sgeneral sgeneral <sgeneral@ibal.gov.co>

SOPORTES TRAMITE CUENTA CONTRATO 012-2025 SISTEMAS INTEGRALES LTDA- ACTA PARCIAL 02

1 mensaje

sandrab herrera <sandrab.herrera@ibal.gov.co> 8 de mayo de 2025, 11:06 a.m.
Para: sgeneral@ibal.gov.co

SOPORTES TRAMITE CUENTA CONTRATO 012-2025 SISTEMAS INTEGRALES LTDA- ACTA PARCIAL 02

SOPORTES TRAMITE CUENTA CONTRATO 012-2025- ACTA PARCIAL 02.pdf
822K

IBAL SIG	SOPORTES DOCUMENTALES PARA TRAMITE DE CUENTA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	**CÓDIGO:** GJ-R-050 **FECHA VIGENCIA:** 2016-10-12 **VERSIÓN: 02** **Página 1 de 1**

Ibagué, 7 de mayo de 2025

Doctora
Gladys Patricia Osorio
Secretaria General (E)
IBAL S.A E.S.P – OFICIAL
Ciudad

Respetada Doctora

REF: ENVIO SOPORTES PARA TRAMITE DE CUENTA DEL CONTRATO 012 DEL 17 DE FEBRERO DE 2025, SUSCRITO CON SISTEMAS INTEGRALES LTDA

Cordial Saludo:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de allegarle los soportes documentales originales para que obren dentro de la carpeta del archivo de gestión de la secretaria general, así como también las copias de los documentos que son requeridos por la oficina de contabilidad para el respectivo tramite de cuenta, para lo cual me permito relacionar al detalle los documentos que adjunto, de la siguiente manera:

DOCUMENTOS ACTA PARCIAL N. 02 CONTRATO 012 DE 2025

1. Factura, Original y 2 copias
2. Acta parcial N. 02 Original y 2 copias
3. Informe de actividades realizadas por el contratista
4. Certificación suscrita por el representante legal de fecha 30 de abril de 2025, acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.

Atentamente,

CARLOS ANDRES CAMACHO ACUÑA
Profesional Especializado 03 Gestión Tecnológica

Rad-0181-2025.
Mayo 8/25

Contrato No.	012 DEL 17 DE FEBRERO DE 2025
Objeto	CONTRATAR SERVICIOS EN LA NUBE EN LA MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO- SAS PARA LA GESTIÓN DEL SISTEMA ERP DEL IBAL SA ESP OFICIAL , INCLUYENDO MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE DEL SOFTWARE INTEGRADO SOLIN- SOLIN ERP ADQUIRIDO POR EL IBAL SA ESP OFICIAL
Valor total	$678.523.771
Contratista	SISTEMAS INTEGRALES LTDA
Supervisor	Director Comercial y servicios al cliente-director administrativo y Financiero y Profesional Especializado III Gestión Tecnológica
Fecha de Inicio	21 de febrero de 2025
Fecha de terminación	20 de febrero de 2026
Plazo de Ejecución	DOCE (12) MESES

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA PARCIAL	Año	Mes	Día
	2025	05	07

En la ciudad de Ibagué, en la fecha antes indicada, contratista y supervisores suscriben la presente Acta Parcial No.2 del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.

Periodo informado	21 de marzo al 20 de abril de 2025
Informe de las actividades desarrolladas y avaladas por el supervisor	Los supervisores hacen constar que el contratista desarrollo las actividades contractuales que se relacionan a continuación:

FECHA	No. TICKET	DESCRIPCIÓN	ESTADO	SOLUCIÓN	DEPENDENCIA	CLASIFICACIÓN
21/03/2025	#352/2025	Se solicita apoyo para cambiar información de PQR cerrada.	Resuelto	Se verifica el proceso, y se informa que la PQR no se encuentra cerrada, se sugieren pasos para finalizar el proceso.	Sistema Comercial NET	Requerimiento
26/03/2025	#366/2025	Se solicita modificar referencia fiscal	Cerrado	Se realiza el cambio solicitado.	Contabilidad	Requerimiento
27/03/202	#368/2025	Se solicitan ajustes en ejecución de ingresos.	Resuelto	Se realizan las correcciones solicitadas.	Presupuesto estatal	Requerimiento
27/03/202	#370/2025	Se reporta error en matrícula.	Abierto	Se asigna seguimiento para el requerimiento	Ventas y facturación	Requerimiento
28/03/2025	#376/2025	Se presenta novedad en asignación de reconexiones.	Abierto	Se procede a delegar al área encargada las pruebas del sistema.	Cartera servicios públicos	Requerimiento

28/03/2025	#377/2025	Se solicita revisar el proceso de cargue presupuestal en nómina de indefinidos.	Cerrado	Se procede a revisar el proceso y compartir los hallazgos.	Presupuesto estatal	Requerimiento
29/03/2025	#378/2025	Se solicita incorporación de catastro de suscriptores del IBAL.	Abierto	La solicitud de se encuentra en proceso de revisión	Ventas y facturación	Requerimiento
31/03/2025	#380/2025	Se solicita apoyo para corregir ORD	Cerrado	Se realiza el cambio solicitado.	Presupuesto estatal	Requerimiento
31/03/2025	#381/2025	Se anexa oficio correspondiente a cobro coactivo.	Cerrado	Se anexa respuesta correspondiente	Cobro coactivo	Requerimiento
31/03/2025	#382/2025	Se solicitan requerimientos para facturación conjunta con empresa de aseo.	Abierto	Se comparten requerimientos para definir la forma en la que	Ventas y facturación	Requerimiento
31/03/2025	#383/2025	Se reporta error en movimiento de cuentas por inconsistencias.	Cerrado	Se revisa el proceso y se anexa reporte auxiliar corregido.	Contabilidad	Requerimiento
31/03/2025	#385/2025	Se solicita base de datos de terceros	Cerrado	Se adjunta la base solicitada.	Contabilidad	Requerimiento
31/03/2025	#387/2025	Se solicita revisión de orden de pago	Cerrado	Se revisa el proceso y se corrige según lo solicitado.	Contabilidad	Requerimiento
2/04/2025	#399/2025	Se solicita acompañamiento en generación de ORD	Resuelto	Se procede a hacer la modificación correspondiente, sin embargo, se aclara que es necesario solucionar el problema relacionado al impuesto al consumo.	Presupuesto estatal	Requerimiento
7/04/2025	#411/2025	Se identifican inconsistencias en ingresos de marzo de 2025	Resuelto	Se procede a hacer la revisión correspondiente y a compartir los hallazgos.	Tesorería	Requerimiento
7/04/2025	#412/2025	Se comparte Excel con petición para incluir los acuerdos de pago coactivo.	Abierto	La solicitud de se encuentra en proceso de revisión	Ventas y facturación	Requerimiento
7/04/2025	#414/2025	Se solicita revisión de cobros de macroservicios.	Resuelto	Se realiza la revisión correspondiente y se procede a compartir los hallazgos.	Ventas y facturación	Requerimiento

7/04/2025	#415/2025	Se reportan duplicidades en registros - aplicativo cuenta bancaria.	Resuelto	Se realiza la revisión del proceso y se comparten los hallazgos.	Tesorería	Requerimiento
8/04/2025	#417/2025	Se solicita modificación en formato de CDP	Resuelto	Se realiza cambio en el formato solicitado.	Presupuesto estatal	Requerimiento
8/04/2025	#419/2025	Se solicitan revisiones en documentos ORP y ORR en presupuesto	Abierto	Se delega caso al área de consultoría para su revisión.	Tesorería	Requerimiento
09/04/2025	#425/2025	Se reportan errores en depreciación del mes de marzo del 2025	Resuelto	Se realiza la revisión del proceso y se comparten los hallazgos para su corrección.	Contabilidad	Requerimiento
10/04/2025	#432/2025	Se reportan inconsistencias en precontabilización de la nómina de abril.	Resuelto	Se reversa y se vuelve a correr el proceso, y se confirma que la información es correcta.	Contabilidad	Requerimiento

Evidencias de la ejecución del contrato

Se anexa informe de actividades del periodo 21 de febrero al 20 de marzo de 2025

ITEM	DETALLE DEL SERVICIO	CPC		CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR SOLICITADO PRESUPUESTALMENTE	VALOR ACTA	SALDO PRESUPUESTAL
		CODIGO	DESCRIPCION					
1	Software como servicio de gestión comercial y técnica - actualización, del sistema integrado solin-solin erp adquirido por la empresa ibal sa esp oficial	83132	Servicios de soporte en tecnológicas de la información (TI)	1 mes	$41.624.318	$499.491.824	$41.624.318	$416.243.18
2	Infraestructura en la Nube Y Servicios Complementarios Saas	83159	Otros servicios de alojamiento y suministro de infraestructura en tecnología de la información (TI)	1 mes	$14.919.329	$179.031.948	$14.919.329	$149.193.29
						VALOR PRESENTE ACTA	$ 56.543.647	

ESTADO DE CUENTA

Valor Contrato	$678.523.771
Valor Acta No. 01	$56.543.647
Valor Acta No. 02	$56.543.647
Saldo (Valor pendiente para pago)	$565.436.477

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL		
PERSONA JURIDICA		
El contratista presentó certificación suscrita por el representante Legal de fecha 30 de abril de 2025, acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.		
APORTA CERTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	SI [X]	NO [ ]
APORTA CERTIFICACION REVISOR FISCAL (En caso de aportar certificación del revisor fiscal deberá adjuntar con ella, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores)	SI [ ]	NO [X]
ANEXOS:		Marque con x
certificación suscrita por el representante Legal de fecha 30 de abril de 2025, acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.		X
Copias planillas de aportes 85026687		X
Informe de actividades desarrolladas por el contratista		X

Firma		
Nombre	Dra. CLAUDIA GISELLA RENGIFO PARRA - Directora Administrativa y Financiera	Dra. SANDRA MILENA VELEZ BOCANEGRA -Directora Comercial
	CARLOS ANDRES CAMCHO ACUÑA Profesional Especializado 03 gestión tecnológica	SALVADOR BROCHERO Representante Legal Sistemas Integrales
	Supervisor	**Contratista**
V° B° Profesional Salud Ocupacional IBAL	CLAUDIA COMBITA ZAMBRANO	

INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO.

INFORME PARCIAL	No. 2 (DEL 21 DE MARZO AL 20 DE ABRIL DE 2025)
CONTRATO	No. 012 DEL 21 DE FEBRERO DE 2025
OBJETO	CONTRATAR SERVICIOS EN LA NUBE EN LA MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO - SAS PARA LA GESTION DEL SISTEMA ERP DEL IBAL SA ESP OFICIAL, INCLUYENDO MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE DEL SOFTWARE INTEGRADO SOLIN - SOLIN ERP ADQUIRIDO POR EL IBAL SA ESP OFICIAL.
CONTRATANTE	EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL SA ESP OFICIAL.
CONTRATISTA	SISTEMAS INTEGRALES LTDA - SINTEG
SUPERVISORES	SANDRA MILENA VELEZ BOCANEGRA CLAUDIA GISELLA RENGIFO PARRA CARLOS ANDRÉS CAMACHO
FECHA DE INICIO	21 DE FEBRERO DE 2025
DURACION	NUEVE (9) MESES

En cumplimiento de lo descrito en el contrato de servicio mencionado en el encabezado, específicamente en la *CLAUSULA TERCERA*, apartados *a, b y c,* que proponen brindar actualización, soporte asistencia y acompañamiento tanto al sistema, los subsistemas y los funcionarios se presentan a continuación, las actividades realizadas durante el periodo abarcado del 21/03/2025 hasta el 20/04/2025.

Soporte y mantenimiento

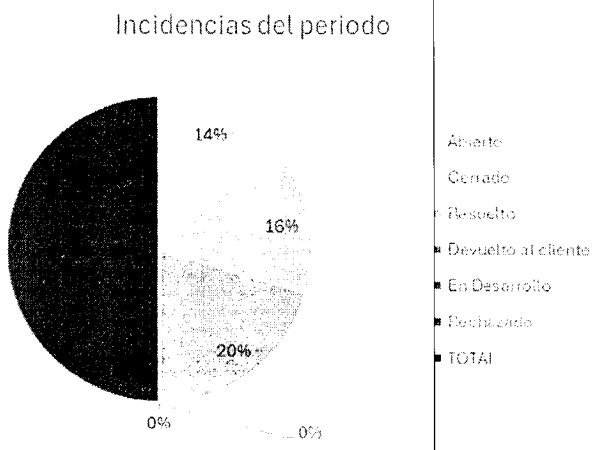
El IBAL ha contado con el servicio de los profesionales del área de soporte de SINTEG quienes, coherentes con el compromiso contractual, han estado disponibles para atender las solicitudes de los funcionarios traducidas en requerimientos de soporte, requerimientos de capacitación o refuerzos de capacitación, así como requerimientos de ajustes al sistema y actividades adicionales que implican ajustes a las aplicaciones de software o desarrollos específicos solicitados por los usuarios a través de la supervisión del contrato, procesos que se desarrollan siguiendo nuestra metodología de desarrollo que inicia con la solicitud de los requerimientos puntuales planteados por los usuarios.

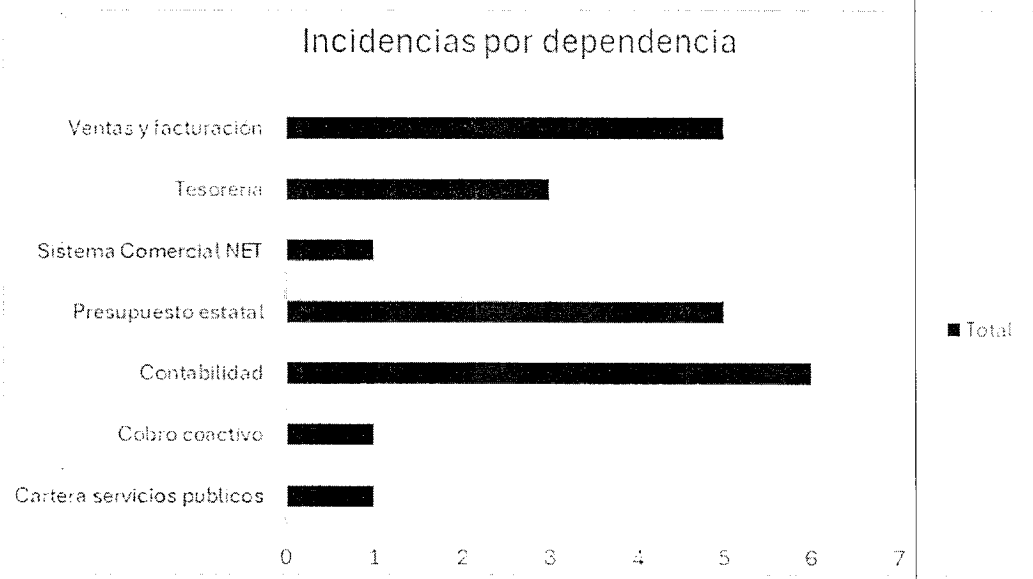
Teniendo en cuenta lo anterior, se presenta un resumen de las solicitudes anteriormente descritas, durante el periodo reportado.

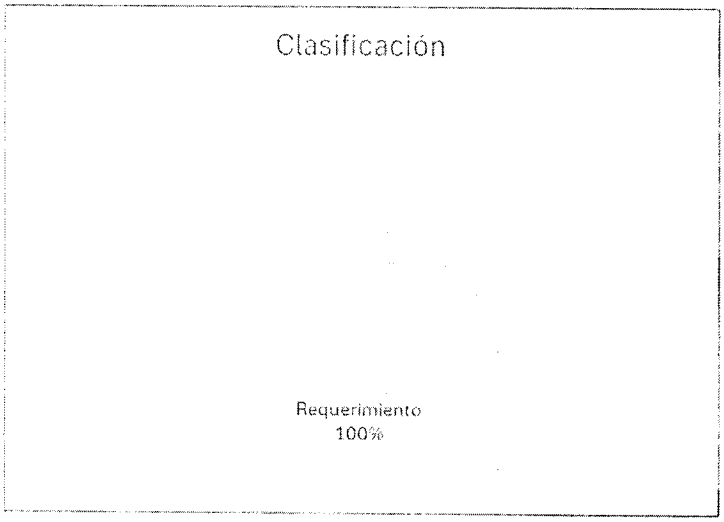
Solicitudes reportadas por la mesa de ayuda durante el periodo actual

Durante el periodo reportado se recibieron 22 incidencias registradas en la mesa de ayuda procesadas y descritas de la siguiente forma:

TIPO TICKET	# INCIDENCIAS
Abierto	6
Cerrado	7
Resuelto	9
Devuelto al cliente	0
En Desarrollo	0
Rechazado	0
TOTAL	**22**







Estas incidencias se resumen, individualmente, en el cuadro descrito a continuación:

FECHA	No. TICKET	DESCRIPCIÓN	ESTADO	SOLUCIÓN	DEPENDENCIA	CLASIFICACIÓN
21/03/2025	#352/2025	Se solicita apoyo para cambiar información de PQR cerrada.	Resuelto	Se verifica el proceso, y se informa que la PQR no se encuentra cerrada, se sugieren pasos para finalizar el proceso.	Sistema Comercial NET	Requerimiento
26/03/2025	#366/2025	Se solicita modificar referencia fiscal	Cerrado	Se realiza el cambio solicitado.	Contabilidad	Requerimiento
27/03/202	#368/2025	Se solicitan ajustes en ejecución de ingresos.	Resuelto	Se realizan las correcciones solicitadas.	Presupuesto estatal	Requerimiento
27/03/202	#370/2025	Se reporta error en matrícula.	Abierto	Se asigna seguimiento para el requerimiento	Ventas y facturación	Requerimiento
28/03/2025	#376/2025	Se presenta novedad en asignación de reconexiones.	Abierto	Se procede a delegar al área encargada las pruebas del sistema.	Cartera servicios públicos	Requerimiento
28/03/2025	#377/2025	Se solicita revisar el proceso de cargue presupuestal en nómina de indefinidos.	Cerrado	Se procede a revisar el proceso y compartir los hallazgos.	Presupuesto estatal	Requerimiento
29/03/2025	#378/2025	Se solicita incorporación de catastro de suscriptores del IBAL.	Abierto	La solicitud de se encuentra en proceso de revisión	Ventas y facturación	Requerimiento
31/03/2025	#380/2025	Se solicita apoyo para corregir ORD	Cerrado	Se realiza el cambio solicitado.	Presupuesto estatal	Requerimiento

31/03/2025	#381/2025	Se anexa oficio correspondiente a cobro coactivo.	Cerrado	Se anexa respuesta correspondiente	Cobro coactivo	Requerimiento
31/03/2025	#382/2025	Se solicitan requerimientos para facturación conjunta con empresa de aseo.	Abierto	Se comparten requerimientos para definir la forma en la que	Ventas y facturación	Requerimiento
31/03/2025	#383/2025	Se reporta error en movimiento de cuentas por inconsistencias.	Cerrado	Se revisa el proceso y se anexa reporte auxiliar corregido.	Contabilidad	Requerimiento
31/03/2025	#385/2025	Se solicita base de datos de terceros	Cerrado	Se adjunta la base solicitada.	Contabilidad	Requerimiento
31/03/2025	#387/2025	Se solicita revisión de orden de pago	Cerrado	Se revisa el proceso y se corrige según lo solicitado.	Contabilidad	Requerimiento
2/04/2025	#399/2025	Se solicita acompañamiento en generación de ORD	Resuelto	Se procede a hacer la modificación correspondiente, sin embargo, se aclara que es necesario solucionar el problema relacionado al impuesto al consumo.	Presupuesto estatal	Requerimiento
7/04/2025	#411/2025	Se identifican inconsistencias en ingresos de marzo de 2025	Resuelto	Se procede a hacer la revisión correspondiente y a compartir los hallazgos.	Tesorería	Requerimiento
7/04/2025	#412/2025	Se comparte Excel con petición para incluir los acuerdos de pago coactivo.	Abierto	La solicitud de se encuentra en proceso de revisión	Ventas y facturación	Requerimiento
7/04/2025	#414/2025	Se solicita revisión de cobros de macroservicios.	Resuelto	Se realiza la revisión correspondiente y se procede a compartir los hallazgos.	Ventas y facturación	Requerimiento
7/04/2025	#415/2025	Se reportan duplicidades en registros - aplicativo cuenta bancaria.	Resuelto	Se realiza la revisión del proceso y se comparten los hallazgos.	Tesorería	Requerimiento
8/04/2025	#417/2025	Se solicita modificación en formato de CDP	Resuelto	Se realiza cambio en el formato solicitado.	Presupuesto estatal	Requerimiento
8/04/2025	#419/2025	Se solicitan revisiones en documentos ORP y ORR en presupuesto	Abierto	Se delega caso al área de consultoría para su revisión.	Tesorería	Requerimiento

09/04/2025	#425/2025	Se reportan errores en depreciación del mes de marzo del 2025	Resuelto	Se realiza la revisión del proceso y se comparten los hallazgos para su corrección.	Contabilidad	Requerimiento
10/04/2025	#432/2025	Se reportan inconsistencias en precontabilización de la nómina de abril.	Resuelto	Se reversa y se vuelve a correr el proceso, y se confirma que la información es correcta.	Contabilidad	Requerimiento

Las anteriores solicitudes fueron atendidas con el apoyo de los ingenieros de Sistemas Integrales, garantizando el acceso permanente a la plataforma SOLIN (7x24), junto con el respectivo soporte a los usuarios.

Atentamente;

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
Gerente y Representante Legal
SISTEMAS INTEGRALES LTDA.

SINTEG

Sistemas Integrales Ltda.

Nit. 800.243.576-5

CERTIFICACION

En mi carácter de Gerente y Representante Legal de la firma **SISTEMAS INTEGRALES LTDA, Nit 800.243.576-5**, me permito certificar que esta compañía ha realizado y realiza los pagos que le corresponden al sistema de seguridad social en salud, pensiones, riesgos profesionales y caja de compensación; particularmente certifico que se ha realizado los pagos correspondientes a los últimos 6 meses anteriores a la fecha de este documento, encontrándose a paz y salvo por dichos conceptos.

Se expide la presente a los 30 días del mes de abril de 2025, cumpliendo con el artículo 50 de la ley 789 de 2.002, con destino a **EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL**

Cordialmente,

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
Representante Legal SISTEMAS INTEGRALES LTDA

compensar miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	800243576-5	SISTEMAS INTEGRALES LTDA	CARRERA 21 A No. 82 - 16	6214240	contabilidad@snlin.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
SUCURSAL	B -- menos de 200 c	PRINCIPAL / PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					16	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-03	2025-02	E	19/03/2025	85026687	$13.820.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	97.600	0		0		0	0	0	0	97.600	1
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	580.700	0		0		0	0	0	0	580.700	5
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	630.300	0		0		0	0	0	0	630.300	4
EPS010	EPS Sura	800088702-2	82.000	0		0		0	0	0	0	82.000	1
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	969.900	0		0		0	0	0	0	969.900	4
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	97.600	0		0		0	0	0	0	97.600	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	298.700	0	0	0	0	0	0		298.700	1
230301	Porvenir	800224808-8	1.478.800	0	0	0	0	0	0		1.478.800	3
231001	Colfondos	800227940-6	3.677.000	0	0	31.400	31.400	0	0		3.739.800	6
25-14	Colpensiones	900336004-7	3.126.700	0	0	66.000	66.000	0	0		3.258.700	4

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	305.900				305.900	0	0	305.900			3.059	305.900	16

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	2.280.100	0	0	2.280.100	15

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	800243576-5	SISTEMAS INTEGRALES LTDA	CARRERA 21 A No. 82 - 16	6214240	contabilidad@solin.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					16	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-03	2025-02	E	19/03/2025	85026687	$13.820.100	

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	6	2.458.100	2.458.100
Pensión	4	8.776.000	8.776.000
Riesgos Laborales	1	305.900	305.900
CCF	1	2.280.100	2.280.100
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	12	13.820.100	13.820.100

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	800243576-5	SISTEMAS INTEGRALES LTDA		CARRERA 21 A No. 82 - 16	6214240	contabilidad@selin.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
SUCURSAL	B - menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				16	0
					TOTAL A PAGAR	
2025-03	2025-02	E	19/03/2025	85026687	$13.820.100	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Cotiz. en exterior	Estudiante	INC	RET	TDE	TAE	TID	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1000285584	TORRES RODRIGUEZ JUAN CAMILO	1	0			S																	25-14	1.461.625	233.900	0	0	0	0	EPS005	1.461.625	58.500	14-25	1.461.625	1	7.700	CCF24	1.461.625	58.500	0	0	0	0	0
2	CC	1014182427	RAMIREZ FONSECA ANDRES	1	0			S																	231001	6.270.000	1.003.200	0	0	31.400	31.400	EPS017	6.270.000	250.800	14-25	6.270.000	1	32.800	CCF24	6.270.000	250.800	0	0	0	0	0
3	CC	1014283697	BROCHERO RODRIGUEZ ANDRES FELIPE	1	0			S																	25-14	2.440.000	390.400	0	0	0	0	EPS017	2.440.000	97.600	14-25	2.440.000	1	12.800	CCF24	2.440.000	97.600	0	0	0	0	0
4	CC	1014299293	MONROY FERNANDEZ ALEJANDRO	1	0			S																	230301	2.336.900	374.000	0	0	0	0	EPS017	2.336.900	93.500	14-25	2.336.900	1	12.200	CCF24	2.336.900	93.500	0	0	0	0	0
5	CC	1015474248	BROCHERO RODRIGUEZ DANIELA MARIA	1	0			S																	231001	2.440.000	390.400	0	0	0	0	EPS008	2.440.000	97.600	14-25	2.440.000	1	12.800	CCF24	2.440.000	97.600	0	0	0	0	0
6	CC	10167929	BROCHERO ESCOBAR SALVADOR	1	0			S																	25-14	13.200.000	2.112.000	0	0	66.000	66.000	EPS017	13.200.000	528.000	14-25	13.200.000	1	69.000	CCF24	13.200.000	528.000	0	0	0	0	0
7	CC	1020787138	RICAURTE VELASQUEZ JAVIER DAVID	1	0			S																	230301	2.050.000	328.000	0	0	0	0	EPS010	2.050.000	82.000	14-25	2.050.000	1	10.800	CCF24	2.050.000	82.000	0	0	0	0	0
8	CC	1024565112	ARANGO JIMENEZ LLENSON ALEXANDER	1	0			S																	231001	4.017.440	642.800	0	0	0	0	EPS005	4.017.440	160.700	14-25	4.017.440	1	21.000	CCF24	4.017.440	160.700	0	0	0	0	0
9	CC	1032502645	LEON CASTILLO RUDDY CAMILO	1	0			S																	231001	4.012.000	642.000	0	0	0	0	EPS008	4.012.000	160.500	14-25	4.012.000	1	21.000	CCF24	4.012.000	160.500	0	0	0	0	0
10	CC	1072703299	CORTES AVILA JESSICA NAYARY	1	0			S																	231001	2.440.000	390.400	0	0	0	0	EPS002	2.440.000	97.600	14-25	2.440.000	1	12.800	CCF24	2.440.000	97.600	0	0	0	0	0
11	CC	1073150970	HURTADO JARAMILLO XIOMARA TATIANA	19	0			N																			0	0	0	0	0	0	EPS008	1.423.500	178.000	14-25	1.423.500	1	7.500		0	0	0	0	0	0	0
12	CC	1110510857	RUIZ URIBE IVAN ARTURO	1	0			S	X																230201	1.866.667	298.700	0	0	0	0	EPS005	1.866.667	74.700	14-25	1.866.667	1	9.800	CCF24	1.866.667	74.700	0	0	0	0	0
13	CC	39772530	SANCHEZ JARAMILLO NANCY JAIDY	1	0			S																	230301	4.855.000	776.800	0	0	0	0	EPS008	4.855.000	194.200	14-25	4.855.000	1	25.400	CCF24	4.855.000	194.200	0	0	0	0	0
14	CC	65758398	MOLINA RENGIFO NORMA CONSTANZA	1	0			S																	25-14	2.440.000	390.400	0	0	0	0	EPS037	2.440.000	97.600	14-25	2.440.000	1	12.800	CCF24	2.440.000	97.600	0	0	0	0	0
15	CC	6887211	FRANCO LEAÑO JORGE ENRIQUE	1	1			S																			0	0	0	0	0	0	EPS005	3.367.232	134.700	14-25	3.367.232	1	17.600	CCF24	3.367.232	134.700	0	0	0	0	0
16	CC	80094213	HILARION MARTINEZ DANIEL SANTIAGO	1	0			S																	231001	3.801.000	608.200	0	0	0	0	EPS005	3.801.000	152.100	14-25	3.801.000	1	19.900	CCF24	3.801.000	152.100	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

BASE DE DATOS AÑO 2024

			Documento de identidad				El día que sucede el suceso	Colocar el último día que el trabajador esta por fuera del trabajo	Numero de días calendario durante las que el trabajador esta inhabilitado para laborar	número de días expedido en una incapacidad posterior a la inicial, por la misma el mismo suceso, o por otra que tenga relacion directa	Sumar días de incapacidad más días de prorroga	Colocar los días que se cargan a una lesión siempre y cuando produzca muerte, invalidez permanente o parcial	Para el calculo de indices de severidad se utiliza el número de días más alto entre días de incapacidad y días cargados	Utilizar la Clasificación internacional de enfermedades CIE-10	Colocar el significado del codigo CIE-10		Ingresar salario base mensual del trabajador	Dividir el salario mensual por los días del mes	La ARL asegura a partir del siguiente dia del AT. Colocar los días de incapacidad - 1	La EPS asegura después del tercer día de incapacidad. Colocar días de incapacidad -3	La ARL asegura a partir del siguiente dia de incapacidad por EL. Colocar los días de incapacidad - 1	Multiplicar los días asegurados por el salario base día	Multiplicar salario base día por 66.67% (reconocimiento por EPS). El resultado multiplicarlo por los días asegurados	Multiplicar los días asegurados por el salario base día	Colocar los días asumidos por la empresa = 1	Colocar los días asumidos por la empresa = 2	Colocar los días asumidos por la empresa = 3	Multiplicar días asumidos por salario base día	Multiplicar días asumidos por salario base día	Multiplicar días asumidos por salario base día
TRIMESTRE	MES DEL EVENTO	NOMBRE TRABAJADOR	ID	CARGO	AREA	TIPO DE EVENTO (EM, AT, EL, EG-AC)	INICIO DE INCAPACIDAD	FINAL DE INCAPACIDAD	DIAS DE INCAPACIDAD	PRORROGA	TOTAL DIAS INCAPACIDAD	DIAS CARGADOS	DIAS DE INCAPACIDAD O DIAS CARGADOS	CODIGO DIAGNOSTICO	DESCRIPCIÓN DE LA CATEGORIA DE LA CONDICIÓN DE SALUD	OBSERVACIONES	SALARIO BASE	SALARIO BASE DIA	DIAS ASEGURADOS AT	DIAS ASEGURADOS EG AC	DIAS ASEGURADOS EL	COSTOS ASEGURADOS AT	COSTOS ASEGURADOS EG AC	COSTOS ASEGURADOS EL	DIAS ASUMIDOS AT	DIAS ASUMIDOS EG AC	DIAS ASUMIDOS EL	COSTOS ASUMIDOS AT	COSTOS ASUMIDOS EG AC	COSTOS ASUMIDOS EL
1	ENERO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	8	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
1	FEBRERO	xxxx	xx	xxxx	xx ca	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
1	MARZO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
2	ABRIL	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
2	MAYO	xxxx	xx	xxxx	xx ca	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
2	JUNIO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$8	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
3	JULIO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
3	AGOSTO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
3	SEPTIEMBRE	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			8	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
4	OCTUBRE	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
4	NOVIEMBRE	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
4	DICIEMBRE	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0

BASE DE DATOS AÑO 2025

			Documento de identidad				El día que sucede el suceso	Colocar el último día que el trabajador esta por fuera del trabajo	Numero de días calendario durante las que el trabajador esta inhabilitado para laborar	número de días expedido en una incapacidad posterior a la inicial, por la misma el mismo suceso, o por otra que tenga relacion directa	Sumar días de incapacidad más días de prorroga	Colocar los días que se cargan a una lesión siempre y cuando produzca muerte, invalidez permanente o parcial	Para el calculo de indices de severidad se utiliza el número de días más alto entre días de incapacidad y días cargados	Utilizar la Clasificación internacional de enfermedades CIE-10	Colocar el significado del codigo CIE-10		Ingresar salario base mensual del trabajador	Dividir el salario mensual por los días del mes	La ARL asegura a partir del siguiente dia del AT. Colocar los días de incapacidad - 1	La EPS asegura después del tercer día de incapacidad. Colocar días de incapacidad -3	La ARL asegura a partir del siguiente dia de incapacidad por EL. Colocar los días de incapacidad - 1	Multiplicar los días asegurados por el salario base día	Multiplicar salario base día por 66.67% (reconocimiento por EPS). El resultado multiplicarlo por los días asegurados	Multiplicar los días asegurados por el salario base día	Colocar los días asumidos por la empresa = 1	Colocar los días asumidos por la empresa = 2	Colocar los días asumidos por la empresa = 3	Multiplicar días asumidos por salario base día	Multiplicar días asumidos por salario base día	Multiplicar días asumidos por salario base día
TRIMESTRE	MES DEL EVENTO	NOMBRE TRABAJADOR	ID	CARGO	AREA	TIPO DE EVENTO (EM, AT, EL, EG-AC)	INICIO DE INCAPACIDAD	FINAL DE INCAPACIDAD	DIAS DE INCAPACIDAD	PRORROGA	TOTAL DIAS INCAPACIDAD	DIAS CARGADOS	DIAS DE INCAPACIDAD O DIAS CARGADOS	CODIGO DIAGNOSTICO	DESCRIPCIÓN DE LA CATEGORIA DE LA CONDICIÓN DE SALUD	OBSERVACIONES	SALARIO BASE	SALARIO BASE DIA	DIAS ASEGURADOS AT	DIAS ASEGURADOS EG AC	DIAS ASEGURADOS EL	COSTOS ASEGURADOS AT	COSTOS ASEGURADOS EG AC	COSTOS ASEGURADOS EL	DIAS ASUMIDOS AT	DIAS ASUMIDOS EG AC	DIAS ASUMIDOS EL	COSTOS ASUMIDOS AT	COSTOS ASUMIDOS EG AC	COSTOS ASUMIDOS EL
1	ENERO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
1	FEBRERO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	8	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
1	MARZO	xxxx	xx	xxxx	xxxx	SIN NOVEDAD			0	0	0	0	0	xx	xxxx	Ninguna	$8	$0	0	0	0	$0	$0	$0	0	0	0	$0	$0	$0
2																														
2																														
2																														
3																														
3																														
3																														
4																														
4																														

TOMA DE DATOS
DANIELA BROCHERO RODRIGUEZ
RESPONSABLE MANEJO SG-SST

CONFIRMACION DE DATOS
DANIEL SANTIAGO HILARION
Director Recursos Humanos

INFORMADO A:
SALVADOR BROCHERO
REPRESENTANTE LEGAL

INDICADORES

Nombre del indicador	Fórmula del indicador	Nombre Variable	Fuente de la información	Periodo	Meta	Periodos Anterior 2021				Periodo Actual 2022				Tendencia (Mejora, estable, no cumple)	Análisis del indicador	Acciones preventivas o correctivas	Personas responsables	Personas que deben conocer el resultado
						1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre					
Indice de ausentismo global	(Dias de ausencia laboral en el periodo / Total de dias laborables programados en el periodo)*100	Dias de ausencia laboral en el periodo	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%				ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Total de dias Laborables programados en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Indice de ausentismo AT	(Dias de ausencia laboral por AT en el periodo / Total de dias laborables programados en el periodo)*100	Dias de ausencia laboral por AT en el periodo	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%				ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Total de dias Laborables programados en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Indice de ausentismo por enfermedad común	(Dias de ausencia laboral por enfermedad común en el periodo / Total de dias laborables programados en el periodo)*100	Dias de ausencia laboral por enfermedad común en el periodo	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%				ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Total de dias Laborables programados en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Indice de ausentismo por enfermedad laboral	(Dias de ausencia laboral por enfermedad laboral en el periodo / Total de dias laborables programados en el periodo)*100	Dias de ausencia laboral por enfermedad laboral en el periodo	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%				ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Total de dias Laborables programados en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Índice de frecuencia por AT	(Total AT * 1 000.000) /Horas hombre de exposición al riesgo	Total AT en el periodo * 1 000.000 (horas hombre trabajadas)	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0	0	0	0	0				ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Horas hombre trabajadas menos el porcentaje de ausentismo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Índice de	(Total EG-AC * 1 000.000) /Horas	Total EG-AC en el periodo * 1 000.000 (horas hombre trabajadas)												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION

frecuencia por EG-AC	hombre de exposición al riesgo	Horas hombre trabajadas menos el porcentaje de ausentismo	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0	0	0	0	0				ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Índice de frecuencia por EL	(Total EL * 1'000.000) /Horas hombre de exposicion al riesgo	Total EL en el periodo * 1'000.000 (horas hombre trabajadas)	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0	0	0	0	0				ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Horas hombre trabajadas menos el porcentaje de ausentismo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Índice de severidad	(Numero de dias perdidos (numero de dias de incapacidad + dias cargados) / Horas hombre trabajadas en el periodo)*200.000	Número de dias perdidos	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0				ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Horas hombre trabajadas en el periodo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
Índice de mortalidad	(Cantidad de muertes/Población total)*población total	Cantidad de fallecimientos por AT o EL	Base de datos del periodo a analizar	Trimestral	0	0	0	0	0	0				ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION
		Poblacion total expuesta al riesgo												ESTABLE	NA	NA	DANIELA BROCHERO	- SALVADOR BROCHERO - JORGE FRANCO - NANCY SANCHEZ - DANIEL HILARION

TOMA DE DATOS
DANIELA BROCHERO RODRIGUEZ
RESPONSABLE MANEJO SG-SST

CONFIRMACION DE DATOS
DANIEL SANTIAGO HILARION
Director Recursos Humanos

INFORMADO A:
SALVADOR BROCHERO
REPRESENTANTE LEGAL

SINTEG

Sistemas Integrales Ltda.

Nit. 800.243.576-5

Bogotá D.C. 30 de abril de 2025

Señores
Ing. CARLOS CAMACHO
Dra. SANDRA MILENA VELEZ BOCANEGRA
Dra. CLAUDIA GISELLA RENGIFO PARRA
Supervisores Contrato No 012 de 2025
IBAL SA ESP OFICIAL
Ibagué (Tolima)

Asunto: Certificación solicitada

Respetados Supervisores:

En mi condición de Gerente y Representante Legal da SISTEMAS INTEGRALES LTDA, me permito CERTIFICAR que ninguno de nuestros funcionarios incluidos los que prestan los servicios al IBAL con ocasión del contrato de la referencia, se encuentra inmerso en Inhabilidades de tipo penal o disciplinario que le impida contratar con nuestra empresa.

Muchas gracias por su atención

Atento saludo,

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
Representante Legal SISTEMAS INTEGRALES LTDA

CERTIFICACIÓN

En mi carácter de Gerente General de la firma SISTEMAS INTEGRALES LTDA, Nit 800.243.576-5, me permito certificar que esta compañía ha realizado y realiza los pagos por concepto de salarios encontrándose a paz y salvo por dichos conceptos.

Se expide la presente a los 30 días de abril de 2025, cumpliendo con el artículo 50 de la ley 789 de 2.002, con destino a **EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.**

Cordialmente,

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
Representante Legal SISTEMAS INTEGRALES LTDA

IBAL SIG	FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-056 FECHA VIGENCIA: 2025/03/28 VERSIÓN: 02 Página 1 de 4

Evaluación: [x] Fecha evaluación 7 DE MAYO DE 2025 Reevaluación: [ ] Fecha reevaluación: _____

Acta Parcial N° 02 Acta Final

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: 012 DEL 17 DE FEBRERO DE 2025

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: SISTEMAS INTEGRALES LTDA	NIT:800.243.5676-5	C.C.
FECHA DE INICIO:21 de febrero de 2025	FECHA DE TERMINACION:20 de febrero de 2026	

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR SERVICIOS EN LA NUBE EN LA MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO- SAS PARA LA GESTIÓN DEL SISTEMA ERP DEL IBAL SA ESP OFICIAL , INCLUYENDO MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE DEL SOFTWARE INTEGRADO SOLIN- SOLIN ERP ADQUIRIDO POR EL IBAL SA ESP OFICIAL

CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION	
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICION	
	3. ARRENDAMIENTO	
	4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA	
	5. SERVICIO	X
	6. SEGUROS	
	7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS	
	8. OBRA PUBLICA	

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE	2= MALO	3= REGULAR	4= BUENO	5= EXCELENTE

5. SERVICIOS

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO	4	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	5
COBERTURA DEL SERVICIO	5	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	4
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	4	DISPOSICION DEL SERVICIO	4
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	4	PAGO OPORTUNO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	5
CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES	5	CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	5
TOTAL PROMEDIO	4,40	SERVICIO POSTVENTA	5
		ASIGNACION DE REEMPLAZOS	5
CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE	ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA	5
CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	4	PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	5
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE ELEMENTOS	5	CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS RELACIONADOS CON EL AREA DE SALUD OCUPACIONAL Y GESTION AMBIENTAL	5
FUNCIONAMIENTO	5		
SOPORTE Y MANTENIMIENTO	4	TOTAL PROMEDIO	4,80
DESEMPEÑO DEL PERSONAL	4	EVALUACION TOTAL	4,53
TOTAL PROMEDIO	4,40		

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades):Se recibió a satisfacción el servicio prestado por la empresa SISTEMAS INTEGRALES LTDA , durante el periodo del 21 de marzo al 20 de abril de 2025 , se anexa Informe de actividades y certificación suscrita por el representante Legal de fecha 30 de abril de 2025, acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar, durante los últimos 6 meses

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL CONTRATISTA: Estoy conforme con la evaluación realizada

IBAL SIG	FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: GJ-R-056 FECHA VIGENCIA: 2025/03/28 VERSIÓN: 02 Página 1 de 4

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL PROFESIONAL DE SALUD OCUPACIONAL:N/A

OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION X REEVALUACION _____ POR PARTE DEL PROFESIONAL ESPECIALIZADO II DE GESTION AMBIENTAL: N/A

INTERPONE RECURSO DE REPOSICION	SI		NO	X
INTERPONE RECURSO DE APELACION	SI		NO	X

NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion) De conformidad con el articulo 7 de la resolucion que reglamenta el procedimiento para la evaluación y reevaluación de proveedores la calificacion de la reevaluación de proveedores, tendra los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluación puntaje de 3 o superior, será tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluación obtenga un promedio de calificación inferior a tres (3), será suspendido por un término igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el término de suspensión no podrá ser inferior a seis (6) meses. Durante el término de la suspensión el contratista no se podrá presentar a participar como proponente individual o plural (Consorcio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de selección que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

La Suspensión a que hace referencia el presente artículo se extenderá por igual termino a cada uno de los integrantes de Consorcios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluación hayan obtenido una calificación inferior a tres (3).

Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluacion de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripcion.	SI		NO	

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades)

Dra. CLAUDIA GISELLA RENGIFO PARRA - Directora Administrativa y Financiera

Dra. SANDRA MILENA VELEZ BOCANEGRA -Directora Comercial

CARLOS ANDRES CAMACHO ACUÑA -Profesional Especializado 03 Gestión Tecnológica

NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA

SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
REPRESENTANTE LEGAL SISTEMAS INTEGRALES LTDA

SINTEG
Sistemas Integrales Ltda.
NIT: 800.243.576-5

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

N° FES1396

FECHA EMISIÓN 5/05/2025

RÉGIMEN CONTABLE Impuesto sobre las ventas – IVA

No somos autorretenedores de renta

ICA Actividad Económica 7220

Nit	800243576								
Dirección	CR 21 A 82 16								
Responsabilidad Fiscal	R-99-PN	**Resolución DIAN N°**	18764068193026	**autorizada del**	1001	**al**	2000	**con vigencia**	1/04/2026

DATOS DOCUMENTO

CLIENTE	EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO S.A ESP OF	**NIT/CEDULA**	800089809
DIRECCIÓN	CR 3 1 04 BRR LA POLA	**CIUDAD**	IBAGUÉ
TELÉFONO	2756000	**EMAIL**	sistemas@ibal.gov.co
FORMA DE PAGO	Contado	**MEDIO DE PAGO**	Débito Ahorro
FECHA VENCIMIENTO	9/05/2025	**RESPONSABILIDAD FISCAL**	R-99-PN
CUFE	634d8ec510770228dc33d9c3876dabf35d07187ea1ffb9ea81f574a04b1094bab09e40a477cdac430e8dd8f395211df3		

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	DESCUENTO	IVA	TOTAL ITEM
SOMANSER	Software Como Servicio sistema de gestion Comercial y técnica	1,00	41.624.318,00	0,00	0,00	41.624.318,00
SOMANSER	Infraestructura en la nube y servicios complementarios SaaS	1,00	14.919.329,00	0,00	0,00	14.919.329,00

Factura software propio

NOTAS

CUOTA 02 SEGUN CONTRATO 012 DE 2025 - FAVOR CONSIGNAR EN BANCO BBVA CUENTA AHORROS No. 0918030354 *** SERVICIO EXCLUIDO DE IVA SEGUN ART 476 E.T.

TOTALES

VALOR EN LETRAS

CINCUENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE.

SUBTOTAL	$	56.543.647,00
IVA(+)	$	0,00
RETENCION(-)	$	0,00
ICA(-)	$	0,00
TOTAL	$	56.543.647,00