

Barranquilla, Abril del 2025

Señor (a)

**MARLENE BALLESTAS RODRIGUEZ**

Cargo: Decano Facultad Ciencias, Educación, Artes y Humanidades  
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA  
Barranquilla – Atlántico

**Referencia:** Presentación de propuesta.

En atención a la solicitud realizada por su despacho, me permito presentar la propuesta  
**“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCIÓN  
UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB.”.**

Los objetivos y alcances específicos de la prestación de servicios que se requieren son:

1. Aplicar los procedimientos definidos por la Facultad dentro del Sistema de Gestión de la Calidad institucional.
2. Apoyar la programación y ejecución de actividades académicas, atendiendo de manera satisfactoria las solicitudes de los estudiantes.
3. Cumplir con los lineamientos de gestión documental establecidos por la Facultad respectiva.
4. Apoyar la planificación, organización y desarrollo de actividades y eventos definidos por la Facultad.
5. •Elaborar los informes o reportes que se requieran en el marco de la ejecución contractual.
6. Ejecutar las actividades contractuales con eficiencia, celeridad y calidad.
7. Asumir los riesgos y gastos derivados de la ejecución contractual, bajo su propia responsabilidad.
8. Ejecutar el contrato conforme a los términos y condiciones establecidos en la propuesta.
9. Constituir las pólizas exigidas dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato.
10. Cumplir cabalmente con el objeto contractual, atendiendo las especificaciones técnicas definidas por la IUB.
11. Estar al día en el pago de los aportes parafiscales durante toda la ejecución del contrato.
12. Cumplir con todas las demás obligaciones legales y contractuales aplicables, según la naturaleza del contrato.

Me permito manifestar mi interés y disposición, ofreciendo al servicio de la institución toda mi experiencia e idoneidad, y aceptando las condiciones

establecidas en el estudio previo, el valor presupuestado, la forma de pago y demás, consignadas en la suscrita invitación.

Además, manifiesto bajo la gravedad de juramento que no me encuentro incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar contrato. De igual forma se autoriza para que sean verificados los antecedentes fiscales, disciplinarios, judiciales y demás información requerida en el desarrollo del proceso contractual.

Todos los datos e información manejada y originada en el transcurso de la prestación del servicio solo serán suministrados a aquellas personas u organismos previamente designados por la Institución bajo estricto control.

Quedo a sus órdenes para suministrar cualquier información adicional que considere pertinente, la cual puede ser solicitada a **LUIS ALBERTO PEREIRA DIAZ** en teléfono: E-mail pereiradiazluisalberto@gmail.com

Agradezco la confianza por usted expuesta en su comunicación en el desarrollo de tan importante labor.

Atentamente:

*Luis Pereira*

**LUIS ALBERTO PEREIRA DIAZ**  
CC 1.143.351.598 de Cartagena