocimiento por razón de las actividades que desarrollo y/o desarrollaré para la Entidad, por tanto NO he divulgado ni divulgaré, NO he publicado ni publicaré, NO he vendido ni venderé, NO he intercambiado ni intercambiaré, NO he comercializado ni comercializaré y NO he comunicado o comunicaré, directa o indirectamente a terceros o externos ninguna información de forma verbal o escrita o que conste en cualquier clase de documento de carácter confidencial, incluso después de terminado el presente contrato.

Adicionalmente me comprometo a devolver toda la información física y electrónica de propiedad de la UNIDAD que me haya sido encomendada por razón de las actividades desarrolladas en el momento de la terminación del presente contrato.

Cordialmente,

Lina Garcia

Lina Paola Garcia Carrillo
C.C. 1.023.021.619 de Bogotá