INFORME GENERAL CONTRATO DE DE APOYO A LA GESTIÓN Y ARTÍSTICOS

Contrato Nro:	DI-2025-0287
Contratista:	JUAN PABLO ARIAS PRIETO C.C. 80.432.489
Clase de Contrato:	DE APOYO A LA GESTIÓN Y ARTÍSTICOS
Objeto:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento y acompañamiento del área de audiovisuales y como formador del programa de fotografía y artes visuales de la Escuela De Formación Artística Y Cultural Recrearte, adscritas a la Secretaría De Cultura Del Municipio De Sopó.
Valor del Contrato:	36.040.000,00
Plazo:	10 MESES -
Fecha Iniciación:	2025-02-25
Periodo de Cobro	PAGO DE ABRIL, comprendido entre 2025-04-01 y 2025-04-30.
Informe Nro:	3

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

CDP Nro	Rubro	Denominación
202500391	2.1-1-2.3.2.02.02.009-3301-09-1.2.1.0.00	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION

OBJETIVO: Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en informe nro 3 al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Específicas del mismo con el apoyo a las actividades de auditoría realizadas por el supervisor del contrato en el periodo comprendido entre 2025-04-01 y 2025-04-30.

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN: Se realizó la verificación del cumplimiento de las obligaciones generales, de igual forma la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las Obligaciones Específicas enmarcadas en el contrato No. DI-2025-0287.

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRATISTA

Obligación	Descripción Obligación Cumplida	Cumple?	Observaciones
1. Brindar apoyo en el acompañamiento pedagógico, técnico y metodológico a los procesos de formación artística que orienta y llevar su respectiva trazabilidad.	Brindé el apoyo y el acompañamiento pedagógico, técnico y metodológico a los procesos de formación artística que oriento y llevé la respectiva trazabilidad de los siguientes temas: FOTOGRAFÍA: A través del método de APRENDER HACIENDO, en donde se privilegia la práctica como método de aprendizaje, se abordaron temas de Introducción a la fotografía, historia, naturaleza de la luz, partes de la cámara y aplicación de los planos fotográficos. CINE: A través del método de APRENDER HACIENDO, en donde se privilegia la práctica como método de aprendizaje, se abordaron temas de Introducción al cine, historia, la imagen en movimiento, naturaleza de la luz, roles en el equipo de producción, composición y narrativa audiovisual.	SI	DA CUMPLIMIENTO
2. Realizar acompañamiento en las actividades administrativas al equipo de docentes del área a cargo para el fortalecimiento de los procesos de manera integral.	Realicé acompañamiento a las actividades administrativas del equipo de docentes del área a cargo para el fortalecimiento de los procesos de manera integral como: 2 de Abril. ENLACE. Solicitud a prensa para la realización de un video sobre la promoción de los programas de Artes Plásticas y Visuales de la Escuela RECREARTE	SI	DA CUMPLIMIENTO
3. Brindar el acompañamiento al seguimiento de los índices de cobertura de cada uno de los procesos artísticos de su área artística en concordancia a la planeación y el cronograma de clases proyectado a cada uno de los formadores de su equipo.	Brindé el acompañamiento y seguimiento de los índices de cobertura de cada uno de los procesos artísticos de mi área artística en concordancia a la planeación y el cronograma de clases proyectado a cada uno de los formadores del equipo. 11 de Abril. ENLACE. Acompañamiento a prensa en la grabación del Video de la promoción de los programas de Artes Plásticas y Visuales de la Escuela RECREARTE. 7, 8, 11, 16, de Abril ENLACE. Reunión y seguimiento con Blanca Parada (Bibliotecas) para las solicitudes a Prensa de las publicaciones para la RED de Bibliotecas de Sopó.	SI	DA CUMPLIMIENTO
4. Brindar acompañamiento en la planeación, organización, desarrollo de las actividades y eventos propios de su área y/o que convergen en los programados por la Secretaría de Cultura y la escuela recrearte, o de apoyo a la Administración Municipal.	Brindé acompañamiento a la planeación, organización, desarrollo de actividades y eventos propios del área y/o que convergen en los programados por la Secretaría de Cultura y la escuela recrearte, o de apoyo a la Administración Municipal como: 7 de Abril ENLACE. Solicitud a prensa para la realización de un video sobre la invitación por parte del Secretario d Cultura Maestro David Clavijo, al Concierto	SI	DA CUMPLIMIENTO

HLAmanda

	Sacro de Viernes Santo a cargo de la Orquesta Sinfónica de Cuerdas. 8 de Abril ENLACE. Acompañamiento a prensa en la grabación del Video de invitación de la Maratón de lectura "Donde te agarre la lectura" a cargo del Gestor Social de Sopó Juan Pablo Venegas Muñoz.		
5. Brindar apoyo a las acciones de gestión, frente a los entes culturales locales, departamentales, nacionales e internacionales a que haya lugar, en pro de la promoción, divulgación, circulación, de toda la plataforma artística de la Escuela Recrearte, para generar posibles intercambios culturales afines al área que orienta.	Se brindó apoyo a las acciones de gestión, frente a los entes culturales locales, departamentales, nacionales e internacionales a que haya lugar, en pro de la promoción, divulgación, circulación, de toda la plataforma artística de la Escuela Recrearte, para generar posibles intercambios culturales afines al área que orienta como: 21 de Abril. ENLACE. Reunión Virtual con la Coordinadora de Patrimonio Juliana Solano para la actualización del Súper Sitio de Cultura en el ítem "Patrimonio", además de la redacción para las solicitudes a Prensa para el registro fotográfico y en video de los lugares de interés Patrimonial de Sopó y además de la solicitud de flayer para la convocatoria de Vigías del Patrimonio.	SI	DA CUMPLIMIENTO
6. Brindar acompañamiento su equipo de trabajo a través de la realización de reuniones periódicas con aras a la proyección de su área frente a las diferentes líneas de acción y necesidades que a lo largo de la ejecución de su objeto contractual se presenten.	Brindé acompañamiento al equipo de trabajo a través de la realización de reuniones periódicas con aras a la proyección del área frente a las diferentes líneas de acción y necesidades que a lo largo de la ejecución de mi objeto contractual se presentaron como: 10 de Abril. RECREARTE. Reunión mensual del Área de Artes Plásticas y Visuales de la Escuela RECREARTE. 23 de Abril. RECREARTE. Primera reunión de Padres de Familia de la Escuela RECREARTE en las instalaciones de CIC. 24 de Abril. ENLACE. Reunión con la oficina de Prensa y Comunicaciones de la Administración Municipal de Sopó y el Secretario de Cultura Maestro David Clavijo para tratar el tema de los 372 años de Fundación de Sopó.	SI	DA CUMPLIMIENTO
7. Brindar acompañamiento en los procesos de convocatoria a cada uno de los formadores de su área, garantizando la cobertura específica necesaria de los procesos artísticos.	Bridé el debido acompañamiento a los procesos de convocatoria de cada uno de los formadores del área, garantizando la cobertura específica necesaria de los procesos artísticos como: 11 de Abril. ENLACE. Acompañamiento a prensa en la grabación del Video de la promoción de los programas de Artes Plásticas y Visuales de la Escuela RECREARTE. 21 de Abril. ENLACE. Ingreso de datos a los diseños editables entregados por Prensa de los flayers para la promoción de programas descentralizados de la Escuela RECREARTE de Sopó en las diferentes veredas.	SI	DA CUMPLIMIENTO
8. Brindar acompañamiento en el proceso de inscripción y verificación de la documentación establecida para los beneficiarios de los programas de la Escuela Recrearte	Brindé acompañamiento al proceso de inscripciones y verificación de la documentación establecida para los beneficiarios de los programas de la Escuela Recrearte. En Abril. RECREARTE. Se dio continuación al proceso de inscripciones de la Escuela RECREARTE.	SI	DA CUMPLIMIENTO
9. Brindar apoyo al cronograma de actividades concertado con el supervisor del contrato o quien haga sus veces desarrollando las clases necesarias que conlleven a fortalecer los programas a su cargo de acuerdo a la necesidad y facilitando la participación de los beneficiarios.	Brindé apoyo al cronograma de actividades concertado con el supervisor del contrato o quien haga sus veces desarrollando las clases necesarias que conllevan a fortalecer los programas a mi cargo de acuerdo a la necesidad y facilitando la participación de los beneficiarios así: 1, 3, 8, 10, 22 de Abril. RECREARTE. Clases grupo 1 del programa de Fotografía y Cine. 2, 4, 9, 23, 25 de Abril. RECREARTE. Clases grupo 2 del programa de Fotografía y Cine. 5, 12, 19, 26 de Abril. RECREARTE. Clases grupo 3 del programa de Fotografía y Cine.	SI	DA CUMPLIMIENTO
10. Brindar apoyo en las actividades artísticas y operativas que hacen parte integral de los eventos programados por la Secretaría de Cultura.	Se brindó apoyo en las actividades artísticas y operativas que hacen parte integral de los eventos programados por la Secretaría de Cultura. 11 de Abril. ENLACE. Acompañamiento a prensa en la grabación del Video de la invitación por parte del Secretario d Cultura Maestro David Clavijo, al Concierto Sacro de Viernes Santo a cargo de la Orquesta Sinfónica de Cuerdas. 21 de Abril. ENLACE. Acompañamiento a Canal Sopó TV en la grabación del programa en homenaje al Día Internacional de la Danza.	SI	DA CUMPLIMIENTO
11. Brindar apoyo en las reuniones, eventos, capacitaciones, jornadas pedagógicas, y actividades de la administración municipal.	Brindé apoyo en las reuniones, eventos, capacitaciones, jornadas pedagógicas, y actividades de la administración municipal como: 24 de Abril. RECREARTE. Acompañamiento y registro de la Chocolatada Literaria de la Biblioteca Municipal de Sopó. 25 de Abril. RECREARTE. Acompañamiento a la Rendición de Cuentas para niños en el Coliseo Municipal con el grupo 2 del programa de fotografía y Cine de la Escuela RECREARTE.	SI	DA CUMPLIMIENTO
12. Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que surjan durante su ejecución	Cumplí con las demás actividades relacionadas en el objeto del contrato y que surgieron durante su ejecución. 9 de Abril. RECREARTE. Apoyo a la actividad del Mes del niño en las instalaciones del Colegio Cooperativo de Sopó. 26 de Abril. RECREARTE. Acompañamiento al Día del Niño en el Parque Principal de Sopó con el grupo 3 del programa de fotografía y Cine de la Escuela RECREARTE. 26 de Abril. RECREARTE. Entrega y devolución de las cámaras y equipos fotográficos de la Casa de Juventud que apoyan nuestro programa de Fotografía y Cine.	SI	DA CUMPLIMIENTO

Los soportes y evidencias de los procesos de contratación, reposan en cada uno de los expedientes contractuales, los cuales se adjuntan a este informe.

HLAmanda

ALCALDÍA DE Sopó

FORMATO INFORME DE SUPERVISION
Fecha: 02 de mayo de 2025

VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTRATISTA EN SEGURIDAD SOCIAL COMO INDEPENDIENTE:

Nombre del cotizante: JUAN PABLO ARIAS PRIETO

Planilla No: 94836109 52	**Fecha Pago**	**Entidad**	**Valor Pago**
E.P.S.	2025/04/16	Famisanar	$ 180.200
FONDO DE PENSIONES	2025/04/16	Porvenir	$ 230.900
RIESGOS LABORALES - ARL	2025/04/16	Positivo	$ 7.600

FALENCIAS: No se detectó ninguna falencia durante la ejecución del contrato.

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD

Prestación de Servicios		**Cumple**	**No Cumple**	**N.A.**
Calidad del Servicio	**Logística:** Contó con la logística necesaria en cuanto a transporte, equipos y herramientas menores para cumplir con el objeto del contrato			X
	El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista.	X		
Cumplimiento en los tiempos de entrega	Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio	X		
Servicio durante la ejecución	Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados			X
	La respuesta dada a los requerimientos realizados fue oportuna			X

INTERPRETACIÓN	**Altamente Confiable**	**Confiable**	**No Confiable**
Calificación		X	

OBSERVACIONES: NA.

CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN: Con base a que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

CONCLUSIONES: Se procederá a efectuar el pago No. 3 del contrato No. DI-2025-0287 correspondiente al periodo comprendido entre 2025-04-01 y 2025-04-30, de acuerdo al referido contrato.

JUAN PABLO ARIAS PRIETO

V°.B°. **JAIME DAVID CLAVIJO POVEDA**
SECRETARIO DE DESPACHO

HLAmanda