

 Municipio de Guatapé Departamento de Antioquia	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN										CÓDIGO: ABO-FR-47				
											VERSIÓN: 03				
INFORME DE SUPERVISIÓN										No.		003			
1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO															
<i>Seleccione con una X el tipo de documento:</i>										CONTRATO		X		CONVENIO	
NÚMERO DEL CONTRATO		CPS 092 -2025		FECHA		6		Mar		2025		VALOR INICIAL		\$ 11.000.000	
OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO															
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA SECRETARIA DE BIENESTAR Y DESARROLLO SOCIAL PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE TEATRO Y DESCENTRALIZADOS.															
SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN		FREDY ALEXANDER ARCILA HINCAPIE						CÉDULA		98.512.731					
CARGO		SUBSECRETARIO DE CULTURA													
CONTRATISTA		TATIANA RINCÓN MORALES						CÉDULA O NIT		1.041.234.917					
FECHA ELABORACIÓN DE INFORME		30		Abr		2025		PERÍODO DE COBRO		1		Abr		2025	
2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO															
REGISTRO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):						No.		0366		FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL		6		Mar 2025	
FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)				6		Mar		2025		FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO				30 Jun 2025	
DURACIÓN DEL CONTRATO				3 MESES Y 25 DIAS				No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCIÓN CONTRATO				115 DÍAS			
2.1 PRÓRROGAS															
A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS												NO			
CONTRATO ADICIONAL NÚMERO						TIEMPO DIAS CALENDARIO									
1															
2															
3															
DURACIÓN TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA						FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA									
2.2 ADICIONES															
A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO															
CONTRATO ADICIONAL NÚMERO						No. REGISTRO PRESUPUESTAL		VALOR DE LA ADICIÓN							
1															
2								\$ -							
VALOR TOTAL ADICIONES															
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)															
2.3 SUSPENSIONES															

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO					NO	
ACTA DE SUSPENSIÓN N°				TIEMPO (N°de días de suspensión)		
1						
2.4 ANTICIPOS						
EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS					NO	
El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo						
Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión				No. Folios		
Formato control de seguimiento anticipo*				No. Folios		
Conciliación bancaria				No. Folios		
Extractos bancarios				No. Folios		
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros				No. Folios		
3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO						
VALOR DEL CONTRATO				\$		11.000.000
VALOR COFINANCIACIÓN				\$		-
VALOR INICIAL DEL CONTRATO				\$		11.000.000
VALOR TOTAL ADICIÓN						
VALOR TOTAL DEL CONTRATO				\$		
VALOR PAGO ANTICIPADO (Si aplica)				\$		-
VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).				\$		2.200.000
VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).				\$		2.200.000
VALOR DEL ACTA No. 3 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).				\$		2.200.000
VALOR DEL ACTA No. 4 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).						
VALOR DEL ACTA No. 5 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).						
VALOR DEL ACTA No. 6 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).						
Inserte filas en caso de ser necesario				\$		-
VALOR TOTAL EJECUTADO				\$		6.600.000
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR				\$		4.400.000
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)						
3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA						
TIPO DE CUENTA	AHORROS	NO.	33417847931	ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA	
3.2 RENDIMIENTOS						
EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS					NO	
PERÍODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS	FECHA INICIO			FECHA CORTE		
VALOR DE RENDIMIENTOS	\$		FECHA DE CONSIGNACIÓN DE RENDIMIENTOS		ANEXA RECIBO	NO
4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO						
4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES						

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.		SI
		N° Planilla
		7965420864-abril
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de _____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Jurídica)		
4.2. VERIFICACION EN ADRES ANTES FOSYGA		
El interventor verificó que el contratista se encuentra en estado ACTIVO en la base de datos única de afiliados BDUA del sistema general de seguridad social en salud y que compenso para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES (antes FOSYGA) (Aplica para persona Natural)		SI
4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE		
El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.		
Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra		
POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA	VIGENCIA AL DD/MM/AAAA
Buen manejo y correcta inversión del anticipo		
Pago anticipado		
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal		
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales		
Estabilidad y calidad de la obra		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
Calidad del servicio		
Provisión de repuestos y accesorios		
Póliza Responsabilidad Extracontractual		
Otros		
5. COMPONENTE TÉCNICO		
5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO		
PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	60%
Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).		
PARA EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SUSCRITAS EN EL CONTRATO SE DESARROLLARON LAS SIGUIENTES ACCIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA VERIFICADAS POR EL SUPERVISOR.		
No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO DE PAGO
1	Apoyar la actualización del drive académico, inventarios y la base de datos de los estudiantes que conforman los grupos formativos de la escuela de teatro, complementando con la entrega física de las planillas, en lo requerido: PDS-FR-50 (Autorización de Uso de imagen) PDS-FR-05 (Inscripción en programas de desarrollo social). Según el Modelo Integrado de Planeación y	La contratista realizó la actualización del drive académico, y la base de datos de los estudiantes de la escuela de teatro del centro de formación artística. Y realizó la actualización de los listados de asistencia a programas de desarrollo social.

2	Dirigir y coordinar los procesos teatrales.	La contratista dió las clases pertinentes a los procesos teatrales del centro de formación artística dando las clases del mes abril en los diferentes grupos tales como, los grupos infantiles, el grupo juvenil, de adultos, colectivo de arte y laboratorio de títeres.
3	Crear y Fortalecer los grupos de proyección del Centro de Formación Artística de Guatapé.	La contratista fortaleció los procesos de proyección del centro de formación artística realizando la celebración del día del idioma con la presentación de la obra "El Sainete de Peralta" de el grupo proyectivo Ánfora teatro
4	Realizar actividades artísticas de fortalecimiento e intercambio regional	Se realizó el intercambio artistico con el municipio de El peñol con la presentación del "Sainete de Peralta" en el marco de la programación artistica de la corporación Paskana Cultural de dicho municipio.
5	Apoyo y fortalecimiento de los productos artísticos pertenecientes a las instituciones educativas del municipio.	La contratista dió las clases pertinentes a el grupo de teatro del Centro Día y participó en la celebración del día del idioma con una resentación teatral en la I.E Nuestra Señora del Pilar.
6	la Administración Municipal, o su dependencia, cumpliendo de manera efectiva los objetivos propuestos por el área y los procesos que intervienen a razón de su objeto contractual.	La contratista participó en las reuniones citadas por la coordinación de cultura y el colectivo de investigación y creación de la historia del grupo paisa "Los Arrayanes".
7	Realizar las acciones necesarias para mantener en correcto estado y funcionamiento los espacios asignados para el desarrollo de las actividades.	La contratista realizó las acciones necesarias para ara el correcto funcionamiento del salón de teatro, como limpieza antes de la realización de cada clase
8	Desarrollar acciones de comunicación institucional para la socialización, promoción, difusión, posicionamiento y fortalecimiento de la Administración Municipal.	La contratista desarrollo las acciones necesarias para difusión, socialización, posicionamiento y fortalecimiento de la administración municipal, como compartir las publicaciones y publicidades para eventos y convocatorias.
9	Las demás requeridas para el cumplimiento del objeto contractual.	La contratista participó en la celebración del mes de la niñes con la actividad " El Baul de las Emociones" en las veredas de guatapé y en el area urbana con pinta caritas.

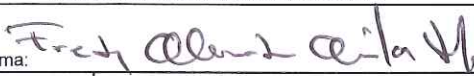
5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
(Diligencie un bloque por cada problema identificado)

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?			NO
¿ POR QUÉ?			
No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

5.3. LIQUIDACIÓN

SE LIQUIDA EL CONTRATO O CONVENIO		NO
Una vez revisados los documentos arriba señalados las partes acuerdan la liquidación del Contrato haciendo constar que:		
Valor inicial del Contrato:	\$	11.000.000
Valor Adiciones (si las hubiere):		
Valor Definitivo del Contrato:		

El valor del Contrato para todos los efectos legales y fiscales es de:		\$11.000.000		
El valor de la cuenta final por saldos pendientes es de:				
En virtud del análisis efectuado al balance anterior, se concluye, que exceptuando el saldo a favor del Contratista, las partes de común acuerdo se declaran a paz y salvo el _____ de _____ de _____ Contrato por prestación de servicios _____ renunciando a cualquier reclamación posterior.				
5.4. OBSERVACIONES				
1				
6. ANEXOS				
			Marque X	
1	Informe de ejecución presentado por:	TATIANA RINCÓN MORALES		X
2	Cuenta de Cobro o Factura Número	3		X
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.			X
4	Certificado de ADRES (Antes FOSYGA)			x
5	Soporte de Entrada al Almacén (cuando Aplique)			

NOMBRE DEL CONTRATISTA (Sólo aplica para prestación de servicios)		NOMBRE INTERVENTOR / SUPERVISOR O APOYO A LA SUPERVISIÓN	
TATIANA RINCON MORALES		FREDY ALEXANDER ARCILA HINCAPIE	
Firma: 		Firma: 	
Cédula No.	1.041.234.917	Cédula No.	98.512.731

NOMBRE DEL CONTRATANTE (Sólo se firma para liquidar el Contrato)	
YESICA PAOLA SUAREZ	
Firma:	
Cédula No.	1.037.237.022