Atlántico para la Gente	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2020-01-02

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	2	
Contrato N°	202001349		
Nombre del Supervisor	RICARDO ANDRES LUNA LUNA		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del contratista	NERA DE JESUS SOLANO SOTO		
Identificación del contratista	26.984.744		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTION CONTRACTUAL		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el Treinta y Uno (31) de diciembre de 2020, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202001990	Fecha del C.D.P	2020-06-08
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202003016	Fecha del R.P	2020-06-24

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	$ 50.670.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 50.670.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2020-06-24	2020-12-31		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 50.670.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 50.670.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 10.670.000
Valor por ejecutar		$ 40.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 8.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		7

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Asesorar y apoyar técnicamente a las diferentes secretarías del Departamento del Atlántico durante los procesos de contratación	- Revisión de documentos de subsanes allegados, proceso de selección MC-006-2020, cuyo objeto es: CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE VENTILACIÓN Y AIRES ACONDICIONADOS DEL EDIFICIO DONDE OPERA LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y SEDES ADMINISTRATIVAS, como apoyo a la gestión contractual adelantada por Mery Monterrosa, Asesora Externa de la Secretaria General. - Revisión de documentos de subsanes allegados, proceso de selección LP-003-2020, cuyo objeto es: MEJORAMIENTO DE LA VÍA SANTA CRUZ – SOCAVONES – PENDALES (EMPALME VÍA LA CORDIALIDAD), MUNICIPIO DE LURUACO, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por Ricardo Luna, Asesor de Despacho de la Secretaria General. - Revisión documentos de subsane proceso de selección SA-003-2020, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTEN A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por Juliana Vargas, Asesora Externa de la Secretaria General. - Revisión documentos de subsane proceso de selección SA-005-2020, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO EN LAS SEDES DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión contractual

	adelantada por María Camila Becerra, Asesora Externa de la Secretaria General. - Respuestas a observaciones presentadas al informe de evaluación preliminar, proceso de selección LP-003-2020, cuyo objeto es: MEJORAMIENTO DE LA VÍA SANTA CRUZ – SOCAVONES – PENDALES (EMPALME VÍA LA CORDIALIDAD), MUNICIPIO DE LURUACO, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por Ricardo Luna, Asesor de Despacho de la Secretaria General. - Revisión documentos de subsane proceso de selección MC-011-2020, cuyo objeto es: SUMINISTRO DE AYUDAS TÉCNICAS Y MATERIAL DE REHABILITACIÓN CON DESTINO A LA POBLACIÓN VULNERABLE EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por María Camila Becerra, Asesora Externa de la Secretaria General - Revisión documentos de subsane proceso de selección MC-010-2020, cuyo objeto es: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS VEHICULOS DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO como apoyo a la gestión contractual adelantada por Paola Ortega, Asesora Externa de la Secretaria General. - Respuestas a observaciones presentadas al informe de evaluación preliminar, proceso de selección SA-006-2020, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS QUE PERTENECEN AL PARQUE AUTOMOTOR DEL DEPARTAMENTO DE POLICIA ATLÁNTICO - DEATA, como apoyo a la gestión contractual adelantada por María Camila Becerra, Asesora Externa de la Secretaria General.
Realizar revisión técnica de estudios previos y otros documentos entregados por las	- Revisión de Estudios Previos para el proceso de selección cuyo objeto es: CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO EN CONCRETO HIDRAHULICO DE VÍAS PRINCIPALES Y/O CONEXAS AL ANILLO VIAL

diferentes dependencias solicitantes de la contratación	MOKANÁ EN EL MUNICIPIO DE TUBARÁ DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión adelantada por el Doctor Carlos Álvarez, Asesor Externo de la Secretaría General. - Revisión de Estudios Previos para el proceso de selección cuyo objeto es: SANEAMIENTO AMBIENTAL A TRAVÉS DE LA DESINFECCIÓN DEL EDIFICIO DONDE FUNCIONA LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y SEDES ADMINISTRATIVAS PARA CONTROLAR Y MITIGAR LA EXPANSIÓN DEL VIRUS SARS-COV-2 (COVID-19).; como apoyo a la gestión adelantada por Nina Castro, Asesora Externa de la Secretaria General. - Revisión de Estudios Previos del proceso de selección cuyo objeto es: PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE ESPECIAL DESTINADO AL APOYO EN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS Y/O DE DESPLAZAMIENTO PROPIAS DE LOS FUNCIONARIOS DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por Alina Fernández, Asesora Externa de la Secretaria General.} - Revisión de Estudios Previos para el proceso de selección cuyo objeto es: COMPRA DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS PARA EL DESARROLLO DEL PLAN OPERATIVO TERRITORIAL DE LA MESA DEPARTAMENTAL DE VICTIMAS DEL ATLANTICO, como apoyo a la gestión adelantada por Nina Castro, Asesora Externa de la Secretaria General. - Revisión de Estudios Previos para el proceso de selección cuyo objeto es: CONTRATAR LAS OBRAS PARA LA CONDUCCIÓN DE AGUA CRUDA CORREGIMIENTO DE ROTINET EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión adelantada por Daniela Palma, Asesora Externa de la Secretaria General

	- Revisión de Estudios Previos para el proceso de selección cuyo objeto es: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS QUE FUNCIONAN EN EL EDIFICIO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y DEMÁS SEDES ADMINISTRATIVAS, como apoyo a la gestión adelantada por Paola Ortega, Asesora Externa de la Secretaria General - Revisión de Estudios Previos para el proceso de selección cuyo objeto es: CONSTRUCCION DE MURO DE CERRAMIENTO EN LOTE DE LA ARMADA NACIONAL EN EL MUNICIPIO DE PUERTO COLOMBIA, EN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE COMODATO DE BIEN INMUEBLE No 0066-ARC-ENSB-CLENS-2019, como apoyo a la gestión adelantada por Daniela Palma, Asesora Externa de la Secretaria General
Apoyar técnicamente los distintos procesos de selección de contratación que se me asignen	- Evaluación técnica, revisión de documentos de subsanes, emisión de respuestas a observaciones técnicas a los procesos de selección desarrollados durante el mes de julio.
Participar en los comités evaluadores de los procesos de selección que se le asignen.	- Evaluación técnica del proceso de selección LP-003-2020, cuyo objeto es: MEJORAMIENTO DE LA VÍA SANTA CRUZ – SOCAVONES – PENDALES (EMPALME VÍA LA CORDIALIDAD), MUNICIPIO DE LURUACO, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por Ricardo Luna, Asesor de Despacho de la Secretaria General. - Evaluación técnica del proceso de selección MC-006-2020, cuyo objeto es: CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE VENTILACIÓN Y AIRES ACONDICIONADOS DEL EDIFICIO DONDE OPERA LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y SEDES ADMINISTRATIVAS, como apoyo a la gestión

	contractual adelantada por Mery Monterrosa, Asesora Externa de la Secretaria General. - Evaluación técnica del proceso de selección SA-SI-002-2020, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE VEHÍCULOS DESTINADOS AL APOYO EN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS Y/O DE DESPLAZAMIENTO PROPIAS DE LAS FUNCIONES MISIONALES DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por Juliana Vargas, Asesora Externa de la Secretaria General. - Evaluación técnica del proceso de selección SA-005-2020, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO EN LAS SEDES DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por María Camila Becerra, Asesora Externa de la Secretaria General. - Evaluación técnica del proceso de selección MC-008-2020, cuyo objeto es: ADQUISICION DE LAS POLIZAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE SEGUROS DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por Alina Fernández, Asesora Externa de la Secretaria General. - Evaluación técnica del proceso de selección SA-003-2020, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTEN A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por Juliana Vargas, Asesora Externa de la Secretaria General. - Evaluación técnica del proceso de selección MC-009-2020, cuyo objeto es: RENOVACIÓN DE LA LICENCIA FIREWALL SONICWALL NSA 5600 Y SOPORTE TÉCNICO PARA UN AÑO PARA LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO como apoyo a la gestión contractual adelantada por Mery Monterrosa, Asesora Externa de la Secretaria General.

	- Evaluación técnica del proceso de selección MC-010-2020, cuyo objeto es: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS VEHICULOS DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO como apoyo a la gestión contractual adelantada por Paola Ortega, Asesora Externa de la Secretaria General. - Evaluación técnica del proceso de selección SA-006-2020, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS QUE PERTENECEN AL PARQUE AUTOMOTOR DEL DEPARTAMENTO DE POLICIA ATLÁNTICO - DEATA, como apoyo a la gestión contractual adelantada por María Camila Becerra, Asesora Externa de la Secretaria General. - Evaluación técnica del proceso de selección MC-011-2020, cuyo objeto es: SUMINISTRO DE AYUDAS TÉCNICAS Y MATERIAL DE REHABILITACIÓN CON DESTINO A LA POBLACIÓN VULNERABLE EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por María Camila Becerra, Asesora Externa de la Secretaria General. - Evaluación técnica del proceso de selección MC-012-2020, cuyo objeto es: EXPEDICIÓN DEL SEGURO OBLIGATORIO PARA ACCIDENTES DE TRÁNSITO - SOAT- PARA LA PROTECCIÓN DE LOS VEHÍCULOS PERTENECIENTES AL PARQUE AUTOMOTOR DE LA POLICIA NACIONAL DEPARTAMENTO DE POLICIA ATLANTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por María Camila Becerra, Asesora Externa de la Secretaria General. - Evaluación técnica del proceso de selección MC-013-2020, cuyo objeto es: ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LA SEDE DONDE OPERA LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y SUS DEPENDENCIAS, como apoyo a la gestión contractual adelantada por Mery Monterrosa, Asesora Externa de la Secretaria General.

	- Evaluación técnica del proceso de selección MC-014-2020, cuyo objeto es: "RENOVACIÓN DE LA LICENCIA FIREWALL SONICWALL NSA 5600 Y SOPORTE TÉCNICO PARA UN AÑO PARA LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por Mery Monterrosa, Asesora Externa de la Secretaria General.
Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la Secretaría General	- Participación en las reuniones de consolidación de información durante el termino de evaluación de los diferentes procesos de selección que adelanta la Secretaria General. - Acompañamiento durante la Audiencia de Adjudicación del proceso de selección LP-003-2020, cuyo objeto es: MEJORAMIENTO DE LA VÍA SANTA CRUZ – SOCAVONES – PENDALES (EMPALME VÍA LA CORDIALIDAD), MUNICIPIO DE LURUACO, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión contractual adelantada por Ricardo Luna, Asesor de Despacho de la Secretaria General.
Brindar acompañamiento técnico en temas relacionados con informes, reportes, cantidades, ítems, obras adicionales, control de materiales entre otros, que se requieran en la ejecución de los proyectos de obra pública que le sean requeridos	- Revisión de Presupuesto y APUs para el proyecto CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO EN CONCRETO HIDRAHULICO DE VÍAS PRINCIPALES Y/O CONEXAS AL ANILLO VIAL MOKANÁ EN EL MUNICIPIO DE TUBARÁ DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, como apoyo a la gestión adelantada por el Doctor Carlos Álvarez, Asesor Externo de la Secretaría General. - Revisión de Presupuesto y APUs para el proyecto ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO PARA LAS OFICINAS DE LOS PROGRAMAS DE SEGUIMIENTO JUDICIAL A DROGAS Y JUSTICIA JUVENIL RESTAURATIVA, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS REHABILITADOR, PEDAGÓGICO Y RESTAURATIVO, DEL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES EN LA CIUDAD DE BARRANQUILLA, como apoyo a la gestión adelantada por María Paulina Núñez, Asesora Externa de la Secretaría General.

	- Revisión de Presupuesto y APUs para el proyecto CONSTRUCCION DE MURO DE CERRAMIENTO EN LOTE DE LA ARMADA NACIONAL EN EL MUNICIPIO DE PUERTO COLOMBIA, EN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE COMODATO DE BIEN INMUEBLE No 0066-ARC-ENSB-CLENS-2019, como apoyo a la gestión adelantada por Daniela Palma, Asesora Externa de la Secretaria General

RICARDO ANDRES LUNA LUNA, Asesor de Despacho código 105 - grado 03, adscrito a la Secretaría General del Departamento del Atlántico, quien actúa en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los treinta y un (31) días del mes de julio de 2020.

FIRMA DEL SUPERVISOR
RICARDO ANDRES LUNA LUNA
Identificación: 1.128.056.108

FIRMA DEL CONTRATISTA
NERA DE JESÚS SOLANO SOTO
Identificación: 26.984.744