BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN**	Código: GCO-GCI-F028 Versión: 04 Vigencia: 26 de julio de 2024 Caso HOLA: 64148

LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA

Requiere contratar a una persona con el fin de "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LA ARTICULACIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDAD FÍSICA, LUDICA Y RECREATIVA, MEDIANTE EVENTOS RECREODEPORTIVOS EN ACCIONES DE MEJORA Y SEGUIMIENTO CONTINUO DE LA LOCALIDAD DE BOSA"

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación:

Nombre completo del futuro contratista:	JHONATAN SEPULVEDA QUEVEDO
Documento de identificación No.:	1.012.378.505 de Bogotá
Titulo bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres aprobados	LICENCIADO EN EDUCACIÓN BÁSICA CON ÉNFASIS EN EDUCACIÓN FISICA, RECREACIÓN Y DEPORTES
Terminación de materias	N/A
Fecha de grado:	16 DE OCTUBRE DE 2015
Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional :	TE 89217
Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional:	11 DE ABRIL DE 2025
Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado):	N/A
Fecha de grado:	N/A
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LA ARTICULACIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDAD FÍSICA, LUDICA Y RECREATIVA, MEDIANTE EVENTOS RECREODEPORTIVOS EN ACCIONES DE MEJORA Y SEGUIMIENTO CONTINUO DE LA LOCALIDAD DE BOSA
Perfil requerido	EQUIVALENCIA: De conformidad con la resolución 1124 de 2024 "por medio de la cual se adopta la Tabla de Honorarios para la contratación de personas naturales por Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión con la Secretaría Distrital de Gobierno y se delega una función" se aplica las equivalencias establecidas en el Decreto 785 de 2005 Art. 25 'Equivalencias entre estudios y experiencia" NIVEL ACADÉMICO: TÉCNICO PROFESIÓN(ES): CIENCIAS DEL DEPORTE, CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA EDUCACIÓN FÍSICA, ADMINISTRACIÓN DEPORTIVA, ENTRENAMIENTO DEPORTIVO, LICENCIATURA EN CIENCIAS DEL DEPORTE, LICENCIATURA EN DEPORTE, LICENCIATURA EN DEPORTE, LICENCIATURA EN EDUCACIÓN BÁSICA CON ÉNFASIS EN EDUCACIÓN FÍSICA RECREACIÓN Y DEPORTES, LICENCIATURA EN EDUCACIÓN BÁSICA CON ÉNFASIS EN EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y DEPORTES, LICENCIATURA EN EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y DEPORTE, PROFESIONAL EN CULTURA FÍSICA, DEPORTE Y RECREACIÓN, TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DEPORTIVA, TÉCNICO EN EJECUCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS, TÉCNICO EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO, TÉCNICO LABORAL EN SERVICIOS DE RECREACIÓN, DEPORTE Y ENTRENAMIENTO FÍSICO, TÉCNICO PROFESIONAL EN DEPORTE Y RECREACIÓN, TÉCNICO PROFESIONAL EN ENTRETENIMIENTO DEPORTIVO, TÉCNICO PROFESIONAL EN RENDIMIENTO DEPORTIVO. OBSERVACIÓN(ES): TÉCNICO O ACREDITACIÓN Y APROBACIÓN DEL 50% O MÁS DE UN PLAN DE ESTUDIOS DE UNA CARRERA PROFESIONAL.
Experiencia requerida	NO REQUIERE EXPERIENCIA

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTION

ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	**CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO**	**FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA)**	**FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)**	**TIEMPO EN DÍAS**	**OBSERVACIONES** (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)
INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA	**TIEMPO TOTAL EN DÍAS**				
	SI ES PROFESIONAL				
	TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA				
	TOTAL TIEMPO	**AÑOS**	**MESES**	**DÍAS**	

Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el proveedor y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.

Dada en Bogotá, D.C., a los ocho (08) días del mes de Mayo de 2025

FABIÁN ERNESTO RAMÍREZ CRUZ
Ordenador(a) del Gasto / Alcalde Local de Bosa

Revisión Documental: Ana María Gualteros Paez / Contratista FDLBOSA

Elaboró: Diana Ariza/ Abogada de Contratación FDLBOSA

Revisó: Camila Fernanda Alarcón Cárdenas - Profesional especializada FDLB