MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT 890981207-5

Usuario Pago:
LPINEDA
1884

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-01940

Fecha de Pago: 06-05-2025 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: MONTOYA OSORIO LILIANA MARCELA ,Id: 39189237

DESCRIPCIÓN: PAGO PARCIAL A CONTRATO CUYO OBJETO ES EL MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS Y REPUESTOS DE LAS IMPRESORAS QUE SON PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA – ANTIOQUIA. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 01 AL 28 DE ABRIL DE 2025, CANCELACION DE FACTURAS FECF 1833 Y FECF 1834 DE ABRIL DE 2025

Otros:

Tipo Pago
PGNOR

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 18,803,784.00 **Vlr Deducc.:** 2,671,199.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 16,132,585.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7 BANCOLOMBIA	023981207-06	PAGO	MONTOYA OSORIO LILIANA MARCELA	$16,132,585.00
			Total:	**$16,132,585.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
ESTAMPILLA PRO HOSPITAL	1	$15,801,499	$158,015	ESTAMPILLA PROCULTURA	1	$15,801,499	$158,015
ESTAMPILLA PROANCIANO	3	$15,801,499	$474,045	RETE IVA REGIMEN COMUN SERV	15	$3,002,285	$450,343
RETENCION DE ICA	0.8	$15,801,499	$126,412	ESTAMPILLA PRO DEPORTE	2.5	$15,801,499	$395,037
ESTAMPILLA JUSTICIA FAMILIAR	2	$15,801,499	$316,030	RET FTE SERVI 4% JURI Y NATU DECLAR	4	$7,950,499	$318,020
ESTAMPILLA PROUNIVERSIDAD	0.5	$15,801,499	$79,007	RETEFUENTE COMPRAS 2.5%	2.5	$7,851,000	$196,275
TOTAL Deducibles:			**$2,671,199.00**	**TOTAL no Deducibles**			**$0.00**

STEVEN ADELMO RIOS VARGAS
DIRECTOR FINANCIERO

LUIS FELIPE PINEDA PALACIO
TECNICO OPERATIVO PAGOS

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: PAVIMENTACION DE VIAS
NIT: 890981207
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: LILIANAMONTOYA1940
Secuencia: an
Número de cuenta a debitar: 02398120706

Fecha: 06-05-2025 **Hora:** 17:19:55
Fecha de Generación: 06-05-2025

Fecha de envío del pago: 06-05-2025
Fecha para Procesar el pago: 06-05-2025

Impreso por: A39192612

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $16,132,585.00	**Valor Registros Procesados:** $16,132,585.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
10302413763	Ahorros	39189237	LILIANA MARCELA MO	16,132,585.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	06-05-2025

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT 890981207-5

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-1884

Usuario Ordenó
LFVALEN

Fecha/Estado
29/04/2025 **ORDENAI**

Comprobante: 3 : CAUSACIONES

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** 2025050505251

PAGADO A: MONTOYA OSORIO LILIANA MARCELA ,Id: 39189237

DESCRIPCIÓN: PAGO PARCIAL A CONTRATO CUYO OBJETO ES EL MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS Y REPUESTOS DE LAS IMPRESORAS QUE SON PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA – ANTIOQUIA. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 01 AL 28 DE ABRIL DE 2025, CANCELACION DE FACTURAS FECF 1833 Y FECF 1834 DE ABRIL DE 2025

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 18,803,784.00 **Vlr Deducc.:** 0.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **18,803,784.00**

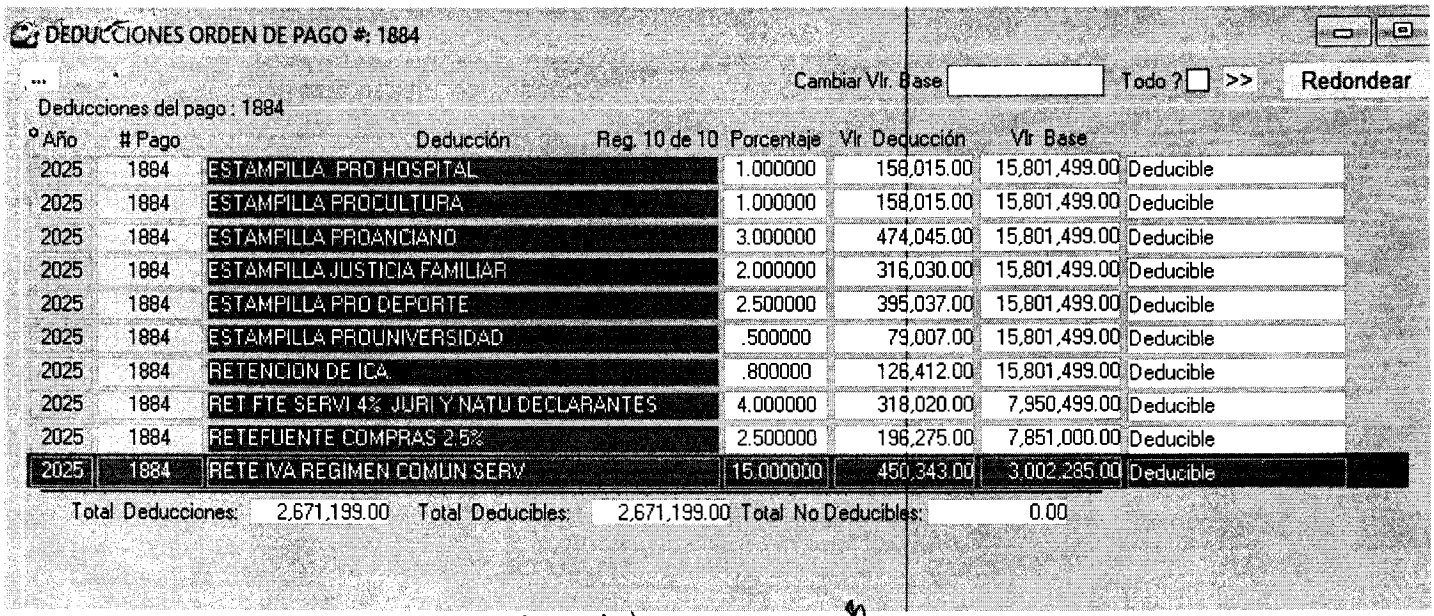
REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
409	834	10	3	2.3.2.02.02.008.014:FORTALECIMIENTO A LOS SISTEMAS TECNOLOGICOS DEL MUNICIPIO DE LA CEJA		$18,803,784.00

TOTAL: **$18,803,784.00**

DIANA MILENA RENDON RAMIREZ
LIDER DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO

FLOR MARIA MONTOYA GOMEZ
SECRETARIA DE HACIENDA



DEDUCCIONES ORDEN DE PAGO #: 1884

Cambiar Vlr. Base | Todo ? | >> | Redondear

Deducciones del pago : 1884

°Año	# Pago	Deducción	Reg. 10 de 10	Porcentaje	Vlr Deducción	Vlr Base	
2025	1884	ESTAMPILLA PRO HOSPITAL		1.000000	158,015.00	15,801,499.00	Deducible
2025	1884	ESTAMPILLA PROCULTURA		1.000000	158,015.00	15,801,499.00	Deducible
2025	1884	ESTAMPILLA PROANCIANO		3.000000	474,045.00	15,801,499.00	Deducible
2025	1884	ESTAMPILLA JUSTICIA FAMILIAR		2.000000	316,030.00	15,801,499.00	Deducible
2025	1884	ESTAMPILLA PRO DEPORTE		2.500000	395,037.00	15,801,499.00	Deducible
2025	1884	ESTAMPILLA PROUNIVERSIDAD		.500000	79,007.00	15,801,499.00	Deducible
2025	1884	RETENCION DE ICA		.800000	126,412.00	15,801,499.00	Deducible
2025	1884	RET FTE SERVI 4% JURI Y NATU DECLARANTES		4.000000	318,020.00	7,950,499.00	Deducible
2025	1884	RETEFUENTE COMPRAS 2.5%		2.500000	196,275.00	7,851,000.00	Deducible
2025	1884	RETE IVA REGIMEN COMUN SERV		15.000000	450,343.00	3,002,285.00	Deducible

Total Deducciones: 2,671,199.00 Total Deducibles: 2,671,199.00 Total No Deducibles: 0.00

OK deducciones.

LILIANA MARCELA MONTOYA		
Contrato	2025.05.05.05.251	
Objeto	CONTRATO DE SUMINISTRO	
Valor del contrato	$ 39,727,555	
Fecha de suscripcion:	12/03/2025	
FECF 1820	25/03/2025	
SUBTOTAL	**IVA**	**TOTAL**
7,851,000	1,491,690	9,342,690
7,950,499	1,510,595	9,461,094
15,801,499	**3,002,285**	**18,803,784**
Deducción	**Base**	**Total Deducción**
Procultura 1%	15,801,499	158,015
Proanciano 3%	15,801,499	474,045
Prohospital 1%	15,801,499	158,015
Justicia Familiar 2%	15,801,499	316,030
Prodeporte 2.5%	15,801,499	395,037
Prouniversidad 0.5%	15,801,499	79,007
Rete/ica 0.8%	15,801,499	126,412
Retefuente 4%	7,950,499	318,020
Retefuente Compras 2.5%	7,851,000	196,275
Reteiva 15% servicios	3,002,285	450,343
TOTAL		**2,671,200**
ORDEN 1884 del 29/04/2025		

CONTRATO	X□	NÚMERO:	2025.05.05.05.251
CONVENIO	□	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	12/03/25
OBJETO: MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS, Y REPUESTOS DE LAS IMPRESORAS QUE SON PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA - ANTIOQUIA			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:		DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO GENERAL Y DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	LILIANA MARCELA MONTOYA
		CEDULA / NIT	39189237
VALOR INICIAL [$]:		Treinta y nueve millones setecientos veintisiete mil quinientos cincuenta y cinco pesos m/l ($39.727.555)	
PLAZO:		Tres (03) meses, contados desde la fecha indicada en la Plataforma del SECOP II, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre 2025	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		CO1.PCCNTR.7638320	

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Periodo de Cobro: Desde el 01 de abril hasta el 28 de abril del 2025.

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	**Nº.** 834 –	**Fecha: Día: 14 Mes: 03 Año: 2025**
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI_X_ NO__	**Fecha: Día:12 Mes:** 03 **Año:2025** (Fecha de expedición de la Póliza)
Fecha de inicio (*): **(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio**	Fecha: Día: 17 Mes: 03 Año: 2025	
Duración total del contrato:	Tres (03) meses, contados desde la fecha indicada en la Plataforma del SECOP II, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre 2025	
Fecha de terminación del contrato:	**Fecha: Día: 17 Mes: 06 Año: 2025**	

2.1. PRÓRROGAS	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día_____Mes_____Año_____
2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor ($):

1		
2		
Valor total del contrato:		Valor suscrito en números ($):

2.3. SUSPENSIONES		
Contrato adicional No:		**Tiempo (días calendario)**
1		
2		
2.4. REANUDACIONES		
Fecha reanudación:		**Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):**
1		
2		

El contrato estipuló pago de anticipo: SÍ: _____NO: _____X___

El contrato estipuló pago anticipado: SÍ: _____NO: ____X____

CUENTA	Corriente		Ahorros	X	Número Cuenta: 10302413763	Banco: BANCOLOMBIA

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	$ 39.727.555
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	$
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$18.803.784
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	$38.359.054

3.1 RENDIMIENTOS
El contrato o convenio generó rendimientos: SÍ_____NO___X___

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos ($)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SÍ/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente	SI __X_	NO __
	No. Planilla: **76593867**	
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de _ *LILIANA MARCELA MONTOYA* ____ *según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.*	SI __	NO _X

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.	SI	NO __X
Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.	(Marque X)	

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	$38.359.054, 99.55 %

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades. TRANSCRIBIR

Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tares realizadas relacionadas con las actividades)
1	ECOTANK EPSON L3210	N/A N/A
2	LASERTJET HP P3015	N/A N/A

3	LASERTJET ENTERPRISE HP M630	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresora
4	LASERTJET HP M501	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresora
5	LASERTJET HP M608	N/A
		N/A
6	ECOSYS KYOCERA M3860IDN	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresora
7	LASETJET HP M428FDW	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 2 Impresora
8	ECOSYS KYOCERA MA4500IFX	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresora
9	LASERTJET HP M402DW	N/A
		N/A

		Cantidad: 1 Impresora
9	LASERTJET HP M402DW	N/A
		N/A
10	LASERTJET HP M632	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 2 Impresora
11	ECOTANK EPSON L396	N/A
		N/A
12	LASERJET ENTERPRISE HP M506	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 3 Impresoras
13	LASERJET PRO HP M401DNE	N/A
		N/A
14	LASERJET HP P1102W	N/A
		N/A
15	ECOTANK EPSON L375	N/A
		N/A
16	LASERTJET ENTERPRISE HP M634	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 5 Impresoras
17	OKI MPS5502MB	N/A
		N/A
18	COLOR LASERJET ENTERPTISE HP M750	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder

		circular, armada
		Cantidad: 1 Impresora
19	LASERJET PRO HP M227FDW	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 2 Impresoras
20	ECOTANK EPSON L5190	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresoras
21	ECOSYS KYOCERA M2640WL	N/A
		N/A
22	LASERJET PRO HP M454DW	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresoras
23	LASERJET 600 HP M602	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresoras
24	ECOTANK EPSON L6270	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresoras

25	LASERJET 500 HP M525	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresoras
26	BROTHER DCP-T7200	N/A
		N/A
27	LASERJET PRO HP M426FDW	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 2 Impresoras
28	LASERJET HP P2055DN	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresora
29	LASERJET HP M1212	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresora
30	ECOTANK EPSON M200	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 3 Impresoras
31	ECOTANK EPSON L1800	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión,

		limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresora
32	LASERJET PRO HP M404DW	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresora
33	IMAGE CLASS CANON MF424DW	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresora
34	ECOTANK EPSON L575	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresora
35	EKOTANK EPSON L3100	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresora
36	DESINGJET HP T520	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada

		Cantidad: 1 Impresora
37	DESINGJET HP T830	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada
		Cantidad: 1 Impresora
38	FUJITSU FI-7260	Mantenimiento preventivo de scanner
		Cantidad: 1 scanner
39	FUJITSU FI-7240	Mantenimiento preventivo de scanner
		Cantidad: 1 scanner
40	SCANJET ENTERPRISE HP FLOW 7500	Mantenimiento preventivo de scanner
		Cantidad: 4 scanner
41	SCANJET ENTERPRISE HP 7500	Mantenimiento preventivo de scanner
		Cantidad: 2 scanner
42	SCANJET ENTERPRISE HP FLOW N9120	Mantenimiento preventivo de scanner
		Cantidad: 1 scanner
43	SCANJET HP N6350	Mantenimiento preventivo de scanner
		Cantidad: 1 scanner
44	SCANJET ENTERPRISE HP 8500 FNL	Mantenimiento preventivo de scanner
		Cantidad: 1 scanner
45	SCANJET PRO HP 2500 FL	Mantenimiento preventivo de scanner
		Cantidad: 1 scanner
46	SCANJET HP 8350	Mantenimiento preventivo de scanner
		Cantidad: 1 scanner
47	UPS 10000 VA	Mantenimiento preventivo de 6 UPS Limpieza, y puestas en funcionamiento
		Cantidad: 6 UPS
48	KIT PICKUP ROLLER TRAY 1 HP KIT GOMAS BANDEJA 1	N/A
		N/A
49	PICKUP ROLLER TRAY 2-5 HP KIT GOMAS CASSET	N/A
		N/A
50	PICKUP ROLLER TRAY 2-5 HP M4555, M630, CLR KIT GOMAS CASSET	N/A
		N/A
51	FUSING ASSY HP UNIDAD FUSORA M506	N/A
		N/A
52	MAINTENANCE KIT HP LJ M601, M602, M603 KIT MTTO 602	N/A
		N/A

53	MAINTENANCE KIT HP LJ P3015, P3015DN, KIT MTTO 3015	N/A
		N/A
54	MAINTENANCE KIT HP LJ M521DN, M525DN, M525F, KIT MTTO 525	Se recibe Kit y se instala en impresoras que presentan desgate
		Cantidad: 1 Kit
55	IMAGING UNIT LEXMARK UNIDAD DE IMAGEN LEXMARK	Se recibe imagen y se instala en impresora que presentan desgate
		Cantidad: 1 Kit
56	PRINT HEAD EPSON CABEZAL L575/5190/L380	N/A
		N/A
57	POROUS PAD ASSY EPSON L555, L565, L575, M200, ALMOHADILLA	N/A
		N/A
58	KIT PICKUP ROLLER + SEPARATION PAD TRAY 1 HP LJ KIT GOMAS 428	N/A
		N/A
59	PICKUP ROLLER TRAY 2 HP LJ KIT GOMAS 428	N/A
		N/A
60	SEPARATION PAD TRAY 2 HP LJ PRO KIT GOMAS 428	N/A
		N/A
61	MAINTENANCE KIT HP LJ UNIDAD FUSORA M634	Se recibe Kit y se instala en impresoras que presentan desgate
		Cantidad: 1 Kit
62	KIT MANTENIMIENTO ORIGINAL HP M630 B3M77A	N/A
		N/A
63	UNIDAD DE IMAGEN HP CF232A GENERICA	N/A
		N/A
64	POROUS PAD EPSON L3210, L3100, L5190 ALMOHADILLA	N/A
		N/A
65	Bateria para UPS online 10000 VA de 12v - 7,5 a/h	Se recibe 50 baterías y se instala en las UPS del Municipio
		Cantidad: 50 Baterías
OBSERVACIONES:		

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO:__X_

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI NO X

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1		
2		
3		
4		
5		

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO X

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor inicial del contrato	
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ___ NO____ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor total del contrato	
Valor pendiente de pago	

Saldo a liberar	

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

1	Informe de ejecución presentado por: LILIANA MARCELA MONTOYA, Factura FECF - 1833 por valor de $ 9.461.094 y la Factura FECF - 1834 por valor de $ 9.342.690, Informe de las actividades del contrato
2	Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales. Planilla # **76593867**

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

Secretario/Director/Jefe de oficina de DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO GENERAL Y DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

SANTIAGO ANDRÉS GUTIÉRREZ RAMÍREZ
–

Nombre del Ordenador del gasto

Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro:

MARIO ALFONSO HENAO LÓPEZ

Nombre del Supervisor y/o Interventor

Mario Henao.

Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro:

Alcaldía de La Ceja del Tambo	**Evaluación de Proveedores Externos**	Código: F-CT- 002 Versión: 04 Fecha: 31/03/2025 Página: 1 de 1

CONTRATO NÚMERO		TIPO
2025.05.05.05.251		PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATISTA	LILIANA MARCELA MONTOYA	**FECHA DE INICIO DEL CONTRATO**
NIT O CÉDULA	**39189237**	17/03/2025
OBJETO	MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS, Y REPUESTOS DE LAS IMPRESORAS QUE SON PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA - ANTIOQUIA	
DEPENDENCIA	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO GENERAL Y DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	

ACTIVIDADES A EVALUAR		CALIF.
CALIDAD	El contratita cumple con las especificaciones técnicas y/o actividades contratadas	5
OPORTUNIDAD	Cumplió con las entregas en los plazos acordados en los documentos del proceso	5
CANTIDAD	Realiza las entregas de los bienes y/o servicios acorde con lo pactado	5
ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	Atiende los requerimientos efectuados por parte de la administración municipal que estén relacionados con el contrato	5
CUMPLIMIENTO NORMATIVO	Durante la ejecución del contrato cumplió con las normas relacionadas directamente con la ejecución del contrato y las de seguridad y salud en el trabajo requeridas para la actividad	5
SERVICIO POST ENTREGA	Atiendió de forma opotuna las reclamaciones realizadas posterior la la entrega de los bienes y servicios y resolvió las inconsistencias presentadas	5

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

N/A: NO APLICA **1. DEFICIENTE** **3. ACEPTABLE** **5. EXCELENTE**

Evaluación (%) = 50%	Total puntos obtenidos/Total puntos posibles	30 / 30	X 100 =	100
	Cantidad de preguntas aplicables	6		

RESPONSABLE DE LA EVALUACIÓN	EVALUACIÓN		RESULTADO
Mario Alfonso Henao Lopez			
DEPENDENCIA	EXCELENTE	81 - 100	EXCELENTE
Oficina Sistemas y Tecnologia	ACEPTABLE	60-80	
	DEFICIENTE		

OBSERVACIONES:		
PUNTAJE OBTENIDO	**81 -100**	Altamente confiable, garantiza la calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.
	60 - 80	Cumple con los requisitos básicos de calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.
	0 - 59	Poco confiable en calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.

NOMBRE Y CARGO DEL EVALUADOR	FIRMA EVALUADOR	FECHA EVALUACIÓN
		28/04/2025
Mario Alfonso Henao Lopez	Mario Henao	

COMPUFAST
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

Factura Electrónica de Venta FECF - 1833

Representación Gráfica
Habilitación Numeración de Facturación Electrónica
No. 18764089238803 de 21/02/2025 - 21/08/2025 autoriza FECF-1795 a FECF-2000

LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO NIT 39189237
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Tipo de Operación	Estandar
Fecha de Generación	27/04/2025 15:43
Fecha de Vencimiento	27/04/2025 15:43
Fecha de Validación	27/04/2025 15:44
Forma de Pago	Contado
Medio de Pago	Consignación bancaria
Moneda	COP

DATOS DEL EMISOR

Razón Social	LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO
CC	39189237
Obligación	IVA
Email	compufastlaceja@gmail.com
Teléfono	3105142289
Dirección	CR 21 19 67
Ciudad, Depart.	LA CEJA, ANTIOQUIA (CO)

DATOS DEL CLIENTE

Razón Social	MUNICIPIO DE LA CEJA
NIT	890981207
Obligación	IVA
Email	contabilidad@laceja-antioquia.gov.co
Teléfono	5531414
Dirección	CRA 20 19 78
Ciudad, Depart.	LA CEJA, ANTIOQUIA (CO)

No	REF	DESCRIPCIÓN	CANT	U/M	PRECIO	IMP	SUBTOTAL	TOTAL ITEM
1	Mantenimiento	LASERTJET ENTERPRISE HP M630	1	EA	$157,500.00	IVA 19%	$157,500.00	$187,425.00
2	Mantenimiento	LASERTJET HP M501	1	EA	$125,000.00	IVA 19%	$125,000.00	$148,750.00
3	Mantenimiento	ECOSYS KYOCERA M3860IDN	1	EA	$144,000.00	IVA 19%	$144,000.00	$171,360.00
4	Mantenimiento	LASETJET HP M428FDW	2	EA	$145,000.00	IVA 19%	$290,000.00	$345,100.00
5	Mantenimiento	ECOSYS KYOCERA MA4500IFX	1	EA	$157,500.00	IVA 19%	$157,500.00	$187,425.00
6	Mantenimiento	LASERTJET HP M632	2	EA	$157,500.00	IVA 19%	$315,000.00	$374,850.00
7	Mantenimiento	LASERJET ENTERPRISE HP M506	3	EA	$108,000.00	IVA 19%	$324,000.00	$385,560.00
8	Mantenimiento	LASERTJET ENTERPRISE HP M634	5	EA	$157,500.00	IVA 19%	$787,500.00	$937,125.00
9	Mantenimiento	COLOR LASERJET ENTERPTISE HP M750	1	EA	$157,500.00	IVA 19%	$157,500.00	$187,425.00
10	Mantenimiento	LASERJET PRO HP M227FDW	2	EA	$145,000.00	IVA 19%	$290,000.00	$345,100.00
11	Mantenimiento	ECOTANK EPSON L5190	1	EA	$95,000.00	IVA 19%	$95,000.00	$113,050.00
12	Mantenimiento	LASERJET PRO HP M454DW	1	EA	$108,000.00	IVA 19%	$108,000.00	$128,520.00
13	Mantenimiento	LASERJET 600 HP M602	1	EA	$157,500.00	IVA 19%	$157,500.00	$187,425.00
14	Mantenimiento	ECOTANK EPSON L6270	1	EA	$98,000.00	IVA 19%	$98,000.00	$116,620.00

CUFE: f3e8057d05e10e02c3075510cf1a19eb132d61b943a74824f01eebc1bdb7500e37f6a36dea22599b081cdd17c6ed07cf

COMPUFAST
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

Factura Electrónica de Venta FECF-1833

Representación Gráfica
Habilitación Numeración de Facturación Electrónica
No. 18764089238803 de 21/02/2025 - 21/08/2025 autoriza FECF-1795 a FECF-2000

LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO NIT 39189237
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Tipo de Operación	Estandar
Fecha de Generación	27/04/2025 15:43
Fecha de Vencimiento	27/04/2025 15:43
Fecha de Validación	27/04/2025 15:44
Forma de Pago	Contado
Medio de Pago	Consignación bancaria
Moneda	COP

15	Mantenimient o	LASERJET 500 HP M525	1	EA	$145,000.00	IVA 19%	$145,000.00	$172,550.00
16	Mantenimient o	LASERJET PRO HP M426FDW	2	EA	$126,000.00	IVA 19%	$252,000.00	$299,880.00
17	Mantenimient o	LASERJET HP P2055DN	1	EA	$145,000.00	IVA 19%	$145,000.00	$172,550.00
18	Mantenimient o	LASERJET HP M1212	1	EA	$108,000.00	IVA 19%	$108,000.00	$128,520.00
19	Mantenimient o	ECOTANK EPSON M200	3	EA	$95,000.00	IVA 19%	$285,000.00	$339,150.00
20	Mantenimient o	ECOTANK EPSON L1800	1	EA	$108,000.00	IVA 19%	$108,000.00	$128,520.00
21	Mantenimient o	LASERJET PRO HP M404DW	1	EA	$108,000.00	IVA 19%	$108,000.00	$128,520.00
22	Mantenimient o	IMAGE CLASS CANON MF424DW	1	EA	$145,000.00	IVA 19%	$145,000.00	$172,550.00
23	Mantenimient o	ECOTANK EPSON L575	1	EA	$108,000.00	IVA 19%	$108,000.00	$128,520.00
24	Mantenimient o	EKOTANK EPSON L3100	1	EA	$95,000.00	IVA 19%	$95,000.00	$113,050.00
25	Mantenimient o	DESINGJET HP T520	1	EA	$227,500.00	IVA 19%	$227,500.00	$270,725.00
26	Mantenimient o	DESINGJET HP T830	1	EA	$262,500.00	IVA 19%	$262,500.00	$312,375.00
27	Mantenimient o	FUJITSU FI-7260	1	EA	$145,000.00	IVA 19%	$145,000.00	$172,550.00
28	Mantenimient o	FUJITSU FI-7240	1	EA	$145,000.00	IVA 19%	$145,000.00	$172,550.00
29	Mantenimient o	SCANJET ENTERPRISE HP FLOW 7500	4	EA	$145,000.00	IVA 19%	$580,000.00	$690,200.00
30	Mantenimient o	SCANJET ENTERPRISE HP 7500	2	EA	$145,000.00	IVA 19%	$290,000.00	$345,100.00
31	Mantenimient o	SCANJET ENTERPRISE HP FLOW N9120	1	EA	$145,000.00	IVA 19%	$145,000.00	$172,550.00
32	Mantenimient o	SCANJET HP N6350	1	EA	$145,000.00	IVA 19%	$145,000.00	$172,550.00
33	Mantenimient o	SCANJET ENTERPRISE HP 8500 FNL	1	EA	$145,000.00	IVA 19%	$145,000.00	$172,550.00
34	Mantenimient o	SCANJET PRO HP 2500FL	1	EA	$144,999.00	IVA 19%	$144,999.00	$172,549.00
35	Mantenimient o	SCANJET HP 8350	1	EA	$145,000.00	IVA 19%	$145,000.00	$172,550.00

CUFE: f3e8057d05e10e02c3075510cf1a19eb132d61b943a74824f01eebc1bdb7500e37f6a36dea22599b081cdd17c6ed07cf

COMPUFAST
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

Factura Electrónica de Venta FECF - 1833

Representación Gráfica
Habilitación Numeración de Facturación Electrónica
No. 18764089238803 de 21/02/2025 - 21/08/2025 autoriza FECF-1795 a FECF-2000

Tipo de Operación	Estandar
Fecha de Generación	27/04/2025 15:43
Fecha de Vencimiento	27/04/2025 15:43
Fecha de Validación	27/04/2025 15:44
Forma de Pago	Contado
Medio de Pago	Consignación bancaria
Moneda	COP

LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO NIT 39189237
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

36	Mantenimient o UPS 10000 VA	6	EA	$145,000.00	IVA 19%	$870,000.00	$1,035,300.00

36

Subtotal	$7,950,499.00
IVA 19%	$1,510,595.00
Total a Pagar	**$9,461,094.00**

Unidades de medida: EA = cada

FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE

Mario Henao

CUFE: f3e8057d05e10e02c3075510cf1a19eb132d61b943a74824f01eebc1bdb7500e37f6a36dea22599b081cdd17c6ed07cf

COMPUFAST
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

Factura Electrónica de Venta FECF - 1834

Representación Gráfica
Habilitación Numeración de Facturación Electrónica
No. 18764089238803 de 21/02/2025 - 21/08/2025 autoriza FECF-1795 a FECF-2000

LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO NIT 39189237
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Tipo de Operación	Estandar
Fecha de Generación	28/04/2025 08:59
Fecha de Vencimiento	28/04/2025 08:59
Fecha de Validación	28/04/2025 09:05
Forma de Pago	Contado
Medio de Pago	Consignación bancaria
Moneda	COP

DATOS DEL EMISOR

Razón Social	LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO
CC	39189237
Obligación	IVA
Email	compufastlaceja@gmail.com
Teléfono	3105142289
Dirección	CR 21 19 67
Ciudad, Depart.	LA CEJA, ANTIOQUIA (CO)

DATOS DEL CLIENTE

Razón Social	MUNICIPIO DE LA CEJA
NIT	890981207
Obligación	IVA
Email	contabilidad@laceja-antioquia.gov.co
Teléfono	5531414
Dirección	CRA 20 19 78
Ciudad, Depart.	LA CEJA, ANTIOQUIA (CO)

No	REF	DESCRIPCIÓN	CANT	U/M	PRECIO	IMP	SUBTOTAL	TOTAL ITEM
1	REPUESTO	MAINTENANCE KIT HP LJ M521DN, M525DN, M525F, KIT MTTO 525	1	EA	$1,080,000.00	IVA 19%	$1,080,000.00	$1,285,200.00
2	REPUESTO	IMAGING UNIT LEXMARK UNIDAD DE IMAGEN LEXMARK	1	EA	$425,000.00	IVA 19%	$425,000.00	$505,750.00
3	REPUESTO	MAINTENANCE KIT HP LJ UNIDAD FUSORA M634	1	EA	$1,596,000.00	IVA 19%	$1,596,000.00	$1,899,240.00
4	REPUESTO	Bateria para UPS online 10000 VA de 12v - 7,5 a/h	50	EA	$95,000.00	IVA 19%	$4,750,000.00	$5,652,500.00

4

Subtotal	$7,851,000.00
IVA 19%	$1,491,690.00
Total a Pagar	$9,342,690.00

Unidades de medida: EA = cada

Mario Henao
FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE

CUFE: 546a8b21a6b22b1ef9ab881fdcfb942bc495a86f81f3d0cf920da80808bf31195fa6db6b6b00203fc6af9063d407bec6

COMPUFAST
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

La ceja, abril 28 de 2025

Señores
Administración municipal, La ceja del tambo.

INFORME PARCIAL, NUMERO 2, CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NUMERO 2025.05.05.05.251. MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS, Y REPUESTOS DE LAS IMPRESORAS QUE SON PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA – ANTIOQUIA

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES:

A la fecha Se hace Mantenimiento preventivo de un total de 36 impresoras, 27 impresoras de tecnología láser; 9 impresoras con tecnología de inyección de tinta con sistema de recarga continuo; 2 plotter; 13 unidades de escáner y 6 unidades de UPS 1000 VA. Los cuales son recibidas por parte del personal encargado, así como por el supervisor del contrato como se relaciona en la **TABLA 01.**

También se hace entrega de un total de 1 kit de mantenimiento (MAINTENANCE KIT HP LJ M521DN, M525DN, M525F, KIT MTTO 525), 1 unidad de imagen para impresora Lexmark (IMAGING UNIT LEXMARK UNIDAD DE IMAGEN LEXMARK), 1 unidad fusora para impresora HP (MAINTENANCE KIT HP LJ UNIDAD FUSORA M634) y 50 unidades de Bateria para UPS online 10000 VA de 12v - 7,5 a/h. Los cuales son entregados al personal de sistemas y al supervisor del contrato como se ve en la **TABLA 02.**

Todos los procedimientos anteriormente mencionados se pueden evidenciar en el registro fotográfico que se adjunta al final de este informe.

TABLA 01

ITEM	ARTICULO	DESCRIPCION	GARANTIA	UBICACIÓN / DISPOSICION FINAL	CANT
1	LASERTJET ENTERPRISE HP M630	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	1

		acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada)			
2	**LASERTJET HP M501**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
3	**ECOSYS KYOCERA M3860IDN**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
4	**LASETJET HP M428FDW**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**2**
5	**LAS ECOSYS KYOCERA MA4500IFX**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
6	**LASERTJET HP M632**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**2**

7	**LASERJET ENTERPRISE HP M506**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**3**
8	**LASERTJET ENTERPRISE HP M634**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**5**
9	**COLOR LASERJET ENTERPTISE HP M750**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
10	**LASERJET PRO HP M227FDW**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**2**
11	**ECOTANK EPSON L5190**	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
12	**LASERJET PRO HP M454DW**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presion, revisión de bandejas	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**

		fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)			
13	**LASERJET 600 HP M602**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
14	**ECOTANK EPSON L6270**	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
15	**LASERJET 500 HP M525**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
16	**LASERJET PRO HP M426FDW**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**2**
17	**LASERJET HP P2055DN**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
18	**LASERJET HP M1212**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora,	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**

		limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)			
19	**ECOTANK EPSON M200**	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua' (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**3**
20	**ECOTANK EPSON L1800**	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua' (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
21	**LASERJET PRO HP M404DW**	Mantenimiento preventivo de impresora Láser (desarmada, limpieza y revisión de unidad fusora, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de acetado y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
22	**IMAGE CLASS CANON MF424DW**	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua' (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
23	**ECOTANK EPSON L575**	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua' (desarmada, limpieza y	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**

		revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada)			
24	**EKOTANK EPSON L3100**	Mantenimiento preventivo de impresora de inyección de tinta recarga continua: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
25	**DESINGJET HP T520**	Mantenimiento preventivo de plotter: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
26	**DESINGJET HP T830**	Mantenimiento preventivo de plotter: (desarmada, limpieza y revisión del sistema de cabezales de impresión, limpieza interna a los sistemas de carga de papel y de tinta, revisión del depósito de tinta residual y almohadillas, mantenimiento el sistema de piñones, limpieza y fijación de encoder horizontal y encoder circular, armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
27	**FUJITSU FI-7260**	Mantenimiento preventivo de plotter (desarmada, limpieza y revisión de kit de arrastre de papel, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de gomas, almohadillas y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
28	**FUJITSU FI-7240**	Mantenimiento preventivo de plotter (desarmada, limpieza y revisión de kit de arrastre de papel,	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**

		limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de gomas, almohadillas y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)			
29	**SCANJET ENTERPRISE HP FLOW 7500**	Mantenimiento preventivo de plotter (desarmada, limpieza y revisión de kit de arrastre de papel, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de gomas, almohadillas y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**4**
30	**SCANJET ENTERPRISE HP 7500**	Mantenimiento preventivo de plotter (desarmada, limpieza y revisión de kit de arrastre de papel, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de gomas, almohadillas y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**2**
31	**SCANJET ENTERPRISE HP FLOW N9120**	Mantenimiento preventivo de plotter (desarmada, limpieza y revisión de kit de arrastre de papel, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de gomas, almohadillas y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
32	**SCANJET HP N6350**	Mantenimiento preventivo de plotter (desarmada, limpieza y revisión de kit de arrastre de papel, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de gomas, almohadillas y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
33	**SCANJET ENTERPRISE HP 8500 FNL**	Mantenimiento preventivo de plotter (desarmada, limpieza y revisión de kit de arrastre de papel, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de gomas, almohadillas y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
34	**SCANJET PRO HP 2500FL**	Mantenimiento preventivo de plotter (desarmada, limpieza y revisión de kit de arrastre de papel,	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**

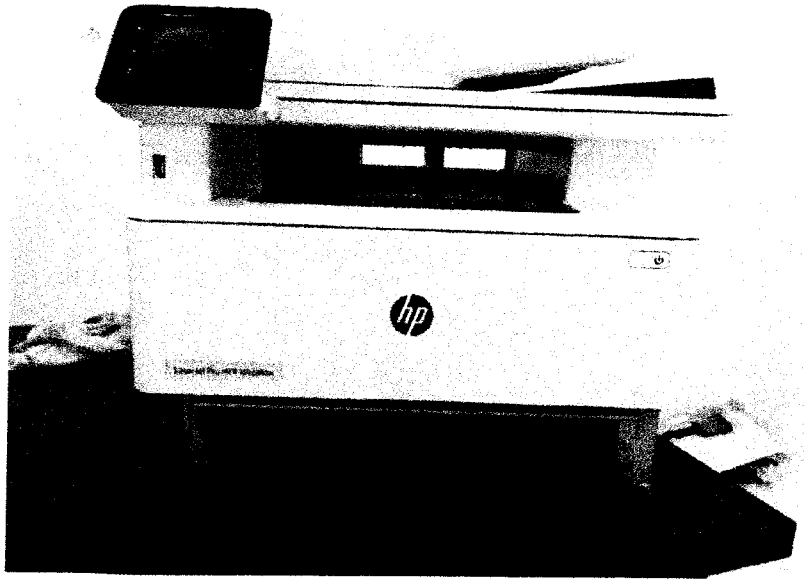
		limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de gomas, almohadillas y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)			
35	**SCANJET HP 8350**	Mantenimiento preventivo de plotter (desarmada, limpieza y revisión de kit de arrastre de papel, limpieza y revisión de piñones, limpieza y revisión de gomas, almohadillas y rodillos de presión, revisión de bandejas fijas y bypass, revisión de dúplex y piñones, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**1**
36	**UPS 10000 VA**	Mantenimiento preventivo UPS interactiva (desarmada, limpieza, revisión de banco de baterías, limpieza y revisión de circuitos internos y conexiones eléctricas, mantenimientos general y armada)	3 meses	OFICINA DE SISTEMAS	**6**

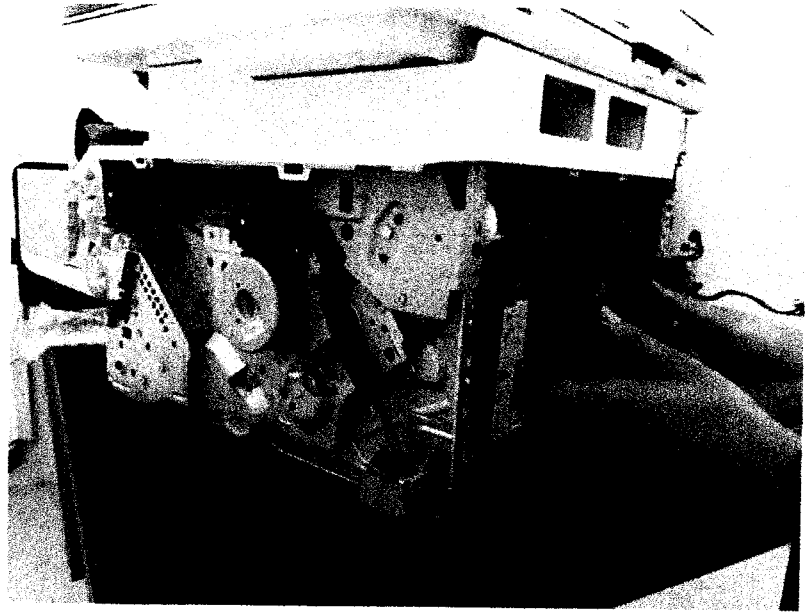
TABLA 02

ITEM	ARTICULO/DESCRIPCION	UBICACIÓN/OFICINA DE ENTREGA	CANTIDAD
1	MAINTENANCE KIT HP LJ M521DN, M525DN, M525F, KIT MTTO 525	OFICINA DE SISTEMAS	1
2	IMAGING UNIT LEXMARK UNIDAD DE IMAGEN LEXMARK	OFICINA DE SISTEMAS	1
3	MAINTENANCE KIT HP LJ UNIDAD FUSORA M634	OFICINA DE SISTEMAS	1
4	Bateria para UPS online 10000 VA de 12v - 7.5 a/h	OFICINA DE SISTEMAS	50

COMPUFAST
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

REGISTRO FOTOGRAFICO MANTENIMIENTO IMPRESORAS

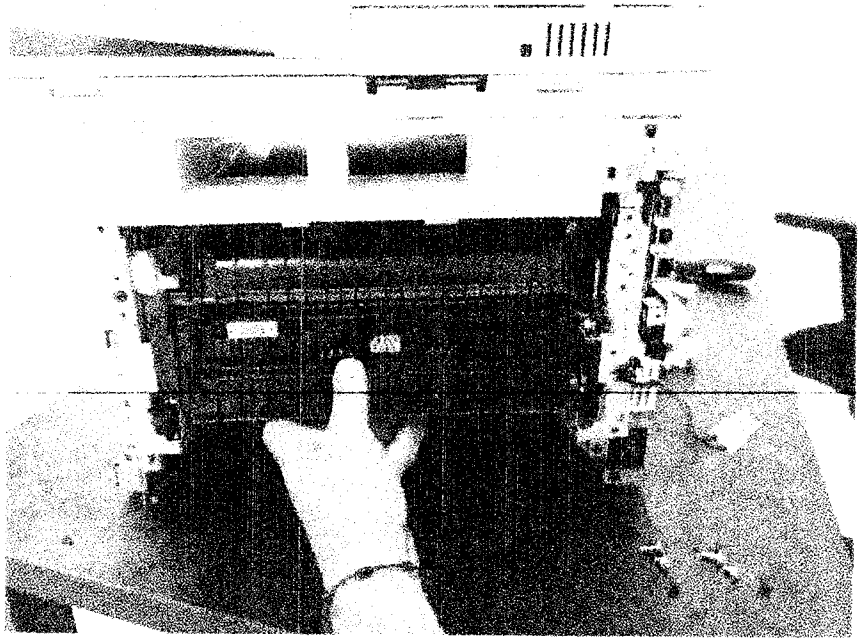


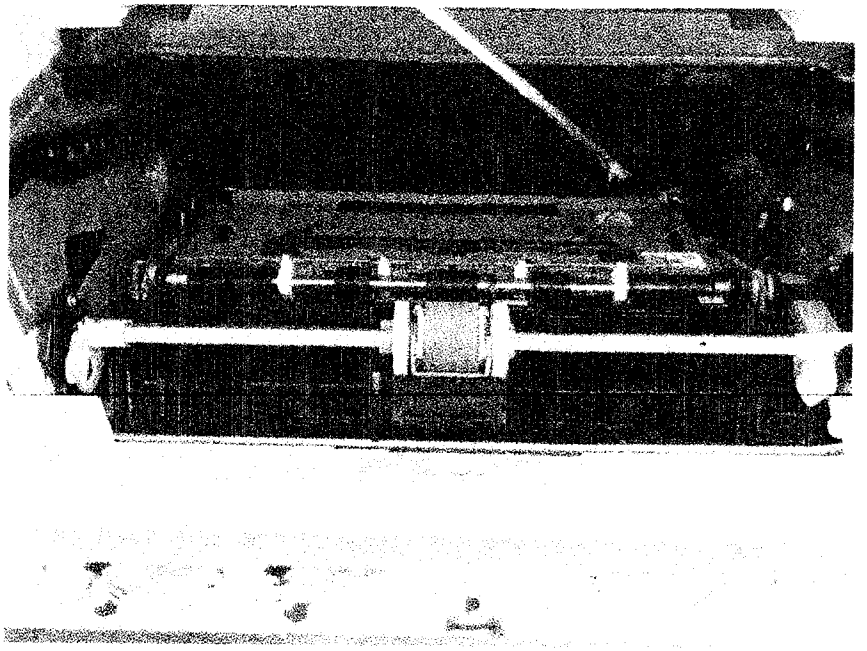


NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



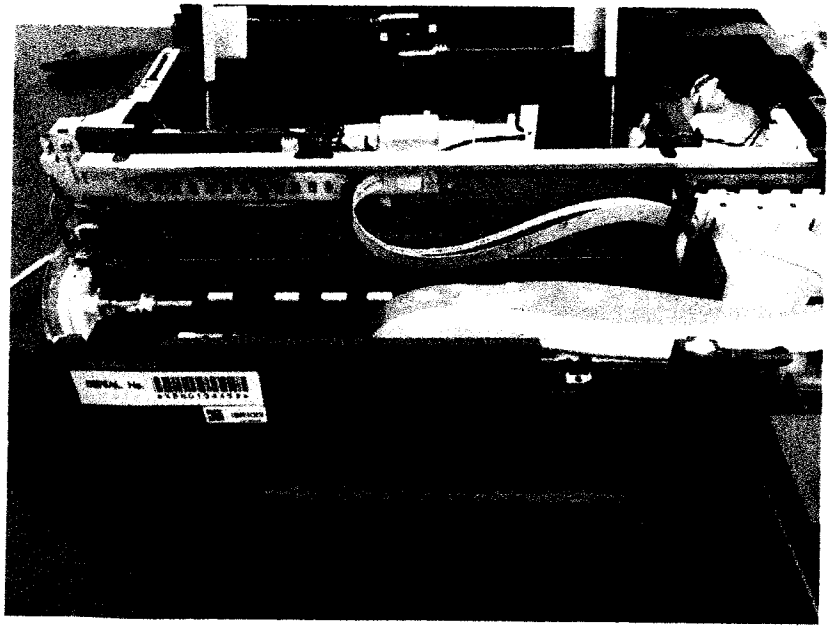


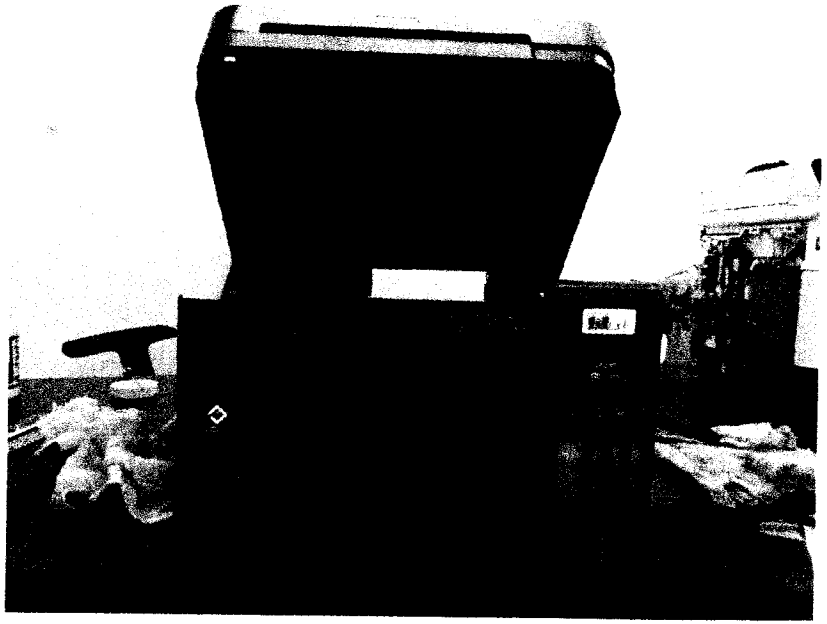
NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA

E-MAIL

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

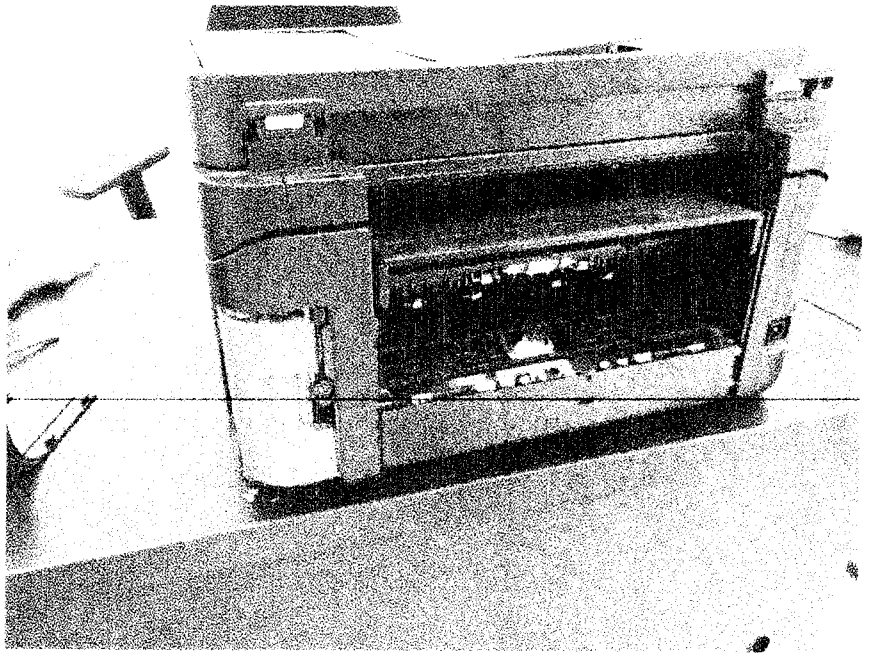


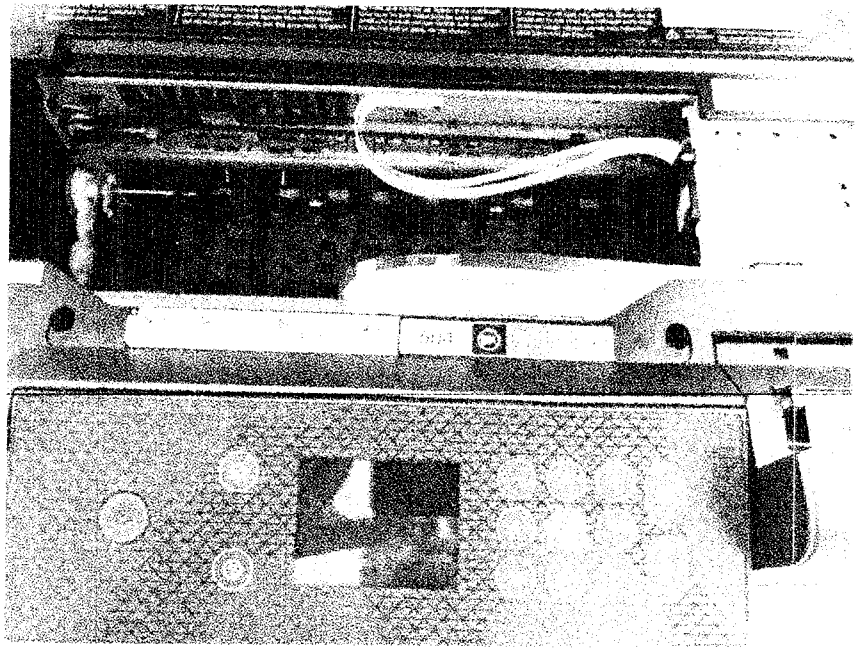


NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



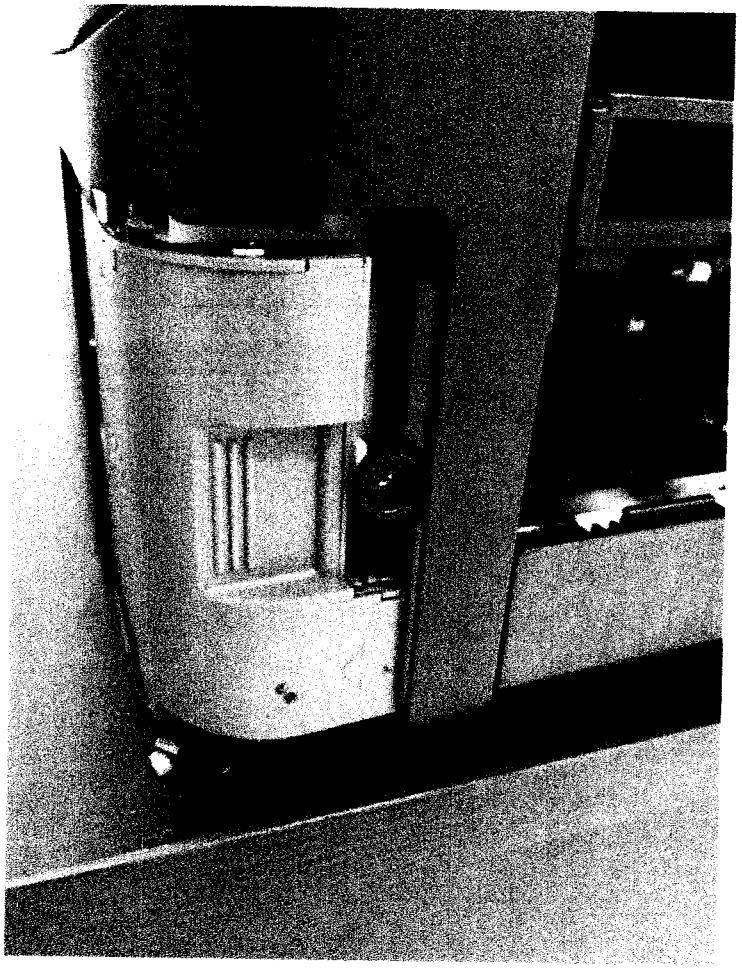


NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA

E-MAIL

COMPUFAST

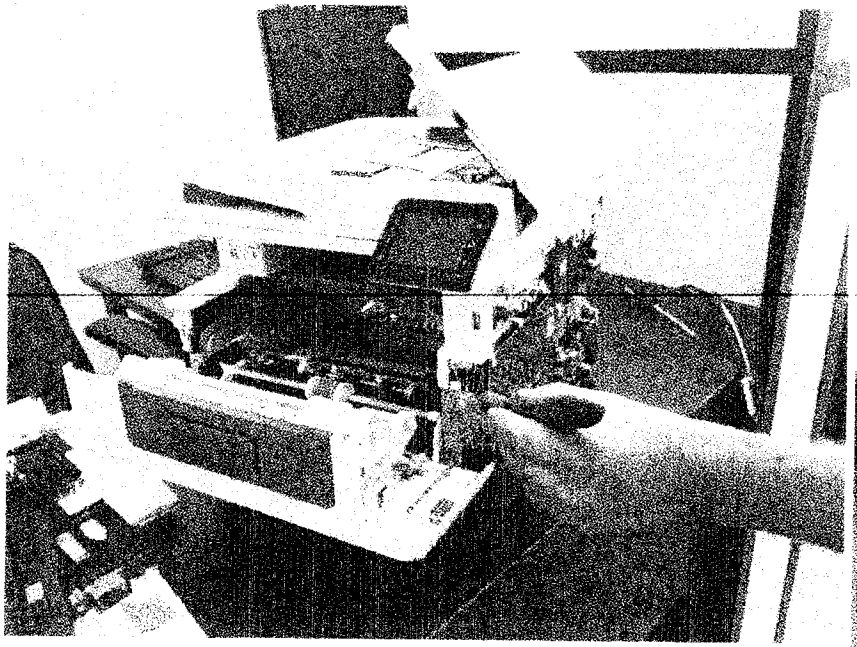
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

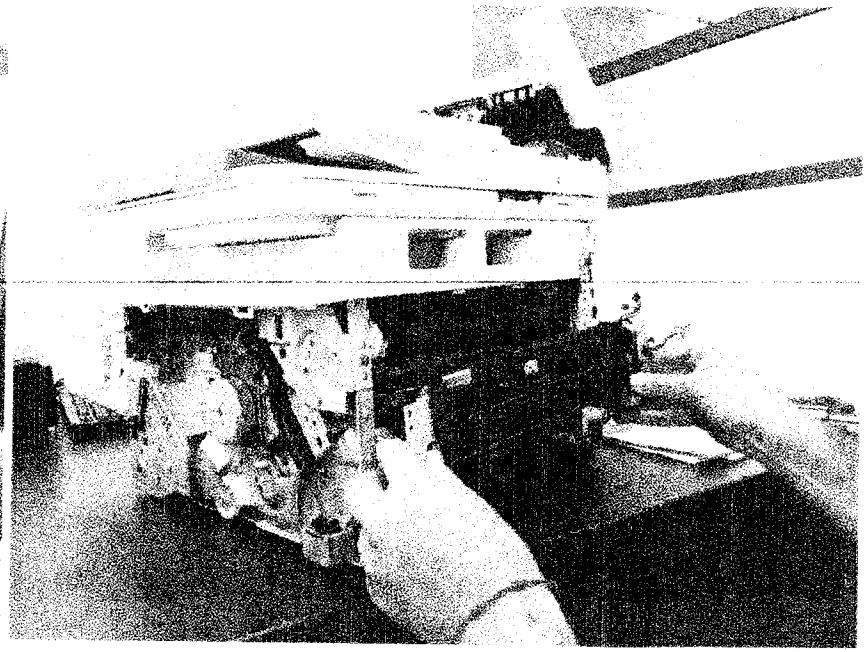


NIT 39189237-2 *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



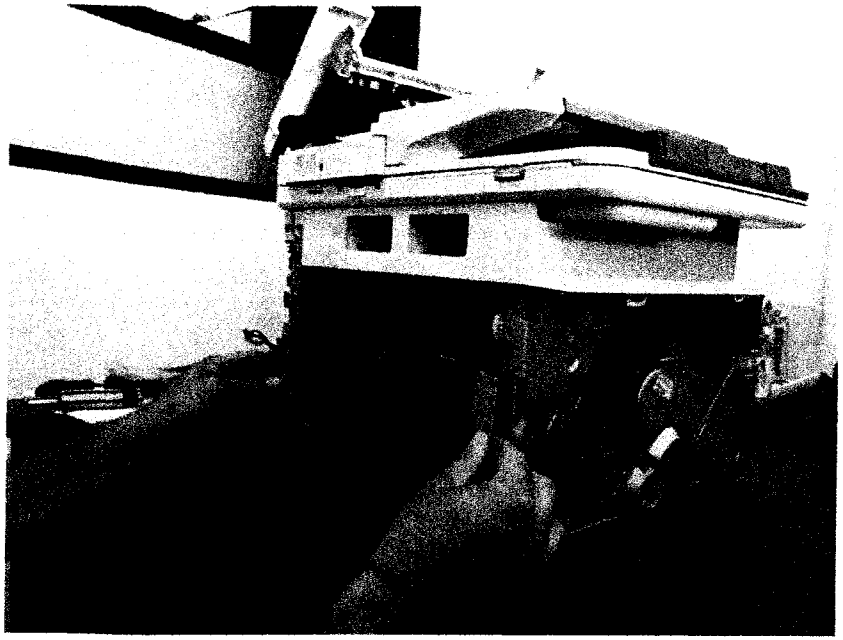


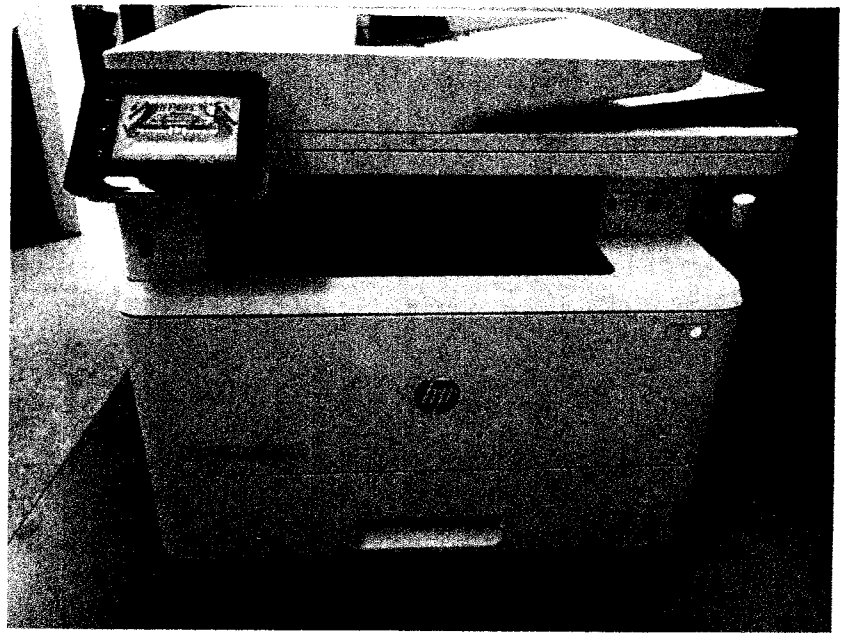
NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA

E-MAIL

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

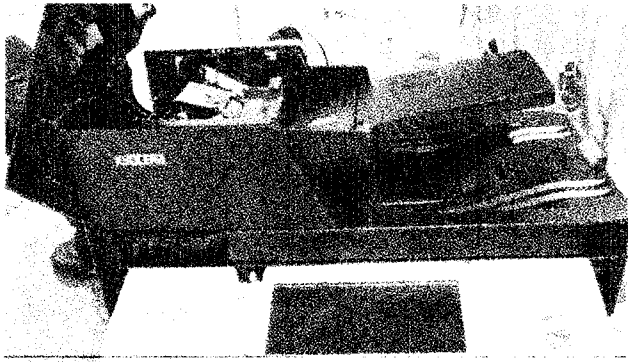


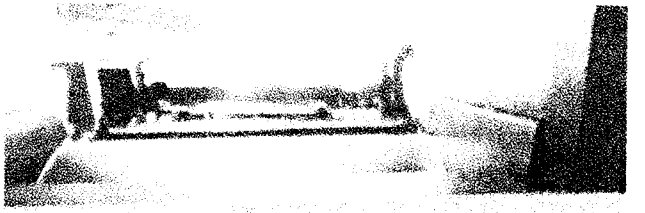


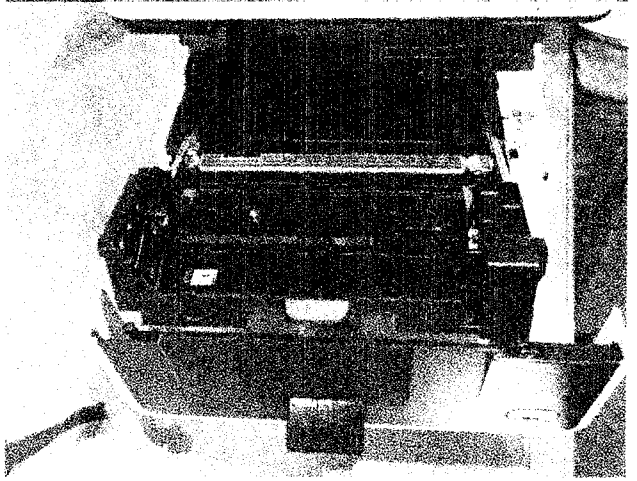
NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

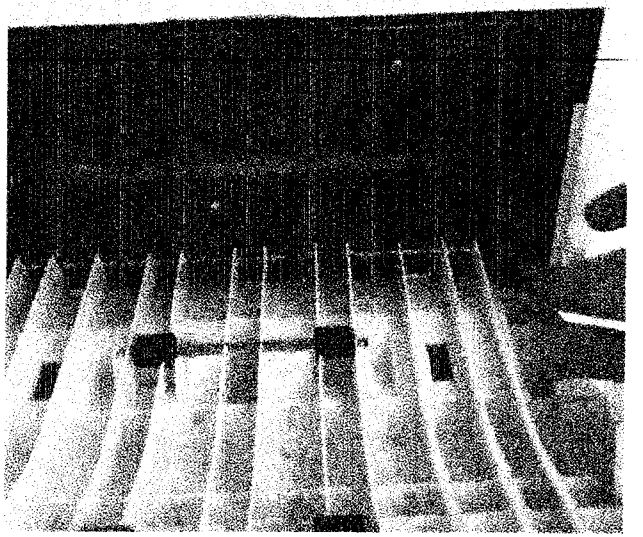
COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS









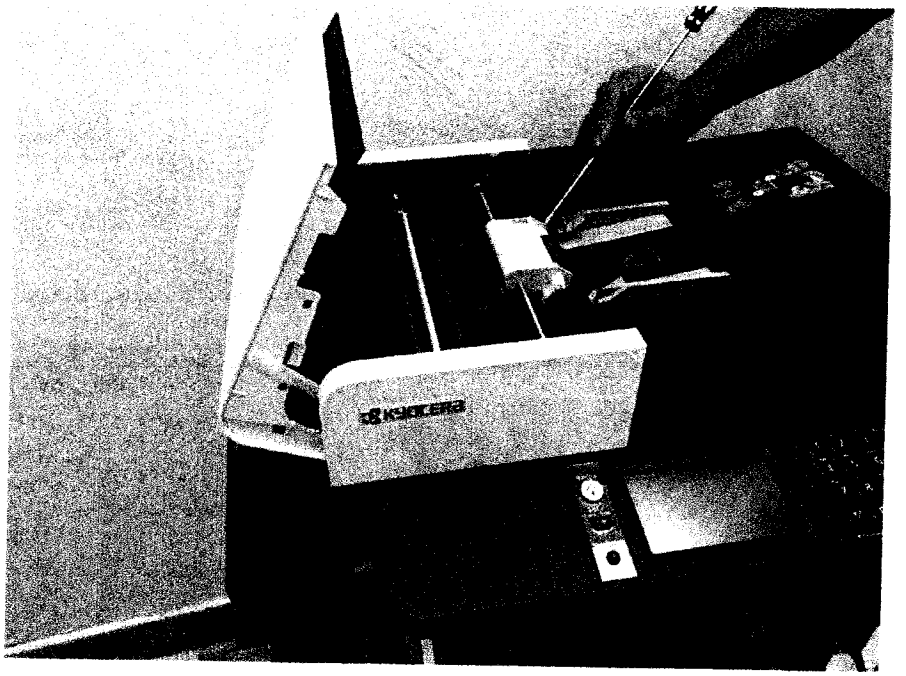
NIT 39159237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA

E-MAIL [illegible]

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

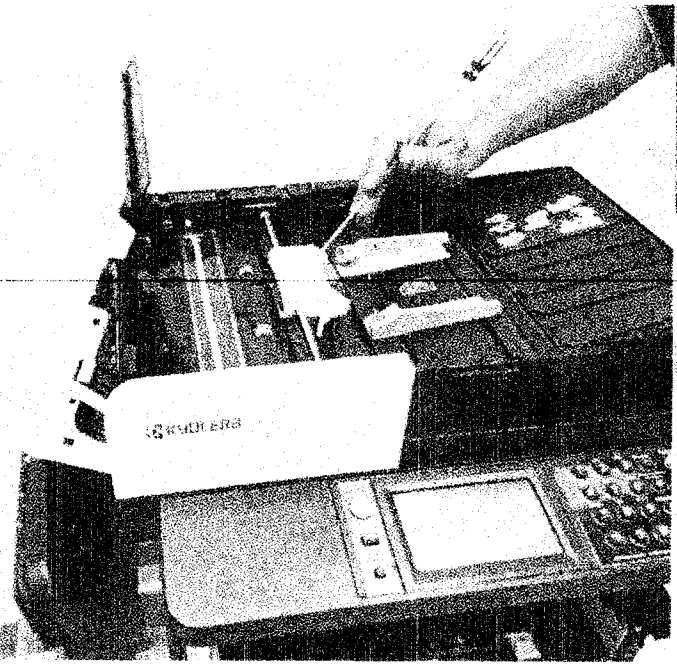


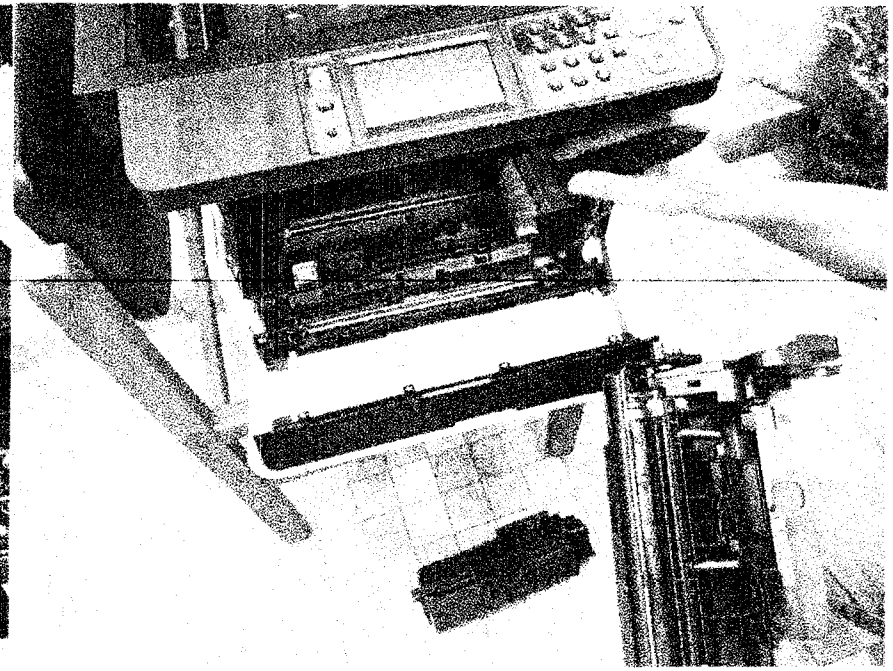


NIT 39189237-2 *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



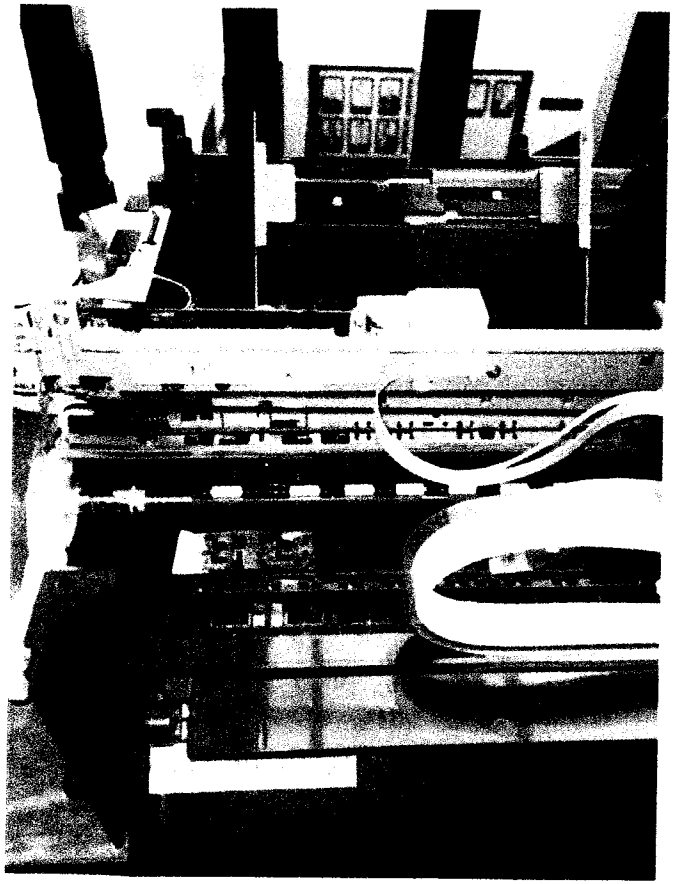


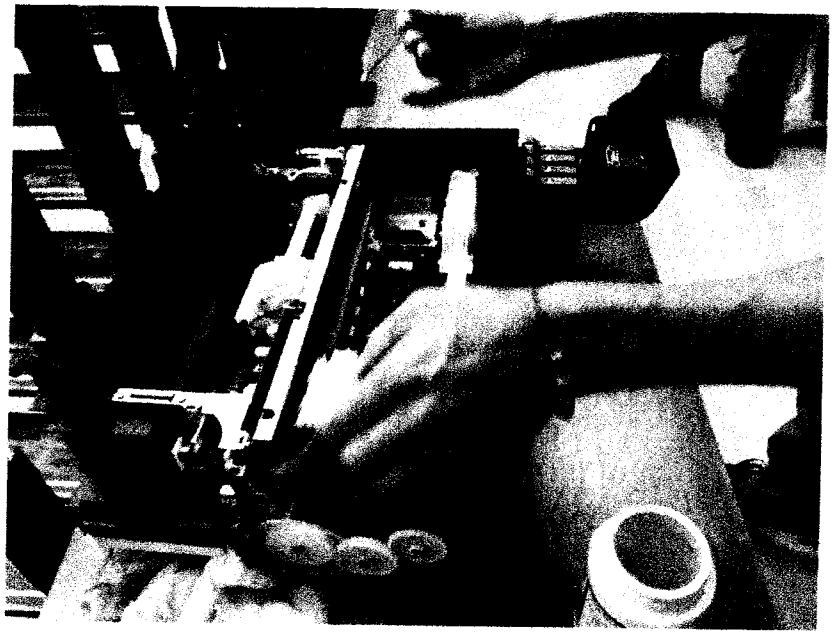
NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA

E-MAIL [illegible]

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

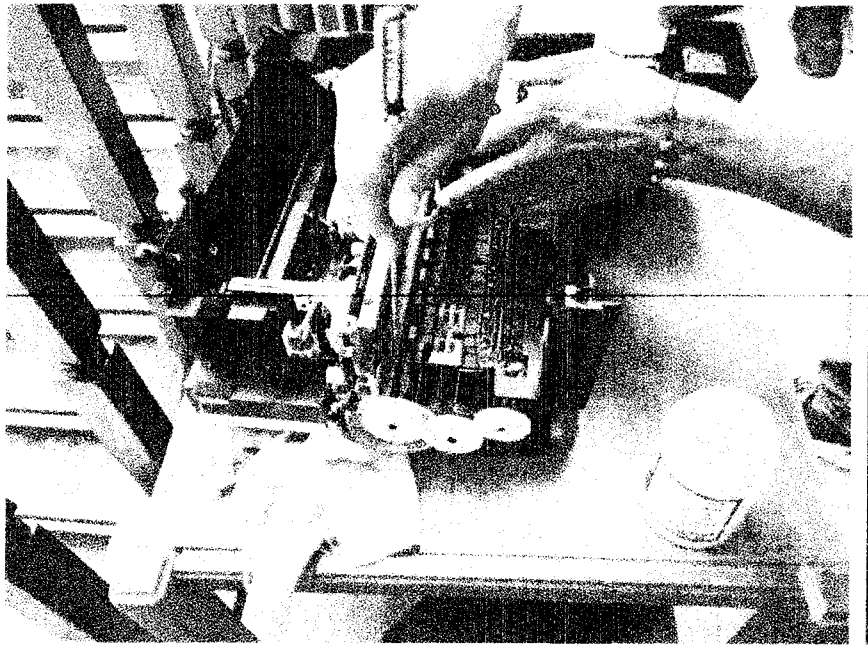




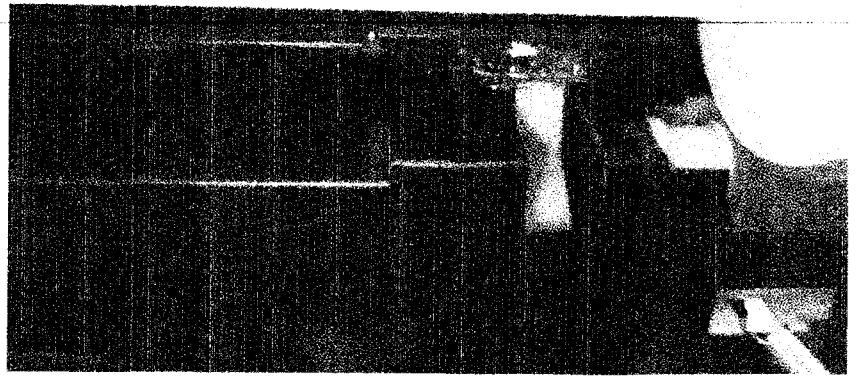
NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS







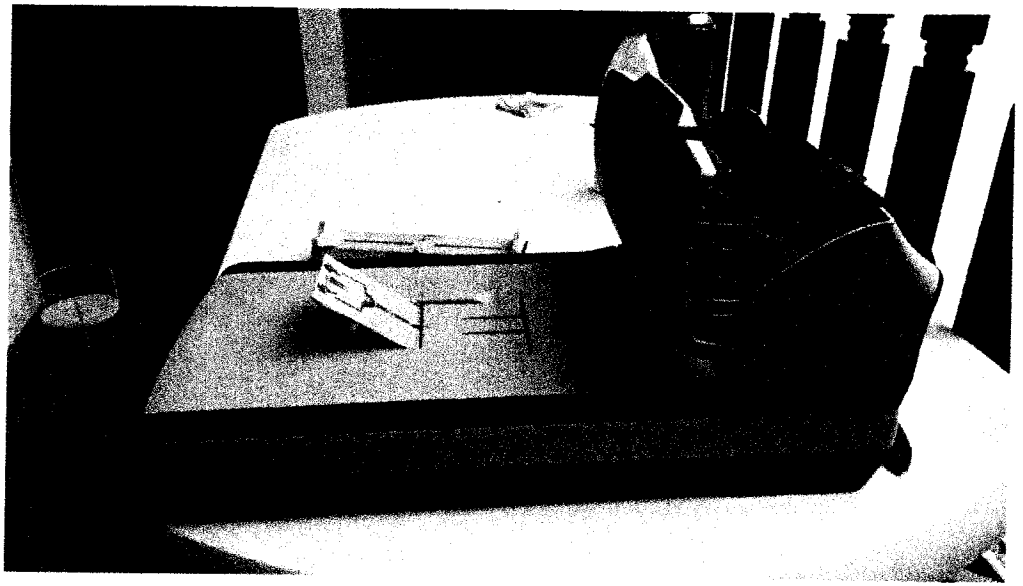
NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA

E-MAIL

COMPUFAST
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

REGISTRO FOTOGRAFICO MANTENIMIENTO ESCANER

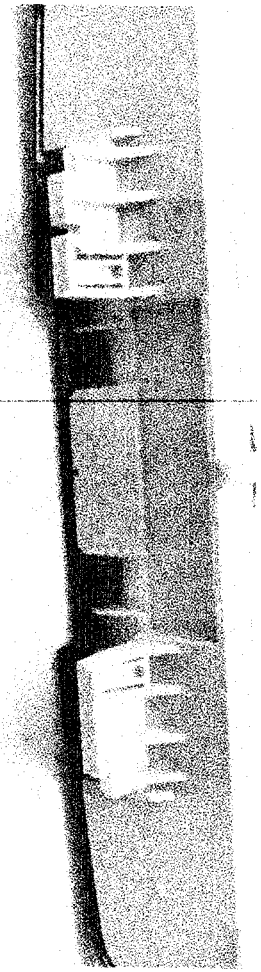


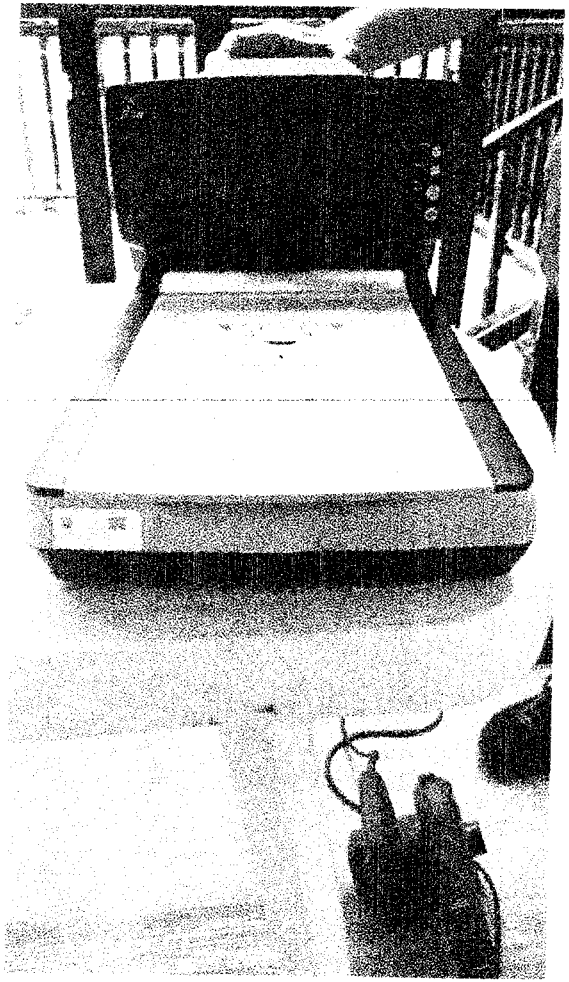


NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

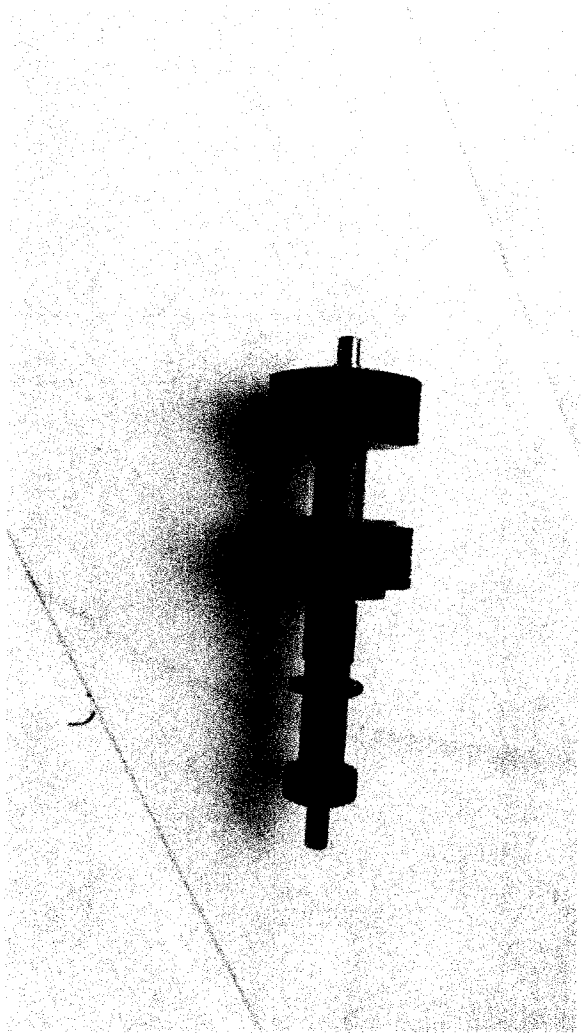


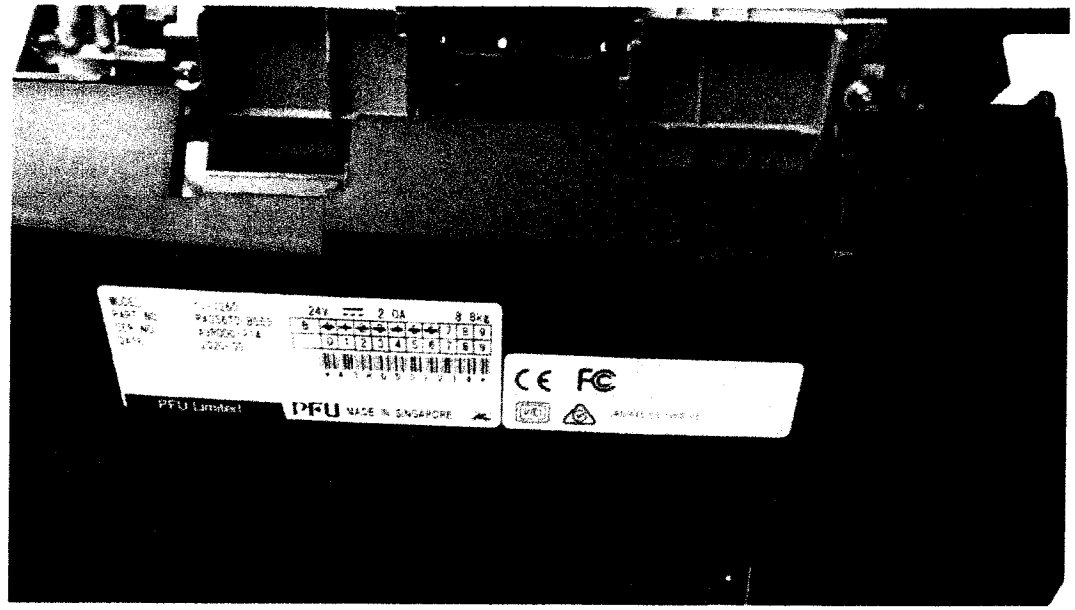


NIT 39189237-2 *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
E-MAIL

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

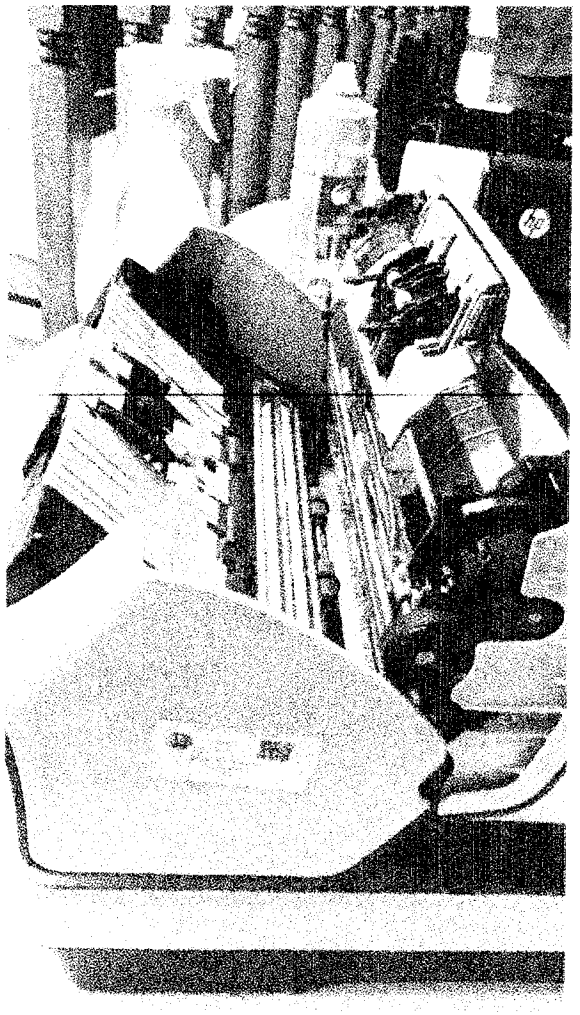


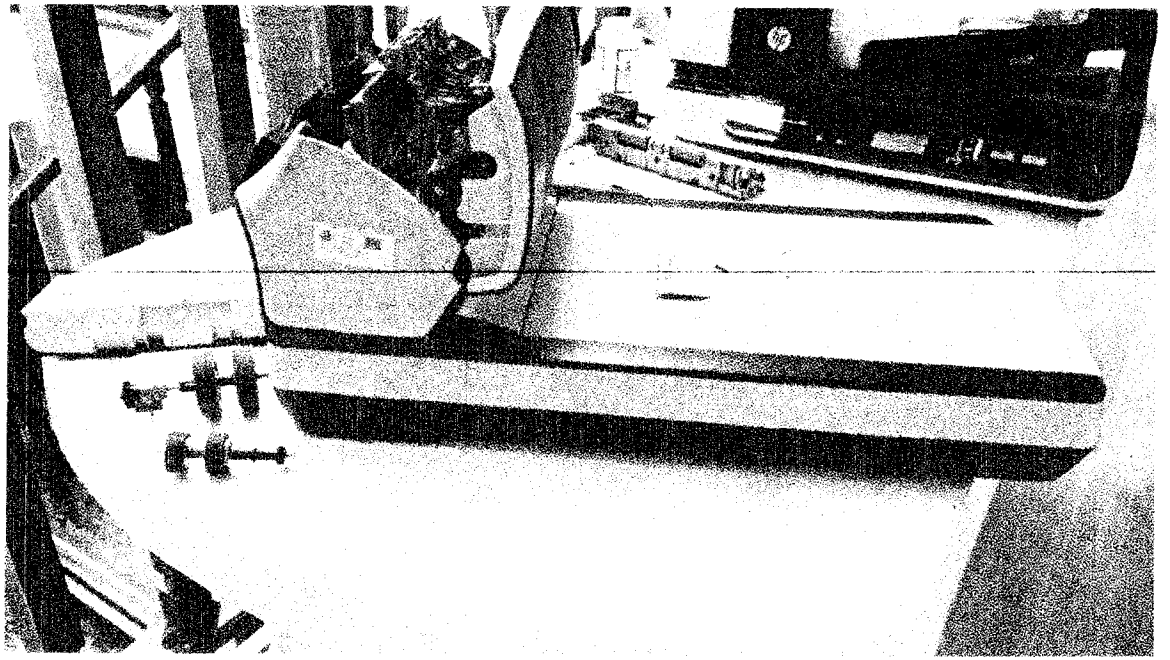


NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



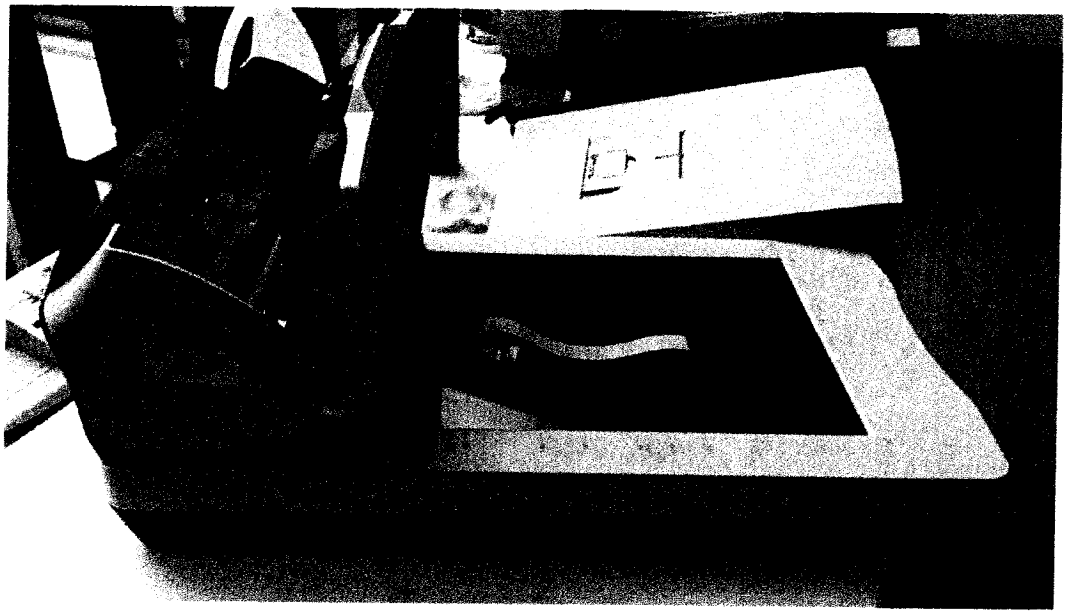


NIT 39159237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL

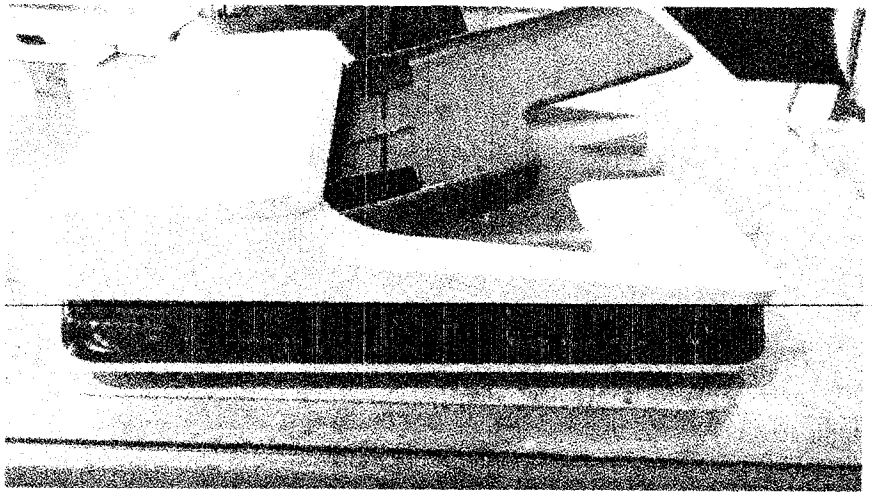
COMPUFAST

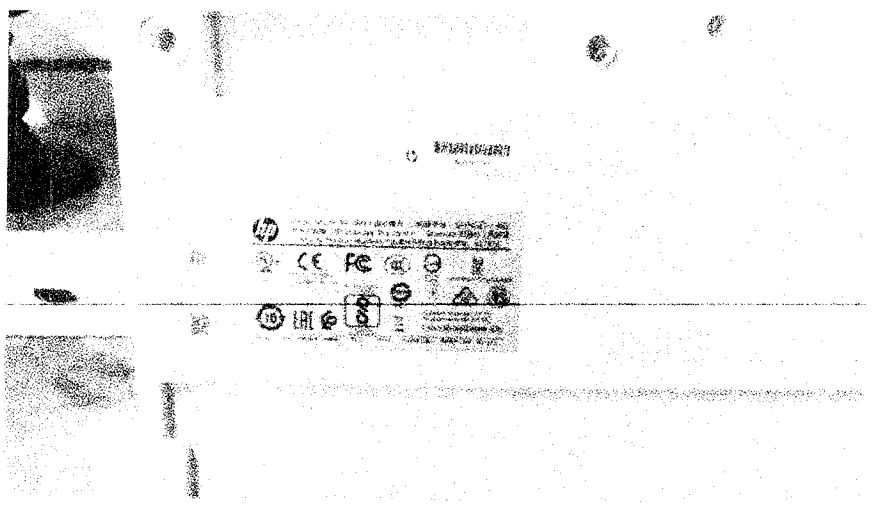
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS





NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

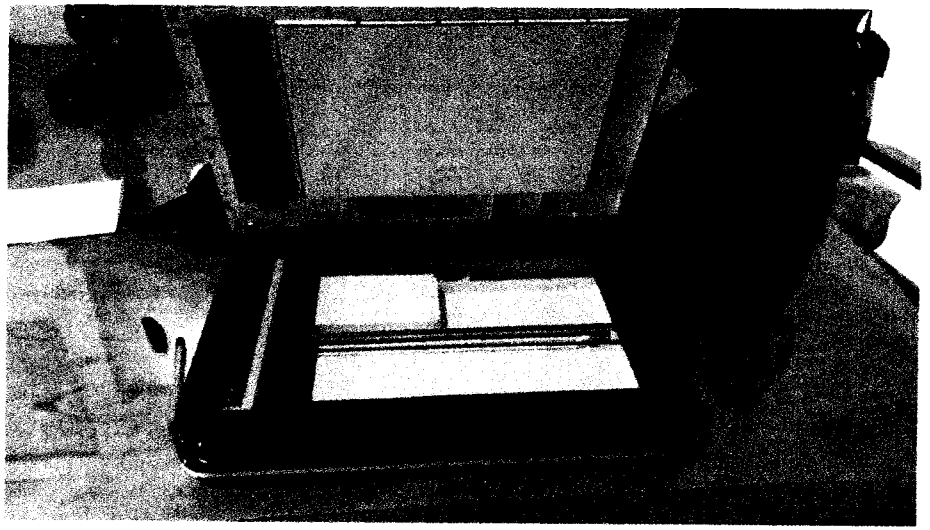




COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

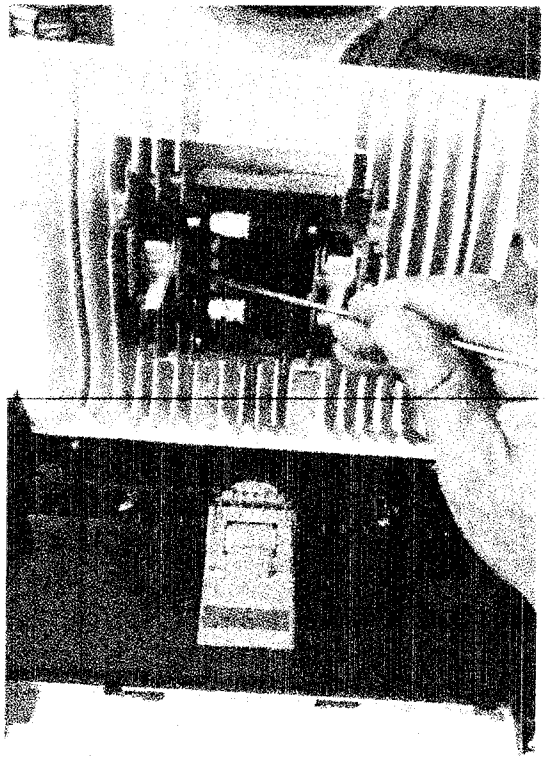


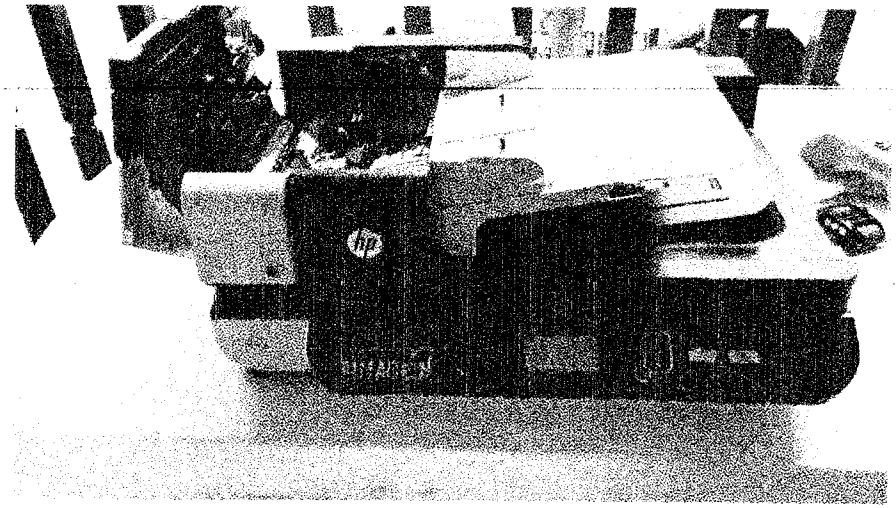


NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



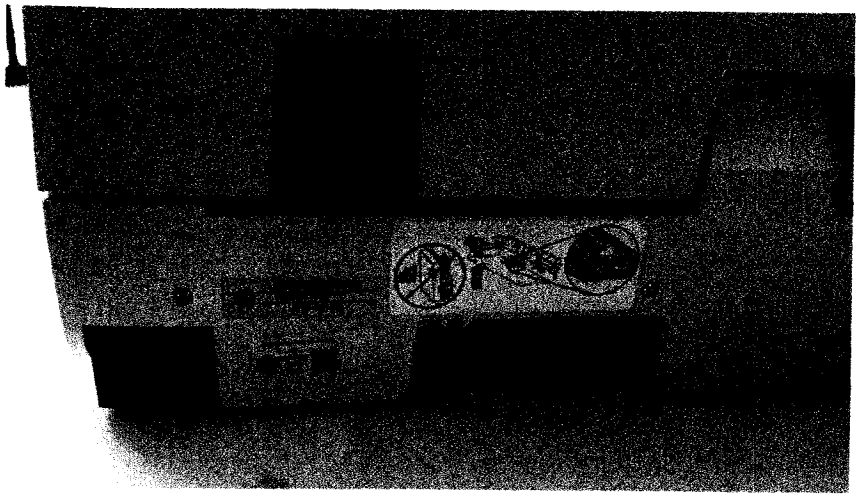


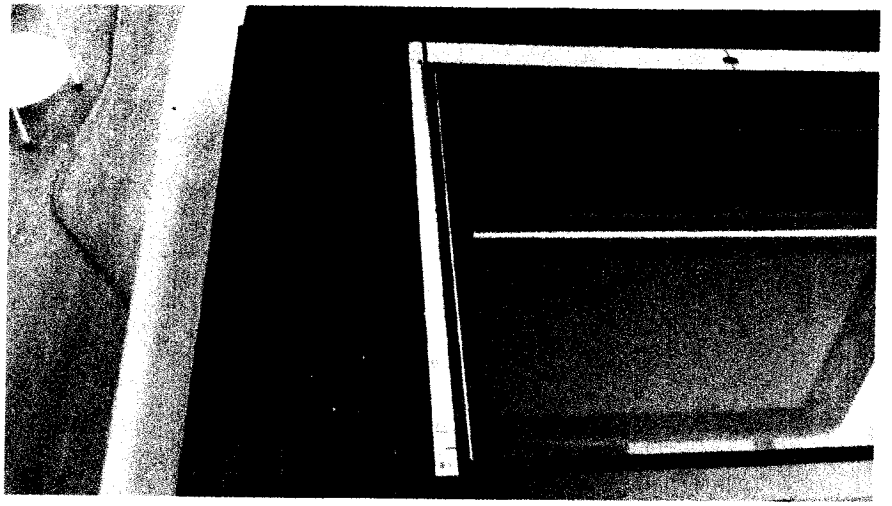
NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA

E-MAIL [redacted]

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

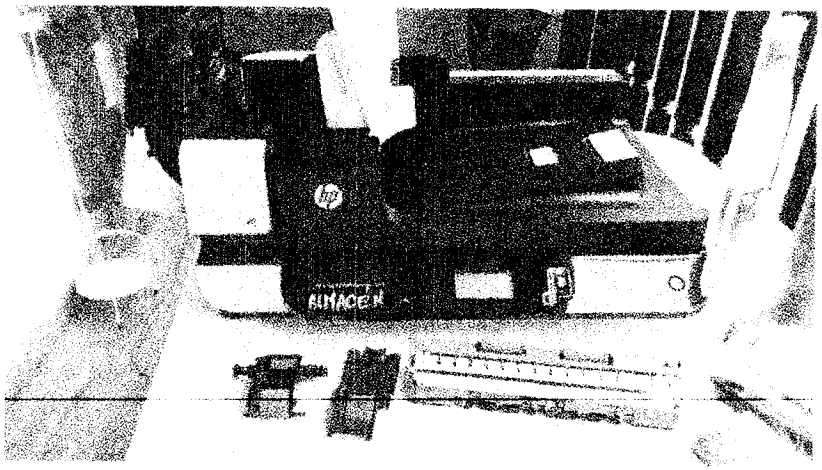


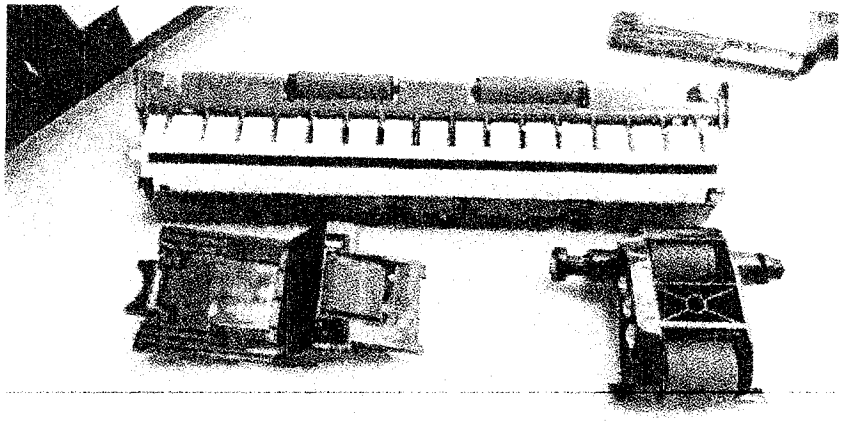


NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



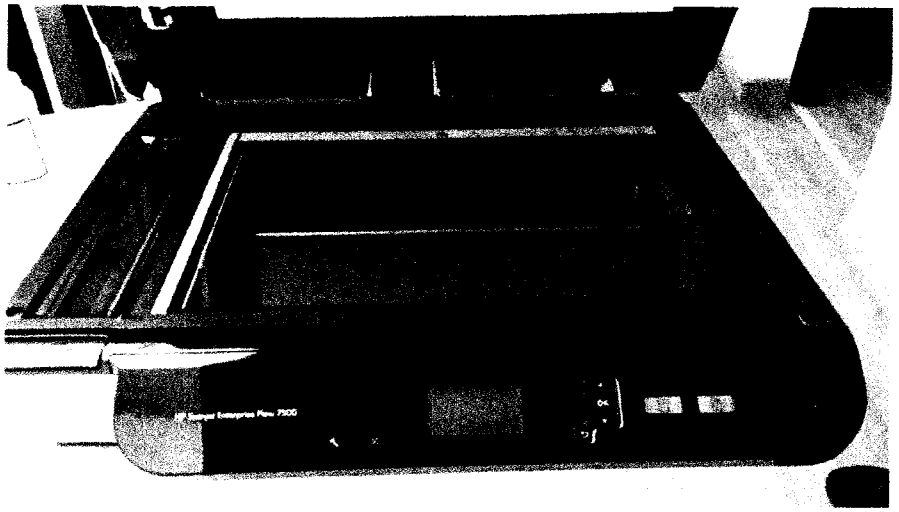


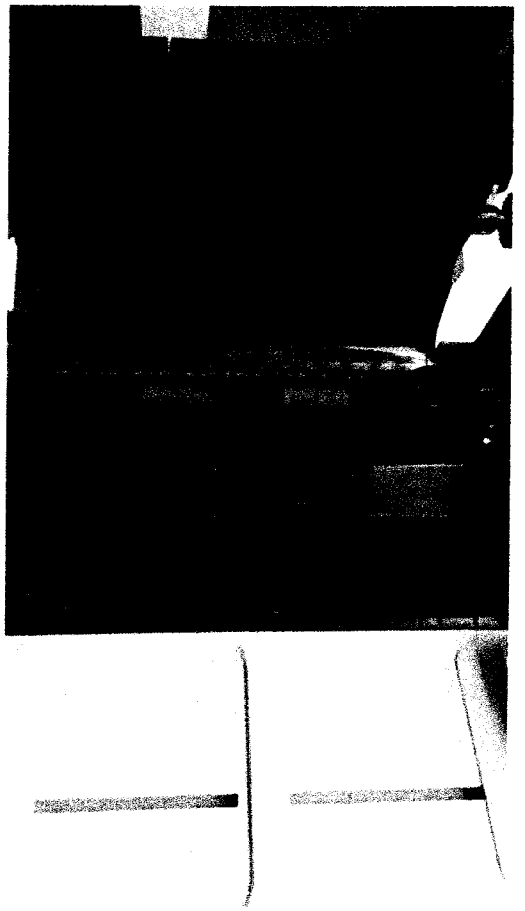
NIT 39159237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA

E-MAIL

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

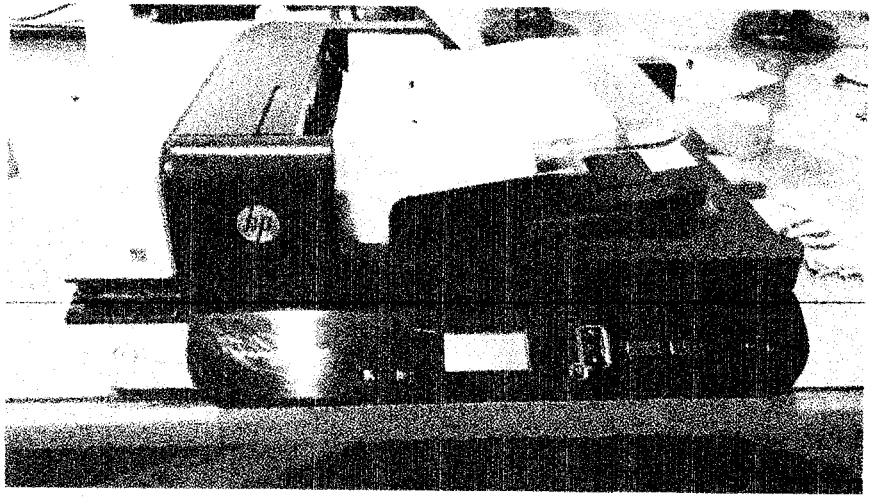


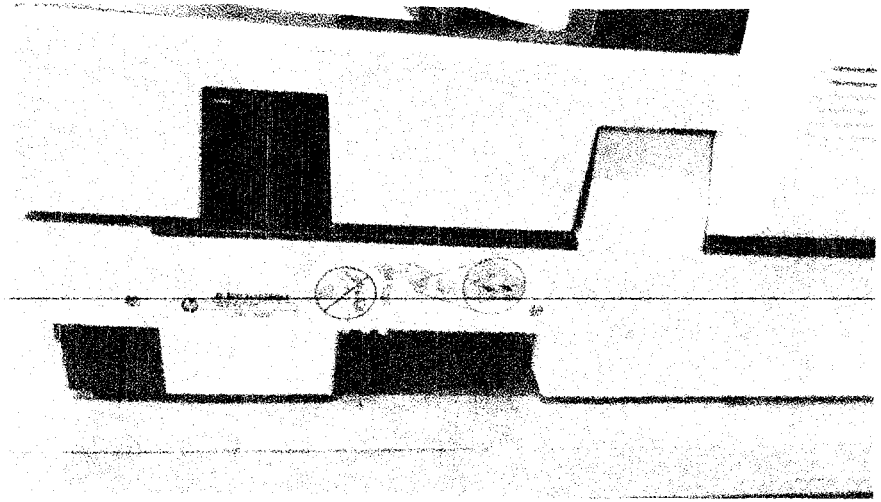


NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS





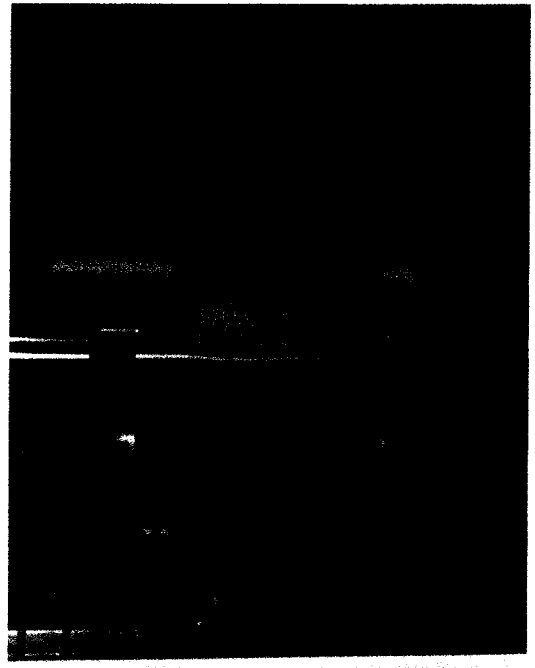
NIT 39189237-2 *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*

E-MAIL

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

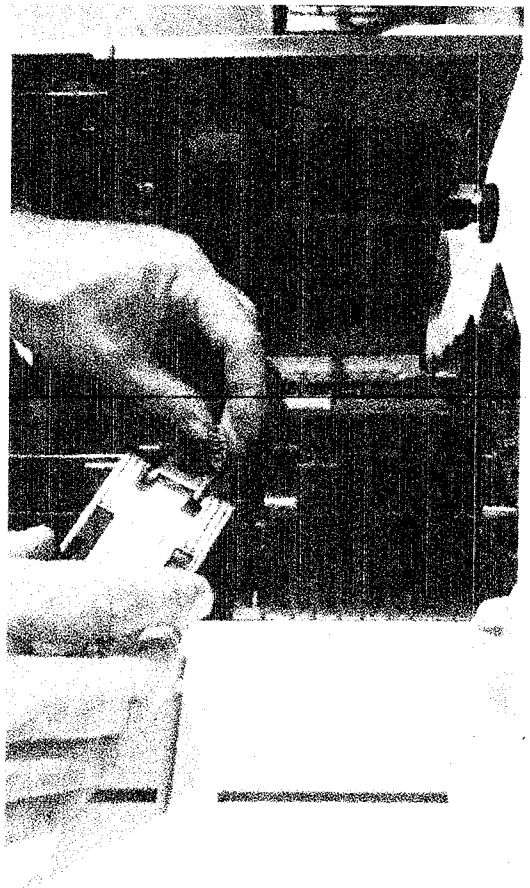


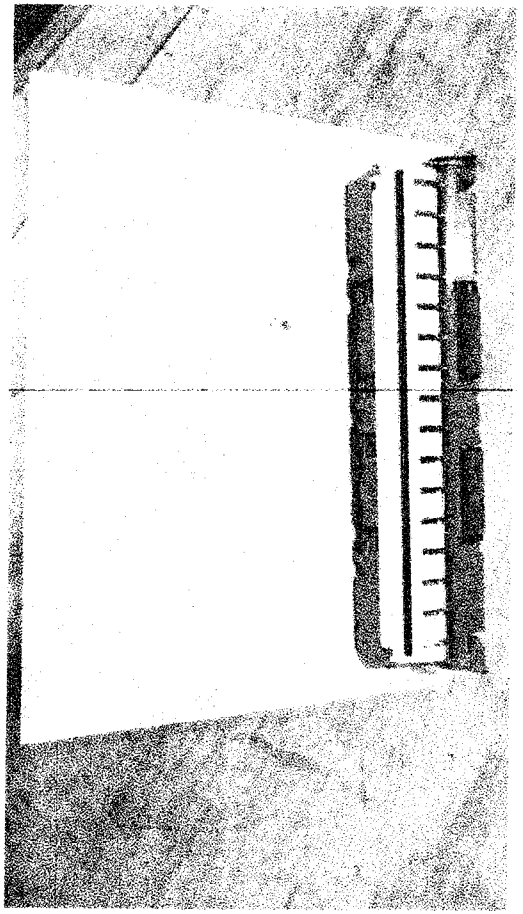


NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

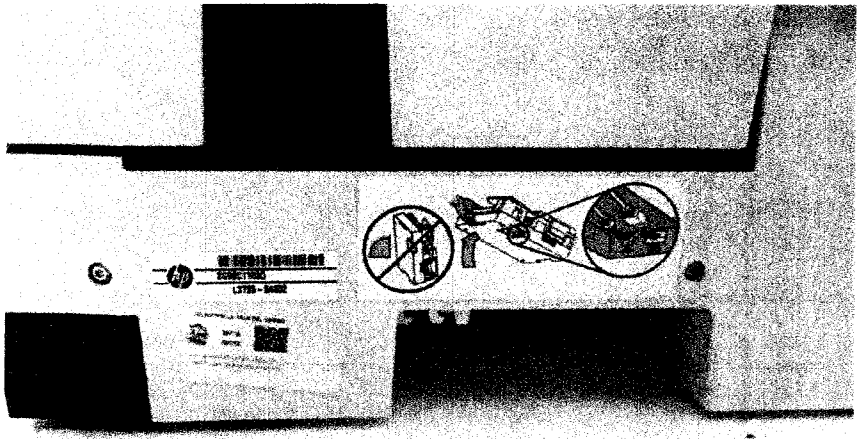


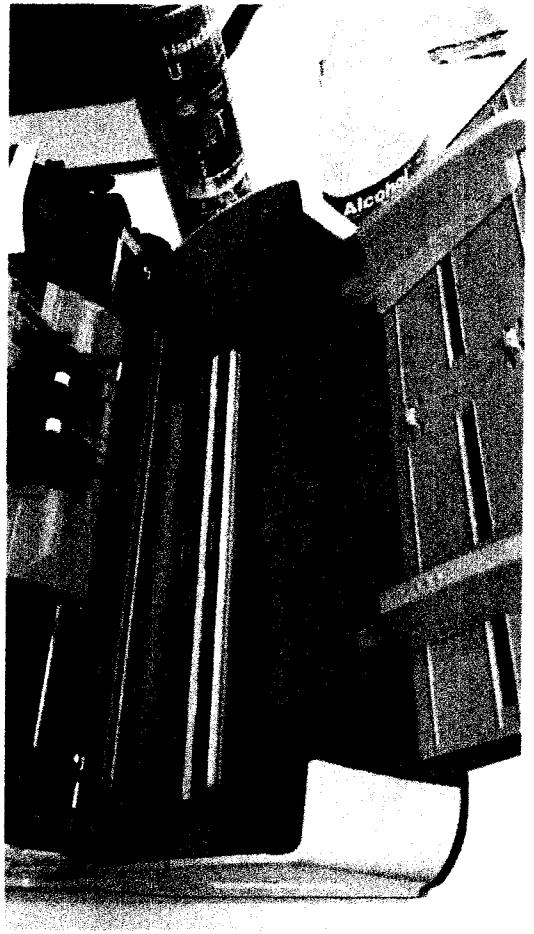


NIT 39189237-2 *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
E-MAIL

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

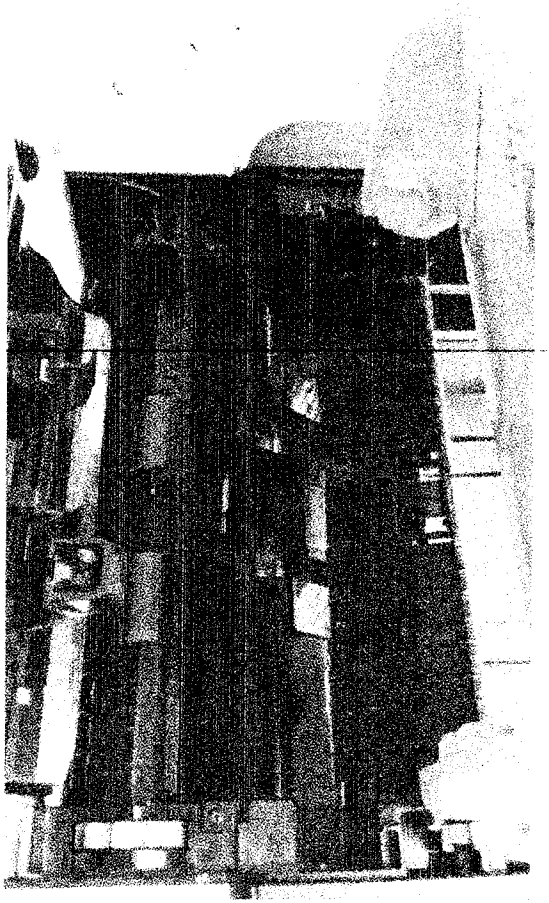


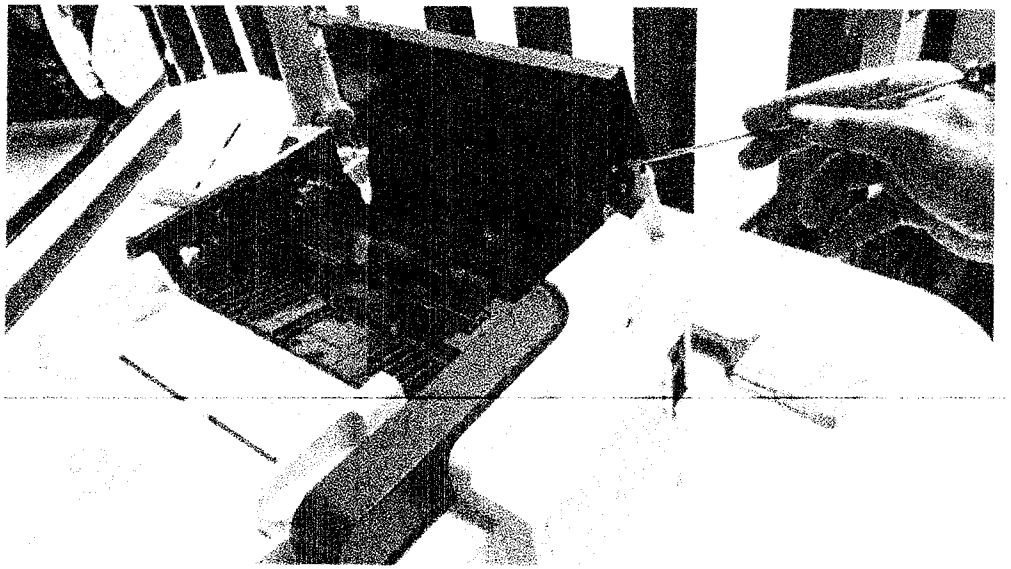


NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

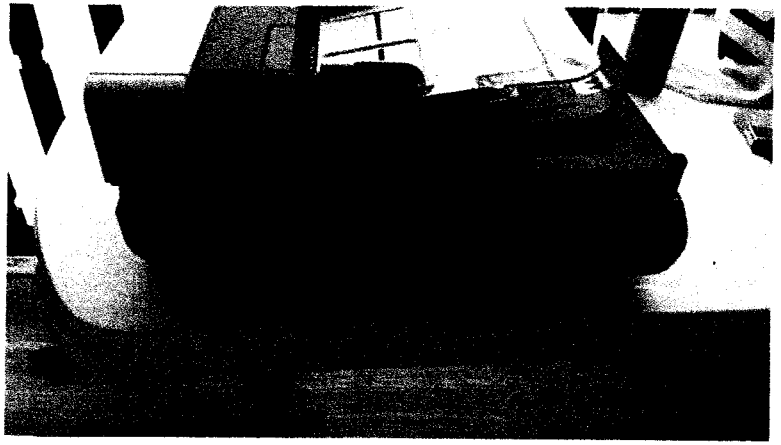


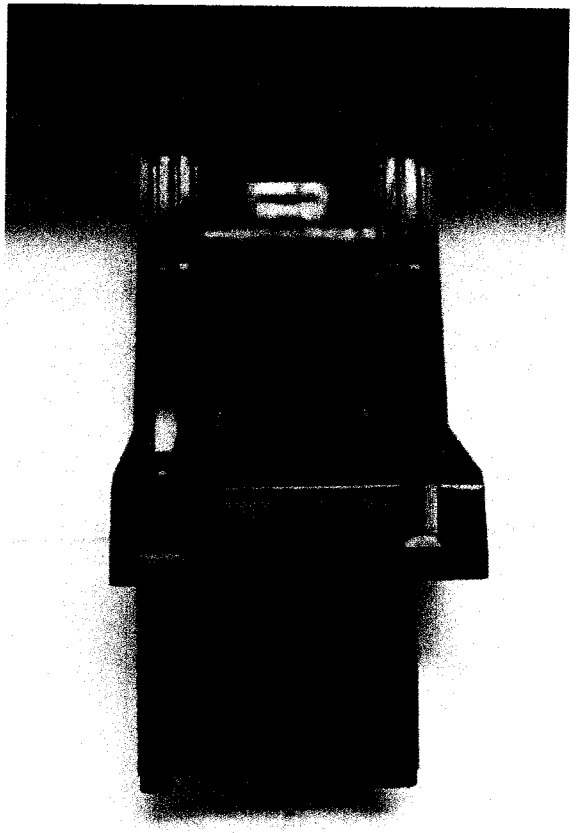


NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL

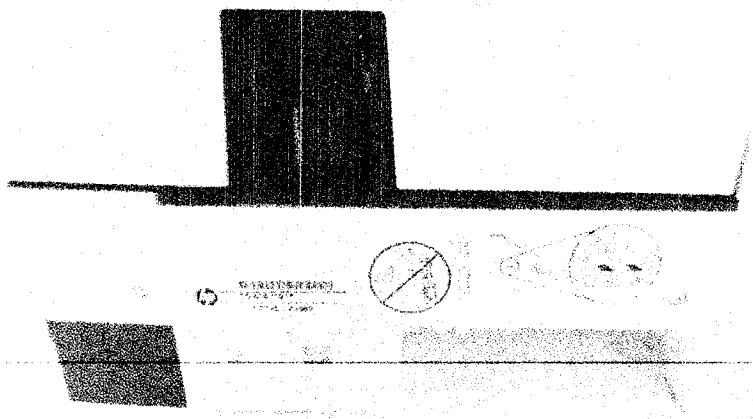
COMPUFAST

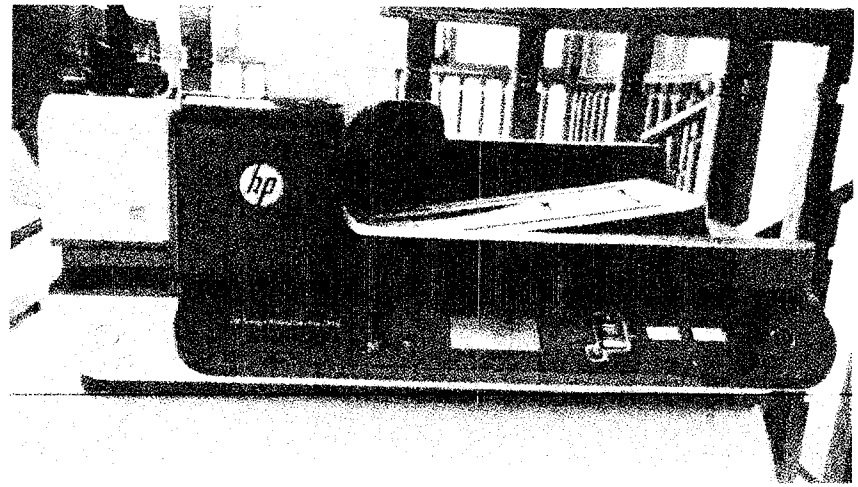
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS





NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

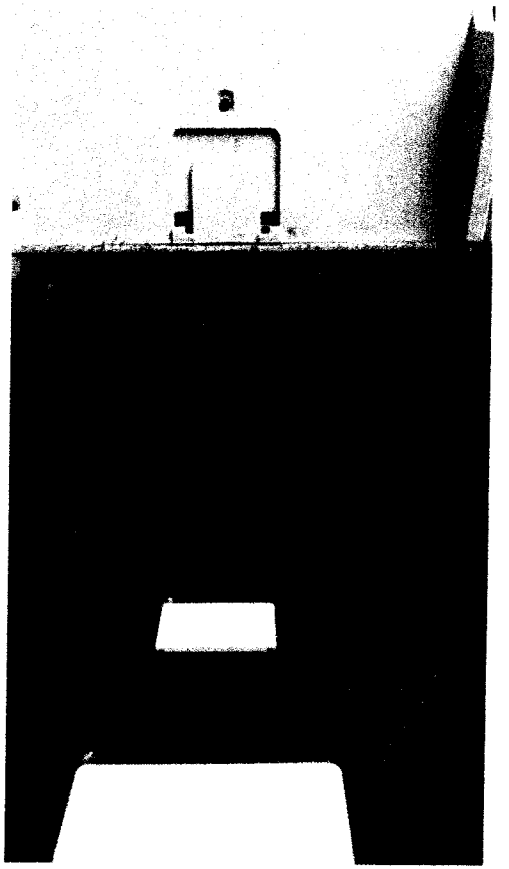




COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS





NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

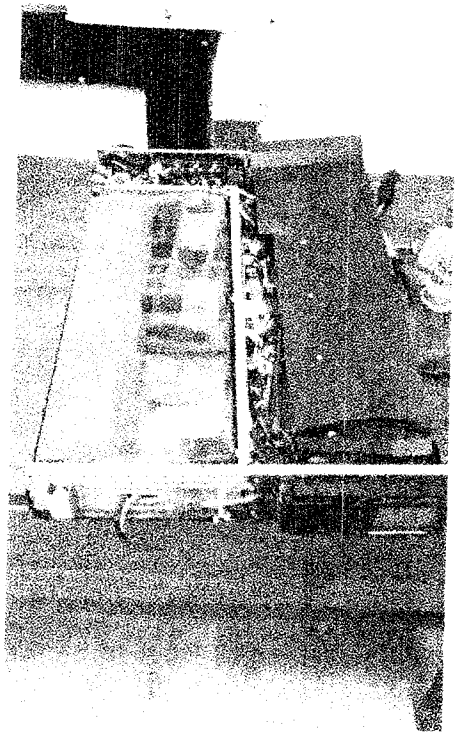




NIT 39189237-2 *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

REGISTRO FOTOGRAFICO MANTENIMIENTO UPS







NIT 39159237-2 *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
E-MAIL

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS





NIT 39159237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA

E-MAIL [redacted]

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

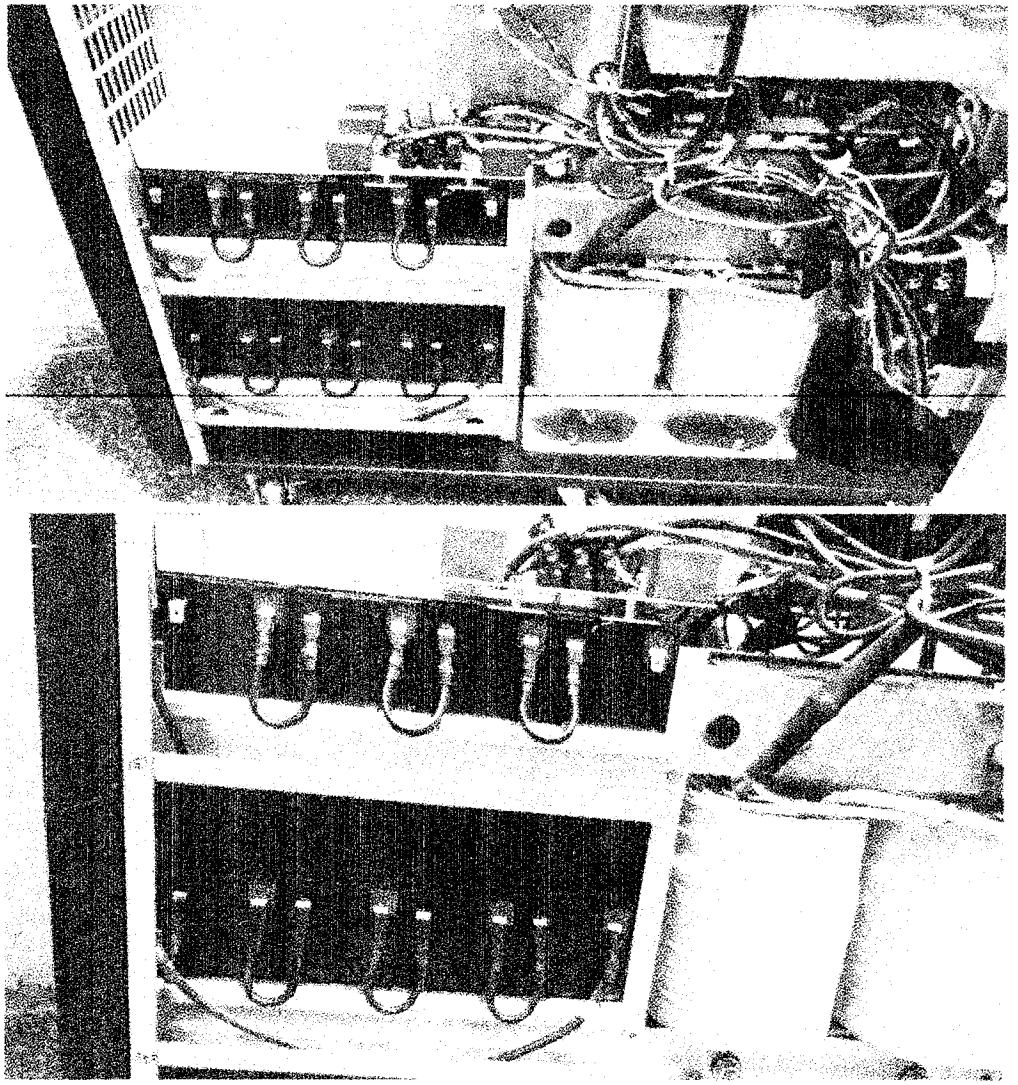




NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

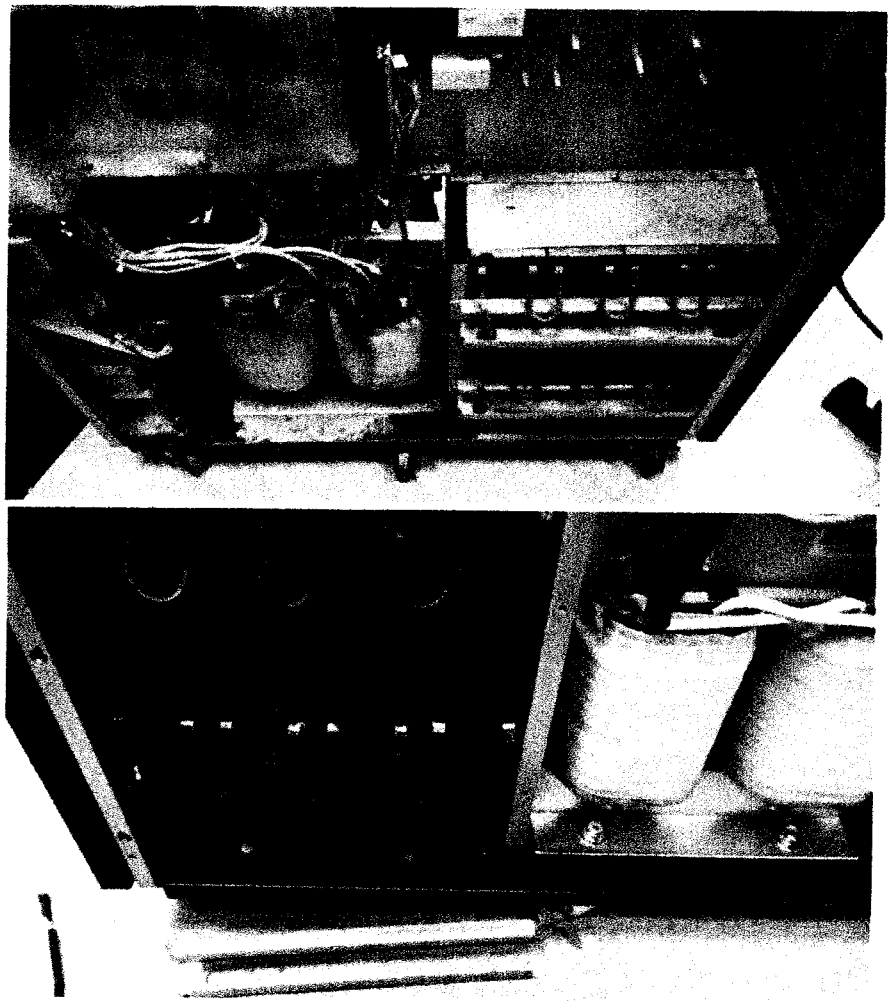
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS



NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL

COMPUFAST

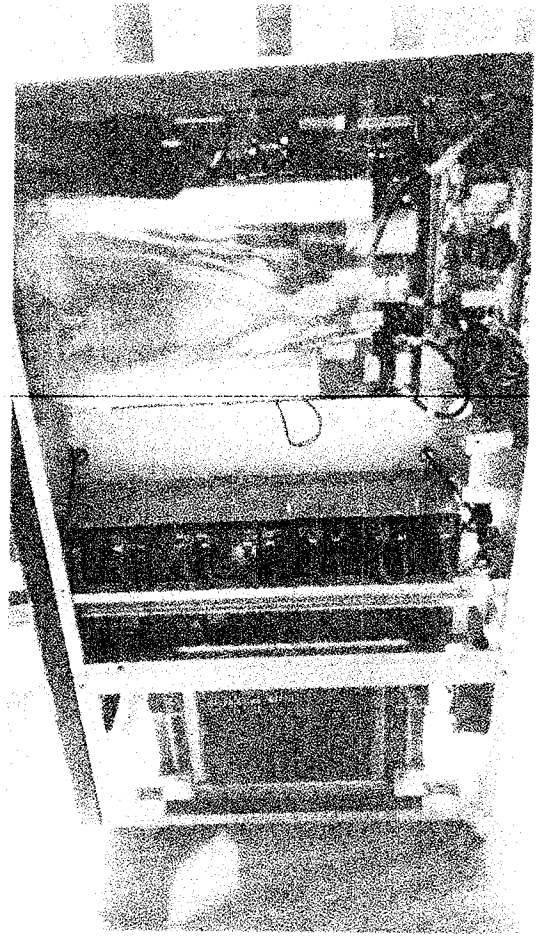
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

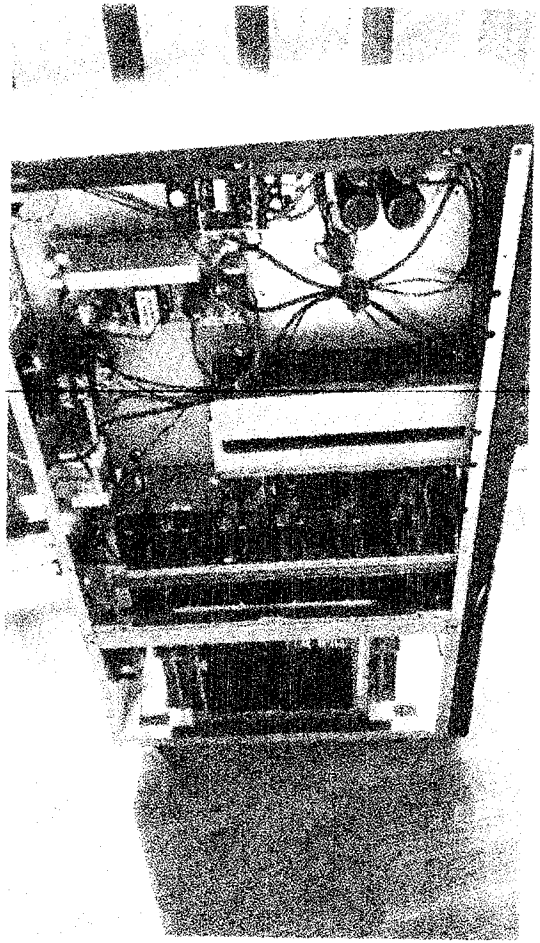


NIT 39189237-2 *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS





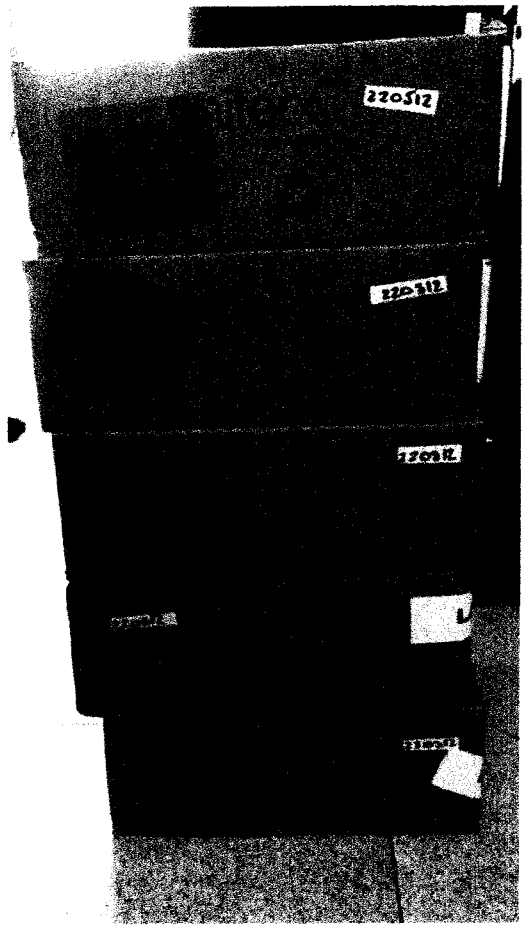
NIT 39159237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA

E-MAIL

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS





NIT 39189237-2 TEL. 3105142289 DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

COMPUFAST
SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

WILSON MARINO ZAPATA
INGENIERO DE SISTEMAS

LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO
REPRESENTANTE LEGAL

NIT 39189237-2 *TEL. 3105142289* *DIR CRA 21 # 19-65 PARQUE PRINCIPAL LA CEJA*
E-MAIL compufastlaceja@gmail.com

MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS IMPRESORAS DE PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA - ANTIOQUIA. 2025

N	Placa activo	Secretaria	Marca y Tipo	Modelo	Serial	Estado Impresora	Cont Impresiones	Fecha	Vida Util	Referencia Toner, Drum o Cabezote	Persona Responsable
1	39090	Impuestos SUB	HP laserjet E	M632	MXFCN1Q15Z	Buena	382521	4/4/25	80%.	Toner CF237A	
2	38713	Ingresos	HP laserjet Pro	M428	MXBPN84QHM	Buena	172.325	4/4/25	75%.	Toner CF258A	Elizabeth Betancur.
3											
4	36696	Catastro	HP Designjet	T520-36	CN3372M028	Buena	18681	10/4/25		Cartuchos Tinta Hewlett Packard 711	
5	37584	Planeacion	HP Designjet	T830 MFP	CN5BG1M03X	Buena	2132	10/4/25		Cartuchos Tinta HP 728 300ML	Salvador
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											

MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS IMPRESORAS DE PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA - ANTIOQUIA. 2025

N	Placa	Secretaria	Marca y Tipo	Modelo	Serial	Estado Scaner	Cont Scaner	Fecha	Vida Util	Referencia Toner, Drum o	Persona Responsal
1	36537	T. Humano	HP Scanjet E.	7500	SG24C41028	B		24/4/25	38%.	Pedir Goma Separacion	
2	37602	Contratacion	HP Scanjet E.	Flow 7500	SG4A81101T	Bueno		24/4/25	40%.	Cambio Goma de separacion.	Andrés G.
3	39162	Contratacion	Fujitsu	FI 7240	AMPD300266	Bueno		24/4/25	48%.	Pedir Goma de Separacion	
4	38719	Catastro	HP Scanjet E.	Flow 7500	SGD8C1103Q	Bueno		24/4/25	40%.		Marcela.
5	39591	Impuestos	Fujitsu	FI 7260		Bueno		24/4/25	44%.		
6	37682	Almacen	HP Scanjet E	Flow 7500	SG66D1100M	Bueno		24/4/25	47%.		Valentina G.
7	sin placa	Planeacion	HP Scanjet E	Flow N9120	CN43M61002	Bueno		25/4/25	40%.	Goma de Arrastre Mala.	Adriana L.
8	36507	Vivienda	HP Scanjet	N 6350	CN21DCE07C	Bueno		25/4/25	42%.		
9	38711	Archivo	HP Scanjet Pro	2500FL	CN098A1166	Bueno		25/4/25	50%.		Beelly B
10	36599	Archivo	HP Scanjet E.	7500	SG31841001	Malo		25/4/25	35%.	Se encontraron ganchos en el	Beelly B.
11										Duplex.	
12	37418	Archivo	HP Scanjet E	Flow 7500	SG5CB1100D	Bueno		25/4/25	45%.	Se encontraron ganchos en la	Beelly B.
13										bandeja del Duplex.	
14	37603	Impuestos fuera	HP Scanjet E	Flow 7500	SG5A111005	Bueno		25/4/25	40%.		Diana G.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS IMPRESORAS DE PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA - ANTIOQUIA. 2025

N	Placa activo	Secretaria	Marca y Tipo	Modelo	Serial	Estado impresora	Cont Impresiones	Fecha	Vida Util	Referencia Toner, Drum o Cabezote	Persona Responsal
1	sin placa	Centro Día	Epson	L575	W98Y073840	Buena	98750	31/3/25	40%.	Tinta Continua Almohadilla media	
2										vida, Alimentador de ADF Reventado	
3	sin placa	Centro Día	HP laserjet	M506	THBGR05422	Buena	115423	31/3/25	50%.	Toner CF 287X/A	
4	sin placa	S. Educación	HP laserjet	M428	MXBPM7PLLJ	Buena	109788	31/3/25	50%.	Toner CF 258X	
5	37169	Biblioteca	Epson	M200	UKSY002753	Buena	98457	31/3/25	50%.	Tinta Continua Almohadilla media vida	
6											
7	37536	Biblioteca	Epson	L1800	UBFY003384	Regular	125435	31/3/25	30%.	Tinta Continua	
8	10271	Biblioteca	HP laserjet	M1212	CN69C69245	Buena	98639	31/3/25	60%.	Toner 285A cucarachas vivas	
9	36637	Cultura	HP laserjet	M401	VNB3K13141	Buena	79126	31/3/25	50%.	Toner CF 280A Residuos bustantes.	
10	37740	B. Paraíso	Epson	M200	UKSY005460	Buena	87217	1/4/25	55%.	Tinta Continua	
11	37748	B. Paraíso	Epson	M200	UKSY005746	Buena	75638	1/4/25	45%.	Tinta Continua cambio almohadilla	
12	40483	C. Mujer	Kyocera	MA4500	D9V1044E6275	Buena	69859	1/4/25	70%.	Toner TK 34-02 Residuos Internos	
13	37601	C. Mujer	HP laserjet	M506	PHBGQ26672	Buena	56133	1/4/25	55%.	Toner CF 287X/A	
14	37903	E. Ganado	HP laserjet	M426	PHBLK8H6F0	Buena	75265	1/4/25	45%.	Toner CF 226A Rodillo de presion Unida Fusora Rota y cambio pickup Roller	

MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS IMPRESORAS DE PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA - ANTIOQUIA. 2025

N	Placa activo	Secretaria	Marca y Tipo	Modelo	Serial	Estado Impresora	Cont. Impresiones	Fecha	Vida Util	Referencia Toner, Drum o Cabezote	Persona Responsab
1	38715	Albergue	HP laserjet	M426	MXBPN9LOC8	Buena	45638	1/4/25	40%.	Toner CF 226A Condensador	Freddy R.
2										Fuente quemado por derrame de liquido	
3											
4	36991	Archivo	HP laserjet 600	M602	CNCCG2K0YS	Buena	229780	2/4/25	80%	Toner CE 90A	
5	39583	C.J. Inspección 1	HP laserjet E.	M634	MXBC1B6684	Buena	116027	2/4/25	90%.	Toner 147A	
6	39584	C.J Comisarias	HP laserjet E.	M634		Buena	179251	2/4/25	90%.	Toner W1470A pedir kit de	
7										Mantenimiento	
8	40040	sec. Gobierno	HP laserjet E	M634	MXBCQC51HK	Buena	44919	2/4/25	90%.	Toner W1470A	
9	36989	SISBEN	HP laserjet	P3015	VND3FO2473	Buena	174228	4/4/25	60%.	Uña postiza dentro	
10										Restos de acetato anterior	
11										rodillo de duplex mal puesto.	
12	36990	Nucleo Educativo	HP laserjet	P3015	VND3FO2472	Buena	78816	4/4/25	60%.	Toner CE 255A	
13										enredo seda dental en el FUSOR.	
14	sin placa	Centro de día	HP laserjet E.	M632	MXFCM2W1C9	Buena	127269	4/4/25	90%.	Toner CF237A chorrero en la bandeja del Escaner	

MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS IMPRESORAS DE PROPIEDAD DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA CEJA - ANTIOQUIA. 2025

N	Placa	Secretaria	Marca y Tipo	Modelo	Serial	Estado Scaner	Fecha	Vida Util	Referencia Toner,Drum o	Persona Responsa
1	20505	Biblioteca	HP Scanjet	8350	CN67CA0316	Mala	25/4/25	20%.	se da de baja por que ya no se consiguen los Repuestos	
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										

Mario Henao

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-04-11, 11:44:53 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	abril de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	abril de 2025
Empresa	LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO
CEDULA CIUDADANIA	CC 39189237
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	76593867
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1404400189
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 405.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 227.800	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 178.000	$ 0
			SubTotales:	$ 405.800	$ 0
			Total a Pagar:		$ 405.800

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

PAZ Y SALVO DE APORTES PARAFISCALES

La ceja, abril 22 de 2025

Señores

Administración municipal, La ceja del tambo.

Referencia: Proceso de contratación de mínima cuantía **número 2025.05.05.05.251**.

ASUNTO: Carta de cumplimiento aportes parafiscales

El suscrito Liliana Marcela Montoya, Representante legal de la empresa COMPUFAST, certifica a la fecha 22 de abril de 2025 se encuentra PAZ Y SALVO por concepto de aportes a las cajas de compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar — ICBF, así como a los sistemas de Salud, Pensión y riesgos profesionales ARP (Artículo 50 de la ley 789 de 2002) correspondiente a la nómina de los últimos seis (6) meses.

CORDIALMENTE:

Firma
Nombre: Liliana Marcela Montoya
Cargo: Representante legal
Documento de Identidad: C.C. 39189237

COMPUFAST

SOLUCIONES INTEGRALES EN SISTEMAS

CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

La ceja, abril 22 de 2025

Señores
Administración municipal
La ceja del tambo

Referencia: Proceso de contratación de mínima cuantía número **2025.05.05.05.251**

Asunto: CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Yo, LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO, identificada con cedula de ciudadanía 39189237 y representante legal de COMPUFAST, declaro que conozco las causales **DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD Y CONFLICTOS DE INTERÉS** para contratar con las entidades estatales de conformidad con las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas sobre la materia. Así mismo como las sanciones establecidas en el numeral 7 del artículo 26, y el artículo 52 de la ley 80 de 1993, y los efectos legales consagrados en el numeral 1 del artículo 44 de la misma ley.

Declaro bajo gravedad de juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas, ni mis socios, ni tampoco la sociedad que represento.

Cordialmente,

Nombre o razón social: **LILIANA MONTOYA**
NIT: **39189237-2**

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL.

IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

REPUBLICA DE COLOMBIA

NUMERO **39.189.237**

MONTOYA OSORIO

APELLIDOS

LILIANA MARCELA

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **04-FEB-1978**

LA CEJA
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.67	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

08-ABR-1996 LA CEJA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-0116300-00159426-F-0039189237-20090617 **0012561999A 2** 25132924

Certificado
Bancario

Jueves, 15 de febrero de 2024

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que LILIANA MARCELA MONTOYA OSORIO identificado(a) con CC 39189237, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	10302413763	2001/09/20	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141169741056

(415)7707212489984(8020) 000014116974105 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
3 9 1 8 9 2 3 7	2	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	3 9 1 8 9 2 3 7

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	La Ceja 3 7 6

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MONTOYA	OSORIO	LILIANA	MARCELA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla
COMPUFAST	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	La Ceja 3 7 6

41. Dirección principal: CR 21 19 67

42. Correo electrónico: compufastlaceja@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6 0 4 5 5 3 1 6 5 8	3 1 0 5 1 4 2 2 8 9

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
4 7 4 1	2 0 0 4 0 6 0 1	9 5 1 1	2 0 0 4 0 6 0 1	6 2 0 2		1 3 1 4	1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4	2	4	8	5	2																			

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MONTOYA OSORIO LILIANA MARCELA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141169741056

(415)7707212489984(8020) 000014116974105 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
3 9 1 8 9 2 3 7	2	Impuestos de Medellín	1 1

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza		63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 9	
72. Número		
73. Fecha		
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 0 4 0 6 0 1	
77. No. Matrícula mercantil	4 8 7 2 5	
78. Departamento	0 5	
79. Ciudad/Municipio	0 5 1	

Vigencia

80. Desde		
81. Hasta		

Composición del Capital

82. Nacional	%
83. Nacional público	%
84. Nacional privado	%
85. Extranjero	%
86. Extranjero público	%
87. Extranjero privado	%

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 7 0 1 0 1		
2				
3				
4				
5				

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Establecimientos

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141169741056

(415)7707212489984(8020) 000014116974105 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
3 9 1 8 9 2 3 7	2	Impuestos de Medellín	1 1

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

1

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica
Local o negocio 1 6	Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de 4 7 4 1

162. Nombre del establecimiento: COMPUFAST

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio
Antioquia 0 5	La Ceja 3 7 6

165. Dirección: CR 21 19 67

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
4 8 7 2 6	2 0 0 4 0 6 0 1
168. Teléfono: 6 0 4 5 5 3 0 4 4 9	169. Fecha de cierre

2

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica

162. Nombre del establecimiento

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio

165. Dirección

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
168. Teléfono	169. Fecha de cierre

3

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio

165. Dirección

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
168. Teléfono	169. Fecha de cierre

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

1. Información general
2. Condiciones
3. Bienes y servicios
4. Documentos del Proveedor
5. Documentos del contrato
6. Información presupuestal
7. **Ejecución del Contrato**
8. Modificaciones del Contrato
9. Incumplimientos

Volver

Evaluar proveedor | Imprimir | Modificar | < | >

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Crear Plan | Cancelar Plan | Recepción no Planeada

	Referencia	Fecha prevista de entrega	% ejecución prevista	Fecha real de entrega	% ejecución real	Estado	
*	001	28/03/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	49,22	28/03/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	49,22	Confirmado	Ver
*	002	29/04/2025 3:00 PM (UTC -5 horas)	63,53	29/04/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	63,53	Confirmado	Ver

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado		
Pago 001	FECF1820	25/03/2025 10:57 AM (UTC -5 horas)	28/03/2025 9:11 AM (UTC -5 horas)	16.433.000 COP	19.555.270 COP	19.555.270 COP	Pagado	Detalle	
Pago 002	1833-1834	27/04/2025 3:43 PM (UTC -5 horas)	29/04/2025 3:00 PM (UTC -5 horas)	15.801.499 COP	18.803.784 COP	18.803.784 COP	Aprobado	Detalle	Marcar como pagados

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	39.727.555,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas	25.238.915,69 COP	63,53%	-
Valor facturado:	38.359.054,00 COP	96,56%	-
Valor facturado pendiente de pago:	18.803.784,00 COP	47,33%	-
Valor pagado:	19.555.270,00 COP	49,22%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	20.172.285,00 COP	50,78%	-
Valor pendiente de entrega:	14.488.639,31 COP	36,47%	-

Documentos de ejecución del contrato