ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE				
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO INFORMACIÓN GENERAL	FECHA DE APROBACIÓN			
		DD	MM	AA	
		6	5	2025	

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	160 DE 2025

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR EN EL AREA DE MARROQUINERIA Y TEJEDURIA DE LA ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS DEL MUNICIPIO DE SIBATE, PARA LA VIGENCIA 2025

FECHA DE CONTRATO	20-mar-2025
PLAZO DE EJECUCION	7 Meses
FECHA DE INICIO	20-mar-2025
FECHA DE FINALIZACION	19-oct-2025
PRORROGAS	
SUSPENSIONES	

CONTRATISTA	
JOSE AGUSTIN RODRIGUEZ	
C.C. O NIT:	19.202.240
ACTIVIDAD ECONOMICA CIIU	8553
REGIMEN DE VENTAS	NO RESPONSABLE DE IVA

SUPERVISOR	
JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ	
CARGO	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA	DESARROLLO SOCIAL
CORREO	desarrollosocial@sibate-cundinamarca.gov.co

APOYO A LA SUPERVISION	
ARMANDO PARRA GARZON	
CARGO	JEFE DE CULTURA
DEPENDENCIA	JEFATURA DE CULTURA
CORREO	cultura@sibate-cundinamarca.gov.co

2. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	-		
PAGO PARCIAL	**X**	N°.	2
ANTICIPO	-	%	
PAGO ANTICIPADO	-		

PERIODO	DEL 01/04/2025 AL 30/04/2025
VALOR DEL PAGO	$ 2.300.000

VALOR DEL PAGO EN LETRAS

DOS MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS

N° FACTURA	

CUENTA BANCARIA	500-801-19501-0		
BANCO	POPULAR	**TIPO**	AHORRO

PAC

PAGO 1	843.333,00
PAGO 2	2.300.000,00
PAGO 3	-
PAGO 4	-
PAGO 5	-
PAGO 6	-
PAGO 7	-
PAGO 8	-
PAGO 9	-
PAGO 10	-
PAGO 11	-
PAGO 12	-
REZAGO	-
TOTAL	**3.143.333,00**

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

ARMANDO PARRA

FIRMA APOYO A LA SUPERVISION

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE	
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO INFORMACIÓN FINANCIERA	FECHA DE APROBACIÓN DD: 6 MM: 5 AA: 2025

NUMERO DE CONTRATO	160 DE 2025
OBJETO	
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR EN EL AREA DE MARROQUINERIA Y TEJEDURIA DE LA ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS DEL MUNICIPIO DE SIBATE, PARA LA VIGENCIA 2025	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	-		
ACTA PARCIAL	X	N°.	2
ANTICIPIO	-	%	0
PAGO ANTICIPADO	-		

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO	2025000133	FECHA	4 feb 2025

RUBRO	FUENTE	VALOR
2,3	110101	16.100.000,00

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO	2025000425	FECHA	18 mar 2025

RUBRO	FUENTE	VALOR
2,3	110101	16.100.000,00

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO		FECHA	

RUBRO	FUENTE	VALOR

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO		FECHA	

RUBRO	FUENTE	VALOR

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC) A AFECTAR

NUMERO	2025000425	FECHA	18 mar 2025

RUBRO	VALOR
2,3 110101	2.300.000,00

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO		FECHA	

RUBRO	VALOR
TOTAL A AFECTAR	2.300.000,00

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO	16.100.000,00
ADICION 1	
ADICION 2	
ADICION 3	
VALOR TOTAL CONTRATO	16.100.000,00

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
ANTICIPO 3	
TOTAL ANTICIPOS	-

NUMERO DE ACTA	VALOR A GIRAR	AMORTIZACION	TOTAL ACTA
PAGO PARCIAL 1	843.333,00		843.333,00
PAGO PARCIAL 2	2.300.000,00		2.300.000,00
PAGO PARCIAL 3	-		-
PAGO PARCIAL 4	-		-
PAGO PARCIAL 5	-		-
PAGO PARCIAL 6	-		-
PAGO PARCIAL 7	-		-
PAGO PARCIAL 8	-		-
PAGO PARCIAL 9	-		-
PAGO PARCIAL 10	-		-
PAGO PARCIAL 11	-		-
PAGO PARCIAL 12	-		-
TOTAL	3.143.333,00	-	3.143.333,00

ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA

TOTAL GIROS	3.143.333,00
AMORTIZACIONES	-
EJECUCION	3.143.333,00
POR AMORTIZAR	-
POR EJECUTAR	12.956.667,00

OBSERVACIONES

SALDO A LIBERAR		FECHA ACTA LIQUIDACION	

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

ARMANDO PARRA

FIRMA APOYO A LA SUPERVISION

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE	FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO INFORME DE ACTIVIDADES	DD	MM	AA
		6	5	2025

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA

Fecha de Expedicion			Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
DD	MM	AA	JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ	0
6	5	2025	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL	

II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION

Apoyo a la supervisión	Teléfono o Ext.
ARMANDO PARRA GARZON	0
JEFE DE CULTURA	

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
JOSE AGUSTIN RODRIGUEZ	19.202.240

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

TIPO DE CONTRATO	Fecha	No.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	20-mar-2025	160 DE 2025

Fecha de Inicio: 20-mar-2025 — Plazo de ejecucion: 7 Meses

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR EN EL AREA DE MARROQUINERIA Y TEJEDURIA DE LA ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS DEL MUNICIPIO DE SIBATE.

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA
1-abr-2025	30-abr-2025

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1- Diseñar y ejecutar un plan de formación integral en marroquinería y tejeduría, adaptado a los diferentes niveles de conocimiento de los participantes, incorporando técnicas tradicionales y contemporáneas en la producción artesanal.	Se creo el grupo proyecto EAO compuesto por un diseñador y tres instructores (Joyería, tejeduría y marroquinería) con el fin de consolidarse como grupo de diseño y creatividad para retroalimentación de cada uno de los talleres; en la primera reunión realizada el 05 de abril de 2025 se desarrollaron los siguientes items: -Funciones y acciones del grupo. -Continuidad del grupo. -Como proponente creativo e investigador. -Puntos de inspiración (Arte rupestre y fabula). -Materias primas para emplear (Indigo, Cuero, Cobre, Bronce y Piedras preciosas). Se deseño plan de trabajo y se hizo inducción de este con los grupos conformados. Grupo 01 marroquinería en proceso productivo: •Taller de diseño y creatividad con el fin de crear colecciones en diferentes ramas (Vestuario, bolsos, cinturones, calzado y joyas) con el objetivo de tener productos de exposición para la Feria de Expo Sibaté. Grupo 02 Tejeduría en proceso productivo: •Taller de diseño y creatividad. •Plan de trabajo a desarrollar. •Investigación telar egipcio. •Deseño y elaboración telar egipcio. Grupo 03 Estudiantes de la IED General Santander: •Proyecto tejeduría.	Se presentan evidencias fotograficas organizadas por número de obligación en el nuevo formato: Informe de Gestión.
2- Liderar sesiones teóricas y prácticas en la elaboración de productos en cuero y textiles, asegurando el desarrollo de habilidades técnicas y creativas en los estudiantes de la Escuela de Artes y Oficios del Municipio de Sibaté.	Se desarrollaron las siguientes sesiones teórico-practicas con los diferentes grupos de la escuela de artes y oficios: Grupo 01 de marroquinería avanzado sesión teórica para practica dibujo propuesta producto a desarrollar. Grupo 02 tejeduría: •sesión historia y teoría telar egipcio. •Sesión práctica telar egipcio Grupo 03 Estudiantes de la IED General Santander: •Sesión inductiva telar bastidor manual historia. •Sesión practica elaboración tejido en papel iris. En cada uno de los grupos se logra mantener y desarrollar su creatividad habilidad en los procesos artesanales.	Se presentan evidencias fotograficas organizadas por número de obligación en el nuevo formato: Informe de Gestión.
3- Implementar herramientas metodológicas y tecnológicas que faciliten el aprendizaje, la documentación del proceso formativo y la sistematización de avances en la producción artesanal.	Para facilitar el aprendizaje se implementan técnicas didácticas activas TDA que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas y las TIC.	Se presentan evidencias fotograficas organizadas por número de obligación en el nuevo formato: Informe de Gestión.
4- Fomentar la vinculación de los aprendices con espacios de comercialización y promoción de productos artesanales, gestionando su participación en ferias, mercados culturales y otros escenarios que contribuyan al fortalecimiento de la economía creativa local.	Se hará vinculación de los aprendices a espacios comerciales como mercados campesinos del municipio de Sibaté y para un futuro a Expo Sibaté con el fin de mejorar la economía domestica de nuestra comunidad sibateña, tal como se ha venido trabajando en años anteriores.	Se presentan evidencias fotograficas organizadas por número de obligación en el nuevo formato: Informe de Gestión.
5- Presentar informes periódicos sobre la ejecución del programa, evidenciando avances en el aprendizaje, producción de los estudiantes, impacto del proceso formativo y propuestas de mejora para el desarrollo sostenible del área de marroquinería y tejeduría en el municipio.	Presento informe número 02, con las evidencias fotograficas que dan fé del desarrollo de los procesos productivos y su impacto en la formación de la comunidad.del periodo comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2025, con sus respectivas evidencias.	Se presentan evidencias fotograficas organizadas por número de obligación en el nuevo formato: Informe de Gestión.
6- Apoyar en las actividades y eventos organizados por la administración municipal y las de más que indique el supervisor del contrato.	Se brindo apoyo prestando asistencia en el montaje y ubicación de las carpas para el evento en las actividades desarrolladas en la semana Santa.	Se presentan evidencias fotograficas organizadas por número de obligación en el nuevo formato: Informe de Gestión.

JOSE AGUSTIN RODRIGUEZ
19.202.240

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificacion de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

ARMANDO PARRA

ARMANDO PARRA GARZON
JEFE DE CULTURA

PRESTACIÓN DE SERVICIOS
SUMINISTRO
OBRA PÚBLICA
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
INTERVENTORIA

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE			
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO FORMATO DE SUPERVISIÓN	FECHA DE APROBACION		
		DD	MM	AAAA
		6	5	2025

I. INFORMACION DE SUPERVISION			
Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor		Teléfono o Ext.
DD MM AA	JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ		
6/5/2025	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL		
II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION			
	ARMANDO PARRA GARZON		0
	JEFE DE CULTURA		

III. INFORMACION CONTRACTUAL.		
Nombre o Razon social del contratista.		CC. / Nit
JOSE AGUSTIN RODRIGUEZ		19.202.240
IV. TIPO DE CONTRATO:		
TIPO DE CONTRATO	Fecha:	Contrato No.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	20/3/2025	160 DE 2025
Fecha de Incio	Plazo Inicial	Adición
20/3/2025	7 Meses	-
OBJETO		
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR EN EL AREA DE MARROQUINERIA Y TEJEDURIA DE LA ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS DEL MUNICIPIO DE SIBATE		
V. PERIODO CERTIFICADO		
Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
1/4/2025	30/4/2025	2

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1- Diseñar y ejecutar un plan de formación integral en marroquinería y tejeduría, adaptado a los diferentes niveles de conocimiento de los participantes, incorporando técnicas tradicionales y contemporáneas en la producción artesanal.	Las evidencias suministradas permiten corroborar el cumplimiento de la obligación contractual
2- Liderar sesiones teóricas y prácticas en la elaboración de productos en cuero y textiles, asegurando el desarrollo de habilidades técnicas y creativas en los estudiantes de la Escuela de Artes y Oficios del Municipio de Sibaté.	Las evidencias suministradas permiten corroborar el cumplimiento de la obligación contractual
3- Implementar herramientas metodológicas y tecnológicas que faciliten el aprendizaje, la documentación del proceso formativo y la sistematización de avances en la producción artesanal.	Las evidencias suministradas permiten corroborar el cumplimiento de la obligación contractual
4- Fomentar la vinculación de los aprendices con espacios de comercialización y promoción de productos artesanales, gestionando su participación en ferias, mercados culturales y otros escenarios que contribuyan al fortalecimiento de la economía creativa local.	Las evidencias suministradas permiten corroborar el cumplimiento de la obligación contractual
5- Presentar informes periódicos sobre la ejecución del programa, evidenciando avances en el aprendizaje, producción de los estudiantes, impacto del proceso formativo y propuestas de mejora para el desarrollo sostenible del área de marroquinería y tejeduría en el municipio.	Las evidencias suministradas permiten corroborar el cumplimiento de la obligación contractual
6- Apoyar en las actividades y eventos organizados por la administración municipal y las de más que indique el supervisor del contrato.	Las evidencias suministradas permiten corroborar el cumplimiento de la obligación contractual

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fuerón verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

ARMANDO PARRA

ARMANDO PARRA GARZON
JEFE DE CULTURA

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE				
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO CERTIFICACIÓN	FECHA DE APROBACIÓN			
		DD	MM	AA	
		6	5	2025	

NUMERO DE CONTRATO	160 DE 2025
OBJETO	
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR EN EL AREA DE MARROQUINERIA Y TEJEDURIA DE LA ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS DEL MUNICIPIO DE SIBATE, PARA LA VIGENCIA 2025	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	-		
ACTA PARCIAL	X	N°.	2
ANTICIPO	-	%	0
PAGO ANTICIPADO	-	%	0

1. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

EL CONTRATISTA

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad social que a continuación se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el periodo de esta acta.

SALUD	
ENTIDAD	NUEVA EPS
PERIODO	ABRIL
PLANILLA	9485069329
I.B.C.	1.423.500,00
APORTE	178.000,00

PENSION	
ENTIDAD	NO APLICO
PERIODO	ABRIL
PLANILLA	9485069329
I.B.C.	1.423.500,00
APORTE	

ARL	
ENTIDAD	COLPATRIA ARP
PERIODO	ABRIL
PLANILLA	9485069329
I.B.C.	1.423.500,00
APORTE	7.500,00

2. DECLARACION JURAMENTA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS

Bajo la gravedad de juramento y como persona natural declaro que en el momento del pago objeto de esta declaración:

	SI	NO
Para efectos tributarios, me encuentro clasificado como persona residente en Colombia	x	
Que pertenezco al regimen tributario ordinario	x	
Que mis ingresos corresponden a Rentas de Trabajo no laborales (honorarios, comisiones, servicios)	x	
Que los pagos a recibir se enmarcan dentro de la categoria tributaria de "Renta de Trabajo no laboral " y para el año gravable **2025**, no voy a deducir costos a mis ingresos en mi declaración de renta por concepto de estos honorarios, comisiones o servicios, de acuerdo a lo establecido en la Ley 2277 de 2022, artículo 8, reglamentado por el Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023. (art 1.2.4.1.6 DUR 1625 de 2016, numeral 6). Que de acuerdo a lo declarado anteriormente solicito se me aplique la retención en la fuente prevista en el artículo 383 del E.T	x	

CONTRATISTA	JOSE AGUSTIN RODRIGUEZ	
C.C. O NIT	19.202.240	
E-MAIL	jarxuaty@gmail.com	
TELEFONO	315 755 87 48	FIRMA

EL SUPERVISOR

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.
Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.
Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.
Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaría de Hacienda Municipal.

La presente certificacion se expide el: 06/05/2025

SUPERVISOR	JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ	
CARGO	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL	
DEPENDENCIA	DESARROLLO SOCIAL	
E-MAIL	desarrollosocial@sibate-cundinamarca.gov.co	
TELEFONO		FIRMA

APOYO A LA SUPERVISION	ARMANDO PARRA GARZON	
CARGO	JEFE DE CULTURA	
DEPENDENCIA	JEFATURA DE CULTURA	
E-MAIL	cultura@sibate-cundinamarca.gov.co	
TELEFONO		FIRMA

3. ANEXOS

N.	ANEXO	SI/NO
1	RUT (Unicamente para el primer pago o por actualización)	NO
2	CERTIFICADO BANCARIO	NO
3	PLANILLA DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL	SI
5	CARPETA DE EVIDENCIAS	SI
6	SOPORTES PARA DEDUCCIONES DE PAGO (Según aplique)	NO
7	CUENTA DE COBRO	SI

SI
NO